

HEMŞİRELİK PROGRAMI

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ MERKEZ KAMPÜSÜ PROF. DR. ALİ ERTUĞRUL CADDESİ DIŞ KAPI NO:2
YAKUTİYE/ERZURUM

2021-07-16

A. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Adı-Soyadı : Prof.Dr. Mağfired KAŞIKÇI

Görevi : Dekan

İş Tel : 04422311448

Cep Tel : 05327839114

Fax : -

E-posta : magfired@atauni.edu.tr

2. Programın Türü

Hemşirelik Fakültesi lisans programı örgün öğretim şeklindedir. Öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere iki yarıyıldır. Toplam sekiz yarıyl ve dört yıldan oluşmaktadır. Her yarıyıl 14 veya 15 hafta olarak senato tarafından belirlenmektedir.

3. Programdaki eğitim dili

Programın eğitim dili Türkçedir.

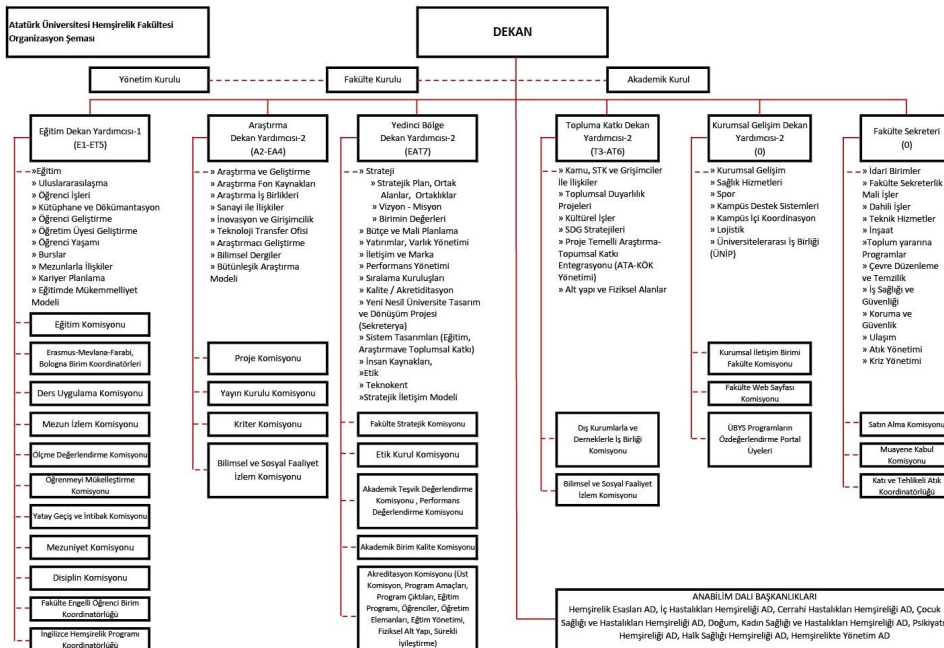
ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Programın eğitim dili Türkçedir. 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılından itibaren fakültemizde eğitime başlayan İngilizce Hemşirelik Programının dili İngilizcedir.

4. Yönetim Yapısı

Hemşirelik Fakültesi, Dekan tarafından Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak yönetilmektedir. Fakültenin yönetim kadrosunda [Dekan](#), [iki Dekan Yardımcısı](#) ve [Fakülte Sekreteri](#) bulunmaktadır. Fakültenin yönetim ve eğitim faaliyetleri Dekan ve Dekan Yardımcılarının yöneticiliğinde [Fakülte Yönetim Kurulu](#), [Fakülte Kurulu](#), Anabilim Dalı Başkanlıkları, [Komisyonlar](#) ve [İdari Kadro](#) ile yürütülmektedir.

[Atatürk Üniversitesinin Organizasyon Şeması](#) Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında Üniversitenin Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde güncellenmiş ve web sitesinde yayımlanmıştır. [Hemşirelik Fakültesi Organizasyon Şeması](#) bu kapsamda Resim 1'de görüldüğü gibi oluşturulmuş ve Fakülte web sayfasında yayımlanmıştır.



Resim 1. Fakülte Organizasyon Şeması

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR VE KANITLAR

Hemşirelik Fakültesi, Dekan tarafından Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak yönetilmektedir. Fakültenin yönetim kadrosunda [Dekan](#), [iki Dekan Yardımcısı](#) ve [Fakülte Sekreteri](#) bulunmaktadır. Fakültenin yönetim ve eğitim faaliyetleri Dekan ve Dekan Yardımcılarının yöneticiliğinde [Fakülte Yönetim Kurulu](#), [Fakülte Kurulu](#), Anabilim Dalı Başkanlıkları, [Komisyonlar](#) ve [İdari Kadro](#) ile yürütülmektedir.

[Atatürk Üniversitesinin Organizasyon Şeması](#). Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında Üniversitenin Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde güncellenmiş ve web sitesinde yayımlanmıştır. [Hemşirelik Fakültesi Organizasyon Şeması](#) bu kapsamda Resim 1'de görüldüğü gibi oluşturulmuş ve Fakülte web sayfasında yayımlanmıştır.

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Atatürk Üniversitesi 1957 yılında Doğu Anadolu'yu temsil etmesi için Erzurum'da kurulmuştur. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi, Atatürk Üniversitesi'nin 06 Kasım 1970 gün ve 5582 sayılı teklifi ve Başbakanlık Devlet Planlama Müsteşarlığı'nın 04.12.1970 sayılı olumlu görüşmeleri doğrultusunda Yüksek Hemşirelik Okulu adı ile kurulmuştur. Ancak 1977 yılına kadar fiilen açılmamıştır. 1977'den itibaren Araştırma Görevlisi alımı başlatılarak eğitimleri sürdürülmüştür. Bu arada öğretim elemanı kadrosunu oluşturan Yüksekokulun ismi 1982 yılında "Hemşirelik Yüksekokulu" olarak değiştirilmiş; lisans düzeyinde 1982-1983 öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. Yüksekokul 1990 yılında lisansüstü eğitime Yüksek Lisans programı ile başlamıştır. Yükseköğretim Yürütme Kurulu 02.08.1996'da 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun ile değişen hükümleri ve 2809 sayılı Kanun'un 3. Maddesi uyarınca Yüksekokul 'da Yönetim Anabilim Dalı hariç 7 Anabilim Dalı kurulmasına karar vermiştir. Sonraki yıllarda Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı da kurulmuştur. 1998 yılından itibaren Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı hariç tüm Anabilim Dallarında doktora eğitimine başlanmıştır.

Hemşirelik Yüksekokulu'nun Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüşmesi 25 Şubat 2009 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. Daha sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 11.06.2009 gün ve 2631- 17186 sayılı kararı ile Hemşirelik Yüksekokulu ve Erzurum Sağlık Yüksekokulu öğrencileri mevcut programlarıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne aktarılmıştır. Sağlık Yüksekokulu'nun Hemşirelik Bölümü ve Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü olarak ad değiştirmiştir. Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokulu'nun akademik ve idari personeli de 02.09.2009 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne aktarılmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün Bakanlar Kurulunun 16.02.2016 tarih ve 2016/8555 sayılı kararnamesi ile "Hemşirelik Fakültesi" olma kararı 8 Nisan 2016 tarihli ve 29678 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Hemşirelik Fakültesi'nde, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Psikiyatri Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği olmak üzere sekiz anabilim dalı bulunmaktadır. Yönetim anabilim dalı dışında tüm anabilim dallarında lisansüstü eğitim de yürütülmektedir.

Hemşirelik Fakültesi'nin şu anki lisans öğrenci sayısı 1126 olup, fakültenin akademik kadrosunda 12 profesör, 12 doçent, 20 doktor öğretim üyesi, 17 araştırma görevlisi, 3 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Üç öğretim üyesi kurum dışı görevlendirmedir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 29'dur. Hemşirelik Fakültesi MF-3 ile öğrenci almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Ana Bilim Dalları'na ait yüksek lisans ve doktora programlarına ait son 5 yıla ait yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı [Ek Kanıt I \(a\)](#) olarak sisteme eklenmiştir.

Lisans eğitimi için fakülte tarafından 2021-2022 eğitim öğretim yılı için talep edilen öğrenci kontenjan sayısı 150 olup, YÖK tarafından verilen öğrenci sayısı 250'dir. [Ek Kanıt I \(b\)](#).

Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü iken 2015 yılında Türkiye'de ilk akreditasyon çalışmalarını başlatan üç hemşirelik programından biri olmuş ve 2016-2018 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından iki yıllığına akredite edilmiştir.

ARA RAPOR

ÖN İNCELEME SONRASI KANITLAR

Hemşirelik Fakültesi'nin bir önceki başvuruda öğrenci sayısı 1126 olup, [2022 lisans öğrenci sayısı 1302, 2023 lisans öğrencisi sayısı 1248](#)'dir . [Fakültenin akademik kadrosunda](#) 16 Profesör, 10 Doçent, 20 Doktor Öğretim Üyesi, 16 Araştırma Görevlisi (3'ü doktoralı olmak üzere), 2 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Fakültenin iki öğretim üyesi kurum dışı görevlendirmedir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ortalama 28'dir. Hemşirelik Fakültesi Y-SAY puan türü ile öğrenci almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Ana Bilim Dalları'na ait yüksek lisans ve doktora programlarına ait son 5 yıla ait yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı daha önceki raporda [Ek Kanıt I \(a\)](#) olarak sisteme eklenmiştir. Son iki yıla ait öğrenci sayısı ve mezun sayısına ait tablolar [EK AD TS 4.1.1'de yer alan Tablo 4.1.2'de](#) verilmiştir.

Lisans eğitimi için fakülte tarafından 2021-2022 eğitim öğretim yılı için talep edilen öğrenci kontenjan sayısı 150 olup, YÖK tarafından verilen öğrenci sayısı 250'dir. [Ek Kanıt I \(b\)](#). 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile Fakültemize kabul edilecek öğrenci kontenjan talebi ([EK AD.TS.7.1.1](#)) ve 2023- 2024 öğretim yılında Fakültemiz Hemşirelik ve Hemşirelik (İngilizce) programları için Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilecek öğrenci kontenjan talebine ([EK AD.TS.7.1.2](#)) ilişkin yazılar ek olarak verilmiştir. Ayrıca YÖK tarafından yayınlanan 2022 yılına ait kontenjanları ek olarak verilmiştir ([EK AD.TS.7.1.3](#)).

Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü iken 2015 yılında Türkiye'de ilk akreditasyon çalışmalarını başlatan üç hemşirelik programından biri olmuş ve 2016-2018 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından iki yıllığına akredite edilmiştir. Son olarak 2021 yılında HEPDAK'a yapılan başvuruda iki yıllığına akredite edilmiş olup, bu bilgi [YÖK PROGRAM ATLASI](#)'nda [Fakültemiz web sayfasında](#) yer almaktadır.

6. Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Süreci

Komitenin oluşturulması

Öncelikle 2018 yılında akreditasyon çalışmalarını başlatmak için Erciyes Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Sultan TAŞÇI'nın katılımı ile Hemşirelik Eğitiminde Akreditasyon Çalıştayı düzenlenmiştir. Ardından akreditasyon çalışma komisyonları oluşturulmuştur. Oluşturulan akreditasyon komisyonu HEPDAK tarafından 2018 yılında revize edilmiş "Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu" nu esas alarak [2019 yılında ÖDR](#) hazırlamıştır ancak Pandemi nedeni ile HEPDAK tarafından belli bir sayıda değerlendirme kararı alındığı için 2021 başvuru dönemine kalan değerlendirme nedeniyle ÖDR gönderilmemiştir ve 2021 yılı başvurusu için komisyonlar yeniden güncellenerek komisyonların çalışmaları ile HEPDAK Özdeğerlendirme Raporunun zayıf yönleri güçlendirilmeye çalışılmıştır. ÖDR hazırlama sürecine ilişkin oluşturulan komisyonlar Tablo 1'de sunulmuştur. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ÖDR Hazırlama [Akreditasyon Komisyonu](#) (Şubat 2021) tarihinde güncellenerek çalışmalarına başlamıştır. İdari ve yardımcı personel statüsünde çalışanlarla yapılan toplantı sonrası sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında izlenecek [Özel Görevler için Oluşturulan Komisyonlar](#) ve [Akreditasyon Alt Komisyonları](#) içinde var olan idari çalışanlara eklemeler yapılmıştır ([Toplantı Tutanağı](#)).

Çalışma sistematığı ve kullanılan yöntemler

Üniversitenin Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi ve Lisans Programlarının Akreditasyonu ile ilgili başlattığı çalışmalar ve Hemşirelik Bölümünün kalite ve akreditasyonuna ilişkin belirlenen hedefler hakkında akademik ve idari personel ile öğrenci gruplarına dekan, dekan yardımcıları ve [Kalite Komisyonu tarafından bilgi verilmiş](#); HEPDAK- Özdeğerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzu (Sürüm: 5.1-31.03.2021) öğretim elemanları ve idari personelle paylaşılmıştır. Oluşturulan komisyonlar çalışmalara Şubat 2021 tarihinde başlamış öncelikle iş tanımlarını belirlemiş sonrasında belirli aralıklarla çevirim içi toplantılarla ÖDR hazırlanmasında ilgili komisyonlara veri akışı sağlamışlardır. Oluşturulan her bir standarda özgü raporlar Akreditasyon Üst Komisyonu'na iletilmiş, komisyonun ÖDR'yi değerlendirmesi tamamlandıktan sonra Birim Kalite Komisyonu'na ÖDR sunulmuş. Birim Kalite Komisyonu, HEPDAK değerlendiricisi olarak eğitim alan öğretim elemanına raporu değerlendirmesi için göndermiş, son olarak ÖDR, akademik ve idari çalışanlar ile standartlarda yer alan öğrencilerin katılımı ile gerçekleştirilen toplantıda paylaşılmıştır.

Bu süreçte; [iç paydaşların yanında dış paydaşlarla](#) da toplantı yapılmış önerileri ÖDR hazırlanırken dikkate alınmıştır. HEPDAK tarafından belirlenen danışmandan da [3 kez danışmanlık hizmeti](#) alınarak ÖDR iyileştirilmiştir. Düzenli olarak yapılan toplantı dışında danışmanlık hizmeti telefon ile de alınmıştır. [Akreditasyon ve Özdeğerlendirme Süreci](#) tablo olarak web sayfasına eklenmiştir.

Veri kaynaklarına ulaşım ve veri güvenirliliği

Veriler; Atatürk Üniversitesi ve ilgili birim/koordinatörlük/ merkezler ve Hemşirelik Fakültesi web sayfası, Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (UBYS) yazışmaları, ilgili kanunlar, mevzuatlar, mesleki örgütler/dernekler, Yüksek Öğretim Kurulu web sayfası, Resmi gazete, Sağlık Bakanlığı web sayfası, Sürdürülebilir Kalkınma 2030 Hedefleri, Atatürk Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS), Ders Bilgi Sistemi, Atatürk Üniversitesi Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAÖGEM), senato kararları, fakülte kurulu kararları, fakülte komisyonları, Uzaktan eğitim yönergesi, Fakülte tarafından düzenlenen bilimsel etkinliklerin web sayfaları, Dünya Sağlık Örgütü Web Sayfası, ICN Web Sayfası, sosyal medya hesapları (Instagram, twitter, facebook, YouTube), AVESİS, Google Scholar, kullanılarak elde edilmiştir.

Öğrenci, öğretim üyesi katılımı

Akreditasyon Komisyonlarında görev alan akademik ve idari çalışanlar ile öğrenci isimleri [Tablo olarak web sayfasında](#) yer almaktadır. Otuz yedi akademik, dört idari çalışan ile dokuz öğrenci Akreditasyon komisyonunda çalışmaktadır. Komisyona veri akışı sağlayan [Özel Görevler için Oluşturulan Komisyonlarda](#) da akademik ve idari çalışanların görevleri vardır ve bunlar fakülte web sayfasında yer almaktadır.

7. Özdeğerlendirme Özeti

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi eğitim programı evrensel değer ve normlara uygun, üniversitenin ve bu doğrultuda oluşturulan fakültenin öz görevi ile uyumlu program amaçları ve program çıktıları, akreditasyon çalışmaları kapsamında güncellenmiş ve [iç dış paydaş görüşleri](#) alındıktan sonra [web sayfası](#), [ders bilgi paketi](#) ve [ders kataloğunda](#) (Üniversite kataloğu) paylaşılmıştır.

Eğitim programının amaçlarına (EPA) ulaşmak için mevcut klasik eğitim programına, öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri, yaşam boyu öğrenme süreci eklenerek, kendi kendine öğrenme, problem çözme ve eleştirel düşünme becerileri geliştirilerek bilginin kazanılmasında edilgen tutum azaltılmaya çalışılmıştır. Bu amaçla [müfredat programındaki](#) derslerde de iyileştirmeler yapılmış, bir dönem olan intörlük eğitimi iki döneme çıkarılmıştır. Eğitim programının izlenmesi ve sürekli iyileştirmelerin yapılabilmesi için; [örgün, uzaktan ve karma-hibrit eğitim politikaları](#) belirlenmiş ve bu politikalar fakülte kurulu onayından geçtikten sonra web sayfasında yayımlanmıştır.

Eğitim politikaları doğrultusunda öncelikle var olan komisyonlar gözden geçirilerek güncellenmiş ve "[Özel görevler için komisyonlar](#)" başlığı altında komisyonlar oluşturulmuştur. Üniversitenin de kalite çalışmaları kapsamında fakültede [Birim Kalite Komisyonu](#) kurulmuş ve komisyon eğitim programının amaçlarına ulaşmak için [kurum stratejik planı](#), üniversitenin [Yeni Nesil Tasarım Dönüşüm Projesi](#) ve HEPDAK akreditasyon standartlarını dikkate alarak faaliyetlerini planlanmıştır.

Program amaçlarından öğrencilere yönelik olan "*Hemşirelik Fakültesi, görev yetki ve sorumluluklarını mesleki değer ve etik kurallar doğrultusunda gerçekleştiren, temel insan hak ve özgürlüklerine saygılı, bilimsel bilgi ve beceri ile toplumun bakım gereksinimlerini karşılayabilecek donanıma sahip hemşireler yetiştirir.*" amacına en iyi şekilde ulaşmak için eğitim program çıktılarının karşılanma durumunda önemli rol oynayan yapılandırılmış ve sürekli takibi yapılan bir ölçme değerlendirme sistemi oluşturma çalışmaları başlamıştır. [Fakülte Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) kurulmuştur. Komisyon iş tanımlarını belirleyerek faaliyetlere başlamıştır. Öncelikle ders izlencelerinin kapsamlı bir şekilde oluşturulması sonuç değerlendirmeye ulaşmada süreç değerlendirmenin görünür kılınması sağlanmıştır. Komisyon öğrenci değerlendirmesine yönelik [yeni izlem/değerlendirme formları da oluşturmuş ve iyileştirme çalışmalarını](#) sürdürmektedir. Program çıktılarına hizmet eden ders çıktılarının karşılanma durumunda, öğretim stratejileri dikkate alınarak öğretim yöntemleri ve bu yöntemlerde kullanılan

araç ve gereçler sistematik bir yapıda verilmiştir. Öğretme yöntemlerinde kullanılan teknik ve ölçüm araçlarının zenginleştirilmesi, aktif öğrenme tekniklerinin öne çıkarılması sağlanmıştır. Fakültede yeni oluşturulan ancak pandemi nedeniyle henüz kullanılmayan simülasyon laboratuvarında öğrenme alanlarının geliştirilmesine katkı sunacak simüle hasta kullanılacaktır. Geleceğe yönelik standart hasta projesi de düşünülmektedir. Her ders özellikle temel tıp ve sosyal içerikli derslerde de bu yöntemlerin öne çıkarılması iyileştirme çalışmaları kapsamına alınmıştır. Pandemi ile öğretim stratejilerinin gerçekleştirilmesi için var olan yöntemler ve bu yöntemlerde kullanılan teknikler uzaktan eğitime kullanılan araçlar ile senkron ve asenkron olarak karşılanmaya çalışılmış; uygulamalı eğitim hibrit modelle gerçekleştirilmiştir. Öğrenme yönetim sistemi olarak üniversitede Moodle sistemi kullanılmakta zengin öğretme yöntemi ve ölçme değerlendirme içeriği ile öğretim elemanları ve öğrencilere hizmet sunmaktadır. Öğretim elemanlarının pandemi sonrasında da [moodle sistemini](#) kullanması ve bu sistemi daha etkili kullanımının sağlanması için iyileştirmeler planlanmıştır.

Hemşirelik Fakültesi ölçme değerlendirme sistemi, [Atatürk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) (17.07.2017), [Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları](#) (26.01.2018_2_13) ve [Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına](#) tabi olarak yarı yıl esasına göre yürütülmektedir. Sonuç değerlendirme, değerlendirmeye katılan öğrenci sayısına bağlı olarak "Bağıl değerlendirme" ile yapılmaktadır. Teorik ve uygulamalı dersler, vize, final ve bütünleme sınavları ile yukarıda belirtilen yönetmelik ve uygulama esasları doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ölçme değerlendirmede, vize, final ve uygulama/laboratuvar değerlendirmeleri dışında kısa sınavlar, ödevler, derse katılım da değerlendirmeye alınmaktadır. Her bir dersin öğretim elemanı 2020-2021 Bahar Dönem'inde bu değerlendirme araçlarının ders geçme notuna etki oranlarını belirleyerek Ders Bilgi Sistemine giriş sağlamaktadır. İntörn değerlendirmesi Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına göre yapılmaktadır.

Eğitim programının diğer üç amacına ulaşmak için [Mezun İzlem Komisyonu](#) oluşturulmuş, komisyon iş tanımını belirlemiştir. Mezunların [Üniversite Mezun Bilgi Sistemini](#) üzerindeki verileri bilinmediği için fakülte [web sayfasında mezun izlem takip sistemi](#) kurulmuş ancak daha kolay ulaşım yolu olarak "Atauni Mezun Hemşireler" WhatsApp grubu kurulmuştur. Grupta 181 mezun bulunmaktadır. Mezunlarla iletişimi güçlendirmek ve mezun izleminin amacını açıklamak için [toplantı düzenlenmiş](#) ve [kayıt altına alınmıştır](#). Daha sonraki günlerde son beş yılın mezunlarından araştırmaya katılanlara [anket uygulanarak](#) program amaçlarının karşılama düzeyi değerlendirilmiştir "Mezunların %80'i mezuniyet sonrası ilk iki yıl içinde hemşire olarak istihdam edilir" program amacı ile "kariyer gelişimleri için %15'i mezuniyetinin ilk üç yılında lisansüstü eğitime başlar" program amacına ulaşıldığı belirlenmiştir.

Eğitim programı amaçlarına ulaşma konusunda üniversite, fakülte ve paydaşlar güçlü bir yapıya sahiptir. Ancak EPA çalışmalarının planlama, uygulama, izleme ve iyileşme süreçlerine bazı paydaşların katılımı ve kapsayıcılığı zayıftır. PUKO (Planla-Uygula- Kontrol et- Önlem al) döngüsü henüz istenilen düzeyde uygulanamamaktadır. Üniversite yönetimi ve Fakülte kalite komisyonunun sürekli iyileştirme çalışmalarına çok güçlü destek sağlaması, öğretim elemanlarına eğitim ve teknoloji konusunda üst düzey imkanlar sunulması, tüm program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ), Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK), Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP) ve Atatürk Üniversitesi Kurumsal Yeterlilikleri ile uyumlu olması program çıktılarının güçlü yönüdür. Öğrenci sayısının fazla olması ve öğrencilerin temel eğitim kazanımlarındaki eksiklikler, uygulamaların sürekliliğinin olmaması gibi nedenlerden dolayı bazı program çıktılarında ulaşmada ve değerlendirmede saptanan yetersizlikler zayıf yönüdür.

Eğitim programının değerlendirilmesinde fakülte bünyesinde kurulan, [Birim Kalite Komisyonu](#), [Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu](#) ve [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından başlanmış; yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde, eğitim süreçlerine, program çıktılarında ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanılmıştır.

Hemşirelik Fakültesi iş birliği ile yapılan uluslararası kongrelerin zenginliği, eğitim programının kanıta dayalı bilgi ve uygulamalara temellendirilmesinde güçlü bir yönüdür. Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerine yönelik tanımlanmış program çalışmaları ise eğitim programının zayıf yönüdür.

Atatürk Üniversitesi'nin sosyal sorumluluk projelerinde [Türkiye'de birinci olması](#), öğrencilerin bu alanda yaşam boyu öğrenmelerinin desteklenmesi açısından oldukça güçlü bir yönüdür.

Üniversite ve fakülte öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel etkinliklere katılımını desteklemektedir. [Farabi](#), [Mevlana](#) ve [Erasmus](#) öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarından, hemşirelik bölümü öğrenci ve öğretim elemanları da yararlanabilmektedir. Bu öğrenci ve öğretim elemanı gelişimine yönelik güçlü bir yönüdür.

Yine eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosunun bulunması ve öğretim elemanlarının kendi uzmanlık alanları ile ilgili dersler vermesi ve uygulama alanında klinik/saha hemşirelerinin de görev alabilmeleri, [AVESİS](#) ile performansın izlenmesi, "[Türkiye'de en çok atf alan ve h indeksi en yüksek 6.000 akademisyen](#)" başlıklı çalışmaya göre fakültemizden 2 (Prof. Dr. Mehtap TAN, Prof. Dr. Duygu Arıkan) öğretim üyesinin ilk 6.000 akademisyen içerisinde yer alması güçlü yönleri arasındadır. Öğretim elemanlarının [derslerinde kullandıkları öğretim yöntem, teknik ve etkinlikler](#) ve [klinik rehber hemşirelerle](#) iletişim, bilgi, beceri ve deneyimlerin karşılıklı paylaşımı geliştirilmeye açık yönlerdir. Fakülte hemşirelik eğitimi almış öğretim elemanı tarafından yönetilmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

EPA1 Başarım göstergesi olarak 2021-2022 (Güz ve Bahar) ve 2022-2023 (Güz ve Bahar) nicel verileri her bir ders için [Tablo](#) olarak sunulmuştur. Fakülte Ölçme Değerlendirme Komisyonu EPA 1 ile mezun durumda olan öğrencilerin yeterliliklerini değerlendirmek için [dönemlik faaliyetlerini](#) gerçekleştirmektedir. Program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik EPA'ların değerlendirilmesinde kolaylık oluşturacağı düşüncesi ile "[Program Amaçlarını Değerlendiren Ölçme ve Değerlendirme Formu](#)" oluşturulmuş ve sürekli iyileştirme kapsamında uygulamaya geçirilmesi düşünülmektedir.

Program amaçlarına ulaşmayı ve başarımlarını sağlamayı garanti altına almak için Ölçme Değerlendirme Komisyonu ve Mezun İzlem Komisyonu faaliyetlerini sürdürmekte Program amaçları Standardına veri oluşturmaktadır. Mezunlara kurumsal yollarla ulaşmanın zorlukları görüldüğü için 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı itibarı ile son iki yılın mezunlarından da komisyona alınması düşünülmektedir. Program çıktılarını karşılamaya yönelik iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Öncelikle ders bilgi paketine 2022-2023 güz döneminden itibaren program çıktılarında ulaşma düzeyini gösteren program çıktı matrisi özelliği eklenmiştir. Bu raporlardan derslerin program çıktılarında yüzde kaç

düzeyinde ulaşıldığı, aynı zamanda öğrenme çıktıları ve program çıktılarına ulaşmaya yönelik kullanılan yöntemler ve bunların sistem içindeki genel katkı oranları görülebilmektedir (EK AD.TS.2.3.1. Program Çıktıları 2022-2023 Güz Dönemi Matriksleri, EK AD.TS.2.3.2. Program Çıktıları 2022-2023 Bahar Dönemi Matriksleri) Ayrıca Program Çıktıları Standardı tarafından iyileştirme toplantısı yapılmış ve bu toplantıda öğrencilerin program çıktılarına ulaşması ve ulaşılan program çıktılarına hangi oranda ulaşıldığının izlenmesi için "Öğrenme ve Öğretme Süreci Politikaları" belirlenmiştir (EK AD.TS.2.3.3. Toplantı Tutanağı). "Program çıktılarına ulaşma durumunu değerlendirme anketi" hazırlanarak öğrencilerin her bir program çıktısına ulaşma düzeyi hakkındaki görüşleri belirlenmiştir (EK AD.TS.2.2.7 Öğrencilerin Program çıktılarına ulaşma durumu anket sonuçları). Program çıktılarına karşılamaya yönelik iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Öncelikle ders bilgi paketine 2022-2023 güz döneminden itibaren program çıktılarına ulaşma düzeyini gösteren program çıktı matriksi özelliği eklenmiştir. Bu raporlardan derslerin program çıktılarına yüzde kaç düzeyinde ulaşıldığı, aynı zamanda öğrenme çıktıları ve program çıktılarına ulaşmaya yönelik kullanılan yöntemler ve bunların sistem içindeki genel katkı oranları görülebilmektedir (EK AD.TS.2.3.1. Program Çıktıları 2022-2023 Güz Dönemi Matriksleri, EK AD.TS.2.3.2. Program Çıktıları 2022-2023 Bahar Dönemi Matriksleri) Ayrıca Program Çıktıları Standardı tarafından iyileştirme toplantısı yapılmış ve bu toplantıda öğrencilerin program çıktılarına ulaşması ve ulaşılan program çıktılarına hangi oranda ulaşıldığının izlenmesi için "Öğrenme ve Öğretme Süreci Politikaları" belirlenmiştir (EK AD.TS.2.3.3. Toplantı Tutanağı). "Program çıktılarına ulaşma durumunu değerlendirme anketi" hazırlanarak öğrencilerin her bir program çıktısına ulaşma düzeyi hakkındaki görüşleri belirlenmiştir (EK AD.TS.2.2.7 Öğrencilerin Program çıktılarına ulaşma durumu anket sonuçları). Lisans Eğitim Planında yer alan tüm dersler her dönem başı hazırlıklarında kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda revize edilmektedir. Ek AD TS 3.2'de; 2022-2023 güz ve bahar akademik dönemlerinde mesleki ders sunumlarının kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda güncellendiğine ve revize edildiğine ilişkin kanıtlar sunulmuştur. Ancak, müfredat iyileştirmeleri nedeniyle 2022-2023 akademik döneminde Halk Sağlığı Hemşireliği dersi açılmamıştır. Bu nedenle Halk Sağlığı Hemşireliği dersine ilişkin ders sunum örneği yer almamaktadır. Fakülte öğretim elemanları tarafından öğrenciyi aktif tutmak ve öğrenmenin kalıcı olmasını sağlamak için; eğitimin hedeflerine (bilşsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme) uygun, görsel işitsel araçlarla destekli anlatma, soru cevap, grup tartışması, vaka sunumu, rol oynama, demonstrasyon, beyin fırtınası, kavram haritası vb. interaktif öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Simülasyon laboratuvarı henüz öğrencinin kullanımına açılmamıştır. Bununla birlikte aktif öğrenme yöntemlerine ilişkin öğrenci değerlendirmeleri sadece bazı derslerde yapılabilmektedir. Derslere ait aktif öğrenmeye ilişkin kanıtlar Ek AD TS 3.6.1'de sunulmuştur. Fakülte öğretim elemanları tarafından hemşirelik alanında çok sayıda seçmeli ders açılmaktadır. Ayrıca Atatürk Üniversitesinde 2022 yılı itibarıyla tüm fakülteler tarafından 359 tane Üniversite Seçmeli Ders (ÜSD) havuzu oluşturulmuştur. Bu dersler sağlık, spor, genel kültür, sanat, bilim, etik, toplumsal katkı gibi farklı hizmet alanlarını içermektedir. Bu derslerin bazıları sadece güz dönemi, bazıları sadece bahar dönemi bazıları ise her iki dönemde de açılmaktadır. Fakültenin güncellenen son müfredatında öğrenciler 3., 4., 5., 6., ve 7. dönemlerinde ilgi alanlarına göre 1 tane üniversite seçmeli ders almak zorundadır. Üniversite seçmeli ders havuzunda yer alan derslerin listesi (EK AD.TS.3.9.1) ile Fakültenin güncel müfredatı ve fakültede açılan seçmeli derslerin listesi (EK AD.TS.3.9.2) ek olarak verilmiştir. 2022-2023 eğitim öğretim yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde derslerde öğretim amacıyla kullanılan / kullanılması planlanan uygulama alanlarında aranan özellikleri gösteren belgeler ekteki gibidir (EK AD.TS.3.12.1). Uygulama alanlarına ilişkin her anabilim dalı için bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlama açısından uygunluğunun öğretim elemanı/rehber hemşire/ öğrenci tarafından değerlendirildiğini gösterir belgeler ekte belirtilmiştir (EK AD.TS.3.12.2). Her bir klinik/saha uygulamasında öğrenciye kazandırılacak bilgi, beceri ve davranışların listesi ekteki gibidir (EK AD.TS.3.12.3). Öğrencilerin, uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Erzurum İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde yapabilmeleri ile ilgili Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma Uygulama Merkezi, Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü arasında 2022-2023 öğretim dönemini kapsayan protokoller imzalanmıştır (EK AD.TS.3.12.4). 2021 yılında kurulmuş olan Ölçme değerlendirme Komisyonu aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir (EK AD.TS.3.13.1 Ölçme değerlendirme komisyonu dönemlik faaliyet dosyası). Ölçme değerlendirme ve sınav sistemi; Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları, Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları'na göre düzenlenmektedir. Uzaktan eğitim için Atatürk Üniversitesi kılavuz oluşturulmuş ve esaslar belirlenmiştir (Uzaktan Eğitim Kılavuzu , Pandemi Dönemi Uzaktan Eğitim Faaliyetleri , Uzaktan Eğitim Yolu İle Yürütülecek Dersler). Yapılan çevrimiçi sınavlar Moodle programından Ders Bilgi Sistemi (DBS) üzerinden yapılmaktadır. DBS'de sınav güvenliğine dair; zaman ayarlaması, sınav deneme hakkı, sorularda ardışık gezinme, soruların karıştırılarak her bir öğrenciye farklı sorunun ekrana gelmesi, sınav açık iken başka bir uygulamanın aynı cihazdan açılmasını engelleyen JavaScript güvenliği gibi özelliklerle dijital güvenlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Ölçme değerlendirme komisyonunun oluşturduğu çevrimiçi sınavlar için Hemşirelik Fakültesi Öğrenciler İçin Online (Çevrimiçi) Sınav Uygulama Kuralları mevcuttur. Ayrıca kopya gibi durumlarda Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne tabii olunmaktadır. Ölçme değerlendirme komisyonu derslerde belirlenecek intihal benzerlik oranının en fazla %40 olması şeklinde karar almıştır ve uygulamaya koymuştur. Yüz yüze/Çevrimiçi sınav başlamadan önce sınavın işleyişi, sınavın süresi, puanlama ilkeleri, öğrenci sorumlulukları, sınav itirazları ve etik kurallar konusunda öğrencilere açık ve net bilgilendirmelerin verildiğini gösteren sınav yönergeleri verilmiştir. Ayrıca yüz yüze ve çevrimiçi sınavlar için usul ve esaslar belirlenmiş ve web sayfasında paylaşılmaktadır. Eğitim Programında yapılacak sınavlar için sınav takvimi oluşturulmakta ve sınav tarihinden en az 10 gün önce öğrencilerle paylaşılmaktadır. Sınav tartışmaları genellikle ilgili ders saatinde yapılmaktadır. Bundan sonraki dönemler için sınav tartışma programı oluşturulması ve öğrencilere web sayfasında duyurulması planlanmaktadır. Sınav ve madde analizi sonucunda sınavlar için yapılan belirtkelerde raporlamalar yapılmaktadır. (2021-2022 Güz Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri, 2021-2022 Bahar Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri, 2021-2022 Güz Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri, 2021-2022 Bahar Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ni kazanan öğrenciler YKS sonuçlarına göre (sayısal) ÖSYM tarafından merkezi sistem ile yerleştirilir. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi Türkçe müfredata 257 öğrenci, İngilizce müfredata ise 52 öğrenci alınmıştır. İlgili Eğitim Öğretim yılında Fakülte'ye yerleşen öğrencilerin en düşük ÖSYM puanı 284.076, en yüksek ÖSYM puanı 407.391'dir. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne Türkçe müfredata 257 öğrenci, İngilizce müfredata ise 52 öğrenci alınmıştır. İlgili yılda Fakülte'ye yerleşen öğrencilerin en düşük ÖSYM puanı 338.647, en yüksek ÖSYM puanı 453.207'dir. (EK AD.TS.4.1.1 Öğrenci sayıları <https://yokatlas.yok.gov.tr/lisans.php?y=101411319>).

2021-2022/2022-2023 Eğitim Öğretim yılında fakültede Erasmus değişim programından yararlanarak giden/gelen öğrenci sayısı EK AD.TS 4.2.1 'de Tablo 4.2.1 olarak verilmiştir. Erasmus değişim programı kapsamında 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında 1 öğrenci Hemşirelik Fakültesine gelmiş, 2 öğrenci ise anlaşmamız bulunan ülkedeki üniversiteye gitmiştir. Bu dönemde toplam 26 öğrenci değişim programına başvuru yapmış ancak 2 öğrenci programdan yararlanmıştır. (EK AD.TS.4.2.2 Değişim programına başvuran öğrenci sayısı (2021-2022)). Erasmus değişim programı kapsamında 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında ise 33 öğrenci değişim programına başvuru yapmış, 2 öğrenci programdan yararlanmıştır (EK AD.TS.4.2.3 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı değişim programlarına başvuran öğrenci sayısı.pdf).

Erasmus değişim programı ile giden/gelen öğrenciler 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında eğitimlerini tamamladıktan sonra Google Documents aracılığı ile geribildirim alınması için form hazırlanmıştır. Formlar öğrencilere WhatsApp ya da mailleri aracılığı ile gönderilerek geri bildirim formlarını doldurmaları sağlanmıştır. EK AD.TS.4.2.4'de Tablo 4.2.2'de fakültemizde Erasmus kapsamında giden ve gelen öğrencilerin görüşleri verilmiştir. Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nden hizmet alan öğrencilerimizin takibi için fakülte ve merkez arasında iletişim devam etmektedir. Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından öğrencilerin takip edilmesi nedeniyle bilgi talebinde bulunulmuştur (EK AD.TS.4.4.1 Bilgi Talebi.pdf). Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi'nden alınan bilgiye göre 2021 yılında 5 öğrenci, 2022 yılında 10 öğrenci ve 2023 yılı haziran ayı itibariyle de 2 öğrencinin psikolojik destek almak için merkeze başvurduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin merkeze başvuru nedenleri çeşitli olmakla beraber genel olarak kişilerarası etkileşim sorunları, anksiyete, depresyon, öfke kontrol problemleri ile mesleki/gelecek kaygıları ve akademik sorunlar öne çıkan problemler olduğu belirtilmiştir (EK AD.TS.4.4.2 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi başvuran öğrenci). 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle başlaması planlanan yüz yüze eğitim sürecinde öğrenci takip sistemini daha işlevsel hale getirilecektir. Fakültemiz öğrencileri sosyal sorumluluk projesi kapsamında öğretim elemanları ile birlikte çeşitli etkinlikler düzenlenmektedirler (EK AD.TS.4.7.1 Öğrenci sosyal faaliyetleri.pdf). Ayrıca üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından basketbol, futbol, voleybol, masa tenisi, satranç gibi sportif faaliyetler ve turnuvalar düzenlenmekte, bu çerçevede çeşitli dallarda fakülte ve yükseköğretim arası müsabakalar yapılmaktadır. Fakültemiz tarafından görevlendirilen spor temsilcisi öğrenciler ile iletişime geçerek spor etkinliklerine katılma rehberlik etmektedir (EK AD.TS.4.7.2 Öğrencilerin sportif faaliyetleri .pdf). Aynı zamanda farklı etkinliklere öğrenciler katılım sağlamaktadırlar (EK AD.TS.4.7.3 Öğrenci etkinlikleri.pdf). 2021 yılı HEPDAK raporunda "akran yönderliğinin henüz sistemli olarak oluşturulmaması ve işlevliliğine ilişkin yeterli kanıtların olmaması nedeniyle "ZAYIFLIK" bildiriminde bulunulmuştur. Kurum öğrenciler için akran yönderlik sisteminin yapılandırıldığı açıklanmış ve bu kapsamda "Ölçme Değerlendirme Komisyonu Akran Değerlendirme Formu" geliştirilmiştir. Pandemi ve deprem nedeniyle eğitimin online olması bu süreci sekteye uğratmıştır. Ancak uygulama zorunluluğu bulunan intörn öğrenciler ve gönüllü olarak yüz yüze uygulamaya devam eden 2.sınıf öğrencileri arasında Akran Değerlendirme Formu kullanılarak değerlendirme yapılmıştır (EK AD.GS.4.1.1 Akran Değerlendirme Form örneği) Gelecek dönemde akran sisteminin uygulanması için 4. sınıf öğrencileri ile 2. ve 3. sınıf öğrencilerinin klinik uygulamalarda eşleştirilmesi sağlanarak akran yönderliği kullanılacaktır.

Atatürk Üniversite 26 Eylül 2017 tarihinde gerçekleştirilen törenle YÖK Başkanı Prof. Dr. Erol Özvar'ın ev sahipliğinde düzenlenen törenle Atatürk Üniversitesinin de aralarında bulunduğu 10 devlet üniversitesi Araştırma Üniversitesi olmaya hak kazandı (EK AD.TS.5.1.1. Atatürk Üniversitesi Araştırma Üniversitesi Liginde.pdf). YÖK'ün resmi gazetede yayımlanan devlet üniversiteleri kadrolarında esneklik sağlayan düzenlemesine göre araştırma üniversitelerinde asgari kadro sayısı dışındaki norm kadrolar, ilgili birim ve üniversite yönetim kurulunun görüşü alınarak rektör tarafından kullanılabilir. Öğretim elemanı asgari kadro sayısını aşan bütün atamalarda asgari kadrolar da dahil kadroların en fazla 3/4'ü aynı unvan için kullanılabilir. Bu maddeye göre, devlet üniversitelerinin öğretim elemanı istihdamındaki norm kadro oranı 2/3'ten 3/4'e çıkarılmıştır. Böylece norm kadro oranı, yüzde 66'dan yüzde 75'e yükseltilmiştir (EK AD.TS.5.1.2. YÖK Tarafından Hazırlanan İki Yeni Yönetmelik.pdf). Fakültemizin mevcut öğretim elemanı kadrosu; sayı, anabilim dallarına dağılımı, unvan ve kıdem özellikleri bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Ancak çeşitli nedenlerle (başka bir üniversiteye geçme, bazı bölümlerde doktora eğitiminin yapılmaması, üniversitenin doğuda olması nedeniyle kadro açısına bile tercih edilmemesi gibi) bağlı olarak anabilim dallarındaki sayı, kıdem ve unvan dağılımında eşitlik sağlanamamakta ve bütün bu özellikler bakımından farklı dağılımlar bulunmaktadır. Ayrıca uygulama alanında programın amaç ve çıktılarını ulaştırmak için öğretim elemanlarına destek amacıyla klinik/saha hemşireleri de görev alabilmektedir, destek alınan hemşirelerin özgeçmişleri ekte sunulmuştur (EK AD.TS.5.1.3. Rehber Hemşire Öz Geçmişleri.pdf). Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik derecelerine göre son beş yıldaki dağılımını gösteren tablolar (EK AD.TS.5.1.4 Tablo 5.1, EK AD.TS.5.1.5 Tablo 5.2, EK AD.TS.5.1.5 Tablo 5.3) aşağıda yer almaktadır. Tablo 5.1'de öğretim elemanlarının yük özeti verilmekte olup, Tablo 5.2'de öğretim kadrosunun analizi yapılmıştır. Tablo 5.3'de ise öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları yer almaktadır.

Personel eğitimi sırasında ve sonrasında kullanılması için hazırlanan Eğitim Kitapçığı güncellendi (EK AD.TS 5.2.1). Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Akreditasyon Komisyonu tarafından yapılan uyum programları öğretim elemanlarının işe başlamasını takiben 19 gün-3 ay arasında değişen zaman dilimlerinde gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının işe başlama tarihleri göz önünde bulundurularak 13-14-15 Haziran 2022, 22-23-24 Kasım 2022 ve 10-11-12 Nisan 2023 tarihlerinde oryantasyon eğitimleri yapılmıştır (EK AD.TS.5.2.2). Öğretim Elemanı Uyum eğitiminin ilkinde 3, ikincisinde ve üçüncüsüne 1 olmak üzere toplam 5 öğretim elemanı katıldı (EK AD.TS.5.2.3). Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi sonunda her öğretim elemanına Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılım Formu (EK AD.TS.5.2.4) ve Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Değerlendirme Anketi dolduruldu (EK AD.TS.5.2.5). Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formundan elde edilen veriler sonucunda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi 5 olarak belirlendi (EK AD.TS.5.2.6). Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Öğretim Üyelerinin 2021-2022-2023 yıllarında birden fazla TÜBİTAK projeleri bulunmaktadır. Öğretim Elemanlarının 2021 yılında ikisi TÜBİTAK olmak üzere 108, 2022 yılında üçü TÜBİTAK olmak üzere 82 projesi ve 2023 yılının ilk yarısında iki adet TÜBİTAK projesiyle birlikte 38 projesi bulunmaktadır (EK AD.TS.5.3.1). Ayrıca öğretim elemanları her yıl 100 den fazla Atatürk Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından desteklenen proje de yürütmektedir. Öğretim üyelerinin performans değerlendirme Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımızın ilgili yıldaki faaliyetlerini sisteme girmeleri zorunludur (EK AD.TS 5.4.1). Öğretim elemanlarımızın 2020,2021,2022 yılı içerisinde gerçekleştirmiş oldukları faaliyetler: Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden 7 katmanda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler Fakülte bazında da yapılarak her yıl Hemşirelik Fakültesinde ilk üçe giren hocalara teşekkür belgesi verilmektedir (EK AD.TS.5.4.2). Ayrıca Atatürk Üniversitesi öğretim elemanlarını teşvik etme amaçlı Bilimsel Teşvik Ödülleri vermektedir. Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları (EK AD.TS.5.4.3) ve 2022 yılından beri her ay düzenli yapılan ödül töreninde ödül alan öğretim elemanlarına ait kanıtlar ekte sunulmuştur (EK AD.TS.5.4.4). Ayrıca Hemşirelik Araştırmalarını Geliştirmek ve incelemek amaçlı "Hemşirelik Araştırmalarını Geliştirme Komisyonu" görevlendirilmiştir (EK AD.TS.5.4.5).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesine ait finansal kaynak yaratacak gelir getirici bir faaliyetinin bulunmamaktadır. Fakülte planlanan iyileştirme çalışmalarını yapmakta ve sonuçlarını takip etmektedir. Program amaçları ile ilgili mezun izlem komisyonunun çalışmaları, program çıktılarını ulaştırmayı gösterir matrislerin oluşturularak Ders Bilgi Paketine entegrasyonu, Hemşirelik eğitiminde ölçme değerlendirme çalışmasının düzenlenmesi, Öğrencilerin güçlendirilmesi sempozyumu, Klinik rehber hemşirelik sempozyumu, Öğrenme ve öğretme süreçleri politikasının oluşturulması, Eğitim programı için müfredat güncelleme çalışmaları ve alan dışı seçmeli derslerin eklenmesi, öğretim elemanlarına yönelik oryantasyon çalışmalarının sürdürülmesi planlanan ve iyileştirilmesi yapılan çalışmalarıdır. Fiziksel alanda 2023 Engelsiz Üniversite Ödülleri içinde Mekanda erişilebilirlik ödülü alan üniversitelerin programları içinde Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi de yer almaktadır.

8. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Bölüm 2016-2018 yılları arasında HEPDAK tarafından akredite edilmiş ancak ara değerlendirme başvurusu yapmadığı için yeni başvuru olarak değerlendirilecektir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Bir önceki genel değerlendirme sırasında programda HEPDAK tarafından birtakım yetersizlikler ve gözlemler bildirilmiştir. Bu yetersizlikler ve alınan önlemler başlıklar altında verilmiştir.

B. Hemşirelik Lisans Eğitim Programı Standartlarının Karşılama Durumu

Program Amaçları Standardı

- EPA 1 için başarımların göstergelerinin değerlendirilmesine yönelik [form](#) oluşturuldu.
- EPA lara ulaşma durumunu değerlendirmek için [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) ve [Mezun İzlem Komisyonu](#) faaliyetler yürütmektedir.
- Dönem içinde [çalıştay](#), [sempozyum](#) ve [kurslar düzenlenerek](#) dış paydaşların daha kapsayıcı olması sağlandı.
- EPA 1 için başarımların göstergeleri [tabloları](#) oluşturuldu.

Program Çıktıları Standardı

- Program çıktılarını karşılamaya yönelik iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Öncelikle ders bilgi paketine 2022-2023 güz döneminden itibaren program çıktılarında ulaşma düzeyini gösteren program çıktı matrisi özelliği eklenmiştir. Bu raporlardan derslerin program çıktılarında yüzde kaç düzeyinde ulaşıldığı, aynı zamanda öğrenme çıktıları ve program çıktılarında ulaşmaya yönelik kullanılan yöntemler ve bunların sistem içindeki genel katkı oranları görülebilmektedir (EK AD.TS.2.3.1. Program Çıktıları 2022-2023 Güz Dönemi Matrisleri, EK AD.TS.2.3.2. Program Çıktıları 2022-2023 Bahar Dönemi Matrisleri) Ayrıca Program Çıktıları Standardı tarafından iyileştirme toplantısı yapılmış ve bu toplantıda öğrencilerin program çıktılarında ulaşması ve ulaşılan program çıktılarında hangi oranda ulaşıldığının izlenmesi için "Öğrenme ve Öğretme Süreci Politikaları" belirlenmiştir (EK AD.TS.2.3.3. Toplantı Tutanağı). "Program çıktılarında ulaşma durumunu değerlendirme anketi" hazırlanarak öğrencilerin her bir program çıktısına ulaşma düzeyi hakkındaki görüşleri belirlenmiştir (EK AD.TS.2.2.7 Öğrencilerin Program Çıktılarında Ulaşma Durumu Anket Sonuçları).

Eğitim Standardı

- Program amaçlarına ve çıktılarında ulaşmak, Atatürk Üniversitesi'nin yeni nesil üniversite kapsamında yaptığı çalışmalar, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda müfredatta güncellemeler yapılmıştır.
- Ölçme değerlendirme sistemini iyileştirmek ve geliştirmek için "Hemşirelik Eğitiminde Ölçme Değerlendirme Çalıştay" yapılmıştır.
- Program çıktıları ile sınav sorularını eşleştirmek için belirtke tablolarında güncelleme çalışması yapılmış ve "program çıktıları" belirtke tablolarına eklenmiştir. Öğrencilerin Hemşirelik Fakültesi ve başka fakültelerden üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak dersler aldığına dair not kartı örnekleri eklenmiştir

Öğretim Elemanı Standardı

- Standart 5.2' de Öğretim Elemanı Uyum Programının öğretim elemanlarının işe başlamasını takiben 3 ay -1.5 yıl arasında değişen zaman dilimlerinde gerçekleştirilmiş olması nedeniyle "KAYGI" bildiriminde bulunulmuştur. Öğretim elemanlarının işe alım süreçleri daha yakın takip edilerek "öğretim elemanlarının işe başlamasını takiben 19 gün-3 ay arasında değişen zaman dilimlerinde" öğretim elemanı uyum programları yapılmıştır.
- "Hemşirelik Araştırmaları Geliştirmek ve incelemek amaçlı "Hemşirelik Araştırmaları Geliştirme Komisyonu" kuruldu.

Öğrenciler standardı

- Değişim programları ile giden/gelen öğrenciler eğitimlerini tamamladıktan sonra Google Documents aracılığı ile geribildirim alınması için çevrimiçi form hazırlanmış ve WhatsApp uygulamalarına ya da maillerine gönderilerek doldurmaları sağlanmıştır. Elde edilen sonuçlar raporlanmıştır. Böylece değişim programına katılan öğrencilerden geribildirim alınmıştır.
- "Değişim programlarında ağırlıklı olarak Üniversitenin Dış İlişkiler Ofisinin programlarının izlendiği Fakülte bazında hareketliliği teşvik edecek ya da sağlayacak etkinliklerin olmaması nedeniyle "KAYGI" bildiriminde bulunulmuştur." Bu kapsamda fakülte bazında dönem başında oryantasyon eğitiminde değişim programları koordinatörleri ve değişim programlarına ilişkin detaylı bilgi verilmiştir. Öğrenciler hareketliliğe teşvik edilmiştir.
- Fakültemizde kariyer merkezi temsilciliği için bir öğretim üyesi görevlendirilmiştir.
- Fakültemize yeni başlayan öğrencilerin uygulamaya alanında riskleri önlemeye yönelik Zoom eğitimi yapılmıştır.
- Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nden hizmet alan öğrencilerimizin sayısı ve neden başvurdukları belirlenmiştir.

Eğitim Programının Yönetimi Standardı

- TS.6.6. standardına ilişkin eğitim programı yönetimi tarafından, risk alanların yönetimine ilişkin düzenleme yapılmadığı ve olay bildirimlerinin takibi konusunda kaygı bildiriminde bulunulmuştur. Bu kaygı bildirimine yönelik Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi'nde iş güvenliği uzmanı olarak görev yapan Öğr.Gör. Cengiz AKBAŞ tarafından hemşirelik öğrencilerinin uygulama alanında riskleri önlemeye yönelik Zoom eğitimi yapılmıştır. Zoom üzerinden yapılan eğitime ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Topic: Hemşirelik Öğrencilerinin Uygulama Alanında Risklerini Önlemeye Yönelik Eğitim

Time: Feb 17, 2022 01:00 PM Istanbul

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/98636215012>

Meeting ID: 986 3621 5012

- Öğrencilerin klinik uygulamalar sırasında iğne batması gibi yaşadığı kazalar Hemşirelik Uygulamalarında Laboratuvar ve Klinik Alanlar İçin Olay Bildirim Formu ile bildirim yapılarak vakalar takip edilmektedir. Yapılan bir olay bildirimine yönelik

kanıt ekte sunulmuştur ([AD_EK_TS.6.6.1](#)). Olay bildirim sürecinden sonra yapılan takip ve izlemlere ilişkin kanıtlar laboratuvar testleri ile yapılmaktadır. Olay bildirimini yapılan iğne batması yaşayan öğrenci Enfeksiyon hastalıkları kliniğine yönlendirilerek gerekli laboratuvar testlerini yaptırması muayene olması sağlanmıştır ([EK AD ÖİS TS.6.6\(b\).4](#)). Öğrenci ile iletişime geçilerek 6 ay sonra testlerini tekrar yaptırması için mezun öğrenciye bilgi verilmiştir. Öğrenci tekrar testlerini 6.ayın sonunda yaptırınca sonucunu Hemşirelik Fakültesi'ne gönderecektir.

