

ÖZEL EĞİTİM ÖĞRENCİLERİ İÇİN ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI-2 DERSİ
HAFTALIK ÇALIŞMA PLANI ÖRNEĞİ

HAFTALAR	YAPILACAK ETKİNLİKLER
1.Hafta (14-18 Şubat)	1. Öğrencilerle ilk toplantı yapılır. 2. Okullar ve gruplar hakkında bilgi verilerek gruplar kesinleşir. 3. Öğretmenlik Uygulaması II Dersi Yönergesi incelenir. Öğrencilerin soruları yanıtlanır. 4. “Kaba Değerlendirme Formu” incelenir. Öğrencilerin soruları yanıtlanır.
2.Hafta (Okullarda 1. Hafta) (21-25 Şubat)	1. Sınıfın haftalık ders programı edinilerek uygulama dosyasına konulur. 2. Sınıfın öğrenci listesi edinilerek uygulama dosyasına konulur. 3. Uygulama öğrencilerinin 1 dönem süre ile çalışacağı hedef öğrenci ve bir yedek öğrenci, uygulama öğretmeni ve dersten sorumlu uygulama öğretim elemanları ile birlikte belirlenir. 4. Sınıfta bulunan “en az iki öğrenci” için “Kaba Değerlendirme Formu” kullanılarak öğrencilerin ilk değerlendirmeleri (kaba değerlendirmeleri) yapılır. 5. Bir sonraki staj gününün ders planı ve etkinlikleri hakkında uygulama öğretmeniyle iletişim kurularak bilgi alınır ve uygulama öğretmeni denetiminde etkinliklere dahil olup takip edilir.
3.Hafta (Okullarda 2. Hafta) (28 Şubat- 4 Mart)	1. Sınıfta bulunan “en az iki öğrenci” için “Kaba Değerlendirme Formu” kullanılarak öğrencilerin ilk değerlendirmeleri (kaba değerlendirmeleri) yapılır. 2. Sınıfta bulunan “en az iki öğrenci” için öğrencinin kaba değerlendirmesi tamamlanır ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır. 3. Kaba değerlendirme sonuçlarına göre, öğrencilerin öncelikli gereksinimleri belirlenmek üzere performans düzeyi yazılır ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır (EK 1). 4. Bir sonraki staj gününün ders planı ve etkinlikleri hakkında uygulama öğretmeniyle iletişim kurularak bilgi alınır ve uygulama öğretmeni denetiminde etkinliklere dahil olup takip edilir.
4.Hafta (Okullarda 3. Hafta) (7- 11 Mart)	1. Sınıfta bulunan “en az iki öğrenci” için tamamlanan kaba değerlendirmeler, diğer uygulama öğrencisi arkadaşları ile paylaşılır. Diğer uygulama öğrencisi arkadaşlarının tamamladığı kaba değerlendirmeler de edinilerek uygulama dosyasına konur. 2. Performans düzeyi ve uygulama öğretmeni görüşleri temel alınarak her iki öğrenci için de öğretim yapılacak öncelikli 3 amaç (arttırılmak istenen davranış) belirlenir ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır (EK 1). 3. Hedef öğrenci için “en az üç farklı derste” 15 dakika süre ile anektod kaydı tutulur. 4. Anektod kaydı sonucunda uygun olmayan davranış belirlenir ve gözlenebilir ölçülebilir şekilde tanımı yapılır. 5. Pekiştireç belirleme listesi hedef öğrenci için doldurulur (EK 2). 6. Bir sonraki staj gününün ders planı ve etkinlikleri hakkında uygulama öğretmeniyle iletişim kurularak bilgi alınır ve uygulama öğretmeni denetiminde etkinliklere dahil olup takip edilir.

