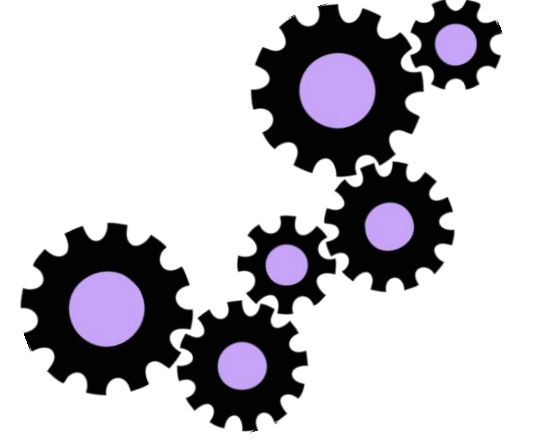




ATATÜRK
ÜNİVERSİTESİ

Mühendislik Fakültesi
Endüstri Mühendisliği Bölümü



STAJ BİLGİ REHBERİ

Staj Komisyonu Başkanı : *Doç. Dr. Mustafa YILMAZ*

Staj Komisyonu Üyeleri : Dr. Öğr. Üyesi Erdem AKSAKAL

Arş. Gör. Ferhat YUNA

STAJ YÖNERGESİ

Bu dokuman, Atatürk Üniversitesi «Staj Uygulama Esasları» ve Endüstri Mühendisliği Bölümü «Staj Yönergesinde» yer alan bilgiler esas alınarak hazırlanmıştır. Detaylı bilgi için lütfen aşağıda isimleri verilen belgeleri inceleyiniz.

- ❖ Atatürk Üniversitesi «Staj Uygulama Esasları»
- ❖ Endüstri Mühendisliği «Staj yönergesi»

DİKKAT

Staj başvuru işlemlerinizi staj başlangıç tarihinden en erken 1 ay öncesinde başlatmanız gerekir.

Ayrıca;

Staj başvurunuz, staj başlama tarihinden en erken 1 ay öncesinde SKS onayına sunulmalıdır. Sistem 7-24 açık olduğundan dolayı istediğiniz tarihte başvuru yapabilirsiniz fakat sistem üzerinden onay işlemleri staj başlangıç tarihinden 1 ay önce başlatılır.

Örnek;

Temmuz ayı başlayacak stajınıza Nisan ayında başvurursanız bile staj komisyonu onayı Haziran ayı gibi verir.

BAŞVURU

OBS üzerinden başvuru işlemlerine tıklayın

OBS

- Kişisel Bilgiler
- Başvuru İşlemleri**
- Öğrenim
- Mesajlaşma
- Belge Talep
- Kimlik Kartı
- Mezuniyet İşlemleri
- Harç İşlemleri
- Yardım
- Çıkış

Taha Resul KARAKUŞ

OBS

- Kişisel Bilgiler
- Başvuru İşlemleri**
- Öğrenim
- Mesajlaşma
- Belge Talep
- Kimlik Kartı
- Mezuniyet İşlemleri
- Harç İşlemleri
- Yardım
- Çıkış

Taha Resul KARAKUŞ

482 482 Kullancı

MOBİL MASADİSTÜ TABLET (2.90%) 30.96% 36.14%

2018-2019 Erasmus, Farabi, Mevlana ve PAX Programları Çağrısı.

Değerli öğrencimiz,
21 Ekim 2017 tarih ve 30217 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 2017-2018 Eğitim-öğretim yılı katkı payı ve öğrenim ücretleri ile ilgili Bakanlar Kurulu Kararının 10 uncu maddesinin 3 üncü fıkrasında yer alan: "Öğrencilerin kayıtlı olduğu sadece bir programın öğrenci katkı payı Devletçe karşılanır. Birinci öğretim veya açıköğretim kapsamında bir programa kayıtlı iken aynı kapsamda ikinci bir yükseköğretim programına (çift anadal programları hariç olmak üzere) kayıt yaptırılması halinde, ikinci programa ait öğrenci katkı payları, öğrencilerin kendileri tarafından karşılanır." hükmü kapsamında olmak üzere birden fazla programa öğrenim gören öğrencilerimizden diğer programlara kayıt tarihinden önce olanların Üniversitemize kayıtlı oldukları program için katkı payı borçlandırılması yapılmıştır. Bu öğrencilerimiz, kayıtlı oldukları programları ve kayıt tarihlerini e-Devlet kapısından öğrenebilirler. Öğrencilerimizin 02 Şubat 2018 Cuma günü mesai bitimine kadar ders kayıt işlemleri tamamlanmaları gerekmektedir. Konu ile ilgili Bakanlar Kurulu Kararına ulaşmak için lütfen tıklayınız.

