



Üniversite	Atatürk Üniversitesi
Birim	İlahiyat Fakültesi
Görevi	Dekan Yardımcısı
Üst Yönetici	Dekan
Astları	

TEMEL GÖREV VE SORUMLULUKLAR

- 2547 Sayılı Kanununun 16. maddesinde tanımlanan görevler ve Dekan tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,
- Fakültenin, eğitim-öğretim, faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini oluşturulmasını sağlamak,
- Görev alanına giren konularda komisyonlar kurmak, komisyon çalışmalarının takibini yapmak ve süresi içinde sonuçlandırılmalarını sağlamak.
- Tahakkuk, taşınır mal kayıt kontrol, satın alma, bütçe ve ödenek durumlarının takibini yapmak.
- Fakülte değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarını yürütmek ve fakültenin stratejik planını hazırlamak,
- Her eğitim-öğretim yılı sonunda yapılacak olan Akademik Genel Kurul sunularını hazırlamak,
- Fakültede yapılacak olan özel yetenek sınavlarının kılavuzlarının hazırlanması ve sınavlarının yapılmasını sağlamak,
- Öğretim elemanlarının derslerini düzenli olarak yapmalarını sağlamak,
- Öğrenci işleri ile ilgili işlerin yürütülmesini sağlamak,
- Bilgi İşlem İşlerini yürütülmesini sağlamak,
- Yapı İşleri ile ilgili işleri yürütülmesini sağlamak,
- Dekan olmadığı zamanlarda Dekanlığa vekâlet etmek,
- İlgili kanun ve yönetmeliklerle verilen görevleri ve Dekan tarafından verilecek diğer görevleri yapmak,
- Yukarıda yazılı olan bütün bu görevleri kanunlara ve yönetmeliklere uygun olarak yerine getirirken, Dekana karşı sorumludur.

..../.../2021

Dekan