



**Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve
Uygulama Merkezi**
Computer Sciences Research and
Application Center

**BİLGİSAYAR BİLİMLERİ
ARAŞTIRMA ve UYGULAMA
MERKEZİ
2020 YILI
FAALİYET RAPORU**

A-Misyon ve Vizyon

Misyon: Yeni nesil teknolojileri ön planda tutarak eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında ihtiyaç duyulan yazılım ve AR-GE hizmetlerine etkili, verimli ve memnun edici çözümler sunmak.

Vizyon: Gelişen teknoloji karşısında daima ileriye hedefleyen teknoloji merkezi olarak yerli ve yeni nesil çözümler üretmek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

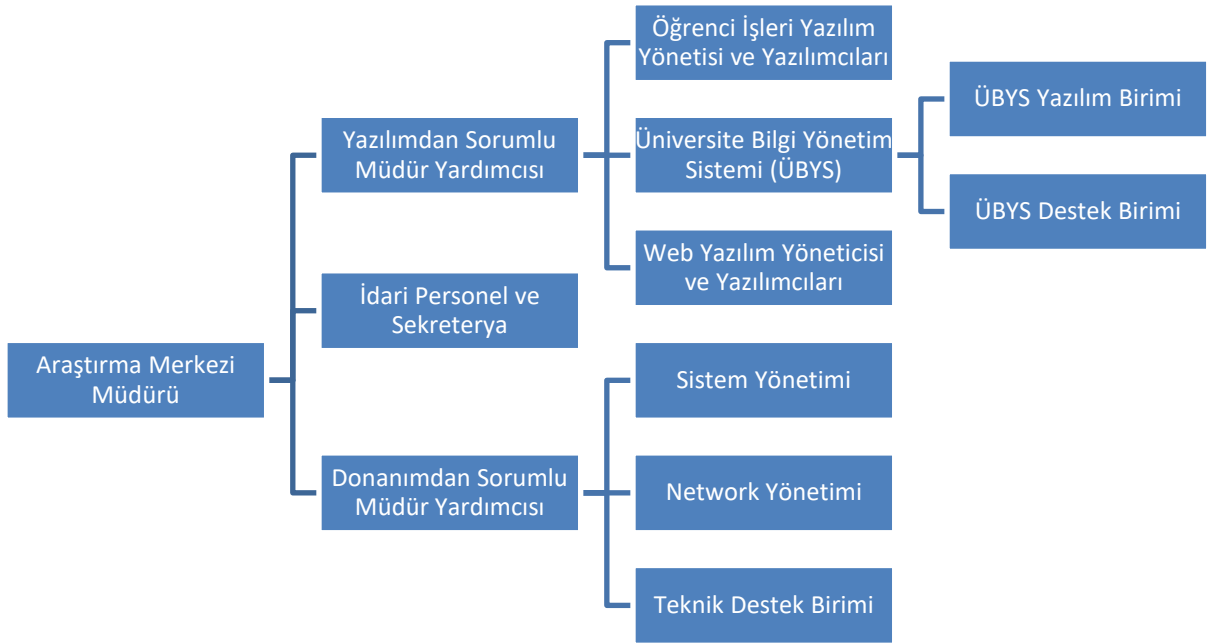
- Yönetim fonksiyonlarını kullanarak birimlerin etkin ve uyumlu çalışmasını sağlamak,
- Üniversite ağ altyapı iletişiminin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan bölgelerde ağ altyapısının yenilenmesi,
- Kablosuz iletişimin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan yazılımların temin edilmesi,
- Sunucu ve depolama alanlarının sağlanması, planlanması ve güvenliğinin sağlanması,
- Kablolulu ve kablosuz iletişimin güvenliğinin sağlanması,
- Siber güvenliğin sağlanması,
- Yedeklerin (Back-Up) alınması ve planlanması,
- Sistemlerin sürekliliğinin sağlanması,
- Üniversite personelinin teknik problemlerin çözülmesi,
- Atatürk Üniversitesi'nde faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için kullanılacak yazılımlara karar vermek,
- Fakülte ve yüksekokullarda verilen derslerle ilgili altyapı hizmeti sunmak,
- Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olan gerçek veya tüzel kişilere bilgi işlem hizmetleri vermek, yapılan araştırma ve incelemeleri kamunun yararına sunmak,
- Son kullanıcının ilgili istek ve şikâyetlerini geri bildirimler yoluyla alabilecek ve geri bilgilendirilmelerini sağlayacak gerekli iletişim yöntem ve mekanizmalarını kurmak, geliştirmek, açık tutmak ve sürekli çalıştırmak,
- Son kullanıcılardan alınan geri bildirimleri değerlendirerek çözüm üretecek düzeltici ve önleyici faaliyetleri planlamak,
- Birim personelinin yerine getirdiği hizmet alanının teknik uzmanlık gerektirmesi nedeniyle uzmanlaşmış kadrolardan oluşmasını sağlamak ve mevcut personelin alanında uzmanlaşması için gerekli eğitimlere/kurslara katılımını sağlamak,
- Bilişim teknolojilerini yakından takip etmek, gereken eğitim ve kurslara katılarak, üniversitede kullanılan bilişim teknolojilerini yeni gelişmelere uygunlaştırmak.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi; üniversitemizin ana yerleşkesinde hizmet vermektedir. Binada idari ve teknik birimler, sistem birimi, bir adet akıllı sınıf ve bir adet bilgisayarlı eğitim salonu bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar

- 1- Microsoft Masaüstü ve Sunucu İşletim Sistemleri
- 2- Microsoft Ofis Yazılımları
- 3- Antivirus yazılımları
- 4- Veri Tabanı Yazılımları (Oracle, MySQL, MsSql)
- 5- Network Kontrol Yönetim Yazılımı
- 6- Autocad
- 7- Solidworks
- 8- Labview
- 9- Chemcad
- 10- Netcad

- 11- Matlab
- 12- Ansys
- 13- IBM Statistics
- 14- Creo
- 15- Eviews
- 16- Orcad
- 17- Solidcam
- 18- Arcgis
- 19- Esetendpoint Security
- 20- Kaspersky
- 21- Microsoft Ürünleri
- 22- Symantec
- 23- Trendmicro

3.2. Donanımlar

- 1- Aktif Cihazlar
 - a. HP10512 Omurga 2 Adet
 - b. Switchler 22 Adet
 - c. Acces Point 11 Adet
- 2- PaloAlto 5220 Güvenlik Duvarı
- 3- Sentilog 5651 Log Kayıt Cihazı
- 4- Citrix Netscaler 7500, Citrix Netscaler 15030
- 5- Kamera Sistemi Cihazları
- 6- Sunucular
 - a. 24 Adet Fiziksel Sunucu
 - b. 480 Adet Sanal Sunucu
- 7- Depolama Üniteleri
 - a. 2 Adet HP 3 PAR
 - b. 1 Adet EMC 5200 Hukuk Fakültesi
 - c. 1 Adet Huawei OceanStore Hukuk Fakültesi
 - d. 2 Adet EMC 5500, 5300 ATABAUM
 - e. 4 Adet NAS Depolama Birimi ATABAUM
- 8- UPS'ler
 - a. ATABAUM Sistem Odası 2 Adet 120 kVA
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet 60 kVA
- 9- Klima ve Soğutma Üniteleri
 - a. ATABAUM Sistem Odası 3 Adet Sanayi Tipi Klima
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - c. Diş Hekimli Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - d. ATABAUM Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - e. Hukuk Fakültesi Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - f. Diş Hekimliği Fakültesi 1 Adet

3.3. Bilgisayar Sayısı

- 1- Taşınabilir Bilgisayar 20 Adet
- 2- Netbook 9 Adet
- 3- Masaüstü Bilgisayar 60 Adet

3.4. Diğer Kaynaklar

- 1- Fotokopi Makinesi ve Tarayıcılar 20 adet
- 2- Faks Makinesi 1 adet

4-İnsan Kaynakları

Merkezimizde 1 Profesör Doktor, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi, 7 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır.