Online harç ödemesi yapmak için tıklayınız

Değerli öğrencilerimiz,
Kütüphane Okuma Salonu
Sevgili Öğrenciler, Kütüphane Okuma Salonumuz öğrenci işleri dairesi bağlantılı yanında hizmete açılmıştır.

ATASEM Eğitimleri.
Üniversitemiz öğrencilerine %10 indirimli, ayrıca enlaştırmak kredi kartlarına 6 taksit imkânıyla sürekli eğitim programları. Eğitimler hakkında ayrıntılı bilgi için lütfen tıklayınız.

ATA-AOP Sınavsız İkinci Üniversite!
Yeni Hayıllar, Yeni Bağlantılar İçin ATA-AOP Sınavsız İkinci Üniversite! Yalnızca Tek Bir Tala İkeni Diploma Şansı İçin Ön Kayıtlarımıza Bağlanınız.
<https://www.ataaop.edu.tr/>

Kütüphane Bilgileri
Değerli kullanıcılarımız sol menüde yer alan Kişisel Bilgiler -> Kütüphane modülü ile "Ödünç Kitap", "Borç", "Ceza" ve v.b. bilgilerinizi görebilirsiniz...
— ATA-BAUR 493 Gün 30 dakika

Öğrenci Bilgi Sistemimize, yüz yüze eğitime destek amacıyla Ders Bilgi Sistemi (DBS) entegre edilmiştir.
Ders Bilgi Sistemi elektronik öğrenme uygulamalarında ihtiyaç duyulabilecek etkinliklerin çoğunu fazlasıyla yerine getirebilecek özelliklere sahip ders yönetim sistemidir. OBS ile geleneksel (yüz-yüze) yapılan öğretimin yeni teknolojilerle ve uzaktan eğitimin çeşitli modellerinin birleştiği bir sınıf içi öğrenme ile İnternet teknolojilerinin birleştiği bir web destekliyle sağlayabilmeyi.

Ders Bilgi Sistemi öğretim üyesi ve öğrenci tarafından kolayca kullanılabilir. [Kullanım Kılavuzu](#)
— ATA-BAUR 871 Gün 11 saat 3 dakika

BAŞVURU

Kayıt başvurularını seçin

OBS

- Kişisel Bilgiler
- Başvuru İşlemleri
- Değişim Programları Başvuru
- Kayıt Başvuruları**
- Öğrenim
- Mesajlaşma
- Belge Talep
- Kimlik Kartı
- Mezuniyet İşlemleri
- Harç İşlemleri
- Yardım
- Çıkış

Taha Resul KARAKUŞ

OBS

- Kişisel Bilgiler
- Başvuru İşlemleri
- Değişim Programları Başvuru
- Kayıt Başvuruları
- Öğrenim
- Mesajlaşma
- Belge Talep
- Kimlik Kartı
- Mezuniyet İşlemleri
- Harç İşlemleri
- Yardım
- Çıkış

502 Aktif Kullanıcı

66.7% Masalıdu 33.3% Tablet

Taha Resul KARAKUŞ

502

MOBİL 66.7% MASALİDU 33.3% TABLET

aktif kullanıcı

2018-2019 Erasmus, Farabi, Mevlana ve PAX Programları Çağrısı.

Değerli Öğrenciler, Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.), 140754124
Bölüm Değişikliği, Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği Bölümü (İ.O.), 130751031

Duyurular

Sınav Sonuçları

Not Kartı

YOKSİS Bilgi Sistemi

OBS

Diğer Duyurular

2018-2019 Erasmus, Farabi, Mevlana ve PAX Programları Çağrısı.

Değerli Öğrenciler, Mühendislik Fakültesi Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.), 140754124
Farabi: farabi@atauni.edu.tr
Mevlana: mevlana@atauni.edu.tr