Fiziksel Altyapı Standardı

- Hemşirelik Fakültesinin Sağlık Bilimleri Fakültesi binasının ayrılması ile Beceri laboratuvarının da bulunduğu ek binada beceri laboratuvarlarının genişletilmesi ile ilgili alt yapı projesi planlanmaktadır.

Ek I-Programa İlişkin Ek Bilgiler

- Ara değerlendirmeden sonra ön inceleme sonrasında güncellemeler yapıldı. Müfredat değişikliği sonrasında Ders bilgi paketinden tarihsel süreç içerisinde ders içeriklerine ulaşılabilmektedir. Öğretim üyelerinin son 5 yıllık özgeçmişleri güncellenmiştir. Teçhizat ve bütçeye ilişkin bazı belgeler eklenmiştir.

Ek II- Kurum Profili

- Ara değerlendirmeden sonra ön inceleme sonrasında güncellemeler yapıldı. Öğrenci sayıları, öğretim eleman sayıları, kurumun akreditasyonu, fakülte yönetimindeki güncelleme, öğretim üyeliğine atama ile ilgili değişiklik ile üniversite akreditasyonuna ait kuruma ait değişiklikler güncellenmiştir.

B. HEMŞİRELİK LİSANS EĞİTİM PROGRAMI STANDARTLARININ KARŞILANMA DURUMU

STANDART 1. PROGRAM AMAÇLARI

1.1 Eğitim Programının Amaçları

TS.1.1. Eğitim programının, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını ve bu alanlarda üstlenecekleri rolleri belirten ve mesleki beklentileri tanımlayan amaçları olmalıdır.

Eğitim programının amaçları (EPA) [Atatürk Üniversitesinin misyon ve vizyonunu](#) yansıtan hayatın hizmetinde hep ileriye sloganı esas alınarak belirlenen [fakülte misyon ve vizyonu](#) doğrultusunda [fakülte yönetimi](#) ve [akademik birim kalite komisyonu](#) iş birliği ile [iç ve dış paydaş görüşleri](#) sözel olarak ve anketle alınarak mezunların gelecekte yapacağı işleri ve kariyer hedeflerini gösterecek biçimde güncellenmiş, [fakülte kurulu](#) tarafından onaylanmıştır ([Ek TS 1.1.1](#)) ve aşağıda belirtilmiştir:

EPA.1. Hemşirelik Fakültesi, görev yetki ve sorumluluklarını mesleki değer ve etik kurallar doğrultusunda gerçekleştiren, temel insan hak ve özgürlüklerine saygılı, bilimsel bilgi ve beceri ile toplumun bakım gereksinimlerini karşılayabilecek donanımına sahip hemşireler yetiştirir.

EPA.2. Mezunların %80'i mezuniyet sonrası ilk iki yıl içerisinde hemşire olarak istihdam edilir.

EPA.3. Mezunlar disiplinler arası çalışma, eleştirel düşünme ve etkili iletişim becerilerine sahip olup, mezunların %5'i mezuniyetten sonraki 5 yıl içerisinde çalıştıkları kurumlarda yönetimsel görevler alır.

EPA.4. Mezunlar yaşam boyu öğrenmeyi davranış haline dönüştürür, bilişim teknolojilerinden faydalanır ve kariyer gelişimleri için %15'i mezuniyetinin ilk üç yılında lisansüstü eğitime başlar.

EPA güncelleme çalışmaları öncesi kurum; Atatürk üniversitesinin geleceğe bakışını yansıtan ve Yeni nesil Üniversite olma çabalarını vurgulayan [misyon ve vizyonu](#) doğrultusunda anabilim dallarından gelen görüşler değerlendirilerek 07.04.2021 tarihinde çevirim içi toplantı yapılarak ([Ek TS 1.1.2. Toplantı davet yazısı](#)) iç paydaş çalışmaları ile ([Ek TS 1.1.3. Toplantı raporu](#)) [misyon ve vizyon](#) güncellenmiş, EPA'lar üniversite ve fakülte misyonu dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Hemşirelik Fakültesi EPA'sı öncelikle, [Hemşirelik Kanunu](#) ve [Hemşirelik Yönetmeliği](#), [Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri](#), [Türk Hemşireler Derneği Hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları](#), [Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler için Etik Kodlar](#), [Yüksek Öğrenim Kurumu Ulusal Yeterlilik Çerçevesi-6](#), [Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri](#), [Doktorluk](#), [Hemşirelik](#), [Ebelik](#), [Dış Hekimliği](#), [Veterinerlik](#), [Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Sağlık Bakanlığı Hemşirelikte Temel yetkinlikler Kılavuzu](#), [Sürdürülebilir Kalkınma 2030 Hedefleri](#) doğrultusunda oluşturulmuştur.

Hemşirelik Fakültesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde [2015 yılında Hemşirelik Bölümü olarak akreditasyon çalışmalarını](#) yürüttüğünde program amaçlarını güncellenmiş; Sağlık Bilimleri Fakültesi'nden ayrıldıktan sonra 2019 yılında akreditasyon yeni başvurusu için program amaçları gözden geçirilerek düzenlenmiştir ([Öz Değerlendirme Raporu-Sayfa 6](#)). Fakülte ev sahipliğinde 24-26 Ekim 2019 tarihleri arasında gerçekleştirilen Palandöken Uluslararası Hemşirelik Eğitimi Kongresi'nde "[Hemşirelik Eğitiminde Paydaş Görüşleri Forumu](#)" düzenlenerek farklı üniversitelerden hemşirelik öğretim elemanları başta olmak üzere hastane yöneticileri, sivil toplum kuruluşları, il müdürleri, mezunlar ve öğrencilerin katılımı ile dış paydaş görüşü alınmış ve pandemi nedeniyle ara verilip Şubat 2021 tarihinde yeniden başlatılan çalışmalarda bu görüşler değerlendirilmiştir. Fakültenin daha önce oluşturulan ve [Ders Bilgi Paketi](#), kurum Stratejik Raporunda yer alan program amaçları ile [pandemi öncesi hazırlanan HEPDAK Öz Değerlendirme Raporu \(ÖDR\)](#) içinde bulunan program amaçları (Sayfa 6) incelenmiş, program amaçları güncellenirken Atatürk Üniversitesi "[Kalite El Kitabı](#)", [Atatürk Üniversitesi Akreditasyon Politikası](#) da gözden geçirilmiş, üniversitenin vizyon, misyon ve [kalite politikası](#) da dikkate alınmıştır.

Program amaçları ayrıca Üniversitenin yürütmekte olduğu "[Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi](#)" kapsamında belirlediği "dijitalleşme, disiplinlerarası olma, topluma katkı, girişimcilik ve uluslararasılaşma" [kurumsal yeterlilikleri](#) ile de uyumludur.

ARA RAPOR

Fakültede 2021-2023 eğitim öğretim yılları arasında Ölçme ve Değerlendirme, Mezun İzlem Komisyonlarının kurulması ile bu alanda çalışmalar başlatılmıştır. Ancak COVID-19 pandemisi ve yaşanan deprem afeti, Adıyaman üniversitesinin öğrencilerinin Atatürk Üniversitesine aktarımı nedenleriyle program amaçlarına yönelik iç ve dış paydaşlardan görüşleri alınmış ancak istenilen düzeye ulaşamamıştır. 2021-2023 eğitim-öğretim yılında iç ve dış paydaşlardan elde edilen sonuçları verilmiştir ([EK AD.TS.1.2.1](#), [EK AD.TS.1.2.2](#), [EK AD.TS.1.2.3](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

T.S.1.2(b).

Görüşleri alınan iç ve dış paydaş katılımcılarının dağılımını (yıllar bazında) gösterir kanıtlar (liste vb.)

- 2022-2023 Bahar döneminde Fakülte öğretim elemanları ile dönemlik değerlendirme ve planlamalar yapılmıştır ([Güz Dönemi](#), [Bahar dönemi](#)). Program amaçları ve [program çıktılarını standartlarının yaptığı toplantı](#) raporları eklenmiştir. Öğrencilerin güçlendirilmesine yönelik yapılan [Hemşirelik Öğrencilerinin Güçlendirilmesi Sempozyumunda](#) iç ve dış paydaşların katılımı ile bir toplantı yapılmıştır. Ayrıca ölçme değerlendirme faaliyetleri ile ilgili sorunların tespit edilmesi, kullanılan yöntemlerin geliştirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi amacıyla Hemşirelik Eğitiminde Ölçme Değerlendirme Çalıştayı düzenlenmiştir ([EK AD.TS.3.14.2 Çalıştay sonuç raporu](#)). Klinikte rehber hemşirelerle birlikte yürütülen uygulamaları geliştirmek ölçme değerlendirme faaliyetlerini iyileştirmek amacıyla [Klinik Rehber Hemşire Sempozyumu](#) düzenlenmiştir ([EK AD.TS.3.14.3 Sempozyum sonuç raporu](#)).

Hasta/hasta yakınlarından alınan görüşlerin sonuçları ve görüşlerin alınma tarihini gösteren kanıtlar

- Mezun izlem komisyonu hasta ve hasta yakınlarından görüş alma çalışmalarını başlatmış ancak bu konuda etik prosedürlere takıldığından veri sağlayamamıştır

Paydaş görüşlerinden elde edilen verilerin analiz sonuçları, alınan kararlar ve varsa değişim örneğine ilişkin kanıt/ların sunulması

- Paydaş toplantılarında yapılan görüşmelerde [müfredatla ilişkin güncellemeler](#) yapılmıştır. Öğrencilerin bir dönemde kredisi yüksek olan iki uygulamalı anabilim dalı derslerinin birlikte alınması ile ilgili yaşadıkları zorluklar nedeniyle yaptıkları geri bildirimler dikkate alınarak bu dersler ayrı dönemlerde verilmeye başlanmıştır. Müfredat güncelleme toplantısı sırasında müfredattan çıkarılan Tıbbi Biyokimya dersi HUÇEP ve dış paydaş görüşleri ile müfredatla tekrar eklenmiştir. Yüksek öğretim kurumunun intörn öğrenci tanımındaki değişim sonrasında intörnlük I ve II dersleri Hemşirelik Uygulaması I ve II olarak değiştirilmiştir. Öğrencilerin daha önce birinci sınıfta almış olduğu Hemşirelikte Etik dersi dış paydaş görüşleri ile ikinci sınıfa alınmıştır. dış paydaş toplantılarında hemşirelik öğrencilerinin çalışma uygulama alanları arasında mezuniyet sonrası çalışma alanları düşünülerek ağız dış sağlığı merkezlerinde de yapması yönünde öneri gelmiştir. Ancak öğrencilerin uygulama yapacakları uygun ortam olmadığı için henüz uygulama alanları arasında yer almamaktadır.

T.S.1.2(c).

Program amaçlarına ulaşma durumuna ilişkin paydaşlara yapılan duyuru kanıtı /yapılan paylaşım mail örneği vb. kanıtların sunulması

- Program amaçları [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

1.3 Program amaçlarının ölçülmesi, değerlendirilmesi ve ulaşma durumu

TS.1.3. Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmalı, işletilmeli ve eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.

Ölçülebilir bir şekilde güncellenen program amaçlarının ölçme-değerlendirme sistemi için öncelikle fakülte [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) ve [Mezun İzlem Komisyonu](#) oluşturulmuş, görev tanımları belirlenmiştir. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından EPA 1 için derslerin program çıktıklarına ulaşip ulaşmadığını gösteren belirtke tabloları dönem sonrası toplanmıştır ve bundan sonrasında her dönem sonunda düzenli olarak toplanacaktır ([Vize](#), [Final](#), [Bütünleme](#)).

Dersin EPA 1'e ulaşma düzeyi dersin genel başarı durumu ile belirlenip her dönem sonunda dersi yürüten öğretim elemanından istenecektir. EPA 1'e ne düzeyde ulaşıldığı Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından raporlanacak ve Kalite Komisyonu'na gönderilecektir. İyileştirme çalışmalarına gerek duyulması halinde düzenlemeler yapılacaktır.

EPA 1'e ulaşma düzeyi 2019-2020 ve 2020-2021 eğitim öğretim dönemlerinde her bir ders için başarı göstergesi tablolarında verilmiştir ([EK TS 1.3.1](#), [EK TS 1.3.2](#)).

EPA 2, EPA 3 ve EPA 4' e ulaşma durumu takibi Fakülte bünyesinde oluşturulan Mezun izlem komisyonu tarafından gerçekleştirilmektedir. 2020-2021 eğitim bahar döneminde oluşturulan komisyon öncelikle mezun izlem Komisyonu iş tanımını oluşturmuş ve mezun izlem anket formu hazırlanarak 2016-2020 mezunlarından 125 kişiye ulaşmıştır. [Anket değerlendirmesinin detayı](#) web sayfasında bulunmaktadır.

Ulaşılan mezunlardan mezunların %81.6'sı mezuniyetten sonra iki yıl içinde işe başlamıştır. Bu veri EPA 2 amacına ulaşıldığını göstermektedir.

Yüz yirmi beş mezundan %0.8'inin yönetici olarak çalıştığı saptanmıştır. Bu veri EPA 3'ü karşılamamaktadır ancak oluşturulan ankette çalışma türü "yönetici" olarak sorulduğunda bunun katılımcılar tarafından hastane yönetiminde sorumluluk alma gibi anlaşıldığı bu nedenle sorumlu hemşirelerin bu soruyu "Hemşire" olarak işaretlemelerinden kaynaklandığı düşünülmektedir.

Mezunların %29.6'sının mezuniyet sonrası lisans üstü eğitim yaptığı belirlenmiştir. Bu veri EPA 4'ü karşılamaktadır.

Mezun İzlem Komisyonu işveren anketi oluşturmuş olup dekanlık aracılığı ile mezunların çalıştığı kurumlara göndermeyi de planlamıştır. Yeni dönemde hasta ve klinik sorumlu hemşirelerine mezunlara yönelik memnuniyet durumunu saptayan

anketlerin uygulanması planlanacaktır. Ayrıca EPA 3 için daha anlaşılır sorularla mezunlara ulaşılarak, bu amacın başarım göstergesi bir sonraki dönem yeniden değerlendirilecektir.

ARA RAPOR

Fakültede 2021-2023 eğitim öğretim yılları arasında Ölçme ve Değerlendirme, Mezun İzlem Komisyonlarının kurulması ile bu alanda çalışmalar başlatılmıştır. Ancak COVID-19 pandemisi ve yaşanan deprem afeti, Adıyaman üniversitesi öğrencilerinin Atatürk Üniversitesine aktarımı nedenleriyle program amaçlarına yönelik iç ve dış paydaşlardan görüşleri alınmış ancak istenilen düzeye ulaşılamamıştır. 2020-2021, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında iç ve dış paydaşlardan elde edilen verilerin sonuçları ekte verilmiştir (Hemşirelik Fakültesi Mezun İzlemi Anket Raporu [EK AD.TS.1.2.1](#), İşveren İçin Mezun Değerlendirme Dış Paydaş Anketi Rapor [EK AD.TS.1.2.2](#) Dış paydaş görüşleri, [EK AD.TS.1.2.3](#) Sağlık Profesyonelleri için Dış Paydaş Anketi Sonuç Formu, Örnek geri bildirim [EK AD.TS.1.3.1](#)). Mezun izlemine ilave olarak sağlıklı ve hasta birey, hasta yakını, yönetici, işveren paydaşlarından mezunlara yönelik görüşler alınmıştır buna yönelik PUKO döngüsü işletilmektedir ([EK AD.TS.1.3.2 Anket formları](#), [EK AD.TS.1.3.3 PUKO Döngüsü](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

TS.1.3 (a)

Ölçme değerlendirme ve mezuniyet izleme komisyon bilgilerinin web'te ulaşılabilirliğinin kontrol edilmesi

- Ölçme değerlendirme ve Mezuniyet izleme komisyon bilgilerine ve faaliyetlerine kurum web sayfasından ulaşılmaktadır.

Program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik açıklama, prosedürler, görevlendirmeler vb.

- Program amaçlarını değerlendiren bir ölçme-değerlendirme sisteminin tasarımına yönelik EPA'ların değerlendirilmesinde kolaylık oluşturacağı düşüncesi ile "[Program Amaçlarını Değerlendiren Ölçme ve Değerlendirme Formu](#)" oluşturulmuş ve sürekli iyileştirme kapsamında uygulamaya geçirilmesi düşünülmektedir.
- Program amaçlarının değerlendiren ölçme değerlendirme sistemi mezun izlem komisyonu ve ölçme değerlendirme komisyonlarından oluşmaktadır. Anketlerin resmi yazışmalarla dönüşünün zayıf olması nedeni ile sürekli iyileştirme kapsamında mezun izlem komisyonuna 2022 ve 2023 mezunlarından alınması düşünülmektedir.
- [Atatürk Üniversitesi Öğretim Programı Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu](#) kapsamında Fakültemize ait Program İzleme ve Değerlendirme Klavuzu oluşturulmuş olup onay için senatoya gönderilmiştir.

Alınan paydaş sonuçların, program amaçlarının geliştirilmesi ve güncellenmesine nasıl kullanıldı/kullanılmaya planlandığına ilişkin veri

- Program amaçlarının güncellenmesi akreditasyon başvuru sürecinde yapıldığı için (2020-2021) bu konuda paydaş görüşüne henüz başvurulmamış değerlendirme yapılmamıştır. Ayrıca Dünyada ve ardından ülkemizde yaşanan felaketler doğrudan ve dolaylı olarak süreci etkilemiştir.

TS.1.3(b)

Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı bir ölçme değerlendirme sistemi işletildiğini gösteren kanıtlar

- Program amaçlarına ulaşmayı ve başarı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak için Ölçme Değerlendirme Komisyonu ve Mezun İzlem Komisyonu faaliyetlerini sürdürmekte Program amaçları Standardına veri oluşturmaktadır. Mezunlara kurumsal yollarla ulaşmanın zorlukları görüldüğü için 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı itibarı ile son iki yılın mezunlarından da komisyona alınması düşünülmektedir.

Yıllara göre program amaçlarına ve başarı göstergelerine ulaşıldığını gösteren kanıtlar (tablo ile sunulmalı)

- Akreditasyon değerlendirmesi sonrası yıllara göre (güz-bahar dönemi) program amaçlarına ([Mezun izlem raporları](#)) ve başarı göstergesi tabloları sunulmuştur

Paydaş görüşmelerinde alınan verilerin ölçme-değerlendirme sisteminin oluşmasında katkı durumunun kanıtlanması

- Fakültemiz tarafından ölçme değerlendirme faaliyetleri ile ilgili sorunların tespit edilmesi, kullanılan yöntemlerin geliştirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi amacıyla iç ve dış paydaş katılımı ile Hemşirelik Eğitiminde Ölçme Değerlendirme Çalıştayı düzenlenmiştir ([EK AD.TS.3.14.2 Çalıştay sonuç raporu](#)). Çalıştay sonucunda çıkan karara göre ölçme değerlendirme sisteminde iyileştirme çalışmaları başlamıştır ([Toplantı tutanağı](#), [Fakülte web sayfası](#)).

TS.1.3(c). Eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır. Mezunların eğitim amaçlarına ulaştığını gösteren istihdam, lisansüstü eğitim oranları vb. verilerin paylaşılması

- Mezunların eğitim amaçlarına ulaştığını gösteren istihdam, lisansüstü eğitim oranları görülmektedir ([Mezun izlem Raporları](#)). Bu konuda daha çok mezuna ulaşma çalışmaları sürdürülmektedir. Dünyada ve ardından ülkemizde yaşanan felaketler etkileşim boyutu ile doğrudan ve dolaylı olarak sürece olumsuz yansımıştır.

STANDART 2. PROGRAM ÇIKTILARI

2.1 Program Çıktıları

TS.2.1. Eğitim programının, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan program çıktıları olmalıdır.

Program Çıktıları (PÇ) [Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi \(TYÇ\)](#), [Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği \(HEPDAK\)](#), [Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı \(HUÇEP\)](#), [Sürdürülebilir Kalkınma 2030 Hedefleri](#),

[Sağlık Bakanlığı Hemşirelikte Temel Yetkinlikler Kılavuzu](#) ve [Atatürk Üniversitesi Kurumsal Yeterlilikleri](#) göz önüne alınarak iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmiştir ve aşağıda listelenmiştir.

- PÇ1: Mesleki rol ve işlevlerini yerine getirmek için gerekli kuramsal ve uygulama bilgilerine sahiptir.
- PÇ2: Uygulamalarını kanıta dayalı olarak gerçekleştirecek bilgi ve beceriye sahiptir.
- PÇ3: Profesyonel tutum ve davranışlara sahiptir.
- PÇ4: Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek mesleki ve bireysel gelişimini sürdürür.
- PÇ5: Birey, aile, toplum ve sağlık ekibi ile etkili iletişim kurma becerisine sahiptir.
- PÇ6: Bilimsel ve sosyal etkinliklerde, araştırmalarda ve projelerde yer alır.
- PÇ7: Sağlık bakım ekibinin üyeleri ve diğer disiplinlerle iş birliği içerisinde çalışır.
- PÇ8: Öğrenme ve öğretme sürecini hemşirelik uygulamalarında kullanır.
- PÇ9: Uygulamalarını mesleki etik ilkeler, değerler, yasa ve yönetmeliklere uygun gerçekleştirir.
- PÇ10: En az bir yabancı dil kullanarak alanındaki yenilikleri izler.
- PÇ11: Uygulamalarında bilişim ve bakım teknolojilerini kullanır.
- PÇ12: Hemşirelik sürecini eleştirel düşünme becerilerini kullanarak yönetir.
- PÇ13: Bakımı hemşirelik süreci doğrultusunda yönetir.
- PÇ14: Alanıyla
ilgili [https://obs.atauni.edu.tr/moduller/dbp/eobs/birimDetay/3304/Hem%C5%9Firelik%20Program%C4%B1%20\(3304\)](https://obs.atauni.edu.tr/moduller/dbp/eobs/birimDetay/3304/Hem%C5%9Firelik%20Program%C4%B1%20(3304)) konularında liderlik yapabilme becerisine sahiptir.
- PÇ15: Çalışma ortamında kalite, iş sağlığı ve güvenliği bilincine sahiptir.

Atatürk Üniversitesi'nde BOLOGNA Ders Bilgi paketlerinin hazırlık çalışmaları ile tanımlanmış süreçler oluşturulmaya başlanmış, bu süreçte anabilim dalı başkanları aracılığı ile tüm öğretim elemanlarının görüşleri alınarak program yeterlilikleri (Program Çıktıları) oluşturulmuştur. Sağlık Bilimleri Fakültesi "Hemşirelik Bölümü" olarak [2015 yılında akreditasyon çalışmaları](#) kapsamında bu program çıktılarına yer verilmiştir. Hemşirelik Fakültesi olarak, 2021 yılında başlatılan akreditasyon çalışmaları kapsamında güncel program çıktıları taslağı oluşturulmuştur ([Ek TS 2.1.1](#), [Ek 2.1.2](#)). Program çıktıları iç ve dış paydaş toplantıları ([Ek TS 2.1.3](#), [Ek TS 2.1.4](#), [Ek TS 2.1.5](#), [Ek TS 2.1.6](#), [Ek TS 2.1.7](#), [Ek TS 2.1.8](#)) ve [paydaşlara uygulanan anket yolu ile](#) değişen gereksinimlere göre güncellenmiştir. İç paydaş toplantılarına öğretim elemanları, öğrenciler ve idari çalışanlar, dış paydaş toplantılarına eğitimden sorumlu Rektör Yardımcısı, İl Sağlık Müdür Yardımcısı, İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı, Erzurum Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürü, Fakülte Dekanları, Yüksekokul Müdürleri, Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi hemşireleri, Bakım Hizmetleri Müdürü, hastanelerin Başhekim Yardımcıları ve mezunlar katılmıştır. İç ve dış paydaş görüşleri ile oluşturulan ve ölçülebilir özellikte olan program çıktıları tüm paydaşların kolayca ulaşabileceği [Bologna Ders Bilgi Paketine](#) yerleştirildi ve aynı zamanda [Fakülte web sayfasından da](#) erişim linki verildi.

Program çıktıları güncellenen program amaçlarına ulaşmayı sağlayacak bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini ([Tablo 2.1.1](#)), TYYÇ alan yeterliliklerini ([Tablo 2.1.2](#)), HEPDAK çıktılarını ([Tablo 2.1.3](#)) ve HUÇEP 2014' ü ([Tablo 2.1.4](#)) içerecek biçimde tanımlanmıştır. Program çıktıları ayrıca Üniversitenin yürütmekte olduğu "Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm" Projesi kapsamında belirlendiği [kurumsal yeterliliklerle](#) de (dijitalleşme, disiplinlerarası olma, topluma katkı, girişimcilik ve uluslararasılaşma) uyumludur ([Tablo 2.1.5](#)). Program çıktılarının tarihsel süreç içerisinde güncellenmesine ilişkin tablo [EK Kanıt TS 2.1](#) olarak eklenmiştir.

2.2 Program çıktılarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi

T.S.2.2. Program çıktılarını değerlendirmek üzere bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Ölçme değerlendirme ile ilgili faaliyetler üniversitenin ölçme değerlendirme usulleri doğrultusunda yürütülmektedir. Öğrencilere ölçme değerlendirme sistemine ilişkin bilgiler [Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine](#) uygun olarak öğrenci danışmanı ve dersin öğretim elemanı tarafından verilmektedir. Bu yönetmeliklere [üniversite web sayfasından](#) erişilebilmektedir. Program çıktılarına ulaşma düzeyini belirlemek için fakülte bünyesinde [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) oluşturulmuştur. ([Ek TS 2.2.1](#)) Derslere ilişkin soru analizleri, kullanılan yöntemler, istatistikler bu komisyon ve dersin öğretim üyeleri tarafından yapılmakta ve belirtke tabloları hazırlanmaktadır ([Ek TS 2.2.2.1](#), [Ek TS 2.2.2.2](#) ve [Ek TS 2.2.2.3](#)). Gerekli durumlarda [Eğitim Komisyonu](#) karar mekanizmasına katılmaktadır. Üniversite [Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Araştırma Merkezi](#) tarafından ölçme değerlendirme, [öğrenme ve öğretme modül eğitim programları](#) düzenlenmektedir ([Ek TS 2.2.3](#)). Bu programlara fakülte öğretim üyeleri katılmaktadır ([Ek TS 2.2.4](#)). Derslerin öğrenme çıktılarının program çıktılarına sağladığı katkı ([Tablo 2.1](#), [Tablo 2.2](#)) dersin öğretim elemanı tarafından belirlenmekte ve öğrenci bilgi sistemine kaydedilmektedir. Bu bilgilere üniversitenin [Ders Bilgi Paketinden](#) ve [Öğrenci Bilgi Sisteminden](#) ([Ek TS 2.2.5](#), [Ek TS 2.2.6](#) ve [Ek TS 2.2.7](#)) ulaşabilmektedir. Öğrencilerin uygulama değerlendirilmelerinde [Uygulama Değerlendirme Formu](#), [Uzaktan Eğitim Uygulama Değerlendirme Formu](#), [Uygulama Veri Toplama Formları](#) ve [Uygulama Beceri Değerlendirme Formu](#) kullanılmaktadır. Öğrencilerin değerlendirilmesinde kullanılan uygulama değerlendirme formları ve beceri listeleri her uygulamalı ders için [dolu örnekleri](#) ([EK Kanıt TS 2.2.b.1](#)) eklenmiştir. Uygulamaların değerlendirilmesinde gözlem, kısa sınav, bakım planı, vaka sunumu gibi yöntemlerden yararlanılmaktadır. Aynı zamanda diğer derslerin ölçme-değerlendirilmesinde kullanılan yöntemleri gösteren [öğrenci değerlendirme tabloları](#) ([EK Kanıt TS 2.2.b.2](#)) ve değerlendirmelere ilişkin [ders örnekleri](#) ([EK Kanıt TS 2.2.b.3](#)) ek olarak sunulmuştur.

Değerlendirmelerden sorumlu kişiler öğretim elemanları ve rehber hemşirelerdir. Rehber hemşireler klinik uygulamalarda öğrencilere uygulamalarda rehberlik yaparak değerlendirmelerine katkı sağlamaktadırlar ([EK Kanıt TS 2.2.b.4](#)). Fakültede yürütülen Rehber hemşire eğitimlerine ilişkin program içeriği ekte sunulmuştur ([EK Kanıt TS 2.2.b.5](#)).

Program çıktılarının her birisine ne ölçüde ulaşıldığına dair ölçme değerlendirme sistemini güçlendirme çalışmaları Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından devam etmektedir. Derslere ilişkin yapılan soru analiz sonuçlarına göre yapılan iyileştirmeler belirtke tablolarında rapor olarak sunulmaktadır. Buna ilişkin belirtke örnekleri kanıt olarak eklenmiştir ([EK Kanıt TS 2.2.b.6](#)).

2019-2020 ve 2020-2021 eğitim öğretim dönemlerine ait ders başarı göstergesi tabloları ölçme değerlendirme komisyonu tarafından toplanmıştır ([EK TS 2.2.8](#), [EK TS 2.2.9](#)).

ARA RAPOR

HEPDAK tarafından 2021 yılında yapılan değerlendirmede Program Çıktılarını değerlendirmek için kullanılan ölçme değerlendirme süreçlerini takip eden komisyonun yeni kurulmuş olması ve kanıtlarının sınırlı olması nedeniyle ZAYIFLIK bildiriminde bulunulmuştur. Ölçme değerlendirme süreçlerinin takibi komisyon tarafından aktif olarak izlenmektedir. 2021-2022 Güz ve Bahar ile 2022-2023 Güz ve Bahar dönemine ilişkin kanıtlar komisyon tarafından sunulmuştur. Program çıktılarına değerlendirmek için belirtke tabloları ve sınav analizleri, rehber hemşirelerin değerlendirilmesi, komisyon toplantı tutanakları, öğrencilerin program çıktısına ulaşma durumunu değerlendirme anketlerinin sonuçları ve sürece ilişkin resmi yazışmalar kanıt olarak ekte sunulmuştur ([EK AD.TS.2.2.1 2021-2022 Güz Dönemi](#), [EK AD.TS.2.2.2 2021-2022 Bahar Dönemi](#), [EK AD.TS.2.2.3 2022-2023 Güz Dönemi](#), [EK AD.TS.2.2.4 2022-2023 Bahar Dönemi](#), [EK AD.TS.2.2.5 Resmi yazışmalar](#), [EK AD.TS.2.2.6 Ölçme Değerlendirme Komisyonu Toplantı Tutanaqları](#), [EK AD.TS.2.2.7 Öğrencilerin Program çıktılarına ulaşma durumu anket sonuçları](#),).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

T.S.2.2 (a)

-Program çıktılarının, eğitim programındaki seçmeli ([EK AD ÖİS. 2.2.1](#)) ve zorunlu ([EK AD ÖİS. 2.2.2](#)) derslerin öğrenme çıktıları ile ilişkisini gösteren tabloların sunulmuştur.

-2021-2022 yılından itibaren özellikle ana derslerin tüm başarımlarını göstermelerine ait sonuçlar paylaşılmıştır ([EK AD ÖİS. 2.2.3](#), [EK AD ÖİS. 2.2.4](#)).

-Her bir program çıktısının değerlendirilmesinde kullanılacak başarımlar ölçütleri ve her bir ölçüt için hedeflenen başarımların ders bazında belirlendiğini gösteren kanıtlar sunulmuştur.

- Ders Değerlendirme tabloları [EK AD ÖİS. 2.2.5](#), [EK AD ÖİS. 2.2.6](#), [EK AD ÖİS. 2.2.7](#)
- Ders başarımlarını gösteren tabloları [EK AD ÖİS. 2.2.3](#)
- Ders belirtke tabloları ve sınav analizleri [EK AD ÖİS. 2.2.8](#), [EK AD ÖİS. 2.2.9](#), [EK AD ÖİS. 2.2.10](#), [EK AD ÖİS. 2.2.11](#)
- Program çıktı matriksleri [EK AD ÖİS. 2.2.4](#)
- Öğrencilerin Program çıktısına ulaşma öz değerlendirme anketleri [EK AD ÖİS. 2.2.12](#)

T.S.2.2 (b)

- 2021-2022 yılından itibaren özellikle ana derslerinin tüm başarımlarını göstermelerine ait sonuçlar yukarıda sunulmuştur.
- PUKO döngüsünün sürekliliğine ilişkin kanıtların paylaşılması (varsa) Öğrenme ve Öğretme Süreci Politikaları [EK AD ÖİS. 2.2.13](#)
- [Atatürk Üniversitesi Öğretim Programı Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu](#) kapsamında Fakültemize ait Program İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu oluşturulmuş olup onay için senatoya gönderilmiştir.

2.3 Program çıktılarına ulaşma

T.S. 2.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin bütün program çıktılarına ulaştıkları kanıtlanmalıdır

Öğrencilerin lisans programından [mezun olabilmeleri için müfredatta var olan toplam 240 AKTS kredi](#) dersi başarıyla bitirmesi ve genel not ortalamasının 2,0 veya üzerinde olması gerekmektedir. Mezuniyet aşamasına gelmiş öğrencilerin ders başarımlarını son iki yıl için eklenmiştir ([EK Kanıt TS 2.3.1](#), [EK Kanıt TS 2.3.2](#)).

Öğrenciler 4. Sınıfta intörlük uygulaması yapmaktadırlar. Bu aşamada kliniklerde aktif görev almakta ve hemşirelik hizmetine katkı sunmaktadırlar. İntörn öğrencilerimizden klinisyen memnuniyeti yüksektir ([Ek TS 2.3.1](#) ve [Ek TS 2.3.2](#)). Fakülte [Mezun İzleme Komisyonu](#) tarafından "Mezun İzleme Anketleri" uygulanmakta ([Ek TS 2.3.3](#), [Ek TS 2.3.4](#) ve [Ek TS 2.3.5](#)) ve bu anketlere göre mezunların program çıktılarına ulaştığını gösteren sonuçlar bulunmaktadır ([Ek TS 2.3.6](#), [Ek TS 2.3.7](#) ve [Ek TS 2.3.8](#)). Fakülte 2019 yılında uygulamalı derslerin program çıktılarına sağlama düzeyini belirlemek için [Anabilim Dallarının görüşüne](#) başvurmuştur ve [Anabilim Dallarının görüşlerini](#) bildirilmiştir. Program çıktılarına ulaşma durumunun düzenli olarak değerlendirilmesine ilişkin planlamalar yapılmıştır. [Bilimsel Araştırma Projeleri Birimi](#) tarafından desteklenen projeler, [Lisans Öğrencisi Katımlı Araştırma Projeleri \(LKAP\)](#), [fakülte öğrencilerinin](#) program çıktılarına ulaşmalarına katkı sağlamaktadır ([Ek TS 2.3.9](#), [EK TS 2.3.10](#))

Pandemi nedeni ile ulaşılamayan beceri ve davranış boyutundaki program çıktılarına [yüz yüze yapılan telafi klinik uygulamalarla](#) ulaşılmaya çalışılmaktadır ([EK TS 2.3.11](#)).

Ölçme değerlendirme komisyonunun dersin öğrenme çıktılarına ve program çıktılarına ulaşma durumunun değerlendirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik planlamaları bulunmaktadır ([EK Kanıt TS 2.3.3](#)). Karşılama durumu düşük olan program çıktılarına belirlenerek bunlara özel önlemler alınacaktır.

Mezuniyet aşamasında öğrencilere tüm dersleri içeren "mezuniyet sınavı" yapılması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır. Öğrenci gelişimi birinci sınıftan itibaren portfölyo dosyası ile incelenerek mezuniyet işlemleri tamamlanacaktır.

ARA RAPOR

Program çıktılarına karşılamaya yönelik iyileştirmeler ve düzenlemeler yapılmaktadır. Öncelikle ders bilgi paketine 2022-2023 güz döneminden itibaren program çıktılarına ulaşma düzeyini gösteren program çıktı matriksi özelliği eklenmiştir. Bu raporlardan derslerin program çıktılarına yüzde kaç düzeyinde ulaşıldığı, aynı zamanda öğrenme çıktıları ve program çıktılarına ulaşmaya yönelik kullanılan yöntemler ve bunların sistem içindeki genel katkı oranları görülebilmektedir ([EK AD.TS.2.3.1. Program Çıktıları 2022-2023 Güz Dönemi Matriksleri](#), [EK AD.TS.2.3.2. Program Çıktıları 2022-2023 Bahar Dönemi Matriksleri](#)) Ayrıca Program Çıktıları Standardı tarafından iyileştirme toplantısı yapılmış ve bu toplantıda öğrencilerin program çıktılarına ulaşması ve ulaşılan program çıktılarına hangi oranda ulaşıldığının izlenmesi için "Öğrenme ve Öğretme Süreci Politikaları" belirlenmiştir ([EK AD.TS.2.3.3. Toplantı Tutanağı](#)). "Program çıktılarına ulaşma durumunu değerlendirme

anketi” hazırlanarak öğrencilerin her bir program çıktısına ulaşma düzeyi hakkındaki görüşleri belirlenmiştir ([EK AD.TS.2.2.7 Öğrencilerin Program çıktıklarına ulaşma durumu anket sonuçları](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Başarı oranı düşük öğrencilerin oranını gösteren kanıtlar sunulmuştur. (Ders Başarım Gösterge Tabloları [EK AD ÖİS. 2.2.3](#))
- Başarı oranı düşük öğrencilerin program çıktıklarına ulaşmaları için yapılan planlamaları gösteren kanıtlar [Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları'na](#) göre öğrenci başarı durumları belirlenmekte olup, başarısız kabul edilen öğrenciler için [Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ne](#) göre işlem yapıp “bütünleme sınavı, tek ders sınavı, mazeret sınavı, muafiyet sınavı, mezuniyet AGNO baraj sınavı ve ek sınav” hakları, dersleri dönem içinde tekrar etme ve [yaz okuluna](#) katılma hakkı verilmektedir.
- Derslerin program çıktı matrikslerin tüm ana dersler için sunulması ve ara değerlendirmeyi kapsayan eğitim öğretim yıllarına yer verilmesi
- Program çıktıklarına ilişkin öğrenci bilgi sisteminde yapılan program çıktıları matriksleri 2022-2023 güz döneminden itibaren sisteme uyarlanmış olup 2022-2023 güz dönemi ve 2022-2023 bahar dönemine ilişkin kanıtlar ekte sunulmuştur (Program çıktı matriksleri [EK AD ÖİS. 2.2.4](#)).
- Mezuniyet aşamasına gelmiş her öğrencinin program çıktıklarına ulaştığını ve sistematik olarak izlendiğini gösteren beceri karnesi vb izlem kanıtlarının uygulamalı ana derslerin bütünü için sunulması
- Mezuniyet aşamasına gelmiş her öğrencinin program çıktıklarına ulaştığını izleyen bir sistem bulunmamaktadır. Ancak buna yönelik planlamalar yapılmaktadır. Önümüzdeki dönemlerde bu konuyla ilgili veriler elde edeceğimizi düşünmekteyiz. Öğrenciler sistematik olarak OBS'den takip edilebilmektedir.
- Yüz yüze/uzaktan/karma eğitimle ulaşılamayan program çıktıları ve ders öğrenme çıktılarının karşılanması için alınan önlemlere ilişkin kanıtların sunulması
- [Atatürk Üniversitesi Öğretim Programı Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu](#) kapsamında Fakültemize ait Program İzleme ve Değerlendirme Klavuzu oluşturulmuş olup onay için senatoya gönderilmiştir.

STANDART 3. EĞİTİM PROGRAMI

3.1 Eğitim programının içeriği

TS. 3.1. Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının öz görevini, amaçlarını ve program çıktılarını desteklemelidir.

Eğitim programının içeriği evrensel değerler ve normlar ([Hemşirelik Kanunu](#) , [Hemşirelik Yönetmeliği](#) , [Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programının Ulusal Yeterlilikleri](#), [Türk Hemşireler Derneği Hemşireler için Etik İlke ve Sorumlulukları](#), [Uluslararası Hemşireler Birliği Hemşireler İçin Etik Kodlar](#), [Yüksek Öğrenim Kurumu Ulusal Yeterlilik Çerçevesi-6](#), [Yüksek Öğrenim Kurumu Sağlık Temel Alanı Akademik/Mesleki Yeterlilikleri](#), [Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının B](#) [Sağlık Bakanlığı Hemşirelikte Temel yetkinlikler Kılavuzu](#), [Sürdürülebilir Kalkınma 2030 Hedefleri](#)) ile Atatürk Üniversitesi'nin öz görevi ([Atatürk Üniversitenin misyon ve vizyonunu](#)) de dikkate alınarak oluşturulan [fakülte öz görevini](#), [ders müfredatı](#) ile desteklemekte, eğitimde uluslararası ve ulusal gelişme / değişimlere paralel olarak revize edilmektedir. Müfredatta yer alan derslerin içerikleri EPA'lara hizmet etmekte ([Tablo 3.1](#), [EK Kanıt TS 3.1.b](#), [EK Kanıt TS 3.1.c](#)) ve yapılan [paydaş analizleri](#) ile eğitim programının EPA'ları karşılama durumu ders başarımları [2019-2020](#) ve [2020-2021](#) eğitim öğretim dönemleri için değerlendirilmiştir. Programda yer alan her bir ders için amaç ve öğrenme çıktıları oluşturulmuş [Ders Bilgi Paketlerinde \(DBP\)](#), öğrenci ve öğretim elemanlarının kolayca ulaşabileceği şekilde yer almaktadır. Oluşturulan [Üniversite Kataloğu](#) içinde de yer alan DBP'ler fakülte web sayfasında da bulunmaktadır. DBP'ler Program [DBP sorumlusu](#) tarafından kontrol edilmektedir.

Eğitim programının Örgün eğitim politikası şu şekildedir:

1. Klasik eğitim modeli içinde Atatürk Üniversitesi'nin öğrenci merkezli eğitim anlayışının sürdürülmesi
2. Ulusal ve uluslararası gelişmeler ve değişimler dikkate alınarak evrensel bilim anlayışına uygun eğitim-öğretim ve araştırma-geliştirme hizmetlerinin sürdürülmesi.
3. Öğrencilerin kendi tercihleri doğrultusunda uzmanlaşmalarına imkân veren, bütüncül eğitim felsefesine sahip, karmaşıklık, çeşitlilik ve değişim ile başa çıkılmalarını sağlayacak yaklaşımlarla geleceğe hazırlanması için güncel yöntem ve tekniklerin kullanılması.
4. Eğitim ve araştırma süreçlerine tüm paydaşların dâhil edilerek işbirliğinin sağlanması ve bu işbirliğinin güçlendirilmesi.
5. Eğitim, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinden elde edilen sonuçların yaygınlaştırılması ve kullanılması için çalışmalar yürütülmesi
6. Üniversitenin stratejik planı dikkate alınarak, eğitim öğretim planlanması, uygulanması, uygulamaların kontrol edilmesi ve gerekli görülen önlemlerin alınması/iyileştirmelerin yapılarak kanıta dayalı yönetimin yerine getirilmesi.
7. Eğitim ve öğretime ait süreçlerin tümünün “Planlama-Uygulama-Kontrol Etme- Önlem Alma (PUKÖ)” döngüsüne uygun olarak kontrol edilmesi yönünde iyileştirme çalışmalarının yapılması.

Atatürk Üniversitesi 13 Mart 2020'de [Pandemi başlangıcında Koronavirüs Eylem Planını](#) hayata geçirmiştir ([EK TS 3.1.1](#)). Üniversite 23 Mart 2020 tarihinden itibaren [eğitim-öğretimi, senkron sanal sınıf sistemleri üzerinden](#) gerçekleştirmeye başlamıştır. Atatürk Üniversite Canlı Derslerin erişilebilirliğini sağlamak için karar almıştır ([EK TS 3.1.2](#)). Uzaktan eğitimi sadece teknik bir süreç olarak görmeyen Atatürk Üniversitesi, [pedagojik ve destek hizmetleriyle öğrencilerinin ve öğretim elamanlarının](#) yanında yer almıştır. Uzaktan öğreticilik eğitimleri, destek ve bilgilendirme bağlamında gerekli hazırlıklar ve organizasyonlar yapıldı.

Pandemi süreci ile birlikte Üniversite Senatosunun 19.02.2021 tarihinde 7 sayılı oturumunda alınan 28 sayılı kararı ile 2020-2021 Bahar Yarıyılında Üniversitede eğitim-öğretim faaliyetlerinin “2020-2021 Bahar Yarıyılı Eğitim Süreçleri Uygulama

İlkeleri” ve “2020-2021 Bahar Yarıyılı Uzaktan Öğretim Uygulama İlkeleri” doğrultusunda derslerin doğası, birimlerin fiziki altyapısı, öğrenci sayıları, öğrencilerin barınma ve güvenli seyahat edebilme durumları dikkate alınarak salgının seyrine göre değişen şartlara uyum sağlayabilecek şekilde esnek yapıda, yüz yüze ve uzaktan öğretim imkânlarının birlikte işe koşulduğu harmanlanmış bir eğitim modeliyle yürütülmesi kararı alınmıştır. ([EK TS 3.1.3](#)).

Uzaktan eğitim hizmetlerinin örgün eğitim hizmetleri ile benzer standartta olması için bölüm [Atatürk Üniversitesi Eğitim Eylem Planı](#) ve Hemşirelik Fakültesi [Akademik Birim Kalite Komisyonu](#) tarafından yürütülen Kalite Eylem Planı ve Kalite Güvence Sistemi çalışmaları dikkate alarak uzaktan eğitim ve karma eğitim politikalarını belirlenmiştir. Belirlenen politikalar [Fakülte Kurulu tarafından onaylanmıştır](#).

Eğitim programının Uzaktan Eğitim Politikası

Üniversite, eğitim-öğretim ihtiyaçlarına cevap verebilecek, kampus içinde yönetilebilen ve yine kayıtlarını kampus içinde saklayabilen üniversitenin diğer kurumları ile uyumlu, eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanaklarının yanında zenginleştirilmiş içerik geliştirme ve ölçme değerlendirme, öğrenci gurupları oluşturma ve yönetme gibi modülleri barındıran Moodle öğrenme yönetim sistemine sahiptir.

Eğitim programının uzaktan eğitim politikası şu şekildedir:

1. Uzaktan eğitim için [hedef ve performans göstergelerinin](#) belirlenmesi (Eylem 18-21)
2. Pandemi sürecinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin uzaktan eğitim süreci içinde [Moodle öğrenme yönetim sistemi](#) ile sürdürülmesi
3. Öğretim elemanı ve öğrencilerin [uzaktan eğitim ortam ve kaynaklarına](#) ulaşım durumunun [Öğrenci Bilgi Sistemi \(ÖBS\)](#) üzerinden izlenmesi ([EK TS 3.1.2](#))
4. Sistemsel sorunlara yine ÖBS üzerinden [eş zamanlı ve eş zamansız çözüm üretilmesinin](#) sağlanması için [Birim Destek Personeli görevlendirilmesi](#)
5. Uygulamalı program olması nedeniyle [pandemi süreci içinde](#) seyreltilmiş gruplar halinde [uygulama telafilerinin](#) gerçekleştirilmesi yönünde çalışmalar yürütülmesi
6. Atatürk Üniversitesi Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ([ATAÖGEM](#)) tarafından yüzyüze ve çevirim içi gerçekleştirilen öğrenme yönetim sisteminin kullanılması, içerik geliştirme, [öğretim yaklaşım yöntemleri ve değerlendirme yöntemleri eğitimlerine](#) tüm öğretim elemanlarının katılımının sağlanması.
7. Öğretim elemanlarının [eğitici eğitimi etkinliklerine](#) katılımı teşvik edilerek yetkinliklerinin artırılması.
8. Uzaktan eğitim süreçleri içerisindeki tüm etkileşim ve paylaşım süreçlerine ilişkin [bilgi güvenliğinin sağlanması](#) ([EK TS 3.1.4](#), [EK TS 3.1.5](#)).
9. [Kişisel verilerin korunması](#) konusunda tüm öğretim elemanlarını eğitim almaya teşvik edilmesi.
10. Öğrenme çıktılarının yüzyüze ve uzaktan eğitim için yapılandırılması ([EK TS 3.1.6](#)).
11. Yeterli düzeyde [sosyal mesafesi bulunan dönüşümlü yüzyüze öğrenme ortamlarının](#) sağlanması.
12. Uzaktan eğitimde örgün ölçme değerlendirme sistemiyle bütünleşebilen bir [ölçme değerlendirme sürecinin](#) olması.
13. Ölçme değerlendirme sisteminin [çeşitlendirilmesinin sağlanması](#).
14. Çeşitli güvenlik yazılımları ve farklı yöntemlerle [sınav/değerlendirme güvenliğinin sağlanması](#).
15. Öğrencilerin senkron ve asenkron derslere [katılım oranının izlenmesi](#) ([EK TS 3.1. Resim](#))
16. Derslerin öğrenci iş yükünün güvence altına alınması ([EK TS 3.2.7](#)).

Eğitim programının karma eğitim politikası şu şekildedir:

1. İlgili kurulların kararı ile fakültenin çevirim içi ve yüz yüze ders oranları dikkate alınarak karma eğitim programının yürütülmesi.
2. Program çıktılarından hangilerinin yüz yüze hangilerinin çevirim içi kazandırılacağı belirlenmesi
3. Öğrenme yönetim sisteminin etkin kullanımının sağlanması
4. Sonuç değerlendirme yüz yüze, süreç değerlendirmenin ise karma olacak şekilde planlanması
5. Yüz yüze değerlendirmeler yapılırken sosyal mesafe kurallarına uyulması
6. Karma eğitimde ters yüz edilmiş sınıf sisteminin yaygınlaştırılıp etkin kullanımının sağlanması
7. Karma eğitim sisteminin değerlendirilmesinde öğrenci geribildirimlerinin alınması
8. Karma eğitim sisteminin değerlendirilmesinde öğretim elemanı geribildirimlerinin alınması
9. Öğretim elemanlarının teknik ve pedagojik yetkinliklerinin artırılması
10. Karma eğitim sürecinde bilgi ve sınav güvenliğini sağlamaya yönelik kurallara uyulması
11. Program amaçları ve program çıktılarına ulaşma düzeylerinin dönemlik, yıllık ve program süresi sonunda değerlendirilmesi
12. Değerlendirme sonucunda gerekli iyileştirmelerin yapılması

3.2 Eğitim programının kanıta dayalı bilgi ve uygulamalara temellendirilmesi

T.S.3.2. Eğitim programı, kanıta dayalı hemşirelik uygulamalarına temellendirilmelidir.

Öğrencilere, kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda kazandırılması istenen bilgi ve beceriler ders bilgi paketinde yer almaktadır. Ders bilgi paketlerinde 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 ve 2020-2021 akademik yıllarına ait tarihsel süreç içerisinde [ders içeriklerine](#) ulaşılabilir.

Lisans eğitim müfredatında, kanıta dayalı uygulamaları gerçekleştirmesinde temel oluşturan derslerden, Epidemiyoloji (H206), İstatistik (H305) ve Araştırma Yöntemleri (H308) dersi öğrencilerin tamamı alacak şekilde zorunlu ders kapsamındadır ([EK TS 3.2.1](#)). Öğretim elemanları ders sunumlarını kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda güncellemede, ders izlencelerini revize etmektedir. ([EK TS 3.2.2](#))

Atatürk Üniversitesi tarihsel süreç içerisinde yaptığı ve yapacağı kongrelerle hem iç hem de dış paydaşlarla kanıta dayalı bilgi ve uygulamaları paylaşmaktadır.

Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü ve Hemşirelik Fakültesi iş birliği ile 20-22 Haziran 2019 tarihlerinde gerçekleştirilen 1.Uluslararası Hemşirelikte Yenilikçi Yaklaşımlar Kongresi hemşirelikte yenilik, yenilikçilik ve inovasyon sürecini aktive etmede; süreci tanıttı, cazip hale getirecek ve yol gösterecek bilimsel aktivitelerin yapılmasına yönelik gerçekleşmiştir. Kongreye ait ayrıntılı bilgiler ([EK TS 3.2.3](#))

Atatürk Üniversitesinin ev sahipliğinde 24-26 Ekim 2019 tarihinde gerçekleştirilen Palandöken Uluslararası Hemşirelik Eğitimi Kongresini katılımcıların akademik beklentilerini karşılamının yanı sıra, güncel gereksinimlerine de cevap verecek nitelikte gerçekleşmiştir. Kongrede sunulan özet ve tam metin bildiriler web sitesinde yer almaktadır ([Ek TS 3.2.4](#)).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Ruh Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Ana Bilim Dalı ve Psikiyatri Hemşireleri Derneği tarafından 24-25 Haziran 2021 tarihleri arasında düzenlenen Uluslararası Pandemi'nin Ruh Sağlığına Yansımaları ve Psikososyal Bakım Kongresi yapılmıştır. Kongre ile ilgili ayrıntılara [web sitesinden](#) ulaşılabilir.

Hemşirelik bölümü öğretim elemanları lisansüstü eğitimlerine devam eden ya da eğitimlerini tamamlamış, çeşitli ulusal bilimsel etkinliklerde katılımcı ve konuşmacı olarak görev alarak kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda kendilerini de geliştirmektedir ([Ek TS 3.2.5](#)).

ARA RAPOR

Lisans Eğitim Planında yer alan tüm dersler her dönem başı hazırlıklarında kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda revize edilmektedir. [Ek AD TS 3.2](#)'de; 2022-2023 güz ve bahar akademik dönemlerinde mesleki ders sunumlarının kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda güncellendiğine ve revize edildiğine ilişkin kanıtlar sunulmuştur. Ancak, müfredat iyileştirmeleri nedeniyle 2022-2023 akademik döneminde Halk Sağlığı Hemşireliği dersi açılmamıştır. Bu nedenle Halk Sağlığı Hemşireliği dersine ilişkin ders sunum örneği yer almamaktadır.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Ekte verilen tabloda ders içeriklerinin 2021-22 ve 2022-23 öğretim yılında kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda nasıl revize edildiğini tarihsel süreç içinde gösteren resimler yer almaktadır ([EK AD ÖİS.3.2.1](#)).

