

BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZİ

BİRİM FAALİYET RAPORU - 2019

A-Misyon ve Vizyon

Misyon: Yeni nesil teknolojileri ön planda tutarak eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında ihtiyaç duyulan yazılım ve AR-GE hizmetlerine etkili, verimli ve memnun edici çözümler sunmak.

Vizyon: Gelişen teknoloji karşısında daima ileriye hedefleyen teknoloji merkezi olarak yerli ve yeni nesil çözümler üretmek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

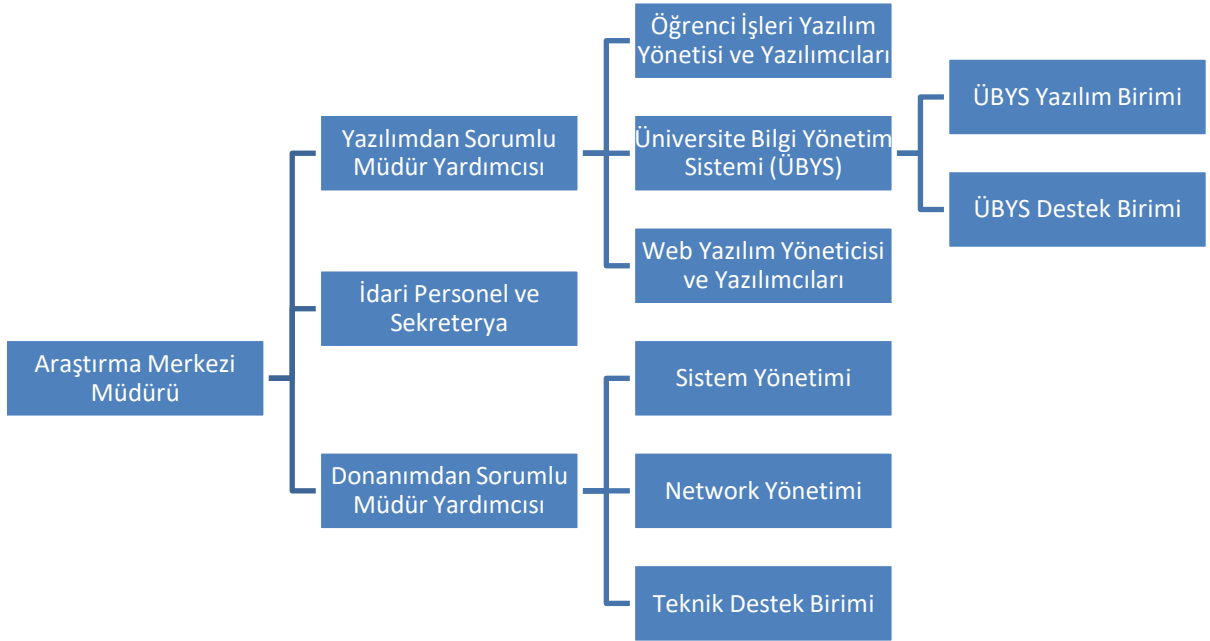
- Yönetim fonksiyonlarını kullanarak birimlerin etkin ve uyumlu çalışmasını sağlamak,
- Üniversite ağ altyapı iletişiminin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan bölgelerde ağ altyapısının yenilenmesi,
- Kablosuz iletişimin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan yazılımların temin edilmesi,
- Sunucu ve depolama alanlarının sağlanması, planlanması ve güvenliğinin sağlanması,
- Kablolulu ve kablosuz iletişimin güvenliğinin sağlanması,
- Siber güvenliğinin sağlanması,
- Yedeklerin (Back-Up) alınması ve planlanması,
- Sistemlerin sürekliliğinin sağlanması,
- Üniversite personelinin teknik problemlerin çözülmesi,
- Atatürk Üniversitesi'nde faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için kullanılacak yazılımlara karar vermek,
- Fakülte ve yüksekokullarda verilen derslerle ilgili altyapı hizmeti sunmak,
- Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olan gerçek veya tüzel kişilere bilgi işlem hizmetleri vermek, yapılan araştırma ve incelemeleri kamunun yararına sunmak,
- Son kullanıcının ilgili istek ve şikâyetlerini geri bildirimler yoluyla alabilecek ve geri bilgilendirilmelerini sağlayacak gerekli iletişim yöntem ve mekanizmalarını kurmak, geliştirmek, açık tutmak ve sürekli çalıştırmak,
- Son kullanıcılardan alınan geri bildirimleri değerlendirerek çözüm üretecek düzeltici ve önleyici faaliyetleri planlamak,
- Birim personelinin yerine getirdiği hizmet alanının teknik uzmanlık gerektirmesi nedeniyle uzmanlaşmış kadrolardan oluşmasını sağlamak ve mevcut personelin alanında uzmanlaşması için gerekli eğitimlere/kurslara katılımını sağlamak,
- Bilişim teknolojilerini yakından takip etmek, gereken eğitim ve kurslara katılarak, üniversitede kullanılan bilişim teknolojilerini yeni gelişmelere uygunlaştırmak.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi; üniversitemizin ana yerleşkesinde hizmet vermektedir. Binada idari ve teknik birimler, sistem birimi, bir adet akıllı sınıf ve bir adet bilgisayarlı eğitim salonu bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar

