**ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ**

**Pasinler Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü**

**................. Bölüm Başkanlığına**

 **Ders Muafiyet Başvuru Dilekçesi**

|  |
| --- |
| **KİMLİK BİLGİLERİ** (Tüm alanları doldurunuz) |
| **Öğrenci No** |  |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Bölümü** |  |
| **Bölümüne Kayıt Şekli** |  |
| **Telefon / e-posta** |  |
| **Adres** |  |

Daha önce ................................ Üniversitesi ............................... Fakültesi/Yüksekokulu .................... Bölümü’nde aldığım ve aşağıda belirttiğim ders/derslerden muaf olmak istiyorum. Gereğinin yapılmasını arz ederim.

 İmza:

 Tarih:

**Not: Aşağıdaki tabloda aldığınız dersin karşısına bu derse karşılık muaf olmak istediğiniz derse ait bilgileri giriniz.**

|  |  |
| --- | --- |
| **DAHA ÖNCE ALDIĞIM DERSLERİN** | **ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ, PASİNLER MESLEK YÜKSEKOKULU****......... BÖLÜMÜ’NDE MUAF OLMAK İSTEDİĞİM DERSLERİN** |
| **ADI** | **Kredi** | **AKTS** | **KODU** | **ADI** | **Kredi** | **AKTS** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **İLGİLİ YÖNETMELİK MADDELERİ** |
| **ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ DERS MUAFİYETİ VE İNTİBAK İŞLEMLERİ UYGULAMA ESASLARI****Başvuru esasları ve süresi**MADDE 5- (1) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin, daha önce devam ettikleri yükseköğretim programında başarılı oldukları derslerden muaf olabilmeleri ve diğer yüksek öğretim kurumlarından ve/veya açık öğretim kurumlarından alınan derslerin geçer notlarının muaf olarak değerlendirilebilmesi için, dekanlığa/müdürlüğe muafiyet istedikleri dersleri belirten bir dilekçe ve ekinde not döküm belgesi ile ders içeriklerini kapsayan onaylı belgelerle başvurmaları gerekir. (2) Öğrenciler, daha önce almış ve başarmış oldukları ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediklerini başvuru dilekçelerinde belirtmek zorundadırlar.(3) Öğrenciler, daha önce almış ve başarmış oldukları birden fazla derse karşılık muadil ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilirler. (4) Başvurular, öğrencinin üniversiteye ders kaydını yaptırdığı ilk yarıyılın/yılın ikinci haftasının sonuna kadar yapılır. Sonraki yarıyıl/yıllarda yapılacak muafiyet talepleri ya da yapılan muafiyet/intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekler kabul edilmez. |

**Eklenecek Belgeler:**

**1-** Transkript Belgesi (Onaylı)

**2-** Ders İçerikleri (Onaylı)

**NOT:** Bu form elektronik ortamda doldurularak ilgili pmyo@atauni.edu.tr **e-posta** ile gönderilecek ve **imzalı çıktısı** ise ilgili birim öğrenci işlerine imza karşılığında teslim edilecektir.