Sosyal Medya Hesapları: Facebook Twitter Instagram

— Atakut Üniversitesi Dijital Ofis, 368 gün 6 saat 5 dakika

Online harç ödemesi yapmak için tıklayınız

Değerli öğrencimiz,
21 Ekim 2017 tarih ve 30217 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 2017-2018 Eğitim-öğretim yılı katkı payı ve öğrenim ücretleri ile ilgili Bakanlar Kurulu Kararının 10 uncu maddesinin 3 üncü fıkrasında yer alan “Öğrencilerin kaydettiği olduğu sadece bir programın öğrenci katkı payı Devletçe karşılanır. Birinci öğretim veya açıköğretim kapsamında bir programa kayıtlı iken aynı kapsamda ikinci bir yükseköğretim programına (çift anadal programları hariç olmak üzere) kayıt yaptırılması halinde, ikinci programa ait öğrenci katkı payları, öğrencilerin kendileri tarafından karşılanır.” hükmü kapsamında olmak üzere birden fazla programda öğrenim gören öğrencilerimizden diğer programlara kayıt tarihleri Üniversitemize kayıt tarihinden önce olanların Üniversitemize kayıtlı oldukları program için katkı payı borçlandırılması yapılmıştır. Bu öğrencilerimiz, kayıtlı oldukları programları ve kayıt tarihlerini e-Devlet kapsamında öğrenebilirler. Öğrencilerimizin 02 Şubat 2018 Cuma günü mesai bitimine kadar ders kayıt işlemlerini tamamlamaları gerekmektedir. Konu ile ilgili Bakanlar Kurulu Kararına ulaşmak için lütfen tıklayınız.

Kütüphane Okuma Salonu

Sevgili Öğrenciler, Kütüphane Okuma Salonumuz öğrenci işleri dairesi başkanlığı yanında hizmete açılmıştır.

ATASEM Eğitimleri,

Üniversitemiz öğrencilerine %10 indirimli, ayrıca anlaşmalı kredi kartlarına 6 taksit imkânıyla süreklî eğitim programları. Eğitimler hakkında ayrıntılı bilgi için lütfen tıklayınız.

ATA-AÖF Sınavsız İkinci Üniversite

— Yeni Hayaller, Yeni Başlangıçlar İçin ATA-AÖF Sınavsız İkinci Üniversite! Yalnızca Tek Bir Tıkla İkinci Diploma Şansı İçin On Kayıtlarımız Başlamıştır.

https://www.ataaof.edu.tr/

Kütüphane Bilgileri

Değerli kullanıcılarımız sol menüde yer alan Kişisel Bilgiler -> Kütüphane modülü ile “Ödünç Kitap”, “Borç”, “Ceza” ve v.b. bilgilerinizi görebilirsiniz...

— ATA-BAUM, 493 gün 30 dakika

Öğrenci Bilgi Sistemimize, yüz yüze eğitime destek amacıyla Ders Bilgi Sistemi (DBS) entegre edilmiştir.

Ders Bilgi Sistemi elektronik öğrenme uygulamalarında ihtiyaç duyulabilecek etkinliklerin çoğunu fazlasıyla yerine getirebilecek özelliklere sahip bir ders yönetim sistemidir. DBS ile geleneksel (yüz-yüze) yapılan öğretimi yeni teknolojilerle ve uzaktan eğitimin peşilli modellerinin birleşimini, sınıf içi öğrenme ile İnternet teknolojisinin bütünleştirilmesi web desteğiyle sağlayabilmeyi.

Ders Bilgi Sistemi öğretim üyesi ve öğrenci tarafından kolayca kullanılabilir.

Kullanım Kılavuzu

— ATA-BAUM, 871 gün 11 saat 5 dakika

BAŞVURU

Sol üstte yer alan STAJ BAŞVURUSU seçilir

The screenshot shows the user interface of the STAJ BAŞVURUSU selection process. The user is logged in as Taha Resul KARAKUŞ. The interface is divided into several sections:

- Header:** Displays the user's name, profile picture, and a "OTURUM KAPAT" (Logout) button.
- Left Sidebar:** Contains navigation options such as "Kıymetli Öğrenciler", "Başvuru İşlemleri", "Değişim Programları Başvuru", "Kıymetli Öğrenciler", "Öğrenim", "Mesajlaşma", "Bölge Talip", "Kıymetli Karar", "Mecaziyet İşlemleri", "Harç İşlemleri", "Yardım", and "Çıkış".
- Active Applications (Aktif Başvurular):** A section with two buttons: "STAJ BAŞVURUSU" (highlighted with a red box) and "Eski Mezun Kayıt (YÖKSİS İçin)".
- Passive Applications (Pasif Başvurular):** A grid of application categories, including:
 - Af Kanunu Başvuru
 - AGNO ile Yatay Geçiş Başvuru
 - Erasmus Başvuru
 - Farabi Başvuru
 - İkili Anlaşma Başvuru
 - İkinci Üniversite Başvuru
 - Lisansüstü Başvuru
 - Lisansüstü Tercih
 - Lisansüstü Yatay Geçiş Başvuru
 - Merkezi Puan ile Yatay Geçiş Başvuru
 - Mevlana Başvuru
 - Milli Sporcu Lisansüstü Başvuru
 - Misafir Öğrenci Başvuru
 - Orhun Süreci Başvuru
 - Ortak Program Başvuru
 - Öncelikli Alanlar Başvuru
 - ÖYP Başvuru (YÖK'ten Yerleştirilenler için)
 - Özel Öğrenci Başvuru
 - Özel Öğrenci Lisansüstü Başvuru
 - Pedagojik Formasyon Başvuru
 - Protokol Kapsamında Başvuru
 - Sağlık Alanı Lisans Tamamlama Yatay Geçiş Başvuru
 - Tıp Alan İçi Başvuru
 - Türk Müsiki Devlet Konservatuarı Özel Yetenek Başvurusu
 - Türkiye Burslusu Başvuru
 - Uluslararası Öğrenci Sınav Başvuru
 - ÜNİP Başvuru
 - Yaz Okulu Misafir Öğrenci
 - YOS Ek Yerleştirme Başvuru
 - YOK Kararıyla Gelen Öğrenci
 - Yurt Dışı Yatay Geçiş Başvuru
 - Yurtdışı Staj İçin Gelenler Başvuru