3.3 Eğitim programının kredilendirilmesi

T.S.3.3. Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış ve yayımlanmış olmalıdır.

[Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'nde AKTS, öğrencinin, beklenen öğrenme çıktılarını kazanabilmesi için ihtiyaç duyduğu iş yükünü esas alan, Avrupa Kredi Transfer Sistemine dayalı krediyi ifade eder ve bir AKTS kredi değeri haftalık 25-30 saat arasında iş yüküne karşılık gelir şeklinde tanımlanmıştır.

Aynı yönetmeliğin 13. Maddesi;

(2)Fakülte/konservatuvar/yüksekokul/meslek yüksekokulları, her bölüm/anabilim/anasanat dalı/programından mezuniyet için gerekli toplam kredi saatleri ile AKTS'lerini aşağıda yer alan miktarlar dâhilinde kendi eğitim-öğretim ve sınav uygulama esaslarında belirlerler:

Öğrenim Seviyesi	Kredi	AKTS
Ön Lisans	80 ± 20	120
Lisans (4 Yıllık)	150 ± 30	240
Lisans (5 Yıllık)	200 ± 50	300

(4)Eğitim-öğretim programlarının toplam AKTS'leri, ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve yükseköğretim yeterlikler çerçevesine göre belirlenir. Bir AKTS kredi değeri haftalık 25-30 saat arasında iş yüküne karşılık gelecek şekilde ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak ilgili kurullar tarafından belirlenen ilkeler çerçevesinde hesaplanır.

14. Maddesi;

(3) Öğretim programında seçmeli derslerin AKTS değerleri, mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS değerinin en çok %40'ını oluşturacak şekilde düzenlenir.

(4) Seçmeli dersler, meslekle ilgili formasyonu tamamlayan dersler olabileceği gibi diğer bölüm ve fakülte/konservatuvar/yüksekokul/meslek yüksekokullarında açılmış olan genel kültür ya da değişik alanlardaki derslerden de olabilir. Meslekle ilgili olmayan seçmeli dersler mezuniyet için alınması gerekli toplam AKTS değerinin %10'unu aşamaz.

15. Maddesi;

(1) Ön lisans ve lisans programlarında bir öğrencinin bir yarıyılıda alabileceği derslerin AKTS değerleri toplamı en fazla 40'tır. Belirlenen AKTS değeri, tekrar dersi olan veya AGNO'su 2,50'nin altında olan öğrencilere üst yarıyıldan ders alma hakkı vermez. Dördüncü fıkrada yer alan hüküm kapsamında olmak üzere AGNO'su 2,50 ve üzerinde olan bir öğrencinin alabileceği derslerin AKTS değerleri toplamı en fazla 45'tir.

(2) Son sınıfın her bir yarıyılı için mezuniyetine tek dersi kalan öğrencilere, istemeleri halinde AKTS miktarına ilaveten birer ders verilir.

(4) Lisans programlarının birinci sınıf öğrencileri ile meslek yüksekokulları öğrencileri hariç, buldukları yarıyıl itibarıyla müfredatında bulunan bütün dersleri almış, tekrar dersi olmayan ve AGNO'su en az 2,50 olan öğrenciler, ilgili yarıyılıda almaları gereken 30 AKTS'ye ilaveten ön şartlı olmayan veya ön şartını yerine getirdiği, üst yarıyılıda/yılıda açılan derslerden, en çok 15 AKTS'ye kadar daha ders alabilirler. Öğrenciler; bu şartları yerine getirdiği sürece, kayıt yeniledikleri yarıyılıda/yılıda daha önceki yarıyılıda/yılıda ilave olarak aldıkları derslerin AKTS miktarı kadar dersi üst yarıyıldan/yıldan aldıktan sonra, ön şartlı olmayan veya ön şartını yerine getirdiği en çok 15 AKTS'ye kadar ilave dersi üst yarıyıldan/yıldan alabilirler. Bu şekilde alınan ilave derslerin AKTS miktarı, haftalık azami AKTS miktarını aşmamak üzere en çok 30 AKTS olabilir.

(6) AGNO'sunu yükseltmek isteyen öğrenciler, daha önce almış olduğu derslerden FF notu almış olduğu ders/dersler dışında da azami AKTS sınırını aşmamak kaydıyla, istediği kadar ders alabilir.

Tüm derslerin AKTS değeri web sayfası üzerinden paylaşılmakta, öğrenci iş yükü takibi ile doğrulanmaktadır. Staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları mevcuttur ve yeterince öğrenci iş yükü ve kredi çerçevesinde değerlendirilmektedir. Gerçekleşen uygulamanın niteliği irdelenmektedir. Öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitimle ortaya çıkan çeşitlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır ([Ek TS 3.3.1](#)).

Atatürk Üniversitesi 2020-2021 bahar yarıyılı eğitim süreçleri uygulama ilkelerinde; (f) bütün dersler için çevrimiçi destek sisteminin (Ders Bilgi Sistemi) kullanılmasının zorunlu kılınması ve (g) çevrimiçi olarak okutulacak bütün derslerde eşzamanlı (canlı sınıf) ve eş zamansız içerik ve etkinlik desteği sağlanması kararları alınmıştır ([Ek TS 3.3.2](#)).

Atatürk Üniversitesi 2020-2021 bahar yarıyılı uzaktan öğretim uygulama ilkelerinde ise "(b) Dersin eş zamansız yürütülecek içeriğinin zengin materyal ve etkinliklerde desteklenmesi esastır. Bu kapsamda DBS'de her bir hafta için verilmesi gereken ders ile ilgili canlı derslere ilave olarak en az üç eğitsel içerik (daha önceden kayda alınarak hazırlanan ders videosu, ders notu, sunu, okuma metinleri, dış kaynak bağlantıları vb.) ve/veya etkinlik (forum tartışma, ödev, proje, kısa sınav, alıştırmaya, sınav vb.) yer almalıdır." kararı alınmıştır ([Ek TS 3.3.3](#)).

Bu bağlamda Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde yürütülmekte olan tüm dersler senkron ve asenkron olmak üzere harmanlanmış bir şekilde yürütülmüştür ve senkron ve asenkron olarak yürütülen derslerin yüzdesi %100'dür.

-Örnek transkriptler (1. ve 2. sınıflardan birer, 3 ve 4. sınıflardan üçer, bir önceki yıla ait mezunlardan beş tane olmak üzere toplam 13) aşağıda sunulmuştur ([Ek TS 3.3.4](#)) Bu bağlamda Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde yürütülmekte olan tüm dersler %100 senkron yürütülerek, videolar sisteme kaydedilmektedir. Öğrencilerin daha sonrasında videoları izleme imkanı vardır.

Lisans Eğitim Planı [Tablo 3.2](#)'de verilmiştir.

3.4 Eğitim programı modelinin tanımlanması

T.S.3.4. Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış olmalıdır.

Eğitim modeli olarak klasik eğitim programı kullanılmaktadır ([Ek TS 3.4.1](#)). Kullanılan eğitim modelinin tanımlandığı eğitim [Ders Kataloğunda](#) belirtilmiştir (Sayfa 8). Klasik eğitim modelinde birbirinden bağımsız tek disiplinde yürütülen (Hemşirelik Esasları AD, İç Hastalıkları Hemşireliği AD gibi) teorik derslerin yanında laboratuvar ve kliniklerde beceri eğitimi de verilmektedir.

Teorik derslerde bilgi aktarımı üç şubeye bölünmüş sınıflarda öğrenci fazlalığı yüzünden çoğunlukla öğretim elemanı tarafından yapılsa da öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri ile kendi kendine öğrenme, problem çözme ve eleştirel düşünme becerileri geliştirilerek bilginin kazanılmasında edilgen tutum azaltılmaya çalışılmaktadır.

Klinik uygulamalarda hemşirelik süreci sistemi kullanılmakta öğrenciler süreç doğrultusunda hastaya bakım vermekte bakım uygulamalarını öğrenmektedir. Dördüncü yıl intörn programı ağırlıklıdır. Önceki müfredatta sadece bir dönem olan [intörnlik](#) öğrenci ve kliniklerden gelen geri bildirimlerle iki dönem olmuştur. Böylece ilk üç yıl öğrenilen bilgi ve beceri yoğun bir şekilde kliniğe transfer edilerek bağımsız çalışma yetkinliğinin üst düzeylerde olması beklenmektedir. Ayrıca sekizinci dönemde "[Topluma Hizmet Uygulaması](#)" dersi ile mezuniyet öncesi öğrencinin bağımsız olarak topluma yönelik bir sorunu çözmesi ve problem çözme yetkinliğine üst düzeyde ulaşması hedeflenmektedir. Fakülte müfredat güncellemeleri ile zorunlu hale getirilen "Üniversite Yaşamına Uyum" dersini seçmeli olduğu dönemde alan öğrenciler bilimsel, sosyal ve kültürel etkinliklere katılıma teşvik edilmişlerdir ([EK TS 3.7.3](#), [EK TS 3.7.4](#)).

Yeni programla öğrenci birinci sınıfta hemşirelik felsefesi, temel hemşirelik bakımı ve sağlığı değerlendirme odaklı öğrenmelerin yanında temel klinik becerileri laboratuvarında uygulamakta, klinik eğitimi bulunmamaktadır. İkinci ve üçüncü sınıflarda alan derslerinin klinik uygulamaları vardır. Birbirini tamamlayan ders içeriklerine sahip olan İç Hastalıkları Hemşireliği - Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları - Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği gibi dersler aynı yarıyılı alınarak entegrasyon oluşturulmuş; aynı sınıf öğrencilerinin yarısı bir dersin uygulamasını yaparken diğer yarısının dönüşümlü olarak diğer dersin uygulamasını yapması sağlanarak öğretim elemanı ve klinik başına düşen öğrenci sayısının azaltılması böylece küçük gruplarla aktif öğrenme yöntemlerinin daha etkili kullanılması amaçlanmıştır. Ayrıca [yeni müfredatla](#) öğrenci Hemşirelikte Öğretim Dersi için klinik/saha uygulaması yaparak hemşirelikte eğitici rolünü geliştirecektir. Alan dışı seçmeli derslerle de mesleki beceriler dışında yaşam boyu öğrenme becerileri geliştirilmektedir. Eğitim modeli bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerileri geliştirme odaklıdır. Eğitim modeli klasik olsa da öğrenme süreçlerinin öğrenci tarafından yaşanması yanında öğrenci katılımlı öğrenme konularının oluşturulmasına ve güncellenmesine, süreç sonunda öğrenci değerlendirmelerine olanak sunan yaklaşım söz konusudur.

Eğitim programında temel ve davranış bilimleri dersleri ve mesleki dersler dışında seçmeli ve ortak zorunlu dersler yer almaktadır. Eğitim programının ilk yılında temel tıp ve davranış bilimleri dersleri ile hemşireliğin temel kavramlarının yer aldığı dersler arasında entegrasyon sağlanır. Programın ikinci ve üçüncü yılında birbiri ile ilişkili olan uygulamalı meslek dersleri eş zamanlı yürütülmektedir. Bu entegrasyon aynı zamanda anabilim dalları arasında iş birliği sağlamaktadır. İlk üç yılda bilişsel, duyuşsal ve psikomotor davranışlardaki kazanımlar, son yılda intörnlik uygulamasına yansıtılarak mesleğe uyum ve mesleki kimlik gelişimine katkıda bulunur. Bu nitelikleri kazanan öğrenci eğitimin sekizinci döneminde mezuniyet öncesi "Topluma hizmet" dersi kapsamında sosyal sorumluluk projelerinde aktif rol alır.

Eğitim Programı yürütülmesinde [Atatürk Üniversitesi Senato Kararları](#), Fakülte [Eğitim Komisyonu](#) ve [Fakülte Kurulu](#) kararları alır ([EK TS 3.4.2](#)). Eğitimin planına ait son 4 döneme ait ders programı örnekleri ([EK TS 3.4.3](#)) ve uygulama rotasyonları ([EK TS 3.4.4](#)) ek olarak verilmiştir.

Teorik içerik Lisans Eğitim Planı'nın yer aldığı [Tablo 3.2](#)'de görülmektedir.

3.5 Eğitim-öğretim yöntemlerinin tanımlanması

T.S.3.5. Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan yöntemler, araç ve gereçler öğrencilerin program çıktılarını (bilgi, beceri ve yetkinlikler) kazanmalarını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır.

Eğitim- öğretimde kullanılan yöntem, teknik ve araçların seçiminde öğretim stratejileri dikkate alınmaktadır.

Strateji 1: Sunuş yoluyla öğretim stratejisinde bilgi aktarımı söz konusudur böylece bilişsel öğrenme alanının bilgi ve kavrama basamaklarında öğrenme sağlar. Yöntemler: Bilgi aktarmada, anlatma, tartişma ve örnek olay yöntemleri kullanılır. Bu yöntemlerde kullanılan teknikler: soru-cevap, beyin fırtınası, örnek olay, tartişma ve rol yapma gibi interaktif eğitim teknikleri. Kavram haritası, balık kılığı, altı şapka öğrenme tekniği ve Jigsaw tekniği gibi etkili öğrenme teknikleri Öğrenme alanları: Rol yapma bilişsel öğrenme alanı kadar duyuşsal öğrenme alanına yönelik hedeflerin kazandırılmasına katkı sağlar.

Strateji 2: Buluş yoluyla öğretim stratejisinde öğrencilerin problem çözme becerileri gelişir Yöntemler: Problem çözme, tartişma ve bireysel çalışma yöntemleri kullanılır. Bu yöntemlerde kullanılan teknikler: Beyin fırtınası, hemşirelik süreci tekniği, yetiştiricilik (koçluk), kavram haritası, balık kılığı teknikleri problem çözme yönetiminde kullanılan tekniklerdendir. Öğrenme alanları: Bilişsel öğrenme alanının analiz, sentez basamaklarında öğrenme sağlar.

Strateji 3: Araştırma inceleme yoluyla öğretim stratejisinde öğrenciler araştırma ve inceleme yaparak problem çözme araştırma yapma becerilerini geliştirir. Yöntemler: Problem çözme yöntemi, işbirlikli öğrenme yöntemi. Bu yöntemde kullanılan teknikler: Hemşirelik süreci tekniği, küçük grup çalışması, grup tartişması, vaka çalışması gibi interaktif teknikler. Öğrenme alanları: öğrenciye bilimsel tutum kazandırır, ilgi ve güdülenmeyi artırır, sorumluluk duygusu geliştirir. Böylece duyuşsal öğrenme alanına yönelik hedeflerin kazandırılmasına katkı sağlar. Öğrenen merkezli teknikler kullanılması nedeniyle aktif öğrenme yöntemidir.

Bilişsel ve duyuşsal alanlardaki kazanımlarla beraber psikomotor öğrenme alanına yönelik öğrenmeler mesleki laboratuvar ortamında manken, maket gibi materyallerin kullanımı ile klinik senaryolar ve demonstrasyon tekniği ile izleyerek, ardından yaparak ve tekrar ederek gerçekteştirilir. Daha sonra klinik ortamda uygulamaya geçilir. Klinik vaka tartişmaları bilgiyi işlemeyi sağlar. Bilgiyi işlemede video sunumları ve bunların yorumlanması da kullanılır. Ayrıca fakültede yeni oluşturulan ancak pandemi nedeniyle henüz kullanılmayan simülasyon laboratuvarında simüle hasta kullanılacaktır. Geleceğe yönelik standart hasta projesi düşünölmektedir.

Pandemi ile öğretim stratejilerinin gerçekteştirilmesi için var olan yöntemler ve bu yöntemlerde kullanılan teknikler uzaktan eğitimde kullanılan araçlar ile senkron ve asenkron olarak karşılanmaya çalışılmış; uygulamalı eğitim hibrit modelle gerçekteştirilmiştir. Bu araçlar ders materyalleri (Senkron- asenkron sunumlar, Kahoot,Quizizz, Zoom, Big blue button, Edpuzzle), tartişma panoları, öğretim videoları, mobil teknolojiler (Akıllı telefon, tablet ve taşınabilir bilgisayar), sosyal medya (WhatsApp) hesaplarıdır. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakölte Ders Bilgi Paketi (DBS) kullanımı ile yöntem, teknik ve araçlar öğrencilere ulaşmaktadır.

Öğrenci sayısının her dönem artışı ile öğretim elemanı başına düşen öğrenci oranının da artması, yeni neslin öğrenme yöntem, teknik ve araçlarındaki değişimler ve pandemi süreci ile eğitim yönteminin farklılaşmasına bağlı, teknolojik, ekip odaklı, iş birliği yaklaşımla yaşam boyu öğrenme ilkesini de dikkate alarak ters yüz öğrenme yöntemi iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

Eğitim programında kullanılan bu yöntemler ders izlencelerinde ([EK TS 3.5.1](#)), ders bilgi paketinde ve [Ders Kataloğu](#)nda yer almaktadır. Ayrıca eğitim sürecinde kullanılan öğretim yöntemlerinin, öğrencinin program çıktılarına ulaşmasına sağlayacağı katkıya ilişkin açıklamaların ve eğitim sürecinde kullanılan araç ve gereçlerin program çıktıları ile ilişkisine ilişkin açıklamaların yer aldığı ([EK TS 3.5.2 Tablo 3.5.1](#)) sunulmuştur.

3.6 Eğitim programında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemlerinin kullanılması

T.S.3.6. Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.

Fakültede öğrenciyi aktif tutmak ve öğrenmenin kalıcı olmasını sağlamak için; eğitimin hedeflerine (bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme) uygun, görsel işitsel araçlarla destekli anlatma, soru cevap, grup tartişmaları, vaka sunumu, senaryo oluşturma, rol oynama, demonstrasyon, beyin fırtınası, kavram haritaları, eğişsel gezi, laboratuvar uygulaması, saha uygulaması ve ters yüz öğrenme kullanılan interaktif öğretim teknikleridir. Ayrıca fakültede "[BAP TSG-2019-6728](#)" nolu proje kapsamında simülasyon laboratuvarı kurulmuştur. Söz konusu laboratuvar 2020 yılı güz döneminde tamamlanmış, pandemi nedeniyle henüz öğrenci kullanımına sunulamamıştır. Simülasyon laboratuvarının 2021 yılı güz döneminde öğrencilerin kullanımına sunulması planlanmaktadır. Bu bağlamda fakölte öğretim elemanlarına 2021 yılı Ağustos ayında simülasyon laboratuvarının kullanımı ile ilgili eğitim planlanmıştır ([EK TS 3.6.1](#)). Fakölteye bulunan derslere ilişkin kullanılan eğitim öğretim yöntemleri ders izlencelerinde belirtilmektedir. Öğrenciler tarafından hazırlanmış bakım planları, vaka çalışmaları, eğitim materyalleri [EK TS 3.6.2](#)'de yer almaktadır ([EK Kanıt TS 3.6.1](#)). HEPDAK değerlendiricisi tarafından istenilmesi durumunda video ödevleri erişimi için OBS arşivi açılacaktır. Sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında öğrencilerin, öğrenci merkezli öğretim faaliyetlerinin ya da etkinliklerinin yürütölmesine ilişkin değerlendirmeleri bir sonraki dönem için yapılacaktır. [Değerlendirme Formları](#) bu dönem oluşturulmuş olup 2021-2022 Güz döneminden itibaren düzenli olarak değerlendirmeler alınacaktır.

ARA RAPOR

Fakültede öğretim elemanları tarafından öğrenciyi aktif tutmak ve öğrenmenin kalıcı olmasını sağlamak için; eğitimin hedeflerine (bilişsel, duyuşsal ve psikomotor öğrenme) uygun, görsel işitsel araçlarla destekli anlatma, soru cevap, grup tartişması, vaka sunumu, rol oynama, demonstrasyon, beyin fırtınası, kavram haritası vb. interaktif öğretim yöntemleri kullanılmaktadır. Simülasyon laboratuvarı henüz öğrencinin kullanımına açılmamıştır. Bununla birlikte aktif öğrenme yöntemlerine ilişkin öğrenci değerlendirmeleri sadece bazı derslerde yapılabilmemiştir. Derslere ait aktif öğrenmeye ilişkin kanıtlar [EK AD TS 3.6.1](#)'de sunulmuştur.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Derslerde kullanılan aktif öğrenme yöntemlerine ilişkin eklenen dosyanın açılmadığı görölmüştür. Bu bağlamda dosya dönemler şeklinde ayrı ayrı eklenmiştir. Ayrıca öğrenciler tarafından oluşturulan eğitim materyalleri de eklenmiştir.
- | Ancak | tüm | derslerden | örnekler | elde | edilememiştir |
|--------|-----------|------------|--------------|-------|------------------------|
| (EK AD | ÖİS.3.6.1 | 2021-2022 | Güz Dönemi | Aktif | Öğrenme Yöntemi Kanıt, |
| EK AD | ÖİS.3.6.2 | 2021-2022 | Bahar Dönemi | Aktif | Öğrenme Yöntemi Kanıt, |
| EK AD | ÖİS.3.6.3 | 2022-2023 | Güz Dönemi | Aktif | Öğrenme Yöntemi Kanıt, |

- Öğrencilerin, öğrenci merkezli öğretim faaliyetlerinin ya da etkinliklerinin yürütülmesine ilişkin değerlendirmeleri her ders için mevcut değildir. Yapılan değerlendirmeler ek olarak eklenmiştir (EK AD ÖİS.3.6.7 Öğrenci Değerlendirmeleri).

3.7 Eğitim programında yaşam boyu öğrenmenin tanımlanması

T.S.3.7. Eğitim programında yaşam boyu öğrenme etkinlikleri tanımlanmış olmalıdır.

Eğitim programında, öğrencilerin yaşam boyu öğrenmesini destekleyecek dersler, toplumsal duyarlılık ve sosyal sorumluluk projeleri, bilimsel etkinlikler yer almaktadır. Üniversitenin [Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Biriminin](#) alt çalışma grubu olan [Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma proje türü](#) ile bu etkinlik tanımlı süreç içinde planlı olarak yapılmakta, [öğrenciler bu projelerde yer almaktadır](#). Bu kapsamdaki proje sonuçlarının öğrenci kongrelerinde sunumunun beklenmesi, diğer bilimsel faaliyetlere katılımı arttırmaktadır.

Rehberlik Danışmanlık- Burs Komisyonu iş tanımı kapsamında da yaşam boyu öğrenme becerilerini geliştirecek faaliyetler bulunmaktadır. PUKO ile tanımlı süreç içinde faaliyetlerin takibi gerçekleştirilecektir. Bu doğrultuda [Rehberlik- Danışmanlık- Burs Komisyonu Yönergesinde](#) konuyla ilgili maddelere yer vermiştir (EK: TS.3.7.1). Ayrıca Öğrenci Bilgi Sisteminde danışmanlık sekmesinde bulunan öğrenci hakkındaki bilgileri, yetenekleri ve sahip oldukları sertifikaları tanımlayabileceği [portfolyo bölümünün](#) aktif kullanımının sağlanması planlanmaktadır.

Fakültemizde daha önce seçmeli olarak verilen ancak [müfredat güncelleme](#) çalışmalarında zorunlu ders olarak okutulan "[Üniversite yaşamına uyum](#)" dersi öğrencilere bilimsel, kültürel, sosyal ve sanatsal etkinliklerle üniversite yaşamına geçişi, üniversitedeki ulusal ve uluslararası olanaklar ve yaşam boyu öğrenme ile ilgili öğrencileri teşvik etmeyi amaçlamaktadır. Bu ders kapsamında öğrencilere bilimsel etkinliklere katılım sorumluluğu verilmektedir. Ayrıca [müfredat güncellemede](#) eğitimin sekizinci dönemine eklenen "Topluma hizmet" dersi kapsamında sosyal sorumluluk projelerinde aktif rol alarak yaşam boyu öğrenme becerileri mezuniyet öncesi pekiştirilecektir. Fakülte [Halk Sağlığı Hemşireliği Dersi](#) uygulamasında önemli günlere ilişkin bilimsel etkinlikler düzenlenmekte, [ayrıca toplumsal duyarlılık projeleri](#) yürütülmektedir. Fakültemizde yürütülen zorunlu ve seçmeli derslerde öğrencilerin bilimsel etkinliklere ve projelere katılımı teşvik edilmektedir. Ayrıca şimdiye kadar öğrencilerin kurum dışında eğitim ve [toplumsal duyarlılık etkinliklerine](#) katılımı ile ilgili kanıtlar ekte sunulmuştur.

- İkinci sınıf öğrencilerimiz "Kahkaha Yogası" etkinliğine katılmıştır (EK TS 3.7.2).
- Fakülte verilen "Üniversite Yaşamına Uyum" seçmeli dersini alan öğrenciler "21.Ulusal Anatomi Kongresi" ne katılmış ve katılım belgeleri ekte sunulmuştur (EK TS 3.7.3, EK TS 3.7.4).
- 03-24 Aralık 2018 tarihleri arasında; 30 kişilik öğrenci grupları ve Halk Sağlığı Hemşireliği Anabilim Dalı Öğretim Elemanları ile birlikte Pasinler Özel Er Huzur Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nde; tiyatro, müzik ve halk oyunları, el işleri, origami, geleneksel oyunlar, bowling ve sihirbazlık gösterisi etkinlikleri yapılmış olup, kurumun kütüphanesi için kitap bağışında bulunulmuştur (EK TS 3.7.5).
- 3 Ekim Dünya Yürüyüş Günü (2017) "Sağlık için Hareket Et" etkinliklerine katılarak toplumun bu konuda bilinçlenmesine katkı sağlandı. Aynı zamanda "Dünya Kalp Günü" ve "Dünya Diyabet Günü" etkinliklerine 4. Sınıf öğrencilerimiz katılmıştır (EK TS 3.7.6).
- "Bağımlı Olma Özgür Ol" toplumsal duyarlılık projesine 4. Sınıf öğrencilerimiz katılmıştır (EK TS 3.7.7).
- "Damgalama: Umut Ol" toplumsal duyarlılık projesine 4. Sınıf öğrencilerimiz katılmıştır (EK TS 3.7.8).
- ÖHDER Erzurum Temsilciliğinin katıldığı "Palyatif Bakım Hemşireliği Sempozyumu" düzenlenmiştir (EK TS 3.7.9).
- Fakülte öğrencimiz "Hemşirelik Yolculuğu Webinarı" na katılmıştır (EK TS 3.7.10).
- Fakülte öğrencimiz "Çocuk İstismarında Çocuğun Psikotraumatojisi ve Travma Mağdurlarında İlk Müdahale" seminerine katılmıştır (EK TS 3.7.11).
- Fakülte öğrencimiz "İşaret Dili Eğitimi Sertifikası" almıştır (EK TS 3.7.12).
- Fakülte öğrencimiz "Temizlikte Dikkat Edilmesi Gerekenler ve Atık Yönetimi Eğitimi" ne katılmıştır (EK TS 3.7.13).
- "Teşekkür Belgesi" Engellilik konusunda farkındalık yaratmak ve engelli bireylerin topluma kazandırılmasına katkıda bulunmasını amaçlayan programlar düzenleyen Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Bölümü öğretmen ve öğrencilerine hazırladıkları etkinlikler için, Özel Er Huzur Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü tarafından verilmiştir (EK TS 3.7.14).
- "Palyatif Bakım Hemşireliği Sempozyumu"na ikinci sınıf öğrencimiz katılmıştır (EK TS 3.7.15).
- Öğrencimiz sağlıklıçiyız biz platformunun düzenlediği "Serebrovaskül Aciller" eğitimine katılmıştır (EK TS 3.7.16)
- Diğer katılım belgeleri (EK TS 3.7.17)
- Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin ve Atatürk Üniversitesinin öncülük ettiği [Doğu Anadolu Kariyer Fuarı](#) - 2020'de fakülte öğrencileri yer almıştır.
- Palandöken Uluslararası Hemşirelik Eğitimi Kongresine fakülte öğrencileri [görevli ve katılımcı olarak yer almıştır](#).

3.8 Eğitim programında toplumun öncelikli sağlık sorunlarına yer verilmesi

T.S.3.8. Eğitim programının içeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine yer verilmelidir.

Eğitim programının içeriğinde evrensel, ulusal, bölgesel ve il düzeyinde toplumun [öncelikli sağlık sorunlarına](#) yer verilerek; bu sorunları önleme, ortaya çıkması durumunda iyileştirmede tedavi planına katılma ve hemşirelik bakımı öğretilmektedir. Dünya Sağlık Örgütü verilerine göre; iklim değişiklikleri, tüm ölümlerin %70'ini oluşturan diyabet, kanser, kalp hastalıkları gibi kronik hastalıklar, influenza pandemisi, ebola ve diğer yüksek riskli patojenler, antibiyotik direnci, yetersiz birinci basamak sağlık hizmetleri, aşı karşıtlığı dünyayı tehdit eden sorunlardır. Ulusal düzeyde ölüm nedenleri arasında ilk üç sırada yer alan kalp hastalıkları, iskemik kalp hastalıkları ve serebro vasküler hastalıklar dışında [Sağlık İstatistikleri Yılı 2018](#)'de Türkiye'nin en önemli sağlık gereksinimleri arasında bağımsızlık, çevre sağlığı, erken tanı eğitimi, çocuk sağlığı hizmetleri, okul sağlığı, aile planlaması, gebelik takibi, güvenli annelik, üreme sağlığı, engelliliklerin önlenmesi, ruh sağlığının korunması, ilkyardım, yaşlı sağlığının korunması ve geliştirilmesi başlıkları yer almaktadır. Ayrıca teknoloji bağımlılığı 21. Yüzyılın önemli sağlık sorunları arasında yer almaktadır. Evrensel ve ulusal düzeyde yer alan öncelikli sağlık sorunları bölgenin de sağlık sorunları arasındadır.

Atatürk Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yer alan Kalp Merkezi, kardiyoloji ve Kalp Damar Cerrahi Kliniği ile bölgeye hizmet vermektedir. Öğrencilerin İç Hastalıkları Hemşireliği ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği derslerinde teorik olarak öğrendikleri kalp hastalıkları konularının vakalar üzerinden öğrenilmesi bu merkezde sağlanmaktadır. Kalp hastalıklarından korunma ve evde bakımına yönelik bilişsel, duyuşsal ve psikomotor kazanımlar Halk Sağlığı Hemşireliği Dersi ile gerçekleştirilmektedir. Bu ders kapsamında öğrencilere sağlık eğitimi ile ilgili gerekli bilgi tutum ve davranışlar

kazandırılmaktadır. Bu yeterlilikleri kazanan öğrenciler aile ziyaretleri sırasında tanımladıkları sağlık sorunlarına yönelik eğitimler planlayarak uygulamaktadır. Serebrovasküler hastalıklarla ilgili kapsamlı bilgiler İç Hastalıkları Hemşireliği Dersi dışında, seçmeli derslerden olan Nöroloji Hemşireliği, Rehabilitasyon Hemşireliği dersleri içerisinde de öğrencilere anlatılmaktadır. Bu konuda duyuşsal ve psikomotor alanlara yönelik kazanımlar, Atatürk Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde yer alan Nöroloji Kliniği, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Kliniği, Nöroloji Yoğun Bakım Ünitesi ve İnme Merkezi uygulamaları ile sağlanmaktadır. Sağlık İstatistikleri Yıllığı 2018'de Türkiye'nin en önemli sağlık gereksinimleri arasında yer alan konuların kazanımları; Halk Sağlığı Hemşireliği dersi dışında, Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Onkoloji Hemşireliğinde Semptom Yönetimi ve Sağlığın Değerlendirilmesi Derslerinde bilişsel kazanımlar kazandırılmaktadır. Yaşlı Bakım Evleri, Geriatri ve Palyatif Bakım Ünitesi, Toplum Ruh Sağlığı Merkezleri, Aile Sağlığı Merkezleri ve Okul Sağlığı Uygulamaları ile sağlanmaktadır. Teknoloji bağımlılığına yönelik, Bağımlılık ve Mücadele Yöntemleri ile Teknoloji Bağımlılığı Seçmeli Dersleri programında yer almaktadır. Toplumda sık görülen bulaşıcı hastalıklardan cinsel yolla bulaşanlar Doğum Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği Dersi ve Cinsel Sağlık Dersinde; solunum, kan ve deri yolu ile bulaşan hastalıklar İç Hastalıkları Hemşireliği Dersinde, çocukluk döneminde sık görülen bulaşıcı hastalıklar Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Dersinde anlatılmaktadır. Ayrıca başışıklama konularına da bu dersler içerisinde yer verilmektedir. Son zamanların güncel sorunu olan aşı karşıtlığına Halk Sağlığı Hemşireliği Dersinde değinilmektedir. Özel gereksinimi olan bireylerin yaşam kalitesini iyileştirmeye yönelik konulara da dersler de yer verilmektedir ayrıca Engelli Farkındalığı ile Özel Gereksinimli Çocuklarda Okul Sağlığı Hemşireliği seçmeli dersleri ile de bu alana katkı sunulmaktadır. Ayrıca "Sağlıklı Dişler Kocaman Gülüşler", "İlk Yardımı İlk Sıralarda Öğreniyoruz", "Sağlık İçin Hareket Et" gibi sosyal sorumluluk projeleri ile toplumun öncelikli sağlık sorunların iyileştirilmesinde öğrenciler yer almaktadır.

Bu sağlık sorunlarının teorik ve uygulamada ele alındığına yönelik kanıtlar [Ders Bilgi Paketi](#), Ders İzlenceleri ([EK TS 3.8.1](#)), öğrencilerin ders kapsamında yaptığı faaliyetler ([EK TS 3.8.2](#)), Fakülte Web sayfasında [eğitim ve sağlığa ilişkin etkinlikler](#) yer almaktadır.

Öğrenciler müfredatta yer alan konularla ilgili üniversite ve sağlık bakanlığı hastaneleri, birinci basamak sağlık kuruluşları ile diğer kurumlarda (özel hastaneler, özel rehabilitasyon merkezleri, okullar, halk eğitim merkezleri, alışveriş merkezleri vb.) uygulama yapmaktadırlar. Öğrencilerin uygulama yerlerini gösteren belgeler ve uygulamalarını yürüttükleri kuruluşlar ile yapılan yazışmalar [Ek: TS 3.8.3](#) ve [Ek: TS 3.8.4](#) de yer almaktadır.

3.9 Eğitim programında üniversite mezunu niteliklerine yer verilmesi

T.S.3.9. Eğitim programının içeriğinde üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak konulara yer verilmelidir.

Fakültede öğrencilere birinci sınıfta "Türk Dili I, Türk Dili II, Yabancı Dil I ve Yabancı Dil II dersleri, ikinci sınıfta Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II, Mesleki İngilizce I ve Mesleki İngilizce II" dersleri zorunlu olarak verilmektedir. Ayrıca fakülte öğretim elemanları tarafından mesleki dersler dışında **seçmeli olarak** "Ahlaki Değerler, Bilimsel Problem Çözme Süreci, Kişisel Bakım ve İmaj, Kişisel Gelişim, Eleştirel Düşünme, Engelli Farkındalığı, Toplumsal Duyarlılık ve Sosyal Sorumluluk, Toplumsal Duyarlılık Projeleri, Stres ve Kriz Yönetimi, Düşünce ve Davranış Yönetimi, Ebeveynliğe Hazırlık, Kadına Yönelik Şiddet, Çocuğa Yönelik Şiddet, Mobbing, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Etkili Sunum Teknikleri, Evlilik ve Aile Danışmanlığı, Öfke Kontrolü, Proje Hazırlamada Temel İlkeler, Aile Planlaması ve Danışmanlık Hizmetleri, Bağımlılık ve Mücadele Yöntemleri, Dijital Okuryazarlık, İş Hayatı Yönetimi, Bilişim ve Sağlık, Araştırma, Okuma ve Yazma, Atılganlık Eğitimi ve Uygulaması, Duygusal Zekâ, Theatre Healthcare, English Writing and Reading, Talk Time, Çocuk ve Oyun, Çocuk ve Yaratıcılık ve Filmlerden Kavramlara" dersleri; **zorunlu olarak** "İletişim Becerileri, Araştırma Yöntemleri ve Cinsel Sağlık" dersleri yürütülmektedir. Pandemi öncesi dönemde fakülte dışındaki öğretim elemanları tarafından "Ebru Sanatı, Hemşirelikte Drama Uygulamaları, Güvenli İnternet Kullanımı ve Sosyal Medya, Günümüz Fıkıh Problemleri, Temel Sağlık Hukuku" dersleri pandemi döneminde ise "İş Sağlığı ve Güvenliği, Aile Danışmanlığı ve Teknoloji Bağımlılığı" dersleri seçmeli ders olarak verilmiştir. Zorunlu derslerde, öğrencilerin eleştirel düşünme, yaratıcılık, problem çözme becerilerinin gelişimini desteklemek için yapılan öğrenme etkinliklerini gösteren belgeler ile zorunlu ve seçmeli olarak verilen bu [derslerin içerikleri](#) öğrencilerin üniversite mezunu nitelikleri kazanmasına katkı sağlamaktadır ([EK TS 3.9.1](#), [EK TS 3.9.2](#)).

Gelecek dönem için üniversite yönetimi seçmeli ders havuzu oluşturmayı planlamaktadır. Bu kapsamda fakülte öğrencilerinin diğer fakültelerden farklı seçmeli ders almaları mümkün olacaktır. Öğretim elemanlarına zorunlu derslerde öğrencilerin eleştirel düşünme, yaratıcılık ve problem çözme becerilerini geliştirmeye yönelik yaptıkları öğrenme etkinlikleri açık uçlu anket soruları ile değerlendirildi ([EK TS 3.9.3](#)).

ARA RAPOR

Fakülte öğretim elemanları tarafından hemşirelik alanında çok sayıda seçmeli ders açılmaktadır. Ayrıca Atatürk Üniversitesinde 2022 yılı itibarıyla https://drive.google.com/drive/folders/1KUoLkseOvZP91Vc3LNhWW7RjiA1510-i?usp=drive_link fakülteler tarafından 359 tane Üniversite Seçmeli Ders (ÜSD) havuzu oluşturulmuştur. Bu dersler sağlık, spor, genel kültür, sanat, bilim, etik, toplumsal katkı gibi farklı hizmet alanlarını içermektedir. Bu derslerin bazıları sadece güz dönemi, bazıları sadece bahar dönemi bazıları ise her iki dönemde de açılmaktadır. Fakültenin güncellenen son müfredatında öğrenciler 3., 4., 5., 6., ve 7. dönemlerinde ilgi alanlarına göre 1 tane üniversite seçmeli ders almak zorundadır. Üniversite seçmeli ders havuzunda yer alan derslerin listesi ([EK AD.TS.3.9.1](#)) ile Fakültenin güncel müfredatı ve fakültede açılan seçmeli derslerin listesi ([EK AD.TS.3.9.2](#)) ek olarak verilmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Öğrencilerin Hemşirelik Fakültesi ve başka fakültelerden üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak dersler aldığına dair not kartı örnekleri eklenmiştir ([EK AD ÖİS 3.9.1](#)).
- Zorunlu derslerde, öğrencilerin eleştirel düşünme, yaratıcılık, problem çözme vb. becerilerinin gelişimini desteklemek için yapılan öğrenme etkinliklerini gösteren kanıtlar eklenmiştir. Fakat her derse ilişkin kanıt elde edilememiştir ([EK AD ÖİS 3.9.2](#)).

3.10 Eğitim programında mutlaka yer alması gereken konular ve programın HUÇEP ile uyumu

T.S.3.10. Eğitim programı, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-güncel versiyon) ile uyumlu olmalıdır.

Hemşirelik eğitim programında yer alan dersler birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmetlerinin en iyi şekilde sürdürülebilmesini sağlayacak içeriklerle verilmektedir. Hemşirelik eğitim programında yer alan tüm mesleki dersler HUÇEP-2014'e uygunluk açısından değerlendirilmiştir. Bölüm eğitim programının HUÇEP-2014 ile uyumu [Tablo 3.3](#)'de verilmiştir. Yapılan çalışmada eğitim programında HUÇEP'te yer alan meslek derslerine ilişkin konuların tamamının yer aldığı belirlenmiştir.

Ders içerikleri belirlenirken ulusal düzeyde ve bölgesel kapsamda en sık görülen sağlık/hastalık sorunları ([Ek TS 3.10.1](#) ve [EK TS 3.10.2](#)), [Hemşirelik Ulusal Yeterlilik Çerçevesi](#) ve [HUÇEP](#) temel alınmıştır.

3.11 Hemşirelik beceri laboratuvarları ve diğer laboratuvarların tanımlanması

T.S.3.11. Hemşirelik beceri laboratuvarları öğrenciyi güvenli bakımı vermeye hazırlayabilecek nitelikte olmalıdır.

Temel hemşirelik beceri laboratuvarı öğrencilerin doğru ve güvenli bakım vermelerini öğrenmede kilit rodedir. Fakültede 1 beceri laboratuvarı bulunmaktadır. Beceri laboratuvarının amacı her bir beceri için öğrencileri uygun yeterliliğe ulaştırmaktır. Hemşirelik esasları dersinin ders programında teorik dersten bağımsız olarak Temel Hemşirelik Bakımı ve Klinik Beceriler-4 saat, Sağlık Değerlendirme-2 saat olacak şekilde toplam 6 saatlik laboratuvar dersi bulunmaktadır. Laboratuvar dersinde öğrenciler 10 kişilik gruplar halinde çalışmaktadırlar. Laboratuvarda aynı anda en fazla 30 öğrenci uygulama yapabilmektedir. Laboratuvar dersleri 1 öğretim üyesi ve 2 araştırma görevlisi tarafından yürütülmektedir. Beceri öğretiminde demonstrasyon yöntemi kullanılmaktadır. Ayrıca rol-oyunma ile örnek vaka sunumları yapılmaktadır. Böylece öğrencilerin eleştirel düşünme, klinik karar verme ve iletişim becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Becerilerin değerlendirilmesinde beceri kontrol listeleri kullanılmaktadır. Başarının ölçümü için kontrol listeleri ile uygulama sınavları yapılmaktadır.

İç Hastalıkları Hemşireliği dersinde tanımlanmış olan herhangi bir laboratuvar saati bulunmamaktadır. İç Hastalıkları Hemşireliği dersi kapsamında öğretilen beceriler arasında; kardiyopulmoner resusitasyon; şok geçiren bir hastaya müdahale, sıvı volüm eksikliği olan hastaya müdahale, solunum sistemi rahatsızlığı olan bireyler için oksijen ve ilaç uygulama becerisi, nazogastrik kataterizasyon, ppd testi yapma, kan şekeri ölçme vb. uygulamalar yer almaktadır.

Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği dersinin laboratuvar ders saati bulunmamaktadır. Uygulamalar 1 öğretim üyesi ve bir asistan eşliğinde 12 kişilik gruplar halinde yapılmaktadır. Teorik ders saatleri içinde CPR ve temel ilk yardımına ilişkin uygulamalar laboratuvarda işlenmektedir. Uygulamalar 1 öğretim üyesi ve bir asistan eşliğinde 12 kişilik gruplar halinde yapılmaktadır.

Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği dersinin laboratuvar uygulama saati bulunmamaktadır. Öğrencilere doğum vb. konularda video ile görsel olarak eğitim verilmektedir. Böylece öğrencilerin üreme sisteminin anatomisi, jinekolojik muayene, doğum eyleminin mekanizması, doğum eylemini kavrama ve riskli durumları tanımlayabilme konusunda becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Becerilerin değerlendirilmesinde beceri kontrol listeleri kullanılmaktadır.

Online eğitim sürecinde ise öğretilmesi hedeflenen beceriler için uygulama videoları çekilmektedir. Bu videolar DBS üzerinden oluşturulan canlı dersler ile öğrencilerle paylaşılıp tartışılmaktadır. Bunun dışında iç hastalıkları, cerrahi hastalıkları, doğum ve kadın hastalıkları, çocuk sağlığı ve hastalıkları, halk sağlığı ve psikiyatri hemşireliği anabilim dallarında online uygulama derslerinde eğitim videoları, bakım planları, taburculuk eğitimleri, vaka tartışmaları gibi birçok uygulama DBS üzerinden interaktif bir şekilde gerçekleştirilmiştir.

Laboratuvarda öğrenciler 10 kişilik gruplar halinde çalışmaktadır. Beceri öğretiminde demonstrasyon yöntemi kullanılmaktadır. Öğrencilere bebek maketi üzerinde baş ve göğüs çevresi ölçümü, kilo ve boy ölçümü, göze, kulağa ve buruna ilaç uygulama, paranteral, enteral topikal yolla ilaç uygulama gösterilmekte ve kendilerinin de yapmaları sağlanmaktadır. Öğrencilere ayrıca pediatrik ilaç dozu hesaplama, hazırlama ve uygulamaya yönelik becerilerini geliştirme olanakları sağlanmaktadır. Öğrencilere ayrıca pediatrik kardiyopulmoner resusitasyon gösterilmekte ve uygulanmaktadır. Bu becerilere ait teorik konuların anlatımı da klinik uygulama başlamadan önce laboratuvarda yapılmaktadır. Becerilerin değerlendirilmesinde beceri kontrol listeleri kullanılmaktadır.

Fakültede ayrıca bir bilgisayar laboratuvarı bulunmaktadır. Laboratuvarda toplamda 19 adet bilgisayar mevcuttur. İstatistik ve bilgisayar derslerinin uygulamaları bu laboratuvarda yapılmaktadır. Bilgisayar laboratuvarı mesai saatleri içerisinde açık tutularak öğrencilerin istedikleri saatlerde (ders saatleri dışında) laboratuvardan faydalanması sağlanmaktadır. Beceri ve uygulama laboratuvarları pandemi nedeniyle son 2 yıldır kullanılamamaktadır fakat [yaz döneminde yapılamayan uygulamalar içi telafiler](#) yapılacaktır.

Hemşirelik Fakültesi simülasyon laboratuvarı "BAP TSG-2019-6728" nolu projesi ile desteklenerek kurulumu sağlanmıştır. 2020 güz döneminde kurulumu tamamlanmış olup henüz öğrenciler tarafından kullanılmamıştır. Simülasyon laboratuvarı, beceri laboratuvarının içinde yer almaktadır. 1 adet simülatör bulunmaktadır. Laboratuvarlara ilişkin ayrıntılı bilgi Standart 7.1 ve 7.6'da ayrıntılı olarak açıklanmaktadır.

- Örnek Laboratuvar haftalık program [Ek TS 3.11.1](#)
- Örnek Laboratuvar uygulama Rotasyonu [Ek TS 3.11.2](#)
- Örnek 1 beceri Kontrol ve Değerlendirme Formu [Ek TS 3.11.3](#)
- Örnek 2 beceri Kontrol ve Değerlendirme Formu [Ek TS 3.11.4](#)
- Örnek 3 beceri Kontrol ve Değerlendirme Formu [Ek TS 3.11.5](#)
- Örnek Hemşirelik Esasları Değerlendirme ve Öğrenci Geri bildirim Formu [Ek TS 3.11.6](#)
- Hemşirelik Oryantasyon Eğitimi Sırasında [Beceri Laboratuvarında Çekilen Fotoğraflar](#)

ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde 2022-2023 eğitim öğretim yılında beceri laboratuvarı Hemşirelik Esasları, Cerrahi Hastalıkları ve Hemşireliği Anabilim Dalları tarafından Hemşirelik Esasları ve İlk Yardım dersi kapsamında kullanılmıştır. Bu kapsamda beceri laboratuvarlarında öğrencilere planlanan uygulamalar ve bunların gerçekleştirilme durumlarına ilişkin kanıtlar ekte gibidir ([EK AD.TS.3.11.1](#)). Uygulama laboratuvarları öğrencilerin ders dışında da uygulama yapabilmesi için kullanılabilmektedir ([EK AD.TS.3.11.2](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Laboratuvar uygulamaları Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde Hemşirelik Esasları, Cerrahi Hastalıkları ve Hemşireliği dersleri kapsamında yalnızca 1. ve 2. sınıflar düzeyinde kullanılmıştır. Öğrencilere yaptırılacak becerileri gösterir kanıtlar ekte gibidir ([EK AD ÖİS 3.11.1](#)). İletişim becerilerini kazandırmak için yapılan tiyatro gösterisine ilişkin görseller ekte belirtilmiştir ([EK AD ÖİS 3.11.2](#)). Öğrencilerimiz laboratuvar, laboratuvar saatleri dışında bir öğretim elamanı kontrolü eşliğinde çalışabilmekteler.

3.12 Uygulama alanları

T.S.3.12. Uygulamalar, öğrencinin bilgisini uygulamaya aktarabileceği ve güvenli bakımı verebileceği klinikler, toplum sağlığı merkezleri ve farklı birimler olmak üzere birinci, ikinci ve üçüncü basamak sağlık hizmeti veren kurumlarda yapılmalıdır.

Uygulama alanlarında çalışan ve hasta güvenliğini olumsuz etkileyebilecek durumlara karşı önlemler alınmaktadır. Öğrenciler 1. sınıfta uygulama alanlarına çıkmadan önce bulaşıcı hastalıklar hakkında bilgilendirilip aşılınmaları gerektiği söylenmektedir. Öğrencilerin bu konudaki takipleri sözel olarak yapılmaktadır. Aşılar (Hbs) üniversitenin Mediko Sağlık Merkezinde ücretsiz yapılmaktadır. Klinikte uygulamaların risk yönetimine ilişkin oluşturulan [Olay Bildirim Akış Şeması](#) ve [Hemşirelik Uygulamalarında Laboratuvar ve Klinik Alanlar için Olay Bildirim Formu](#) fakülte web sitesinde yer almaktadır.

Uygulamalı derslerde her konunun etkili bir şekilde uygulamaya aktarılabilmesi için teorik ders ve uygulama aynı anda yürütülmektedir. Teorik bilgisi verilmeyen konulardan öğrenci uygulamada sorumlu tutulmamaktadır. Öğrenciler 12-13 kişilik gruplar halinde uygulama yapmaktadır. Hemşirelikte yönetim dersi uygulaması ise 3-4 kişilik gruplar halinde yapılmaktadır. Her grup mutlaka en az bir araştırma görevlisinin gözetiminde uygulama yapmaktadır. Güvenli uygulama için eğitici-öğrenci oranı yaklaşık 1/12'dir.

Öğrenciler müfredatta yer alan konularla ilgili üniversite ve sağlık bakanlığı hastaneleri, birinci basamak sağlık kuruluşları ile diğer kurumlarda (özel hastaneler, özel rehabilitasyon merkezleri, okullar, halk eğitim merkezleri, alışveriş merkezleri vb.) uygulama yapmaktadırlar. Öğrencilerin uygulama yerlerini gösteren belgeler ve uygulamalarını yürüttükleri kuruluşlar ile yapılan yazışmalar [Ek Kanıt TS 3.12.1](#) yer almaktadır.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik öğrencilerinin, uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Erzurum İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde yapabilmeleri ile ilgili öğrencilerin görev ve sorumluluklarını belirlemek amacıyla Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma Uygulama Merkezi, Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır ([EK Kanıt TS 3.12.2](#)).

Erzurum'da hem üniversite hastanesi hem de şehir hastanesi bulunduğu için öğrenciler her derse uygun kliniklerde uygulama yapabilmektedir. Temel hemşirelik becerileri ve diğer derslerin becerileri önce laboratuvar ortamında öğretilip öğrencilerin laboratuvar, en az bir kere yapmaları sağlandıktan sonra klinikte bir gözetmen eşliğinde uygulama yapmalarına izin verilmektedir. Öğrenciler gözetimsiz olarak hastaya herhangi bir uygulama yapmaması konusunda uyarılmaktadır. Klinik uygulamalar bir öğretim elamanı ve klinik hemşirelerinin iş birliği ile güvenli şekilde sürdürülmektedir.

Uygulama alanlarında klinik hemşirelerine formal bir sorumluluk verilmemekle birlikte (intörn sorumlu hemşiresi hariç) tüm uygulamalarda hemşirelerin gönüllü iş birliği bulunmaktadır. Ayrıca klinik hemşiresi olarak görev yapan ve aynı zamanda Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nün hemşirelik alanında yüksek lisans veya doktora öğrencisi olan hemşireler klinik uygulamalarda görevlendirilmektedir.

Sekizinci dönemdeki intörn uygulamasında intörnlük programı derslerinin her birinin klinik/alandaki uygulamalarından ve intörn öğrencinin yapacağı tüm mesleki uygulamalardan sorumlu ve yükümlü olarak ilgili kurumun hemşirelik hizmetleri birimi tarafından görevlendirilen en az lisans düzeyinde eğitime sahip bir hemşire intörn sorumlu hemşiresi olarak görevlendirilmektedir. Hemşirelik Programının Klinik/Alan Uygulamalarının Anabilim Dallarına Göre Değerlendirilmesi [Tablo 3.4](#)'de verilmiştir.

Uygulamalarda hemşirenin tüm rolleri yerine getirilmeye çalışmakla beraber özellikle bakım verici, eğitici ve araştırmacı rolleri üzerinde durulmaktadır. Kliniklerde öğrenciler rotasyona alınarak dersi ile ilgili daha fazla alan ve uygulamaları görmesi sağlanmaktadır. Psikiyatri hemşireliği gibi özel alanlarda öğrenci sayısının fazlalığı nedeni ile sorunlar yaşanabilmektedir. Ayrıca uygulama alanlarını, diğer sağlıkla ilgili disiplinlerin kullanması ve öğrenci sayısının fazla olması kliniklerde yoğunluğa yol açmaktadır. Her dersin uygulamasında hemşirelikte etik ilkeler ve değerler konusu işlenerek hayata geçirilmeye çalışılmaktadır. Öğrenciler bir hemşirelik modeline göre hemşirelik sürecine uygun olarak bakım planları yapmakta ve hemşirelik girişimlerini hastalara uygulamaktadırlar (Fakülte tarafından belirlenmiş bir bakım modeli olmamakla birlikte genellikle Günlük Yaşam Aktiviteleri Modeli ve Fonksiyonel Sağlık Örüntüleri Modeli benimsenmekte, her derse uygun olan model bakımda kullanılabilir). Derslerin teorik ve uygulaması bir bütün olarak ele alındığından uygulama **öğrenme çıktıları dersin öğrenme çıktılarının içine entegre** edilmiştir ([EK TS 3.12.1](#)). Uygulamalı derslerin öğrenme çıktıları [Ders Kataloğunda](#) yer almaktadır .