- 1- Microsoft Masaüstü ve Sunucu İşletim Sistemleri
- 2- Microsoft Ofis Yazılımları
- 3- Antivirus yazılımları
- 4- Veri Tabanı Yazılımları (Oracle, MySQL, MsSql)
- 5- Network Kontrol Yönetim Yazılımı
- 6- Autocad
- 7- Solidworks
- 8- Labview
- 9- Chemcad
- 10- Netcad

- 11- Matlab
- 12- Ansys
- 13- Wolfram Mathematica
- 14- IBM Statistics
- 15- Creo
- 16- ChembioDraw
- 17- Eviews
- 18- Orcad
- 19- Solidcam
- 20- Arcgis
- 21- Esetendpoint Security
- 22- Kaspersky
- 23- Microsoft Ürünleri
- 24- Symantec
- 25- Trendmicro

3.2. Donanımlar

- 1- Aktif Cihazlar
 - a. HP10512 Omurga 2 Adet
 - b. Switchler 22 Adet
 - c. Acces Point 11 Adet
- 2- PaloAlto 5220 Güvenlik Duvarı
- 3- Sentilog 5651 Log Kayıt Cihazı
- 4- Citrix Netscaler
- 5- Kamera Sistemi Cihazları
- 6- Sunucular
 - a. 18 Adet Fiziksel Sunucu
 - b. 320 Adet Sanal Sunucu
- 7- Depolama Üniteleri
 - a. 1 Adet HP 3 PAR
 - b. 1 Adet EMC Hukuk Fakültesi
 - c. 1 Adet Huawei Hukuk Fakültesi
 - d. 1 Adet EMC ATABAUM
 - e. 4 Adet NAS Depolama Birimi ATABAUM
- 8- UPS'ler
 - a. ATABAUM Sistem Odası 2 Adet 120 kVA
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet 60 kVA
- 9- Klima ve Soğutma Üniteleri
 - a. ATABAUM Sistem Odası 3 Adet Sanayi Tipi Klima
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - c. Dış Hekimli Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - d. ATABAUM Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - e. Hukuk Fakültesi Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima

f. Diş Hekimliđi Fakóltesi 1 Adet

3.3. Bilgisayar Sayısı

- 1- Taşınabilir Bilgisayar 16 Adet
- 2- Netbook 9 Adet
- 3- Masaüstü Bilgisayar 60 Adet

3.4. Diğer Kaynaklar

- 1- Fotokopi Makinesi 3 adet
- 2- Faks Makinesi 1 adet
- 3- Tarayıcılar 4 adet

4-İnsan Kaynakları

Merkezimizde 1 Doçent Doktor, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi, 7 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır.

Merkezimizde 13 idari personel görev yapmaktadır. İdari kadrodaki elemanların tamamı yükseköğretim veya fakólte mezunu olup Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kadrosunda bulunmaktadır.

Merkezimizde 25 işçi görev yapmaktadır.

5-Faaliyetler

2019 Yılı içerisinde ATA-BAUM bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda ana başlıklar halinde verilmiştir:

5.1. Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan Yazılım Geliştirme biriminin hazırladığı,

1. PDRUYAM otomasyonu hizmete sunuldu.

PDRUYAM: Psikolojik Danışmanlık almak isteyen Üniversitemiz Personeli veya Öğrencilerinin kayıtlarının alındığı, randevu taleplerinin oluşturulduğu, randevu süreçlerinin kontrollü yapıldığı, danışmanın notlarının kayıt edildiği, danışanın ölçeklerinin dijital ortamda cevaplayabildiği ve Raporlamaların dijital ortamdan alınabildiği yazılımdır.

2. Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan Yazılım Geliştirme Birimi'nin Kurumsal İletişim ile hazırladığı Atatürk Üniversitesi resmi web sitesi hizmete alındı.