Merkezimizde 12 idari personel görev yapmaktadır. İdari kadrodaki elemanların tamamı yüksek okul veya fakülte mezunu olup Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kadrosunda bulunmaktadır.

Merkezimizde 24 işçi görev yapmaktadır.

5-Faaliyetler

2020 yılı içerisinde ATA-BAUM bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda ana başlıklar halinde verilmiştir:

5.1. Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

1. Öğrencilerimiz, akademik ve idari personellerimiz üniversitemiz ile ilgili kurumsal işlemlerini gerçekleştirmek için e-devlet entegrasyonu sağlandı.
2. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü (KİD) bünyesinde yer alan Dijital Mecralar Yönetim Müdürlüğü, Etkinlik ve Organizasyon Müdürlüğü, Medya İlişkileri Yönetim Müdürlüğü, Marka ve Web Tasarım Müdürlüğü birimlerinin kendi içinde yaptığı çalışmaların organize edilmesini, takip edilmesini ve birimlerin birbirleri ile koordineli çalışmasını dijital ortamda sağlamak amacı ile Kurumsal İletişim Bilgi Sistemi (KİDSİS) geliştirildi.
3. Bitkisel Üretim Araştırma ve Uygulama Merkezi için Bitkisel Üretim Sistemi hazırlandı.
4. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından talep edilen Mezun Bilgi Sistemi hazırlanmıştır. Sistem Atatürk Üniversitesi mezunlarını bir çatı altında toplamaktadır. Sisteme 2019-2020 eğitim öğretim yılının sonuna kadar 1255 mezun öğrenci kayıt olmuştur.
5. Stok takip sistemi hazırlandı. Atatürk Üniversitesinde yapılan satın alma iş süreçleri sonrası mevcut var olan ürünlerin takibini ve kontrolünü sağlayan, birimler arası transfere olanak tanıyan bir sistemdir.
6. PDRUYAM (Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi) Psikolojik danışmanlık almak isteyen Atatürk Üniversitesi personeli veya öğrencilerinin

kayıtlarının alındığı, randevu taleplerinin oluşturulduğu, randevu süreçlerinin kontrollü yapıldığı, danışmanın notlarının kayıt edildiği, danışmanın ölçeklerinin dijital ortamda cevaplayabildiği ve raporlamaların dijital ortamdan alınabildiği yazılım hizmete sunuldu.

7. Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesinin personel ilanlarını duyurduğu ve bu ilanlarda istenen belgelerin adaylar tarafından yüklenebildiği Hastane İlan Takip Sistemi hizmete sunuldu.
8. E-kitap sayfası hizmete sunuldu. Atatürk Üniversitesi Yayınevi, Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Kurumsal İletişim birimlerinin ortak çalışmasıyla hazırlanan E-kitap projesi için web sayfası hizmet vermeye başlamıştır. Bu proje ile üniversite bünyesinde hazırlanan lisansüstü tezlerinin, araştırma raporlarının, üniversite yayınları tarafından basılmış kitapların, konferans ve bildiri kitapçıklarının online kitap haline getirilmesi, Atatürk Üniversitesi çalışmalarının dijital ortamdaki varlığının sağlanması ve açık erişim politikası kapsamında üniversitemiz yayınevi tarafından dünyaya açılması hedeflenmektedir.
9. Açık bilim yazıları platformu hizmete sunuldu.
10. Ev sahipliğini üniversitemizin yaptığı Doğu Anadolu Bölgesel Kariyer Fuarı için tanıtım, bilgilendirme ve kayıt işlemlerine yönelik web sayfası yapıldı.
11. Üniversitemiz bünyesinde kurulan öğrenci kulüplerinin tanıtımı, kulüpler hakkında duyuru ve faaliyetler için “Atatürk Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri” web sayfası hazırlandı.
12. Küresel salgın dolayısıyla Corona Covid19 virüsü ile ilgili genel bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
13. Pandemi döneminde üniversitemiz personel ve öğrencilerine uzaktan eğitim ile ilgili bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur. Web sayfasında duyurular, kılavuzlar, videolar gibi faaliyetler yer almaktadır.
14. Pandemi dönemi boyunca üniversitemizin yaptığı faaliyetlerin yer aldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
15. Üniversite tercihi yapacak olan aday öğrencilere yönelik üniversitemizin tanıtımının yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
16. Tüm dünya genelinde görülen Covid-19 virüsü nedeniyle yaşanan pandemi döneminde üniversitemizde çeşitli çalışmalar yapmış ve uzaktan eğitim şeklinde eğitim dönemini tamamlamıştır. Bu dönem süresince destek personellerine, öğretim üyelerine ve öğrencilerimize sistemleri kullanırken herhangi bir sorun yaşamamaları için gerekli kullanım kılavuzları ve kullanım videoları oluşturulmuştur. Oluşturulan içerikler ilgili üniversite pandemi sayfalarında yayınlanmıştır.
17. Hastane Dr. ana sayfası yapıldı.
18. Radyo web sitesi yapıldı.
19. PDO (Proje Destek Ofisi) web sitesi yapıldı.
20. ATABAUM Bilgi güvenliği web sitesi oluşturuldu.
21. Giy Çık Alışveriş web sitesi
22. Diş Hastanesi web sitesi
23. Veteriner Fakültesi Hayvan hastanesi web sitesi
24. Kalite Performans Gösterge Sistemi'nin tasarım ve veri güncellemesi yapıldı.

25. OBS mobil uygulamanın tasarımları ve kodlamaları tamamlandı.

5.2. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Personel Yoğunluk ve Performans Analiz Sistemi hazırlandı. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan sistem Atatürk Üniversitesinde bulunan personellerin performanslarına ait analiz raporu sunarken diğer taraftan da personellerin yoğunluk durumlarını da göstermektedir.
2. Üniversitemizde yeni göreve başlayan akademik ve idari personellerin e-postalarının tanımlanarak portal kayıtlarının oluşturulması UBYS'ye eklenen bu yeni modül sayesinde her birimdeki personel işlerinde çalışan personeller tarafından yapılabilmektedir. E-posta tanımla modülünde birimimiz tarafından standardize edilmiş e-posta adres listeleri arasından seçim yapılabilmektedir.
3. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) eklenen bir modüldür. Bu modül sayesinde üniversitemizde düzenlenecek olan etkinliklere yönelik başvuruların, etkinlik süreci takibinin ve etkinlik sonrası işlemlerin dijital ortamda gerçekleştirilmesine olanak sağlanmıştır.
4. Ega ile kamusm alt kök güncellemesi tamamlandı.
5. Personel bilgi yönetim sistemi (pbys) üzerinden yapılan işlemler sonucunda elektronik belge yönetim sistemi (ebys) üzerinde gerçekleşen pozisyon açma, silme işlemlerinin iptal edilmesi sağlandı.
6. Ders yükü ders olmayan haftalarda eklenen derslerin ders yüküne etki etmemesi sağlandı.
7. Etkinlik takip sistemindeki çeşitli hatalar giderildi.
8. Açık bilim yazıları web sayfası (aby.atauni.edu.tr) için servis tamamlandı.
9. Kurum dışı işlemlerde kullanılmak üzere kep adresleri sayfasına şirketler dâhil edildi.
10. KİDSİS için gerekli tüm faaliyetler tamamlandı. Örneğin;
 - a. Kidsis tasarım sayfası için kayıt servisi yazıldı.
 - b. Kidsis tasarım sayfası için tasarım listesi servisi yazıldı.
 - c. Kidsis veritabanı tabloları için silinme bilgisinin tutulacağı alan eklendi.
 - d. Kidsis mecra türleri sisteme eklendi.

