



**Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve
Uygulama Merkezi**
Computer Sciences Research and
Application Center

BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA ve UYGULAMA MERKEZİ

2022 YILI

FAALİYET RAPORU



<https://birimler.atauni.edu.tr/atabaum/>

A-Misyon ve Vizyon

Misyon: Yeni nesil teknolojileri ön planda tutarak eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında ihtiyaç duyulan yazılım ve AR-GE hizmetlerine etkili, verimli ve memnun edici çözümler sunmak.

Vizyon: Gelişen teknoloji karşısında daima ileriye hedefleyen teknoloji merkezi olarak yerli ve yeni nesil çözümler üretmek.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

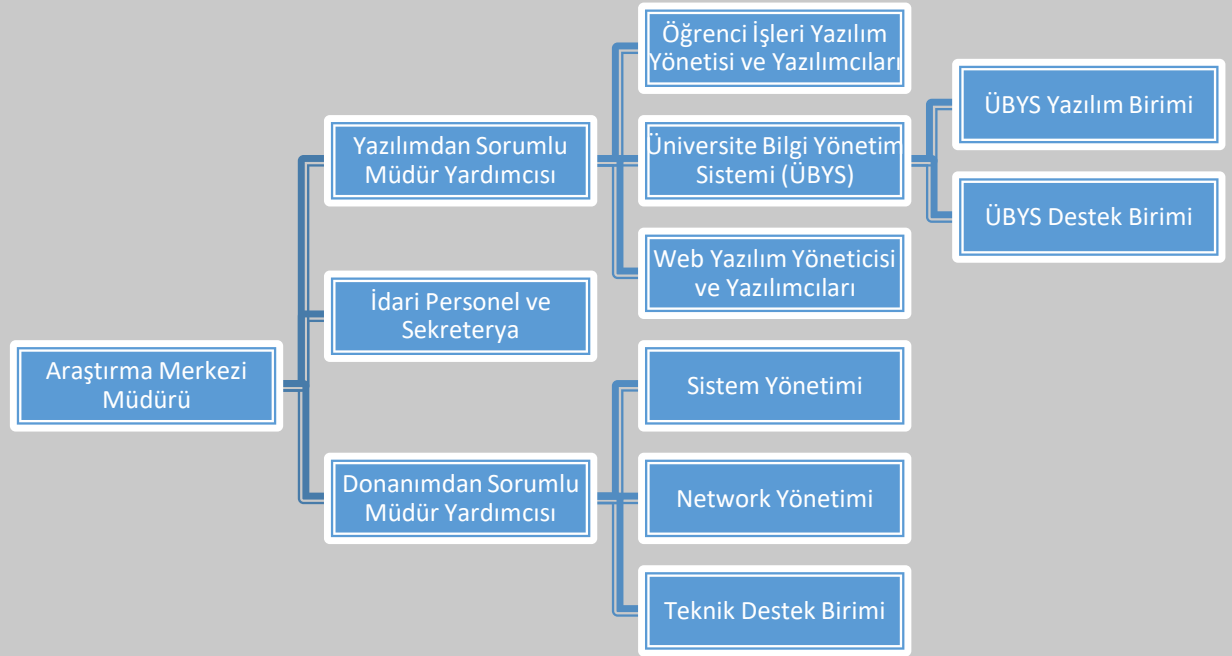
- Yönetim fonksiyonlarını kullanarak birimlerin etkin ve uyumlu çalışmasını sağlamak,
- Üniversite ağ altyapı iletişiminin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan bölgelerde ağ altyapısının yenilenmesi,
- Kablosuz iletişimin sağlanması,
- İhtiyaç duyulan yazılımların temin edilmesi,
- Sunucu ve depolama alanlarının sağlanması, planlanması ve güvenliğinin sağlanması,
- Kablolulu ve kablosuz iletişimin güvenliğinin sağlanması,
- Siber güvenliğinin sağlanması,
- Yedeklerin (Back-Up) alınması ve planlanması,
- Sistemlerin sürekliliğinin sağlanması,
- Üniversite personelinin teknik problemlerin çözülmesi,
- Atatürk Üniversitesi'nde faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesi için kullanılacak yazılımlara karar vermek,
- Fakülte ve yüksekokullarda verilen derslerle ilgili altyapı hizmeti sunmak,
- Atatürk Üniversitesi'ne bağlı olan gerçek veya tüzel kişilere bilgi işlem hizmetleri vermek, yapılan araştırma ve incelemeleri kamunun yararına sunmak,
- Son kullanıcının ilgili istek ve şikâyetlerini geri bildirimler yoluyla alabilecek ve geri bilgilendirilmelerini sağlayacak gerekli iletişim yöntem ve mekanizmalarını kurmak, geliştirmek, açık tutmak ve sürekli çalıştırmak,
- Son kullanıcılardan alınan geri bildirimleri değerlendirerek çözüm üretecek düzeltici ve önleyici faaliyetleri planlamak,
- Birim personelinin yerine getirdiği hizmet alanının teknik uzmanlık gerektirmesi nedeniyle uzmanlaşmış kadrolardan oluşmasını sağlamak ve mevcut personelin alanında uzmanlaşması için gerekli eğitimlere/kurslara katılımını sağlamak,
- Bilişim teknolojilerini yakından takip etmek, gereken eğitim ve kurslara katılarak, üniversitede kullanılan bilişim teknolojilerini yeni gelişmelere uygunlaştırmak.