Atatürk Üniversitesi web sayfası akademik, idari, öğrenci ve araştırmacıların işlemlerini ve araştırmalarını daha kolay ve hızlı bir şekilde gerçekleştirmeleri için misyon ve vizyonumuza uygun yeni web sitesi 2 Eylül'de hizmete sunuldu. Atatürk Üniversitesi'nin yeni web sitesi BAUM (Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi) ve Kurumsal İletişim Direktörlüğü'yle beraber geliştirmiştir.

3. Dijital sergi otomasyonu hizmete sunuldu.
Atatürk Üniversitesinde gerçekleşecek olan bilimsel ve sanatsal sergilerle ilgili bilgilere dijital ortamdan ulaşabilmek için dijital sergi web yazılımı hizmete sunuldu.
4. Hayvan Hastanesi'nin resmi web sitesi hizmete sunuldu.
Atatürk Üniversitesi Hayvan Hastanesi'nde bulunan bölümlere, hizmetlere, fiyat listesine kolay ve hızlı bir şekilde ulaşabilmek için yeni web sayfası hazırlanarak hizmete sunuldu.
5. Atatürk Üniversitesi Kütüphanesi'nin resmi web sitesi hizmete sunuldu.
Atatürk Üniversitesi Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi'nde bulunan hizmetlere, E-kaynaklara, veritabanı eğitimine, Araştırma araçlarına ulaşımını hızlandırmak için web sayfası hazırlandı.
6. Atatürk Üniversitesi ATABAUM Staj Başvuru Portalı hizmete sunuldu.
ATABAUM Staj Başvuru Portalı: ATABAUM'a staj başvurusu yapmak isteyen öğrencilerin başvurularını dijital ortamda gerçekleştirmeleri ve staj veren kurumun bu başvuruları dijital ortamdan kontrolünü sağlaması için gerçekleştirilmiş bir yazılımdır.
7. Atatürk Üniversitesi'ne ait olan Uygulama Oteli'nin resmi web sitesi hizmete sunuldu.
Atatürk Üniversitesi Turizm Fakültesi Uygulama Oteli'nde bulunan otel, cafe, restoran, konferans ve organizasyon rezervasyonlarının kolay ve hızlı bir şekilde gerçekleştirilmesi için web sitesi hazırlandı.
8. Palandöken 2023 kalkınma Zirvesi web sitesi hizmete sunuldu.
Erzurum'un ekonomik, kültürel, sosyal, iktisadi vb. alanlarda kalkınabilmesini hedefleyen Palandöken 2023 Zirvesi Çalıştayının web sitesi hizmete sunuldu.
9. Kurumsal İletişim Direktörlüğü'nün resmi web sitesi hizmete sunuldu.
Kurumsal İletişim faaliyetlerinin nasıl yürütüldüğünü görebilmemiz için web yazılım sitesi hazırlandı.
10. Atatürk Üniversitesi İstatistik sayfası yenilendi.
Atatürk Üniversitesi'nde bulunan akademik, idari ve öğrenci sayısının, alınan toplam ödül, patent, proje, kitap, makale, tebliğ, sanatsal faaliyet, araştırma, sertifika, kurslarının istatistik olarak dijital ortamda görünebilmesini sağlayan web tabanlı yazılımın güncellenmesi.
11. Personel Takip Sistemi için kart okuyucu tasarlanıp ve kodlandı.
Personel Takip Sistemi: ATABAUM personelinin günlük, haftalık ve aylık giriş-çıkış ve toplam çalışma saatlerini dijital ortamda görebildikleri web tabanlı yazılımdır.
12. AtademiX portalının arayüzü yenilendi.
13. BİTUM arazi seçme sayfası tamamlandı. Parsel isimleriyle dilekçe oluşturma talebi yapım aşamasındadır.
14. E-kitap sistemi geliştirilmesi tamamlandı.
15. PDRUYAM otomasyonu admin tarafı istekleri yapıldı. Randevu onaylaması yapıldı.
Raporlamalar için ilgi birimden bilgi talep edildi.
16. Atatürk Üniversitesi web sayfası için gelen 42 talep gerçekleştirildi.
 - Ana sayfa sliderda bulunan Geleceğe Bakış haberinin Html ve Css kodlaması yapıldı, Sağlık/Hastane sayfasında bulunan Hayvan Hastanesi ile ilgili

düzenleme, Ana sayfa slider'a geleceğe bakış ve farklılaşma stratejisi alt sayfaların bağlanması gibi