5.3. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Öğrenci Bilgi Sistemine portfolyo modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde öğrenciler online bir CV hazırlamış olacaklardır. Eğitim hayatları süresinde edindikleri yetkinlikleri bu modüle kaydeden öğrenciler danışmaları tarafından da takip edilebileceklerdir.
2. Öğrenci Bilgi sisteminde öğrencilerin YÖKSİS'te bulunan Atatürk Üniversitesi eğitim bilgilerine yönelik (mezun, ayrılmış ve devam ediyor) verilerin entegrasyonu sağlandı.
3. OBS üzerinden Eğitim/Öğretim menüsü içerisinde bulunan Ders Bilgi Paketine girilen ders içerikleri ile birlikte ilgili dersin öğretim üyesi kendi dersine yönelik ders izlencesi oluşturabilmektedir.
4. Üniversitemiz öğrencilerinin; kayıt dondurma, kendi isteği ile ilişik kesme, başka bir üniversiteye yatay geçiş yapmak için ilişik kesme taleplerinin Öğrenci Bilgi Sisteminden alınabilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.

5. Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlara kayıtlı engelli öğrencilerimiz için yapılan çalışmalar kapsamında Öğrenci Bilgi Sisteminde yer alan metinlerin daha büyük puntolarda görüntülenmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır.
6. Öğrenci disiplin işlemleri ile ilgili işlem birliği sağlanması amacıyla veri girişi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesine alınmış olup, birimlerde yürütülen ve sonuçlanan disiplin soruşturmalarına bağlı olarak verilen cezalar tek merkezden Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve servisler aracılığı ile YÖKSİS'e gönderilmektedir.
7. Askerlik çağında olan erkek öğrencilerin askerlik sevk & tecil ve tehir işlemleri ile ilgili olarak askerlik erteleme (tecil & tehir) taleplerinin YÖKSİS servisleri aracılığı yapılması, bu taleplere bağlı olarak ilgili askerlik şubelerinden alınan sonuçların sayfada gösterimi sağlanmıştır.
8. Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrenci kulüplerinin oluşturulması ve faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli modül eklendi. Bu modül sayesinde öğrenciler öğrenci kulüpleri bilgilerine ulaşabilecek ve faaliyetlerini OBS üzerinden sürdürebileceklerdir.
9. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders birleştirme modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde farklı sınıflarda verilen dersler için yüklenen dokümanlar verilen ödevler kapsamında tek bir ders altında işlem yapılabilir. Bu modül sayesinde farklı sınıflarda verilen dersler için yüklenen dokümanlar verilen ödevler kapsamında tek bir ders altında işlem yapılabilir.
10. Ders Bilgi Sisteminde öğrencilerden istenen ödevlerin intihal raporuyla birlikte yüklenmesi sağlanmaktadır. Bu modül dersi veren öğretim üyesine değerlendirme yaparken daha sağlıklı bir bakiş açısı kazandıracaktır.

5.4. Sistem Yönetimi Birimi

1. Pandemi döneminin getirmiş olduğu yük dolayısıyla alt yapımızda var olan sunucuların yetersizliğinden dolayı yeni sunucular alınmıştır. 2 adedi ihale yöntemi ile tedarik edilen toplamda 4 adet sunucu satın alınmıştır.
2. Tüm sistemlerin güvenliği ve sürdürülebilirliği için yedekleme sisteminde kullanılmak üzere veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ayrıca DBS'nin pandemi dolayısıyla büyümesi neticesinde veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ve satın alımı gerçekleştirilmiştir.
3. Dışarıya hizmet veren web tabanlı sistemlerin trafik yükünü dengelemek için pilot birçok farklı marka yük dengeleyici cihaz kullanılarak, üniversitemiz alt yapısına uygun bir model için satın almaya çıkılmıştır.
4. Genel Sekreterliğe alan adı tahsis edildi.
5. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
6. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
7. Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (ATASAM)'a e-posta adresleri tanımlandı.
8. Sunucu & Storage ihalesi gerçekleştirildi.
9. OBS makinasının Lite Speed web sunucusunun kurulu olduğu bilgisayarın yeniden yapılandırılıp hizmete alınması sağlandı.
10. Lisans sunucusunun Backup ile geriye yüklenmesi yapıldı.
11. Açık öğretim fakültesi kitap satış sunucusu hazırlandı.
12. EMC'nin SPS modülü değiştirildi.