Pandemi döneminde 2019-2020 eğitim öğretim döneminde yüzyüze yapılamayan [Psikiyatri Hemşireliği](#), [Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği](#), [Halk Sağlığı Hemşireliği](#) dersleri uygulamaları ile ilgili, mezun aşamasına gelmiş öğrencilere [intörnlük uygulaması](#) kapsamında entegre yürütülen telafilerin duyurusu ve programı da fakülte web sayfasında yer almaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim yıllarında uygulama dersleri online yürütüldüğü için yüz yüze yürütülemeyen uygulamalı meslek derslerinin telafisi yaz döneminde yapılması kararı alınmıştır. Telafiler ile ilgili [alınan karar ve uygulanacak programlar](#) fakülte web sayfasında yer almaktadır.

- Uygulama Alanlarında Karşılaşabilecek Risk Yönetimi Örnekler [EK TS 3.12.2](#)
- Uygulama Alanları [EK TS 3.12.3](#)
- Rotasyon Örnekleri [EK TS 3.12.4](#)
- Öğrencinin Uygulamalı Sorumlulukları [EK TS 3.12.5](#)
- Uygulamalar için İzin Yazıları [EK TS 3.12.6](#)
- Klinik Saha Yöneticisi ve Çalışanlardan Beklentiler [EK TS 3.12.7](#)
- Güvenli Uygulama için Alınan Önlemler [EK TS 3.12.8](#)

ARA RAPOR

2022-2023 eğitim öğretim yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde derslerde öğretim amacıyla kullanılan / kullanılması planlanan uygulama alanlarında aranan özellikleri gösteren belgeler ekte gibidir ([EK AD.TS.3.12.1](#)). Uygulama alanlarına ilişkin her anabilim dalı için bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlama açısından uygunluğunun öğretim elemanı/rehber hemşire/öğrenci tarafından değerlendirildiğini gösterir belgeler ekte belirtilmiştir ([EK AD.TS.3.12.2](#)). Her bir klinik/saha uygulamasında öğrenciye kazandırılacak bilgi, beceri ve davranışların listesi ekte gibidir ([EK AD.TS.3.12.3](#)). Öğrencilerin, uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Erzurum İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde yapabilmeleri ile ilgili Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma Uygulama Merkezi, Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü arasında 2022-2023 öğretim dönemini kapsayan protokoller imzalanmıştır gibidir ([EK AD.TS.3.12.4](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

2022-2023 eğitim öğretim yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde derslerde öğretim amacıyla kullanılan / kullanılması planlanan uygulama alanlarında aranan özellikleri gösteren belgeler ekte gibidir ([EK AD ÖİS.3.12.1](#)). Uygulama alanlarına ilişkin her anabilim dalı için bilgi, beceri ve yetkinlikleri sağlama açısından uygunluğunun öğretim elemanı/rehber hemşire/öğrenci tarafından değerlendirildiğini gösterir belgeler ekte belirtilmiştir ([EK AD ÖİS.3.12.2](#)). Her bir klinik/saha uygulamasında öğrenciye kazandırılacak bilgi, beceri ve davranışların listesi ekte gibidir ([EK AD ÖİS.3.12.3](#)). Öğrencilerin, uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Erzurum İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde yapabilmeleri ile ilgili Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma Uygulama Merkezi, Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü arasında 2022-2023 öğretim dönemini kapsayan protokoller imzalanmıştır gibidir ([EK AD ÖİS.3.12.4](#)). Uygulamadaki öğretim elemanı sayı ve niteliği, öğrenci-eğitici, öğrenci-rehber hemşire oranları, uygulama gün ve saatleri ile uygulama alanları [Tablo 3.5'te](#) belirtilmiştir. Ayrıca fakülte sayfasındaki duyurular bölümünde [uygulamaya çıkılan klinikler ve öğrenci sayıları](#) yer almaktadır (<https://birimler.atauni.edu.tr/hemsirelik-fakultesi/>). Uygulamaya ilişkin prosedür ve/veya yönerge, vb. belgeler fakülte sayfasında mevcuttur (<https://birimler.atauni.edu.tr/hemsirelik-fakultesi/klinik-forma-kurallari/>)

3.13 Ölçme-değerlendirme sisteminin oluşturulması ve işletilmesi

T.S.3.13. Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri kurulmalı ve işletilmelidir.

Hemşirelik Fakültesi ölçme değerlendirme sistemi, [Atatürk Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) (17.07.2017), Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları (26.01.2018_2_13) ve [Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına](#) tabi olarak yürütülmektedir. Teorik ve uygulamalı dersler, vize, final ve bütünleme sınavları ile yukarıda belirtilen yönetmelik ve uygulama esasları doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ölçme değerlendirmede, vize, final ve uygulama/laboratuvar değerlendirmeleri dışında kısa sınavlar, ödevler, derse katılım da değerlendirmeye alınmaktadır. Her bir dersin öğretim elemanı 2020-2021 Bahar Döneminde bu değerlendirme araçlarının ders geçme notuna etki oranlarını belirleyerek Ders Bilgi Sistemine giriş sağlamaktadır. İntörn değerlendirmesi [Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına](#) göre yapılmaktadır. İntörn uygulamasında süreç değerlendirmesi iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacaktır.

Atatürk Üniversitesi pandemi döneminde uzaktan eğitimin etkin yürütülmesini sağlamak için pandemi dönemi uzaktan öğretim platformu web sitesi oluşturmuştur. Hemşirelik Fakültesi'nin uzaktan öğretim ve ölçme değerlendirme faaliyetleri; [2020-2021 Güz Yarıyılı Uzaktan Öğretim Uygulama İlkeleri](#) , [2020-2021 Güz Yarıyılı Eğitim Süreçleri Uygulama İlkeleri](#) , [2020-2021 Güz Yarıyılı Eğitim Eylem Planı](#) , [2020-2021 Bahar Yarıyılı Uzaktan Öğretim Uygulama İlkeleri](#) , [2020-2021 Bahar Yarıyılı Eğitim Süreçleri Uygulama İlkeleri](#) doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Pandeminin seyrine göre Atatürk Üniversitesi Senatosu tarafından alınan [üniversite karar ve yazıları](#) da ölçme değerlendirme de dikkate alınmıştır. Öğrenciler teorik derslerde ve uygulamalı derslerin teorik bölümünde yüzyüze eğitimde olan yöntemler ve ölçüm araçları ile çevirim içi ve/veya çevirim dışı ortamlarda değerlendirilmiştir ([EK TS 3.13.1](#)). Uygulamalı derslerin uygulama bölümü uzaktan eğitim uygulama değerlendirme formları ile değerlendirilmiştir. Ölçme araçlarından alınan puanlar final sınavından önce duyurulmaktadır.

Sınavlar Atatürk Üniversitesi Akademik Takvimi'nde belirlenen tarih aralığında yapılmaktadır. Süreç değerlendirme ile ilgili takvimin izlenmesi ile öğrenciye duyurulması gerekir. Yüzyüze eğitimde olduğu gibi uzaktan eğitimde de sınav takvimi oluşturularak fakülte web sayfasından sınav tarihinden 10 gün önce duyurulmaktadır (2020-2021 Güz dönemi [vize, final ve bütünleme](#) sınavları; 2020-2021 Bahar dönemi [vize, final ve bütünleme](#) sınav takvimi) Sınavlar pandemi sürecinde uzaktan eğitimde hafta sonu ve akşam saatlerinde de yapılmaktadır. Sınav saati ve sınavla ilgili diğer açıklamalar Ders Bilgi Sistemi Üzerinden yapılmaktadır.

Soru kağıtları, sınav tutanakları ve imza listeleri, notların ilan edildikten sonra bir ay içinde Öğrenci İşleri Birimi'ne arşivlenmesi için teslim edilir. Sınav evrakı arşivde iki yıl saklanır.

[Online ve yüzyüze sınav uygulama kuralları](#) Fakülte Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında yayımlanmıştır. Fakültede soruların basılması için ayrı bir fotokopi odası vardır. Sınav soruları güvenliği sağlanarak burada basılmaktadır. Dekanlık tarafından her sınav için öğrenci sayısına göre sınav gözetmeni atanmaktadır. Öğrencileri seyreletmek için de yeterli sayıda sınıf sağlanmaktadır. Uzaktan eğitimle yapılan çevrim içi sınavlar için Ders Bilgi Sisteminde sınav güvenliğini sağlayan uygulamalar bulunmaktadır ([EK TS 3.13.2](#)). Çevrimiçi sınav güvenliği uygulaması bilgisayar dışındaki cihazlarda kullanılmadığı için Safe-browser uygulaması yerine Java Script uygulaması yapılan tüm sınavlarda kullanılmıştır ([EK Kanıt TS 3.13.2](#)).

Ders Bilgi Sisteminde verilen ödev, proje ve araştırma raporlarının değerlendirilmesi için Turnittin İntihal tespit programı yer almaktadır. Buna ilişkin fakültenin daha önceden belirlediği bir intihal benzerlik oranı bulunmamaktadır. Bununla birlikte Ölçme Değerlendirme Komisyonu 2021-2022 Eğitim Öğretim Yılından itibaren her dersten en az bir etkinliğin değerlendirilmesinde intihal tespiti için Turnitin programının kullanılmasını isteyecektir. Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından İntihal benzerlik oranı en fazla %40 olarak belirlenmiştir. Buna ilişkin raporlar toplanarak arşivlenecektir ([EK TS 3.13.3](#)).

Çevirim içi sınavlarda sınav başlamadan önce sınavın işleyişi, dikkat edilecek kurallar, sınavla ilgili ön bilgilendirmeler, öğrenci sorumluluklarının yer aldığı sınav yönergeleri ders bilgi sayfasında ilan edilmektedir ([EK TS 3.13.4](#))

Fakültede Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Şubat 2021 tarihinde her anabilim dalından bir kişi olacak şekilde sekiz kişiden oluşmuştur. Komisyon öncelikle iş tanımlarını belirlemiştir ([EK Kanıt TS 3.13.1](#)). Daha sonra mevcutta olan Klinik uygulama değerlendirme formları ve beceri listeleri güncellenmiş; yapılandırılmış ölçme değerlendirme sistemi için gerekli olan formlarla birlikte uzaktan eğitim değerlendirme formları da oluşturulmuştur. Güncellenen ve hazırlanan bu formlar Eğitim Komisyonu ve Fakülte Kurulunda değerlendirilerek uygulamaya geçirilmiştir.

Bahar dönemi başlangıcında her ders için öğrencilere yönelik süreç ve sonuç değerlendirme yöntemleri ile bunların yıl sonu başarısına katkı oranlarının yer aldığı tablo öğretim elemanlarından istenmiştir. Süreç içinde soruların dersin hedeflerini karşılayacak şekilde oluşturulmasını aynı zamanda soruların öğrenme alanlarına katkısını belirleyen, sınavların kapsam geçerliliğini sağlamayı amaçlayan belirtke tablolarının hazırlanması ve yapılan sınavlardan sonra soru/sınav analizlerinin belirtke tablolarına eklenerek, düzeltilmesi gereken sorulara ilişkin raporlamaların da yapılması istenmiştir. Belirtke tabloları [EK TS 3.13.5](#), [EK TS 3.13.6](#), [EK TS 3.13.7](#) 'da verilmiştir ([EK TS 3.13.8](#), [EK TS 3.13.9](#)).

Öğrencilerin klinik uygulamalarını değerlendirmede her anabilim dalına özgü uygulama değerlendirme formları kullanılmaktadır. Bu form profesyonel davranışlar, kişiler arası ilişkiler, sağlık eğitimi ve araştırma, uygulama becerileri, bakımı planlama, uygulama ve raporlama başlıklarından oluşmaktadır. Uygulama becerilerini değerlendirmede beceri listeleri ve beceri kontrol formu kullanılmaktadır. Pandemi öncesinde laboratuvar değerlendirmesinde beceri kontrol formları kullanılarak uygulamalı laboratuvar sınavı yapılmaktaydı. Değerlendirme ile ilgili kanıtlar aynı binada bulunan iki fakültenin ayrılma süreci, taşınmalar ve bina tadilatı nedeniyle arşiv sistemlerinde karışıklık olmasına bağlı bulunamamıştır.

Ölçme Değerlendirme Komisyonu bundan sonraki süreç için iyileştirme çalışmalarını PUKO'yu kullanarak yürütecektir ([EK TS 3.13.10](#))

ARA RAPOR

2021 yılında kurulmuş olan Ölçme değerlendirme Komisyonu aktif olarak faaliyetlerini sürdürmektedir ([EK AD.TS.3.13.1 Ölçme değerlendirme komisyonu dönemlik faaliyet dosyası](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI KANITLAR

T.S.3.13(b).

Ölçme değerlendirme ve sınav sistemine (yüz yüze/karma/uzaktan eğitimi kapsayacak şekilde) ilişkin yönetmelik/yönergeler

Ölçme değerlendirme ve sınav sistemi

- [Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları](#),
- [Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#),
- [Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)'na göre düzenlenmektedir.

Uzaktan eğitim için Atatürk Üniversitesi kılavuz oluşturulmuş ve esaslar belirlenmiştir.

- [Uzaktan Eğitim Klavuzu](#)
- [Pandemi Dönemi Uzaktan Eğitim Faaliyetleri](#)
- [Uzaktan Eğitim Yolu ile Yürütülecek Dersler](#)

Yapılan çevrimiçi sınavların sınav güvenliğine yönelik kanıtlar.

- Yapılan çevirim içi sınavlar Moodle programından Ders Bilgi Sistemi (DBS) üzerinden yapılmaktadır. [DBS'de sınav güvenliğine dair](#); zaman ayarlaması, sınav deneme hakkı, sorularda ardışık gezinme, soruların karıştırılarak her bir öğrencide farklı sorunun ekrana gelmesi, sınav açık iken başka bir uygulamanın aynı cihazdan açılmasını engelleyen JavaScript güvenliği gibi özelliklerle dijital güvenlik sağlanmaya çalışılmaktadır. Ölçme değerlendirme komisyonunun oluşturduğu çevirim içi sınavlar için [Hemşirelik Fakültesi Öğrenciler İçin Online \(Çevrimiçi\) Sınav Uygulama Kuralları](#) mevcuttur. Ayrıca kopya gibi durumlarda [Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)'ne tabii olunmaktadır.

Ödev, proje ve araştırma raporlarının değerlendirilmesinde intihal programı için belirlenen intihal benzerlik oranı

- Ölçme değerlendirme komisyonu derslerde belirlenecek [intihal benzerlik oranının en fazla %40](#) olması şeklinde karar almıştır ve uygulamaya koymuştur.

Yüz yüze/Çevrim içi sınav başlamadan önce sınavın işleyişi, sınavın süresi, puanlama ilkeleri, öğrenci sorumlulukları, sınav itirazları ve etik kurallar konusunda öğrencilere açık ve net bilgilendirmelerin verildiğini gösteren kanıtlar

- Yüzyüze/Çevrimiçi sınav başlamadan önce sınavın işleyişi, sınavın süresi, puanlama ilkeleri, öğrenci sorumlulukları, sınav itirazları ve etik kurallar konusunda öğrencilere açık ve net bilgilendirmelerin verildiğini gösteren [sınav yönergeleri](#) verilmiştir. Ayrıca yüz yüze ve çevrim içi sınavlar için usul ve esaslar belirlenmiş ve [web sayfasında](#) paylaşılmaktadır.

3.14 Öğrencilerin öğrenme etkinliklerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi

TS 3.14. Öğrencilerin, dersler, laboratuvar ve uygulama alanındaki öğrenme etkinlikleri geçerli ve güvenilir yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.

Fakültede kurulan Ölçme Değerlendirme Komisyonu çalışmaları ve takibi ile, sınavlardan önce belirtke tabloları hazırlanmaya başlanmıştır. Belirtke tabloları ile soruların dersin hedeflerine uygun olarak seçilmesi, öğrenme alanlarına göre sınıflandırılması ve sınavın kapsam geçerliliğinin uygun şekilde sağlanması yapılmaktadır. Sınav sonrasında Ders Bilgi Sistemi üzerinden sınav analizlerine ulaşılmaktadır. Sınav sonrasında sınav analizine göre soruların ayırt ediciliğinin güçlendirilerek soru bankasına kaydı veya soru bankasından çıkarılması gibi düzeltici faaliyetler planlanmaktadır. Bunun yanında yüzyüze yapılan çoktan seçmeli sınavlarda optik okuyucu, program sınav analizi yapmaya ilişkin verileri sağlayabilmektedir. ([EK TS 3.14.1](#), [EK TS 3.14.2](#), [EK TS 3.14.3](#), [EK TS 3.14.4](#), [EK TS 3.14.5](#)). İyileştirme çalışmaları içinde, öğrenme yönetim sistemi

olarak kullanılan [Moodle sisteminde](#) bulunan farklı soru kategorilerinin öğretim elemanları tarafından etkin kullanımının sağlanması faaliyetleri yer almaktadır.

Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri ve başarısının ölçüm ve değerlendirilmesini uygulamalı derslerin uygulama kısmını değerlendirmek için anabilim dallarına özel olarak oluşturulmuş, Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından revize edilmiş, Eğitim Komisyonu ve Fakülte kurulu onayı almış [uygulama değerlendirme formları](#) ve [beceri listeleri](#) kullanılmaktadır ([EK Karar Yazısı](#)). Uzaktan eğitim sürecinde uygulamalara özel her bir anabilim dalına spesifik oluşturulan [uygulama değerlendirme formları](#) kullanılmıştır. Zenginleştirilmiş öğretim yöntemlerinin objektif değerlendirilmesi için düzeltici faaliyetler kapsamında her bir yönetime özgü rubriklerin oluşturulması planlanmıştır ([EK TS 3.14.6](#)).

Dönem başında her bir ders için ölçme değerlendirme faaliyetlerinde kullanılacak yöntem ve araçların belirlenmesine ve bunların bu süreç içinde etki oranlarına ilişkin değerlendirme tabloları istenmiştir ([EK TS 3.14.7](#)). 2021-2022 Öğretim yılı başında Ölçme Değerlendirme Komisyonuna verilmesi gereken belgeler listelenerek öğretim elemanlarıyla paylaşılacak ve öğretim elemanlarının dönem başında öğrenci performanslarını değerlendirmeye yönelik kullandığı yöntemler ve süreç/sonuç değerlendirme etki oranları ile her türlü dokümanın nasıl değerlendirildiğini gösteren belgeler istenecektir.

Öğrencilerin öğrenme etkinlikleri [Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği](#) ve [Başarı Değerlendirme Uygulama Esasları](#) ve Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları dikkate alınarak uygulanmakta ve değerlendirilmektedir. Ölçme değerlendirme yarıyıl esasına göre yapılmaktadır. Değerlendirmeye katılan öğrenci sayısına bağlı olarak "Bağlı değerlendirme" ile yapılmaktadır. öğrenci sayısı 30 ve 30'un üzerinde ise yukarıdaki linkte yer alan Tablo 1'deki dağılıma göre, öğrenci sayısı 10'un üzerinde ve 30'un altında ise Tablo 2'deki dağılıma göre ve öğrenci sayısı 10'un altında ise yarıyıl sonu değerlendirmesinde, öğretim elemanı tarafından Alt limit (AL) değeri göz önünde bulundurularak takdir edilen harf notu verilir.

Sınavlar ve Başarı Notunun Hesaplanması (Uygulama Esasları içinde)

Madde 4-1- Her ders için bir yarıyılta en az bir ara sınav yapılır.

Madde 4-2- Bir derse ait ham notun hesaplanmasında ara sınavların ortalamasının etkisi % 40, yarıyıl sonu/bütünleme sınavının etkisi % 60'dır.

Madde 4-3- Öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında kullanılan bağlı değerlendirme sistemi aşağıdaki esaslara göre uygulanır.

a) Ham Başarı Alt Limiti (HBAL) 60 puandır. HBAL'nin altında kalan öğrenciler başarısız sayılarak FF notu ile değerlendirilir.

b) Yarıyıl Sonu Sınav Limiti (YSSL) 60 puandır. YSSL bütünleme sınavı için de geçerlidir.

Madde 4-4- Laboratuvar/uygulaması olan derslerde laboratuvar/uygulama notu 100 puan üzerinden değerlendirilir. Uygulamaların değerlendirilmesinde anabilim dalının önerdiği dekanlığın onayladığı Öğrenci Değerlendirme Formu kullanılır. Değerlendirme puanı 60'ın altında olan öğrenciler dersin hem teorik ve hem de uygulamasından başarısız sayılırlar ve bağlı değerlendirme sistemine dahil edilmezler.

İntörnlük uygulaması hariç laboratuvar/uygulamadan alınan 60 ve üzeri not, bir ara sınav notu olarak kabul edilir. İntörnlük uygulamasında ise uygulama notu yarıyıl sonu sınavı olarak kabul edilir.

Öğrenci başarı değerlendirmesi "bilgi alanı" yanı sıra hemşirelik mesleğinin gerektirdiği beceriler, tutumlar, davranışlar ile hemşirelik süreci adımlarını da içermeli ve sadece öğrenme sonuçları değil, öğrenme süreçleri de çoklu değerlendirme yöntemleri ile (nesnel yapılandırılmış klinik sınav, mini klinik sınav, çoktan seçmeli sınavlar, yapılandırılmış sözlü, açık uçlu yazılı, ödev, proje, portfolyo, bireysel performans gözlenmesi, ölçekler vb.) sınanmalıdır.

Öğrenci başarı değerlendirmesi "bilgi alanı" yanı sıra hemşirelik mesleğinin gerektirdiği beceriler, tutumlar, davranışlar ile hemşirelik süreci adımları ile de yapılmaktadır. Uygulamalı derslerin uygulamasında hemşirelik süreci doğrultusunda örnek vakalar üzerinden öğrencilerden derse özgü [bakım planı formları](#) ile yapmaları istenmiş ve yapılan bakım planları küçük gruplarla uzaktan yapılan uygulama derslerinde tartışılarak değerlendirilmiştir. On dört haftalık süreçte, anabilim dallarına spesifik oluşturulan [yaptan eğitim uygulama değerlendirme formları](#)nda yapılandırılmış zengin içerikli (Eğitim videosu, video üzerinden beceri değerlendirmesi, eğitim kitapçığı, kısa sınavlar, bakım planı, kavram haritası, rehber hazırlama, araştırma makalesi sunma) değerlendirme araçları ile süreçte çoklu değerlendirme yöntemleri kullanılmıştır. Harmanlanmış ve hibrit eğitimle birlikte ders bilgi sistemi aktif olarak kullanılmaya devam edilecektir. Bu amaçla Atatürk Üniversitesi tarafından kullanılan [Moodle yazılımının](#) daha etkin kullanılması öğretim elemanlarından beklenecektir ([EK Kanıt TS 3.14.1](#)).

Eğitim programında öğrencilerin sınavlarının saatlerinin ve tarihlerinin belirlendiği ölçme değerlendirme uygulamalarının sınav takvimi; Atatürk Üniversitesi Akademik Takvimine göre hazırlanmaktadır. Sınav hastasından 10 gün önce fakülte web sayfasında ilan edilmektedir ([2020-2021 Güz Dönemi Final ve Bütünleme Sınav Takvimi](#), [2020-2021 Bahar Dönemi Vize Sınav Takvimi](#), [2020-2021 Güz Dönemi Vize Sınav Takvimi](#), [2020-2021 Bahar Dönemi Vize Sınav Takvimi](#), [2020-2021 Final ve Bütünleme Takvimi](#)).

Sınav ve puanlamaya yönelik her türlü etkinliğin ölçüm sonuçları, bu sınav ve etkinliklerin yapıldığı tarihten itibaren en geç yedi gün içinde ilgili öğretim elemanı tarafından öğrenci bilgi sisteminde duyurulur. [Atatürk Üniversitesi Önlisans Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine](#) göre; bir sınavın veya yarıyıl/yıl içi çalışmasının sonucuna, sonucun ilanı tarihinden itibaren beş iş günü içinde, maddi hata yönünden itiraz edilebilir. İtiraz, bölüm/anabilim/anasanat dalı ve/veya dekanlığa/müdürlüğe verilen bir [dilekçe](#) ile yapılır. Sınav kâğıtlarında, ilgili öğretim elemanınca maddi bir hata tespit edilirse, bu hata ilgili yönetim kurulu kararı ile düzeltilir ve ilan edilir. Ders bilgi sisteminde sınav yapıldıktan sonra sınav öğrenciye açılarak öğrencilere hangi soruları yanlış veya doğru yaptığını inceleme fırsatı verilebilmektedir ([DBS Sınav Hazırlama Yönergesi](#) - 19. madde).

Ölçümlerde çoklu değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Dönem başında ders değerlendirme araçları ve etki oranları tablosu ve [uzaktan eğitim değerlendirme formları](#) ile bu süreçte kullanılan değerlendirme araçları tanımlanmış ve etki oranları belirlenmiştir. Öğrencinin ders geçme durumuna etki eden ödev gibi etkinlikler vize ve final sınavı gibi katkı oranları belirtilerek ders bilgi sisteminde tanımlanabilmekte ve sonuçlar öğrenciye duyurulabilmektedir ([EK TS 3.14.8](#), [EK Kanıt TS 3.14.2](#)).

Öğrenci performans değerlendirmesi ile ilgili "Süreç değerlendirmesi" için verilen ödevler, sunumlar, raporların nasıl değerlendirileceğine ilişkin formlar oluşturulmuştur, ayrıca Ders Bilgi Sisteminde yapılan değerlendirmelere ilişkin öğrencilere geri bildirimler verilmiştir. DBS üzerinden yapılan yazılı geribildirimler, canlı derslerde öğrencilerle yapılan değerlendirmeler ve verilen ödevlere ilişkin değerlendirme kriteri ve puanlarının yer aldığı formlar bulunmaktadır ([EK TS 3.14.6](#), [EK TS 3.14.9](#)). Pandemi sürecinden önce yürütülen klinik uygulamalara ilişkin belgeler, klinik uygulama değerlendirme formları tüm uygulamalı dersler için eğitim öğretim sonunda öğretim elemanları tarafından belirli süre saklanıp fakülte arşivine gönderilmektedir. Sağlık Bilimleri ve Hemşirelik Fakültesi binalarının ayrılma döneminde ortak olarak kullanılan belgeler taşınma ve fakülte içi mekan değişimleri sırasında ne yazık ki korunamamış ve bu alana yönelik çok fazla sayıda kanıt olmasına rağmen kanıtlar sunulamamıştır (Tekrar yapılan çalışmalarla ekteki kanıtlara ulaşılmıştır: [EK Kanıt TS 3.14.3](#)).

Süreç değerlendirmede "Biçimlendirici ve karar verici (Formative) Değerlendirme" yolu kullanılır. Öğrenme alanlarının değerlendirilmesinde; **Bilişsel öğrenme alanına yönelik değerlendirmeler**; konu sonunda ya da ters yüz öğrenmede konu başında sorulan değerlendirme soruları ile, kısa sınavlar, vize ve yıl sonu sınavı ile; **Duyuşsal değerlendirme** öğrencilerin istekliliği, merak ve motivasyonu ile gözlem yolu ile; **Psikomotor alanda değerlendirme**, beceri listeleri, vaka sunumları ile yapılır. Formative değerlendirme; ders öncesi ve ders sonrası yapılan gelişim sınavları (kısa sınavlar), uygulamalı derslerin uygulamasında süreç içinde hazırladığı bakım planları, kavram haritaları, sözlü sunumlar, grup çalışmaları, öğrencilerle soru tartışmaları, projeler, klinik uygulama formları, beceri listeleri ile yapılmaktadır. Sonuç değerlendirmede "Belgeleyici (Summative) Değerlendirme" kullanılır ve Atatürk Üniversitesi Lisans Yönetmeliği dikkate alınarak vize ve final ile değerlendirme Çoktan seçmeli madde (test), doğru yanlış soruları, kısa cevaplı yazılı sorular, Uzun cevaplı yazılı sınavlar, eşleştirmeli sorular ile değerlendirme gerçekleştirilir ([EK TS 3.13.10](#)).

Süreci, ilişkileri, kurumu ve dersleri değerlendirmek amacıyla Atatürk Üniversitesi tarafından oluşturulmuş, Ders Bilgi Sisteminde tanımlı öğrencilerin ve akademik personelin kolaylıkla ulaşabileceği memnuniyet anketleri bulunmaktadır. ([EK TS 3.14.11](#), [EK TS 3.14.12](#)) Ayrıca Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından oluşturulan öğretim elemanının ve ölçme değerlendirmenin ve dersin değerlendirileceği "[Ders Değerlendirme Formu](#)" oluşturulmuştur. Bu formun da 2021-2022 döneminden itibaren her ders için uygulanması ve gerekiyorsa düzeltme faaliyetlerine ilişkin raporların Ölçme Değerlendirme Komisyonuna iletilmesi istenecektir.

Uygulamalı dersler için "[Akran Değerlendirmesi](#), [Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu](#), [Rehber Hemşire Değerlendirme Formu](#), [Ders Değerlendirme](#) oluşturulmuş, Eğitim Komisyonu ve Fakülte Kurulunda uygunluğuna karar verilmiştir ([EK Karar Metni](#)). Pandemi dolayısıyla klinik uygulama yapılamadığı için bu formlar kullanılamamıştır. Ancak gelecek dönemlerde klinik uygulamalarda her uygulamalı ders için kullanılması kararlaştırılmıştır. Bu formlar telafi uygulamalarında kullanılmaya başlanmıştır ([EK Kanıt TS 3.14.4](#)). Ayrıca gelecek dönemlerdeki intörlük uygulamaları için de akran değerlendirmenin değerlendirme sürecine katılması kararlaştırılmıştır, buna ilişkin planlamalar Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından yapılacaktır.

Atatürk Üniversitesi Ders Bilgi Sistemi'nde öğrencinin ders geçme durumunun takip edilebileceği aktif bir sistem bulunmaktadır. Burada öğrenci ve öğrenci danışmanları; ders alma listesini, not kartını, aldığı derslere ilişkin başarı durumlarını izleyebileceği bölümler yer almaktadır. Ayrıca her ders için portfolyo dönem sonunda sistem tarafından oluşturulmaktadır. Bu sayede öğrenci başarı durumları düzenli olarak takip edilebilmektedir. ([EK TS 3.14.12](#))

Ölçme değerlendirme komisyonu tarafından oluşturulan; sınav sorularının dersin öğrenme çıktıları, Bloom taksonomisi sınıflandırması, soru türleri ve kapsam geçerlilik durumunun rapor edilebileceği "Belirtke Tablosu" oluşturulmuş ve her dersin sınavı için yapılması istenmiştir. (belirtke tablosu ve belirtke istem yazıları). Sınav sonrasında Ders Bilgi Sistemi'nden ulaşılabilen "toplam puanlaması yapılmış uygulama sayısı, ilk uygulamaların not ortalaması, tüm uygulamaların not ortalaması, son uygulamaların not ortalaması, en yüksek puanlı uygulamaların ortalaması, ortanca not (en yüksek puanlı uygulama için), standart sapma (en yüksek puanlı uygulama için), not dağılım çarpıklığı (en yüksek puanlı uygulama için), not dağılım basıklığı (en yüksek puanlı uygulama için), dahili tutarlılıkların katsayısı (en yüksek puanlı uygulama için), hata oranı (en yüksek puanlı uygulama için), standart hata (en yüksek puanlı uygulama için)zorluk indeksi, standart sapma, rastgele tahmin puanı, kasıtlı ağırlık, etkili ağırlık, ayırıcı index ve ayırıcılık" sınav istatistiklerinin yer aldığı sınav analizi de yine her ders için istenmiştir. Sınav analizi sonucunda gereken düzenleme faaliyetlerinin de belirtke tablolarına ek olarak rapor edilmesi istenmiştir ([EK TS 3.14.13](#), [EK TS 3.14.14](#), [EK TS 3.14.15](#)).

Her ders için derslerin öğrenme çıktıları ve program çıktıları eşleştirme tablosu yapılmıştır ([EK TS 3.14.16](#)) Ders değerlendirmesinde kullanılan sınavlar için oluşturulan belirtke tablolarında dersin öğrenim çıktıları ve sınav sorularının ilişkilendirildiği bölüm bulunmaktadır. Ayrıca sınav dışında yapılan diğer süreç değerlendirme araçlarının da ders çıktıları ile eşleştirilmesini sağlayan tablolar oluşturulmaktadır. Süreç sonunda bunlara ilişkin analizlerin yapılması da planlanmaktadır. Ölçme Değerlendirme Komisyonu bu süreci takip etmektedir ([EK TS 3.14.17](#)).

Belirtke tabloları ve sınav analizleri 2020-2021 bahar döneminden itibaren istenmeye başlanmıştır. 2021-2022 güz döneminden itibaren bu sonuçların program iyileştirilmesinde kullanılması ile ilgili düzenleyici faaliyetler planlanmaktadır. Her anabilim dalı kurulunun düzenli olarak toplanarak sınav sonuçlarına ilişkin program iyileştirme faaliyetlerinin raporlarının Ölçme Değerlendirme Komisyonuna gönderilmesi istenecektir. Belirtke tablolarında sorular dersin öğrenme çıktıları ile eşleştirilmektedir. Sınav analizi sonrasında yapılan iyileştirmelere ilişkin raporlamaların belirtkelerde yer alması istenmektedir. Yapılan iyileştirmelere ilişkin örnekler [EK Kanıt TS 3.14.5](#) olarak verilmiştir.

2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren akreditasyon çalışmaları kapsamında program değerlendirmede ilave olarak eğitim programına ilişkin [iç ve dış paydaş görüşleri](#), [öğrencilerin ders başarıları](#), [öğrenci memnuniyeti değerlendirmeleri](#), [öğretim elemanı memnuniyet anketi](#), mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin hemşirelik eğitim programını değerlendirmeleri, [fakülte öğrencilerinin program çıktılarına değerlendirmeleri](#), [fakülte öğretim elemanlarının lisans eğitim amaçlarını ve program](#) ve mezun memnuniyeti ele alındı.

ARA RAPOR

HEPDAK değerlendirmesinde sınav ve madde analiz sonuçlarının, sınav sorularının iyileştirilmesinde kullanıldığını gösteren kanıtların sınırlılığı, ölçme değerlendirme komisyonunun yeni kurulmuş olması, sonuçların etkisinin izlenememesi nedeniyle KAYGI bildiriminde bulunulmuştur. Komisyonun sınav analizi ve belirtkeler ile birlikte izlenmeye devam edilmektedir ([EK AD.TS.3.14.1](#) 2021-2022 Güz Dönemi Belirtke ve sınav analizleri, 2021-2022 Bahar Dönemi Belirtke ve sınav analizleri, 2022-2023 Güz Dönemi Belirtke ve sınav analizleri,

2022-2023 Bahar Dönemi Belirtke ve sınav analizleri). Ayrıca ölçme değerlendirme faaliyetleri ile ilgili sorunların tespit edilmesi, kullanılan yöntemlerin geliştirilmesi ve mevcut durumun iyileştirilmesi amacıyla **Hemşirelik Eğitiminde Ölçme Değerlendirme Çalıştayı** düzenlenmiştir (**EK AD.TS.3.14.2 Çalıştay sonuç raporu**). Klinikte rehber hemşirelerle birlikte yürütülen uygulamaları geliştirmek ölçme değerlendirme faaliyetlerini iyileştirmek amacıyla **Klinik Rehber Hemşire Sempozyumu** düzenlenmiştir (**EK AD.TS.3.14.3 Sempozyum sonuç raporu**).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Eğitim programında ölçme değerlendirme uygulamalarının (sınav takvimi, sınav tartışma saatleri gibi) yerleşimi

- Eğitim Programında yapılacak sınavlar için [sınav takvimi](#) oluşturulmakta ve sınav tarihinden en az 10 gün önce öğrencilerle paylaşılmaktadır. Sınav tartışmaları genellikle ilgili ders saatinde yapılmaktadır. Bundan sonraki dönemler için sınav tartışma programı oluşturulması ve öğrencilere web sayfasında duyurulması planlanmaktadır.

Sınav ve madde analiz sonuçlarının, programın iyileştirilmesinde kullanımını gösteren belgeler (öğretim üyeleri ile paylaşılması, kurullarda tartışılması vb.)

- Sınav ve madde analizi sonucunda sınavlar için yapılan belirtkelerde raporlamalar yapılmaktadır. ([2021-2022 Güz Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri](#), [2021-2022 Bahar Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri](#), [2021-2022 Güz Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri](#), [2021-2022 Bahar Dönemi Belirtke ve Sınav Analizleri](#)).

3.15 Program değerlendirme

TS 3.15. Kurumun, eğitim süreçlerine, program çıktılarına ve eğitim programında yapılan değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan bir program değerlendirme sistemi olmalıdır.

Fakültede 2020-2021 Bahar Döneminden önce programın değerlendirilmesinde öğrencilerin ders değerlendirme formları, dönem başı ve dönem sonu yapılan program değerlendirme toplantılarında ders veren öğretim elemanlarının programa yönelik sundukları öneriler, bu önerilerin ele alındığı Eğitim Komisyonu Kararları ve Fakülte Kurulu Kararları kullanılmıştır ([EK TS 3.15.1](#), [EK TS 3.15.2](#), [EK TS 3.15.3](#)). 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Döneminden itibaren akreditasyon çalışmaları kapsamında program değerlendirmede ilave olarak eğitim programına ilişkin [iç ve dış paydaş görüşleri](#), [öğrencilerin ders başarıları](#), [öğrenci memnuniyeti değerlendirmeleri](#), [öğretim elemanı memnuniyet anketi](#), mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin hemşirelik eğitim programını değerlendirmeleri, [fakülte öğrencilerinin program çıktılarına değerlendirmeleri](#), [fakülte öğretim elemanlarının lisans eğitim amaçlarını ve program](#) ve mezun memnuniyeti ele alındı.

Bu bağlamda iç ve dış paydaş önerileri alınarak lisans eğitim amaçları ve program çıktıları güncellendi. İç ve dış paydaş önerilerinin her yıl düzenli olarak alınması ve değerlendirilmesi planlandı. Fakülte öğrencilerinden program çıktılarına değerlendirmeleri istendi ve sonuçları raporlandı. Fakülte öğretim elemanları lisans eğitim amaçlarını ve program amaçlarını değerlendirdi ve sonuçları raporlandı. Öğretim elemanlarından yürütülen eğitim programını yeterli bulma düzeylerini değerlendirmeleri istendi ve öğretim elemanlarının çoğunluğunun eğitim programını yeterli bulduğu tespit edildi. Öğrencilerin uzaktan eğitim sürecini değerlendirmeleri OBS üzerinden Ön Lisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü ile Kalite Koordinatörlüğü işbirliği ile hazırladığı soru formu ile değerlendirdi ve memnuniyet düzeyleri yüksek bulundu. Ancak bu süreçte öğrencilerden her ders için değerlendirme elde edilemedi. İyileştirme çalışmaları kapsamında ders değerlendirme formları oluşturulup öğrencilerin OBS üzerinden her ders için bu formları doldurması ve sonuçlarının program değerlendirmede kullanılması planlandı. [Mezun İzlem Anketi](#) oluşturularak mezunların yeterlilikleri ve eğitim programını yeterli bulma durumları değerlendirildi. İyileştirme çalışmaları kapsamında İşveren Mezun Değerlendirme Anketi oluşturuldu ve uygulanması planlandı.

Bu süreçte fakülte öğretim elemanları "[Pandemi Sonrası Uzaktan Eğitim Koordinasyon Komisyonu](#)"nda görev aldı ve Pandemi Sonrası Uzaktan Eğitim Uygulamaları Çalıştayı'na katıldı. Fakültede Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu oluşturuldu.

İyileştirme çalışmaları kapsamında [Eğitim Komisyonu](#), [Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu](#) ve [Akreditasyon Komisyonunun](#) çalışmalarıyla bu konuda eğitim alınarak program değerlendirme sisteminin oluşturulması ve program değerlendirme sürecinin uygun bir model doğrultusunda yürütülmesi planlandı.

Öğrencilerin son yıla ait başarı göstergeleri [EK Kanıt TS 3.15.1](#) olarak sunulmuştur.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Program değerlendirme sisteminin tanıtımı, amaçları ve yöntemleri (nitel-nicel yöntemler), öğrenci/öğretim elemanı/mentor geri bildirimlerinin sonuçları ve ne şekilde kullanıldığı,

- Atatürk Üniversitesinin program geliştirme çalışmaları geliştirdiği "[Atatürk Üniversitesi Öğretim Programı Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu](#)" program değerlendirmesi ve geliştirmesi için rehber alınmış ve hemşirelik fakültesi de bu konuda kılavuz oluşturmuş ve uzman görüşüne sunulmuştur sonrasında üniversite senatosundan onay alınacaktır.

Son akademik yıla ait sınıf geçme notları/geçme kalma oranları ve bu verilerin program değerlendirme sisteminde nasıl kullanıldığını gösteren belgeler

- Son akademik yıla ait geçme kalma oranları [2022-2023 güz dönemi](#) ve [2022-2023 bahar dönemi](#) ders başarı göstergeler tablolarında verilmiştir.

Eğitim programının değerlendirilmesi ve geliştirilmesi için yapılan toplantıların raporları, yapılan değişikliklerin gerekçelerini gösteren raporlar ve belgeler

- Atatürk Üniversitesi'nin tüm birimlerde yaptığı müfredat güncelleme talebine yazısı ile Fakültenin Anabilim Dallarının görüşünün alınması için gönderilen resmi yazı Program iyileştirmesi yapmak amacıyla müfredat güncelleme çalışmaları yapılmıştır. Atatürk Üniversitesi'nin program geliştirme çalışmaları geliştirdiği "Atatürk Üniversitesi Öğretim Programı Geliştirme, İzleme ve Değerlendirme Kılavuzu" program değerlendirme ve geliştirme için rehber alınmış ve hemşirelik fakültesi de bu konuda kılavuz oluşturmuş ve uzman görüşüne sunulmuştur sonrasında üniversite senatosundan onay alınacaktır.

Mezunların yeterliklerini değerlendirmeye yönelik araştırmalar, işveren/mezun memnuniyet anketlerinin program değerlendirmede nasıl kullanıldığını gösteren kanıtlar

- 2020-2021, 2021-2022 eğitim-öğretim yılında iç ve dış paydaşlardan elde edilen verilerin sonuçları ekte verilmiştir (Hemşirelik Fakültesi Mezun İzleme Anket Raporu [EK AD.TS.1.2.1](#), İşveren İçin Mezun Değerlendirme Dış Paydaş Anketi Rapor [EK AD.TS.1.2.2](#) Dış paydaş görüşleri, [EK AD.TS.1.2.3](#) Sağlık Profesyonelleri İçin Dış Paydaş Anketi Sonuç Formu, Örnek geri bildirim [EK AD.TS.1.3.1](#). Mezun izlemeye ilave olarak sağlıklı ve hasta birey, hasta yakını, yönetici, işveren paydaşlarından mezunlara yönelik görüşler alınmıştır buna yönelik PUKO döngüsü işletilmektedir ([EK AD.TS.1.3.2 Anket formları](#), [EK AD.TS.1.3.3 PUKO Döngüsü](#)).

Eğitim programının işleyişi, uygulama ortamlarının değerlendirilmesi, öğrenci ve eğitici memnuniyeti, öğrenci başarısı, öğrenci katılımı, program çıktıklarına ulaşma düzeyi vb. konularda elde edilen kanıtlara göre alınan önlemler

- Dersler ile ilgili öğrencilerden öğretim elemanları tarafından yazılı görüş alınmaktadır. Dönem sonunda öğrencilerin ders bazında ders yüküne ilişkin görüşleri Google form ile alınmaktadır. Dönemlik olarak öğrencilerin program çıktıklarına ulaşma düzeyine ilişkin öz değerlendirme anketleri uygulanmaktadır. Üniversite tarafından dönem sonunda öğretim üyeleri ve öğrencilere memnuniyet anketleri uygulanmaktadır.

3.1 Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler

G.S.3.1. Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler bulunmalıdır.

Rehberlik- Danışmanlık- Burs Komisyonu öğrencilerin kurum dışı kongre, sempozyum, kurs gibi etkinliklere katılımı konularında destekleme çalışmaları yürütmektedir ([EK GS 3.1.1](#)). Bu doğrultuda Rehberlik- Danışmanlık- Burs Komisyonu Yönergesinde konuyla ilgili maddelere yer verilmiştir. Öğrenci Bilgi Sisteminde danışmanlık sekmesinde bulunan öğrenci hakkındaki bilgileri, yetenekleri ve sahip oldukları sertifikaları tanımlayabileceği [portfolyo bölümünün](#) aktif kullanı

mının sağlanması planlanmaktadır.

Öğrenciler [Üniversite Lisans Öğrencisi Katılımlı Araştırma Projesi \(LKAP\)](#) kapsamında dört yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin örgün öğretim programlarına kayıtlı olan başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projelerine [öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır](#). [Toplumsal duyarlılık projeleri Araştırma ve Uygulama Merkezi](#) tarafından da [projeler yürütülmektedir](#).

Fakültemiz öğretim elemanları tarafından mesleki dersler dışındaki Bilimsel Problem Çözme Süreci, Kişisel Bakım ve İmaj, Kişisel Gelişim, Eleştirel Düşünme, Engelli Farkındalığı, Toplumsal Duyarlılık ve Sosyal Sorumluluk, Toplumsal Duyarlılık Projeleri, Stres ve Kriz Yönetimi, Düşünce ve Davranış Yönetimi, Ebeveynliğe Hazırlık, Kadına Yönelik Şiddet, Çocuğa Yönelik Şiddet, Mobbing, Toplumsal Cinsiyet Eşitliği, Etkili Sunum Teknikleri, Evlilik ve Aile Danışmanlığı, Öfke Kontrolü, Proje Hazırlamada Temel İlkeler, Aile Planlaması ve Danışmanlık Hizmetleri, Bağımlılık ve Mücadele Yöntemleri, Dijital Okuryazarlık, İş Hayatı Yönetimi, Bilişim ve Sağlık, Araştırma, Okuma ve Yazma, Atılanlık Eğitimi ve Uygulaması, Duygusal Zekâ, Theatre Healthcare, English Writing and Reading, Talk Time, Çocuk ve Oyun, Çocuk ve Yaratıcılık ve Filmlerden Kavramlara seçmeli dersleri ile öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerine katkı sağlandı ([EK GS 3.1.2](#)). Örnek [ders programı](#) sunulmuştur.

- Öğrencilerimiz 19. [Ulusal Hemşirelik Kongresinde bildiri](#) sunmuştur.
- Öğrencilerimiz "[Bi dünya söyleşi](#)" programına katılmıştır.
- Öğrencilerimiz "[İlk yardım teknikleri bilinçlendirme Eğitimine](#)" katıldılar.
- Öğrencilerimiz Farabi ve Erasmus gibi öğrenci değişim programlarıyla farklı kurumlara gitmişlerdir ([EK GS 3.1.3](#), [EK GS 3.1.4](#)). Öğrencilerin kurum dışı etkinlikleri ile ilgili süreçler [Yönetmelik](#) doğrultusunda tanımlanmıştır.
- Öğrencilerimiz [Türk Hemşireler Derneği Öğrenci Komisyonuna](#) üyedir. ([EK GS 3.1.5](#))
- Öğrencilerimiz [program dışı kulüplere](#) üyedir.

ARA RAPOR

Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçlere ilişkin kanıtlar sunulmuştur ([EK AD.GS.3.1.1](#))

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Ulusal ve Uluslararası Değişim Programları hariç kurum dışı eğitim etkinlikleri/faaliyetlerine katılan öğrencilere ilişkin öğrencilerin katıldığı aktiviteler eğitim programında kredilendirilmemektedir.
- Kurum dışı eğitim etkinlikleri/faaliyetleri tanınan/kabul edilen öğrencilere ilişkin belgeler ara raporda verilmiştir.

STANDART 4. ÖĞRENCİLER

4.1 Öğrenci sayısı

TS 4.1 Programın, öğrenci sayısını gösteren belgeleri olmalıdır.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne öğrenci kabulü, sayısı ve niteliği konusundaki politikalar ÖSYM tarafından belirlenmektedir. Hemşirelik programına kayıt, merkezi yerleştirme ile yapılmakta olup okulun ayrıca öğrenci kabulü ile ilgili

bir yönerge ya da yönetmeliği bulunmamaktadır. Öğrenci kabulü ile ilgili geliştirilen politikalar Atatürk Üniversitesi resmi sayfasında duyurulmaktadır.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ni kazanan öğrenciler YKS sonuçlarına göre (sayısal) ÖSYM tarafından merkezi sistem ile yerleştirilir. 2020 yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne Türkçe müfredata 277 öğrenci, İngilizce müfredata ise 44 öğrenci alınmıştır. 2020 yılında Fakülte'ye yerleşen öğrencilerin en düşük ÖSYM puanı 335.57, en yüksek ÖSYM puanı 447.07'dir. ÖSYM tercih kılavuzu 38. madde gereğince bu programa kayıt olacak öğrenciler, uygulamalı derslerde mesleğin gerektirdiği üniformayı giymek zorundadır. ÖSYM tercih kılavuzu 87. madde gereğince bu programa kayıt için üniversitenin önerceği ve/veya tam teşekküllü resmi bir hastaneden, eğitim süresince ve daha sonrasında bu mesleği yürütmeyi engelleyecek fiziki ve ruhsal engeli olmadığını belgeleyen heyet raporu alınması gerekir. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne kayıtlı mevcut 1126 Türkçe müfredat, 103 İngilizce müfredat öğrencisi bulunmaktadır. Programa kabul edilen öğrenci sayısının yıllara göre artmış olması başarı sırasını düşürmüştür. Öğrenci kabulü ile ilgili ayrıntılı bilgi ÖSYM tarafından oluşturulmuş tercih kılavuzunda ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nin hazırlık sınıfı Türkçe müfredatta bulunmamaktadır. İngilizce müfredatta eğitim gören 59 hazırlık sınıfı öğrencisi mevcuttur. Kurumda, eğitim programına yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabulü, başka programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar bulunmaktadır. Yatay ve dikey geçiş öğrenci kabulü, kurumlar arası geçiş, çift ana dal, yan dal ve kredi transferi, ile ilgili politikalar, YÖK tarafından belirlenen yönetmelikler ve Kurumun uygulama esasları, dahilinde yürütülmektedir. Kurum ve öğrencilere Atatürk Üniversitesi resmi sayfasında duyurulmaktadır. Diğer üniversitelerden yatay ve dikey olarak başvuru yapacak öğrencilerde Atatürk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçişler ve Kredi Transferi Yapılması ile İlgili Uygulama Esasları baz alınarak başvuru gerçekleştirilmektedir (EK TS 4.1.1). Kurumlar arasında yan dal, çift ana dal ya da kredi transferi yapılacak öğrenciler içinde "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" esas alınmaktadır Ayrıca ilgili yönetmelikte yatay geçiş işlemlerinde güz ve bahar dönemi için yükseköğretim kurumları tarafından yürütülecek işlemlere ilişkin usul ve esaslar ek madde ile belirlenmiştir (Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçiş) (EK TS 4.1.2). Yönetmelik Ek Madde 1 uyarınca yapılacak yatay geçiş işlemlerinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında görüşülen usul ve esaslara göre işlem yapılmasına karar verilmiştir (EK TS 4.1.3). Uygulama esasları açısından uygunluğu belirlenen öğrenciler başvurularını yaptıktan sonra geldikleri okuldan transkriptlerini ve ders içeriklerini Hemşirelik Fakültesi öğrenci işlerine teslim etmek durumundadırlar. Fakültenin öğrenci kabul süreci aşağıdaki şekilde gerçekleştirilmektedir:

1. Atatürk Üniversitesi uygulama esaslarıncı şartları uygun olan öğrencilerden başvuru için geldikleri okulun ders içerikleri ve öğrencinin transkriptleri alınmaktadır.

2. Toplanan tüm belgeler Hemşirelik Fakültesi tarafından görevlendirilen iki öğretim elemanı tarafından tek tek incelenmekte, ders uyumsuzluğu, kredi sorunu gibi kayıt olmaya engel teşkil edecek durumlar belirlenerek her bir öğrenci için not tutulmaktadır.

3. Tüm başvuru belgeleri fakültenin resmi eğitim komisyonu tarafından toplantıda incelenmekte, sorunlar tartışılmakta, kayıt için engel olabilecek durumlara oy birliği ile karar verilmektedir (EK TS 4.1.4). Ayrıca öğrencinin muaf olabileceği derslere de ilgili anabilim dalının öğretim elemanlarından da fikir alınarak bu toplantıda karar verilmektedir. Öğrencinin kaydıyla ilgili nihai karar ise fakülte yönetim kurulu tarafından verilmektedir.

4. Eğitim komisyonu tarafından belirlenen sorunlar ve muaf edilmesine karar verilen tüm öğrenciler için yönetim kurulu toplanmakta ve başvurusu uygun olan öğrenciler onaylanmaktadır.