17. Açık bilim yazıları sisteminin geliştirilmesine başlandı.
18. ATASEM otomasyonu ana sayfası, form sayfaları tasarlandı. Personel ve yönetim sayfaları yapıldı. Galeri modülü: Fotoğraf yükleme hariç yapıldı (Fotoğraf kategorisi). Yazı paylaşımı yapabilecekleri Blog sayfası yapıldı.
19. Mezun Yönetim Sistemi'nin kodlamasına başlandı.
20. Merkezi Ambar Sistemi geliştirme çalışmalarına başlandı.
21. Spor birimi web sitesinin çalışması yapıldı, içerik girilmesi için ilgili birime teslim edildi.
22. “wopam2019” kongre web sitesinin çalışması yapıldı, içerik girilmesi için ilgili birime teslim edildi.
23. “hikayemvar” web sitesinin çalışması yapıldı, içerik girilmesi için ilgili birime teslim edildi.
24. Anesteziyoloji Klinik Araştırma ve Uygulama Ofisi web sitesi yapılarak kullanıma açıldı. Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi için web site çalışması yapıldı. İlgili birime teslim edildi.
25. ATASEM otomasyonu ile ilgili; Fotoğraf ekleme arayüzü tamamlandı. Kullanıcı arayüzü tamamlandı. Galeri modülü tamamlandı.
26. Açık Bilim Yazıları ile ilgili; Birim ilişkilendirmesi yapıldı. Anahtar kelime ekleme tamamlandı.
27. PDRUYAM otomasyonu Randevu onaylaması tamamlandı, yazılım süreci tamamlandı. Birimin ek talebi doğrultusunda yapılması istenen, Raporlamalar için ilgili birimden bilgi beklenmektedir.
28. BİTUM otomasyonu ile ilgili; Parsel isimleriyle dilekçe oluşturması yapıldı. Kursiyer işlemleri sayfaları tasarlandı.
29. Personel Takip Sistemi pilot uygulaması Web biriminde Personel ve Akitli öğrencilerin mesai takibi ile gerçekleştirildi. Sistemin BAUM'a kurulması sağlanacaktır. Yazılımın yönetici arayüzü daha da işlevsel olması için geliştirilmektedir.
30. Eduroam kablosuz bağlantı giriş sayfası (Html-Css) yeniden tasarlandı.
31. Stok Takip Sistemini, BAUM kontrolünde dış firmaya yaptırmak için Satın Alım teknik şartnamesi yazıldı.
32. BAUM'dan talep edilen “Alan Adı/Kongre/Çalıştay/Konferans/Web Sayfası” talepleri için kullanılan başvuru formu dijital hale getirildi. Başvuruların Online yapılabilmesi için çalışmalar başlatıldı.
33. BAUM ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı web sayfaları düzenlendi; Sayfalarda içerik düzenlemesi yapıldı. Sıkça sorulan sorular (SSS) yeniden düzenlendi. BAUM'un kullanıcılara hizmet olarak sunduğu Yazılım indirme sayfaları yeniden tasarlandı ve güncellendi. Slayt- haber/duyuru (güncel) eklemeleri gerçekleştirildi.
34. ATABAUM twitter hesabına Sosyal medya verileri girildi. Düzenli veri toplanması için yeni mail adresi oluşturuldu.
35. istatistik.atauni.edu.tr ana sayfasındaki hatalar giderildi, güncellemeler yapıldı. Mobil uyumlu olmayan yerler düzeltildi.

36. Kurumsal İletişim Direktörlüğünden fakültelere ait görseller temin edildi. E-PORTAL üzerinden tüm fakültelerimizin, Fakülte sayfalarındaki Slayt yüklemeleri gerçekleştirildi.
37. E-PORTAL'a ÜBYS ve Destek üzerinden gelen 97 talep gerçekleştirildi.

5.2. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan ÜBYS Yazılım Geliştirme Birimi'nin hazırladığı,