13. Sistem odalarının (Hukuk , Baum) Klima bakımları yapıldı.
14. Bazı sanal sunucuların disk kapasiteleri artırıldı.
15. Uzaktan eğitim derslerinin Online olması ile birlikte veri merkezimize takviye DELL EMC 5500 80 TB kapasiteli depolama ürünü takviyesi yapıldı.
16. Hukuk fakültesinde bulunan 2 Adet Lenovo marka sunuculara Toplamda 1 TB RAM takviyesi yapıldı.
17. Chemcad, Nvivo, Endnote, Autocad yazılımlarının lisansları yenilenerek, akademik personelin ve öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmesi sağlandı.
18. Baum'da bulunan ve sistem odasına enerji sağlayan güç odasında gerekli yenilenme işlemleri yapılarak aküler değiştirildi.
19. UPS bakımları ve İklimlendirme cihazlarının rutin periyodik bakımları yapıldı.
20. Network birimi ile yapılan ortak çalışma ile 3 ISP router değiştirilerek kapasite ve güvenlik artımı yapıldı.
21. Sophos ve Eset antivirüs güncellemeleri yapılarak üniversitemiz tüm personeli ve öğrencilerin kullanımına sunuldu.
22. Uzaktan eğitim sürecinde kaliteli hizmet vermek amacı ile 20 adet sanal sınıf sunucusu oluşturuldu.
23. Açıköğretim fakültesi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve açık öğretim fakültesi ile toplantılar yapılmıştır.
24. Uzaktan Eğitim Merkezi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve uzaktan eğitim merkezi ile toplantılar yapılmıştır.
25. Baumda bulunan 2 fiziksel sunucuya 500 GB RAM takviyesi yapılmıştır.

5.5. Network ve Donanım Birimi

1. Üniversitemizde network yapısında kullanılan, Tubitak Ulakbim tarafından sağlanan Ulaknet internet alt yapısının altyapı vb. çalışmalardan kaynaklı üniversite genelinde yaşanan internet kesintilerini özellikle açık öğretim sınavlarında ve hastanede yaşanan problemleri gidermek adına koruyucu hat çalışması yapılmıştır. Bu koruyucu hat çalışması yedek hat olarak görev görerek ani yaşanan Ulaknet kesintilerinde devreye otomatik alınarak problemleri giderilmiştir. Bu hattın yapım ve aktif edilme aşaması 3 ay sürmüştür. Atatürk Üniversitesi 'nin ihtiyacı olan; Metro Ethernet alt yapısı ve Metro Ethernet ile Internet erişim hizmetinin sağlanmasını amaçlanmıştır. Bu hizmet sürekli aktif olacak ve ana hizmet olan ULAKBİM hattı kesildiği zaman devreye alınmaktadır. İstenildiği zaman kapasite artırımını yapılacak ve BGP konfigürasyonu bu hat üzerinden aktif edilmektedir. Koruyucu hat üzerinden üniversitemize 1000 MBPS internet hizmeti verilmektedir.
2. Turizm Fakültesi Uygulama Oteline 2 adet AP çalışır vaziyette teslim edildi.
3. Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ATA50 Teleskop binası network bağlantısı sorunları giderildi.
4. Yeni Araç işletme binası network alt yapısı devreye alındı.
5. Öğrencilere ve Kurum Personellerine Eduroam ve kuramadıkları programlara destek verildi.
6. Birimimize gelen ADSL Modemlerin Kurulumu yapıldı.

