

BAŞVURUDA İZLENECEK ADIMLAR

A)YAZ STAJI BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ ŞARTLAR

B)YAZ STAJI YAPILABİLECEK KURUM VE KURULUŞLAR

C)BAŞVURU ADIMLARI

A)YAZ STAJI BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ ŞARTLAR

- ❖ STAJ BAŞVURUSUNDAN ÖNCEKİ DÖNEM SONU İTİBARIYLA ALMAKLA YÜKÜMLÜ OLDUĞU DERSLERİN TOPLAM KREDİSİNİN %60'INI KAPSAYAN DERSLERDEN “DD” VE YUKARI HARF NOTU ALANLAR İLGİLİ DÖNEMDE STAJ YAPABİLİRLER. (1.SINIFLAR STAJ BAŞVURUSU YAPAMAZLAR.)
- ❖ ÖĞRENCİ BÜTÜN DERSLERİNİ TAMAMLAMIŞ ANCAK STAJINI HENÜZ TAMAMLAYAMAMIŞ İSE **01 TEMMUZ 2024** TARİHİNDEN ÖNCE OLMAMAK ŞARTI İLE **30 GÜN ÖNCEDEN** BAŞVURULARINI TAMAMLAYARAK HERHANGİ BİR AYDA STAJINI YAPABİLİR.
- ❖ STAJ YAPMAYAN ÖĞRENCİLER TEK DERS SINAVINA GİREMEZLER. STAJINI TAMAMLADIKTAN SONRA TEK DERS SINAVINA GİREBİLİRLER.
- ❖ AYRINTILI BİLGİLERE ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ UYGULAMALI EĞİTİMLER YÖNERGESİNDEN ULAŞABİLİRSİNİZ.

B)YAZ STAJI YAPILABİLECEK KURUM VE KURULUŞLAR

- ❖ YÜKSEKOKULUMUZ ÖĞRENCİLERİ PROGRAMLARINA GÖRE BELİRLENEN KURUM VE KURULUŞLARIN DIŞINDA HERHANGİ BİR YERDE YAZ STAJI YAPAMAZLAR.
- ❖ YAZ STAJI YAPILABİLECEK KURUM VE KURULUŞLARIN LİSTESİNE YÜKSEKOKULUMUZUN WEB SAYFASINDAN « STAJ>YAZ STAJI YAPILABİLECEK BİRİMLER » MENÜSÜNDEN ULAŞABİLİRSİNİZ.

C) BAŞVURU ADIMLARI

- ❖ *KARİYER KAPISI ULUSAL STAJ PROGRAMI KAPSAMINDA **28 ARALIK 2023- 10 MART 2024** TARİHLERİ ARASINDA E-DEVLET KAPISI ÜZERİNDEN STAJ YAPMAK İSTEDİĞİNİZ KURUM/ KURULUŞA BAŞVURUDA BULUNULUR.
- ❖ *KARİYER KAPISI ULUSAL STAJ PROGRAMI KAPSAMINDA STAJLARI KABUL EDİLEN ÖĞRENCİLER ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBS)'DE “**BAŞVURU İŞLEMLERİ → KAYIT BAŞVURULARI → STAJ BAŞVURUSU**” KISMINDAN AŞAĞIDA GÖSTERİLEN ADIMLAR TAKİP EDİLEREK STAJ BAŞVURUSU YAPACAKLARDIR.

NOT: KARİYER KAPISI ÜZERİNDEN BAŞVURU ALMAYAN KURUM/KURULUŞLARA BAŞVURU YAPACAK ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ (OBS) ÜZERİNDEN FORM DOLDURARAK YÜZYÜZE KABUL ALARAK AYNI İŞLEMLERİ YAPMALARI GEREKMEKTEDİR.



İKTİSADI VE İDARI BİLİMLER FAKÜLTESİ ZORUNLU STAJ FORMU

İLGİLİ MAKAMA

Aşağıda kimlik bilgileri yazılı öğrencimizin 60 iş günü staj yapma zorunluluğu vardır. Öğrencimizin kurumunuzda/işletmenizde yapacağı 20 iş günü staj talebinin değerlendirilerek uygun bulunup bulunmadığının bildirilmesini arz/rica eder, göstereceğiniz ilgiye teşekkür ederim.