5. Yatay ve dikey olarak başvurusu uygun görülen öğrencilerin kaydı gerçekleştirilmektedir. Kaydı gerçekleşen öğrenciler için sınıflarına göre fakültede devam etmekte olan iki uygulama esası bulunmaktadır. Fakültemizin 1., 2., 3. ve 4. Sınıfına geçişi yapılan öğrenciler için "Hemşirelik Fakültesi lisans eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları"na tabidirler (EK TS 4.1.5). Son 5 yıl içerisinde fakülteye 121 yatay geçiş öğrencisi, 61 dikey geçiş öğrencisi başvurmuştur.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne öğrenci kabulü, sayısı ve niteliği konusundaki politikalar ÖSYM tarafından belirlenmektedir. Hemşirelik programına kayıt, merkezi yerleştirme ile yapılmakta olup okulun ayrıca öğrenci kabulü ile ilgili bir yönerge ya da yönetmeliği bulunmamaktadır. Öğrenci kabulü ile ilgili geliştirilen politikalar [Atatürk Üniversitesi resmi sayfasında](#) duyurulmaktadır. Son beş yıl içinde fakültemize 1126 türkçe müfredat ve 103 İngilizce müfredat olmak üzere toplam 1229 öğrenci kayıt yaptırmıştır. Ayrıca son 5 yıl içerisinde fakültemize kayıt yaptıran 121 yatay geçiş öğrencisi, 61 dikey geçiş öğrencisi bulunmaktadır. Programa kabul edilen öğrenci sayısının yıllara göre artmış olması başarı sırasını düşürmüştür. Öğrenci kabulü ile ilgili ayrıntılı bilgi ÖSYM tarafından oluşturulmuş tercih kılavuzunda ayrıntılı olarak tanımlanmıştır. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nin hazırlık sınıfı Türkçe müfredatta bulunmamaktadır. İngilizce müfredatta eğitim gören 59 hazırlık sınıfı öğrencisi mevcuttur. Kayıtlı [EK Kanıt TS 4.1](#)'de sunulmuştur. Son beş yılda programa alınan öğrencilerin giriş puan türleri, sıralamaları, hazırlık sınıfı öğrencisi (varsa), program öğrencisi (yatay-dikey geçiş dahil), ayrılan ve mezun sayıları ve Programa kabul edilen öğrencilerle ilgili göstergelerin yıllara göre değişiminin değerlendirmesi ([Tablo 4.1](#) ve [Tablo 4.2](#))

ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ni kazanan öğrenciler YKS sonuçlarına göre (sayısal) ÖSYM tarafından merkezi sistem ile yerleştirilir. 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında üniversitemiz Hemşirelik Fakültesi Türkçe müfredata 257 öğrenci, İngilizce müfredata ise 52 öğrenci alınmıştır. İlgili Eğitim Öğretim yılında Fakülte'ye yerleşen öğrencilerin en düşük

ÖSYM puanı 284.076, en yüksek ÖSYM puanı 407.391'dir. 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne Türkçe müfredata 257 öğrenci, İngilizce müfredata ise 52 öğrenci alınmıştır. İlgili yılda Fakülte'ye yerleşen öğrencilerin en düşük ÖSYM puanı 338.647, en yüksek ÖSYM puanı 453.207'dir.

(EK AD.TS.4.1.1 Öğrenci sayıları) YÖK Lisans Atlasında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi verileri yer almaktadır.

4.2 Değişim programları

TS 4.2 Değişim programlarında izlenen politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır. Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar Ek ve kurulacak ortaklıklar ile hareketliliği teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.

Atatürk Üniversitesi'nde yürütülen Farabi, Mevlana ve Erasmus öğrenci ve öğretim elemanı değişim programlarından, hemşirelik bölümü öğrenci ve öğretim elemanları da yararlanabilmektedir ([EK TS 4.2.1](#)). Bölümümüzdeki öğrenciler lisans eğitimlerinin belirli bir döneminde başka bir yükseköğretim kurumunda yurt içi (Farabi) ve yurt dışı (Erasmus, Mevlana) öğrenci programları ile eğitim görebilirler ([EK TS 4.2.2](#), [EK TS 4.2.3](#)). Fakültede her bir değişim programı için birim koordinatörleri bulunmakta, değişim programları ile ilgili öğrencileri yönlendirmektedir ([EK TS 4.2.4](#)).

Hemşirelik Fakültesi öğrencilerin değişim programlarından yararlandıklarını gösteren belgeler ve başvuru koşulları, sınav tarihleri ve gerekli başvuru belgelerinin belirtildiği bilgiler [Ek Kanıt TS 4.2\(b\)](#)'de sunulmuştur. Değişim programlarına yönelik başvurularla ilgili bilgilendirme Atatürk Üniversitesi [Dış İlişkiler Ofisi](#) web sayfasında duyurulur.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi, öğrenci değişim programı Erasmus kapsamındaki değişim faaliyetleri Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Hayat Boyu Öğrenme-Erasmus Programı Öğrenci Değişimi Yönergesi ve YÖK'ün var olan kurumlar arası anlaşmaları çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Son 2 yılda Covid-19 nedeniyle değişim programlarından yararlanamayan öğrenci olmaması bu süreçte ilişkin geribildirim alınmasında etkili olmuştur. Bu kapsamda 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminden itibaren iyileştirme faaliyetleri kapsamında düzenli olarak değişim programından yararlanan öğrencilerden geribildirim alınmasına yönelik gerekli iyileştirmeler yapılacaktır. Ayrıntılı bilgi üniversite [Dış İlişkiler Ofisinden](#) alınabilmektedir. 2014-2021 yılları arasında uygulanacak olan Erasmus+ Programı ile kişilere, yaş ve eğitim geçmişlerine bakılmaksızın yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi ve istihdam olanaklarının artırılması amaçlanmaktadır. Erasmus+ Programı; eğitim, öğretim, gençlik ve spor alanlarını kapsamaktadır ([EK TS 4.2.2](#), [EK 4.2.3](#)). Standart veya Genişletilmiş Erasmus Üniversitesi Beyannamesi ve yükseköğretim kurumunun Erasmus değişimi yapmak üzere var olan ikili anlaşmaları çerçevesinde gerçekleştirilir. Faaliyet, yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrencinin öğreniminin bir bölümünü ikili anlaşma ile ortak olunan yurtdışındaki yükseköğretim kurumunda gerçekleştirmesidir. Faaliyet süresi aynı akademik yıl içerisinde tamamlanabilecek 3 ile 12 ay arasında bir süre (1, 2 veya bazı ülkelerin sistemlerine göre 3 dönem) olabilir.

Değerlendirmeye Alınma Şartları

- Atatürk Üniversitesi lisans veya lisansüstü programında öğrenci olmak,
- Lisans öğrencileri için 2.20 AGNO,
- Yüksek Lisans ve doktora öğrencileri için 2.50 AGNO,
- Yapılacak olan Dil sınavından en az A2 düzeyi gibi hususlar dikkate alınır.

Öğrenci Değerlendirme Kriterleri (Staj)

- Başvuran öğrencilerin %50 akademik not ortalaması(AGNO) ve %50 yabancı dil düzeyinin etkilediği ağırlıklı ortalamaya göre Erasmus+ puanı oluşturulur.
- Daha önce Erasmus+ hareketliliğinden faydalanmış öğrencinin Erasmus+ puanından 10 puan düşülür.
- Bölümlerin anlaşma kontenjanlarına ve daha önceden öğrenci göndermediklerine bağlı olarak kontenjanlar belirlenerek en yüksek puanı alan öğrenciden itibaren kontenjanlar dağıtılarak yerleştirme yapılır ([EK TS 4.2.5](#)).

Erasmus KA103 Programıyla öğrenciler program ülkelerinde Erasmus hareketliliği yapıp Avrupa'da bir ülkede eğitim alma ya da staj yapma fırsatı bulurken farklı kültürlerle iç içe olabilirler ve kendi kültürlerini uluslararası bir ortamda paylaşabilirler. Öğrencide [aranan şartlar](#) örgün öğretime devam eden öğrenci olmak, istenilen AGNO ve Yabancı Dil yeterliliğine sahip olmak ile sınırlıdır.

Erasmus+ KA103 programına başvurular genellikle programın gerçekleşeceği yıldan bir önceki yıl başlar. Genellikle her yıl Şubat'ın son haftası veya Mart'ın ilk iki haftası arasında olur. Her yılın planlanan takvimi bu aralıklar arasında değişiklik göstermektedir. Üniversite Web sitesinden bu takvim her yıl duyurulur ([EK TS 4.2.2](#), [EK TS 4.2.3](#)). Hemşirelik Fakültesi'nin 2018 yılında Polonya ve Romanya, 2019'da Portekiz ve İsveç, 2020 yılında Finlandiya olmak üzere 5 ülke ile anlaşması bulunmaktadır. Hemşirelik Fakültesinde Erasmus kapsamında son üç yıllık Erasmus hareketliliğinden yararlanarak giden/gelen öğrenci sayısı [Tablo 4.2.1](#)'de verilmiştir. 2018-2020 yılları arasında Erasmus değişim programı kapsamında 3 öğrenci Hemşirelik Bölümüne gelmiş, 1 öğrenci ise anlaşmamız bulunan ülkedeki üniversiteye gitmiştir. Bu yıllar arasında toplam 58 öğrenci değişim programına başvuru yapmış ancak 57 öğrenci dil yetersizliği nedeni ile, 2020 yılında da 1 öğrencinin kabul işlemleri tamamlanmış ancak pandemi dönemi olması nedeniyle programdan yararlanamamış olup, 2018-2021 Erasmus Değişim Programına Başvuran Öğrenci Sayısı ek olarak verilmiştir ([EK TS 4.2.6](#)).

Kısaca "Farabi Değişim Programı" olarak adlandırılan Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programı, üniversite ve yüksek teknoloji enstitüleri bünyesinde ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitim-öğretim yapan yükseköğretim kurumları arasında öğrenci ve öğretim üyesi değişim programıdır.

Farabi Değişim Programı, öğrenci veya öğretim üyelerinin bir veya iki yarıyıl süresince kendi kurumlarının dışında bir yükseköğretim kurumunda eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmelerini amaçlamaktadır.

- Farabi Değişim Programına katılan öğrencilere karşılıksız burs, öğretim üyelerine de ek ders ödemesi yapılmaktadır.

Farabi Değişim Programının uygulanmasına ilişkin ilkeler, Yönetmelik ve Esas ve Usuller tarafından ayrıntılarıyla belirlenmiştir ([EK TS 4.2.7](#)).

Değerlendirmeye Alınma Şartları:

- Öğrencinin üniversite örgün yüksek eğitim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisi olması,
- Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik ortalamasının en az 53,33/100 (4'lük sistemde 2) olması,
- Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik ortalamasının en az 65/100 (4'lük sistemde 2.5) olması,
- Öğrencinin AGNO'sunun oluşmuş olması (Ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının ilk yarıyılı tamamlamış olmak.)

Hemşirelik Fakültesi'nde "Farabi Değişim Programı" kapsamında son üç yılda giden/gelen öğrenci sayısı [Tablo 4.2.1](#)'de verilmiştir. Hemşirelik fakültesinde 2019 yılında 1 öğrenci "Farabi Değişim Programı" kapsamında İnönü Üniversitesine gönderilmiştir ([EK TS 4.2.8](#)). Ayrıca pandeminin başladığı 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar dönemi itibari ile üniversitede değişim programı ile giden/gelen öğrenci olmamıştır.

Öğrenci Değerlendirme Kriterleri ve Öğrenci Seçimi

- Başvurusu geçerli öğrencilerin not ortalamaları dikkate alınır ve her bir program için not ortalamaları sıralanarak kontenjan dâhilinde seçim yapılır.
- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı burs vereceği öğrenci kontenjan sayısını belirlediğinden, değişime katılan öğrencilerin başarı durumlarına (Not Ortalaması) göre burslu öğrenci listesi belirlenir.
- Gidilecek üniversite tamamen ya da kısmen yabancı dilde eğitim-öğretim yapıyor ise, değerlendirmede başvuru şartlarına sahip, başvuruda bulunan öğrencinin not ortalamasının % 50'si ile eğitimde kullanılan yabancı dile ilişkin seviyesini gösteren yabancı dil puanlarının % 50'sinin toplamı dikkate alınarak, her bir program için öğrencilerin ağırlıklı not ortalaması sıralanarak seçim gerçekleştirilir.
- Başvurulan üniversite de dersler kısmen ya da tamamen yabancı dilde ise, Programa başvuran öğrencilerden, ÖSYM tarafından yapılan merkezi bir yabancı dil sınavı ya da üniversiteler arasında imzalanan protokolde belirlenen bir yabancı dil sınavı sonuç belgesi isterler. Ulusal ve uluslararası yabancı dil belgelerinin eşdeğerlikleri konusunda YÖK kararları esas alınır. [Atatürk Üniversitesi Farabi değişim](#) programını Uygulama Esasları ile yürütür ([EK TS 4.2.9](#)).

Mevlana Değişim Programı kapsamında öğrenci değişimine, Türkiye'deki bütün yükseköğretim kurumlarında (Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalamış olan yükseköğretim kurumlarında) örgün eğitim programlarına kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri katılabilirler. Ayrıca, Mevlana Değişim Programı Protokolü imzalayan yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarında görev yapan tüm öğretim elemanları da Mevlana Değişim Programı'na katılabilirler. Giden öğrencinin burs miktarı gittiği ülkeye göre değişiklik gösterir ve her yıl değişiklik gösterebilir. Bu yıl en az miktar 1400 TL en fazla 1650 TL dir. Bunun %80 peşin %20 döndüğünde transkriptindeki başarı oranına göre verilir.

Gelen öğrenciyeye ise yine YÖK'ün belirlemiş olduğu ve her yıl değişiklik gösteren burslar %80 i peşin %20 si dönem sonunda başarı oranına göre verilir. Bu yıl ise [Dış İlişkiler Ofisi Mevlana Değişim Programı](#) gelen öğrenciyeye verilecek burs miktarı 1300 TL dir.

Mevlana Değişim Programı öğrencisi olmak için temel koşullar birkaç başlık altında toplanabilir:

- Öğrencinin, örgün eğitim verilen yükseköğretim programlarında kayıtlı ön lisans, lisans, yüksek lisans veya doktora öğrencisi olması,
- Ön lisans ve lisans öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının dört üzerinden en az iki buçuk olması,
- Yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin genel akademik not ortalamasının dört üzerinden en az üç olması.
- %50 dil puanı + %50 not ortalaması
- Ön lisans ve lisans programlarının hazırlık ve birinci sınıfında okuyan öğrenciler ile hazırlık ve bilimsel hazırlık dönemlerinde bulunan yüksek lisans ve doktora öğrencileri, esas eğitime başladıkları ilk yarıyıl için bu programdan faydalanamazlar ([EK TS 4.2.10](#), [EK TS 4.2.11](#)).

Hemşirelik Fakültesi'nde "[Mevlana Değişim Programı](#)" kapsamında son beş yılda giden ya da gelen öğrenci olmamıştır. Değişim programlarına başvuruya ilişkin örnek belgeler ekte yer almaktadır ([EK 4.2.12](#), [EK TS 4.2.13](#)).

ARA RAPOR

2021-2022/2022-2023 Eğitim Öğretim yılında fakültede Erasmus değişim programından yararlanarak giden/gelen öğrenci sayısı [EK AD.TS 4.2.1](#) 'de Tablo 4.2.1 olarak verilmiştir. Erasmus değişim programı kapsamında 2021-2022 Eğitim Öğretim yılında 1 öğrenci Hemşirelik Fakültesine gelmiş, 2 öğrenci ise anlaşmamız bulunan ülkedeki üniversiteye gitmiştir. Bu dönemde toplam 26 öğrenci değişim programına başvuru yapmış ancak 2 öğrenci programdan yararlanmıştır. ([EK AD.TS.4.2.2 Değişim programına başvuran öğrenci sayısı \(2021-2022\)](#)). Erasmus değişim programı kapsamında 2022-2023 Eğitim Öğretim yılında ise 33 öğrenci değişim programına başvuru yapmış, 2 öğrenci programdan yararlanmıştır ([EK AD.TS.4.2.3 2022-2023 Eğitim Öğretim yılı değişim programlarına başvuran öğrenci sayısı.pdf](#)).

Erasmus değişim programı ile giden/gelen öğrenciler 2021-2022 Eğitim-Öğretim yılında eğitimlerini tamamladıktan sonra Google Documents aracılığı ile geribildirim alınması için form hazırlanmıştır. Formlar öğrencilere WhatsApp ya da mailleri aracılığı ile gönderilerek geri bildirim formlarını doldurmaları sağlanmıştır. [EK AD.TS.4.2.4'de Tablo 4.2.2](#)'de fakültemizde Erasmus kapsamında giden ve gelen öğrencilerin görüşleri verilmiştir. Fakültemize gelen/giden öğrencilerin değişim programından memnun oldukları, bu uygulamayı arkadaşlarına tavsiye edecekleri, çok önemli katkılar sağladığını bildirmişlerdir. Değişim programı ile kendilerini geliştirdikleri, yeni arkadaşlıklar edindiklerini, yeni bir dil öğrendiklerini, farklı kültürler, insanlar ve hayatlar keşfettiklerini ifade etmişlerdir. Değişim programı ile yurt dışında bulunmanın özgüvenlerini artırdığını, mesleki anlamda hemşirelik becerilerini geliştirdiklerini ve kaygılarının azaldığını bildirmişlerdir. Değişim programı ile gittiğiniz üniversitede iyi uyuma örneğine yönelik emotional date aktiviteleri olduğunu ve birbirleriyle kendi duygu ve düşüncelerini tartışabildikleri saatleri olduğunu, eğitim standartlarının çok iyi düzeyde olduğunu belirtmişlerdir. Fakültemize gelen öğrenci, uygulama kapsamında yaptığımız "Hemşirelik Bakım Planı"nın iyi uygulama örneği olduğunu ve bunu kendi üniversitelerinde ve klinik pratikte yapılıması konusunda öneride bulunacağını bildirmiştir. Bu bilgiler fakültemizde dönem başında oryantasyon eğitimi kapsamında öğrenciler ile paylaşılmıştır ([EK AD.TS.4.2.5 Fakülte Oryantasyon Programı.pdf](#)). Aynı zamanda anket sonuçları fakültemiz değişim programı koordinatörlerine de gönderilmektedir.

Erasmus değişim programı ile giden/gelen öğrenciler 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında eğitimlerini tamamladıktan sonra Google Documents aracılığı ile oluşturulan formlarla değişim programına ilişkin geribildirimleri alınmıştır. [EK AD.TS.4.2.4'de Tablo 4.2.3](#)'de fakültemizde Erasmus kapsamında giden ve gelen öğrencilerin görüşleri verilmiştir. Bu kapsamda öğrenciler üniversitelerarası iletişimin hızlı olması ve üniversitelerde öğrencilerin adaptasyonu için oryantasyon programlarının olması gerektiğini, daha çok öğrencinin faydalanması ve farklı ülke seçeneklerinin de olması gerektiğini ifade etmişlerdir. Değişim programının farklı eğitim ve yaşam kültürü ile tanışma ve ortam edinme, yurtdışı eğitimini deneyimleme ve bilime katkı sağlamak için yeni yollar keşfetme, farklı kültürlerden insanları, değerlerini, dini inanışlarını tanıyıp empati yaparak hemşirelik mesleğinde farklı görüş açıları kazandırma gibi faydalarının olduğunu bildirmişlerdir. Değişim programı ile yurt dışında bulunma farklı bakış açısı sağlama, farklı ve yeni yollardan bilgi edinmeyi öğrenme, farklı ülkeleri gezebilme, özgüvenin artmasını sağlama, yabancı dil gelişimi gibi kazanımları olduğunu ifade etmişlerdir. Aynı zamanda öğrenciler çok küçük gruplarda ders işlenmesi, öğrencilerin eğitime farklı şekillerde katkıda bulunması, derslerin çeşitli ekipman ve tıbbi cihazlarla anlatılması, laboratuvarın geniş olması, alet sayısının fazla ve öğrenci sayısının az olması, simülasyon

merkezinin olması ve uygulamaya çıkmadan önce simülasyon merkezinde pratik uygulama yapılmasını iyi uygulama örneği olarak bildirmişlerdir. Bu bilgiler dönem sonunda elde edildiği için eğitim öğretim başlangıcında öğrenciler ile paylaşılacaktır.

Hemşirelik Fakültesinde 2021-2022/2022-2023 Eğitim-Öğretim yılında Mevlana ve Farabi değişim programı kapsamında giden/gelen öğrenci olmamıştır.

2021 yılı HEPDAK raporunda “Değişim programlarında ağırlıklı olarak Üniversitenin Dış İlişkiler Ofisinin programlarının izlendiği Fakülte bazında hareketliliği teşvik edecek ya da sağlayacak etkinliklerin olmaması nedeniyle “KAYGI” bildiriminde bulunulmuştur.” Bu kapsamda fakülte bazında dönem başında oryantasyon eğitiminde değişim programları koordinatörleri ve değişim programlarına ilişkin detaylı bilgi verilmektedir. Öğrenciler hareketliliğe teşvik edilmektedir. Bir önceki dönem değişim programı ile giden/gelen öğrencilerin görüşleri alınmış ve bu bilgiler hem öğrenciler ile hem de değişim programı koordinatörü ile paylaşılmıştır ([Ek AD.TS.4.2.5 Fakülte Oryantasyon Programı.pdf](#)). Aynı zamanda üniversitemiz, eğitim öğretim yılının başlangıcında tüm öğrencileri kapsayan oryantasyon programı yapmakta ve bu etkinlikte değişim programlarına da yer vermektedir. Üniversite genelinde değişim programlarının tanınırlığı, görünürlüğü ve duyuru çalışmaları yürütülmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK BELGELER

TS.4.2(b).

• Değişim programlarına katılımı teşvik edecek ve sağlayacak önlemlere ilişkin kanıt örneklerinin sunulması,
- Bu kapsamda fakülte bazında dönem başında oryantasyon eğitiminde değişim programları koordinatörleri ve değişim programlarına ilişkin detaylı bilgi verilmektedir. Öğrenciler hareketliliğe teşvik edilmektedir. Bir önceki dönem değişim programı ile giden/gelen öğrencilerin görüşleri alınmış ve bu bilgiler hem öğrenciler ile hem de değişim programı koordinatörü ile paylaşılmıştır ([EK AD.ÖİS. 4.2.1 Fakülte Oryantasyon Programı.pdf](#)). Aynı zamanda üniversitemiz, eğitim öğretim yılının başlangıcında tüm öğrencileri kapsayan oryantasyon programı yapmakta ve bu etkinlikte değişim programlarına da yer vermektedir. Üniversite genelinde değişim programlarının tanınırlığı, görünürlüğü ve duyuru çalışmaları yürütülmektedir. Fakültemiz oryantasyon programı ([AD Ek-4.2.3 Fakülte Oryantasyon Programı.pdf](#)).

4.3 Akademik ve kariyer danışmanlık sistemi

TS 4.3 Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmalı, işletilmeli, düzenli olarak raporlanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir.

Kurumumuzda öğrenim gören her öğrenci için akademik ve kariyer danışmanlığını kapsayan bir danışmanlık süreci yürütülmektedir. Bölümümüzde öğretim yılı başlamadan önce Fakülte Yönetim Kurulu'nun kararıyla öncelikli olarak öğretim üyesi olmak üzere en az bir öğretim elemanı danışman olarak görevlendirilir ([EK TS 4.3.1](#)). Danışmanlık/koordinatörlük öğrenci mezun oluncaya kadar devam eder, ancak normal öğrenim süresinde mezun olamayan öğrencilerin danışmanlık/koordinatörlük görevi mevcut danışmanı/koordinatörü tarafından yürütülebileceği gibi zorunluluk halinde bütün belge ve dökümanları ile birlikte ilgili dönemin son sınıf danışmanlarına/koordinatörlerine veya dekanlık tarafından danışmanlık/koordinatörlük işlemlerini yürütmek üzere görevlendirilecek bir danışmana eksiksiz olarak devredilebilir ([EK TS 4.3.2](#)). Danışmanlar arasında koordinasyonu sağlamak için Dekanlık tarafından bir öğretim elemanı eğitim koordinatörlüğü başkanı ilk kez danışmanlık/koordinatörlük yapacak öğretim elemanına işleyiş hususunda rehberlik eder. Dekanlık, danışmanlık sisteminin daha iyi çalışması için, danışmanlardan gelen istemler doğrultusunda birimlerin özelliklerine göre tedbirler alır. Danışman öğrencilere ders seçme işlemlerinde yol göstermek, dersler ve içerikleri hakkında bilgi vermek ve öğrencinin ders seçimlerini kontrol etmek; öğrencinin eğitim gördüğü alana, eğitim ve kariyer planlarına, ilgi ve becerilerine, başarı durumuna göre uygun dersleri seçmesine rehberlik etmek için öğrencilerle bir araya gelir. [Atatürk Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sisteminde \(Atauni-OBS\)](#), ayrıca öğrencilerin danışmanlık hizmetlerinden yararlanabilecekleri bir bölüm yer almaktadır. Atauni-OBS sisteminde kullanıcı adı ve şifreleriyle giriş yapan öğrenciler ders seçimini yaparken, öğretim üye/elemanları da öğrencilerin almaları gereken derslere ilişkin ders onaylarını yapmaktadırlar. Bu sistemde öğrencinin seçtiği ve danışmanı tarafından onaylanan dersler, öğrencinin fotoğrafı, başarı durumu, okuduğu dönem ve son iki dönem ait öğrencinin AGNO'su yer almaktadır. Ayrıca sistem üzerinden öğrenciler danışmanlarına soru sorabilmekte ve danışmanlar da öğrencilere cevap verebilmektedirler ([EK TS 4.3.3](#)). Danışmanlar ders seçme işlemlerinin yanı sıra yönetimlikte yapılan değişiklikleri takip ederek bunların öğrencilere duyurulmasında yardımcı olmak, program süresince ya da mezuniyet sonrası yararlanabilecekleri kariyer olanakları konusunda danışmanlık hizmeti alan öğrencileri bilgilendirmek (staj imkanları, lisansüstü eğitim, bilimsel toplantılar, entelektüel becerilerin geliştirilmesine yönelik girişimler vs.) gibi faaliyetlerde bulunmaktadır. Faaliyetlerle ilgili kanıtlar [Ek Kanıt TS 4.3 \(b\)](#)'de sunulmuştur. Öğrenciler için gerçekleştirilen akademik ve kariyer danışmanlık süreçlerinin raporlandığı ve bu raporların değerlendirmelerine yönelik çalışmalar pandemi öncesi eğitim döneminde Fakülte kapsamında başlamış olup pandemi nedeniyle bu çalışmalar olumsuz etkilenmiştir. Fakültemiz yeni eğitim döneminde akademik ve kariyer danışmanlık süreçlerinin raporlanması ve değerlendirmesine yönelik çalışmalarına devam edecek ve gerekli iyileştirme adımlarını hızlı bir şekilde atacaktır. Fakültede öğrenci danışmanı olarak görev yapan öğretim üye/elemanlarının yanı sıra Dekanlık tarafından önerilen ve Rektörlük tarafından onaylanan bir komisyon üyesi Atatürk Üniversitesi Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezinde fakülte koordinatörü olarak Araş. Gör. Sevgi DOĞAN görev yapmaktadır ([EK TS 4.3.4](#)). Burada üniversite aday öğrencilere, üniversite mevcut öğrencilerine, mezun olan öğrencilere ve akademik personele yönelik faaliyetler düzenlenmektedir. Bu merkez tarafından fakülte öğrencilerine mezuniyet sonrası iş ve akademik kariyer gelişimlerinde rehberlik edebilecek, iş alanından ve akademik alandan profesyonellerle buluşma, işe başvurma, mezuniyet sonrası eğitimler, dil eğitimleri, alanında uzmanlar tarafından verilen seminerler, sosyal faaliyetler vb. birçok olanak sunulmaktadır. Bu merkez tarafından sunulan etkinlikler fakülte koordinatörü tarafından öğrencilere duyurulmakla birlikte, [Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) internet sayfasından da öğrencilere duyurulmaktadır. Bu merkez tarafından düzenlenen 2021 yılına ait bir etkinlik ve iş tanımı ekte sunulmaktadır ([EK TS 4.3.5](#), [EK TS 4.3.6](#)). Danışmanlık hizmetlerinin kalite ve sürekliliğinin sağlanması için hemşirelik 1. Sınıf öğrencilerine “Üniversite Yaşamına Uyum” adlı zorunlu dere verilmekte ve bu derste danışmanlık hizmetleri hakkında öğrencilerin bilgilendirilmektedir ([EK TS 4.3.7](#)). Ayrıca fakültede öğrencilere eğitim, psikososyal gelişim ve kariyer planlama alanlarında hizmet sunmak; öğrencilerin eğitim öğretim süreçleri, sosyal, kültürel, sağlık, burs vb. konularda karşılaşılabilecekleri sorunlara yönelik çözümler aramak; öğrenciler ile öğrenci-öğretim üyeleri arasındaki dayanışma ve işbirliğini geliştirmek; öğrencilerin üniversite ve kent içindeki yaşamını kolaylaştırmaya çalışmak; öğrencileri yaşam boyu öğrenme sürecinde desteklemek konusunda rehberlik etmek amacıyla kurulmuş ve görev tanımları fakülte sayfasında yer alan “Rehberlik, Danışmanlık ve Burs Komisyonu” bulunmaktadır ([EK TS 4.3.8](#)). Komisyon üyeleri tarafından öğrencilere daha iyi bir danışmanlık hizmeti verebilmek adına danışmanlık rehberi hazırlama çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca öğrencilerin

danışmanlık hizmetlerini değerlendirdikleri bir rapor komisyon üyeleri tarafından oluşturulmuş ve rapor sonuçlarına göre danışmandan yardım alınan konuların başında dersler, ders seçimi, yaz okulu, stajlar, lisansüstü eğitim ve akademik kariyer gibi konular yer almaktadır. Ancak en çok ders seçimi noktasında danışmanla iletişime geçildiği belirtilmiştir. Öğrenciler çoğunlukla her konuda, kariyer, eğitim hayatında yaşanan sıkıntılar, yurt dışı eğitim programları, değişim programları, burslar ve mesleki gelişim konularında danışmanlık hizmeti almak istediklerini belirtmiştir. Öğrencilerin %85.8'i ihtiyacı olduğunda danışmanıyla iletişime geçebildiğini ancak danışmana daha kolay ve hızlı bir şekilde ulaşılması gerektiğini ifade etmiştir ([EK TS 4.5.9](#)).

ARA RAPOR

Fakültemizde kariyer merkezi temsilciliği için bir öğretim üyesi görevlendirilmiştir ([EK AD.TS.4.3.1 Kariyer Merkezi Temsilciliği Görevlendirme.pdf](#)). İlgili öğretim üyesi kariyer merkezinden gelen duyuruları dekanlık aracılığıyla öğrenciler ile paylaşmaktadır. Aynı zamanda fakültemizde öğrencilerin akademik gelişimlerine yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Düzenlenen etkinlikler alanında uzman akademik ve klinik alanda tecrübeli hemşire ve öğretim üyeleri tarafından gerçekleştirilmektedir. Bu yolla öğrencilerin hemşirelik mesleğine uyumları desteklenmektedir ([EK AD.TS.4.3.2 Akademik ve kariyer etkinliği.pdf](#)). Ayrıca eğitim öğretim başlangıcında danışmanlık saatinin ders programına eklenmesi planlanmaktaydı. Fakat ülkemizde yaşanan deprem felaketi nedeniyle eğitim-öğretim çevrimici sürdürüldü. Bu nedenle danışmanlık hizmeti ilgili öğretim elemanları tarafından ATAUNI-OBS, telefon ya da WhatsApp aracılığı ile gerçekleştirildi. Bu kapsamda 2023-2024 Eğitim Öğretim yılında danışmanlık saatinin ders programına eklenmesi planlanmaktadır.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

TS.4.3(b).

- Öğrenciler için gerçekleştirilmiş olan toplu ya da bireysel akademik ve kariyer danışmanlık raporları
- Öğrenciler için gerçekleştirilmiş olan akademik kariyer danışmanlıkları bireysel olarak yürütülmekte olup gerekli kanıtlar eklenmiştir. ([EK AD ÖİS. 4.3\(b\).1. Kariyer Danışmanlık Raporları](#)).
- Akademik personelin akademik danışmanlığına ilişkin belirledikleri süreçler (hangi öğrenci ile kaç kez hangi aralıklarla, nerede, online/yüzyüze görüşme planladı)
- Danışmanlık hizmetleri öğrenci ve öğretim elemanının birlikte planladıkları gün ve saatte bireysel olarak gerçekleştirilmektedir. Verilen danışmanlık hizmetleri için herhangi bir takvim olmamakla birlikte "Danışmanlık Saati" uygulamasının gelecek güz dönemi eğitim öğretim yarılı takvimine eklenmesi ile süreç ile ilgili kanıtlar elde edilebilecektir.
- Danışmanlık saatinin eklenmesine ilişkin yapılan çalışmalara yönelik kanıtlar
- Danışmanlık saati uygulaması 2023-2024 eğitim öğretim yarıyılında yürütülmeye başlanacaktır. Ders programı Eğitim-Öğretimin başlamasına yakın bir tarihte oluşturulmaktadır. Bu nedenle ilgili kanıt konulamadı.

TS.4.3(c).

- Akademik danışmanlık sürecine ilişkin öğrenci görüşleri,
- Fakültemizde bulunan "Rehberlik, Danışmanlık ve Burs Komisyonu" tarafından öğrencilere daha iyi bir danışmanlık hizmeti verebilmek adına danışmanlık rehberi hazırlama çalışmaları devam etmektedir. Ayrıca öğrencilerin danışmanlık hizmetlerini değerlendirebildikleri bir rapor komisyon üyeleri tarafından oluşturulmuştur ve danışmandan yardım alınan konuları ve danışmanlık süreçlerini değerlendirebilmeyi sağlamaktadır. Ancak 2023 bahar döneminde ülkemizde yaşanan deprem dolayısıyla eğitim öğretimin aksaması nedeniyle süreç değerlendirmesi yapılamamıştır. Bu nedenle akademik danışmanlık hizmetlerine yönelik öğrenci değerlendirmelerinin yapıldığı herhangi bir kanıt bulunmamaktadır
- Öğrencilerin aldıkları danışmanlık hizmetlerinin raporları (danışman-öğrenci görüşme sonuçları)
- İlgili kanıt Danışmanlık Hizmetleri Raporları ekinde yer almaktadır ([EK AD ÖİS. 4.3\(c\).1](#)).
- Öğrenciler için gerçekleştirilen akademik ve kariyer danışmanlık süreç raporlarının değerlendirmelerine ilişkin kanıtların eklenmesi
- Akademik ve kariyer danışmanlık süreçlerine yönelik değerlendirmelerin yapıldığı herhangi bir kanıt bulunmamaktadır.

4.4 Psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri

TS 4.4 Öğrencilerin üniversitenin/kurumun ilgili biriminin yürüttüğü psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları sağlanmalıdır.

İlk kez Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü tarafından Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik biriminin kurulmasına yönelik girişimler kabul edilmiş ve binanın altyapısı ve içeriği, verilecek hizmetlerin çeşitliliği ve nasıl olması gerektiği hakkında Psikiyatri Hemşireliği Anabilim Dalından görüş istenmiştir ([EK TS 4.4.1](#)). Resmi gazetenin 29 Eylül 2017 tarihli ve 30195 sayılı ilanı ile açılışı yapılan Atatürk Üniversitesi [Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi \(PDRUYAM\)](#) iki yıldır aktif hizmet sunmaktadır ([EK TS 4.4.2](#)) Şuana kadar yaklaşık 600 öğrencinin faydalandığı birimde halen aktif 92 öğrenci danışmanlık hizmeti almaktadır. Üniversite içerisinde tanıtımı yapılan ve broşürleri dağıtılan PDRUYAM aktif olarak çalışan merkezlerin başında gelmektedir ([EK TS 4.4.3](#)) Merkezde kısmi zamanlı çalışan 11 kişi ve 2 idari personel bulunmaktadır. 08.00-17.00 saatleri arasında hizmet sunan PDRUYAM' da Psikolojik Danışmanlık ve rehberlik Bölümü'nden 5 araştırma görevlisi, 4 Psikoloji Bölümü uzmanı ve 2 yüksek lisans öğrencisi çalışmaktadır. Ayrıca bir müdür ve bir müdür yardımcısı idari kadroda görev almaktadır. Bir konferans salonu ve 3 ayrı görüşme odasının bulunduğu PDRUYAM da her bir çalışan farklı günlerde iki gün süreyle hizmet sunmaktadır ([EK TS 4.4.4](#)). Görüşmeler tüm öğrencilerle bireysel yapılmakta ve ihtiyacı olduğu düşünülen kişiler Psikiyatri Kliniği'ne yönlendirilmektedir. Hemşirelik Fakültesi Psikolojik Danışmanlık hizmeti olarak ihtiyaç duyan öğrencileri Atatürk Üniversitesi Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi'ne yönlendirilmekte olup PDRUYAM tarafından fakülte bazında merkeze başvuran öğrenci sayısı belirlenmemektedir. Ayrıca pandemi döneminde öğrencilerin merkeze ulaşma kanallarının değişmesi nedeniyle öğrenci sayısının belirlenmesi konusunda zorluk yaşanmıştır. Bu nedenle fakültemizden merkeze başvuran öğrenci sayısına ilişkin bir sayısal veri bulunmamaktadır. Konu ile ilgili olarak sürekli iyileştirme çalışmalarına yönelik 2021-2022 eğitim öğretim yılı itibarı ile fakülte bazında merkeze başvuran öğrenci sayısının belirlenmesi amacıyla fakülte dekanlığı tarafından resmi talep oluşturulması planlanmaktadır.

PDRUYAM da çalışma sistemi aşağıdaki gibidir:

1. Öncelikle görüşmeye gelen öğrenciye ön bilgi verildikten sonra başvuru formunu doldurması istenmektedir ([EK TS 4.4.5](#))
2. Öğrenciden sorununa yönelik özet bilgi almanın dışında her bir görüşmeye Kısa Semptom Envanteri doldurulmaktadır ([EK TS 4.4.6](#))

3. Randevu oluşturabilmek için öğrenciden haftalık boş zamanlarını gösterebileceği bir çizelgeyi doldurmaları istenmektedir ([EK TS 4.4.7](#))
4. Daha sonra kendilerine dönülmek üzere iletişim adresleri alınan öğrenciler ile görüşme sonlandırılmaktadır. Kısa Semptom Envanteri'ne göre sorun alanları belirlenen öğrenciler almaları gereken görüşme şekline karar verilerek uygun birine devredilmektedir. Akabinde görüşme süreci bireysel devam etmektedir. Görüşme sürecinde ya da başlangıcında ciddi psikolojik rahatsızlığı olduğu düşünülen öğrenciler ise hastaneye yönlendirilmektedir. Tüm görüşmeler görüşmeciler tarafından yazılı kayıt altına alınmakta ve dosyalama sistemi ile saklanmaktadır. Kurum tarafından verilen hizmetler arasında;
 - Eklektik Terapi
 - Hümanistik Terapi
 - Terapötik Konuşma
 - Bilgisayar Terapi
 - Bilişsel Davranışçı Terapi

Yukarıdaki tekniklerin haricinde sorunu uzun süreli görüşme gerektirmeyen tüm öğrencilere de mutlaka bir görüşme süresi kadar zaman ayrılmakta ve bireysel danışmanlık yapılmaktadır.

ARA RAPOR

2021 yılı HEPDAK raporunda Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezine başvuran öğrencilerin takip sisteminin olmaması nedeniyle "ZAYIFLIK" bildiriminde bulunulmuştur.

Arada geçen süreçte pandeminin devam ediyor olması ve deprem nedeniyle yürütülen online eğitim takibi zorlaştırmakla birlikte konuyla ilgili fakültemize başlayan öğrencilere öncelikle oryantasyon programında bu merkezin tanıtımı yapılmıştır ([EK AD.TS.4.2.5 Fakülte Oryantasyon Programı.pdf](#)). Ayrıca Psikolojik Danışmanlık Merkezi'nden hizmet alan öğrencilerimizin takibi için fakülte ve merkez arasında iletişim devam etmektedir. Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı tarafından öğrencilerin takip edilmesi nedeniyle bilgi talebinde bulunulmuştur ([EK AD.TS.4.4.1 Bilgi Talebi.pdf](#)). Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi'nden alınan bilgiye göre 2021 yılında 5 öğrenci, 2022 yılında 10 öğrenci ve 2023 yılı haziran ayı itibariyle de 2 öğrencinin psikolojik destek almak için merkeze başvurduğu belirlenmiştir. Öğrencilerin merkeze başvuru nedenleri çeşitli olmakla beraber genel olarak kişilerarası etkileşim sorunları, anksiyete, depresyon, öfke kontrol problemleri ile mesleki/gelecek kaygıları ve akademik sorunlar öne çıkan problemler olduğu belirtilmiştir ([EK AD.TS.4.4.2 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi başvuran öğrenci](#)). 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı itibariyle başlaması planlanan yüz yüze eğitim sürecinde öğrenci takip sistemini daha işlevsel hale getirilecektir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Hemşirelik bölümünden psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yaralanan sürecini gösteren kanıtların sunulması
- Fakültemiz ya da herhangi bir eğitim kurumundan Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi' ne başvuru yapan öğrencilerin kimlik bilgileri, başvuru sebepleri ya da "isimleri gizlenmiş bile olsa" başvuru sürecini gösteren herhangi bir belgenin verilmesinin yasal olarak yasak olduğu belirtilmiştir. Daha önceden fakültemiz tarafından resmi yazıyla talep edilen bilgi çerçevesinde ancak yıllara göre destek alan öğrenci sayısı bulunmaktadır. Akreditasyon sürecinde bize verilen düzeltmeyi daha aydınlatıcı hale getirebilmek için fakültemiz öğretim üyelerinden biri olan ve aynı zamanda ilgili alanda da görevli olan Dr. Öğr. Üyesi Hatice Durmaz resmi olarak kayıt yaptırmış ve herhangi bir hemşirelik öğrencisinin psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetlerinden yararlanma sürecini gösteren kanıtların ekran görüntülerini ekte sunmuştur. Sürecin tamamı Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Merkezi'nin internet sayfasından takip edilebilmektedir (<https://pdryam.atauni.edu.tr/>). Başvuru yapan tüm öğrencilerin süreçleri online ortamda bireysel yapılmaktadır. Yüz yüze bir kayıt şekli bulunmamaktadır. Öğrenciler kayıt yaptıktan sonra ön görüşme formunu doldurmakta ve iletişim bilgilerini yazmaktadır. Devam eden süreçte öğrencinin belirttiği soruna hangi kuramsal yaklaşım uygunsa o kuramsal yaklaşımla destek veren bir danışman atanmaktadır. Danışman, iletişim bilgilerinden öğrenciye ulaşım randevu vermekte ve sonraki görüşmeler yüz yüze yapılmaktadır. Tüm bilgiler dosyalanmakta ve ayrıca sistem üzerinde kayıtlı tutulmaktadır ([EK AD ÖİS. 4.4.1 Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanma Süreci.pdf](#)).

4.5 Eğitim programının yönetimine öğrencilerin katılımı

TS 4.5 Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrencilerin katılımı sağlanmalıdır.

Fakültede ders müfredatının güncelleştirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla kurulan Müfredat Komisyonu'nun üyelerinden biri öğrencidir ([EK TS 4.5.1](#)). Akreditasyon çalışmaları kapsamında öğrenciler dekanlık tarafından bilgilendirilmiş ve akreditasyon çalışmaları amacıyla kurulan çalışma gruplarında öğrencilere de yer verilerek bu süreçte aktif rol oynamaları sağlanmıştır. ([EK TS 4.5.2](#), [EK TS 4.5.3](#), [EK TS 4.5.4](#), [EK TS 4.5.5](#), [EK TS 4.5.6](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Öğrencilerin komisyon toplantılarına katıldığını gösteren, toplantı tutanakları vb. kanıtların sunulması
- [Öğrencilerin komisyon toplantılarına katıldığı belgeler ekte verilmiştir](#) ([EK AD ÖİS 4.5.1 Öğrencilerin Komisyon Toplantılarına Katıldığını Gösteren Belge.pdf](#)).

4.6 Öğrenci uyum programı

TS 4.6 Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı olmalıdır.

Fakülteye kayıt yaptıran birinci sınıf öğrencileri için, üniversite ve kampüsü tanıtan Atatürk Üniversitesi Tanıtım Filmi ([EK TS 4.6.1](#)) ve [Kampüste Yaşam](#), fakültenin tanıtım videosu ([EK TS 4.6.2](#)) fakülte duyuru ekranından paylaşarak öğrencilerin üniversiteye uyumu sağlanmaya çalışılmaktadır.

Her yıl fakültenin birinci sınıf öğrencilerine dersler başlamadan önce konferans salonumuzda "Oryantasyon Programı" o yıl görevlendirilen öğretim elemanları tarafından yapılmaktadır ([EK TS 4.6.3](#)). Fakültede her yıl uygulanan oryantasyon programı süreç haline dönüştürülmüştür. Bu program üniversite genelinde de uygulanmaya başlanmıştır.

Üniversitede 2019-2020 eğitim öğretim yılında rektörlük tarafından ilk kez yapılan oryantasyon programı için tüm birimler önceden bilgilendirilmiş ve bu kapsamda yaklaşık 15 bin birinci sınıf öğrencisine "Kampüse Hoş Geldin" Oryantasyon Programı düzenlenmiştir (EK TS 4.6.4). Program; 2-4 Ekim 2019 tarihleri arasında (3 gün boyunca) merkez kampüste, Rektörlük arka bahçesi, 15 Temmuz Milli İrade Salonu ve Mavi Salonda, 10.00 ile 16.30 saatleri arasında gerçekleştirilmiştir. Programa birinci sınıf öğrencileri danışmanları ile birlikte katılmıştır. 2020-2021 eğitim-öğretim yılında [Pandemi nedeniyle online olarak Ders Bilgi Sistemi üzerinden](#) 29.09.2020 tarihinde saat:13:00' de oryantasyon programı yapılmıştır. Atatürk Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından 2020-2021 Eğitim öğretim yılı için "[Üniversitemize Hoş Geldiniz Oryantasyon Kılavuzu](#)" hazırlanmıştır. Öğrencilere, danışmanları tarafından programla ilgili bilgi verilerek katılımları sağlanmıştır.

Fakültede birinci sınıf öğrencileri için 2015-2016 yılından itibaren "Üniversite Yaşamına Geçiş" isimli seçmeli ders üniversitenin ilk yılında verilmekte, bu ders kapsamında üniversite yaşamına uyumları kolaylaştırılmaya çalışılmaktadır (EK TS 4.6.5). 2019-2020 yılından itibaren bu dersin ismi "Üniversite Yaşamına Uyum" şeklinde değiştirilmiş ve zorunlu hale getirilmiştir. Üniversite yaşamına uyum dersini alan öğrencilerin listesi [Ek Kanıt TS. 4.6](#) olarak sunulmuştur.

Yeni kayıt olmuş her öğrenciye bir danışman atanmaktadır. Bu danışman, öğrenci ve kendisinin uygun olduğu gün ve saati belirlendikten sonra haftada 1 saat danışmanlık hizmeti vermektedir. Danışmanlık hizmetinde burs kaynaklarından, barınma olanaklarına, ders seçimleri ile ilgili birçok konuda danışmanlar tarafından düzenli hizmet verilmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Uyum programına katılan fakülte öğrenci sayısını gösteren kanıtların eklenmesi

- Her yıl fakültemizde düzenli olarak 1. sınıf öğrencilerimize oryantasyon programı düzenlenmektedir. 1.sınıf danışmanları aracılığıyla duyuru yapılmaktadır. Oryantasyon programı fakültemiz konferans salonunda yapılmaktadır. Bu yıl katılan öğrenci listesi ektedir ([EK AD ÖS 4.6.1 Uyum Programına Katılan Öğrenci Listesi.pdf](#)).

4.7 Öğrencilerin gelişimine destek sağlama

TS 4.7 Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sanatsal, sportif vb. faaliyetlere katılmaları için her türlü destek sürekli ve düzenli olarak sağlanmalıdır.

Üniversitenin ve bölümün önde gelen amaçlarından birisi de, öğrenim gören öğrencilerin ders dışı zamanlarını en iyi şekilde değerlendirmelerini sağlamak, güzel sanatlarla yönelik etkinlikler düzenleyerek onların bu etkinliklere katılmalarını teşvik etmektir. Aynı zamanda bu tür katılımların eğitimin bir parçası olduğuna inanılmaktadır. Üniversitemiz yıl içerisinde binlerce sosyal etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Üniversitemiz bünyesindeki çeşitli etkinlik alanları bilimsel, kültürel ve sanatsal üretimin sağlıklı olarak gerçekleştirilmesine geniş imkânlar sunmaktadır (EK TS 4.7.1). Öğrenciler, öğretim elemanlarının desteği ve teşvikiyle projelerde görev almakta, öğrenci kongrelerinde sözel bildirimler sunmakta ve yapılan bilimsel etkinliklere katılımları teşvik edilerek bilimsel gelişimlerine destek sağlanmaktadır (EK TS 4.7.2-1, EK TS 4.7.2-2, EK TS 4.7.2-3). Fakülte öğrencilerinin sosyal sorumluluk programları kapsamında ([kadına yönelik şiddet](#), meme kanseri haftası, diyabet haftası, aile planlaması, [ağaç dikimi](#), [kimsesiz çocuklar için kermes etkinlikleri](#), Lösev farkındalık haftası, 23 Nisan etkinlikleri vb.) çeşitli faaliyetlerde bulunmaları fakülte tarafından desteklenmektedir (EK TS 4.7.3). Fakülte öğrencileri ve öğretim elemanları, çeşitli köy okullarını ve rehabilitasyon merkezlerini ziyaret ederek sağlık eğitimi vermiştir (EK TS 4.7.4). [Atatürk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi](#), kullanıcıların bilgi kaynağı ihtiyacını; çalışma salonu (Ek bina) ise ders çalışma ihtiyacını karşılamaktadır. Prof. Dr. Fuat Sezgin Kütüphanesi koleksiyonunda 204.528 adet basılı kitap, 210.000 e- kitap, 4458 adet basılı dergi (tür olarak), 1.500.000'den fazla veri tabanı ortamında bulunan e- tez, 1970-2013 yılları arası basılı ulusal ve yerel gazete koleksiyonu bulunmaktadır. Kullanıcılarımız kütüphanedeki bilgisayarlar ve ya kendi bilgisayarlarından, kütüphane web sayfamızı kullanarak [online veri tabanlarından](#) yararlanmaları, [e- dergilere](#), [e-kitaplara](#), [e- tezlere](#) vb. ulaşmaları; ayrıca kütüphane kataloğunu taramaları ve ödünç verme işlemlerini takip etmeleri mümkündür. Kütüphanede öğretim elemanları ve diğer personel için 5 kitap 30 gün; doktora öğrencileri için 5 kitap 30 gün, yüksek lisans öğrencileri için 5 kitap 21 gün, lisans ve ön lisans öğrencileri için ise 3 kitap 15 gün süre ile ödünç verilmektedir. Öğretim elemanları için merkez kütüphanede bulunmayan bilgi kaynakları, "[Kütüphaneler Arası İşbirliği Servisi](#)" tarafından yurtiçinde bulunan diğer kütüphanelerden ödünç olarak sağlanır (EK TS 4.7.5.)

Alişveriş: Atatürk Üniversitesi öğrencisi, kampüsten çıkmadan 3 market ve 1 manav ile her türlü ihtiyacını karşılayabilmenin farkını yaşar.

Barınma: Atatürk Üniversitesi, Türkiye'de öğrencilerinin barınma ihtiyaçlarını en fazla karşılayan eğitim kurumlarından biridir. Kampüs içerisinde, sağlıklı, rahat ve konforlu yaşam alanlarıyla birlikte, uygun ders çalışma mekanlarına da sahip olan, 26 binin üzerinde öğrencinin kalabileceği devlet yurtları mevcuttur. Yurtlarda odalar özel, yarı özel ve genel olmak üzere 3 farklı şekilde olurken, bütün odalarda her öğrenciye ait yatak, elbise dolabı, çalışma masası, kitaplık ve ayakkabılık bulunmaktadır. Buzdolabı, merkezi sistem TV yayını, internet ağ erişimi ve ücretsiz çamaşırhaneler bulunan yurtlarda parmak izi güvenlik taraması sistemi mevcuttur. Ayrıca şehirde çok sayıda özel yurt, apart ve devlet kurumlarına ait misafirhaneler bulunmaktadır (EK TS 4.7.6)

Yiyecek İçecek: Kampüs içerisinde günlük olarak akademik, idari personel ve yaklaşık 10 bin öğrencinin yeme içme ihtiyaçlarını karşılayacak 1 adet merkezi yemekhane, 8 adet tali yemekhane, 40 adet kantin, 5 adet lokanta ve 7 adet kafeterya bulunmaktadır. Yemekhanelerdeki ücretler öğrenciler açısından oldukça uygun düzeylerde olup öğle, akşam yemekleri ile Ramazan ayında iftar yemekleri verilmektedir. Atatürk Üniversitesi, geniş kampüs alanında kantin, kafe, restoran, yemekhane ve her türlü fastfood mekânına sahiptir. Kampüs içerisinde farklı tarz ve konseptte sahip pek çok mekân öğrencilerimizin yeme-içme ihtiyacını karşılamaktadır (EK TS 4.7.7)

Burs olanakları: Atatürk Üniversitesinde öğrenim görürken Kalkınma Vakfı ve KYK aracılığıyla verilen burs imkanlarından yararlanabilirsiniz. Bununla birlikte öğrencilerimize dönem dönem bazı kamu kurum ve sivil toplum kuruluşları ile özel sektörün (Koç bursu, rektörlük bursu vb) öğrencilere sunduğu burs imkanları da bulunmaktadır. Ayrıca üniversitenin Rektörlük birimlerinde kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma programı da uygulanmaktadır. Bu program ile ilgili açıklamalar her eğitim yılı başlangıcında öğrencilerimize duyurulmaktadır (EK TS 4.7.8). [Jean Monnet](#), [2247-C Stajyer Araştırmacı](#), [Macaristan Hükümeti](#), [TÜBİTAK](#), [Türk Eğitim Vakfı](#), [Vehbi Koç Bursu](#) gibi burs başvuru duyuruları fakültemiz web sitesinden düzenli olarak yapılmaktadır.

Sağlık: Ücretsiz sağlık hizmetleri bağlamında tüm öğrenciler devlet güvencesi altındadır. Kampüs içerisinde 1 adet aile hekimliği ve Türkiye'nin en büyük hastanelerinden biri olan Araştırma Hastanesi, 24 saat boyunca tüm öğrencilerin sağlık ihtiyaçlarını karşılamaktadır. Yine dış hastalıkları için acil servis hizmeti ile birlikte her türlü dış tedavi imkânları bulunmaktadır. Hayvan hastanesi ise 7 gün 24 saat güler yüzlü hizmet vermenin yanı sıra mobil hayvan hastanesi projesi ile haftanın bir günü köylere veteriner hekimlik hizmeti vermektedir ([EK TS 4.7.9](#))

Kurum ve bankalar: Üniversite kampüs alanında PTT, Halk Bankası, İş Bankası ve Vakıf Bank Üniversite Şubeleri Atatürk Üniversitesi ailesine kampanyalarla hizmet sunmaktadır. Ana yemekhane yolu üzerinde hemen hemen tüm bankalara ait ATM'lerle bankacılık hizmetlerinden yararlanmak mümkündür. İhtiyaç halinde öğrencilerimizin mağduriyet yaşamamaları adına Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi binası içinde de Halk Bank Hastane şubesi, PTT Hastane şubesi ile ATM'leri ve hastane yakınlarında diğer bankalara ait ATM'ler mevcuttur ([EK TS 4.7.10](#)).