C-İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi; üniversitemizin ana yerleşkesinde hizmet vermektedir. Binada idari ve teknik birimler, sistem birimi, bir adet akıllı sınıf ve bir adet bilgisayarlı eğitim salonu bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı



3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

3.1. Yazılımlar

- 1- Microsoft Ürünleri
- 2- Microsoft Ofis Yazılımları
- 3- Antivirus yazılımları
- 4- Veri Tabanı Yazılımları (Oracle, MySQL, MsSql)
- 5- Network Kontrol Yönetim Yazılımı

- 6- Autocad
- 7- Solidworks
- 8- Chemcad
- 9- Netcad
- 10- Matlab
- 11- Ansys
- 12- IBM Statistics
- 13- Creo
- 14- Eviews
- 15- Orcad
- 16- Solidcam
- 17- Arcgis
- 18- Bilgi Güvenliği Yönetim Sistem Kütüphanesi Yazılımı
- 19- Bilgi Güvenliği Kalite Sistemi Kütüphanesi Yazılımı
- 20- Bilgi Güvenliği Risk Yönetim Sistem Kütüphanesi Yazılımı

3.2. Donanımlar

- 1- Aktif Cihazlar
 - a. HP10512 Omurga 2 Adet
 - b. Switchler 22 Adet
 - c. Acces Point 11 Adet
- 2- PaloAlto 5220 Güvenlik Duvarı
- 3- Sentilog 5651 Log Kayıt Cihazı
- 4- Citrix Netscaler 7500, Citrix Netscaler 15030
- 5- Kamera Sistemi Cihazları
- 6- Sunucular
 - a. 30 Adet Fiziksel Sunucu
 - b. 520 Adet Sanal Sunucu
- 7- Depolama Üniteleri
 - a. 2 Adet HP 3 PAR
 - b. 1 Adet EMC 5200
 - c. 1 Adet Huawei OceanStore
 - d. 2 Adet EMC 5500, 5300
 - e. 4 Adet NAS Depolama Birimi
 - f. 1 Adet HPE Depolama Ünitesi
- 8- UPS'ler
 - a. ATABAUM Sistem Odası 2 Adet 120 kVA
 - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet 60 kVA
- 9- Klima ve Soğutma Üniteleri
 - a. 1. Sistem Odası 3 Adet Sanayi Tipi Klima
 - b. 2. Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - c. Dış Hekimlik Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
 - d. Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
 - e. Hukuk Fakültesi Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima

f. Diş Hekimliği Fakültesi 1 Adet

3.3. Bilgisayar Sayısı

- 1- Taşınabilir Bilgisayar (Notebook) 24 Adet
- 2- Masaüstü Bilgisayar 63 Adet

3.4. Diğer Kaynaklar

- 1- Yazıcı, Fotokopi Makinesi ve Tarayıcılar 25 adet
- 2- Faks Makinesi (Yazıcı Özellikli) 1 Adet