BİRİM YETKİLİSİ



| ÖĞRENCİYE AIT BİLGİLER (Tüm alanları eksiksiz doldurunuz) | | | |
|---|--|--|----------------|
| T.C. Kimlik No | | Adı ve Soyadı | |
| Baba / Anne Adı | | Doğum Yeri / Tarihi | |
| Bölümü/Programı | | Öğrenci No | |
| Öğretim Yılı | | SSK No | |
| E-posta Adresi | | Telefon No | |
| İkametgâh Adresi | | | |
| Sağlık Güvencesi | <input checked="" type="checkbox"/> Sağlık Güvencesi Var (Anzao-İtibo, Eğitimci Yararlanımları, Kendisi sigortalı çalışanlar) <input type="checkbox"/> Sağlık Güvencesi Yok (Yıllık Kartlı, Genel Sağlık Sigortasından yararlanımlar, Hiçbir Sağlık güvencesi olmayanlar, Yabancı uyruklu öğrenciler) | | |
| STAJ YAPILACAK YERE AIT BİLGİLER | | | |
| Adı / Ünvanı | ATA-BAUM | Telefon No | |
| Adresi | Atatürk Üniversitesi bilgisayar birimleri araştırma ve uygulama merkezi ortanım | Faks No | |
| | | E-posta Adresi | |
| İŞYERİNE /YETKİLİYE AIT BİLGİLER | | | |
| Adı ve Soyadı | Kurumunuzda/işletmenizde Staj Yapması Uygundur. | | |
| Görev ve Ünvanı | İmza/Kaşe | | |
| E-posta Adresi | ÖĞRENCİNİN STAJ YAPTIĞI YER | | ÇALIŞAN SAYISI |
| Tarih | Kamu Kurum - Kuruluşu: <input checked="" type="checkbox"/> | İş Yeri Sigortalı Çalışan Sayısı (20'den fazla): <input type="checkbox"/> | |
| | Özel Şirket: <input type="checkbox"/> | İş Yeri Sigortalı Çalışan Sayısı (20'den fazla): <input checked="" type="checkbox"/> | |
| STAJ BAŞLANGIÇ - BİTİŞ TARİHLERİ VE SÜRESİNE AIT BİLGİLER | | | |
| Başlangıç Tarihi | | Bitiş Tarihi | Süre (Gün) |
| STAJ KOMİSYON BAŞKANI ONAYI | FAKÜLTEYİ/OKUL ONAYI | S.K.S. DAİRE BAŞKANI ONAYI | |
| KAŞE - İMZA - TARİH | KAŞE - İMZA - TARİH | KAŞE - İMZA - TARİH | |

Belge üzerindeki bilgilerin doğru olduğunu beyan ediyorum ve yanlış beyan ya da staj yerine gitme veya yardımlaşma gibi durumlarda sigorta işlemleri nedeniyle ile doğacak yasal para cezalarını ödeyeceğimi taahhüt ediyorum.