Spor olanakları: Atatürk Üniversitesinde atletizm, basketbol, voleybol, kayak, futbol, hentbol, badminton, tekvando, güreş, bowling, tenis, boks, dağcılık, satranç, okçuluk, masa tenisi gibi birçok spor dalının yapılmasına imkan sağlanmaktadır. Ayrıca üniversitede Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından basketbol, futbol, voleybol, masa tenisi, satranç gibi sportif faaliyetler ve turnuvalar düzenlenmekte, bu çerçevede çeşitli dallarda fakülte ve yüksekokullar arası müsabakalar yapılmaktadır. Fakülte tarafından görevlendirilen spor temsilcisi öğrenciler ile iletişime geçerek spor etkinliklerine katılıma rehberlik etmektedir.

Öğrenci toplulukları: Atatürk Üniversitesinde fakülte ve yüksekokullarında 83'ü Bilim ve Sosyal Faaliyetler, 26'sı Kültür, Sanat ve Spor, 20'si Sağlık ile ilgili olmak üzere toplam 129 öğrenci kulübü bulunmaktadır. Sanat, spor ve bilim içerikli bu kulüplerde öğrenciler arasında dostluk ve paylaşma duyguları gelişmekte, kulübün amacı doğrultusunda bir araya gelen öğrenciler çeşitli etkinlikler düzenlemekte ve başarılı organizasyonlarla kaliteli vakit geçirmektedirler. Kulüplerin gerçekleştirdikleri faaliyetlerin yanı sıra ortaklaşa geliştirilen projelerle öğrenciler akademik hayatlarını renklendirmektedirler ([EK TS 4.7.11](#))

Ulaşım hizmetleri: Erzurum'a yurt içi ve yurt dışı ulaşım hava, kara ve demiryolu bağlantılarıyla mümkündür. Erzurum'dan hemen her gün İstanbul, Ankara, İzmir ve Bursa gibi birçok şehre gidiş dönüş uçuşlar yapılmakta, bütün şehirlerle ise karayolu ulaşım imkânları sağlanmaktadır. Demiryolunda da yine her gün Doğu Ekspresi seferleri gerçekleştirilmektedir. Bu arada Erzurum şehir merkezi ile kampüs arasında da hem Büyükşehir Belediyesi'ne ait toplu taşıma araçları, hem çok sayıda Halk otobüsleri, hem de minibüsler ulaşımı sağlamaktadırlar. Kampüs içi ulaşım ise ring hizmeti sürdürülmektedir ([EK TS 4.7.12](#))

ÖHDER (Öğrenci Hemşireler Derneği): Fakültede hemşirelik öğrencilerinde erken mesleki bilinç ve örgütlenmenin sağlanması, hemşirelik alanında öğrencilerin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlayarak istendik seviyelere ulaşmasına yardımcı olmak amacıyla [Atatürk Üniversitesi ÖHDER temsilciliği](#) bulunmaktadır. Ayrıca dernek temsilcisi öğrencilere çalışmalarını gerçekleştirebilecekleri bir ofis Fakülte Yönetimi tarafından tahsis edilmiştir.

Engelli öğrenci birimi: Birimin amacı, engelli öğrencilerin yükseköğrenim yaşantıları boyunca karşılaştıkları zorlukları en aza indirmek ve engellerin ortadan kaldırılmasında ilgili taraflar arasında işbirliği sağlamaktır. Birim engelli öğrencilerin yanı sıra öğretim elemanları ve personele de hizmet vermektedir. Birimin öncelikli amaçları arasında 'engellilik' konusunda farkındalık ve kaynaştırma gelmektedir. ([EK TS 4.7.13](#)).

ARA RAPOR

Fakültemiz öğrencileri sosyal sorumluluk projesi kapsamında öğretim elemanları ile birlikte çeşitli etkinlikler düzenlemektedirler ([Ek AD.TS.4.7.1 Öğrenci sosyal faaliyetleri.pdf](#)). Ayrıca üniversitemizde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından basketbol, futbol, voleybol, masa tenisi, satranç gibi sportif faaliyetler ve turnuvalar düzenlenmekte, bu çerçevede çeşitli dallarda fakülte ve yüksekokullar arası müsabakalar yapılmaktadır. Fakültemiz tarafından görevlendirilen spor temsilcisi öğrenciler ile iletişime geçerek spor etkinliklerine katılıma rehberlik etmektedir ([Ek AD.TS.4.7.2 Öğrencilerin sportif faaliyetleri .pdf](#)). Aynı zamanda farklı etkinliklere öğrenciler katılım sağlamaktadırlar ([Ek AD.TS.4.7.3 Öğrenci etkinlikleri.pdf](#)).

4.1 Akran yönderlik (mentorluk) sistemi

GS 4.1 Öğrenciler için akran yönderlik sistemi kurulmalıdır.

Yeni müfredat ile birlikte intörnlik dersinin 2 dönem olması sebebiyle tüm derslerde alt sınıf öğrencilerinin intörn öğrencilerle birlikte uygulama yapması imkanını sağlayacaktır. Bu nedenle de akran mentörlüğünün aktif olarak hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Bu amaçla [Ölçme Değerlendirme Komisyonu akran değerlendirme formu](#) oluşturmuştur. Ayrıca intörn öğrencilerin değerlendirilmesine yönelik hazırlanacak olan değerlendirme formlarına da akran değerlendirmesini entegre etme çalışmaları vardır. Bununla birlikte akran mentörlüğü sisteminin aktif olarak sürdürülmesi planlanmaktadır.

ARA RAPOR

2021 yılı HEPDAK raporunda "akran yönderliğinin henüz sistemli olarak oluşturulmaması ve işlerliğine ilişkin yeterli kanıtların olmaması nedeniyle "ZAYIFLIK" bildiriminde bulunulmuştur. Kurum öğrenciler için akran yönderlik sisteminin yapılandırıldığını açıklamış ve bu kapsamda "Ölçme Değerlendirme Komisyonu Akran Değerlendirme Formu" geliştirmiştir. Pandemi ve deprem nedeniyle eğitimin online olması bu süreci sekteye uğratmıştır. Ancak uygulama zorunluluğu bulunan intörn öğrenciler ve gönüllü olarak yüz yüze uygulamaya devam eden 2.sınıf öğrencileri arasında Akran Değerlendirme Formu kullanılarak değerlendirme yapılmıştır ([EK AD.GS.4.1.1 Akran Değerlendirme Form örneği](#)) Gelecek dönemde akran sisteminin uygulanması için 4. sınıf öğrencileri ile 2. ve 3. sınıf öğrencilerinin klinik uygulamalarda eşleştirilmesi sağlanarak akran yönderliği kullanılacaktır.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

- Akran yönderliği sisteminin yapısı ve nasıl izlendiğine dair kanıtların sunulması
- Akran değerlendirme formumuz bir önceki ÖDR raporunda hazırlanmış ve fakültemizde gerekli hazırlıklar yapılmıştır. Ancak deprem nedeniyle online eğitimin devam etmesi ve YÖK' ün devam zorunluluğunu kaldırması nedeniyle bu süreç sekteye uğramıştır. Fakültemizde yalnızca mezun durumunda bulunan ve intörn olarak uygulamaya devam eden öğrencilerin gelmesi zorunlu tutulmuştur. Bu öğrencilerin akran değerlendirmelerini yapabilmeleri için gerekli çalışmalarımızı önceden tamamlamamıza rağmen, diğer sınıflarda öğrenim gören öğrenciler gelmedikleri için Akran değerlendirme formu

uygulanamamıştır. Güz dönemi itibariyle yüz yüze eğitime başlayacak olan fakültemizde akran değerlendirmesinin titizlikle yapılmasına özen gösterilecektir.

STANDART 5. ÖĞRETİM ELEMANLARI

5.1 Öğretim elemanı kadro politikası

TS 5.1 Eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu ve kadro geliştirmeye yönelik bir politikası tanımlanmış ve yayımlanmış olmalıdır.

Atatürk Üniversitesi'nin 2019-2023 stratejik planı hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır. Bu stratejik plan çalışanların bilgi, yetenek, ilgi ve deneyimlerinden en üst düzeyde yararlanarak, kurumun stratejik amaçlarına ulaşmasında etkin bir rol oynar. Bu nedenle çalışanlar bilgi, yetenek, ilgi ve deneyimlerine uygun alanlarda istihdam edilir ve bu alanda yükselmelerine olanak sağlanır. Stratejik plan kapsamında çalışanlara; Üniversitenin kurumsal kimliği ve değerleri, yönetim anlayışı, çalışma ortamı, güçlü ve zayıf yönleri hakkında değerlendirmeye, çalışanların kurumsal bağlılık ve memnuniyet düzeylerini ölçmeye yönelik anketler uygulanmıştır. Yapılan anketlerin değerlendirilmesiyle insan kaynakları yönetiminin doğru yapıldığı ve istihdam edilen personelin gelişiminin dikkate alındığı belirlenmiştir ([EK TS 5.1.1](#)).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde öğretim elemanı istihdamı mümkün olduğunca uygun yapılmaya çalışılmaktadır. Uygulama alanlarında ve bazı anabilim dallarında öğretim elemanı sayısı yetersiz olmakla birlikte yeni açılan kadrolarda öğretim elemanının eksik olduğu anabilim dallarına öncelik verilerek eksikler giderilmeye çalışılmaktadır. Okulumuzda öğretim elemanı kadro istihdamı yapılırken öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve diğer yükleri göz önüne alınmaktadır ([EK TS 5.1.2](#)). Ayrıca kadro planlanmasında 30583 sayılı Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik dikkate alınmaktadır ([EK TS 5.1.3](#)). Bu yönetmeliğe bağlı olarak önce Anabilim dalı kurulları karar almakta, daha sonra bölüm kurulu ve yönetim kurulu kararlarıyla kadro ihtiyaçları planlanmakta ve talep edilmektedir. Bu şekilde tüm öğretim üyeleri düzeyinde kadro planlamasında görüş verebilmektedir ([EK TS 5.1.4](#)). Fakülte mevcut öğretim elemanı kadrosu; sayı, anabilim dallarına dağılım, unvan ve kıdem özellikleri bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Ancak çeşitli nedenlere (başka bir üniversiteye geçme, bazı bölümlerde doktora eğitiminin yapılmaması, üniversitenin doğuda olması nedeniyle kadro açılabilir tercih edilmemesi gibi) bağlı olarak anabilim dallarındaki sayı, kıdem ve unvan dağılımında eşitlik sağlanamamakta ve bütün bu özellikler bakımından farklı dağılımlar bulunmaktadır. Ayrıca uygulama alanında programın amaç ve çıktılarına ulaşmak için öğretim elemanlarına destek amacıyla klinik/saha hemşireleri de görev alabilmektedir, destek alınan hemşirelerin özgeçmişleri ekte sunulmuştur ([EK TS 5.1.5](#)). Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik derecelerine göre son beş yıldaki dağılımını gösteren tablolar aşağıda yer almaktadır. [Tablo 5.1](#)'de öğretim elemanlarının yük özeti verilmekte olup, [Tablo 5.2](#)'de öğretim kadrosunun analizi yapılmıştır. [Tablo 5.3](#)'de ise öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları yer almaktadır.

Öğretim elemanları kendi uzmanlık alanları ile ilgili dersler vermekte, akademik çalışmaları ile ilgili kongre, kurs, sempozyum gibi etkinliklere ve uzmanlıkları ile ilgili mesleki ve sosyal faaliyetlere katılmaktadır ([EK TS 5.1.6](#)). Fakülte'deki öğretim elemanlarının özgeçmişleri ekte verilmiştir ([EK TS 5.1.7](#)). Bölümümüzde son iki yıl için teorik ders ve uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları [Tablo 5.4](#)'te verilmiştir.

ARA RAPOR

Atatürk Üniversite 26 Eylül 2017 tarihinde gerçekleştirilen törenle YÖK Başkanı Prof. Dr. Erol Özvar'ın ev sahipliğinde düzenlenen törenle Atatürk Üniversitesinin de aralarında bulunduğu 10 devlet üniversitesi Araştırma Üniversitesi olmaya hak kazandı ([EK AD.TS.5.1.1. Atatürk Üniversitesi Araştırma Üniversitesi Liginde.pdf](#)). YÖK'ün resmi gazetede yayımlanan devlet üniversiteleri kadrolarında esneklik sağlayan düzenlemesine göre araştırma üniversitelerinde asgari kadro sayısı dışındaki norm kadrolar, ilgili birim ve üniversite yönetim kurulunun görüşü alınarak rektör tarafından kullanılabilir. Öğretim elemanı asgari kadro sayısını aşan bütün atamalarda asgari kadrolar da dahil kadroların en fazla 3/4'ü aynı unvan için kullanılabilir. Bu maddeye göre, devlet üniversitelerinin öğretim elemanı istihdamındaki norm kadro oranı 2/3'ten 3/4'e çıkarılmıştır. Böylece norm kadro oranı, yüzde 66'dan yüzde 75'e yükseltilmiştir ([EK AD.TS.5.1.2. YÖK Tarafından Hazırlanan İki Yeni Yönetmelik.pdf](#)).

Fakültemizin mevcut öğretim elemanı kadrosu; sayı, anabilim dallarına dağılım, unvan ve kıdem özellikleri bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Ancak çeşitli nedenlere (başka bir üniversiteye geçme, bazı bölümlerde doktora eğitiminin yapılmaması, üniversitenin doğuda olması nedeniyle kadro açılabilir tercih edilmemesi gibi) bağlı olarak anabilim dallarındaki sayı, kıdem ve unvan dağılımında eşitlik sağlanamamakta ve bütün bu özellikler bakımından farklı dağılımlar bulunmaktadır. Ayrıca uygulama alanında programın amaç ve çıktılarına ulaşmak için öğretim elemanlarına destek amacıyla klinik/saha hemşireleri de görev alabilmektedir, destek alınan hemşirelerin özgeçmişleri ekte sunulmuştur ([EK AD.TS.5.1.3. Rehber Hemşire Öz Geçmişleri.pdf](#)). Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik derecelerine göre son beş yıldaki dağılımını gösteren tablolar ([EK AD.TS.5.1.4 Tablo 5.1](#), [EK AD.TS.5.1.5 Tablo 5.2](#), [EK AD.TS.5.1.5 Tablo 5.3](#)) aşağıda yer almaktadır. [Tablo 5.1](#)'de öğretim elemanlarının yük özeti verilmekte olup, [Tablo 5.2](#)'de öğretim kadrosunun analizi yapılmıştır. [Tablo 5.3](#)'de ise öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları yer almaktadır.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Fakültenin Kurumun öğretim elemanı kadro yapısına yönelik stratejik planında akademik kadronun artırılması amaçlanmıştır. Ancak bununla ilgili plan bulunmamaktadır. Fakültemizin mevcut öğretim elemanı kadrosu; sayı, anabilim dallarına dağılım, unvan ve kıdem özellikleri bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Ancak çeşitli nedenlere (başka bir üniversiteye geçme, bazı bölümlerde doktora eğitiminin yapılmaması, üniversitenin doğuda olması nedeniyle kadro açılabilir tercih edilmemesi gibi) bağlı olarak anabilim dallarındaki sayı, kıdem ve unvan dağılımında eşitlik sağlanamamakta ve bütün bu özellikler bakımından farklı dağılımlar bulunmaktadır.

Programda son üç yılda 2547 sayılı Kanun'un 35.maddesi gereğince kadrosu geçici olan 4 öğretim elemanı, farklı bir üniversiteye naklen atamaları gerçekleşen 2 öğretim elemanı ve istifa eden 1 öğretim elemanı bulunmaktadır. Bu duruma ilişkin belgeler ekte sunulmuştur ([EK AD.ÖİS 5.1.1](#)). Seçim, atama ve yükseltmelerde akademik liyakatı gözetilen fırsat eşitliği

sağlayan yöntem ve kriterlere yönelik kanıtlar ekte sunulmuştur ([EK AD ÖİS 5.1.2](#)). Öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarına göre ders dağılımları yapılarak yıllık çalışma programları oluşturulmuş ve buna ilişkin kanıtlar ek olarak sunulmuştur ([EK AD ÖİS 5.1.3](#)). Son beş yılda ataması yapılan öğretim elemanı kanıtları ek olarak sunulmuştur ([EK AD ÖİS 5.1.4](#)).

Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik derecelerine göre son beş yıldaki dağılımını gösteren tablolar ([Tablo 5.1](#), [Tablo 5.2](#), [Tablo 5.3](#), [Tablo 5.4](#)) aşağıda yer almaktadır. Tablo 5.1'de öğretim elemanlarının yük özeti verilmekte olup, Tablo 5.2'de öğretim kadrosunun analizi, Tablo 5.3'de öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları ve ara değerlendirme sonrası incelemede istenen Tablo 5. 4'te öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı verilmiştir.

Öğretim elemanları kendi uzmanlık alanları ile ilgili dersler vermekte, akademik çalışmalarını ilgili kongre, kurs, sempozyum gibi etkinliklere ve uzmanlıkları ile ilgili mesleki ve sosyal faaliyetlere katılmaktadır. Bu etkinliklerin güncellenmiş kanıtları ve tablo halinde listelenmiş hali ekte sunulmuştur ([EK AD ÖİS 5.1.5](#), [EK AD ÖİS 5.1.6](#)). Fakülte'deki öğretim elemanlarının özgeçmişleri güncellenerek ekte verilmiştir ([EK AD ÖİS 5.1.7](#)).

5.2 Öğretim elemanı uyum programı

TS 5.2 Göreve yeni başlayan üstlenen öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.

Öğretim elemanı uyum programında, Atatürk Üniversitesi ve Hemşirelik Fakültesi'nin işleyişi, kurumun [misyonu](#), [vizyonu](#), [hedefleri](#), kurum kültürü, kurum politikası, kurum değerleri, organizasyon şeması ve kurumun kadro yapısı, görev tanımları ([EK TS 5.2.1](#)), yasal düzenlemeler, performans değerlendirme süreci gibi konularda bilgi sağlayacak içerikte Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılım Formu hazırlandı ([EK TS 5.2.2](#)). Eğitim programının etkinliğini değerlendirmek için Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Değerlendirme Anketi oluşturuldu ([EK TS 5.2.3](#)). Katılımcı sayısını kontrol etmek ve imza listesini oluşturmak için Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılımcı Listesi hazırlandı ([EK TS 5.2.4](#)). Eğitim sırasında ve sonrasında kullanılması için Eğitim Kitapçığı oluşturuldu ([EK TS 5.2.5](#)). Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formu Hazırlandı ([EK TS 5.2.6](#)).

Öğretim elemanına yönelik Oryantasyon Eğitimi kapsamında uyum eğitimi için 8 anabilim dalı başkanlarının katılımı için toplantı planlandı ([EK TS 5.2.7](#)). 23.03.2021 tarihinde saat 11.00 'da Fakülte Bordo Salonu'nda toplantı gerçekleştirildi ([EK TS 5.2.8](#)). Öğretim Elemanı Uyum Programına ilişkin 23.03.2021 tarihinde ABD başkanları ile toplantıda alınan kararlar doğrultusunda, 8.04.2021, 9.04.2021, 16.04.2021 tarihlerinde eğitimler gerçekleştirildi ([EK TS 5.2.9](#)). Öğretim Elemanı Uyum eğitimine 7 öğretim elemanı katıldı ([EK TS 5.2.10](#)). Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi sonunda her öğretim elemanına Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılım Formu ([EK TS 5.2.11](#)) ve Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Değerlendirme Anketi dolduruldu ([EK TS 5.2.12](#)).

Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formundan elde edilen veriler sonucunda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi 4.89 olarak belirlendi ([EK TS 5.2.13](#)). Son olarak öğretim elemanlarına katılım belgeleri ([EK TS 5.2.14](#)) ve eğitmenlere teşekkür belgeleri verildi ([EK TS 5.2.15](#)).

ARA RAPOR

Personel eğitimi sırasında ve sonrasında kullanılması için hazırlanan Eğitim Kitapçığı güncellendi ([EK AD.TS 5.2.1](#)). Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Akreditasyon Komisyonu tarafından yapılan uyum programları öğretim elemanlarının işe başlamasını takiben 19 gün-3 ay arasında değişen zaman dilimlerinde gerçekleştirilmiştir. Öğretim elemanlarının işe başlama tarihleri göz önünde bulundurularak 13-14-15 Haziran 2022, 22-23-24 Kasım 2022 ve 10-11-12 Nisan 2023 tarihlerinde oryantasyon eğitimleri yapılmıştır ([EK AD.TS.5.2.2](#)). Öğretim Elemanı Uyum eğitiminin ilkine 3, ikincisine ve üçüncüsüne 1 olmak üzere toplam 5 öğretim elemanı katıldı ([EK AD.TS.5.2.3](#)). Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi sonunda her öğretim elemanına Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılım Formu ([EK AD.TS.5.2.4](#)) ve Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Değerlendirme Anketi dolduruldu ([EK AD.TS.5.2.5](#)). Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formundan elde edilen veriler sonucunda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi 5 olarak belirlendi ([EK AD.TS.5.2.6](#)). Son olarak öğretim elemanlarına katılım belgeleri ([EK AD.TS.5.2.7](#)) ve eğitmenlere teşekkür belgeleri verildi ([EK AD.TS.5.2.8](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Öğretim elemanlarının işe başlama tarihleri göz önünde bulundurularak ilki 8-9-16 Nisan 2021 tarihinde gerçekleştirilen eğitim programları 13-14-15 Haziran 2022, 22-23-24 Kasım 2022 ve 10-11-12 Nisan 2023 tarihlerinde yapılarak eğitimlere devam edilmiştir ([EK AD ÖİS 5.2.1](#)). **İstenilen son iki yıla ait kanıtlar ara değerlendirme kanıtları ile birleştirilerek tekrar sunulmuştur.** Öğretim Elemanı Uyum eğitiminin ilkine 7, ikincisine 3, üçüncüsüne 1 ve dördüncüsüne 1 olmak üzere toplam 12 öğretim elemanı katıldı ([EK AD ÖİS 5.2.2](#)). Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi sonunda her öğretim elemanına Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Katılım Formu ([EK AD ÖİS 5.2.3](#)) ve Öğretim Elemanı Uyum Eğitimi Değerlendirme Anketi dolduruldu ([EK AD ÖİS 5.2.4](#)). Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formundan elde edilen veriler sonucunda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi 5 olarak belirlendi ([EK AD ÖİS 5.2.5](#)). Son olarak öğretim elemanlarına katılım belgeleri ([EK AD ÖİS 5.2.6](#)) ve eğitmenlere teşekkür belgeleri verildi ([EK AD ÖİS 5.2.7](#)).

5.3 Öğretim elemanı gelişimi

TS 5.3 Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari ve ekonomik açıdan desteklenmelidir.

Fakülte'de öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinliklere (seminer, toplantı, çalıştay, kongre, sempozyum, vb) katılımlarına ilişkin idari ve ekonomik destek sağlanmakta, öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımı teşvik edilmektedir ([EK TS 5.3.1](#) ve [EK TS 5.3.2](#)). Ayrıca fakülte bünyesinde öğretim elemanlarının gelişimlerine yönelik çeşitli etkinlikler yapılmaktadır. Öğretim elemanlarının bu etkinliklere katılımını teşvik etmek ve bilgilendirme yapmak için duyurular; kurumsal mail, ÜBYS, üniversite proje destek ofisi, fakülte web sayfası ve fakültenin sosyal medya hesapları üzerinden yapılmaktadır ([EK TS 5.3.3](#)). Bunların yanı sıra, öğretim elemanları bilimsel araştırma projelerine teşvik edilerek; kongre ve sempozyumlara katılımları desteklenmektedir ([EK TS 5.3.4](#)). Ulusal ve Uluslararası Öğretim elemanı değişimi uygulamaları kurum tarafından desteklenmektedir ([EK TS 5.3.5](#)). Bu konudaki uygulamalar; Atatürk

Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi tarafından yürütülen Erasmus, Mevlana ve Farabi programları ve Orhun Değişim Programı ile; Yükseköğretim Kurumları Arasında Öğrenci ve Öğretim Üyesi Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ([EK TS 5.3.6](#)), Mevlana Değişim Programına İlişkin Yönetmelik ([EK TS 5.3.7](#)) ve Orhun Değişim Programı Yönetmeliği ([EK TS 5.3.8](#)) usulleri çerçevesinde, Değişim Programları Senato Kararı ([EK TS 5.3.9](#)) doğrultusunda yürütülmektedir. Fakültede son 5 yılda değişim programlarından yararlanan öğretim elemanı listesi [EK Kanıt TS 5.3.a](#) olarak sunulmuştur.

Erasmus kapsamında KA103 ve KA107 olmak üzere iki tür hareketlilik yürütülmektedir. Erasmus KA103 programı ile AB üyesi ülkeler ve AB üyesi olmayan program ülkelerine hareketlilik yapılabilmektedir. KA107 programı ise KA103 kapsamına girmeyen partner ülkelerle yapılan hareketlilik faaliyetlerini içermektedir. Mevlana Programı ile öğretim üyelerinin yurtdışına yönelik hareketliliği ancak Proje Tabanlı Mevlana kapsamında gerçekleştirebilmektedirler. Farabi programı ile yurt içinde anlaşmalı olunan üniversitelerle hareketlilik gerçekleştirilebilmektedir. Ancak Farabi Değişim Programı öğretim üyeleri için YÖK tarafından geçici olarak durdurulmuştur. Türk Keneşi Türk Üniversiteler Birliği üyesi olan üniversitelere öğretim elemanı hareketliliğinin sağlanması ise Orhun Değişim Programı ile gerçekleştirilmektedir.

ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Öğretim Üyelerinin 2021-2022-2023 yıllarında birden fazla TÜBİTAK projeleri bulunmaktadır. Öğretim Elemanlarının 2021 yılında ikisi TÜBİTAK olmak üzere 108, 2022 yılında üçü TÜBİTAK olmak üzere 82 projesi ve 2023 yılının ilk yarısında iki adet TÜBİTAK projesiyle birlikte 38 projesi bulunmaktadır ([EK AD.TS.5.3.1](#)). Ayrıca öğretim elemanları her yıl 100 den fazla Atatürk Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından desteklenen proje de yürütmektedir ([EK AD.TS.5.3.2](#)). Atatürk Üniversitesi Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ek olarak verilmiştir ([EK AD.TS.5.3.3](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Ulusal ve Uluslararası Öğretim elemanı değişimi uygulamaları kurum tarafından desteklenmektedir ([EK AD ÖİS 5.3.1](#)). Bu konudaki uygulamalar; Atatürk Üniversitesi Dış İlişkiler Ofisi tarafından yürütülen Erasmus, Mevlana ve Farabi programları ve Orhun Değişim Programı ile yürütülmektedir ([EK AD ÖİS 5.3.2](#)).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Öğretim Üyelerinin 2021-2022-2023 yıllarında birden fazla TÜBİTAK projeleri bulunmaktadır. Kanıtlar ekte sunulmaktadır ([EK AD ÖİS 5.3.3](#)).

5.4 Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

TS 5.4 Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulmuş ve işletiliyor olmalıdır.

Atatürk Üniversitesinde atama, yükseltme ve görevlendirme işlemleri için, Yükseltme ve Atama Kriterleri ile Akademik Teşvik Uygulaması Yönetmeliği gereğince 2018 yılında güncellenen yönetmelik kullanılmaktaydı ([EK TS 5.4.1](#)). Yönetmelik; eğitim, araştırma ve toplumsal katkı misyon alanlarının harmanlanması ile kurgulanan yeni nesil üniversite vizyonuna uygun olarak yönetmelik güncellenmiştir. Araştırmanın evrenselliğini gösteren uluslararası indeksler (SCI, SSCI, vb.), akademik performans ve yükseltme sistemiyle bütünleştirilmiştir. Bu bağlamda 670 performans kriteri belirlenmiştir. Tüm öğretim üyelerinin performansları söz konusu performans kriterleri doğrultusunda "Yeni Nesil" üniversite yaklaşımı çerçevesinde ölçülecek, Atatürk Üniversitesinde atama ve yükseltmeler de bu performanslara dayalı olarak gerçekleştirilecektir. Atatürk Üniversitesi öğretim üyelerinin yabancı akademisyenlerle birlikte uluslararası seviyede makale, kitap bölümü ve/veya kitap yayımlamalarını teşvik etmek ve bu tarz ortak yayınların sayısını artırmak için yeni performans kriterleri hayata geçirilmiştir. Bunun için üniversitede araştırma kadrosunun atanması ve yükseltilmesi süreçleri, yeni nesil üniversite tasarım ve dönüşüm projesi kapsamında yeniden yapılandırılmış ve kurumun araştırma-geliştirme hedefleri doğrultusunda 8 kategoride puan üretmelerine yönelik düzenlemeler yapılmıştır. Yeni düzenlemeler 2021 Ocak ayından itibaren uygulanmaya başlanmıştır ([EK TS 5.4.2](#)).

Ayrıca, [Akademik Verilerin Değerlendirilme Sistemi \(AVESİS\)](#) ile araştırmacıların performansları aylık ve yıllık olarak izlenebilmektedir. [Yeniden atamalarda](#) (Araştırma Görevliliği, Dr. Öğretim Üyeliği gibi kadrolar) nitelikli bilimsel yayın, atıf, bilimsel proje, kitap gibi performans ölçütleri istenmektedir. Yeniden atanma dönemlerinde (aynı kadroya yeniden atanmalar dâhil) personelden o döneme ait faaliyet raporu istenmektedir. Görev yaptığı birime özgü yetkinliğinin değerlendirilmesi için konuyla ilgili kurum içi veya dışı yetkin bilim adamlarının görüşlerine başvurulmaktadır. Araştırma kadrosunun akademik performansı; yayın sayısı, proje sayısı, atıf sayısı, bildiri sayısı, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarından üretilen yayın sayısı, yapılan bilimsel-sanatsal etkinlikler gibi göstergelerle ölçülmektedir.

Öğretim üyelerinin [performans değerlendirme Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi \(APSİS\)](#) üzerinden yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımızın ilgili yıldaki faaliyetlerini sisteme girmeleri zorunludur ([Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi Madde 6/1](#)). Yeni Nesil Üniversite Performans Sistemi [8 kategori ve 670 gösterge](#) ile tasarlanmıştır. Bu sistem sadece bir performans istemi olmayıp, Yeni Nesil Üniversite sistem tasarımlarının da bir parçasıdır. Sistemin kategorileri: kurumsal gelişim (0), eğitim (1), araştırma (2), toplumsal katkı (3), eğitim-toplumsal katkı (4), araştırma-toplumsal katkı (5), eğitim-araştırma (6) ve eğitim-araştırma-toplumsal katkı (7) dir. Öğretim elemanlarımızın 2020 yılı içerisinde gerçekleştirmiş oldukları faaliyetler: Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden 7 katmanda değerlendirilmektedir. ([EK Kanıt TS 5.4.a](#))

Akademik verilerin takibi ve değerlendirilmesi amacıyla üniversitede AVESİS kullanılmaktadır. 2018 yılında yeniden hazırlanan ve Üniversite senatosundan geçirilerek yayımlanan Atatürk Üniversitesi Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları doğrultusunda ([EK TS 5.4.3](#)), Atatürk Üniversitesi mensubu bilim insanlarının, Eğitim Bilimleri, Fen Bilimleri, Güzel Sanatlar, Mühendislik ve Mimarlık, Sağlık, Sosyal, Su Ürünleri ve Ziraat, alanlarındaki seçkin araştırma, çalışma ve hizmetlerini değerlendirmek, üstün nitelikleri onayarak kamuoyuna duyurmak ve teşvik unsuru olmak üzere [Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü tarafından her alan için bilimsel teşvik ödülleri](#) verilmektedir.

Sağlık Bilimleri Üniversitesi öğretim üyesi Prof. Dr. Murat Alper tarafından Google Scholar profili bulunan araştırmacılar baz alınarak hazırlanan "Türkiye'de en çok atıf alan ve h indeksi en yüksek 6.000 akademisyen" başlıklı çalışmaya göre Hemşirelik Fakültesi'nden 2 öğretim üyesi atıf sayıları ve/veya h-indeksi değerleri açısından ülkemizdeki ilk 6.000 akademisyen içerisinde yer alma başarısını gösterdi ([EK TS 5.4.4](#)).

Ayrıca, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü [Öğretim Üyelerinin Uzun Süreli Yurt Dışı Araştırma Etkinliklerine ve Kısa Süreli Bilimsel Etkinliklere Katılımını Destekleme Progra](#) kapsamında, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğünce sağlanan mali kaynaklarla; öğretim üyelerine her yıl üç veya dört aylık süre için yurtdışı desteği sağlanmaktadır. Bunun için, yurtdışına gidecek olan öğretim üyesine, uçak biletleri kurum tarafından alınmak kaydıyla, Amerika Birleşik Devletleri ve Uzak Doğu ülkeleri için azami 1.200 \$, Avrupa için azami 600 \$ ödenir. Ayrıca yurtdışında üç ay kalma süresi karşılığı üç ay için 3300 \$ (Amerikan Doları) ödeme yapılmaktadır. Bunların yanı sıra öğretim üyelerinin yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyuma katılımları desteklenmektedir. Bu amaçlar doğrultusunda öğretim üyelerine verilecek destek miktarı, uçak bileti kurum tarafından alınması şartıyla, katılım ücreti ve/veya en fazla beş günlük yevmiyeleri de dâhil olmak üzere, Avrupa Ülkeleri Amerika Birleşik Devletleri ve Uzak Doğu ülkeleri için azami 1000 \$, öğretim üyelerimizin poster olarak kabul edilen çalışmaları için ise azami 500\$ olarak belirlenmiştir. Üniversite dışı, ulusal ve uluslararası projesi olan, makaleleri belirli puan toplamına ulaşan öğretim üyelerinin aynı şartlarda ikinci ve üçüncü kez yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyuma katılımlarına imkan verilmektedir. Yurt dışındaki kongre, konferans ve sempozyumların incelenmesi amacıyla, Üniversitede bir rektör yardımcısı başkanlığında, farklı bilim dallarından 22 bilim insanından oluşan bir komisyon oluşturulmuştur. Talepler bu komisyonun incelemesinden sonra Rektörlük makamına sunulmaktadır. Böylece hem öğretim üyelerinin gerçek, kaliteli etkinliklere katılımı hem de mali kaynakların etkin kullanımı sağlanmıştır (EK TS 5.4.5).

Öğretim elemanlarının eğitimsel performansları (ders verme, eğitim yönlendiriciliği, sınav yapma, program geliştirme ve değerlendirme, eğitim materyali oluşturma, akademik ve sosyal danışmanlık, kurul ve komisyonlarda görev alma, vb.) eğitimin tüm tarafları üzerinden alınan geribildirimler ve yürütülen değerlendirmeler aracılığıyla izlenmektedir. Bu kapsamda sadece 11 farklı kriter açısından sadece Hemşirelik Fakültesi'nde değil, Rektörlük makamı aracılığı ile Üniversitenin tüm programlarında bu izlem yapılmaktadır (EK TS 5.4.6)..

ARA RAPOR

Öğretim üyelerinin performans değerlendirme Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinde yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımızın ilgili yıldaki faaliyetlerini sisteme girmeleri zorunludur (EK AD.TS 5.4.1). Öğretim elemanlarımızın 2020,2021,2022 yılı içerisinde gerçekleştirmiş oldukları faaliyetler: Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden 7 katmanda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirmeler Fakülte bazında da yapılarak her yıl Hemşirelik Fakültesi'nde ilk üçe giren hocalara teşekkür belgesi verilmektedir (EK AD.TS.5.4.2). Ayrıca Atatürk Üniversitesi öğretim elemanlarını teşvik etme amaçlı Bilimsel Teşvik Ödülleri vermektedir. Bilimsel Teşvik Ödülleri Uygulama Esasları (EK AD.TS.5.4.3) ve 2022 yılından beri her ay düzenli yapılan ödül töreninde ödül alan öğretim elemanlarımıza ait kanıtlar ek'te sunulmuştur (EK AD.TS.5.4.4). Ayrıca Hemşirelik Araştırmalarını Geliştirmek ve incelemek amaçlı "Hemşirelik Araştırmalarını Geliştirme Komisyonu" görevlendirilmiştir (EK AD.TS.5.4.5).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

"Hemşirelik Araştırmalarını Geliştirme Komisyonu"nun bir ay önce kurulması nedeniyle henüz toplantı yapılamamıştır. Fakülteye özgü performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.

5.5 Öğretim elemanı eğitici eğitimi programı

TS 5.5 Kurumun öğretim elemanlarının eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik belirli aralıklarla uygulanan eğitici eğitimi programları olmalıdır.

Öğretim elemanlarının eğitici niteliklerini iyileştirmeye yönelik eğitim becerileri, ölçme değerlendirme, iletişim becerileri, program geliştirme gibi alanlarda, eğitim sürecini kapsayan eğitici eğitimi etkinliklerine, programlara katılımı teşvik edilmektedir. Bu kapsamda Atatürk Üniversitesi Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından eğitici programlar uygulanmaktadır (EK TS 5.5.1, EK TS 5.5.2). Öğretim elemanlarının son üç yıl içinde katıldığı eğitim becerileri geliştirme programları ek olarak [Tablo 5.5](#)'te sunulmuştur.

Eğitici eğitimi programlarının amaçları, hedef kitlesi, programı, sıklığı, öğretim üyelerinin bu programlara katılma oranları ve bu programlarla ilgili görüşleri ve eğitici gelişimi programı için ayrılan kaynaklar ve yeterlilik tanımlanmaktadır. Bu kapsamda [Atatürk Üniversitesi Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) tarafından yüz yüze ve çevrimiçi uygulanan eğitim programları doğrultusunda katılım sağlayan fakülteler, yapılan toplam eğitim sayısı, eğitime katılan kişi sayısı belirlenmektedir.

Ayrıca Fakültede Klinik rehber hemşire istihdam edilmektedir. Lisans eğitim sürecinde klinik uygulanmalarda görevlendirilen rehber hemşirelere 2019-2020 eğitim öğretim yılı güz döneminde "Rehber Hemşire Eğitimi" yapılmıştır. Klinik rehber hemşirelerin eğitimleri [Hemşirelik Eğitimi Derneği \(HEMED\)](#) tarafından belirlenen standartlara göre yapılmaktadır (EK TS 5.5.3, EK TS 5.5.4, EK TS 5.5.5). Rehber Hemşire Eğitimlerinin içeriği [EK Kanıt TS.5.5](#) olarak sunulmuştur.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANIT

Öğretim elemanlarının son üç yıl içinde katıldığı eğitim becerileri geliştirme programları ek olarak [Tablo 5.5](#)'te sunulmuştur.

STANDART 6. EĞİTİM YÖNETİMİ

6.1 Yönetim Sistemi

TS 6.1 Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler, örgüt şeması üzerinde gösterilmiş, tanımlanmış ve duyurulmuş olmalıdır.

1982 Yılında Hemşirelik Yüksekokulu olarak hizmete başlayan eğitim kurumu, bünyesine 2 farklı bölüm (Ebelik ve Beslenme-Diyetetik) katarak 2009 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fakülte daha sonra 2016 yılında Hemşirelik Fakültesi olarak ayrılmıştır. Hemşirelik bölümü 8 anabilim dalı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Hemşirelik Fakültesi Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olup dekan tarafından yönetilmektedir. Dekanın iki dekan yardımcısı bulunmaktadır. Fakültenin [yönetim kadrosu](#) dekan, iki dekan yardımcısı ve fakülte sekreterinden oluşmaktadır.

[Atatürk Üniversitesi'nin organizasyon şeması](#) ve [Hemşirelik Fakültesi'nin organizasyon şeması](#) web sitesinde yayınlanmaktadır. Hemşirelik Fakültesi'nin organizasyon şeması Atatürk Üniversitesi Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında üniversitenin Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde oluşturulmuştur. Kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının yapısı örgüt şeması üzerinde gösterilmiştir.

[Fakülte kurulu ve yönetim kurulu](#) fakülte web sitesinde duyurulmuştur.

Fakülte Kurulu: [YÖK'ün 2547 no'lu yasa](#)sının madde 17'de belirtilen kurallar gereğince kurulmuş olup, yarıyıl başlarında ve sonlarında olmak üzere yılda dört kez toplanmaktadır. Görev ve sorumlulukları YÖK'ün 2547 madde 17'de aşağıdaki gibi tanımlanmıştır.

- (1) Fakültenin, eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim - öğretim takvimini kararlaştırmak,
- (2) Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- (3) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Fakülte Yönetim Kurulu: [YÖK'ün 2547 no'lu yasa](#)sının madde 18. maddesinde belirtilen kurallar gereğince kurulmuş olup, dekanın çağırısı üzerine toplantı yapmaktadır. Fakülte yönetim kurulunun yapısı, üç yıllığına seçilen üç profesör, iki doçent ve bir doktor öğretim üyesinden oluşur. Raportör olarak fakülte sekreteri görev yapar. Kurulun görev tanımlaması aşağıdaki gibidir;

- (1) Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- (2) Fakültenin eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- (3) Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
- (4) Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- (5) Öğrencilerin kabulü, derse intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim - öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- (6) Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmaktır.

Hemşirelik Fakültesi'nde 12 Profesör, 12 Doçent, 20 Dr. Öğretim Üyesi, 17 Araştırma Görevlisi ve 3 Öğretim Görevlisi ile toplam [64 öğretim elemanı](#) görev yapmaktadır. Hemşirelik Fakültesinde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim olmak üzere [8 Anabilim Dalı](#) bulunmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi'nde hemşirelik lisans eğitimi ve [lisans üstü eğitim](#) (yüksek lisans, doktora) verilmektedir. Hemşirelik Fakültesi'nde 7 Anabilim Dalında yüksek lisans ve doktora (Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği) programları yürütülmektedir.

Fakültenin yönetim ve eğitim faaliyetleri dekan ve dekan yardımcılarının yöneticiliğinde fakülte sekreteri, yönetim kurulu, fakülte kurulu, anabilim dalları başkanlığı, komisyonlar ve idari kadro ile yürütülmektedir.

Hemşirelik Fakültesi'nde eğitim, araştırma, topluma katkı fonksiyon alanlarını etkili, verimli, sistemli, sürdürülebilir ve iyileştirilebilir olmasına katkı sunacak ve akreditasyon çalışmalarını koordine edecek komisyon ve koordinatörlükler oluşturulmuştur. Oluşturulan komisyonlar aşağıda sunulmuştur. İlk komisyonların kurulması [\(EK TS.6.1.1\)](#). Daha sonra gereksinimler doğrultusunda komisyonlarda güncelleme yapılmıştır [\(EK TS.6.1.2\)](#).

[Akademik Birim Kalite Komisyonu](#)

[Akreditasyon Komisyonu](#)

- Üst Komisyon,
- Standart 1. Program Amaçları,
- Standart 2. Program Çıktılar,
- Standart 3. Eğitim Programı,
- Standart 4. Öğrenciler,
- Standart 5. Öğretim Elemanları,
- Standart 6. Eğitim Yönetimi,
- Standart 7. Fiziksel Alt Yapı,
- Standart 8. Sürekli İyileştirme

[Özel görevler için komisyonlar](#)

- Akademik Teşvik Değerlendirme Komisyonu,
- Arşiv Komisyonu,
- Bilimsel ve Sosyal Faaliyet İzlem Komisyonu,
- Değişim Programları Birim Koordinatörleri,
- Ders Uygulama Komisyonu,
- Dış Kurumlarla Ve Derneklerle İş Birliği Komisyonu,
- Disiplin Komisyonu,
- Eğitim Komisyonu,
- Etik Kurul Komisyonu,
- Fakülte Stratejik Komisyonu,
- Fakülte Engelli Öğrenci Birim Koordinatörlüğü,
- Fakülte Web Sayfası Komisyonu,
- İngilizce Hemşirelik Programı Koordinatörlüğü,
- Kriter Komisyonu,
- Kurumsal İletişim Birimi Fakülte Komisyonu,
- Mezuniyet Komisyonu (2020-2021),

- Mezun İzlem Komisyonu,
- Muayene Kabul Komisyonu,
- Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Komisyonu,
- Ölçme Değerlendirme Komisyonu,
- Satın Alma Komisyonu, Proje Komisyonu,
- Rehberlik, Danışmanlık Ve Burs Komisyonu,
- Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) Programların Öz değerlendirme Portal Üyeleri,
- Yatay Geçiş ve İntibak Komisyonu,
- Yayın Kurulu Komisyonu

Yukarıdaki [komisyonların görev tanımları](#) oluşturulmuş ve Fakülte web sayfasında duyurulmuştur.

Hemşirelik Fakültesi'nde operasyonel aktivitelere büyük bir çoğunluğu otomasyonla yürütülmektedir. Öğrenci işleri, idari ve mali işler ve uzaktan öğretim ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmektedir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı yazışmalar "[Üniversite Belge Yönetim Sistemi](#)" (ÜBYS) üzerinden elektronik imza uygulaması ile gerçekleştirilmektedir.

Akademik personel alım ilanları Atatürk Üniversitesi web sayfasında duyurulmaktadır. Öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar için 657 sayılı kanunun 48.maddesinde belirtilen şartları taşıyan bireyler başvuru yapabilmektedir. Öğretim üye/elemanlarının yükselme ve atamaları 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununa ve ilgili kanuna dayanarak hazırlanan "[Atatürk Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İçin Gerekli Koşullar Ve Uygulama Esasları](#)"na (Uygulama Tarihi: 01.01.2021) göre yapılmaktadır.

Öğretim üyelerinin [performans değerlendirmesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi \(APSİS\)](#) üzerinden yapılmaktadır. Tüm öğretim elemanlarımızın ilgili yıldaki faaliyetlerini sisteme girmeleri zorunludur ([Akademik Performans Değerlendirme Yönergesi Madde 6/1](#)). Yeni Nesil Üniversite Performans Sistemi [8 kategori ve 670 gösterge](#) ile tasarlanmıştır. Bu sistem sadece bir performans istemi olmayıp, Yeni Nesil Üniversite sistem tasarımlarının da bir parçasıdır. Sistemin kategorileri: kurumsal gelişim (0), eğitim (1), araştırma (2), toplumsal katkı (3), eğitim-toplumsal katkı (4), araştırma-toplumsal katkı (5), eğitim-araştırma (6) ve eğitim-araştırma-toplumsal katkı (7) dir. Öğretim elemanlarımızın 2020 yılı içerisinde gerçekleştirmiş oldukları faaliyetler: Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi (APSİS) üzerinden 7 katmanda değerlendirilmektedir. ([EK TS 6.1.3](#))

Hemşirelik Fakültesi'nde kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının etkili, verimli, birbirleri ile iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmalarını sağlamak için komisyonların [iş tanımları](#) ve [iş akışları](#) oluşturulmuştur. Komisyonlar çalışmalarını [toplantı tutanakları](#) ile kayıt altına almaktadır ([EK Kanıt 6.1.1](#)). Ayrıca komisyonların çalışmalarına ilişkin faaliyet raporları ekte sunulmuştur ([EK Kanıt 6.1.2](#)). Özel görevler için oluşturulan komisyonlar gerekli görüldüğünde akreditasyon komisyonuna bilgi akışı sağlamak ve belgeler sunmaktadır. Örneğin ölçme değerlendirme komisyonu program çıktıları ve eğitim programı standardı alt komisyonuna ders izlencesi, ders başarı gösterge tablosu gibi bilgi ve belgeleri sunmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi'nde görev yapan dekan, dekan yardımcısı, anabilim dalı başkanı, öğretim üyesi, araştırma görevlisi, fakülte sekreteri, personel yaz işleri, öğrenci işleri, satın alma görevlisi, güvenlik görevlisi, bekçi, taşınır kayıt kontrol yetkilisi, mutemet, iç hizmet sorumlusu gibi yönetsel, akademik ve idari personelin görev tanımları düzenlenmiştir. [Görev tanımları Hemşirelik Fakültesi](#) web sayfasında duyurulmuştur.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi fakülte kurulu üyeleri Prof. Dr. Cantürk ÇAPIK, Prof. Dr. Fatma GÜDÜCÜ TÜFEKÇİ, Prof. Dr. Mağfîret KAŞIKÇI, Prof. Dr. Neziha KARABULUT, Doç. Dr. Nuray BİNGÖL, Doç. Dr. Zeynep KARAMAN ÖZLÜ, Dr. Öğr. Üyesi Hatice DURMAZ, Kenan TUNÇ olarak değişmiştir ([EK AD ÖİS TS.6.1.1](#)).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi yönetim kurulu kurulu üyeleri Prof. Dr. Mağfîret KAŞIKÇI, Prof. Dr. Cantürk ÇAPIK, Prof. Dr. Fatma GÜDÜCÜ TÜFEKÇİ, Prof. Dr. Neziha KARABULUT, Prof. Dr. Nuray BİNGÖL, Doç. Dr. Nazlı HACIALİOĞLU Dr. Öğr. Üyesi Mine EKİNCİ olarak değişmiştir ([EK AD ÖİS TS.6.1.2](#)).

Hemşirelik Fakültesi'nde 16 Profesör, 10 Doçent, 20 Dr. Öğretim Üyesi, 3 Araş. Gör. Dr., 11 Araştırma Görevlisi ve 2 Öğretim Görevlisi ile toplam 62 öğretim elemanı görev yapmaktadır. <https://birimler.atauni.edu.tr/hemşirelik-fakultesi/akademik-personel/> Hemşirelik Fakültesinde Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim olmak üzere 8 Anabilim Dalı bulunmaktadır.

6.2 Yönetim kadrosu (Üst yönetici ve yardımcı yöneticiler)

TS 6.2 Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi olmalıdır. Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir.

Hemşirelik Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Mağfîret KAŞIKÇI hemşirelik lisans mezunu olup Hemşirelik Esasları doktora derecesine sahip Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı öğretim üyesidir ([EK TS 6.2.1](#)). Fakülte'nin dekan yardımcısı hemşirelik lisans mezunu olup doktora derecesine sahiptir. Fakülte dekan yardımcısı Doç. Dr. Nuray DAYAPOĞLU ([EK TS 6.2.2](#)). İç Hastalıkları Hemşireliği öğretim üyesidir. Diğer dekan yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Eda AY ([EK TS 6.2.3](#)) Psikiyatri Hemşireliği öğretim üyesidir. Hemşirelik Fakültesi Dekanının olmadığı durumlarda yerine Hemşirelik Fakültesi dekan yardımcısı vekalet etmektedir.

[Prof.Dr. Mağfîret KAŞIKÇI](#) 15.12.2017 tarihinden itibaren Hemşirelik Fakültesi dekanı olarak görev yapmaktadır. Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı öğretim üyesi olan KAŞIKÇI hemşirelik lisans eğitimini 1994 yılında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümünde tamamlamıştır. Yüksek lisansını aynı üniversitenin Hemşirelik Esasları Anabilim Dalında 1994-1996 yılları arasında yapmış ve doktora eğitimini İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Hemşirelik Esasları Anabilim Dalında 1998-2002'de tamamlamıştır. 2002 yılından itibaren Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı Başkanlığını yürütmekte olup 2009-2012 yılları arasında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan yardımcılığı görevinde bulunmuştur. Akademik süreci Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Araştırma Görevlisi olarak başlayan Kaşıkçı 2011 yılında aynı üniversitede Profesör ünvanını almıştır. Hemşirelik Fakültesi'nin eğitim öğretim ve idari yönetim

konusundaki amaçlarının gerçekleştirilmesinde gerekli olan akademik ve mesleki yeterliğe, deneyime ve liderlik becerilerine sahiptir([EK TS 6.2.4](#)).

Hemşirelik Fakültesi'nin dekan yardımcısı [Doç. Dr. Nuray DAYAPOĞLU](#) hemşirelik alanında lisansını 1999 yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulunda tamamlamış, Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde İç Hastalıkları Hemşireliği alanında yüksek lisans yapmıştır. Aynı enstitünün İç Hastalıkları Hemşireliği alanında doktora derecesini almıştır. Akademik yaşantısı 1999 yılında başlamış olup halen devam etmektedir ([EK TS.6.2.5](#)).

Hemşirelik Fakültesi'nin diğer dekan yardımcısı [Dr. Öğr. Üyesi Eda AY](#) hemşirelik alanında Yüksek lisans eğitimini 2012-2014 yılları arasında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Psikiyatri Hemşireliği alanında yapmıştır. Aynı enstitünün Hemşirelik Esasları Anabilim Dalından doktora derecesini almıştır. Akademik yaşantısı 2012 yılında başlamış olup halen devam etmektedir ([EK TS 6.2.6](#)).

Fakülte dekanı ve dekan yardımcıları, akademik ve idari personele liderlik yapabilecek hemşirelik yönetimi, eğitimi, araştırma ve uygulamalarında yeterli yetkinlik ve deneyime sahiptir. Hem kendi uzmanlık alanlarında eğitim, araştırma ve uygulama yapabilecek bilgi birikimi ve deneyime sahip, hem de hemşirelik yönetimi konusunda deneyime sahiptirler.

Fakülte idari yöneticisi olan Fakülte Sekteri [Naci Gürbulak](#) Hemşirelik Fakültesi'ne ilişkin yazışmaların yürütülmesinde görev almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Anabilim Dalı Başkanları (Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim) kendi uzmanlık alanları ile ilgili birimleri yönetmekte olup bu alanlarda öğretim üyesi unvanına sahiptirler.. Ayrıca bu yöneticilerin hepsi hem kendi alanlarında yetkinliğe hem de eğitim, uygulama, araştırma ve yönetim deneyimlerine sahiptir([EK TS 6.2.7](#)).

Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI hemşirelik ve hemşirelik eğitim sorunlarının çözümü için Hemşirelik Fakülteleri Dekanlar Konseyi (HEMDEK)" toplantısına katılmaktadır ([EK TS 6.2.8](#)). Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde 24-26 Ekim 2019 tarihinde [Palandöken Uluslararası Hemşirelik Eğitimi Kongresi](#)'nin düzenlenmesine kongre başkanı olarak öncülük etmiştir . Prof.Dr. Mağfiret KAŞIKÇI fakülte hastane işbirliği ile düzenlenen [Palandöken Hemşirelikte Klinik Eğitim Çalıştayı](#)nın kongre başkanı olarak düzenlenmesine öncülük etmiştir. 2021 yılı Hemşirelik Haftası etkinlikleri kapsamında [Hemşirelik Haftası Sempozyumu](#)'nun yapılmasını sağlamıştır. Araştırma Hastanesi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü ve Türk Hemşireler Derneği Erzurum şubesi iş birliği ile 20-22 Haziran 2019 tarihinde [1. Uluslararası Hemşirelikte Yenilikçi Yaklaşımlar Kongresi](#)'nin yapılmasına öncülük etmiştir. Ayrıca Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI hemşirelik ile ilgili çeşitli bilimsel faaliyetlerde konuşmacı olarak yer almaktadır ([EK TS 6.2.9](#)).

