

2020 YILI

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

BİRİM FAALİYET
RAPORU

BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI

GENEL BİLGİLER :

Başkanlığımızın misyonu; Üniversitemizde bilgi ve teknolojiyi üretecek ve geliştirecek tüm faaliyetlere ATABAUM ile birlikte yardımcı ve destek olmak, Üniversitemizde akademik eğitim ve araştırma faaliyetleri ile idari iş yürütme ve geliştirme süreçlerine en gelişmiş teknolojileri, ağ, yazılım ve donanım gereksinimlerini uluslararası standartları da kullanmak suretiyle karşılamak, Uluslararası standartlarda sağlamak olabildiğince hızlı, kesintisiz ve kaliteli hizmet sunmak.

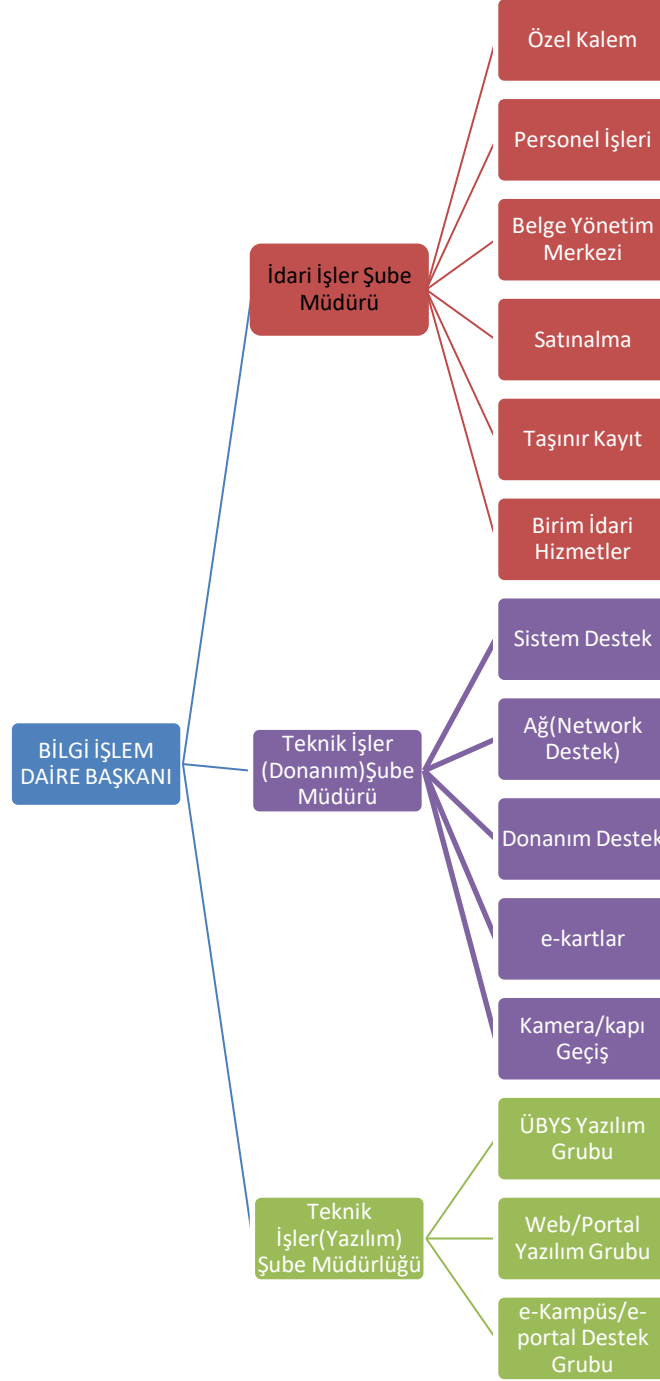
Başkanlığımızın vizyonu; misyonumuzda belirtilen hizmetleri artan bir verimlilikte gerçekleştirmenin yanı sıra bilgi teknolojilerini en üst seviyede uygulamak, yaygın bir şekilde kullanılabilirliğini sağlamak, doğru teknolojileri üniversitemize taşımak ve bilişim teknolojilerinin uygulanma seviyesi açısından ülkemizde en ön sırada yer almak, araştırma ve idari iş süreçleri açısından toplam kalitesi yüksek bilişim yönüyle tercih edilen uluslararası standartları benimseyen ve uygulayan bir elektronik üniversitenin önemli bir bileşeni ve kurum içinde kendi alanında e-dönüşümün öncü ve itici gücü olmaktır.