1. Yabancı Uyruklu ve İşçi İzin Sistemi Projesi:
Yabancı uyruklu personelin ve işçilerin izinlerini Personel Bilgi Yönetim Sistemi(PBYS) üzerinden alabilmelerini ve Elektronik Belge Yönetim Sistemi(EBYS) üzerinden izin belgelerini onaylayabilmelerini sağlayan sistemdir.
2. İzinli Yabancı Uyruklu ve İşçi Takip Projesi:
Yabancı uyruklu personelin ve işçilerin izinlerinin Personel Bilgi Yönetim Sistemi(PBYS) üzerinden Birim Amirleri tarafından kontrolünün sağlanabildiği sistemdir.
3. E-Kartlar Kart Talep ve Yönetimi Projesi:
Akademik personelin, idari personelin ve işçilerin kart talebini Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS) üzerinden yapabilmesini sağlayan sistemdir. Aynı zamanda kart talebinde bulunan kişilerin kart basım işlemlerinin gerçekleştirilebildiği, birim, personel tipi, durum ve kişi bazlı filtreleme seçeneklerinin sunulduğu projedir.
4. Yeni Nesil Puanlama Projesi:
Akademisyenlerin şimdiki faaliyet durumlarının ve gelecekteki planlarının puanlanarak birim/bölüm bazında raporlama seçeneklerinin sunulduğu Akademik Performans Bilgi Yönetim Sistemi(APBYS) üzerinde bulunan sistemdir.
5. Mesai Takip Sistemi:
İşçi ve Memur statüsünde bulunan personelin mesai takibi için Mesai Talep ve Mesai Kısıt İşlemleri isminde Personel Bilgi Yönetim Sistemi (PBYS) içerisine entegre edilen raporlama, fazla çalışma takip işlemleri, kontenjan işlemleri ve tatil, izinli günler, maksimum fazla çalışma saati gibi kontrollerin bulunduğu sistemdir.
6. Etkinlik Takip Sistemi Üniversite salonlarında etkinlik talebinde bulunmak isteyen kişilerin, ÜBYS'ye entegre edilen 'Etkinlik Takip Sistemi' aracılığıyla işlemlerini elektronik ortamda kısa sürede gerçekleştirebileceği sistemdir. E-imza ile bireysel olarak başlatılacak olan ön başvuru, seçilen birim yönetimine ve sonrasında Etkinlik ve Organizasyon Birimine iletilecektir. Etkinlik ve Organizasyon Yönetiminin üniversitede düzenlenmiş bütün etkinlikleri tarih aralığına göre listeleyebilmesi ve raporlayabilmesi sağlanmaktadır. Etkinlik ve Organizasyon Yönetimi her etkinliğe ait yüklenen resimler ve etkinlik raporlarına buradan ulaşabilmektedir.
7. Aktif Pasif Kullanıcılar Sayfası:
E-imza alma işlemlerinde aktif ve pasif kullanıcılara göre işlem yapılmasını sağlayan, Sistem Yöneticilerine sunulan sistemdir.
8. Tasarruf Tedbirleri Sayfası:

Üniversitemiz birim amirleri Genel Sekreter, Dekan, Enstitü Müdürü, Yüksekokul Müdürü, Meslek Yüksekokulu Müdürü, Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürü ve Daire Başkanlarının kendi birimlerine ait yaptıkları tasarruf miktarlarını aylık olarak girerek Üniversite Yönetiminin tek bir sayfada görüp inceleyebildiği Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi üzerindeki sistemdir.

9. İzmir Katip Çelebi Üniversitesi'nde düzenlenen "Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi" çalışmaya katılım sağlandı.
10. 23.11.2019 tarihinde hafta sonu planlı veritabanı bakım ve güncelleme çalışması yapıldı.
11. Kişi yönetimi sayfasındaki memur bilgileri tabına Ubys koordinatörlüğü talebi üzerine e-imza alımlarında kontrolü sağlamak için kadro kodu eklendi.
12. Toplu terfilerde Sağlık Arş.Uyg.Merkezi için terfi hazırlanmaya çalışıldığında kişi bazlı oluşan hata giderildi.
13. Heyet raporu alınırken kalan izin süresinin yanlış gösterilmesi hatası giderildi.
14. Ders yükünde güz dönemine geçince yaz periyodunun açık olması ve bu yüzden ilgili dönemin gelmemesi hatası giderildi.
15. Ders yükünde telafi dersi öğrenim türüne göre derslerin gelmemesi hatası giderildi.
16. Üniversitemiz strateji geliştirme daire başkanlığının, ikinci öğretim kapsamında görev yapan memur ve işçilerin fazla mesai ödemelerine ilişkin ödeme emri belgeleri tahakkuk birimlerince ayrı ayrı düzenlendiğinden, puantajlarının da ayrı düzenlenmesi sağlandı.
17. Yeni kurulan sendika bilgilerinin sendika ekranına (emeklilik/kamu sendikaları) eklenmesi sağlandı.
18. Diğer personel izin bilgisinin Ebys'den onaylanması işlemi memur izin bilgisindeki gibi yapıldı.
19. Diğer personele ait izin bilgisi yoksa da izin süresi hesaplanması sağlandı.
20. Citrixten ayrılan lojman için personel bilgileri sayfası yapıldı.
21. Mesai listesinde mesai kaydı yok ise hata gelmesi engellendi.
22. Mesai listesi genel sekreterlik kontenjanı işçi ve memur için ayrı ayrı gönderilmesi sağlandı.
23. Ebys'de ilgi eklerken sıralama seçilebilmesi sağlandı.
24. Ebys'de belgeye not eklendiği zaman üreticiye bilgilendirme maili gönderilmesi sağlandı.
25. Ebys'de belge gezgini optimizasyon çalışması tamamlandı.
26. Ebys'de muhatap pozisyon kısmında pasif pozisyonları gelme hatası giderildi.
27. Ebys'de belge gezgininde arama yapıldığı zaman listelenen belgelerden çöp kutusunda olanların bir şekilde çöp kutusunda bulunduğu uyarı şeklinde kullanıcıya gösterildi.
28. Yönetim kurulu modülü kullanıma açıldı.
29. Ders yükü sistemindeki hatalar giderildi.
30. Ebys'ye yönelik farklı birimlerden gelen 12 talep ve hata giderildi.
31. Kart Talep ve Takip Sisteminde iyileştirmeler yapıldı.
32. Personel Kartvizit Talep Sistemi analiz çalışması yapıldı.
33. E-imza istemci uygulaması olan EGA- İmza lisansları firmadan temin edilerek yenilendi.