7. Birime gelen bilgisayarlara Lisanslı yazılım yüklemeleri yapıldı.
8. Üniversitemize bağlı araştırma merkezleri, fakülteler, meslek yüksekokulları ve daire başkanlıkları başta olmak üzere çeşitli periyotlarda tüm birimlerinde bilgisayar bakım onarımları yapılarak gerekli program yüklemeleri tamamlandı.
9. Uzaktan bağlantı destek yöntemiyle öğretim görevlileri ve personellerin Elektronik İmza sorunları giderildi.
10. Merkezi sistem odamızda fiziksel kablo düzenlemesi için aynalama işlemi yapıldı.
11. Ulaknet Merkez switch değişikliği yapıldı.
12. ATA-AOF sınav binasına DMZ Switch kurulup aktif hale getirilip network yapıları genişletildi.
13. Sağlık Bilimleri Fakültesi yeni binasının network keşfi ve bu doğrultuda gerekli cihazların kurulup aktif hale getirildi.
14. Üniversitemi bünyesine eklenen Turkcell yedek hat router değişikliği yaptırıldı.
15. Bünyemizde bulunan Access Point kontrolcülerinin, ana hat ve yedek internet hatlarının routerlarına güncelleme işlemi yapıldı.
16. Üniversite lojmanlarına sağlanan internet hizmetinde büyümeye gidilerek mevcut DSLAM yapısına VDSL kartı takılarak daha hızlı hizmeti denemeleri başlatıldı.
17. Süreç içerisinde üniversitemiz bünyesinde elektrik kesintisi vb. sebeplerden kaynaklı arızalanan switch, Access point ve network ekipmanları değiştirilerek aktif edildi.
18. Üniversite yerleşkesinde yapımı devam eden ısı santrali çalışmalarında lojmanlarda ve fakültelerdeki ısı santral cihazlarının network bağlantıları yapılıp aktif hale getirildi.

5.6. Eğitim Faaliyetleri

1. ATA-BAUM bünyesinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir BGYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
2. ATA-BAUM bünyesinde ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir KYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
3. ATA-BAUM bünyesinde başlatılan ISO 27001 ve ISO 9001 süreçlerine ek olarak 6698 sayılı KVKK için de ek eğitim alınması uygun görülmüştür. Eğitimi BGYS ve KYS yönetim temsilcimiz almıştır.
4. Bilişim alt yapılarının güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılan testlere penetrasyon yani sızma testleri denilmektedir. Bu açıklıklar bilinerek önceden tedbir alınması ve kötü niyetli kişilerin bilişim alt yapılarımıza zarar vermesi ve bilgilerimize erişmesini engellemek için Network, Web Yazılım Geliştirme, ÖBYS ve ÜBYS personellerimiz penetrasyon testi eğitimi almıştır. Eğitim sonrasında gerekli sızma testleri yapılmıştır.