5.Hafta (Okullarda 4. Hafta) (14- 18 Mart)	1. Hedef öğrenci için belirlenen 3 amacın uzun ve kısa dönemli amaçlarının yazdığı EK 1 uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır. 2. 3 uzun dönemli amaca yönelik ölçüt bağımlı ölçüt bağımlı ölçü aracı (ÖBT) hazırlanır ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır (EK 3). 3. Tutulan anektod kaydı, anektod kaydı sonucunda belirlenen uygun olmayan davranışın gözlenebilir ölçülebilir tanımı uygulama öğretim elemanına teslim edilir ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır. 4. Doldurulan pekiştireç belirleme listesi uygulama öğretim elemanına teslim edilir ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır (EK 2). 5. Bir sonraki staj gününün ders planı ve etkinlikleri hakkında uygulama öğretmeniyle iletişim kurularak bilgi alınır ve uygulama öğretmeni denetiminde etkinliklere dahil olup takip edilir.
6.Hafta (Okullarda 5. Hafta) (21- 25 Mart)	1. Hazırlanan ölçüt bağımlı ölçü araçlarıyla ayrıntılı değerlendirme yapılarak 3 oturum başlama düzeyi verisi toplanır ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır. 2. Ölçüt bağımlı ölçü araçlarıyla toplanan başlama düzeyi verileri grafiğe işlenir ve uygulama öğretim elemanı tarafından puanlanır (EK 6). 3. Başlama düzeyi verilerine göre 3 amaç için de BÖP hazırlanır (EK 8). 4. Uygun olmayan davranışın profili çıkarılır (davranış profili, hedef davranışa ilişkin uygun gözlem kayıt tekniği kullanılarak 6 farklı ders saatinde yapılır) (EK 4).
7.Hafta (Okullarda 6. Hafta) (28 Mart – 1 Nisan)	1. Hazırlanan ölçüt bağımlı ölçü araçlarıyla toplanan başlama düzeyi verilerini uygulama öğretim elemanı puanlar (EK 3). 2. Grafiğe işlenen başlama düzeyi verilerini uygulama öğretim elemanı puanlar (EK 6). 3. 3 amaç için hazırlanan BÖP’ler uygulama öğretim elemanı tarafından değerlendirilir. 4. Uygun olmayan davranışın profili çıkarılır (davranış profili, hedef davranışa ilişkin uygun gözlem kayıt tekniği kullanılarak 5 farklı ders saatinde yapılır) (EK 4). 5. Önceki haftalardan kalan sorumluluklar tamamlanır.
8.Hafta (Okullarda 7. Hafta) (4- 8 Nisan)	1. 3 amaç için hazırlanan BÖP’ler uygulanmaya başlanır. 2. Öğretim oturumlarından veri toplanır. 3. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 4. Davranış profili sonucuna göre uygun olmayan davranışın en çok gözlemlendiği derslerde (teneffüs saati ya da yemek saati de olabilir) (en az 3 ders) Ortam-Davranış-Sonuç (ODS) analizi yapılır ve aynı anda uygun olmayan davranış için üç oturum başlama düzeyi verisi toplanarak grafiğe işlenir (EK 5 ve EK 6).
9.Hafta (11- 15 Nisan)	OKULLARDA ARA TATİL Bu haftaya kadar yapılan her şey bilgisayar ortamında hazırlanarak dosyalanır ve uygulama öğretim elemanına teslim edilir.
10.Hafta (Okullarda 8. Hafta) (18- 22 Nisan)	1. Hazırlanan BÖP’ler uygulanmaya devam edilir. 2. Öğretim oturumlarından veri toplanır. 3. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 4. Uygun olmayan davranışa ilişkin toplanan veriler için uygulama öğretim elemanı tarafından değerlendirme yapılır (EK 5 ve EK 6).