34. İşçi izinleri için UBYYS entegrasyonu yapıldı. Pilot ilk uygulama için hastaneden veri talep edildi.

5.3. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan ÖBS Yazılım Geliştirme Birimi'nin hazırladığı Öğrenci Portfolyo Platformu:
Bu proje ile öğrencilerin dijital ortamları kullanarak eğitim dönemlerindeki akademik başarılarının görünür kılmaları sağlanarak kariyer planlamalarının desteklenmesi amaçlanmaktadır. Platform sayesinde öğrenciler öğretim süreçlerinde aldığı dersler, yaptığı projeler, akademik ve sosyal yetenekleri/sertifikaları portfolyosunda görünmekte ve tüm dünyaya açılmaktadır. Öğrenci Portfolyo platformu projesinde BAUM ve Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi beraber geliştirmiştir.
2. Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan ÖBS Yazılım Geliştirme Birimi'nin hazırladığı Lisansüstü Süreçlerin ÖBS'ye Entegre Edilmesi. Lisansüstü Eğitim Koordinatörlüğü ve Bilgisayar Uygulama Araştırma Merkezi işbirliği ile Lisansüstü öğrencilerimizin ders aşamasından mezuniyete kadar olan tüm etkinlik başvurularını Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden gerçekleştirilmesine başlanmıştır. Öğrenciler kayıt sonrası aşamaları ÖBS'den takip etmekte ders alma, seminer, yeterlilik, tez izleme komitesinin kurulması, tez önerisinin verilmesi, tez izleme komiteleri, savunma ve mezuniyet basamaklarının her birini bu sistem üzerinden gerçekleştirmektedir. Böylece öğrenci her bir adımı atlamadan takip edebilmektedir. Aynı şekilde danışmanlar da kendi öğrencilerinin aşamalarını buradan takip ederek gerekli onay işlemlerini sistem üzerinden yapabilmektedir.

5.4. Sistem Yönetimi Birimi

1. Sistem odalarında bulunan klima ve UPS'lerin bakımları yapıldı.
2. Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan Sistem Yönetim biriminin hazırladığı sanal sunucu yönetiminin, kontrolünün ve hizmetlerin sürekliliğinin sağlanması.

Atatürk Üniversitesi bünyesinde bulunan 18 fiziksel 320 Adet sanal sunucunun yönetiminin, kontrolünün ve hizmetlerin sürekliliğinin sağlanması amacıyla yapılan tüm çalışmalar birimiz tarafından yapılmaktadır.

3. Sistem odalarında bulunan yangın söndürme sistemlerinin bakım ve onarım çalışmaları yapıldı.
4. Sistem odasının takibi ile ilgili akademik çalışmalar yapılmıştır.

Gıda ve Hayvancılık Araştırma ve Uygulama Merkezi'ne sunucu tahsis edildi.