BAŞVURU

Kırmızı kutu içerisinde ki gerekli alanlar doldurulur ve ön başvuru yap seçeneği seçilir

Taha Resul KARAKUŞ

Staj Başvuru Formu

531

OTURUM KAPAT

KİŞİSEL BİLGİLERİ

Kimlik No	Ad	Soyad	Cinsiyet
35137390090	Taha Resul	KARAKUŞ	Erkek
Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Baba Adı	Anne Adı
08.08.1994	ERZURUM	Rüka	Sahne

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Cep Tel	E-posta	Adres Tür	Adres
05006799963	taharesul25@gmail.com	Ev	ALIRAVI CAD. DADAŞ APT.KAT:4 NO:7
İl	İlçe	Posta Kodu	
ERZURUM	YAKUTIYE	25000	

Staj Bilgileri

Staj başvurusu yapmak için aşağıdaki program ve ders seçiniz

Program	Staj Dersi	
Mühendislik Fakültesi / Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	MM-STJ1 Staj I	
Toplam Gün Sayısı	Yapılan Gün Sayısı	Kalan Gün Sayısı
30	0	30
Başlama Tarihi	Bitiş Tarihi	Başvuru Süre (Gün)
09.02.2018	23.02.2018	10
Sağlık Güvencesi	Staj Yeri Türü	Staj Yeri Adı
Sağlık Güvencem Var(Anne,Baba, Eşinden Yararlanırlar, Kendisi sigortalı çalışanlar)	Özel Şirket	22
Staj Yeri E-posta	Staj Yeri Telefon	Staj Yeri Fax
44	55	44
Staj Yeri Adresi		
54		

Ön Başvuru Yap

Sayfa: 5 kayıt göster


Ara:

BAŞVURU

STAJ YERİNİN ADI – ADRESİ GİBİ BİLGİLER AYRINTILI BİR ŞEKİLDE
YAZILMALIDIR

BAŞVURU

Ön başvuru yapıldıktan sonra sağ alt köşede **yeşil renkli** seçenek ile staj formu görüntülenir.

Taha Resul KARAKUŞ Sayın **Taha Resul KARAKUŞ** 540  OTURUM KAPAT

Staj Başvuru Formu

KİŞİSEL BİLGİLERİ

Kimlik No	Ad	Soyad	Cinsiyet
3513730090	Taha Resul	KARAKUŞ	Erkek
Doğum Tarihi	Doğum Yeri	Baba Adı	Anne Adı
09.08.1994	ERZURUM	Rüki	Saliha

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Cep Tel	E-posta	Adres Tür	Adres
05066789993	taharesul25@gmail.com	Ev	ALIRAVI CAD. DADAŞ APT KAT 4 NO:7
İl	İlçe	Posta Kodu	
ERZURUM	YAKUTIYE	25000	




Staj Bilgileri

Staj başvurusu yapmak için aşağıdaki program ve ders seçiniz

Program	Staj Dersi	
Mühendislik Fakültesi / Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	MM-ST:1 Staj I	
Toplam Gün Sayısı	Yapılan Gün Sayısı	Kalan Gün Sayısı
30	0	30
Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Başvuru Süresi (Gün)
09.02.2018	23.02.2018	10
Sağlık Güvencesi	Staj Yeri Türü	Staj Yeri Adı
Sağlık Güvencesi Var/Anne-Baba, Eğsinden Yararatanlar, Kendisi sigortalı çalışıyor	Özel Şirket	22
Staj Yeri E-posta	Staj Yeri Telefon	Staj Yeri Fax
44	55	44
Staj Yeri Adresi		
54		

Ön Başvuru Yap

Sayfada 5 kayıt göster

#	Staj Adı	Program	Staj Yeri	Süresi	Durumu	Ayarlar
1	Staj I	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	BELEDİYE	30	Staj Komisyonu Reddetti (Deneme 1)	
2	Staj II	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	Belediye	30	Staj Komisyonu Reddetti (Deneme 2)	
3	Staj I	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	22	10	Ön başvuru yapıldı	

3 kayıttan 1 - 3 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

BAŞVURU

Firmanız ile staj tarihleri konusunda anlaşmış ve stajı kesinlikle yapacağınız konusunda netleşti iseniz sisteminiz üzerinden turuncu renkli staj başvurusunu tamamla seçeneğini seçiniz.