4-İnsan Kaynakları

Merkezimizde 1 Profesör Doktor, 2 Doktor Öğretim Üyesi, 2 Araştırma Görevlisi, 5 Öğretim Görevlisi görev yapmaktadır.

Merkezimizde 8 idari personel görev yapmaktadır. İdari kadrodaki elemanların tamamı yükseköğretim veya fakülte mezunu olup Bilgi İşlem Daire Başkanlığı kadrosunda bulunmaktadır.

Merkezimizde 22 işçi görev yapmaktadır.

5-Faaliyetler

2022 yılı içerisinde ATA-BAUM bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda ana başlıklar halinde verilmiştir:

5.1. Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

1. Klinik Araştırmalar ve İnovasyon Sempozyumu web sitesi yapıldı. (<https://avrasyatbk.atauni.edu.tr/>)
2. "MAXQDA 2022 Uygulamalı Fenomenolojik Araştırmalar"(Edebiyat Fakültesi) Metodoloji form yapıldı.
3. "Temel İstatistik"(İlahiyat Fakültesi) Metodoloji form yapıldı.
4. SODEII 2021 web site + Openconf
5. Hastane web sitesine iletişim form yapıldı.
6. Eduram Web sayfası yapıldı.
7. iscdfams.atauni.edu.tr web sitesine Openconf Kuruldu.
8. Uluslararası Sosyal Bilimlerde Kadın Çalışmaları Sempozyumu web sitesi yapıldı(<https://kadincalismalari2022.atauni.edu.tr/>)
9. Doğu Anadolu Kariyer Fuarı web sitesi yapıldı. (<https://dakaf2022.org/>)
10. Uluslararası Hipnodonti Kongresi web sitesi yapıldı. (<https://hipnodonti2022.atauni.edu.tr/>)
11. İkinci Tıp ve Sağlık Alanında Girişimcilik ve İnovasyon Öğrenci Kongresi web sitesi yapıldı. (<https://sagliktainovasyon22.atauni.edu.tr/>)
12. Diyabet (Şeker) Hastalığı web sitesi yapıldı. (<https://dabe2022.atauni.edu.tr/>)
13. E-Bülten web sitesi yapıldı. (ataunibulten.atauni.edu.tr)
14. Kurumsal İletişim Direktörlüğü web sitesine salonlar takvimi yapıldı. (https://kid.atauni.edu.tr)
15. Yayınevi Koordinatörlüğü resmi e-ticaret web sitesine form eklenen sözleşmeler. (https://yayinevi.atauni.edu.tr)

- Mesafeli Satış Sözleşmesi
- Üyelik Sözleşmesi

- Ön Bilgilendirme Formu
- Üyelikte Onaylanacak Aydınlatma Metni
- Mesafeli Satış Sözleşmesi Aydınlatma Metni
- Onay Kutusu Metni