11.Hafta (Okullarda 9. Hafta) (25- 29 Nisan)	1. Uygun olmayan davranış için hazırlanan plan uygulanmaya başlanır. 2. Davranış hakkında toplanan tüm veriler raporlaştırılır (EK 7). 3. Hazırlanan BÖP'ler uygulanmaya devam edilir. 4. Öğretim oturumlarından veri toplanmaya devam edilir. 5. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir.
12.Hafta (Okullarda 10. Hafta) (9- 13 Mayıs)	1. Uygun olmayan davranış için hazırlanan plan uygulanmaya devam edilir. 2. Öğretim oturumlarında belirlenen gözlem kayıt tekniğine göre davranışa ilişkin veri toplanmaya devam edilir. 3. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 4. Hazırlanan BÖP'ler uygulanmaya devam edilir. 5. Öğretim oturumlarından veri toplanmaya devam edilir. 6. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 7. Öğretimi tamamlanan (ölçüt karşılanan) beceriye ilişkin genelleme çalışmaları planlanır ve uygulama öğretim elemanından onay alınır.
13.Hafta (Okullarda 11. Hafta) (16- 20 Mayıs)	1. Uygun olmayan davranış için hazırlanan plan uygulanmaya devam edilir. 2. Öğretim oturumlarında veri toplanmaya devam edilir. 3. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 4. Hazırlanan BÖP'ler uygulanmaya devam edilir. 5. Öğretim oturumlarından veri toplanmaya devam edilir. 6. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 7. Öğretimi tamamlanan (ölçüt karşılanan) beceriye ilişkin genelleme çalışmaları planlanır ve uygulama öğretim elemanından onay alınır.
14.Hafta (Okullarda 12. Hafta) (23- 27 Mayıs)	1. Uygun olmayan davranış için hazırlanan plan uygulanmaya devam edilir. 2. Öğretim oturumlarında veri toplanmaya devam edilir. 3. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 4. Hazırlanan BÖP'ler uygulanmaya devam edilir. 5. Öğretim oturumlarından veri toplanmaya devam edilir. 6. Toplanan veriler grafiğe günlük olarak işlenir. 7. Öğretimi tamamlanan (ölçüt karşılanan) beceriye ilişkin genelleme çalışmaları planlanır ve uygulama öğretim elemanından onay alınır.

Uygulama Öğretmeni

İmza

Uygulama Öğretim Elemanı

İmza

BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ ÖĞRETİM PRORAMI HAZIRLAMA KILAVUZU

1. Sınıfın haftalık ders programının uygulama dosyasına koyulması.
2. Sınıfın öğrenci listesini edinerek uygulama dosyasına koyulması.
3. 1 dönem süre ile çalışılacak hedef öğrencinin ve bir tane yedek öğrencinin uygulama öğretmeni ve dersten sorumlu uygulama öğretim elemanları ile birlikte belirlenmesi.
4. Sınıfta bulunan "en az iki öğrenci" için "Zihinsel Yetersizliği Olan Bireyler İçin Performans Belirleme Formunu" ya da çocuğun performansına göre "Yaygın Gelişimsel Bozukluğu Olan Bireyler için Performans Belirleme Formunu" kullanarak öğrencinin ilk değerlendirmesinin (kaba değerlendirme) yapılması.
5. Tamamlanan kaba değerlendirmelerin kendi sınıfındaki diğer uygulama öğrencileri arasında paylaşılması
6. "Zihinsel Yetersizliği Olan Bireyler İçin Performans Belirleme Formu" sonuçlarına göre, öğrencinin performans düzeyi ve öncelikli gereksinimleri doğrultusunda öğretmen görüşlerine dayalı olarak her iki öğrenci içinde öğretim yapacağı öncelikli 3 amacın (artırılmak istenen davranış) belirlenmesi.
7. Kaba değerlendirme sonuçlarına göre, her iki öğrencinin öncelikli gereksinimlerini belirlemek için performans düzeyinin yazılması.
8. Performans düzeyi ve öğretmen görüşleri temel alınarak, her iki öğrenci için öğretim yapılacak öncelikli olan 3 amacın belirlenmesi.
9. Arttırılmak istenen amaçların öğretim elemanına bildirilmesi ve onayının alınması.
10. Hedef çocuk için belirlenen 3 amacın, uzun ve kısa dönemli hedefler biçiminde yazılması ve öğretim elemanından onay alınması.
11. Beceri alanında aldığı uzun dönemli amaca yönelik ölçüt bağımlı ölçü aracının hazırlanması.
12. Hazırlanmış olan ölçüt bağımlı ölçü aracı için öğretim elemanından onay alınması.
13. Beceri alanında hazırlanan ölçüt bağımlı ölçü aracının uygulanarak en az 3 oturum başlama düzeyi verilerinin toplanması, grafiğe işlenmesi ve grafiğin dosyaya koyulması.
14. Başlama düzeyi verilerine göre her üç amaç için de Bireyselleştirilmiş Öğretim Programlarının (BÖP) hazırlanması.
15. Hazırlanan BÖP'ler için öğretim elemanından ve sınıf öğretmeninden onay alınması.
16. Beceri öğretimine başlanması.
17. Öğretim oturumlarında veri toplamaya devam edilmesi.
18. Toplanan verilerin grafiğe günlük olarak işlenmesi.
19. Öğretimin, öğretim elemanlar tarafından değerlendirilmesi.
20. Hazırlanan problem davranış planının öğretim sırasında uygulanması.
21. Davranış planının öğretim oturumlarında gözlenen uygulamasının değerlendirilmesi.
22. Öğretimi tamamlanan becerilere ilişkin genelleme çalışmalarının planlanması ve öğretim elemanından onay alınması.
23. Planlanan genelleme çalışmalarının uygulanması.
24. Genelleme çalışmaları sırasında veri toplamaya devam edilmesi
25. Toplanan verilerin grafiğe günlük olarak işlenmesi

