

	ERZURUM İLİ KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ GENEL SEKRETERLİĞİ Erzurum Ağız ve Diş Sağlığı Merkezi DOZİMETRE KULLANMA VE TAKİP TALİMATI	Doküman Kodu	SH.RG.01.03
		Yayın Tarihi	01.01.2009
		Revizyon Tarihi	08.03.2022
		Revizyon No	06

1. AMAÇ

Radyoloji bölümünde dozimetre kullanımı ve takibinin usul ve esaslarının belirlenmesidir.

2. KAPSAM

Radyoloji bölümünün tüm çalışma alanlarını kapsar.

3. KISALTMALAR

TAEK: Türkiye Atom Enerjisi Kurumu

4. SORUMLULAR

Bu talimatın yürütülmesinden Radyoloji Bölümü sorumlu teknisyeni sorumludur. İlgili birimin diğer çalışanları talimata uymakla sorumludur.

5. FAALİYET AKIŞI

Dozimetre, radyoloji ile ilgili tüm alanlarda çalışan ve radyasyona aktif olarak maruz kalan çalışanların kullanmak zorunda oldukları bir kontrol aracıdır. Dozimetre kullanımını zorunlu kılan durumlar ve işleyiş aşağıda sıralanmıştır:

- 1- Radyasyona maruz kalabilecek ve kalma ihtimali olabilecek kişiler (sekreter veya kayıt elemanı da dâhil) için birim sorumlusu (Teknisyen) tarafından TAEK'e gönderilmek üzere talep formu doldurulur. Bu forma, dozimetre istenecek çalışanın çalıştığı yer, adı soyadı, kadrosu yazılır ve imzalanarak yetkili kuruma ulaştırılır.
- 2- Dozimetresi hazır olan çalışan idari bölümde bu konuyla yetkilendirilmiş amirden imza karşılığında dozimetresini teslim alır. Aktif çalışılan zamanlarda, Ankara Nükleer Araştırma ve Eğitim merkezi'nin belirlediği kullanma esaslarına uygun olarak dozimetre formanın üst sol cebinde taşınır ve eğer çalışılmıyorsa dozimetre, radyasyon ortamlarından uzak bir dolapta muhafaza edilir.
- 3- Kullanıcı değişikliği durumunda, dozimetre yeni bir dozimetre kullanıcısına teslim edilirken, bu dozimetrenin bir önceki kullanıcı tarafından radyasyon alanında hiç kullanılmamış olması son derece önemlidir. Radyasyon alanı içinde kullanılmış bir dozimetre, kullanma süresi dikkate alınmaksızın değerlendirilmek üzere TAEK'e iade edilmeli, yeni kullanıcı için mutlaka yeni bir dozimetre temin edilmelidir.
- 4- İdari bölümde bu konuyla görevlendirilmiş yetkili, TAEK'in talimatları doğrultusunda belli periyodik zaman aralıklarında çalışanlardan dozimetreleri ister ve içindeki filmi alarak TAEK tarafından gönderilmiş güncel filmlerle değiştirir. Radyasyona maruz kalmış filmler aynı yetkili tarafından TAEK'e ulaştırılır. Yeni film konulmuş dozimetreler kullanıcılarına teslim edilir.
- 5- TAEK tarafından değerlendirilen filmler için hazırlanmış sonuç raporları idari yetkili tarafından radyoloji uzmanına ulaştırılır. Uzman sonuçları değerlendirir, doz aşımına uğramış çalışan yoksa raporları düzenli bir şekilde dosyalar. Varsa TAEK'in belirlediği sınırlar içinde çalışan radyasyon ortamından uzaklaştırılır.
- 6- Radyasyona maruz kalan çalışanlar yasalar gereği her yıl 30 günden az olmamak üzere düzenli olarak şua iznine çıkarılır. Bu izin zorunludur ve birim yetkilisi tarafından koordine edilir.

6. İLGİLİ DÖKÜMANLAR:

- Radyoloji birimi dozimetre takip formu