İdareye İlişkin Bilgiler

1-Fiziksel Yapı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı; üniversitemizin ana yerleşkesinde bulunan binada ATA-BAUM'la birlikte hizmet vermektedir. Binada idari ve teknik birimler, sistem birimi, bir adet akıllı sınıf ve bir adet bilgisayarlı eğitim salonu bulunmaktadır.

2-Örgüt Yapısı



ATABAUM ile Birlikte Gerçekleştirilen Faaliyetlerimiz

Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

1. Öğrencilerimiz, akademik ve idari personellerimiz üniversitemiz ile ilgili kurumsal işlemlerini gerçekleştirmek için e-devlet entegrasyonu sağlandı.
2. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü (KİD) bünyesinde yer alan Dijital Mecralar Yönetim Müdürlüğü, Etkinlik ve Organizasyon Müdürlüğü, Medya İlişkileri Yönetim Müdürlüğü, Marka ve Web Tasarım Müdürlüğü birimlerinin kendi içinde yaptığı çalışmaların organize edilmesini, takip edilmesini ve birimlerin birbirleri ile koordineli çalışmasını dijital ortamda sağlamak amacı ile Kurumsal İletişim Bilgi Sistemi (KİDSİS) geliştirildi.
3. Bitkisel Üretim Araştırma ve Uygulama Merkezi için Bitkisel Üretim Sistemi hazırlandı.
4. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından talep edilen Mezun Bilgi Sistemi hazırlanmıştır. Sistem Atatürk Üniversitesi mezunlarını bir çatı altında toplamaktadır. Sisteme 2019-2020 eğitim öğretim yılının sonuna kadar 1255 mezun öğrenci kayıt olmuştur.
5. Stok takip sistemi hazırlandı. Atatürk Üniversitesinde yapılan satın alma iş süreçleri sonrası mevcut var olan ürünlerin takibini ve kontrolünü sağlayan, birimler arası transfere olanak tanıyan bir sistemdir.
6. PDRUYAM (Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi) Psikolojik danışmanlık almak isteyen Atatürk Üniversitesi personeli veya öğrencilerinin kayıtlarının alındığı, randevu taleplerinin oluşturulduğu, randevu süreçlerinin kontrollü yapıldığı, danışmanın notlarının kayıt edildiği, danışanın ölçeklerinin dijital ortamda cevaplayabildiği ve raporlamaların dijital ortamdaki alınabildiği yazılım hizmete sunuldu.
7. Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesinin personel ilanlarını duyurduğu ve bu ilanlarda istenen belgelerin adaylar tarafından yüklenebildiği Hastane İlan Takip Sistemi hizmete sunuldu.
8. E-kitap sayfası hizmete sunuldu. Atatürk Üniversitesi Yayınevi, Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Kurumsal İletişim birimlerinin ortak çalışmasıyla hazırlanan E-kitap projesi için web sayfası hizmet vermeye başlamıştır. Bu proje ile üniversite bünyesinde hazırlanan lisansüstü tezlerinin, araştırma raporlarının, üniversite yayınları tarafından basılmış kitapların, konferans ve bildiri kitapçıklarının online kitap haline getirilmesi, Atatürk Üniversitesi çalışmalarının dijital ortamdaki varlığının sağlanması ve açık erişim politikası kapsamında üniversitemiz yayınevi tarafından dünyaya açılması hedeflenmektedir.
9. Açık bilim yazıları platformu hizmete sunuldu.
10. Ev sahipliğini üniversitemizin yaptığı Doğu Anadolu Bölgesel Kariyer Fuarı için tanıtım, bilgilendirme ve kayıt işlemlerine yönelik web sayfası yapıldı.
11. Üniversitemiz bünyesinde kurulan öğrenci kulüplerinin tanıtımı, kulüpler hakkında duyuru ve faaliyetler için "Atatürk Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri" web sayfası hazırlandı.