DAVRANIŞ DEĞİŞTİRME PROGRAMA HAZIRLAMA KILAVUZU

1. Hedef öğrenci için “en az üç farklı derste” 15 dakika süre ile anektod kaydının tutulması. Anektod kayıt sonucunda uygun olmayan davranışın belirlenmesi ve gözlenebilir ölçülebilir tanımının yapılması.
2. Hedef öğrenci için pekiştireç belirleme listesinin doldurulması.
3. Uygun olmayan davranışın profilinin çıkarılması (Davranış profili, hedef davranışa ilişkin uygun gözlem kayıt tekniği kullanarak staja gidilen bir günde beş farklı derste yapılır).
4. Davranış profili sonucuna göre, uygun olmayan davranışın en çok gözlemlendiği derslerde (teneffüs saati ya da yemek saati de olabilir) (en az 3 ders) Ortam-Davranış-Sonuç (ODS) analizinin yapılması ve aynı anda uygun olmayan davranış için üç oturum başlama düzeyi verisinin toplanarak grafiğe işlenmesi.
5. Uygun olmayan davranışa ilişkin toplanan veriler için öğretim elemanından onay alınması (EK 5 ve EK 6).
6. Davranış hakkında toplanan tüm verilerin raporlaştırılması (EK 7).
7. Uygun olmayan davranış için hazırlanan rapora ilişkin öğretim elemanından onay alınması.
8. Onay aldığı uygun olmayan davranış için hazırlanan planın uygulamaya başlaması.
9. Öğretim oturumlarında belirlenen gözlem kayıt tekniğine göre davranışlara ilişkin veri toplamaya devam edilmesi.
10. Toplanan verilerin grafiğe günlük olarak işlenmesi.
11. Davranış planının öğretim oturumlarından gözlenen uygulanmasının değerlendirilmesi.

ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI-II DERSİ SINAV DEĞERLENDİRME İLKELERİ