5. Sunucu sanallaştırma çözümleri ile fiziksel sunucu kaynaklarının maksimum kullanımı sayesinde yapılan yatırımların hızlı geri dönüşü sağlanmaktadır. ATABAUM Network personelleri yüksek güvenli VMware sanallaştırma altyapılarını kurabilecek ve merkezi bir arabirimden tüm altyapıyı yönetebilecek seviyede bilgi donanımına sahip olmaları için VMware Sanallaştırmaya Giriş Eğitimi almışlardır.
6. Bilinen ve açıklanmayan güvenlik açıklarına karşı yüksek doğrulukta kapsamlı tehdit koruması için IPS çözümleri kullanılmaktadır. Tippingpoint Next Generation IPS Giriş eğitiminde IPS çözümünün ağ güvenliği analizi, kimlik avı, farklı tehditlere karşı önlemlerin nasıl yapıldığını anlatan eğitim yapılmıştır.
7. HPE firmasına ait altyapımızda gerek network gerekse sistem birimlerinde çok miktarda ürün bulunmaktadır. Bu ürünlerin doğru konfigürasyonlarının yapılması ve HPE firmasına ait yenileştirmeler, teknolojik gelişmeler ve yeni ürün bilgilendirmelerin sağlanması adına her yıl periyodik olarak düzenlenen yenileme ve geliştirme eğitimleri yapılmıştır. Bu eğitimleri sistem ve network personelleri katılmıştır.
8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı adına ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikası almak için müracaat edilmiş ve bu yönde bir danışmanlık firmasından da hizmet alınmıştır. Süreç için gerekli hazırlıklar yapılmış ve denetim için başvuru tamamlanmıştır. Denetim iki aşamada gerçekleştirilmiş ve 1. aşama denetiminde dokümanlarımız incelenmiştir. 2. aşama denetiminde ise detaylı doküman incelemesi yapılmış ve süreçler denetlenmiştir. Her iki aşamadan da denetimde minör hatalar çıkmış ve bunlar DÖF (Düzenleyici ve Önleyici Faaliyetler) açılarak giderilmiştir. Sertifika için gerekli şartlar sağlanmış ve TÜRKAK tarafından onaylanan ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikaları kuruma kazandırılmıştır.
9. BAUM da bulunan 301 numaralı sınıf, uzaktan eğitim sırasında bilgisayarı ve interneti olmayan öğrenciler için sınav haftalarında kullanıma açılmış ve gerekli faaliyetler yürütülmüştür.

5.7. Fiziksel İyileştirmeler

1. Ofislerde oluşan çeşitli fiziksel sıkıntıların sistem odasını tehlikeye atabileceği ön görülmüş ve bu yüzden ofislerde çeşitli yapı çalışmaları yapılmıştır. Diğer taraftan altyapı sorunları nedeniyle kantin ve WC'lerde de çeşitli yapı çalışmalarına başlanmıştır.
2. Birimimizde bulunan depolardan Network birimine ait olan depoda da çeşitli düzenlemeler yapılmış ve daha kullanılabilir bir hale getirilmiştir.
3. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü'nün yapmış olduğu çalışmalar doğrultusunda bina girişinde bulunan tabelalar değiştirilmiş ve önceden kullanılan logolar kaldırılmıştır.
4. ATABAUM çeşitli fuar ve etkinliklerde tanıtımlarının yeterli düzeyde yapılması için tanıtım ürünleri (roll-up, afiş, kırlangıç, animasyon filmi, kalem vb.) satın alınmıştır.
5. ATA-BAUM binasında bulunan ofislerden web yazılım geliştirme, sistem ve OBYS birimleri kartlı geçiş sistemine sahiptir. Diğer birimlerin bulunduğu ofisler ise anahtar

kilit sistemine sahiptir. Tüm birim ofislerine ait kilitler değiştirilmiş yedek anahtarlar yaptırılmış ve yönetim birimi için master anahtarlar yaptırılmıştır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü; Rektör'e bağlı akademik bir birim olup, Rektörlüęe bağlı tüm birimlere, akademik ve idari personele ve öğrencilere hizmet vermektedir. Yönetimini Yürütme Kurulu; Rektör Yardımcısı, Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcıları ve birim bünyesinden atanmış üyeler tarafından yönetilmektedir.

7- Bütçe Uygulama Sonuçları

2020 ÖZEL BÜTÇE		BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ			
S.NO	HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE KALEMİ	BÜTÇE MİKTARI	HARCANAN	KALAN
1	03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	8.600,00	8487,74	112,26
2	03.05	HİZMET ALIMLARI	33.100,00	2.929,00	30.171,00
3	03.07	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	900,00	900,00	0,00
4	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	0	0	0
5	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	250.000,00	249.966,54	33,46
6	06.03	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	400.000,00	397.956,62	2034,38

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.02.2021

Prof. Dr. Tevhit KARACALI
Merkez Müdürü