Taha Resul KARAKUŞ Sayın **Taha Resul KARAKUŞ** 540  OTURUM KAPAT

Staj Başvuru Formu

KİŞİSEL BİLGİLERİ

Kimlik No: 3513730090 Ad: Taha Resul Soyad: KARAKUŞ Cinsiyet: Erkek
Doğum Tarihi: 09.08.1994 Doğum Yeri: ERZURUM Baba Adı: Rıdık Anne Adı: Salihne

İLETİŞİM BİLGİLERİ

Cep Tel: 05066789993 E-posta: taharesul25@gmail.com Adres Türü: Ev Adres: ALIRAVI CAD. DADAŞ APT KAT:4 NO:7
İl: ERZURUM İlçe: YAKUTIYE Posta Kodu: 25000

Staj Bilgileri

Staj başvurusu yapmak için aşağıdaki program ve ders seçiniz

Program: Mühendislik Fakültesi / Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.) Staj Dersi: MM-ST:1 Staj I

Toplam Gün Sayısı: 30 Yapılan Gün Sayısı: 0 Kalan Gün Sayısı: 30
Başlama Tarihi: 09.02.2018 Bitiş Tarihi: 23.02.2018 Başvuru Süresi (Gün): 10
Sağlık Gövencesi: Sağlık Gövencesi Var/Anne/Baba, Eginden Yaratanlar, Kendisi sigortalı çalışanlar Staj Yeri Türü: Özel Şirket Staj Yeri Adı: 22
Staj Yeri E-posta: 44 Staj Yeri Telefon: 55 Staj Yeri Fax: 44
Staj Yeri Adresi: 54

On Başvuru Yap

Sayfada 5 kayıt göster

#	Staj Adı	Program	Staj Yeri	Süresi	Durumu	Ayarlar
1	Staj I	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	BELEDİYE	30	Staj Komisyonu Reddetti (Deneme 1)	<input type="checkbox"/>
2	Staj II	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	Belediye	30	Staj Komisyonu Reddetti (Deneme 2)	<input type="checkbox"/>
3	Staj I	Makine Mühendisliği Bölümü (İ.O.)	22	10	On başvuru yapıldı	<input checked="" type="checkbox"/>

3 kayıttan 1 - 3 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

BAŞVURU

Staj başvurusunu tamamla seçeneğini seçince sistem sizden son doldurmanız gereken kısımları isteyecektir.

STAJ BAŞVURUSUNU TAMAMLA

Staj Yeri Kabul Tarih: 28.02.2018

Staj Yeri İban No: tr255555555

Staj Yeri Çalışan Sayısı: İş Yeri Sigortalı Çalışan Sayısı (20 den fazla)

İş Yeri Yetkili Adı Soyadı: asd

Görev ve Unvanı: asd

Yetkili E-Posta: asdda

Yetkili İmza Tarih: 27.02.2018

İptal Kaydet

Cep Tel: 05096799963

E-posta: taharesul25@gmail.com

Adres Tür: Ev

Adres: ALIRAVI CAD. DADAŞ APT.KAT:4 NO:7

İlçe: İlçe


Posta Kodu: Posta Kodu

Eğer firmanız özel bir firma ise staj yeri IBAN No istenecektir. Firma IBAN No vermek istemiyorsa boş bırakınız. Resmi kurumlarda ise IBAN No istenmeyecektir. Son olarak kaydet butonuna basarak başvurunuzu tamamlayın.

BAŞVURU


- Staj formunuz otomatik olarak çıkacaktır.
- Bu kısımda **başta staj tarihleri** olmak üzere dolu kısımları kontrol etmeniz gerekmektedir. Zira staj komisyonu sistem üzerinden başvuru formunuzu kontrol edecektir.
- Staj tarihleriniz ve diğer kısımları doğruladığınız zaman formu **iki nüsha** olarak çıktı alınız (Biri staj yaptığınız işletmeye, diğeri mülakatta staj komisyonuna teslim edilecektir).
- Öğrenci işlerinden birim yetkilisi kısmını kaşelettiriniz ve staj komisyonu üyesine imzalattırınız.
- Firmanız kendisine ait kısmı doldurup imzalayacaktır. Sonrasında formları teslim alınız. **Firmanızın istemesi halinde formlardan bir tanesini firmanıza teslim edebilirsiniz.**

1 / 1

 **ATILIM ÜNİVERSİTESİ**

MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ FORMU

İLGİLİ MAKAMA
Aşağıda kimlik bilgilerinizi yazdırdığınız 30 iş günü süre zarfında zorunlu olarak Öğrenci İşleri Kurumumuzda işlemlerinizi yapacağınız 10 iş günü süre zarfında diğer belgeleri de uygun bulduğunuz takdirde bildirimlerinizi arz etmiş ve, gözetilmediği takdirde işyeri teyakkür ederiz.