Ara Sınav Dosyası
1. Sınıfta bulunan “ en az iki öğrenci ” için Zihinsel Yetersizliği Olan Bireyler İçin Performans Belirleme Formunun kendi yönergesi doğrultusunda doldurulması.
2. Kaba değerlendirme sonuçlarına göre, öğrencinin öncelikli gereksinimlerini belirlemek için performans düzeyinin yazılması.
3. Performans düzeyi doğrultusunda, öğretim yapılacak 3 amacın belirlenmesi ve uzun dönemli amaçlar ve kısa dönemli hedefler biçiminde yazılması.
4. Hedef öğrenci için pekiştireç, belirleme listesinin doldurulması.
5. Hedef öğrenci için her gün 1 kez olmak üzere “ en az üç farklı derste ” 15 dakika süre ile anekdot kaydının tutulması.
6. Beceri alanında aldığı uzun dönemli amaca yönelik ölçüt bağımlı ölçü aracının hazırlanması.
7. Hazırladığı araçla ayrıntılı değerlendirme yaparak 3 oturum başlama düzeyi verisi toplanması ve başlama düzeyi verilerinin grafiğe işlenmesi.
8. Başlama düzeyi verilerine göre BÖP hazırlanması.
9. Uygun olmayan davranışın profilinin çıkarılması (davranış profili, hedef davranışa ilişkin uygun gözlem kayıt tekniği kullanarak staja gidilen bir gün beş farklı derste yapılır).
10. Hazırlanan uygulama dosyasının yazım kurallarına uygun olarak hazırlanması, kapak ve içindekiler sayfasının hazırlanması (Ana metinde “Times New Roman” yazı tipini normal 12 punto 1,15 satır aralığı, başlıklarda “Times New Roman” yazı tipini kalın 12 punto olarak kullanınız).
Dönem Sonu Dosyası
1. Davranış profili sonucuna göre, uygun olmayan davranışın en çok gözlemlendiği derslerde (teneffüs saati ya da yemek saati de olabilir) (en az 3 ders) Ortam-Davranış-Sonuç (ODS) analizinin yapılması.
2. Uygun olmayan davranış için üç oturum başlama düzeyi verisi toplanması ve grafiğe işlenmesi.
3. Davranış hakkında toplanan tüm verilerin raporlaştırılması.
4. Beceri öğretiminin uygulama öğretim elemanları tarafından değerlendirilmesi. (UYGULAMA GÖZLEM)
5. Davranış değiştirme programının uygulanması (UYGULAMA GÖZLEM)
6. Fiziksel ortam düzenlemesi, materyal seçimi
7. Hedeflenen amacın akıcılık, kalıcılık ya da genelleme oturumlarının yapılması
8. Hazırlanan uygulama dosyasının yazım kurallarına uygun olarak hazırlanması, kapak ve içindekiler sayfasının hazırlanması (Ana metinde “Times New Roman” yazı tipini normal 12 punto 1,15 satır aralığı, başlıklarda “Times New Roman” yazı tipini kalın 12 punto olarak kullanınız).

EK 1 : PERFORMANS DÜZEYİ VE AMAÇ LİSTESİ ÖRNEĞİ

Bireyin Adı Soyadı:
Bireyin Yaşı:
Sınıfı:
Performans Düzeyi:
AMAÇLAR
I. UDA 1. KDH 2. KDH 3. KDH
II. UDA 1. KDH 2. KDH 3. KDH
III.
IV.
PROBLEM DAVRANIŞ
1.

EK 2: PEKİŞTİREÇ BELİRLEME FORMU

Uygulama Tarihi:
Uygulama Ortamı:

Uygulayıcının Adı-Soyadı:

Formu Doldurma Biçimi

- ☐ Öğrencinin Kendisine Sorma:
- ☐ Öğrenciyi Doğrudan Gözlemleme:
- ☐ Görüşülen Kişiler ve Yakınlığı:

Öğrencinin

Adı-Soyadı:

Cinsiyeti:

Yaşı:

Sınıfı:

FORMUN AMACI

Pekiştireç belirleme formu, öğrenciyle başarılı bir öğretim yapabilmek için ders sırasında/sonunda kullanılacak pekiştireçleri belirlemek amacıyla, öğrencinin yiyecek ve içecek pekiştireçlerinden, nesne pekiştireçlerinden, sosyal pekiştireçlerden ve etkinlik pekiştireçlerinden hangilerini tercih ettiğini ya da etmediğini belirlemek amacıyla hazırlanmıştır. Bu formdan elde edilen bilgilerle, öğrencilerin gösterdikleri olumlu davranışların etkili bir şekilde pekiştirilmesi hedeflenmektedir.