12. Küresel salgın dolayısıyla Corona Covid19 virüsü ile ilgili genel bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
13. Pandemi döneminde üniversitemiz personel ve öğrencilerine uzaktan eğitim ile ilgili bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur. Web sayfasında duyurular, kılavuzlar, videolar gibi faaliyetler yer almaktadır.
14. Pandemi dönemi boyunca üniversitemizin yaptığı faaliyetlerin yer aldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
15. Üniversite tercihi yapacak olan aday öğrencilere yönelik üniversitemizin tanıtımının yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
16. Tüm dünya genelinde görülen Covid-19 virüsü nedeniyle yaşanan pandemi döneminde üniversitemizde çeşitli çalışmalar yapmış ve uzaktan eğitim şeklinde eğitim dönemini tamamlamıştır. Bu dönem süresince destek personellerine, öğretim üyelerine ve öğrencilerimize sistemleri kullanırken herhangi bir sorun yaşamamaları için gerekli kullanım kılavuzları ve kullanım videoları oluşturulmuştur. Oluşturulan içerikler ilgili üniversite pandemi sayfalarında yayınlanmıştır.
17. Hastane Dr. ana sayfası yapıldı.
18. Radyo web sitesi yapıldı.
19. PDO (Proje Destek Ofisi) web sitesi yapıldı.
20. ATABAUM Bilgi güvenliği web sitesi oluşturuldu.
21. Giy Çık Alışveriş web sitesi
22. Diş Hastanesi web sitesi
23. Veteriner Fakültesi Hayvan hastanesi web sitesi
24. Kalite Performans Gösterge Sistemi'nin tasarım ve veri güncellemesi yapıldı.
25. OBS mobil uygulamanın tasarımları ve kodlamaları tamamlandı.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Personel Yoğunluk ve Performans Analiz Sistemi hazırlandı. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan sistem Atatürk Üniversitesinde bulunan personellerin performanslarına ait analiz raporu sunarken diğer taraftan da personellerin yoğunluk durumlarını da göstermektedir.
2. Üniversitemizde yeni göreve başlayan akademik ve idari personellerin e-postalarının tanımlanarak portal kayıtlarının oluşturulması UBYS'ye eklenen bu yeni modül sayesinde her birimdeki personel işlerinde çalışan personeller tarafından yapılabilmektedir. E-posta tanımla modülünde birimimiz tarafından standardize edilmiş e-posta adres listeleri arasından seçim yapılabilmektedir.
3. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) eklenen bir modüldür. Bu modül sayesinde üniversitemizde düzenlenecek olan etkinliklere yönelik başvuruların, etkinlik süreci takibinin ve etkinlik sonrası işlemlerin dijital ortamda gerçekleştirilmesine olanak sağlanmıştır.
4. Ega ile kamusm alt kök güncellemesi tamamlandı.
5. Personel bilgi yönetim sistemi (pbys) üzerinden yapılan işlemler sonucunda elektronik belge yönetim sistemi (ebys) üzerinde gerçekleşen pozisyon açma, silme işlemlerinin iptal edilmesi sağlandı.
6. Ders yükü ders olmayan haftalarda eklenen derslerin ders yüküne etki etmemesi sağlandı.