5. Anesteziyoloji Klinik Araştırma ve Uygulama Ofisi'ne sunucu ve alan adı tahsis edildi.

6. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü sunucularının kaynaklarının artırımı yapıldı.
7. ChemDraw ve Mathematica yazılımı alımı süreci yapıldı.
8. BAP Koordinasyon Birimi'ne sunucu tahsis edildi.
9. Ziraat Fakültesi Gıda Mühendisliği internet ihtiyacı için keşif çalışması yapıldı.
10. Anysis yazılımının satın alınma süreci tamamlandı.
11. E-hizmet kapısı sisteminin beta versiyonu tamamlandı.
12. Tekil Kimlik Doğrulama (SSO) projesi ile üniversitenin tüm elektronik hizmetlerin kanun ve yönetmeliklere uygunluğu iyileştirilmeye başlandı. Proje kapsamında, belirtilen ihtiyaçların giderilmesi ve örnek bir modelin hayata geçirilmesi sonucunda, Atatürk Üniversitesinde bulunan elektronik hizmetlerden hâlihazırda kullanılmakta olan 27 servisin geliştirilecek sisteme entegrasyonunun sağlanması hedeflenmektedir.
13. Siber saldırı türü olan DDOS'lara karşı etkin savunma mekanizması geliştirilmesi için gerekli araştırma ve altyapı çalışmaları yapılarak protoip ürün pilot uygulamaya alındı.
14. İnterdisiplin çalışmada biri Q1 diğeri Q2 sınıfında olmak üzere iki SCSI makale diğeri birimlerle gerçekleştirilen ortak çalışma kapsamında yayınlandı.
15. Ağ sanallaştırma projesi planlanarak; geliştirilen diğeri projelerin altyapısı düzenlendi.
16. Single Sign-On (SSO) ve ağ yönetimi kapsamında Radius sisteminin Redis ile bağlantı çalışmalarına başlandı.
17. "entegre E-hizmet sistemi" ve "akıllı sınıf" konulu projeler BAP birimine önerildi.

5.5. Network ve Donanım Birimi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi'nde bulunan Network birimi,

1. Edebiyat Fakültesi'nin yeni binası için gerekli olan network altyapısının kurulması

Edebiyat Fakültesi yeni binasının network altyapısının kurulması yapılmıştır. Edebiyat fakültesine 163 adet Acces Point, 22 adet switch çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

2. Yarı olimpiik yüzme havuzu için gerekli olan network altyapısının kurulması

Yarı olimpiik yüzme havuzunun gerekli keşiflerinin yapılması ve network altyapısının kurulması yapılmıştır.

3. İletişim Fakültesi'nin ek bina ve yeni binası için gerekli olan network altyapısının kurulması

İletişim Fakültesi ek bina ve yeni bina network altyapısının kurulması yapılmıştır. İletişim Fakültesi yeni binaya 7 switch, 21 Access Point; İletişim Fakültesi ek binaya 4 switch 7 access point çalışır vaziyette teslim edilmiştir.

4. Isı santralleri otomasyon sisteminin network altyapısı oluşturuldu.
5. Edebiyat Fakültesi yeni binasının network sorunları giderildi.
6. Koruma ve Güvenlik Müdürlüğü'ne 1 adet switch çalışır halde teslim edildi.
7. Proje Geliştirme ve Koordinasyon Ofisi bilgisayarlarının bakımı yapıldı.

8. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi bilgisayar laboratuvarlarının bakım ve onarımı yapıldı.
9. Uluslararası Dil Sınavları Koordinatörlüğü'nün bilgisayarlarına güncelleme işlemi yapıldı.
10. Tortum Meslek Yüksekokulu'na gidilerek Bilgisayar Laboratuvarlarına istenilen programlar kuruldu ve internet problemleri giderildi.
11. Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi'ne gidilerek internet sorunları giderildi.
12. Oltu Yer Bilimleri Fakültesi'ne gidilerek internet sorunları giderildi.
13. Narman Meslek Yüksekokulu'na gidilerek 1 adet switch teslim edilerek internet sorunları giderildi.
14. Mühendislik Fakültesi'ne 1 adet AP teslim edildi.
15. Sosyal Tesisler Müdürlüğü'ne 3 adet AP teslim edildi.
16. Ziraat Fakültesi Tarımsal Sulama bölümünün bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarların kurulumu yapıldı ve gerekli programlar yüklendi.
17. Horasan Meslek Yüksekokulu'na ait 28 adet bilgisayarın bakım ve onarım işlemleri yapıldı.
18. Veterinerlik fakültesinde bulunan 17 adet bilgisayarın kurulumu yapıldı.
19. Güzel sanatlar fakültesinde 17 adet bilgisayarın yeniden kurulumu yapıldı.
20. Sağlık bilimleri fakültesinde 15 adet bilgisayarın yeniden kurulumu yapıldı.
21. ATABAUM bilgisayar laboratuvarının yeniden kurulumu yapılarak gerekli yazılımlar yüklendi.
22. Lojmanlarda kullanılan modemlerin kurulumu gerçekleştirildi.
23. Üniversitemizde e-imza cihazı kullanan personellerin sorunları giderildi.
24. Ziraat Fakültesi Tarım Ekonomisi Bölümü'nde 19 adet bilgisayarın işletim sistemi kurulumu yapılarak gerekli programlar yüklendi.
25. Açıköğretim Fakültesi'ne görevli işlemleri için sunucu tahsis edildi.
26. Yükseköğretim Kurumlarında İç Kalite Güvence Sistemi yazılımı kurulumu yapıldı.
27. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına "9. Yükseköğretimde Öğrenci İşleri: Mevzuat Uygulama ve Birliktelik" toplantısı için kullanılmak üzere alan adının tahsis edildi.
28. Güzel Sanatlar Fakültesi'ne web alanı tahsis edildi.
29. Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığına 1 adet switch tespit edildi.
30. Deprem Araştırma Merkezi Müdürlüğü Konaklı istasyonu Müdürlüğü internet ihtiyacı için keşif çalışması yapıldı.
31. Biyoçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü internet ihtiyacı için keşif çalışması yapıldı.
32. Sosyal Tesisler Müdürlüğüne bağlı Yeşil Çay Bahçesi ve Açık Kortlar tesisine 3 adet access point takılarak çalışır halde teslim edildi.
33. Sosyal Tesisler Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet sürdüren Halıcılık ve Uygulama Oteli (Konukevi-3) internet problemleri giderilerek 1 adet switch teslim edildi.
34. Çocuk ve Bilim Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü internet kablosu ihtiyacı giderildi.