FORMUN KULLANIM YÖNERGESİ

Form doldurulurken eğer öğrenci okunan seçeneği seviyorsa “*evet*” sütununda artı (+) işareti; eğer öğrenci okunan seçeneği sevmiyorsa “*hayır*” sütununa eksi (-) işareti konulacaktır. Seçeneklerin en altında “*diğer*” satırına, öğrencinin sunulan seçenekler haricinde istediği diğer pekiştireçler eklenecektir. Yiyecek ve içecek pekiştireçleri sütununda, seçenekler yanına bırakılan boşluğa ise öğrencinin pekiştireç ile ilgili belirttiği özellikler (marka, cins..vs) yazılacaktır.

Form; öğrencinin kendisine sorma, öğrenciyi doğrudan gözleme (gözlemlere ağırlık verilmelidir), öğrencinin öğretmeni veya ailesiyle görüşme tekniklerinden biri ya da birkaçı bir arada kullanılarak doldurulabilir. Form doldurma hangi biçimde gerçekleştirilmişse ilgili yere çarpı (x) işareti konulacak ve gerekli bilgiler kaydedilecektir.

Yararlanılan Kaynaklar:.....
.....

PEKİŞTİREÇLER	EVET	HAYIR
Yiyecek ve İçecek Pekiştireçleri		
Şeker (.....)		
Çikolata		
Sakız		
Meyve		
Kraker		
Cips		
Kek		
Jelibon		
Bonibon		
Çay		
Meyve suyu		
Süt		
Kola		
Diğer		
Nesne Pekiştireçleri		
Top		
Oyuncak Bebek		
Kalem		
Silgi		
Boyama kitabı		
Balon		
Oyuncak araba		
Diğer		

PEKİŞTİREÇLER	EVET	HAYIR
Sosyal Pekiştireçler		
Aferin!		
Bravo!		
Çok Güzel!		
Süper!		
Alkışlama		
Çak yapma		
Diğer		
Etkinlik Pekiştireçleri		
Top oynamak		
Bahçede dolaşmak		
Resim yapma		
Boyama yapmak		
Müzik dinlemek		
Kitap okumak		
Şarkı söylemek		
Dans etmek		
Evcilik oynamak		
Diğer		

EK 3: ÖLÇÜT BAĞIMLI ÖLÇÜ ARACI

Öğrencinin Adı:
Amaç:

Değerlendirme Tarihi
Değerlendirme Yöntemi:

							Öğretim Oturumları Tarihleri					
Bildirimler	Ölçüt	Sorular/ Yönergeler/ Ana Yönerge	Materyaller/Ortam	Başlama Düzeyi								
1.			a) b) c)	I	II	III						
2.												
3.												
4.												
5.												
KISALTMALAR: B= BAĞIMSIZ Sİ= SÖZEL İPUCU MO= MODEL OLMA FY= FİZİKSEL YARDIM												

EK 4: PROBLEM DABRANIŞ PROFİLİ FORMU

Öğrenci:
Gözlem Tekniği:

Davranış:
Süre 40 dakika (ders saati)

Tarih:		Tarih:	
1. Gün Dersler	Davranış Sıklığı/Süresi vb.	2. Gün Dersler	Davranış Sıklığı/Süresi vb.
1.		1.	
2.		2.	
3.		3.	
Toplam		Toplam	
Ortalama		Ortalama	

EK 5: ODS KAYIT FORMU**Gözlenen Öğrencinin Adı Soyadı:****Sınıfı:****Ortam:****Tarih:****Süre:**

Davranış Öncesi	Davranış	Davranış Sonrası	Yorum ve Öneri

EK 6

Amaç/Beceri/Davranış:

Amaç/Beceri/Davranış:

[illegible]

EK 7: PROBLEM DAVRANIŞ RAPORU

Öğrenci:

Programı uygulama:

Sınıf:

Programın Başlama Tarihi:

1. Hedef davranışın tanımlanması:

- a) Tanım:
- b) Davranış öncesi:
- c) Davranışı ortaya çıkaran değişkenler:
- d) Davranış profili sonucu (sıklık/süre/oran vb.)