7. Etkinlik takip sistemindeki çeşitli hatalar giderildi.
8. Açık bilim yazıları web sayfası (aby.atauni.edu.tr) için servis tamamlandı.
9. Kurum dışı işlemlerde kullanılmak üzere kep adresleri sayfasına şirketler dâhil edildi.
10. KİDSİS için gerekli tüm faaliyetler tamamlandı. Örneğin;
 - a. Kidsis tasarım sayfası için kayıt servisi yazıldı.
 - b. Kidsis tasarım sayfası için tasarım listesi servisi yazıldı.
 - c. Kidsis veritabanı tabloları için silinme bilgisinin tutulacağı alan eklendi.
 - d. Kidsis mecra türleri sisteme eklendi.

Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Öğrenci Bilgi Sistemine portfolyo modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde öğrenciler online bir CV hazırlamış olacaklardır. Eğitim hayatları süresinde edindikleri yetkinlikleri bu modüle kaydeden öğrenciler danışmaları tarafından da takip edilebileceklerdir.
2. Öğrenci Bilgi sisteminde öğrencilerin YÖKSİS'te bulunan Atatürk Üniversitesi eğitim bilgilerine yönelik (mezun, ayrılmış ve devam ediyor) verilerin entegrasyonu sağlandı.
3. ÖBS üzerinden Eğitim/Öğretim menüsü içerisinde bulunan Ders Bilgi Paketine girilen ders içerikleri ile birlikte ilgili dersin öğretim üyesi kendi dersine yönelik ders izlencesi oluşturabilmektedir.
4. Üniversitemiz öğrencilerinin; kayıt dondurma, kendi isteği ile ilişik kesme, başka bir üniversiteye yatay geçiş yapmak için ilişik kesme taleplerinin Öğrenci Bilgi Sisteminden alınabilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.
5. Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlara kayıtlı engelli öğrencilerimiz için yapılan çalışmalar kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemine yer alan metinlerin daha büyük puntolarda görüntülenmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır.
6. Öğrenci disiplin işlemleri ile ilgili işlem birliği sağlanması amacıyla veri girişi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesine alınmış olup, birimlerde yürütülen ve sonuçlanan disiplin soruşturmalarına bağlı olarak verilen cezalar tek merkezden Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve servisler aracılığı ile YÖKSİS'e gönderilmektedir.
7. Askerlik çağında olan erkek öğrencilerin askerlik sevk & tecil ve tehir işlemleri ile ilgili olarak askerlik erteleme (tecil & tehir) taleplerinin YÖKSİS servisleri aracılığı yapılması, bu taleplere bağlı olarak ilgili askerlik şubelerinden alınan sonuçların sayfada gösterimi sağlanmıştır.
8. Öğrenci Bilgi Sistemine öğrenci kulüplerinin oluşturulması ve faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli modül eklendi. Bu modül sayesinde öğrenciler öğrenci kulüpleri bilgilerine ulaşabilecek ve faaliyetlerini OBS üzerinden sürdürebileceklerdir.
9. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders birleştirme modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde farklı sınıflarda verilen dersler için yüklenen dokümanlar verilen ödevler kapsamında tek bir ders altında işlem yapılabilir.
10. Ders Bilgi Sistemine öğrencilerden istenen ödevlerin intihal raporuyla birlikte yüklenmesi sağlanmaktadır. Bu modül dersi veren öğretim üyesine değerlendirme yaparken daha sağlıklı bir bakiş açısı kazandıracaktır.