35. Kurumsal İletişim Direktörlüğüne Atatürk Üniversitesi ve Türkiye Dil ve Edebiyat Derneği Erzurum Şubesi tarafından ortaklaşa düzenlenecek olan 'Geleneksel Öykü, Deneme ve Kısa Film Senaryo Yarışması' için alan adı tahsis edildi.

5.6. Eğitim Faaliyetleri

1. ATABAUM ihtiyaçları göz önünde bulundurularak 05-07.08.2019 tarihleri arasında BT 301 numaralı salında Network eğitimi düzenlendi.
2. 26.11.2019 Salı günü 13.00-16.00 saatleri arasında EndNote eğitimi düzenlendi.
3. VMware eğitimi düzenlendi.

5.7. Ulusal ve Uluslararası İşbirlikleri

1. e-Devlet ile yapılan protokol kapsamında ihtiyaç duyulan entegrasyon gerçekleştirildi.
2. Hastane tarafından verilen hizmetlerin sağlandığı uygulamalar ile entegrasyon kapsamında gerekli görüşmeler başlatıldı.
3. DAYTAM tarafından özel bir firmaya yaptırılan uygulamanın entegrasyonu sağlandı.
4. KİD birimi ile birlikte yapılan yeni web sitesi hizmete sunuldu.
5. Öğrenci Portfolyo platformu projesini BAUM ve Dijital Dönüşüm ve Yazılım Ofisi beraber geliştirdi.

5.8. İstişare Toplantıları

1. Araştırma hastanesinin anestezi cihazları ve monitörlerinde yer alan bilgilerin uzak sunucuda depolanması kapsamında yapılabilecek faaliyetler görüşüldü.
2. Kurumsal İletişim Birimi ile birlikte yeni web sitesi yazılımı ve içerik bilgisinin hangi aşamalar doğrultusunda ilerleyeceği görüşüldü.
3. PDRUYAM otomasyonu için hangi bilgilere ihtiyaç olduğu ve bu programda nelerin yer alacağı Psikolojik Danışmanlık birimi ile görüşüldü.
4. Verimlilik ve Teknoloji Fuarı'na katılım sağlanarak BAUM ile paydaş olabilecek firmalar ve diğer kurumların bilgi işlemleri tarafından yapılan faaliyetler istişare edildi.
5. Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile "Yapay Zeka Yöntemleri Kullanan Klinik Karar Destek Sisteminin Tasarlanması" konusu ile proje görüşmelerine başlandı.
6. Araştırma Hastanesi elektronik hizmetlerinin entegrasyonu için görüşmeler gerçekleştirildi.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü; Rektör'e bağlı akademik bir birim olup, Rektörlüğe bağlı tüm birimlere, akademik ve idari personele ve öğrencilere hizmet vermektedir. Yönetimini Yürütme Kurulu; Rektör Yardımcısı, Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcıları ve birim bünyesinden atanmış üyeler tarafından yönetilmektedir.

7- Bütçe Uygulama Sonuçları

2019 ÖZEL BÜTÇE		BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ			
S.NO	HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE KALEMİ	BÜTÇE MİKTARI	HARCANAN	KALAN
1	03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.500,00	354,00	6.146,00
2	03.05	HİZMET ALIMLARI	32.000,00	7.499,88	24.500,12
3	03.07	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	800,00		800,00
4	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.000,00	2.478,00	3.522,00
5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	350.000.00	100.356.64	249.643.36
6	06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	350.000.00	347.219.72	2.780.28

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 17.02.2020

Doç.Dr. Engin KURŞUN
Merkez Müdürü