16. Aday web sitesi yeni arayüzü ile yenilendi (<https://aday.atauni.edu.tr>)
17. Bilimsel Dergiler Kodinatörlüğü web sitesi yenilendi. (<https://bilimseldergiler.atauni.edu.tr>)
18. KuzeyDoğu Anadolu Bölgesel Kariyer Fuarı web sitesi yapıldı. (<https://kudakaf.org>)
19. Doğadan Sofraya Bilim web sitesi yapıldı (<https://scinurture.atauni.edu.tr>)
20. 6.Lisansüstü İşletme Öğrencileri Sempozyumu web sitesi yapıldı(<https://lios2022.atauni.edu.tr>)
21. Ulusal Öğrenci Bilimsel Araştırma Kongresi web sitesi yapıldı (<https://obak2022.atauni.edu.tr>)
22. *I. Uluslararası Genceli Nizâmî Sempozyumu* web sitesi yapıldı (<https://fdkongrenizami.atauni.edu.tr>)
23. Hemşirelik Ve İnsan Anlama Sempozyum web sitesi yapıldı (<https://hemsempozyum2022.atauni.edu.tr>)
24. *2nd International Scientific Online Symposium On CURRENT RESEARCH DIRECTIONS IN LANGUAGE, CULTURE, AND LITERATURE* web sitesi yapıldı.(<https://crdlcl2022.atauni.edu.tr>)
25. 6. Palandöken Anestezi Sempozyumu web sitesi yapıldı.(<https://pag2022.atauni.edu.tr>)
26. Geçmişten Günümüze Arap Şiirinde Kudüs Sempozyumu web site (arapsiirindekudus.atauni.edu.tr)
27. Toplumsal Duyarlılık Projeleri Sistemi Yeniden Yazılması
28. Merkezi Satın Alma Sistemi “satinalma.atauni.edu.tr” geliştirilip hizmete sunuldu.
29. Web tabanlı yazılım sistemi olan “aks.atauni.edu.tr” için güncellemeler gerçekleştirildi.
30. Web tabanlı yazılım sistemi olan “dbs.atauni.edu.tr” için istenilen güncellemeler gerçekleştirildi.
31. Web tabanlı yazılım sistemi olan “net.atauni.edu.tr” ağ kayıt sistemi geliştirilip hizmete sunuldu.
32. Web tabanlı yazılım sistemi olan “tipegitimi.atauni.edu.tr” için istenilen güncellemeler gerçekleştirildi.
33. Web tabanlı yazılım sistemi olan “lojman.atauni.edu.tr” için istenilen güncellemeler gerçekleştirildi.
34. Web tabanlı yazılım sistemi olan “lojmanptks.atauni.edu.tr” sistemi geliştirilip hizmete sunuldu.
35. Bilimsel Teşvik Ödülleri Sistemi geliştirildi. (odul.atauni.edu.tr)
36. Uygunluk Takip Sistemi iyileştirmeleri yapıldı. (uts.atauni.edu.tr)
37. Birimler için yapılan yeni web sayfalarına atauni.edu.tr den servisler yazıldı. (birimler.atauni.edu.tr)

5.2. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Hastane için verilen personel servisi hastaneden gelen talepler üzerine güncellendi.
2. Öğrenim değişikliğine bağlı olarak hizmet kayıtlarındaki ilgili verilerin güncellenmesi sağlandı.