Sistem Yönetimi Birimi

1. Pandemi döneminin getirmiş olduğu yük dolayısıyla alt yapımızda var olan sunucuların yetersizliğinden dolayı yeni sunucular alınmıştır. 2 adeti ihale yöntemi ile tedarik edilen toplamda 4 adet sunucu satın alınmıştır.
2. Tüm sistemlerin güvenliği ve sürdürülebilirliği için yedekleme sisteminde kullanılmak üzere veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ayrıca DBS'nin pandemi dolayısıyla büyümesi neticesinde veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ve satın alımı gerçekleştirilmiştir.
3. Dışarıya hizmet veren web tabanlı sistemlerin trafik yükünü dengelemek için pilot birçok farklı marka yük dengeleyici cihaz kullanılarak, üniversitemiz alt yapısına uygun bir model için satın almaya çıkmıştır.
4. Genel Sekreterliğe alan adı tahsis edildi.
5. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
6. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
7. Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (ATASAM)'a e-posta adresleri tanımlandı.
8. Sunucu & Storage ihalesi gerçekleştirildi.
9. OBS makinasının Lite Speed web sunucusunun kurulu olduğu bilgisayarın yeniden yapılandırılıp hizmete alınması sağlandı.
10. Lisans sunucusunun Backup ile geriye yüklenmesi yapıldı.
11. Açık öğretim fakültesi kitap satış sunucusu hazırlandı.
12. EMC'nin SPS modülü değiştirildi.
13. Sistem odalarının (Hukuk , Baum) Klima bakımları yapıldı.
14. Bazı sanal sunucuların disk kapasiteleri artırıldı.
15. Uzaktan eğitim derslerinin Online olması ile birlikte veri merkezimize takviye DELL EMC 5500 80 TB kapasiteli depolama ürünü takviyesi yapıldı.
16. Hukuk fakültesinde bulunan 2 Adet Lenovo marka sunuculara Toplamda 1 TB RAM takviyesi yapıldı.
17. Chemcad, Nvivo, Endnote, Autocad yazılımlarının lisansları yenilenerek, akademik personelin ve öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmesi sağlandı.
18. Baum'da bulunan ve sistem odasına enerji sağlayan güç odasında gerekli yenilenme işlemleri yapılarak aküler değiştirildi.
19. UPS bakımları ve İklimlendirme cihazlarının rutin periyodik bakımları yapıldı.
20. Network birimi ile yapılan ortak çalışma ile 3 ISP router değiştirilerek kapasite ve güvenlik artımı yapıldı.
21. Sophos ve Eset antivirüs güncellemeleri yapılarak üniversitemiz tüm personeli ve öğrencilerin kullanımına sunuldu.
22. Uzaktan eğitim sürecinde kaliteli hizmet vermek amacı ile 20 adet sanal sınıf sunucusu oluşturuldu.

23. Açıköğretim fakültesi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve açık öğretim fakültesi ile toplantılar yapılmıştır.
24. Uzaktan Eğitim Merkezi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve uzaktan eğitim merkezi ile toplantılar yapılmıştır.
25. Birimimizde bulunan 2 fiziksel sunucuya 500 GB RAM takviyesi yapılmıştır.