BİRİM YETKİLİSİ
(Ünvanı Adı Soyadı İmza)

ÖĞRENCİ VE AYRI BİLGİLER (Form No: 001-01-001)			
T.C. Kimlik No	1517190000	Adı ve Soyadı	Fatih Kemal KARAKUL
Bölge - Anas. Adı	Külte / Kulu	Engelimsiz Yarı / Yarı	ERZURUM - 09.08.1994
Bölge / İşletme	Mühendislik Fakültesi (M.F.)	Öğrenci No	149754231
Öğrenci Yılı		T.C. Kimlik No	1517190000
E-posta Adresi	fatihkaraku12@gmail.com	Telefon No	03022799663
İletişim Adresi	ATILIM ÜNİVERSİTESİ İNŞAAT VE İMAR MÜH. ENJ. BÖL. / MÜH. ENJ. BÖL. / MÜH. ENJ. BÖL.		
İşletme Adresi	* KURUM İZİNİ ALINMADAN YERİNE BELİRLENMEYEN KURUM İZİNİ ALINMADAN		
İşletme Adresi	* İŞLETME İZİNİ ALINMADAN YERİNE BELİRLENMEYEN KURUM İZİNİ ALINMADAN		

STAJ YAPILACAK İŞLETME VE AYRI BİLGİLER			
Adı - Ünvanı	İT	Telefon No	03
Adres	İT	T.C. Kimlik No	04
E-posta Adresi		E-posta Adresi	04

İŞLETME YETKİLİSİ VE AYRI BİLGİLER			
Adı - Ünvanı		Kurumun İletişim Bilgileri (Staj Yapan Kurum)	İmza & Kaşe
E-posta Adresi		ÖĞRENCİ VE AYRI BİLGİLER	CALDIĞI SAHTE
Tarih		Kurum Kurum - Kurumun	İşletme Kurum - Kurumun (00-00-00)
		İşletme Kurum - Kurumun	İşletme Kurum - Kurumun (00-00-00)
		İşletme Kurum - Kurumun	İşletme Kurum - Kurumun (00-00-00)

STAJ BAŞLANGIÇ - BİTİŞ TARİHLERİ VE İZİNLERİ AYRI BİLGİLER			
Başlangıç Tarihi	07.02.2014	Bitiş Tarihi	27.02.2014
İzinsiz Gölme		İzinsiz Gölme	03

STAJ KOMİSYONU BAŞKANI ONAYI	FAKÜLTE BAŞKANI ONAYI	S.K.S. BAİRİM BAŞKANI ONAYI
KASE - İMZA - FARH	KASE - İMZA - FARH	KASE - İMZA - FARH

Bu belge ile ilgili diğer bilgileri deyişiniz yazdırdığınız 30 iş günü süre zarfında zorunlu olarak Öğrenci İşleri Kurumumuzda işlemlerinizi yapacağınız 10 iş günü süre zarfında diğer belgeleri de uygun bulduğunuz takdirde bildirimlerinizi arz etmiş ve, gözetilmediği takdirde işyeri teyakkür ederiz.

Öğrenci İşleri

ATILIM ÜNİVERSİTESİ MÜHÜRÜ
ATILIM ÜNİVERSİTESİ MÜHÜRÜ

NOT:
1) Bu belge ile ilgili diğer bilgileri deyişiniz yazdırdığınız 30 iş günü süre zarfında zorunlu olarak Öğrenci İşleri Kurumumuzda işlemlerinizi yapacağınız 10 iş günü süre zarfında diğer belgeleri de uygun bulduğunuz takdirde bildirimlerinizi arz etmiş ve, gözetilmediği takdirde işyeri teyakkür ederiz.