3. KVKK kapsamında mernisten gelen verilerde kısıtlamaya gidildi.
4. İzinlerde “Eşinin Doğum Yapması Nedeniyle Aylıksız İzin” yönetmeliğe göre güncellendi.
5. Avesis’e verilen serviste Rektörlük için özel ayarlama yapıldı.
6. Aylıksız refakat izni yönetmelik gereği güncellendi.
7. Mernisten çekilen adres bilgileri, doğum tarihi filtresi eklenerek güncellendi.
8. Ücretsiz mazeret izni sendikalı olan personel için sözleşme gereği düzenlendi.
9. Yabancı uyruklu bilgi girişi sayfasına “unvan” alanı eklenerek yabancı uyrukluların da izin belgelerinde unvanlarının gelmesi sağlandı.
10. Avesis için verilen serviste yabancı uyruklu akademisyenlerin de sorgulanabilmesi sağlandı.
11. Kişisel Memur İşlemleri sayfasında aile bireyleri eklerken mernisten sorgulama için doğum tarihi bilgisi de eklendi.
12. Kurumsal İletişim Direktörlüğü ile Öğrenci Dekanlığı için kulüp etkinliklerine onay/red ve detaylarına müdahale edebilecekleri “Kulüp Etkinlikleri” sayfası yapıldı ve “Etkinlik Takip Sistemi” ne entegre edildi.
13. Kulüp etkinliklerine Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının bütçe konusunda onay/red vermesi sağlandı.
14. İşçilerin aylıksız izinlerinde Sigortalılar Şubesinin de muhatap olarak eklenmesi sağlandı.
15. “Memur Raporları” sayfasında “Ad Soy ad Sıralı Liste” nin görev yerine göre de alınabilmesi sağlandı.
16. Kazanılmış hak aylığına eklenen mahkeme süresi, izin süresi kısmındaki kıdem hesabına da eklendi.
17. Şua izinleri yönetmelik gereği güncellendi.
18. 4B Sözleşmeli Personel için refakat izni alınabilmesi sağlandı.
19. İşçi ve 4B Sözleşmeli Personel için atama kararnamesinin ÜBYS üzerinden alınabilmesi sağlandı.
20. İlişik kesme belgelerinde bilgi sahibi birimler arasına “Botanik ve Hobi Bahçeleri Koordinatörlüğü” eklendi.
21. Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezinin, toplu terfileri yardımcı hizmet sınıfı için yapılabilmesi sağlandı.
22. 2023 yılı tüm personelin ek göstergeleri güncellenip Hitap toplu kayıtları yapılmıştır.
23. MERNIS servis güncellemesi yapıldı.
24. Merkezi Ağ sistemi için kullanıcı kontrolü servisi yapıldı.
25. ÜBYS üzerinde kullanıcıların kendi üzerlerine kayıtlı cihazları ekleyip silebilecekleri 'Cihazlarım' sayfası yapıldı.
26. Uygunluk Takip Sistemi (UTS) için EBYS servisleri tamamlandı.
27. Belirli periyotlarla KEP Delilleri kaydetme işlemi yapılmıştır.
28. Öğrenci Belge Sistemi (OBS) için öğrencilerin dilekçelerini EBYS üzerinden gönderebilecekleri ve belge hareketlerini görebilecekleri servis tamamlandı.
29. EBYS kurum dışı KEP/Posta sayfasında yetkili kişilerin kamu kurumu eklemesi tamamlandı.
30. Kurum dışına Kep gönderiminde uygun kategorinin seçilmesi kontrolü tamamlandı.
31. Ata Baum Mobil imza Turkcell ve Vodafone için tamamlandı.
32. BAP Harcama Talebi ve Sözleşme Metni için belge oluşturma servisi tamamlandı.
33. Uygundur işleminde yeni çalışmalar tamamlandı.

34. Doğrulama kodu GUID olarak yenilendi ve belge doğrulama sayfası problemsiz bir şekilde çalışması tamamlandı.
35. Doğrulama karekodu güncellendi.
36. Merkezi satın alma sistemi için talep ve olur formları için belge servisleri tamamlandı.
37. Kurum dışı KEP/Posta sayfasına belge hareketleri eklendi.
38. Ders yükü DBS derslerinin getirilmesinde hızlandırma çalışması yapıldı.
39. Ders yükü ücretlerini yaparken uzaktan yapılan dersler için ders saati kadar canlı ders eklemesi sistemle entegre edildi.