Network ve Donanım Birimi

1. Üniversitemizde network yapısında kullanılan, Tubitak Ulakbim tarafından sağlanan Ulaknet internet alt yapısının altyapı vb. çalışmalardan kaynaklı üniversite genelinde yaşanan internet kesintilerini özellikle açık öğretim sınavlarında ve hastanede yaşanan problemleri gidermek adına koruyucu hat çalışması yapılmıştır. Bu koruyucu hat çalışması yedek hat olarak görev görerek ani yaşanan Ulaknet kesintilerinde devreye otomatik alınarak problemleri giderilmiştir. Bu hattın yapım ve aktif edilme aşaması 3 ay sürmüştür. Atatürk Üniversitesi 'nin ihtiyacı olan; Metro Ethernet alt yapısı ve Metro Ethernet ile Internet erişim hizmetinin sağlanmasını amaçlanmıştır. Bu hizmet sürekli aktif olacak ve ana hizmet olan ULAKBİM hattı kesildiği zaman devreye alınmaktadır. İstenildiği zaman kapasite artırımı yapılacak ve BGP konfigürasyonu bu hat üzerinden aktif edilmektedir. Koruyucu hat üzerinden üniversitemize 1000 MBPS internet hizmeti verilmektedir.
2. Turizm Fakültesi Uygulama Oteline 2 adet AP çalışır vaziyette teslim edildi.
3. Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ATA50 Teleskop binası network bağlantısı sorunları giderildi.
4. Yeni Araç İşletme binası network alt yapısı devreye alındı.
5. Öğrencilere ve Kurum Personellerine Eduroam ve kuramadıkları programlara destek verildi.
6. Birimize gelen ADSL Modemlerin Kurulumu yapıldı.
7. Birime gelen bilgisayarlara Lisanslı yazılım yüklemeleri yapıldı.
8. Üniversitemize bağlı araştırma merkezleri, fakülteler, meslek yüksekokulları ve daire başkanlıkları başta olmak üzere çeşitli periyotlarda tüm birimlerinde bilgisayar bakım onarımları yapılarak gerekli program yüklemeleri tamamlandı.
9. Uzaktan bağlantı destek yöntemiyle öğretim görevlileri ve personellerin Elektronik İmza sorunları giderildi.
10. Merkezi sistem odamızda fiziksel kablo düzenlemesi için aynalama işlemi yapıldı.
11. Ulaknet Merkez switch değişikliği yapıldı.
12. ATA-AOF sınav binasına DMZ Switch kurulup aktif hale getirilip network yapıları genişletildi.
13. Sağlık Bilimleri Fakültesi yeni binasının network keşfi ve bu doğrultuda gerekli cihazların kurulup aktif hale getirildi.
14. Üniversitemi bünyesine eklenen Turkcell yedek hat router değişikliği yaptırıldı.
15. Bünyemizde bulunan Access Point kontrolcülerinin, ana hat ve yedek internet hatlarının routerlarına güncelleme işlemi yapıldı.
16. Üniversite lojmanlarına sağlanan internet hizmetinde büyümeye gidilerek mevcut DSLAM yapısına VDSL kartı takılarak daha hızlı hizmeti denemeleri başlatıldı.

17. Süreç içerisinde üniversitemiz bünyesinde elektrik kesintisi vb. sebeplerden kaynaklı arızalanan switch, Access point ve network ekipmanları değiştirilerek aktif edildi.
18. Üniversite yerleşkesinde yapımı devam eden ısı santrali çalışmalarında lojmanlarda ve fakültelerdeki ısı santral cihazlarının network bağlantıları yapıp aktif hale getirildi.

Eğitim Faaliyetleri

1. ATA-BAUM ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir BGYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
2. ATA-BAUM ve Daire Başkanlığımız bünyesinde ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir KYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
3. ATA-BAUM ve Daire Başkanlığımız bünyesinde başlatılan ISO 27001 ve ISO 9001 süreçlerine ek olarak 6698 sayılı KVKK için de ek eğitim alınması uygun görülmüştür. Eğitimi BGYS ve KYS yönetim temsilcimiz almıştır.
4. Bilişim alt yapılarının güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılan testlere penetrasyon yani sızma testleri denilmektedir. Bu açıklıklar bilinerek önceden tedbir alınması ve kötü niyetli kişilerin bilişim alt yapılarımıza zarar vermesi ve bilgilerimize erişmesini engellemek için Network, Web Yazılım Geliştirme, ÖBYS ve ÜBYS personellerimiz penetrasyon testi eğitimi almıştır. Eğitim sonrasında gerekli sızma testleri yapılmıştır.
5. Sunucu sanallaştırma çözümleri ile fiziksel sunucu kaynaklarının maksimum kullanımı sayesinde yapılan yatırımların hızlı geri dönüşü sağlanmaktadır. ATABAUM Network personelleri yüksek güvenli VMWare sanallaştırma altyapılarını kurabilecek ve merkezi bir arabirimden tüm altyapıyı yönetebilecek seviyede bilgi donanımına sahip olmaları için VMWare Sanallaştırmaya Giriş Eğitimi almışlardır.
6. Bilinen ve açıklanmayan güvenlik açıklarına karşı yüksek doğrulukta kapsamlı tehdit koruması için IPS çözümleri kullanılmaktadır. Tippingpoint Next Generation IPS Giriş eğitiminde IPS çözümünün ağ güvenliği analizi, kimlik avı, farklı tehditlere karşı önlemlerin nasıl yapıldığını anlatan eğitim yapılmıştır.
7. HPE firmasına ait altyapımızda gerek network gerekse sistem birimlerinde çok miktarda ürün bulunmaktadır. Bu ürünlerin doğru konfigürasyonlarının yapılması ve HPE firmasına ait yenileştirmeler, teknolojik gelişmeler ve yeni ürün bilgilendirmelerin sağlanması adına her yıl periyodik olarak düzenlenen yenileme ve geliştirme eğitimleri yapılmıştır. Bu eğitimleri sistem ve network personelleri katılmıştır.
8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı adına ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikası almak için müracaat edilmiş ve bu yönde bir danışmanlık firmasından da hizmet alınmıştır. Süreç için gerekli hazırlıklar yapılmış ve denetim için başvuru tamamlanmıştır. Denetim iki aşamada