1000

1000

BAŞVURU

-
- Sürekli olarak yapılan bir hata olan **staj başlangıç-bitiş tarihleriniz eğer hatalı ise staj komisyonu başvurunuza red verecektir.**
 - Red durumunda sistem üzerinden staj komisyonu tarafından yazılan ve red sebebini içeren mesajı okuyabileceksiniz. Eğer tarihleriniz hatalı olduğu için red aldıysanız sistem üzerinden tekrar doğru tarihler ile ön başvuru yapıp başvuruyu tamamlama işlemini gerçekleştirmeniz gerecektir. **Bu süreçte komisyon sizden yeni tarihleri içeren taahhünameyi (ilerleyen sayfalarda hakkında bilgi mevcuttur) bilgisayar çıktısı olarak tekrar isteyecektir.** Çıktı aldığınız üç nüshadan birisinin sizde kalmasının sebebi; tekrar sistem üzerinden başvuruyu tamamlarken istenilen IBAN No ve yetkili imza tarihi gibi kısımları elinizde ki nüshadan tekrar sisteme girebilmeniz içindir.
 - Birden fazla iş yapılmaması adına staj belgenizin doğruluğundan emin olunuz.
 - Herhangi bir problem durumunda staj komisyonu üyelerinden herhangi birisi ile **mail yoluyla** iletişime geçebilirsiniz.
 - **Mail dışında sözlü yada sosyal medya üzerinden «Staj evrakım doğru mu ? Ona göre çıktı alacağım.» tarzında ki sorulara komisyon cevap vermeyecektir.**

BAŞVURU

- Staj başvurunuz OBS üzerinden komisyon tarafından onaylandıktan sonra onaylanması gerekli diğer komisyonlar sırası ile;
 - **Staj komisyon onayı**
 - Fakülte komisyon onayı
 - SKS komisyon onayı
- Nihai olarak SKS stajınıza onay verdiği zaman sigorta belgeniz e-devletinize eklenecektir. Belgenizi e-devlet üzerinden çıktılar olarak firmanıza teslim ediniz.
- Belgeyi staj başlangıç günü firmanıza teslim edebilirsiniz ama bu durum firmanızın isteğine göre değişebilir.

ÖNEMLİ BİLGİLER

Önemli Bilgiler

1. Staj, 40 iş günü olmak üzere bir adet zorunlu stajdır.
2. Staj tek seferde yapılacak şekilde 40 iş günüdür ve bölünemez.
3. Staj 6. yarıyıldan sonra yapılabilir.
4. Öğrencinin 6.yarıyla kadar müfredatta bulunan bütün dersleri almış olması istenmektedir.
5. Eğitim-öğretim dönemleri içerisinde öğrenci ders almıyor ise staj yapabilir.
6. Eğer öğrenci eğitim-öğretim dönemleri içerisinde veya yaz okulu içerisinde ders alıyor ise; haftalık ders yükü süresi 9 SAATİ (kredi değil saat) aşmamalı ve staj yeri Erzurum il sınırları içerisinde olmalıdır. Eğer öğrenci aldığı derslerin tamamında devam zorunluluğuna sahip değil ise Erzurum dışında bir ilde de staj yapabilir. Fakat öğrencinin tek bir saat bile devam zorunluluğu var ise Erzurum dışında staj yapamaz.

Önemli Bilgiler

8. Staj yapılacak gün sayısı hesaplanırken; devlet kurum/kuruluşlarında haftalık maksimum 5 işgünü, özel kurum/kuruluşlarda ise (eğer kuruluş cumartesi günlerinde çalışıyor ise) maksimum 6 işgünü esas alınır.
9. Staj işgünü hesaplanırken; staj yapılacak işyerinin devlet veya özel kuruluş olmasına bakılmaksızın resmi tatiller işgünü sayısından çıkarılır.
10. Öğrenci, Stajında eksik kalan veya kabul edilmeyen gün sayısı kadar tekrar staj yapmak zorundadır.
11. Öğrenci, zorunlu staj formu SGK tarafından onaylandıktan sonra kendi isteği ile staj yapmaktan vazgeçer ise bu durumu; SGK onayından sonra 5 iş günü içinde staj komisyonuna başvurarak Bölüm Başkanlığına bildirmek zorundadır.

Staj Defterleri ve Staj Evraklarının Alınması, Doldurulması ve Staj Süreci

Stajda (40 gün) yapılması zorunlu çalışmalar ve staj kabul edilme şartları; bölümümüz web sitesinde, staj kılavuzunda belirtilmiştir;

Staj defterinin ilk sayfası da dikkatli bir şekilde doldurulmalı ve işyeri yöneticisi tarafından kontrol edilerek imzalanıp **mühürlenmelidir**. İş yerince onaylanmamış veya eksik doldurulmuş defterler geri çevrilecektir.