Staj evrakının hazırlanmasını arz ederim. / /

Öğrencinin İmzası

| İLGİLİ YÖNETMELİK MADDELERİ |
|--|
| <p>ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ STAJ UYGULAMA ESASLARI</p> <p>Staj istenmesi, süresi ve devam aşamalarına</p> <p>MADDE 7</p> <p>(3) Staja devam zorunludur. Geçerli mazeretler nedeniyle devam edilmeyen günler ücretli edilebilir. Tefahi edilen günler her bir staj öğrencisinin %20'sinden fazla olmaz. Staj süresini herhangi bir nedenle tamamlayamayan öğrenciler, mazeran olmadıkça bu uygulamaya esasları uygulanması gereken şartları belirleyen sürede buhari ile tamamlanmak zorundadır.</p> <p>(4) Stajın mazeret dayısıyla tamamlanamayacağına mazeretinin bitiminden itibaren 5 iş günü içinde bitiminde bildirilmeyen öğrenciler için olumsuzlukları kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili mazerat bildirimleri kapsamında işlem yapılır.</p> <p>(5) Sosyal Güvenlik Kurumu sistemine öğrenciler için bir ayda iki kez veri girişi yapılmamasından bir öğrenciye aynı ay içerisinde ikinci kez staj yaptırılmaz.</p> |
| <p>NOTE:</p> <p>-5510 sayılı yasa gereğince öğrencinin iş kazası ve meslek hastalıkları sigortası primlerini ödeme yükümlülüğü Atatürk Üniversitesi Fakültesi'dir.</p> |

- ❖ Öğrenci Zorunlu Staj Formu'ndan 3 nüsha çıktı alır.
- ❖ Danışmanı tarafından staj yapmasında engel olup olmadığı , staj yapacağı yer ve staj tarihleri kontrol edilir.
- ❖ Danışmanı tarafından stajı uygun görülen öğrenci Zorunlu Staj Formunda ki Yüksekokul Müdürlüğüne ait ilgili yerlere imza ve mühür yaptırır.
- ❖ Sözleşme talep eden kurum/kuruluşlar için 3 adet sözleşme alınır.

7

Ön başvurusunu yapıp staj yapma talebi kabul edilen öğrenci Başvuru Formunda ki bilgileri sisteme girerek başvuru işlemini tamamlayacaktır.

STAJ BAŞVURUSUNU TAMAMLA

KAPAT

Staj Yeri Kabul Tarih

Staj Yeri İban No

Staj Yeri Çalışan Sayısı

Staj Yeri Kabul Tarihi

Staj Yeri İban No

İş Yeri Yetkilisi Adı Soyadı

Görev ve Unvanı

Yetkili E-Posta

Görev ve Unvanı

Yetkili İmza Tarihi

İptal Kaydet

Cep Tel

E-posta

Adres Türü

Adres

İl

İlçe

Posta Kodu

Staj Bilgileri

Staj başvurusu yapmak için aşağıdaki program ve ders seçiniz

Program

Staj Dersi

8

- *Ön başvurusunu tamamlayan öğrenci başvurusunu onayladıktan sonra herhangi bir işlem yapamaz.
- *Staj başvurusu sırasıyla Staj Komisyonu, Yüksekokul Yönetimi ve SKS tarafından elektronik ortamda onaylanacaktır.
- *Staj başvurusunun yapıldığı kısımda “**SKS Onayladı**” ibaresi görüldükten sonra staj defteri ve Staj karnesi Yüksekokulumuzun Web sayfasından temin edilecektir.

Staj Başvuru Formu

KİŞİSEL BİLGİLERİ

| | | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| Kimlik No | Ad | Soyad | Cinsiyet |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Doğum Tarihi | Doğum Yeri | Baba Adı | Anne Adı |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

İLETİŞİM BİLGİLERİ

| | | | |
|----------------------|--------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
| Cep Tel | E-posta | Adres Tür | Adres |
| <input type="text"/> | <input type="text" value=".edu.tr"/> | <input type="text" value="Ev"/> | <input type="text"/> |
| İl | İlçe | Posta Kodu | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

Staj Bilgileri

Staj başvurusu yapmak için aşağıdaki program ve ders seçiniz

| | |
|---|----------------------|
| Program | Staj Dersi |
| <input type="text" value="Mühendislik Fakültesi / Makine Mühendisliği Bölümü"/> | <input type="text"/> |

Sayfada 5 kayıt göster

| # | Staj Adı | Program | Staj Yeri | Süresi | Durumu | Ayarlar |
|---|----------|----------------------------|-----------|--------|--------------------|--|
| 1 | Staj I | Makine Mühendisliği Bölümü | Porsche | 30 | Ön başvuru yapıldı | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

1 kayıttan 1 - 1 arasındaki kayıtlar gösteriliyor

Ara:

< 1 >