2. ODS analizi sonucu (Davranışın işlevi):

3. Davranışsal amaç:

4. Davranış değiştirme için planlanan program

- a) Uygun ve etkili pekiştireçlerin belirlenmesi:
- b) Pekiştireç tarifesinin belirlenmesi ve geri çekilmesi süreci:
- c) Uygun davranış değiştirme yöntemi (Yöntemin nasıl uygulanacağını planı hafta hafta açıklamalıdır):
- d) Sınıf öğretmeninin bilgilendirme süreci:
- e) Davranışı ortaya çıkaran çevresel etmenlerin düzenlenmesi:
- f) Seçilen yöntemin gerekçesi:

EK 8: BİREYSELLEŞTİRİLMİŞ ÖĞRETİM PROGRAMI (BÖP) FORMU (DERS PLANI)

Öğrencinin Adı-Soyadı:

Sınıfı:

Görevli Kiři:

Ders	
Öğrencinin Performans Düzeyi:	
Amaç:	
Öğretimsel Hedef/Hedefler	
Yöntem:	
Pekiřtirenler ve Pekiřtiren Tarifi:	
Öğretim Süreci: A) Öğretimin yapıldığı yer	
B) Araç-gereçler	
C) Süre	
D) Dersin işleniři	
E) Değerlendirme	
Davranış değiştirme yöntemi ve uygulanması	
F) Amacın	

Onaylayan (Sınıf Öğretmeni)

Adı-Soyadı

İmza

EK 9: ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI II DERSİ FİNAL DEĞERLENDİRME FORMU

Okul-Sınıf:
Değerlendirilen:

Tarih:
Değerlendiren:

Ders:
Puan: .../100

A. HAZIRLIK (BÖP)	Çok iyi 5	İyi 4	Orta 3	Zayıf 2	Çok Zayıf 1
1. BÖP formundaki öğretimsel amaca ilişkin öğrencinin performans düzeyini yazmıştır.					
2. Öğrencinin performans düzeyine yönelik öğretimsel amaçlar belirlenmiştir.					
3. Öğretimsel amaçlar doğrultusunda uygun yöntem ve teknikler belirlemiştir.					
4. Belirlediği yöntem ve teknikleri öğretim sürecinde kurallarına uygun olarak kullanmayı planlamıştır.					
5. Öğretimsel amaçlar doğrultusunda öğretim araç gereçlerini hazırlanmış ve uygun şekilde yerleştirmiştir.					
6. Değerlendirme materyallerini hazırlamıştır.					
7. Değerlendirme formlarını ve grafiklerini hazırlamıştır.					
B. ÖĞRETİM					
8. Öğretim oturumuna uygun şekilde başlar.					
9. Öğretime başlamadan önce öğrencilerin dikkatini çeker.					
10. Yönergeleri uygun şekilde kullanır.					
11. Öğrencinin performans düzeyini dikkate alarak ipuçlarını kullanır.					
12. Davranış sonrası uyarıları (örn, pekiştirici) etkili ve tutarlı bir şekilde kullanır.					
13. Hazırladığı öğretim araçlarını uygun biçimde kullanır.					
14. Ses tonunu ve beden dilini etkili şekilde kullanır.					
15. Beklenmedik durumlarda gerekli girişimlerde bulunur.					
16. Öğretim süresi uygun şekilde kullanır.					
17. Öğretimi uygun şekilde bitirir (Tekrar, özet, teşekkür, dersin bittiğini söyleme, ödev verme, bundan sonra yapılacakları söyleme, vb.)					
C. DEĞERLENDİRME					
18. Öğretilen beceri/konu/kavramı değerlendirir.					
19. Uygun değerlendirme yöntemi kullanır.					
20. Değerlendirme sonuçlarını değerlendirme formuna kaydeder.					
DÜŞÜNCELER:					