

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU HİZMET STANDARTLARI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	Kesin Kayıt	Diploma (asıl), Fotoğraf (6 adet), Askerlik Belgesi (erkek öğrenciler için) Katkı Payı Dekontu, Sağlık Raporu ve Fiziki Ölçüm (İlk ve Acil Yardım Programı)	1 SAAT
2	Ders Kaydı (Protokol)	Öğrencinin İnternet Üzerinden Ön Kayıt Yapma Şartı	1 SAAT
3	Öğrenci Belgesi	Öğrenci Kimlik Kartı İle Şahsi Başvuru	30 DAKİKA
4	Not Döküm Belgesi	Öğrenci Kimlik Kartı İle Şahsi Başvuru	30 DAKİKA
5	Askerlik İşlemleri	Öğrenci Kimlik Kartı İle Şahsi Başvuru	30 DAKİKA
6	Geçici Mezuniyet Belgesi	İlişik Kesme Formu, Kimlik Fotokopisi	2 GÜN
7	Kayıt Dondurma	Dilekçe	5 GÜN (son başvuru tarihinden itibaren)
8	Muafiyet İşlemleri	Dilekçe, Not Döküm Belgesi, Ders İçerikleri	5 GÜN (son başvuru tarihinden itibaren)
9	Diploma	Kimlik Fotokopisi, Geçici Mezuniyet Belgesi (asıl)	30 DAKİKA (Sağlık Bakanlığı Tescil İşlemlerinden sonra)
10	Mazeret Sınavı Talebi	Dilekçe, Mazeret Sebebi Olan Belge	5 GÜN (son başvuru tarihinden itibaren)
11	Satınalma Ödemeleri	Fatura	4 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yâda ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri
Erkan C İYAVUL
Yüksekokul Sekreteri
(0 442) 231 5855

İkinci Müracaat Yeri
Prof. Dr. Nimet YİĞİT
Müdür
(0 442) 231 5857