5.3. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Müfredatlar teke düşürüldü.
2. Yeni diploma tasarımı çerçevesinde diplomaların görsel ve içeriği değiştirildi.
3. YÖKSİS'e yeni eklenen servisler ve mevcut servislerdeki güncellemeler ÖBS ye entegre edildi.
4. Online ödeme sistemi yeniden yazıldı.
5. Personel için yeni raporlar eklendi.
6. ÜNİP, protokol ve milli sporcu lisansüstü başvurularının mevcut tercihli sistemle birleştirildi ve yerleştirmeleri sistem tarafından yapılmaya başlandı.
7. Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi özel yetenek sınavlarının başvuru ve yerleştirme işlemleri ÖBS üzerinden yapılmaya başlandı.
8. Öğrencilerin kesin kayıtlarının personele ihtiyaç duymadan kendi arayüzlerinden kendilerinin, (belirli kontrollere göre) yapabilmeleri sağlandı.
9. Lisansüstü programlar için danışmanlık tercih, öneri ve atama işlemleri sistem üzerinden alınmaya başlandı.
10. Lisansüstü programlar için bilim dalı tercihleri sistem üzerinden alınmaya başlandı.
11. Fakültelerdeki Öğrenci işleri bürolarının kapatılması sebebiyle iş dağılımı yeniden düzenlendi ve ÖBS üzerinde bu yeni dağılıma göre gerekli olan yeni modüller/değişiklikler yapıldı.
12. Öğrenci transkriptleri YÖKSİS le senkronize edildi.
13. Çeşitli öğrenci dilekçelerinin ÖBS üzerinden alınıp UBYS ye gönderilmesi ve öğrencinin, verdiği dilekçenin akıbetini takip edebileceği bir yapı kuruldu.
14. Kapatılan Birim/Programlardaki öğrenciler yeni açılan birim/programlara aktarım işlemleri yapıldı.
15. TÖMER öğrencileri için not girme ile alakalı çeşitli sayfalar yapıldı.
16. Dersler için derslerin öğrenme çıktısı ile program çıktısı ilişki matrisi yapıldı.

5.4. Sistem Birimi

1. Sistem odalarının yıllık rutin Klima bakımları yapıldı.
2. Sistem odalarının yıllık rutin güç üniteleri bakımları yapıldı.
3. Baum sistem odasında Fiziksel tadilat işlemleri yapılmıştır.
4. Baum Sistem odasına ilave yangın söndürme tüpü eklenmiştir.
5. Baum klima sistemlerine ait dış ünite birimlerinde revizyon yapılmıştır.
6. Hukuk klima sistemlerine ait anakart revizyonu yapılmıştır.
7. 1 Adet klima eklenerek soğutma kapasitesi arttırılmıştır.

8. Sanal sunucuların disk kapasiteleri artırılmıştır.
9. Ansys, Chemcad, Matlab, Autocad, Creo yazılımlarının lisansları yenilenerek, akademik personelin ve öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmesi sağlanmıştır.
10. Genel sistem bakımı yapılmıştır.
11. 4 Adet sunucu satın alımı gerçekleşmiş ve bu sunucuların hizmet vermesi için gerekli sanallaştırma ve yüksek hesaplama alt yapıları oluşturulmuştur.
12. 1 Adet sunucu satın alımı gerçekleşmiş ve altyapı sistemlerine dahil edilmiştir.
13. 1 Adet GPU sunucusu satın alınmıştır.
14. 1 Adet yüksek performanslı depolama ürünü satın alınmıştır.
15. 3 Adet sanal sunucu kurulumu ile log sistemi için altyapı kaynağı sağlanmıştır.
16. Mail ve Anti-Spam takibi yapılmıştır.
17. Kenar Anahtarların yazılım güncellemeleri
18. Güvenlik cihazı Takip, Güncelleme ve Konfigurasyonları
19. DNS (İç, Dış) ve DHCP Sistem Günlüklerinin (Log) SIEM ile entegrasyonu
20. SIEM Log Takip, Güncellenme ve Raporlarla ilgili çalışmalar
21. Siber Güvenlik ve Olaylara ait Belgeler ve Prosedürlerin tamamlanması
22. İso 27001 belgesi için sistem odasında revizyon yapıldı.
23. 27001 bilgi güvenliği eğitimi alınmıştır.
24. Ağ kayıt sistemi devreye alınmıştır.
25. Olta ve Some kapsamında 47 adet güvenlik problemi çözülmüştür.
26. Kamera sistemi depolama kapasitesi artırılmıştır.
27. Cisco wireless kontrolcü devreye alınmıştır.