Yöneticilerin ve öğretim elemanlarının rektörlük düzeyinde görev aldığı komiteler, idari görevler [Tablo 6.2.1](#)'de halinde sunulmuştur ve tabloda yer alan görevlerin görevlendirme belgeleri ekte verilmiştir ([EK TS 6.2.10](#)). Yöneticilerin ve öğretim elemanlarının rektörlük düzeyinde geçmişte yürüttüğü görevler [Tablo 6.2.2](#)' de sunulmuştur ve tabloda yer alan görevlerin görevlendirme belgeleri ekte verilmiştir ([EK TS 6.2.11](#)).

Eğitim programında üst yöneticiler tarafından katılımcı yönetim anlayışı benimsenmektedir. Hemşirelik lisans programında öğretim elemanları, idari personel ve öğrenciler eğitim programının yönetime katılmaktadır. Öğretim elemanları Fakülte Kurulu, Yönetim Kurulu, Anabilim Dalı Başkanlıkları, Akademik Kurul, Eğitim Komisyonu, Kriter Komisyonu ve diğer komisyon ve koordinatörlükler ile yönetime katılmaktadırlar. İdari personel ise fakülte sekreteri temsilinde hem Fakülte Kurulu hem de Fakülte Yönetim Kurulu aracılığı ile yönetime katılmaktadırlar. Öğrenci işlerinde görevli memurlar [Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Komisyonunda](#) ve [Öğrenciler Komisyonunda](#) bulunmaktadır. İdari mali işlerle ilgilenen bir memur Akreditasyon komisyonunun [Eğitim Yönetimi standardı](#) alt komisyonunda yer almaktadır. Hemşirelik lisans öğrencilerinden 1 öğrenci [akademik birim kalite komisyonunda](#), 3 öğrenci de Akreditasyon komisyonunun alt komisyonu olan [öğrenciler komisyonunda](#), 8 öğrenci eğitim programı standardı alt komisyonunda yer almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi dekan ve dekan yardımcıları finans ve insan kaynaklarını planlama, karar verme, insan gücünü ve bütçeyi kullanma, değerlendirme yapma yetkilerini özerk biçimde kullanmaktadırlar ([EK TS 6.2.12](#)).

Hemşirelik Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI'nın proje yöneticisi olduğu Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı üyeleri proje ekibi tarafından [Hemşirelik Fakültesi Simülasyon Laboratuvarının Kurulumu güdümlü projesi](#) (TSG-2019-6728 proje kodu) yapılmıştır. Hemşirelik Fakültesi'ne simülasyon laboratuvarı kazandırılmıştır. Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI Hemşirelik Fakültesi'nde öncülük ederek [İngilizce hemşirelik programının](#) kurulmasını sağladı.

Akademik-idari çalışanların ve öğrencilerin memnuniyet anketleri Atatürk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Ön lisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü tarafından yapılmaktadır ([EK TS 6.2.13](#), [EK TS 6.2.14](#), [EK TS 6.2.15](#), [EK TS 6.2.16](#), [EK TS 6.2.17](#)). Hemşirelik Fakültesi bünyesinde üst yönetici ve yardımcılarının liderlik ve yönetiminden memnuniyetine ve çalışanların kuruma bağlılığına ilişkin anket yapılmamıştır. Fakat üniversite bünyesinde yapılan anketlerin yönetimden memnuniyet ve kuruma bağlılığına ilişkin soruların istatistik sonuçları ayrı bir pdf olarak [Ek kanıt 6.2 \(a\)](#)'da sunulmuştur.

Ayrıca Hemşirelik Fakültesi'nde Birinci, İkinci ve Üçüncü Sınıf Hemşirelik Öğrencilerinin Program Çıktılarına Ulaşma Durumunu Gösteren [anket sonuçlarına](#) göre ankete katılanların (244 öğrenci) %9'u eğitim programının yürütülmesinden az memnun, %14.3'ü biraz memnun, %43.9'u orta düzeyde memnun, %29.1'i çok memnun, %3.7'si çok fazla memnun olduklarını bildirmişlerdir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi [Hemşirelik Fakültesi sekreteri](#) Kenan TUNÇ olarak değişmiştir.

6.3 Finansal Kaynakların Yönetimi

TS 6.3 Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları gerçekçi biçimde planlamalı; bu kaynakları etkili ve verimli biçimde yönetmelidir.

Atatürk Üniversitesi'nde finansal kaynakların yönetimine ilişki süreçler; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu kaynaklarının etkili kullanımı kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin kayıt altına alınması, kontrol edilmesi ve sonuçların hesap verebilirlik ve mali saydamlık açısından kamuoyuyla paylaşılması başlıklarını ele alan

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na göre işlemektedir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01.01.2006 tarihi itibarıyla tüm hükümleri ile yürürlüğe girmiştir (EK TS 6.3.1). Üniversitelerinin tüm bölümlerinde olduğu gibi Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin de finansal kaynak yönetimi, eğitim faaliyetleri ile ilgili tüm gelir ve giderleri bu kanun kapsamında yürütülmektedir. Kanununun 30. Maddesinde; "Genel yönetim kapsamındaki idareler bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan mali durumu temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklar." denilmektedir. Bunun gereği olarak düzenli olarak hesaplar kayıt altına alınmaktadır)

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde mal ve hizmet alım talepleri ilgili kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine \(UBYS\)](#) kullanılarak ilgili departmana iletilmektedir. Talepler; bina bakımı, onarım, restorasyon, periyodik bakım onarım hizmet alımı, bina alt yapı ve tesisat ile ilgili ise [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)'na, bilgisayar donanımı, internet ağı kurulumu, alt yapı çalışmaları, görüntüleme sistemleri, kayıt sistemleri, ofis program alımları, teknik destek hizmet alımları ile ilgili ise [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)'na, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları her türlü kitap, bilimsel çalışmaları destekleyici kapsamlı ve gerekli veri tabanı ve e-kaynaklar ile ilgili ise [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)'na, bilimsel ve sosyal etkinlikler için gerekli malzemeler, iş yeri ve iş sağlığı güvenliği hizmet alımı, görsel duyuru ve tanıtım malzemesi alımı, tören organizasyonu hizmetleri, ulaşım hizmetleri gibi konularla ilgili ise [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)'na, ofis malzemeleri, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, demirbaş malzeme alımı ile ilgili ise [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)'na Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) üzerinden iletilmektedir.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin 2019 yılında toplam gider kalemi olarak personel giderleri kapsamında; maaş ödemeleri, SGK ödemeleri ek ders ödemeleri, personel eğitim giderleri vb. giderlerin toplamı 8.727.596.26 TL olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılı içinde personel 2.166.143 TL'dir (EK TS 6.3.2).

Üniversitenin tüm hizmet alımları, demirbaş alımları, tüketim malı ve malzeme alımları İdari ve Mali İşler Departmanı tarafından yürütülmektedir. Bölümleri talepleri ve yönetimin onayıyla İdari ve Mali İşler Departmanı mal ve hizmet alım süreçlerini yürütmektedir.

Atatürk Üniversitesi mali kaynaklarının konsolidasyon işlemleri ve takibi [Strateji Geliştirme Başkanlığı](#) tarafından yürütülmektedir. Üniversitesinin 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümleri çerçevesinde mali kaynaklarının en büyük payını Hazine yardımları oluşturmaktadır. Hazine yardımları, devletin mali kaynaklarından bütçe kanunu çerçevesinde kesinleşen tutarları belirli aralıklarla Üniversite mali hesaplarına aktarmasıyla gerçekleştirilmektedir. Hazine yardımlarını, ağırlıklı olarak örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, çeşitli kira ve hizmet gelirlerinden oluşan teşebbüs ve mülkiyet gelirleri izlemektedir. Hemşirelik Fakültesi'nin finansal kaynaklar ve harcamaları [Tablo 6.3.1](#)'de verilmiştir.

ARA RAPOR

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

TS.6.3(a).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'ne ait finansal gelir getirici bir faaliyet olarak fakülte öğretim üyelerinin kabul edilen projelerinin bütçeleri (EK AD ÖİS TS.6.3(a).1) ekte sunulmuştur. Eğitim programı, lisans eğitim programı amaç ve program çıktıları gerçekleştirmek üzere finansal kaynak gerektiğinde fakültenin mali işler sorumlusu tarafından mal ve hizmet alım talepleri 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) kullanılarak bütçe dahilinde rektörlükten talepte bulunarak karşılanmaktadır.

TS.6.3(b).

Fakültede gelir-gider bütçe gerçekleştirmelerinin ara dönem için gösteren kanıtların, fakülte yönetim kurulu kararları kapsamında 2023 yılı bütçe hazırlık formları (EK AD ÖİS TS.6.3(b).1) ekte yer almaktadır. Ayrıca 2023 yılı bütçe tertibi (EK AD ÖİS TS.6.3(b).2) ekte yer almaktadır.

6.4 Uygulama yapılan kuruluşlar ile iş birliği

TS 6.4 Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir iş birliği protokolü olmalıdır.

Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı Aracılığı ile her eğitim öğretim döneminde uygulama yapılacak kurumlardan (Üniversite Hastanesi veya Sağlık Bakanlığı İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı hastaneler) yazılı resmi izinler alınmaktadır. Bu izinler her eğitim öğretim döneminde her ders için alınmaktadır. İzinler alınırken öğrenci rotasyonları yazının ekine eklenmektedir. Bazı izin talebi yazıları ve cevapları ekte verilmiştir (EK TS 6.4.1).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Hemşirelik öğrencilerinin, uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Erzurum İl Sağlık Müdürlüğüne bağlı sağlık tesislerinde yapabilmeleri ile ilgili öğrencilerin görev ve sorumluluklarını belirlemek amacıyla Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma Uygulama Merkezi, Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü arasında protokol imzalanmıştır (EK TS 6.4.2).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi ve Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü arasında işbirliği içerisinde düzenlenen çeşitli faaliyetler bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi'nde temizlik personellerine yönelik 24 Nisan 2018-14 Mayıs 2018 tarihlerinde yapılan Hastane Hijyeni Ve Tıbbi Atık Sertifika Eğitimi'nde Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanları görev almıştır (EK TS.6.4.3)

Hemşirelik Fakültesi, Araştırma Hastanesi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü ve Türk Hemşireler Derneği Erzurum şubesi iş birliği ile 20-22 Haziran 2019 tarihinde 1. Uluslararası Hemşirelikte Yenilikçi Yaklaşımlar Kongresi yapılmıştır (EK TS.6.4.4).

Araştırma Hastanesi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen 2018 Yılı Oryantasyon Eğitimi Programı'nda Hemşirelik Fakültesi öğretim üyeleri/elemanları eğitici olarak görev almıştır (EK TS.6.4.5).

Araştırma Hastanesi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde Kuşakları Anlamak X, Y, Z Kuşaklarına Yolculuk ve Gerçekli Şoku eğitimleri yapılmıştır (EK TS.6.4.6).

4-5 Mart 2021 ve 9 Mart 2021 tarihlerinde hastanede yapılan [Hemşire ve Ebe grubuna Genel Oryantasyon](#) eğitiminde hem teorik sunumlarda hem de uygulamaların Hemşirelik Fakültesi beceri laboratuvarında yaptırılması hususunda Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi' görevlendirilmiştir ([EK TS 6.4.7](#))

Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin düzenlediği 2019, 2020 ve 2021 Yenidoğan Yoğum Bakım Hemşireliği Sertifikalı Eğitim Programı'nda Hemşirelik Fakültesi Öğretim elemanları görev almıştır ([EK TS 6.4.8](#))

Hemşirelik Fakültesi ile Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü işbirliği ile [Palandöken Hemşirelikte Klinik Eğitim Çalıştayı](#) yapılmıştır.

Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi'nin düzenlediği Yoğun Bakım Hemşireliği Sertifikalı Eğitim Programı-2021'de Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanları görev alarak eğitim programına destek olmaktadır ([EK TS 6.4.9](#))

Hemşirelik Fakültesi ile Araştırma Hastanesi Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü iş birliği içerisinde Hemşirelik Uygulama Eğitiminde Rehberlik Eğitim Programı 2018 ve 2019 yıllarında üç kez düzenlenmiştir ([EK TS 6.4.10](#)). Bu eğitim programına katılan hemşireler Hemşirelik uygulama eğitiminde klinikler öğrenci hemşirelerin klinik eğitimlerine destek vermiştir.

Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Sağlık Bakım Hizmetleri Müdürlüğü'nün düzenlediği Hemşirelik Süreci Eğitimi Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanları tarafından verilmiştir ([EK TS 6.4.11](#)).

ARA RAPOR

Her eğitim öğretim döneminde Hemşirelik Fakültesi Dekanlığı aracılığı ile uygulama yapılacak kurumlardan (Üniversite Hastanesi veya Sağlık Bakanlığı İl Sağlık Müdürlüğü'ne bağlı hastaneler) yazılı resmi izinler alınmaktadır. Öğrenci rotasyonları yazının ekine bildirilmektedir. Uygulama yapılan kurumlardan resmi izin yazıları sunulmuştur ([AD.EK. TS.6.4.1](#), [AD.EK. TS.6.4.2](#), [AD.EK. TS.6.4.3](#)).

6.5 Doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi

TS 6.5 Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.

Üniversitede, yönetsel ve operasyonel faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına almak için gerekli bilgi ve verilerin periyodik olarak toplandığı, saklandığı, analiz edildiği ve süreçleri iyileştirmek üzere kullanıldığı entegre bilgi yönetim sistemleri kullanılmaktadır. [Bilgi sistemleri](#) sayesinde Üniversitedeki hemen hemen tüm süreçler elektronik ortamda yürütülmektedir, böylece kurum personeli ve öğrenciler her yerde 7/24 bilgi sistemlerine ulaşabilmekte ve kurumsal süreçlerin tamamından; bilgi sistemleri üzerinden hızlı, sorunsuz, güvenli ve mekândan bağımsız bir şekilde faydalanmaktadır.

Üniversitedeki operasyonel aktivitelerin büyük bir çoğunluğu otomasyonla yürütülmektedir. Öğrenci işleri, insan kaynakları, idari ve mali işler, döner sermaye, kütüphane ve uzaktan öğretim ve açıköğretime ilişkin büro yönetimi ile ilgili konular otomasyona dayalı bilgi sistemleriyle yönetilmektedir.

Atatürk Üniversitesi bünyesinde bilişim hizmetleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ([ATABAUM](#)) tarafından koordineli olarak yürütülmektedir.

Tüm birimler kurum içi ve kurum dışı yazışmalarını "[Üniversite Belge Yönetim Sistemi](#)" ([ÜBYS](#)) sistemi ile gerçekleştirmektedir. ÜBYS'nin Elektronik Belge Yönetimi, Lojman Bilgi Sistemi, Personel Bilgi Yönetim Sistemi, Ek Ders Ders Yükü Bilgileri, Etkinlik Takip Sistemi, Kimlik Kart Talep gibi fonksiyonları bulunmaktadır. Ayrıca üniversitedeki kurullar ve çalışma grupları üyeleri ile diğer personel ÜBYS ile ilgili olarak fark ettikleri hataları, eksiklikleri ve iyileştirme önerilerini doğrudan [BAUM](#)'a iletmek suretiyle bunların düzeltilmesi ve gerçekleştirilmesi sağlanır. Kurumda yapılan her türlü mali karakterli işlemler, yazışma, talimat, prosedürler kayıt altına alınmaktadır. Elektronik ortamda üretilen bilgiler periyodik olarak yedeklenmektedir. Diğer çalışmalar doküman olarak birim arşivlerinde muhafaza edilmektedir.

Atatürk Üniversitesinde görevli akademik personelin yapmış olduğu ulusal ve uluslararası yayımlar, katıldığı kongre, projeler sempozyum ve workshoplar gibi bütün faaliyetleri [Akademik Veri Yönetim Sistemi AVESİS](#)'te kaydedilmektedir. Bu kayıt altındaki verilerin istatistiksel analizleri yapılarak, akademik personelin performans değerlendirmesi [Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemi \(APSİS\)](#) yapılmaktadır.

[AVESİS](#), akademik envanterin oluşturulması, anlık veya dönemsel raporların ve istatistiksel bilgilerin üretilmesi gibi amaçlara yönelik sahip olduğu birçok fonksiyonel modülü vardır. AVESİS, akademik bilgi sistemi ve performans yönetim sistemi olmak üzere iki ana sistemden oluşmaktadır. Ayrıca kişisel web sayfaları, CV oluşturma ve düzenleme, yıllık faaliyet ve performans raporu, gelişmiş analiz ve raporlama, katalog üretim, yönetici işlemleri, sistem yönetimi, gruba yönelik e-duyuru, YÖKSİS ve ARBİS (Araştırmacı Bilgi Sistemi) bilgi sistemlerine veri aktarma araçları, bilim ödülü değerlendirme, akademik irtibat ve Web of Science, Scopus ve Pubmed veri tabanı entegrasyon modüllerini içermektedir. Üniversitede AVESİS ile entegre çalışan [Bilimsel Araştırma Projeleri Yönetim Sistemi \(BAPSİS\)](#) , [Dış Kaynaklı Proje Süreçleri Yönetim Sistemi \(DAPSİS\)](#) ve her üç sistemle de entegre çalışan [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi ATÖSİS](#) yazılımları bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi'nde İç Kaynaklı Proje Süreçleri Yönetim Sistemi (BAPSİS) ve [Dış Kaynaklı Proje Süreçleri Yönetim sistemi \(DAPSİS\)](#) bulunmaktadır. Bu birimler Bilimsel Araştırma Projeleri komisyonunun, yükseköğretim kurumu araştırmacılarının görev aldığı ulusal ve uluslararası organizasyonlarca desteklenen projelerin ilgili mevzuatla belirlenen süreçlerinin yürütülmesi, izlenmesi ve üst yöneticinin bilimsel araştırma projeleri ile ilgili olarak vereceği diğer görevleri ilgili birimlerle koordine halinde yürütmekle sorumludur.

Üniversite Bologna süreci kapsamında Diploma Eki Etiketini almış bir üniversitedir. Bu nedenle tüm eğitim programlarında olduğu gibi hemşirelik lisans programı kapsamında da eğitimin planlaması ve uygulaması ile ilgili süreçlerde Bologna süreci esas alınmaktadır. [Ders Bilgi Paketi \(DBP\)](#) yüksek öğretimde şeffaflığı sağlamanın yanında eğitimin planlı yapılmasına, program yeterliliklerinin öğrencilere kazandırılmasına, tanınırlılığın sağlanmasına, hesap verilebilirliğe ve hareketliliğin kolaylaşmasına önemli katkılar sağlamaktadır.

Uzaktan eğitimin yönetimi ise yine ÜBYS üzerinden [Uzaktan Eğitim Merkezi \(UZEM\)](#) tarafından sağlanır. İç paydaşların dekanlığa ilettikleri sorunlar ve talepler dekanlık tarafından BAUM veya UZEM'e iletilmek suretiyle bunların çözüme kavuşturulması sağlanır. [ATAUZEM](#) uzaktan eğitim portalı bulunmaktadır.

[Öğrenci Bilgi Sistemi \(ÖBS\)](#) içerisinde öğrenim, mesajlaşma, belge talep, kimlik kartı, mezuniyet işlemleri harç işlemleri, başvuru işlemleri Kişisel bilgiler ve yardım menüleri bulunmaktadır. OBS içerisinde öğrencilerin aldığı tüm dersleri, ders kredileri, devamsızlık durumu, not sorgulama sistemi, ders kayıt sistemi, de yer almaktadır. Öğrenci bilgi sistemi içerisinde uzaktan eğitimin yapıldığı [ders bilgi sistemi \(DBS\)](#) yer almaktadır. ÖBS üzerinden DBS ile uzaktan eğitim yapılabilmektedir. ÖBS entegrasyonu ile açılan derslere öğretim üyeleri sorumlu olduğu derslerin materyallerini (slyat, ders notu, video vs.) DBS üzerinden paylaşmaktadır. Canlı dersler kurumsal olarak DBS platformunda entegre çalışan [Big Blue Button \(BBB\)](#) platformundan yapılmaktadır. Böylece öğrenciler ders materyallerine kolayca ulaşabilmekte ders notlarının çıktısını buradan alabilmektedir. Öğrenci dersin uygulamasından sorumlu olduğu ödevleri de belirlenen zaman aralığında ders bilgilendirme sisteme yükleyebilmektedir. Öğrenciler dönem sonun da anketlerle de ders değerlendirmesi yapabilmektedir. Yine sınavlar DBS üzerinden yapılabilmektedir.

Üniversitede ayrıca personel, öğrenci ve görevliler için [web mail posta servisi kütüphane veritabanı erişim hizmeti, Açık Öğretim Fakültesi'nin Öğrenim Yönetim Sistemi \(LMS\)](#) bilgi sistemleri bulunmaktadır.

Üniversitedeki tüm bilgi sistemleri [Atatürk Üniversitesi E-Hizmet kapısı](#) adı verilen sistem üzerinde tek noktada birleştirilmiştir. Üniversite Bilgi Sistemlerinin listesi ekte bulunmaktadır ([EK TS 6.5.1](#)).

Üniversitenin birimlerinin, personelinin ve öğrencilerinin faaliyetlerine yönelik bilgiler bu veri sistemlerinde kayıt edilmekte, düzenli olarak veriler üzerinden gerekli istatistiksel analizler yapılmaktadır. İstatistiksel veriler sonucunda da eğitim kurumunun iç ve dış paydaşlarının iş birliğiyle sürekli iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Öğretim elemanı ve öğrencilere, uzaktan eğitimle ilgili hakları, rol ve sorumlulukları hakkında ayrıntılı bilgi sunan kılavuzlar hazırlanmış, duyurulmuş ve kurumun [Web sitesinde](#) yayımlanmıştır. Aynı zamanda Hemşirelik Fakültesi sayfasına uzaktan eğitim uygulaması ile ilgili üniversitenin [linki](#) eklenmiştir. [Uzaktan Eğitim Destek Hattı](#) bulunmaktadır.

Bilgi yönetim sistemlerinin kullanımı sırasında yaşanabilecek sorunlarda örneğin ÜBYS'nin canlı destek alanı, ÖBS'nin yardım alanı kısmı kullanılmaktadır. Böylece bilgi yönetim sistemlerinin izlenmesi ve iyileştirilmesine ilişkin veri sağlanmış olmaktadır. Atatürk Üniversitesi'nde ilgili birimler tarafından tüm süreçleri destekleyen entegre bilgi yönetim sistemine ve kullanımına ilişkin sonuçlar sistematik olarak izlenmekte, paydaş görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir.

6.6 Risk yönetimi

TS 6.6 Eğitim programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmeli ve uygulamalıdır.

2012 yılında İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu'nun yürürlüğe konmasıyla ile birlikte üniversite bünyesinde 2013 yılında [İş Sağlığı ve İş Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) kurulmuştur. Fakültesi'nde bu birimle sürekli işbirliği halinde olması için İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu bulunmaktadır. İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nda dekan yardımcısı Doç. Dr. Nuray DAYAPOĞLU, İş Güvenliği Uzmanı Özlem ÖNER, Fakülte Sekreteri Naci GÜRBULAK, Davut AKKELLE ve MUSTAFA GÖK bulunmaktadır ve ayda bir toplanmaktadır. Örnek iş sağlığı ve güvenliği kurulu kararı ve 10.03.2020 tarihli o dönemin iş sağlığı güvenliği kurulunun yaptığı Hemşirelik Fakültesi risk analizi örneği ekte sunulmuştur ([EK TS 6.6.1](#)). Hemşirelik Fakültesi'nde kısmi zamanlı olarak iş yeri hekimliği işlerini yürütmek üzere 13.07.2021 tarihinden itibaren iş yeri hekimi görevlendirilmiştir ([EK TS 6.6.2](#)).

Hemşirelik lisans programında görevli tüm akademik ve idari personel 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu gereği İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda 2014 yılında sertifikalı eğitim almıştır. İş sağlığı eğitimi alanların imza listesi ([EK TS 6.6.3](#)). İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Katılım Belgesi Örneği ([EK TS 6.6.4](#)).

Fakültesi öğretim üyelerinden Dr.Öğr.Üyesi Sonay BİLGİN ve Dr. Öğr. Üyesi Hasret YALÇIN ÖZBAYSAL 90 saatlik İş Sağlığı ve Güvenliği Temel Eğitim Programını tamamlayarak katılım belgesi almışlardır ([EK TS 6.6.5](#)). Bu eğitimi alan öğretim üyeleri Fakültesi'nde [İş sağlığı ve Güvenliği seçmeli dersini](#) vermektedir. Eğitim programında "İş Sağlığı ve Güvenliği" dersi ile klinik uygulamalarda riski azaltmak için "İş Sağlığı Uygulama İlkeleri, İş Kazaları, İş Sağlığı ve İş Güvenliğinin Sağlanması İçin Alınması Gereken Önlemler, İSG kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliğinin Yasal Boyutu" gibi konular ile öğrencilere bilgilendirme de yapılmaktadır.

Eğitim programı kapsamında yer alan Halk Sağlığı Hemşireliği dersinde öğrenciler klinik uygulamalarda riski azaltmak için İş Sağlığı ve Güvenliği Hemşireliği konusu ile bilgilendirilmektedir. Ayrıca Bulaşıcı Hastalıklarda Bakım dersinde öğrenciler klinik uygulamalarda karşılaşılabilecek Bulaşıcı hastalıklar gruplarını ve bu hastalıklardan korunma yolları hakkında bilgilendirilmektedir.

Hemşirelik lisans programında öğrencilerin uygulama yaptığı beceri laboratuvarında riskleri azaltmak için beceri laboratuvarında uyulması gereken kurallar belirlenmiştir, [web sitesinde duyurulmuştur](#) ve laboratuvara asılmıştır ([EK TS 6.6.6](#)). Ayrıca öğrencilerin [Klinikte Üniforma İle İlgili Uyulması Gereken Kurallar](#) belirlenerek web sitesinde yayınlanmıştır.

Klinik alanlarda delici kesici alet yaralanması, enfeksiyon kontrolü, koruyucu ekipman kullanımı gibi konularda riski azaltmak için öğretim elemanı klinikte öğrencilere bilgi sağlamaktadır. Risk oluşturabilecek durumlarda akademik personel öğrencileri uyarmakta, öğretim elemanı gözetiminde uygulama yapma gibi çeşitli yollarla risk azaltma yoluna gidilmektedir.

Öğrencilerin klinik uygulama alanlarında karşılaştıkları riskleri bildirme sırasında izlenecek olay bildirim şeması hazırlanmıştır ([EK TS 6.6.7](#)). Web sitesinde [duyurulmuştur](#).

Öğrencilerin klinik uygulamalar sırasında yaşadığı kazalar ya da beklenmedik olaylara ilişkin raporlar uygulamaya çıktıkları Atatürk Üniversitesi Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde düzenli olarak tutulmaktadır ([EK TS 6.6.8](#)).

İş Sağlığı ve Güvenliği Kapsamında İş Yerlerinde Corona Virüsü (Covid-19) İçin Alınması Gereken Tedbirler kapsamında üniversitenin İş Sağlığı ve Güvenliği Birimi Koordinatörlüğü'nden birimlere remi yazı gönderilmiştir ([EK TS 6.6.9](#)).

Üniversitemizin resmi sayfasında öğrenci/akademik/idari personel ulaşabilecekleri "[Covid-19 bilmeniz gerekenler](#)" başlığı ile bilgilendirilmektedir. "Yeni Koronavirüs Riskine Karşı 14 Kural" afişi fakültemizde de asılı bulunmaktadır. Ekler [Ek Kanıt TS 6.6\(b\)](#) olarak eklenmiştir

Pandemi döneminde koronavirüs riskini önleme amacıyla yüz yüze yapılan intörn uygulaması için çağrılan öğrencilere Covid 19 aşısı yaptırılıp, öğrencilerin aşı takipleri kayıt altında tutulmaktadır ([EK TS 6.6.10](#)).

Eğitim kurumunda öğrencilerin güvenliğini sağlama açısından dersliklerin bulunduğu katlara ilk yardım çantaları, kaygan zemin levhası vb. konulmuştur. Pandemi sürecinde risk azaltmak için personel ve öğrencilerin sürekli kullanabileceği el dezenfektanları mevcuttur. Koronavirüs riskine karşı önlemler ilanı asılmıştır.

Öğrencilerin klinik uygulamalar sırasında yaşadığı kazalar ya da beklenmedik olaylara ilişkin fakülteye ait "[Hemşirelik Uygulamalarında Laboratuvar ve Klinik Alanlar İçin Olay Bildirim Formu](#)" hazırlanmıştır, web sitesinde yayınlanmıştır ve bundan sonra kullanımı sağlanacaktır ([EK TS 6.6.11](#)).

Uzaktan eğitim süresince oluşturulan tüm öğretim materyalleri ile video, ses ve görüntü kayıtları 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında öğretim elemanları için kişisel veridir. Bu dijital verilerin başka cihazlar ile kayıt altına alınmaması, sosyal medyada paylaşılmaması konusunda öğrencilere bilgilendirme yapılmaktadır. Bunlara dikkat edilmemesi durumunda amaç dışı kullanılması kanun hükümlerinin ihlal edilmesi durumu ortaya çıkaracaktır. Bu tarz ihlallerin tespit edilmesi konusunda mevzuat gereği suç duyurusunda bulunulacağı konusunda Öğrenci Bilgi Sisteminde öğrencilere uyarı yapılmaktadır. ([EK TS 6.6.12](#)).

[Atatürk Üniversitesi Veri Yönetim Ofisi](#) kişisel verileri koruma süreçlerini koordine etmektedir. Üniversitede [Kişisel Verileri Koruma Kanunu'na yönelik açılış toplantısı ve farkındalık eğitimi](#) gerçekleştirildi. KVKK süreçleri hakkında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile toplantılar gerçekleştirilmektedir. Atatürk Üniversitesi Veri Yönetim Ofisi tarafından üniversite genelinde birim üst düzey veri sorumluları ve veri giriş sorumlularına Kişisel Verileri Koruma Kanunu Birim Envanter Girişi Eğitimi yapılmıştır ([EK TS.6.6.13](#)). Hemşirelik Fakültesi'nin Kişisel Verileri Koruma Kanunu(KVKK) kapsamında Birim üst düzey veri sorumlusu : Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Eda AY ve Veri giriş sorumlusu : Bilgisayar Tek. Mustafa GÖK' tür ([EK TS 6.6.14](#)).

Uzaktan eğitimde öğretim elemanı ve öğrencilerin kişisel verileri koruma altına alınmış olmalıdır. Toplanan verilerin güvenliği, veri güvenliği ve kişisel verilerin saklanması ile ilgili mevzuata bağlı olarak sağlanmakta ve bu veriler üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır. Verilere erişim ancak ilgili personelin yetkileri ve sorumlulukları oranında yapılabilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemlerine ait veriler güvenli sunucularda tutulmakta, bu sunucuların güvenliği ise güvenlik duvarları ve IPS (Saldırı Önleme Sistemleri) ile korunmaktadır. Ayrıca Bilgi Yönetim Sistemlerinin tüm modülleri kullanıcı yetkilendirilmesi esasına bağlı olarak yapılmaktadır. Bu yetkilendirmeyi ; [Personel Daire Başkanlığı](#) tarafından tespit edilen yetkilendirmeler, [OBYS \(Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi\)](#) için [Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#) tarafından belirlenen yetkiler kapsamında yetkilendirilmekte olup, [APBYS \(Akademik Performans Bilgi Yönetim Sistemi\)](#)'deki veriler ise yalnız YÖK ve Atatürk Üniversitesi [Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı](#) ile paylaşılmaktadır.

Ayrıca [Atatürk Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#) ISO 9001:2005 ve ISO 27001:2017 sertifikalarına sahiptir ([EK TS.6.6.15](#)).

Risk yönetimi ve sürekli iyileştirme döngüsünü yürütebilmek için [Düzeltilici Önleyici ve İyileştirici Faaliyet \(DÖİF\) Formu](#) oluşturulmuştur. Temmuz 2021'den sonraki süreçte uygunsuzluk veya risk teşkil eden durumların bildirim ve bu durumların kök neden analizinin ve çözümü için yapılan faaliyetlerin belirlenerek uygulanmasının takibi bu form üzerinden yapılacaktır.

ARA RAPOR

Bu kaygı bildirimini giderilmesine yönelik Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi'nde iş güvenliği uzmanı olarak görev yapan Öğr.Gör. Cengiz AKBAŞ tarafından hemşirelik öğrencilerinin uygulama alanında riskleri önlemeye yönelik Zoom eğitimi yapılmıştır. Zoom üzerinden yapılan eğitime ilişkin bilgiler aşağıdadır.

Topic: Hemşirelik Öğrencilerinin Uygulama Alanında Risklerini Önlemeye Yönelik Eğitim

Time: Feb 17, 2022 01:00 PM İstanbul

Join Zoom Meeting

<https://zoom.us/j/98636215012>

Meeting ID: 986 3621 5012

Öğrencilerin klinik uygulamalar sırasında iğne batması gibi yaşadığı kazalar Hemşirelik Uygulamalarında Laboratuvar ve Klinik Alanlar İçin Olay Bildirim Formu ile bildirim yapılarak vakalar takip edilmektedir. Olay bildiriminde Olay bildirim şeması kullanılmaktadır. Yapılan bir olay bildirimine yönelik kanıt ekte sunulmuştur ([AD EK. TS.6.6.1](#): iğne batması sonucu yapılan olay bildirimini)

Hemşirelik Fakültesi'nin İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu bulunmaktadır. Bu kurul belirli aralıklar ile toplanmaktadır. Kurulun bir toplantı karar tutanağı ekte sunulmuştur ([AD EK. TS.6.6.2](#): İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantı tutanağı)

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

TS.6.6(b).

Atatürk Üniversitesi Veri Yönetim Ofisi kişisel verileri koruma süreçlerini koordine etmektedir. Uzaktan eğitimde öğretim elemanı ve öğrencilerin kişisel verileri koruma altına alınmış olmalıdır. Toplanan verilerin güvenliği, veri güvenliği ve kişisel verilerin saklanması ile ilgili mevzuata bağlı olarak sağlanmakta ve bu veriler üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır. Verilere erişim ancak ilgili personelin yetkileri ve sorumlulukları oranında yapılabilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemlerine ait veriler güvenli sunucularda tutulmakta, bu sunucuların güvenliği ise güvenlik duvarları ve IPS (Saldırı Önleme Sistemleri) ile korunmaktadır. Ayrıca Bilgi Yönetim Sistemlerinin tüm modülleri kullanıcı yetkilendirilmesi esasına bağlı olarak yapılmaktadır. Bu yetkilendirmeyi; Personel Daire Başkanlığı tarafından tespit edilen yetkilendirmeler, OBYS (Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi) için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenen yetkiler kapsamında yetkilendirilmekte olup, APBYS (Akademik Performans Bilgi Yönetim Sistemi)'deki veriler ise yalnız YÖK ve Atatürk Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile paylaşılmaktadır. Ayrıca Atatürk Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ISO 9001:2005 ve ISO 27001:2017 sertifikalarına

sahiptir ([EK AD ÖİS TS.6.6\(b\).1](#)) Hemşirelik Fakültesi'nin Kişisel Verileri Koruma Kanunu(KVKK) kapsamında Birim üst düzey veri sorumlusu : Dekan Yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Eda AY ve Veri giriş sorumlusu : Bilgisayar Tek. Mustafa GÖK' tür. ([EK AD ÖİS TS.6.6\(b\).2](#))

Uzaktan eğitim sürecinde öğretim elemanları ve öğrencilerin kişisel bilgilerinin paylaşılması/korunması ilişkili süreç ve kanıtların sunulması ile ilgili rektörlük veri yönetim ofisinin uyguladığı süreçler Akreditasyon Süreçleri İçin KVKK Kararı ([EK AD ÖİS TS.6.6\(b\).3](#)) ek olarak verilmiştir.

Öğrencilerin klinik uygulamalar sırasında iğne batması gibi yaşadığı kazalar Hemşirelik Uygulamalarında Laboratuvar ve Klinik Alanlar İçin Olay Bildirim Formu ile bildirim yapılarak vakalar takip edilmektedir. Olay bildiriminde Olay bildirim şeması kullanılmaktadır. Yapılan bir olay bildirimine yönelik kanıt ekte sunulmuştur. Olay bildirim sürecinden sonra yapılan takip ve izlemlere ilişkin kanıtlar laboratuvar testleri ile yapılmaktadır. Olay bildirim yapılan iğne batması yaşayan öğrenci Enfeksiyon hastalıkları kliniğine yönlendirilerek gerekli laboratuvar testlerini yaptırmayı muayene olması sağlanmıştır ([EK AD ÖİS TS.6.6\(b\).4](#)). Öğrenci ile iletişime geçilerek 6 ay sonra testlerini tekrar yaptırmayı için mezun öğrenciye bilgi verilmiştir. Öğrenci tekrar yaptırdığı testlerin sonucunu Hemşirelik Fakültesi'ne gönderecektir.

6.1 Öğrenme ve öğretme destek sistemi

GS.6.1 Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturulmalıdır.

Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretilerini ve öğrencilerin öğrenmelerini kolaylaştırmak, öğrencilerin öğrenmede karşılaştıkları güçlükleri aşabilmelerini sağlamak amacıyla öğretme-öğrenmeyi destekleyici ve geliştirici bir sistem oluşturulmalıdır. Öğretim elemanlarının ve öğrencilerin yaşam boyu öğrenme becerilerini geliştirmeye yönelik Atatürk Üniversitesi kapsamında [Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(ATASEM\)](#) bulunmaktadır.

ATASEM üniversitenin öğrencilerine, personeline, gerçek ve tüzel kişilere, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre, ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, hizmet içi eğitim programları, sertifika programları, mesleki eğitim ve gelişim kursları ile eğitim programları planlayıp düzenlemekte ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktadır. Bu kapsamda üniversitede ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürekli eğitim ile ilgili ders, konferans ve seminerler verilmesini destekleyip katkıda bulunmaktadır. ATASEM kuruluş amacı doğrultusunda faaliyetlerini; yaşam boyu öğrenme, meslek içi eğitim, kurumlara eğitim, sertifika programları, seminerler, konferanslar ve benzeri yollarla gerçekleştirmektedir. Gerçekleştirdiği konferans, seminer ve kurs programları ile diğer eğitim programları sonunda katılımcılara katılım belgesi, sertifika ve benzeri belgeler vermektedir.

Atatürk Üniversitesinin [Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi \(ATA-ÖGEM\)](#) bulunmaktadır. Hem ATA-ÖGEM web sitesinde hem de [Youtube Kanalı](#)'nda öğretim ve öğrenme becerilerini geliştirmek için hazırlanan çevrim içi eğitim vidoları izlenebilmekte eğitim materyallerine ulaşılmaktadır. Bu merkez tarafından hem öğretim elemanlarına hem de öğrencilere yüz yüze ve çevrim içi eğitimler verilmektedir. Bu [merkezin linki](#)ne ayrıca Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi web sitesinde yer verilmiştir. Ayrıca öğrenciler bu süreçte Atatürk Üniversitesi Pandemi Dönemi Uzaktan Öğretim Platformu'nun (<https://egitimdevam.atauni.edu.tr/sistem-tanitim/>) eğitimlerinden ve ilgi içeriklerinden yararlanmıştır.

Fakültesi'nde öğrencilere anket uygulanmış ve 244 öğrenci anketi cevaplamıştır. Fakültesi öğrencilerine yapılan anket sonuçlarına göre anket katılanların %17.6'sının ATA-ÖGEM youtube kanalını takip ettiği ve %31.1'nin ATA-ÖGEM'in eğitimlerinden faydalandığı belirlenmiştir.

Ayrıca Üniversitede eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerine destek olmak ve bu anlamda kullanıcılarına nitelikli bilgi kaynaklarını sağlamak amacıyla [Atatürk Üniversitesi Kütüphanesi](#) bulunmaktadır.

Öğrencilerin kariyer planı yapabilmeleri ve ihtiyaç duydukları nitelikleri kazanabilmeleri ve yaşam boyu öğrenmelerini destekleyecek ['Kariyer Merkezi'](#) bulunmaktadır.

Öğrencilerin yaşam boyu öğrenmelerine katkı sunan eğitim, seminer, konferans gibi bazı etkinliklere katılım belgeleri ekte sunulmuştur. ([EK GS 6.1.1](#)).

Üniversitemizde öğrenci merkezli eğitim modeli ve/veya aktif öğrenme konusunda öğretim üyelerinin yetkinliklerinin geliştirilmesi, düzenlenen "eğiticilerin eğitimi" programları sayesinde sağlanmaktadır. Üniversitemizdeki [Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi](#) bu süreci yönetmektedir.

Öğretim elemanları öğretme becerilerini geliştirmek amacıyla Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ATAÖGEM'de düzenlenen çevrim içi ve yüz yüze eğitim etkinliklerinden faydalanmaktadır. ATA-ÖGEM 2019 yılında yüz yüze olarak Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanları için Öğrenme ve Öğretme Çalıştayları Modül-1 ve Modül-2 düzenlemiştir. ([EK GS.6.1.2](#) , [EK GS.6.1.3](#)). Bu eğitimlere katılımcı listesi ekte verilmiştir ([EK GS 6.1.4](#)). Ayrıca öğretim elemanları ATAÖGEM'in diğer eğitimlerinden de yararlanmaktadır ([EK Kanıt GS 6.1](#)). Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanlarının geri bildirimlerine göre 39 öğretim elemanı ATA-ÖGEM'in eğitimlerinden yararlanmıştır.

Hemşirelik Fakültesi'nde bazı öğretim elemanları uzaktan eğitimi yetkinlikler sertifikası ([EK GS.6.1.5](#)) ve uzaktan öğreticilik sertifikasına ([EK GS.6.1.6](#)) sahiptir. Hemşirelik Fakültesi'nde iki öğretim elemanının pedagojik formasyonu bulunmaktadır ([EK GS.6.1.7](#)).

Hemşirelik Fakültesi'nde öğretim üyelerinden Dr. Öğr. Üyesi Hatice Polat Hemşirelik Eğitiminde Klinik Rehberlik Eğitici Eğitim'ine katılmıştır ([EK GS.6.1.8](#)). Ayrıca Hatice POLAT'ın öğrenci koçluğu sertifikası vardır ([EK GS.6.1.9](#)). Arş. Gör. Zeynep OLCUN'UN Engelli Farkındalığı Eğiticiler Eğitimi sertifikası vardır ([EK GS.6.1.10](#)). Araştırma Görevlisi Gülnaz ATA Manevi Rehberlik ve Değerler Eğitimi Eğitimliği sertifikası vardır ([EK GS.6.1.11](#)).

Hemşirelik Fakültesi öğretim üyeleri aynı zamanda hemşirelik eğitimi konusunda bir çok webianar, çalışmaya katılmışlardır ([EK GS.6.1.12](#)).

Üniversitede Akademik Personelin Yabancı Dil Yeterliliklerinin Geliştirilmesi Eğitim Programı ile akademik personelin dil gelişimleri desteklenmiştir. Hemşirelik Fakültesi'nden bazı öğretim üyeleri bu eğitime katılarak yurt dışında yabancı dil eğitimi almışlardır ([EK GS.6.1.13](#) , [EK GS.6.1.14](#)).

Ayrıca eğitim programının değerlendirilmesi amacı ile Hemşirelik Fakültesi'nde Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu oluşturulmuştur [\(EK GS.6.1.15\)](#).

Öğrencilerin klinik alanlarda öğrenmelerini artırmaya yönelik klinik hemşirelerin klinik eğitime destek vermelerini sağlamak amacıyla Fakültesi'nde Klinik Rehber Hemşire Eğitim Programı düzenlenmiştir. Bu eğitim programı ile hemşirelik programı amaç ve çıktılarının tanıtımı, hemşirelerin öğrenci değerlendirmesi ve klinik rehberlik gibi konularda yeterliliğinin sağlanması amaçlanmıştır [\(EK GS 6.1.16\)](#).

STANDART 7. FİZİKSEL ALTYAPI

7.1 Fiziki yapı

TS 7.1 Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamının/binanın mimari yapısı eğitime uygun, fiziksel mekanları (derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane, vb) program amaç ve çıktıklarına ulaşacak nitelikte olmalıdır.

Hemşirelik Fakültesi'nin öğretim elemanı girişi, öğrenci girişi, kantin girişi ve bahçe girişi olmak üzere 4 girişi bulunmakta olup; giriş-çıkışlar güvenlik görevlilerinin bulunduğu oda önünden kartlı ve güvenli bir şekilde yapılmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi'nde yönetim katı, idari kat, öğretim elemanları odaları, derslikler, okuma salonu, seminer salonları, konferans salonu, laboratuvarlar (beceri, bilgisayar, simülasyon), öğrenci temsilcisi odası, proje ofisi, lisansüstü öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiş oda, kantin, giyinme odaları, lavabolar, fotokopi odası, arşiv, mescit, danışma ve depo bulunmaktadır. Fakülte binası içerisinde hizmet vermekte olan derslik, laboratuvar gibi yerleşkesini açıklayan kat planı yer almaktadır [\(EK TS 7.1.1\)](#).

Yönetim katında dekan ve dekan yardımcılarının kullandığı 3 adet oda; idari katta bölüm sekreterliğine ait 1 adet oda, tahakkuk memuruna ait 1 adet oda, yazı işleri ile öğrenci işlerine ait 3 adet oda bulunmaktadır. Fakültede öğretim üyeleri ve öğretim elemanlarının kullandığı 49 adet oda mevcut olup, odaları maksimum üç kişi kullanmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi'nde 2'si 130 kişilik (Derslik 1, Derslik 2), 4'ü 91 kişilik (H1, H2, H3, H4), 2'si 60 kişilik (Teknoloji 1, Teknoloji 2) olmak üzere toplam 8 derslik bulunmaktadır. Fakültenin öğrencileri tarafından kullanılan derslik 1, derslik 2 114.5 metrekare, H1, H2, H3, H4 87 metrekare, teknoloji 1-2 sınıfları 73.60 metrekaredir. İhtiyaç duyulması halinde kampüsteki sağlık bilimleri fakültesi ek binasındaki D1 ve D2 amfileri ve merkezi dershaneler rektörlük izni alınarak kullanılmaktadır. Bu derslikler hemşirelik fakültesine yakın olup yürüme mesafesindedir. Dersliklerin mimari yapısı eğitim için uygun, program amaçları ve yeterliliklerine ulaşmayı karşılayacak niteliktedir. Fakültede 22 kişilik kapasiteye sahip, 42 metrekarelik kullanım alanı olan 1 adet okuma salonu bulunmaktadır [\(Fakülteye ait bazı resimler\)](#).

Fakültede bilgisayar laboratuvarı 80 metrekare, [beceri laboratuvarı](#) 193.75 metrekaredir. Son 5 yılda artan öğrenci sayısı ile beceri laboratuvarı yetersiz kalmaktadır. Fakültede beceri laboratuvarı kullanımı hemşirelik öğrencilerinin öğrenme yaşantıları ve mesleki becerilerine olumlu yönde katkı sağladığından; öğrencilerin, gerçek hasta bakım ortamından önce sanal ya da laboratuvar ortamında klinik yeterliliklerinin artırılması hedefine ulaşılmaktadır. Laboratuvar ortamlarında öğrencilerin etkin/kalıcı bir öğrenme süreci ile derslerde öğrendikleri teorik bilgileri uygulama olanağı sağlanması amaçlanmaktadır. Laboratuvarlar, program amaç ve çıktıklarına ulaşmayı destekleyecek niteliktedir. Ayrıca hemşirelik beceri uygulamalarını geliştirmek üzere, simülasyon laboratuvarının kurulma çalışması başlamış olup, en yakın zamanda tamamlanacaktır [\(EK TS 7.1.2\)](#).

Fakültede öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullandığı, toplantıların, lisansüstü derslerinin yapıldığı 85.80 metrekarelik "Mavi Salon", 51.50 metrekarelik "Bordo Salon", 42 metrekarelik "Yeşil Salon", 42 metrekarelik "Seminer Salonu" bulunmaktadır. Ayrıca büyüklüğü 189 metrekare olan 1 adet konferans salonu yer almaktadır. Fakültede öğrenci temsilcisinin kullandığı öğrenci temsilci odası, proje ofisi ve lisansüstü öğrencilerin kullanımına tahsis edilmiş bir oda bulunmaktadır. Ayrıca öğrenci ve öğretim elemanlarının dinlendiği ve yemek yediği kantin de mevcuttur.

Öğrencilerin staj kıyafetlerini giyinmesi için 106 adet dolap olan kız ve erkek öğrencilere ait 2 giyinme odası bulunmaktadır. Fakültede öğretim elemanlarının kullanabileceği 9 adet, memurların kullanabileceği 3 adet ve öğrencilerin kullanabileceği 12 adet lavabo bulunmaktadır. Fakültede öğretim elemanlarının kullanımına açılmış fotokopi ve soru çoğaltmak için 1 adet fotokopi odası, dokümanları saklamak için 3 adet arşiv ve 1 adet mescit bulunmaktadır.

Dersliklerde bilgisayar, sunumların ekrana yansıtılmasını sağlayan 1 adet projeksiyon aleti, sunum yapılırken sınıfın karartılması için kalın perdeler, yeterli sayıda pencere ve kalorifer sistemi mevcuttur. Öğrenci sayısının beklenenden daha fazla artması sonucu amfiler de ek olarak kullanılmaktadır. Amfiler kalabalık olduğu için ses sistemi ve mikrofon bulunmaktadır. Öğrenci sayıları çok fazla olduğu için 3 şube halinde eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Derslik planlaması, ders nitelik ve öğrenci sayısına göre fakültenin öğretim elemanları ve öğrenci işleri ile birlikte yapılmaktadır [\(EK TS 7.1.3 ve EK TS 7.1.4\)](#).

Fakültenin kantini, araba park alanı, engelli park alanı, yangın merdiveni, öğrencinin ve öğretim elemanlarının vakit geçirebileceği bahçe bulunmaktadır. Okulda engelli bireylerin gereksinimlerini ve yaşamını kolaylaştıracak standartlar konusunda asgari koşullar yerine getirilmiştir. Fakültenin bahçesinde engelli park alanı, dersliklere çıkışın sağlandığı bir adet asansör mevcuttur. Üniversitede Engelli Öğrenci Birimi bulunmakta ve aktif olarak çalışmalarını sürdürmektedir. Atatürk Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi, amaç ve hedeflerini öğrencilerin güvenliği, rahatlığı ve gelişimleri temelinde oluşturmuştur. Birim her anlamda erişilebilir ve ulaşılabilir eğitim-öğretim ortamları sunmak, öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemek, akademik sorunlarını çözmek, güvenli ve konforlu bir sosyal yaşam zemini oluşturmak, talep ettiklerinde sosyal yaşamlarını desteklemek için çalışır. Bu süreçleri geliştirmek için AR-GE çalışmaları yapmaktadır. Bütün bunları başta "İnsan Hakları" ve "Engelli Hakları" olmak üzere "5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun", "Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliği", "Atatürk Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi Çalışma Yönergesi" ve "Atatürk Üniversitesi Engelli Öğrenci Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarını temel alarak, ilgili birimler ve kurumlar ile disiplinler arası girişim ve faaliyetlerde bulunarak gerçekleştirilmektedir. Bu çalışmalarını, bünyesindeki "[Eğitim Komisyonu](#)", "Bilişim ve Erişilebilirlik Komisyonu", "[Mekânda Erişilebilirlik Komisyonu](#)", "[Sosyal Yaşam Komisyonu](#)", "Ar-Ge Komisyonu", "Birim Temsilcileri" ile yürütmektedir (<https://eob.atauni.edu.tr>). Atatürk Üniversitesinin engelli öğrenci ve personele sunduğu hizmet kalitesini artırmak amacıyla yapmış olduğu çalışmalar YÖK tarafından [Mekânda Erişilebilirlik Bayrağı \(Turuncu Bayrak\)](#) ile

ödüllendirilmiştir. Fakültenin öğretim üyelerinden Prof. Dr. Fatma Güdücü Tüfekçi [üniversitenin engelli öğrenci biriminin](#) koordinatörüdür. Fakültede ise "[Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü](#)" engelli öğrenciler için ortamda gerekli düzenlemelerin yapılması, ihtiyaçlarının belirlenmesi ve giderilmesi için üniversitenin engelli birimi ile iş birliği içerisinde çalışmalarını sürdürmektedir.

Program amaç ve çıktılarını gerçekleştirmek amacıyla üniversite bünyesinde tüm derslik, laboratuvar, kütüphane; araç ve gereçleri öğrenci ve öğretim üye/elemanlarının geribildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir Eğitim ortamlarının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla yönelik olarak öğrenciler tarafından değerlendirilen Atatürk Üniversitesi Öğrenci Memnuniyet Anketi, akademik personel tarafından değerlendirilen Atatürk Üniversitesi Akademik Personel Memnuniyet Anketinde eğitim ortamının fiziksel alt yapısına ilişkin öğrencilerin ve akademik personelin görüşleri yer almaktadır ([Ek TS 7.1.5](#) ve [Ek TS 7.1.6](#)). Eğitim ortamının fiziksel alt yapısına ilişkin öğretim elemanı ve öğrencilerden düzenli aralıklarla geri bildirim alınarak elde edilen bilgiler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. ([Ek TS 7.1.5](#), [Ek TS 7.1.6](#), [Ek TS 7.1.7](#), [Ek TS 7.1.8](#)) Ayrıca öğrenci memnuniyet anket sonuçları [Öğrenci Bilgi Sistemi'ne entegre edilerek](#) öğretim üyelerinin şifreleri ile ÖBS sistemlerine girerek Ders İşlemleri sekmesinden sonuçlara ulaşması sağlanmıştır.