Defterlerinizi doldururken;


- **Staj defteri taslağı bölüm web sayfamızda paylaşılmıştır.**
- Staj defterinizi bilgisayarda yazıp çıktı alıp defter haline getirerek ciltlemeniz gerekmektedir (spiral,tel vs. gibi sayfalar delinerek yapılan ciltlemeler kabul edilmeyecektir).
- Yaptığınız işlemleri gerekiyorsa resimleyip deftere ekleyebilirsiniz.
- *Her şeyden önce can güvenliğiniz önde gelir, staj süresince oldukça dikkatli olunuz ve iş güvenliği kurallarına kesinlikle uyunuz.*

Staj Defterleri ve Staj Evraklarının Bölüm Staj Komisyonuna Teslimi ve Staj Defterlerinin Değerlendirilmesi

1. Staj defterleri, onaylı zorunlu staj formları ve staj değerlendirme formları, staj komisyonunun belirleyip ilan ettiği tarihe kadar ilanda belirtilen şekilde teslim edilmelidir.
2. Staj defterleri ile ilgili raporlar, değerlendirme formları ve onaylı zorunlu staj formları Bölüm Staj Komisyonu tarafından incelenir.
3. Staj Komisyonu staj bitiminde ilan edeceği tarihte öğrenci ile mülakat veya sınav yaparak değerlendirmeyi sonuçlandırır.
4. Sonucunuz harf notu şeklinde sisteminize işlenecektir.
5. FF harf notu mevcut olmayacaktır zira FF yerine stajınızın yeniden yapılması istenecektir.
6. Not konusunda ayrıntılı bilgi için bölümümüzün staj yönergesini inceleyebilirsiniz.

STAJ İPTALİ

STAJ İPTALİ

1. Eğer staj başvurunuz sisteminizde ön başvuruda ise üzerinden stajınızı iptal edebilirsiniz. 
2. Eğer staj başvurusunuz sisteminizde ön başvuru tamamlanmış şekilde ise staj komisyon üyeleri ile görüşünüz. (*Arş. Gör. Ferhat YUNA).
3. Eğer staj başvurunuz onaylanmış ve SGK onaylı belgeniz e-devlet üzerine düşmüş ise veya stajınızı yapıyor iseniz ise; «ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA» başlığında bir dilekçe yazarak staj iptali için talepte bulunmanız gerekmektedir. Gerekçinizi dilekçeye açıkça yazmanız gerekmektedir.
4. Dilekçeyi staj komisyonuna değil bölüm sekreterliğine teslim etmeniz gerekmektedir. Dilekçe eki için de SKS tarafından sisteminize yüklenen sigorta evrakınızı eklemeniz gerekmektedir.

*Metin ŞAKAR Bölüm Sekreteri (DİLEKÇE TESLİMİ)

DERS ALARAK STAJ YAPABİLME

Dönem İçi – Yaz Okulu Staj Yapabilme

Ders alarak staj yapabilmeniz için aşağıdaki koşulları sağlamanız gerekmektedir;

- Öğrencinin eğitim öğretim sürecinde (yaz okulu dahil) aldığı derslerden herhangi birisinden devam zorunluluğu var ise;

Haftalık ders yükü **9 SAATİ (kredi değil saat)** aşmaz ve staj yeri Erzurum il sınırları içerisinde ise staj yapılabilir.

Öğrencinin eğitim öğretim sürecinde (yaz okulu dahil) aldığı ders veya derslerden devam zorunluluğu yok ise;

Bu durumda tek şart haftalık ders yükü **9 SAATİ (kredi değil saat)** aşmamalıdır, staj Erzurum dışında bir ilde yapılabilir.

Şartlarınız tutuyor ise «ENDÜSTRİ MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜM BAŞKANLIĞI'NA» aldığınız dersin kodunu, kredisini ve haftalık ders saatini belirterek konuya ilişkin dilekçe yazıp bölüme teslim ediniz (***Bölüm Sekreteri Murat KAHRAMAN**).

Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenciler

Mezuniyet Aşamasındaki Öğrenciler

1. Mezuniyet aşamasındaki öğrenciler staj defterlerini staj bitiminden en geç bir ay sonra staj komisyonuna teslim etmelidirler. (*Arş. Gör. Ferhat YUNA).
2. Staj defterlerinin kabulünden sonra, staj işlemlerinin tamamlanması için staj komisyonuna başvurulması gerekir (* Arş. Gör. Ferhat YUNA).
3. Eğer öğrenci mezuniyet durumunda ise staj mülakatına her ayın 10. ve 20. günü katılabilir. Bu tarihler dışında staj mülakatı yapılmayacaktır. İlgili öğrenciler hangi tarihte mülakata katılacağını staj komisyonuna bildirmelidir. İlgili tarihler dışında hiçbir sebeple (işe başlayacağım, bilet aldım, memlekete gidiyorum vb.) staj mülakatına katılamazlar.