5.5. Network ve Donanım Birimi

1. Üniversite içerisindeki tüm kameraları tek bir yapı altında toplayarak marka model gözetmeksizin takılan tüm ONVİF destekli ip kameraları çalıştıran KAMERA UPGRADE işlemi.
2. Üniversitemiz kampüs içi ve dışında bulunan birimlerde internet alt yapı iyileştirme çalışmaları yapıldı
12. Mevcut tüm üniversitemizde kullanılan ULAKNET internet hizmetinin bant genişliği ve hız kapasitesi artırıldı.
13. Kampus güvenlik kamera kayıt sistemi yeni kayıt sunucuları ve depolama sistemlerine geçirildi.

5.6. Eğitim Faaliyetleri

1. Bilişim alt yapılarının güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılan testlere penetrasyon yani sızma testleri denilmektedir. Bu açıklıklar bilinerek önceden tedbir

alınması ve kötü niyetli kişilerin bilişim alt yapılarımıza zarar vermesi ve bilgilerimize erişmesini engellemek için Network, Web Yazılım Geliştirme, ÖBYS ve ÜBYS personellerimiz penetrasyon testi eğitimi almıştır. Eğitim sonrasında gerekli sızma testleri yapılmıştır.

2. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı adına ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikası almak için müracaat edilmiş ve bu yönde bir danışmanlık firmasından da hizmet alınmıştır. Süreç için gerekli hazırlıklar yapılmış ve denetim için başvuru tamamlanmıştır. Denetim iki aşamada gerçekleştirilmiş ve 1. aşama denetiminde dokümanlarımız incelenmiştir. 2. aşama denetiminde ise detaylı doküman incelemesi yapılmış ve süreçler denetlenmiştir. Her iki aşamadan da denetimde minör hatalar çıkmış ve bunlar DÖF (Düzenleyici ve Önleyici Faaliyetler) açılarak giderilmiştir. Sertifika için gerekli şartlar sağlanmış ve TÜRKAK tarafından onaylanan ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikaları yenilenmiştir.

5.7. Fiziksel İyileştirmeler

1. Birimimizde bulunan depolardan Network birimine ait olan depoda da çeşitli düzenlemeler yapılmış ve daha kullanılabilir bir hale getirilmiştir.
2. ATABAUM çeşitli fuar ve etkinliklerde tanıtımlarının yeterli düzeyde yapılması için tanıtım ürünleri (roll-up, afiş, kırlangıç, animasyon filmi, kalem vb.) satın alınmıştır.
3. Üniversitemiz yerleşkesinde bulunan eski garaj binası yenilenerek öğrencilerimize hizmet vermek üzere robotik kodlama ve yapay zeka atölyesi kurulmuştur

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü; Rektör'e bağlı akademik bir birim olup, Rektörlüğe bağlı tüm birimlere, akademik ve idari personele ve öğrencilere hizmet vermektedir. Yönetimini Yürütme Kurulu; Rektör Yardımcısı, Merkez Müdürü ve Müdür Yardımcıları ve birim bünyesinden atanmış üyeler tarafından yönetilmektedir.

7- Bütçe Uygulama Sonuçları

	2022 ÖZEL BÜTÇE	BİLGİSAYAR BİLİMLERİ ARAŞTIRMA VE UYGULAMA MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ			
S.NO	HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE KALEMİ	BÜTÇE MİKTARI	HARCANAN	KALAN
1	03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	10.632,00	8.695,80	1.936,20
2	03.05	HİZMET ALIMLARI	41.108,00	40.670,01	437,99
3	03.03	YOLLUKLAR	1.520,00	1.216,50	303,50
4	03.07	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.153,00	0,00	1.153,00
5	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ			

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler ve harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 31.01.2023

Prof. Dr. Tevhit KARACALI
Merkez Müdürü