gerçekleştirilmiş ve 1. aşama denetiminde dokümanlarımız incelenmiştir. 2. aşama denetiminde ise detaylı doküman incelemesi yapılmış ve süreçler denetlenmiştir. Her iki aşamadan da denetimde minör hatalar çıkmış ve bunlar DÖF (Düzenleyici ve Önleyici Faaliyetler) açılarak giderilmiştir. Sertifika için gerekli şartlar sağlanmış ve TÜRKAK tarafından onaylanan ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikaları kuruma kazandırılmıştır.

Fiziksel İyileştirmeler

1. Ofislerde oluşan çeşitli fiziksel sıkıntıların sistem odasını tehlikeye atabileceği ön görülmüş ve bu yüzden ofislerde çeşitli yapı çalışmaları yapılmıştır. Diğer taraftan altyapı sorunları nedeniyle kantin ve WC'lerde de çeşitli yapı çalışmalarına başlanmıştır.
2. Birimimizde bulunan depolardan Network birimine ait olan depoda da çeşitli düzenlemeler yapılmış ve daha kullanılabilir bir hale getirilmiştir.
3. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü'nün yapmış olduğu çalışmalar doğrultusunda bina girişinde bulunan tabelalar değiştirilmiş ve önceden kullanılan logolar kaldırılmıştır.
4. Binamızda bulunan ofislerde web yazılım geliştirme, sistem ve OBYS birimleri kartlı geçiş sistemine sahiptir. Diğer birimlerin bulunduğu ofisler ise anahtar kilit sistemine sahiptir. Tüm birim ofislerine ait kilitler değiştirilmiş yedek anahtarlar yaptırılmış ve yönetim birimi için master anahtarlar yaptırılmıştır.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER**A- Mali Bilgiler****1- Bütçe Uygulama Sonuçları**

B-	2020 ÖZEL BÜTÇE	BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLIĞI			
S.NO	HARCAMA KALEMİ	BÜTÇE KALEMİ	BÜTÇE MİKTARI	HARCANAN	KALAN
1	01.01	PERSONEL GİDERLERİ	2.884,938,14	2.884,938,14	0
2	02.01	SOSYAL GÜVENLİK KURUMU ÖDEMELERİ	583.071,00	583.071,00	0
2	03.02	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	5.800,00	5.797,08	2,92
3	03.05	HİZMET ALIMLARI	2.700,00	531,00	2.169,00
4	03.07	MENKUL MAL, GAYRİ MADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	3.700,00	0	3700
5	03.08	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1800	0	1800
	06.01	MAMUL MAL ALIMLARI	500.00,00	498.045,47	1.954,53

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. 02.02.2020

Prof.Dr. Tevhit KARACALI
Daire Başkan V.