Fakülte binası Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci ve öğretim Elemanları ile ortak olarak kullanılmaktaydı. Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik, Ebelik, Beslenme ve Diyetetik Bölümü olmak üzere üç bölüm ile açılmıştır. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 11.06.2009 gün ve 2631-17186 sayılı kararı ile Hemşirelik Yüksekokulu ve Erzurum Sağlık Yüksekokulu öğrencileri mevcut programlarıyla Sağlık Bilimleri Fakültesine aktarılmıştır. Bununla birlikte Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokulu'nun akademik ve idari personeli 02.09.2009 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne aktarılmıştır. Daha sonra hemşirelik bölümü 16.02.2016 tarihli Bakanlar Kurulu kararı ile Hemşirelik Fakültesi'ne dönüştürülmüştür. Hemşirelik bölümü öğrencileri Hemşirelik Fakültesi'ne aktarılmış, 03.02.2017'de öğretim elemanlarının aktarımı süreci tamamlanmıştır. Rektörlüğe yapılan geri bildirimler sonrasında rektörlük onayıyla ortak kullanılan fakülte binasından Sağlık Bilimleri Fakültesi başka bir binaya taşınmıştır. Hemşirelik Fakültesi binasından Sağlık Bilimleri Fakültesinin taşınması (2021) fiziksel ortamın güncellenmesine ilişkin somut bir örnektir. Ayrıca fakülteye ek bina yapılmış (2013) ve öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda hizmet binasında tadilat yapılmıştır (2021) ([Ek TS 7.1.9](#), [Ek TS 7.1.10](#) ve [Ek TS 7.1.11](#)).

Hemşirelik beceri uygulamalarını iyileştirmek üzere, simülasyon laboratuvarının kurulma çalışması başlamış olup, en yakın zamanda tamamlanacaktır ([Ek TS 7.1.2](#)).

Üniversitenin 2019-2023 yılları stratejik planında faaliyetlerden biri de eğitimin kalitesini arttırmak için eğitim-öğretim programları güncellenmesi ve iyileştirilmesidir. Üniversitenin stratejik planı her birim için 4 yıllık olarak hazırlanmaktadır. [Web sitesinden stratejik plana](#) ulaşılabilir. Üniversitenin 2019 yılında hemşirelikte çekirdek müfredat eğitim programı kapsamında hemşirelik müfredatı güncellenmiştir. ([Ek 7.1.12](#) ve [Ek 7.1.13](#)) Güncel hemşirelik eğitim programı [Ders Kataloğunda](#) yer almıştır.

Pandemi süreci kısıtlamaları uygulamaları olumsuz etkilemiştir. Pandemi döneminde [üniversitede ve fakültede dersler](#) ve uygulamalar online süreçler planlanarak [uzaktan öğretim uygulamaları](#) ile yürütülmektedir. Fakültede uzaktan eğitim yöntemi ile yürütülen derslerde, gerekli teknolojik altyapı başarı ile kullanılmaktadır ([Atauzem](#)). [ATABAUM](#), Üniversite'nin ve Hemşirelik Fakültesinin bilişim altyapısı ihtiyaçlarını belirlemek ve bu doğrultuda donanım ve yazılım altyapısının oluşturulup, bu altyapının güvenliği ve devamlılığını sağlamakla görevlidir. Toplanan verilerin güvenliği, veri güvenliği ve kişisel verilerin saklanması ile ilgili mevzuata bağlı olarak sağlanmakta ve bu veriler üçüncü şahıslarla paylaşılmamaktadır. Verilere erişim ancak ilgili personelin yetkileri ve sorumlulukları oranında yapılabilmektedir. Bilgi Yönetim Sistemlerine ait veriler güvenli sunucularda tutulmakta, bu sunucuların güvenliği ise güvenlik duvarları ve IPS (Saldırı Önleme Sistemleri) ile korunmaktadır. Ayrıca Bilgi Yönetim Sistemlerinin tüm modülleri kullanıcı yetkilendirilmesi esasına bağlı olarak yapılmaktadır. Bu yetkilendirmeyi PBYS (Personel Bilgi Yönetim Sistemi) için; Personel Daire Başkanlığı tarafından tespit edilen yetkilendirmeler, OBYS (Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi) için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından belirlenen yetkiler kapsamında yetkilendirilmekte olup, APBYS (Akademik Performans Bilgi Yönetim Sistemi)'deki veriler ise yalnız YÖK ve Üniversite Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile paylaşılmaktadır. Ön lisans/ Lisans ve Lisansüstü süreçlerin tümü dijital ortamda [BAUM](#) tarafından geliştirilen yazılımlar üzerinden yürütülmektedir. Ayrıca Uzaktan Eğitim Sürecini değerlendirmek için öğrencilere ve öğretim elemanlarına anket uygulanmıştır ([Ek TS 7.1.5](#), [Ek TS 7.1.6](#)).

Derslerdeki öğrenci ve şube sayıları [Tablo 7.1.1](#)'de verilmiştir.

ARA RAPOR

2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile Fakültemize kabul edilecek öğrenci kontenjan talebi ([EK AD.TS.7.1.1](#)) ve 2023- 2024 öğretim yılında Fakültemiz Hemşirelik ve Hemşirelik (İngilizce) programları için Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Yabancı Uyruklular Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilecek öğrenci kontenjan talebine ([EK AD.TS.7.1.2](#)) ilişkin yazılar ek olarak verilmiştir. Ayrıca YÖK tarafından yayınlanan 2022 yılına ait kontenjanları ek olarak verilmiştir ([EK AD.TS.7.1.3](#)).

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

2021- 2022 eğitim öğretim yılı ve 2022- 2023 eğitim öğretim yılına ait Atatürk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü tarafından birim bazında yapılan öğrenci ve öğretim elemanlarının memnuniyet anketleri ekte sunulmuştur ([EK AD ÖİS 7.1.1](#), [EK AD ÖİS 7.1.2](#), [EK AD ÖİS 7.1.3](#), [EK AD ÖİS 7.1.4](#)).

7.2 Araç-gereçler

TS 7.2 Eğitim ortamında bulunan araç-gereçler, program amaç ve çıktılarına ulaşacak sayıda ve nitelikte olmalı, kontrolleri yapılmalı ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmelidir.

2020-2021 yılı itibarıyla Hemşirelik İngilizce programına 44 öğrenci, Hemşirelik programına 261 öğrenci kayıt olmuştur. Fakültede engelli öğrenci bulunmamaktadır.

Fakültenin dersliklerinde yazı tahtası, öğretmen masası, öğrenci sıraları ve sandalyelerine ek olarak öğrencilerin, öğrenim becerilerini arttırmak ve görselliği desteklemek için sabit projeksiyon ve bilgisayar bulunmaktadır. Çeşitli duyuruların ve derslerle ilgili bilgilerin asılacağı mantar pano, güneş ışığından yararlanmayı ve havalanmayı sağlayan camlar, perdeler, internet erişimi, aydınlatma ve ısıtma sistemi mevcuttur. Derslikler, bilgisayar laboratuvarı, öğretim üye/elemanları ve memurların ofislerinde kullandığı toplam 130 adet bilgisayar (PC-Laptop); 89 adet bilgisayar kasası ve monitörü, 16'sı

dersliklerde, 7'si toplantıların ve lisansüstü derslerin yapıldığı odalarda, 1'i konferans salonunda kullanılan 24 adet hareketsiz projeksiyon aleti ve 4 adet de öğretim elemanları tarafınca kullanılan toplam 27 adet projeksiyon aleti mevcuttur. Öğrencilerin cep telefonları ve dizüstü bilgisayarları ile internet bağlantılarını sağlamak için kablosuz internet ağı bulunmaktadır. Ayrıca dersliklerde ses sistemi de mevcuttur. Fakülte bilgisayar ve beceri laboratuvarı olmak üzere iki adet laboratuvar bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında 22 tane bilgisayar bulunmakta ve 8-17 saatleri arasında fakültenin bütün öğrencilerine hizmet vermektedir. Bilgisayar, projeksiyon aletleri ve bilgisayar laboratuvarındaki bilgisayarlar ile ilgili güncellemeler Atatürk Üniversitesi Bilgi İşlem Merkezi tarafından yapılmaktadır.

Beceri laboratuvarı 193.75 metrekare olup 2019 yılı itibarıyla A şubesi B şubesi ve C şubesi şeklinde ders işlenmektedir. Şubelerde yer alan öğrenciler kendileriyle ilgilenen öğretim elemanlarıyla birlikte küçük gruplara ayrılarak planlı olarak derslerini işlemektedirler. Gruplar maket yeterliliğine ve çalışma ortamının rahatlığına bağlı olarak belirlemekte her öğrencinin aktif olarak becerisini geliştirebileceği ortam hazırlanmaktadır. Gruplar maket yeterliliğine ve çalışma ortamının rahatlığına bağlı olarak belirlemekte her öğrencinin aktif olarak becerisini geliştirebileceği ortam hazırlanmaktadır. Eğitim ortamında fiziksel alanların ve eğitimle ilgili teknolojik araç-gereçlerin yeterliliği düzenli aralıklarla kontrol edilmekte ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmektedir (**EK Kanıt TS 7.2.b**). Her eğitim öğretim döneminde ihtiyaç duyulan araç-gereçler yazılı ya da sözlü olarak yönetime iletilmekte ve yönetim tarafından belirlenen ihtiyaçlar fakülte deposunda mevcut ise depodan, mevcut değil ise satın alma yolu ile karşılanmaktadır. Satın alma işlemleriyle ilgili evraklar mutemetteki satın alma dosyasında yer almaktadır. Sayısal veriler talep edilmesi durumunda paylaşılabilir. Beceri laboratuvarında kullanılan araç - gereçler (**EK TS 7.2.1**) ve cihazlar (**EK TS 7.2.2**) ek olarak verilmiştir.

Fakülte içerisinde 42 metrekare olup, 22 kişilik oturma imkanı olan okuma salonunda görevli memurun kullandığı bir adet bilgisayar, 4200 den fazla kitap, dergi, tez vb. materyal bulunmaktadır (**EK TS 7.2.3**). Atatürk Üniversitesinin kütüphanesindeki materyaller düzenli aralıklarla kontrol edilmekte ve güncellenmektedir. Üniversite öğretim elemanları sistem üzerinden kitap taleplerini kütüphanede görevli memura bildirmekte, aynı zamanda görevli memur sistem üzerinden her hafta düzenli olarak yayın evlerinin sayfalarına bakarak yeni çıkan kitaplarını inceleyip ve parasal kaynaklara bağlı olarak 4 ay ile 12 aylık periyotlar şeklinde materyal alımı yapılmaktadır. Her öğretim elemanının bir adet bilgisayarı ve masası bulunmaktadır. Bilgisayarlarının güncellenmesi ve kontrolleri bilgi işlem merkezi tarafından yapılmaktadır. Fakülte memurlarının ofislerinde bulunan bilgisayarların güncellenmesi ve kontrolleri de fakülte memurlarının ihtiyacını bu konuyla ilgilenen memura bildirmesiyle üniversite bilgi işlem merkezi tarafından yapılmaktadır.

Öğretim elemanlarının çalışma odalarından ve uzaktan erişimle evlerinden rahatlıkla internet hizmetinden yararlanmaktadır. Öğretim elemanlarının kullandığı odalarda internet erişimli bilgisayar ve telefon bulunmaktadır. Öğretim üyelerinin ve idari personelin bilgisayarları kurum tarafından tahsil edilmiştir. Kurumda görev yapan araştırma görevlilerinin bazıları Öğretim Üyesi Yetiştirme Programı kapsamında bilgisayar temin ederken, bazıları ise kendi kişisel bilgisayarını kullanmaktadır. Öğretim elemanlarının büyük bir kısmının bireysel yazıcıları bulunmaktadır.

Fakülteye yapılan 3 katlı ek binanın her katında yangın merdiveni ve acil çıkış kapısı bulunmaktadır. Koridorlara elektrik kesintilerinde kullanılmak için ışıklandırma ve ışıklandırma yönlendirme levhaları yapılmış ve çıkışlar belirtilmiştir. Fakülte içerisinde bulunan asansör çalışmadığı zaman yetkili servis çağırılarak sorun giderilmektedir. Fakülte engelli yürüme yolu dersliklere ve öğretim elemanı odalarına doğru yerleştirilmiştir. Ayrıca fakülte parkında engellilere ait araç park yeri de bulunmaktadır.

Fakülte araç-gereçlerin periyodik kontrollerine ait ekler sunulmuştur (**EK TS 7.2.4**, **EK TS 7.2.5**, **EK TS 7.2.6**, **EK TS 7.2.7**, **EK TS 7.2.8**).

ARA RAPOR

Beceri laboratuvarında bulunan cihazların kalibrasyon işlemlerinin Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü Kalibrasyon Laboratuvarı tarafından tamamlanmasına ilişkin belgeler ekte sunulmuştur. (EK AD.TS.7.2.1). "Fiziksel Alt Yapı Uygunluğu" nun takibinin sağlanması amacıyla kullanılacak Düzeltici Önleyici ve İyileştirici Faaliyet (DÖİF) Formu (EK AD.TS.7.2.2) ekte sunulmuştur.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Beceri laboratuvarında bulunan cihazların kalibrasyon işlemlerinin Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü Kalibrasyon Laboratuvarı tarafından tamamlanmasına ilişkin belgeler ara değerlendirme raporunda ek olarak sunulmuştur (EK AD TS 7.2.1). Diğer araç gereçlerin periyodik kontrollerine ilişkin kanıtımız bulunmamaktadır.

7.3 Kütüphane

TS 7.3 Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilir ve elektronik ortamda erişilebilecek bir kütüphanesi olmalıdır ve sürekli güncellenmelidir

Hemşirelik lisans programı ve bağlı bulunduğu üniversite öğrenci ve öğretim elemanlarının sürekli yararlanabileceği [Atatürk Üniversitesine bağlı kütüphane](#), kampüs içerisinde bulunmaktadır ve hemşirelik fakültesine yürüme mesafesindedir. [Merkez Kütüphane](#) binası 7350 m² alanda 6 bilgi kaynakları salonu, 1 çalışma salonu ve 1 internet salonu ile aynı anda yaklaşık 600 kullanıcıya çalışma alanı ve bilgi hizmeti sunmaktadır.

Zemin Kat: Bilgi Kaynakları Arşivi, Cilt ve Onarım Servisi, Dayanıklı Taşınır Ambarı, Tüketim Malzemeleri Ambarı

Giriş Katı: Süreli Yayınlar Salonu, Serbest Okuma ve Çalışma Salonu, İnternet Salonu, Toplantı Salonu, Görsel İşitsel Kaynaklar Bölümü, Ödünç Verme Servisi, Katalog Tarama Terminalleri, Fotokopi, Kafeterya, Kataloglama ve Sınıflandırma Servisi, Sağlık Servisi, Daire Başkanlığı ve Bürolar bulunmaktadır.

1.Kat: Dil ve Edebiyat Okuma Salonu, Mustafa Muhtar Karahanoğlu Okuma Salonu, Z. Fahri Fındıkoğlu Okuma Salonu

2.Kat: Rıfki Salim Burçak Okuma Salonu, M. Seyfettin Özege Nadir Eserler Salonu

Kütüphane hafta içi 09:00-23:00 saatleri arasında, hafta sonu 10:00-20:00 saatleri arasında açık bulunmaktadır (**EK TS 7.3.1**). Atatürk Üniversitesi merkezi kütüphanede toplam 207.279 basılı kitap 1797 yazma eser 4.400 adet basılı dergi, 250.000 adet elektronik kitap sayısı (tam metin), 84.693 adet elektronik dergi (tam metin), 1.500.000 adet elektronik tez (tam metin) ve 64 adet e-veri tabanı bulunmaktadır. Öğrenciler [sanal kütüphane](#) ve [elektronik kaynaklara](#) uzaktan erişim sağlayabilmektedir.

Aralık 2017 tarihinde hizmete sunulan Çalışma Salonu (Ek bina) da, 8.000 m² alanda 12 çalışma salonu ve 1 internet salonu ile 1250 kullanıcıya çalışma alanı sunmaktadır. Merkez kütüphanede 12, çalışma salonunda (ek bina) 16 adet olmak üzere toplam 28 bilgisayarla eğitim amaçlı olarak internet hizmeti verilmektedir.

Veri tabanları: İçerisinde bilimsel nitelikli elektronik makalelerin, dergilerin, kitapların, konferansların, toplantı tutanaklarının, tezlerin vb bilgi materyallerinin bulunduğu; bilgilerin çeşitli kriterlere göre aranabildiği online kaynaklardır. Akademisyen, idari personel ve tüm öğrenciler kampüs içinde ve kampüs dışında erişim sağlayabilirler. 19 adet veri tabanına satın alma yoluyla abonelik yapılmış olup toplam 64 e veri tabanına erişim sağlanmıştır.

Atatürk Üniversitesi Kütüphanesi'nde Lisanslı E-kaynaklar TÜBİTAK Personelinin kullanımına açıktır. Türkçe veri tabanlarında erişim sınırlaması yoktur. TÜBİTAK Personeli E-Kaynaklara IP adresi kontrollü olarak Ulak Vekil Uzaktan Erişim Hizmeti aracılığı ile erişilebilmektedir. Kütüphanenin basılı ve elektronik kaynak çeşidi ve sayısı, üye olunan süreli yayınların sayısı program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak şekilde sürekli güncellenmektedir. Kütüphanenin basılı ve elektronik kaynakları ile üye olunan süreli yayınların listesi ya da kütüphane hizmetleri ile ilgili güncellemeler kullanıcılara iletilmektedir. Atatürk Üniversitesi Kütüphanesinde alanımıza yönelik elektronik kaynaklar ile süreli yayınlar bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi Kütüphanesi 2020 yılı faaliyet raporu ([Ek TS 7.3.2](#)) ve Atatürk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı 2019-2023 Stratejik Planında ([Ek TS 7.3.3](#)) kütüphane ile ilgili detaylı bilgiler mevcuttur.

Atatürk Üniversitesine bağlı kütüphanede; 1 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı, 2 şube müdürü, 2 şef, 1 öğretim görevlisi, 1 bilgisayar işletmeni, 10 veri hazırlama ve kontrol işletmeni, 2 teknisyen yardımcısı, 2 teknisyen, 1 memur, 1 sekreter, 2 kütüphaneci ve 6 hizmetli 6 memur görev yapmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi okuma salonundaki yayınlar sadece öğretim elemanları ve öğrenciler tarafından kullanılabilir. Fakülte bünyesinde çıkan [Anadolu Hemşirelik ve Sağlık Bilimleri Dergisi](#) sayıları da yer almaktadır. Okuma salonundan ödünç alınacak kitap için ödünç alma defterine kayıt yapılmalıdır. Okuma salonundan alınan ödünç kitap ve diğer yayınlar için ödünç süresi bir hafta olup, bu sürenin yetmeyeceği durumlarda bekleyen başka bir kullanıcı yok ise ek bir haftalık uzatma verilebilir. Mazeret belirtmeksizin gecikmelerde her gün için para cezası uygulanır. Okuma salonunda diğer kullanıcıların dikkatini dağıtacak davranışlar yapılmamalıdır. Okuma salonundaki bilgisayar yalnızca memurun kullanımı içindir. Alınan ödünç kitap veya diğer yayınların kaybolması durumunda, kayıta en son ismi olan kişiden bunu telafi etmesi istenir.

Atatürk Üniversitesi Kütüphanesinde kaynakların öğrenci ve eğitimciler tarafından kullanımı ([EK TS 7.3.4](#));

1. Bilgi kaynaklarından buldukları salonda faydalanılır, fotokopi çekmek ya da ödünç almak istiyorsa, salon görevlisinden izin alınır.
2. Kütüphane içerisinde her zaman sessizlik kuralına uymak ve diğer okuyucuları rahatsız etmemek esastır
3. Kütüphane içerisinde arkadaşlık ilişkileri diğer okuyucuların dikkatini çekici ve rahatsız edici olamaz.
4. Kütüphane içerisinde ahlak kurallarına aykırı davranışlarda bulunulmamalıdır.
5. Bilgi kaynaklarının zarar vermeden özenle kullanılmalıdır.
6. Bilgi kaynaklarına zarar veren ya da ödünç almadan dışarıya çıkarmaya çalışanlar hakkında yasal işlem yapılır.
7. Çalışma masalarını ve sandalyeleri kullandıktan sonra temiz ve düzenli bir şekilde bırakılmalı
8. Masaların ve sandalyelerin üzerine eşya (çanta, mont vb.) bırakarak, birden fazla yer işgal etmemeli.
9. Cep telefonlarıyla kütüphane içerisinde kesinlikle konuşmak yasaktır.
10. Okuma salonlarına (su hariç) yiyecek ve içecek çıkarmak yasaktır.
11. Kütüphane içerisinde ikili veya grup çalışması yapmaz.
12. Kamera, fotoğraf makinesi vb. ile kütüphane içerisinde izinsiz çekim yapmaz.
13. Kütüphanede bırakılan ve kaybolan şahsi eşyalardan sorumluluk kabul edilmez
14. Okuyucular kütüphane personelinin uyarılarını dikkate alıp uymak zorundadırlar
15. Uyarılara rağmen düzeni bozan, kurallara uymaya direnen okuyucuların kütüphane hizmetlerinden yararlanmaları geçici veya sürekli olarak engellenir
16. Okuyucular herhangi bir bilgi kaynağının tamamını (Telif hakları yasaınca) fotokopi vb. şekilde çoğaltamazlar.
17. Kütüphaneye üye olmayan okuyucular kütüphaneden yararlanabilirler, ancak ödünç bilgi kaynağı alamazlar.
18. Raflarda yerinde bulamadığınız bilgi kaynakları için salon görevlisinin yardım alınmalıdır.
19. Okuyucuların kapanış saatine 15 dakika kala kütüphaneden çıkmaları gerekir.
20. İnternet hizmeti kütüphanede bilimsel araştırma dışında kullanılmaz.
21. Okuyucular dilek, istek ve önerilerini yazılı olarak tarama bilgisayarlarından, sözlü olarak da kütüphane personeline iletebilirler.

Üniversitemizde kitap kaynaklarına ilişkin ihtiyaçlar Atatürk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın oluşturduğu "[Kitap İstek Formu](#)" doldurularak ilgili birime iletilmektedir. Eğitim ortamlarının değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi amacıyla yönelik olarak akademik personel tarafından değerlendirilen Atatürk Üniversitesi Akademik Personel Memnuniyet Anketinde kütüphane hizmetlerine ilişkin akademik personelin görüşleri yer almaktadır ([Ek TS 7.1.5-Sayfa 89-90](#)). Ayrıca Fakülte öğrencilerine [kütüphane hizmetlerini değerlendirmeleri için anket](#) uygulanmıştır. Anket sonucunda öğrencilerin %13.9'unun kütüphane hizmetlerini yeterli bulduğu, %12.3'ünün yetersiz bulduğu ve %73.8'inin kütüphane hizmetinden yararlanmadığı tespit edilmiştir. Pandemi döneminde yapılmış olmasının anket sonuçlarını etkilemiş olacağı düşünülmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakülte tarafından çıkarılan [Anadolu Hemşirelik ve Sağlık Bilimleri Dergisi](#) isminde değişiklik yapılan [Journal of Nursology](#) dergisi olmuştur. Fakülte dergisi ulusal ve uluslararası indeksler tarafından taranmaktadır (Scopus, EBSCO, DOAJ, CNKI, ULAKBİM TR Dizin, ERIC Plus).

7.4 Klinik ve laboratuvar uygulama alanları

TS 7.4 Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi, vb) program amaç ve çıktılarını ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip olmalıdır.

Klinik uygulama alanlarına müfredatta bulunan ders konuları paralelinde karar verilmektedir. Konularla ilgili uygulama alanları seçilmektedir. Öğrencilerin uygulama alanları [Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi](#), [Erzurum İl Sağlık Müdürlüğü](#) Kamu Hastane Hizmetlerine bağlı [Bölge Eğitim ve Araştırma Hastanesi / Erzurum Şehir Hastanesi](#), Halk Sağlığı Hizmetlerine bağlı Aile Sağlığı Merkezleri ve diğer hizmet birimlerinden oluşmaktadır. Uygulamaya Hemşirelik Esasları, Cerrahi Hastalıkları

Hemşireliği, İç Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Halk Sağlığı Hemşireliği, Psikiyatri Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, İntörnlük Uygulaması I ve İntörnlük Uygulaması II dersleri olarak çıkmaktadırlar. Bu derslerin staj uygulama alanı olarak kullandığı yerler; Hastanelerin Dahiliye Servisleri, Cerrahi Servisleri, Üroloji, Ortopedi, KBB, Nöroloji, Gastroenteroloji, Çocuk Cerrahisi, Göğüs, Nefroloji, Kardiyoloji, Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi Kreş, Çocuk yuvaları, Yenidoğan servisi, Plastik Cerrahi, Yanık ünitesi, Pediatrik Yandalar, Genel Pediatri, Çocuk Polikliniği, Çocuk İntaniye, Psikiyatri Klinikleri, Toplum Ruh Sağlığı Merkezi, Yaşlı Bakım Evleri, Rehabilitasyon Merkezi ve Halk Sağlığına bağlı tam 17 Aile Sağlığı Merkezleridir. Belirtilen uygulama alanlarında fakülte öğretim elemanlarının tümü görev almaktadır. Son iki döneme ait ders yükü özeti ekte verilmiştir ([EK TS 4.7.1](#)). Öğrencilerin uygulama alanlarına dair izin yazıları ek olarak verilmiştir ([EK TS 7.4.2](#), [EK TS 7.4.3](#), [EK TS 7.4.4](#)).

Öğrenci sayısına göre klinik uygulama alanları birim sayısı olarak değişebilmektedir. Klinik uygulama alanları program amaç ve çıktılarını ulaşımayı sağlayacak niteliktedir. Uygulamada kliniklerin kapasitesi, kullanım alanına yönelik öğrenci sayısı belirlenmekte ve klinik sayısı oluşturulmaktadır. Her klinikte öğrencileri bilgi, beceri ve deneyimleri doğrultusunda destekleyen, değerlendirmeye alan staj uygulamasında görevli akademisyen ve rehber hemşireler bulunmaktadır. Yine aynı zamanda klinikte görev yapan hemşireler ve sağlık çalışanları klinik bilgi-beceri ve deneyimleri doğrultusunda öğrencileri desteklemektedir. Öğrencilerin öğrenim kapsamında kliniklerde bulunan araç-gereçleri kullanimlarına olanak sağlanmaktadır. Uygulama sırasında öğrencilerin staja yönelik bakım planlarını değerlendirmek, uygulamalarını tartışmak, bilgi paylaşımında bulunmak için hemşire deskinin olduğu bölge, hemşire odaları ve kliniklerin bulunduğu katlarda olan seminer odaları kullanılmaktadır. Hemşirelik Fakültesi'nde öğretim elemanları ve öğrencilerin kullanımına açık mesleki uygulamalarına yönelik beceri laboratuvarı ve bilgisayar odası bulunmaktadır.

Laboratuvar uygulaması için yararlanılan tüm alanlar (mesleki uygulama, bilgisayar, anatomi vb), program amaç ve çıktılarını ulaşımayı sağlayacak, öğrencilerine yeterli bilgi-beceri ve deneyim edindirecek altyapı olanaklarına ve kaynaklarına sahiptir. Öğrencilere yeni müfredatta 1. sınıf ikinci dönem Temel Hemşirelik Bakımı ve Klinik Beceriler ve Sağlığı Değerlendirme dersi verilmektedir. Öğrenciler bu ders döneminde staj uygulama alanına çıkmadan önce meslek esasları laboratuvarında maketler üzerinde eğitim alarak, uygulama olanakları yeterliliği, bilgi-beceri ve deneyimleri ölçüldükten sonra kliniklere yönlendirilmektedirler. Öğrenci mevcudu çok kalabalık olduğu için uygulamalarda öğrenciler gruplara ayrılarak uygulamalar yaptırılmaktadır. Öğrenciler beceri laboratuvarlarında becerileri uygulayabilecekleri tüm beden maketleri ve spesifik uygulamalar için ayrı maketler bulunmaktadır. Hemşirelik beceri laboratuvarına ilişkin malzemelerin listesi ekte verilmiştir [EK TS 7.2.2](#)'de verilmiştir.

Ayrıca beceri laboratuvarlarında öğrencilerin uymaları gereken kurallar sorumlu öğretim elemanları tarafından aşağıdaki gibi belirlenmiş ve öğrencilerin uymaları gereken kurallar beceri laboratuvarlarının kapısında bilgilendirme notu olarak asılıdır ([EK TS 7.4.5](#)).

Öğrencilerin 1. sınıf ilk dönem Anatomi dersinin, teorik ve laboratuvar uygulaması Tıp Fakültesinde öğrenim olarak işlemekte ve tıp fakültesinin laboratuvarlarından yararlanılmaktadır. Staj uygulaması sürecinde beceri listeleri, uygulama değerlendirme formları, hazırladıkları materyaller, hasta bakım planı ve bu plan doğrultusunda hastaya uyguladıkları danışmanlık eğitimi öğrencilerin değerlendirilmesine olanak sağlamaktadır. Ayrıca hemşirelik beceri uygulamalarını geliştirmek üzere, simülasyon laboratuvarının kurulma çalışması başlamış olup, en yakın zamanda tamamlanacaktır ([EK TS 7.1.2](#)).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde Wi-Fi bağlantısı mevcuttur. Bu durum öğrencilerin Wi-Fi ve bilgisayar laboratuvarını kullanarak bilgiye ulaşmalarını kolaylaştırmaktadır. Ayrıca öğrencilere internet hizmetini değerlendirmeleri için [online anket](#) uygulanmıştır ve öğrencilerin %26.2' si internet hizmetlerini yeterli bulunduğunu, %42.6 'sı internet hizmetinden yararlanmadığını belirtmiştir. Pandemi döneminde anketin yapılmış olması sonuçları etkilemiş olabileceği düşünüldü.

7.1 Dinlenme-sosyal etkinlik alanları

GS.7.1 Birimin bağlı bulunduğu üniversitede, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır.

Atatürk Üniversitesi öğrencileri, bir kampüs üniversitesinde okuyor olmanın tüm avantajlarına sahip olabilmektedirler. Öğrencilerin ders dışındaki zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebilmeleri için geniş imkan ve fırsatların yer aldığı üniversitede personel ve öğrencilerin hem sosyal yaşam alanları, hem de günlük ihtiyaçların karşılanabileceği çok sayıda birim bulunmaktadır. Bu birimlerin çoğunda engelli öğrencilerin varlığı gözetenerek gereksinimleri karşılayacak şekilde tasarlanmıştır. Üniversitenin bünyesinde [Engelli Öğrenci Birimi](#) bulunmaktadır. Üniversitede kurulan bu birimin [Koordinatorlüğü](#) Hemşirelik Fakültesi öğretim üyesi Prof. Dr. Fatma GÜDÜCÜ TÜFEKÇİ tarafından yürütülmektedir. Üniversite 2021 yılında [Turuncu bayrak](#) ile ödüllendirilmiştir. Bu konudaki [çalışmalar](#) sürdürülmektedir.

Aktiviteler, Spor Etkinlikleri ve Salonlar

Atatürk Üniversitesi, atletizm, basketbol, voleybol, kayak, futbol, hentbol, badminton, tekvando, güreş, bowling, tenis, boks, dağcılık, satranç, okçuluk, masa tenisi gibi birçok spor dalının yapılmasına imkan sağlamaktadır. Ayrıca [Atatürk Üniversitesi Spor Merkezi](#) yarı olimpiik yüzme havuzu, fitness salonu, SPA alanı, sporcu performans ölçüm ve değerlendirme ve rehabilitasyon merkezi öğrencilere hizmet vermektedir. Pandemi nedeniyle son iki yılda fakültemizden 2 öğrenci fitness ve yüzme havuzundan faydalanmıştır.

- 1 adet futbol çim saha
- 1 adet futbol halı saha
- 3 adet açık alan basketbol sahası
- 2 adet tenis kortu
- 1 adet atletizm sahası
- 1 adet voleybol salonu
- 1 adet hentbol salonu
- 1 adet Uzak Doğu Sporları salonu
- 1 adet halk oyunları salonu
- 1 adet güreş salonu
- 1 adet jimnastik salonu
- 2 çok amaçlı spor salonu
- 1 adet bowling salonu
- 1 adet bisiklet yolu (7000 m)

- Hobi bahçeleri (öğretim elemanları tarafından kullanılmaktadır)
- Piknik alanları bulunmaktadır.

Atatürk Üniversitesi [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#) tarafından birçok hizmet alanında çalışmalar yürütülmektedir. Üniversite 2019 yılında üniversiteler arası spor faaliyetleri açısından 32 farklı spor dalında 24 altın, 13 gümüş ve 14 bronz madalya kazanmıştır. 2019 yılında “Spor Şenlikleri” kapsamında fakülte ve yüksekokullar arasında basketbol, futbol, voleybol turnuvaları ve satranç, masa tenisi müsabakaları da düzenlenmiştir. Fakültede de basketbol, voleybol, futbol erkek ve kız takımları bulunmaktadır. 2019 yılında düzenlenen [spor şenlikleri müsabakalarına fakülte takımları](#) da katılmıştır.

Yeme-İçme

Kampüs içerisinde günlük olarak akademik, idari personel ve yaklaşık 10 bin öğrencinin yeme içme ihtiyaçlarını karşılayacak 1 adet merkezi yemekhane, 8 adet tali yemekhane, 40 adet kantin, 5 adet lokanta ve 7 adet kafeterya bulunmaktadır. Yemekhanelerdeki ücretler öğrenciler açısından oldukça uygun düzeylerde olup öğle, akşam yemekleri ile Ramazan ayında iftar yemekleri verilmektedir. Atatürk Üniversitesi, geniş kampüs alanında kantin, kafe, restoran, yemekhane ve her türlü fast food mekânına sahiptir. Kampüs içerisinde farklı tarz ve konseptte sahip pek çok mekân öğrencilerimizin yeme-içme ihtiyacını karşılamaktadır.

Kültür ve Gösteri Salonları

Atatürk Üniversitesi bir yıl içerisinde binlerce bilimsel ve sosyal etkinliğe ev sahipliği yapmaktadır. Bunun için de oldukça fazla etkinlik alanları barındırmakta olup, bilimsel, kültürel ve sanatsal üretimin sağlıklı olarak gerçekleştirilmesine geniş imkanlar sunmaktadır.

- 850 kişilik Kültür Merkezi A Salonu
- 510 kişilik Kültür ve Gösteri Merkezi
- 250 kişilik Kültür Merkezi Mavi Salon
- 70'er kişilik 3 adet Cep Salonları
- 1 adet Kültür Merkezi Sergi Salonu
- 1 adet Kültür ve Gösteri Merkezi Fuaye Sergi Salonu
- 1 adet Tiyatro Sahnesi
- 3 adet Güzel Sanatlar Sergi alanları
- Tüm birimlerde 70-150 kişilik konferans salonları
- 1 adet sinema salonu

İnternet ve WIFI

Teknolojik imkanlardan olabildiğince yararlanan Atatürk Üniversitesi kampüs içerisinde ve birimlerinin tamamında son teknolojik altyapıyla donatılmış bilgisayar ve internet hizmetleri sunmaktadır. Özel donatılmış çok sayıda bilgisayar laboratuvarları ile öğrencilerine ve personeline hizmet eden Üniversite, ayrıca her öğrenciye mail adresi, ücretsiz internet ve WIFI kullanımı hizmeti vermektedir. WIFI kampüsün her noktasında aktif olarak kullanılmaktadır.

Kütüphane

Türkiye'nin en büyük ve en zengin kütüphanelerinden biri Atatürk Üniversitesine aittir. Hem modern çalışma alanları, hem de zengin yayın imkanlarıyla öğrencilerin hizmetinde olan kütüphane, sabah 8.00'dan, akşam 23.00'a kadar açık kalmaktadır. Aralık 2017 tarihinde hizmete sunulan Çalışma Salonu (Ek bina) da, 8.000 m² alanda 12 çalışma salonu ve 1 internet salonu ile 1250 kullanıcıya çalışma alanı sunmaktadır Merkez kütüphanede 12, çalışma salonunda (ek bina) 16 adet olmak üzere toplam 28 bilgisayarla eğitim amaçlı olarak internet hizmeti verilmektedir.

- 300 binin üzerinde kitap, dergi ve süreli yayın
- Görsel, işitsel ve elektronik zengin yayın ağı
- Online Ulusal Akademik Bilgi Ağına üye
- Aynı anda 850 okuyucuya hizmet
- Paha biçilmez elyazmaları, kayıtları, tarihi kitapları ve koleksiyonları
- 7 bin metrekarelik kullanım alanı
- 9 Okuma salonu, 10 özel çalışma odası, 300 çalışma bölmesi
- Toplantı odası
- İnternet odası
- Kafeterya

Öğrenci kulüpleri

Atatürk Üniversitesinde 100'ü aşkın [öğrenci kulübü](#) bulunmaktadır. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklerin yapılmasıyla birlikte, akademik eğitime yarar sağlayıcı mesleki uğraşlara da ağırlık veren kulüpler, öğrencilerin dinlenme, eğlenme ve sosyal katılımında bulunma alışkanlıklarına yön veren çalışmalarla da dikkat çekmektedirler. Ayrıca fakültede “[Merhamet Sokağı](#)” kulübü bulunmaktadır. Fakültede [ÖHDER Öğrenci Temsilciliği](#)'de faaliyetlerini sürdürmektedir.

Bahar şenlikleri

Yıl boyu çalışan öğrenciler, bahar mevsimin gelmesiyle birlikte kendilerini rahatlatmak ve ders çalışmanın verdiği stresi atmalarına yardımcı olmak amacıyla her yıl düzenlenen [Bahar Şenlikleri](#), Öğrencilerin beklentileri doğrultusunda [konser](#), [sportif faaliyetler](#), [yarışmalar](#), [kültürel toplantılar](#), [sunumlar](#) düzenlenerek öğrencilerin eğlenceli bir süreç geçirmeleri sağlanmaktadır.

STANDART 8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

8.1 Değerlendirme ve sürekli iyileştirme çalışmaları

TS 8.1 Tüm standartları ve eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır.

Fakültede sürekli iyileştirme çalışmalarının tanımlanmış süreçler içinde gerçekleştirilmesi için planlamalara 2021 yılında akreditasyon öz değerlendirme raporu hazırlıkları ile başlamıştır. Öncelikle [birim kalite komisyonu](#) oluşturulmuş, ardından var olan bazı komisyonlar güncellenirken “[Özel Görevler için komisyonlar](#)” adı altında sürekli iyileştirme çalışmalarında aktif rol alacak komisyonlar eklenmiştir.

[Eğitim programının amacı \(EPA\)](#) iç ve dış [paydaş görüşlerine](#) sunulup HEPDAK ÖDR Hazırlama Kılavuzu 5.1 rehber alınarak ölçülebilir hale getirilmiş ve mezunların erişmeleri istenen kariyer hedefleri, çalışma alanları tanımlanmıştır. Program amaçlarına ulaşma takibinde önemli iki komisyon olan [Mezun İzlem Komisyonu](#) ve [Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu](#) oluşturulmuş, komisyonlar iş tanımlarını belirleyerek çalışmalarına başlamıştır.

Eğitim programının değerlendirilmesi ve kanıtların sistemli bir şekilde toplanarak arşivlenmesi için toplantı tutanakları, [iş tanımları](#) ve belge içeriği türüne göre diğer dokümanlar başlığı altında her komisyona kod verilerek antetli formlar oluşturulmuş ve belgeler bu şekilde dijital ortamda arşivlenmeye başlamıştır. Arşivleme sisteminin de yapılandırılmış bir süreçte olması için [Arşiv Komisyonu](#) kurulmuş, planlamalar başlamıştır.

Birim HEPDAK ÖDR'sini hazırlayan Akreditasyon Alt Komisyonları; eğitim programında sürekli iyileştirme alanlarının tanımlanması ve takibi için iş akış listelerini oluşturmuşlardır. ([EK TS 8.1.1](#), [EK TS 8.1.2](#), [EK TS 8.1.3](#), [EK TS 8.1.4](#), [EK TS 8.1.5](#), [EK TS 8.1.6](#), [EK TS 8.1.7](#), [EK TS 8.1.8](#)).

Mevcut durum değerlendirmesi ve iyileştirme çalışmalarında kullanmak için iç ve dış paydaşlara anketler uygulanmıştır ([Son sınıf hemşirelik öğrencilerinin program çıktılarına ulaşma durumu](#), [Birinci, ikinci ve üçüncü sınıf hemşirelik öğrencilerinin program çıktılarına ulaşma durumu](#), [Mezun izlem anketi](#), [Öğretim elemanlarının program amaçları ve program çıktılarına ilişkin görüşleri](#), [Öğretim elemanlarının kullandığı öğretim yöntemleri, teknikleri ve araçlar](#), [Danışmanlık hizmetlerinin değerlendirilmesi](#), [İç paydaş vizyon, misyon, eğitim amaçları ve program çıktıları değerlendirme anketi](#), [Dış paydaş vizyon, misyon, eğitim amaçları ve program çıktıları değerlendirme anketi](#)). Fakülte birinci, ikinci, üçüncü ve son sınıf öğrencilerinin program çıktılarına ulaşma durumunu, son 5 yıl mezunlarının program amaç ve çıktılarına ulaşma durumunu, fakülte öğretim elemanlarının program amaçları ve program çıktılarına ilişkin görüşlerini, öğretim elemanlarının derslerde kullandığı öğretim yöntem, teknik ve araçlarının program çıktıları ile ilişkisini belirlemek, öğrencilerin danışmanlık hizmetlerine ilişkin görüşlerini belirlemek üzere yapılan anketlerin sonuçları raporlanarak ilgili standartlara durum değerlendirmesi için veri sağlanmıştır.

Komite/komisyon ya da çalışma gruplarının etkili, verimli, birbirleri ile iş birliği ve eşgüdüm içinde çalışmalarını sağlamak üzere [Düzeltilici Önleyici ve İyileştirici Faaliyetler \(DÖİF\)](#) ile Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al (PUKO) sürekli iyileştirme döngüsü kullanılacaktır.

Eğitim programının bir model doğrultusunda değerlendirilmesi için yönetimden eğitim talep edilmesi ve 2021-2022 Eğitim döneminde bu sürecin de işletilmeye başlanması planlanmıştır.

Mezunların sürece dahil edilmesi ve veri akışı sağlamaları için iyileştirme çalışmaları kapsamında Mezun İzlem Komisyonu tarafından pandemi sonrası yüzyüze bilimsel ve sosyal etkinlikler planlanmakta ve bu yıl ankete katılan mezun oranının bir sonraki yıl artması hedeflenmektedir. Doğrudan öğrenci yetkinliğini değerlendirmeye yönelik EPA 1'in karşılanma oranının yükseltilmesi için ortalamanın altında %25'lik dilimdeki öğrencilerin program çıktılarına ulaşması için tanımlanmış bir sistemin, iyileştirme çalışmaları kapsamında oluşturulması planlanmaktadır. Özellikle pandemi süreci ile fırsata dönüşen ve kabul gören çevrim içi öğrenme ortamlarının öğrenci başarısını iyileştirmede kullanılabileceği düşünülmektedir.

Program amaçlarına ilişkin faaliyetler

Hemşirelik Fakültesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde [2015 yılında Hemşirelik Bölümü olarak akreditasyon çalışmalarını](#) yürüttüğünde program amaçlarını güncellemiş; Sağlık Bilimleri Fakültesi'nden ayrıldıktan sonra 2019 yılında akreditasyon yeni başvurusu için program amaçları gözden geçirilerek düzenlenmiştir. EPA'yı oluşturmak ve EPA'lara ulaşmak için Dekanlık tarafından Birim Kalite Komisyonu ve [Akreditasyon Üst Komisyonu](#) oluşturulmuştur. [Birim Kalite Komisyonu](#) oluşturulduktan sonra Akreditasyon Üst Komisyonu, Akreditasyon Alt Komisyonları ve [Özel Görevler için Komisyonlar](#) oluşturulmuştur. Her iki komisyon alt komisyonları belirlemiştir. Fakülte akreditasyon çalışmaları kapsamında eğitim programının amaç ve çıktılarının yeniden düzenlenmesi gereksinimi ortaya çıkmıştır.

Program amaçları; evrensel değerler referans alınarak güncellenmiştir ve program amaçlarına son hali verilmiş Kalite Komisyonu'na gönderilmiştir. Fakülte Kalite Komisyonunun incelemesinden geçen EPA, öğrenci ve öğretim elemanlarından oluşan iç paydaş toplantısı ile iç paydaşlarla, daha sonra ise dış paydaş toplantısı ile dış paydaşlarla paylaşılmıştır. İç ve dış paydaş toplantılarının görüşleri ile son hali verilmiş olan program amaçları daha sonra tekrar iç paydaşların görüşüne sunulmuş ve nihai kararı fakülte öğretim elemanlarından oluşan iç paydaşlar vermiştir. Program amaçlarının mezun çıktılarına da değerlendirilebilmesi için 5 yılda bir güncellenmesine karar verilmiştir. 2019 başvurusunda maddeleştirilen EPA'nın mezunların gelecekte yapacağı işleri ve kariyer hedeflerini gösterecek biçimde tanımlanmaması ve başarımların göstergelerinin bulunmaması ve Program amaçlarına ulaşıp ulaşılmadığını gösteren mezun takibinin ve ölçme değerlendirme sisteminin zayıflığı nedeniyle mezun buluşması yapılmış ile mezunlara bilgi verilmiştir. [Mezun izlem komisyonu](#) tarafından mezun takibinin yapılması amacıyla mezun anketlerini oluşturulmuş ve uygulanmıştır. Kalite komisyonu her yıl dönem sonunda bir sonraki yılın iyileştirme çalışmalarını yapmak için dış paydaş görüşü almayı eğitim öğretim takvimine yerleştirmiştir. Mezun izlem komisyonu mezun anketlerini uyguladıktan sonra EPA iyileştirme çalışmaları doğrultusunda eksik verilere ulaşmak için mezun izlem anketini güncelleyerek yeniden uygulamış, işveren, hasta ve çalışan memnuniyeti anketleri oluşturularak 2021-2021 Öğretim döneminde Dekanlık aracılığı ile paydaşlara ulaştırılması kararlaştırılmıştır.

Program çıktılarına ilişkin faaliyetler

Fakültenin program çıktıları HEPDAK HUÇEP ve TYYÇ ile uyumlu olarak şekillendirildikten sonra, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak güncellenmiştir. Fakülte kurulundan geçirildikten sonra, [program çıktıları web sayfasında ilan edilmiş](#) ve [Ders Bilgi Paketinde](#) güncellenmiştir. Güncel program çıktılarının ders öğrenim çıktıları ile ilişkisini gösterir tablolar oluşturulmuştur. Bu süreçte fakülte öğrencilerine ve mezunlarına program çıktılarına ulaşma durumunu belirleyen görüşlerin alınması için anketler uygulanmıştır. Ayrıca derslerde kullanılan öğretim teknik, araç ve yöntemlerin program çıktılarına karşılama durumuna ilişkin her ders için öğretim üyelerine anket uygulanmıştır. Program çıktılarının değerlendirilmesiyle ilgili süreci yönetmek için [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) ile birlikte çalışılmıştır. Ayrıca mezunlarının program çıktılarına ulaşma

durumunu değerlendirmek amacıyla da [Mezun İzlem Komisyonu](#) ile iş birliği yapılmıştır. Yapılan değerlendirmeler sonucunda program çıktıklarına ulaşma ile ilgili ölçme ve değerlendirme sistemlerinin zayıf olduğu fark edilmiştir. Bununla ilgili gelecek dönemlerde Ölçme Değerlendirme Komisyonu program çıktıklarına ulaşma durumunu değerlendirecek sistem oluşturmayı planlamıştır. Ayrıca 2020-2021 bahar döneminde toplanmaya başlanan, sınav sorularının derslerin öğrenme çıktıklarını karşılama durumunun belirlediği belirtke tabloları ve sınav analizleri her dönem düzenli olarak toplanmaya devam edecektir. Ölçme değerlendirme süreçlerinin iyileştirilmesi için Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından fakülte öğretim elemanlarına yönelik eğitimler ve çalıştay düzenlenmesi planlanmaktadır. Belirli aralıklarla program çıktıklarına ulaşma durumunu değerlendirmek amacıyla iç ve dış paydaş toplantıları düzenlenip, anketlerle görüşleri alınmaya düzenli olarak devam edilecektir. Ulaşma düzeyi düşük olan program çıktıklarını iyileştirmek için ders, öğrenci ve öğretim elemanı düzeyinde düzenleyici faaliyetler süreç içerisinde uygulanacaktır.

Eğitim programına ilişkin faaliyetler

[Fakültede Klasik Eğitim Modeli kullanılmaktadır.](#) Bu model kapsamında birbirinden bağımsız tek disiplinde yürütülen (Hemşirelik Esasları AD, İç Hastalıkları Hemşireliği AD gibi) teorik derslerin yanında, laboratuvar ve kliniklerde beceri eğitimi de yer verilmektedir. Klinik uygulamalarda hemşirelik süreci sistemi kullanılmakta, öğrenciler süreç doğrultusunda hastaya bakım vererek bakım uygulamalarını öğrenmektedir. Dördüncü yıl intörn programı ağırlıklıdır. Önceki müfredatta sadece bir dönem olan intörnlük öğrenci ve kliniklerden gelen geri bildirimlerle iki döneme çıkarılmıştır. Böylece ilk üç yıl öğrenilen bilgi ve beceri yoğun bir şekilde kliniğe transfer edilerek bağımsız çalışma yetkinliğinin üst düzeylerde olması beklenmektedir. Ayrıca sekizinci dönemde "Topluma Hizmet Uygulaması" dersi ile mezuniyet öncesi öğrencinin bağımsız olarak topluma yönelik bir sorunu belirleyerek çözmesi ve problem çözme yetkinliğine üst düzeyde ulaşması hedeflenmektedir. Yeni programla öğrenci birinci sınıfta hemşirelik felsefesi, temel hemşirelik bakımı ve sağlığı değerlendirme odaklı öğrenmelerin yanında temel klinik becerileri laboratuvarında kazanmakta, ancak klinik eğitime geçilmemektedir. İkinci ve üçüncü sınıflarda alan derslerinin klinik uygulamaları yer almaktadır. Birbirini tamamlayan ders içeriklerine sahip olan "İç hastalıkları Hemşireliği ve Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği", "Doğum Kadın sağlığı ve Hastalıkları ile Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği" gibi dersler aynı yarıyılı alınarak entegrasyon sağlanmıştır. Böylece aynı sınıf öğrencilerinin yarısı bir dersin uygulamasını yaparken, diğer yarısının dönüşümlü olarak başka bir dersin uygulamasını yapması sağlanarak öğretim elemanı ve klinik başına düşen öğrenci sayısının azaltılması amaçlanmıştır. Bu şekilde küçük gruplarla aktif öğrenme yöntemlerinin daha etkili kullanılması da sağlanmıştır. Ayrıca yeni müfredatla "Hemşirelikte Öğretim" dersine dört saat uygulama eklenerek klinik/saha uygulaması yapan öğrencinin eğitici rolünü geliştirmesi amaçlanmıştır.

Eğitim programının içeriği evrensel değerler ve normlar ile [Atatürk Üniversitesi'nin öz görevi](#) (Atatürk üniversitenin misyon ve vizyonunu) dikkate alınarak oluşturulan [fakülte öz görevini](#) ders müfredatı ile desteklemekte, eğitimde uluslararası ve ulusal gelişme / değişimlere paralel olarak revize edilmektedir. Müfredatta yer alan derslerin içerikleri EPA'lara hizmet etmekte ve yapılan paydaş analizleri ile eğitim programının EPA'ları karşılama durumu değerlendirilmektedir.

Hemşirelik eğitim programında yer alan tüm mesleki dersler HUÇEP-2014'e uygunluk açısından değerlendirilmiştir.

Atatürk Üniversitesi 13 Mart 2020'de [Pandemi başlangıcında Koronavirüs Eylem Planını](#) hayata geçirmiştir. Üniversitemiz 23 Mart 2020 tarihinden itibaren eğitim-öğretimi, senkron sanal sınıf sistemleri üzerinden gerçekleştirmeye başlamıştır. [Uzaktan öğreticilik eğitimleri, destek ve bilgilendirme](#) bağlamında gerekli hazırlıklar ve organizasyonlar yapılmıştır. Uzaktan eğitim hizmetlerinin örgün eğitim hizmetleri ile benzer standartta olması için fakülte; Atatürk Üniversitesi Eğitim Eylem Planı ve Hemşirelik Fakültesi Akademik Birim Kalite Komisyonu tarafından yürütülen [Kalite Eylem Planı](#) ve Kalite Güvence Sistemi çalışmalarını dikkate alarak uzaktan eğitim ve karma eğitim politikaları belirlenmiştir.

Fakültede "[BAP TSG-2019-6728](#)" nolu proje kapsamında simülasyon laboratuvarı kurulmuştur. Söz konusu laboratuvar 2020 yılı güz döneminde tamamlanmış, pandemi nedeniyle henüz öğrenci kullanımına sunulamamıştır. Simülasyon laboratuvarının 2021 yılı güz döneminde öğrencilerin kullanımına sunulması planlanmaktadır.

Ölçme değerlendirme sistemi, [Atatürk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#) (17.07.2017), [Atatürk Üniversitesi Başarı Değerlendirme Sistemleri Uygulama Esasları](#) (26.01.2018_2_13) ve [Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına](#) tabi olarak yürütülmektedir. Teorik ve uygulamalı dersler, vize, final ve bütünleme sınavları ile yukarıda belirtilen yönetmelik ve uygulama esasları doğrultusunda değerlendirilmektedir. Ölçme değerlendirmede, vize, final ve uygulama/laboratuvar değerlendirmeleri dışında kısa sınavlar, ödevler, derse katılım da değerlendirilmeye alınmaktadır. Her bir dersin öğretim elemanı 2020-2021 Bahar Dönemi'nde bu değerlendirme araçlarının ders geçme notuna etki oranlarını belirleyerek Ders Bilgi Sistemine giriş sağlamaktadır. İntörn değerlendirmesi Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esaslarına göre yapılmaktadır. İntörn uygulamasında süreç değerlendirmesi iyileştirme çalışmaları kapsamında yapılacaktır.

Online ve yüz yüze sınav uygulama kuralları Fakülte [Ölçme Değerlendirme Komisyonu](#) tarafından oluşturulmuş ve fakülte web sayfasında yayımlanmıştır. Uzaktan eğitimle yapılan çevrim içi sınavlar için Ders Bilgi Sisteminde sınav güvenliğini sağlayan uygulamalar bulunmaktadır.

Fakültede Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu Şubat 2021 tarihinde her anabilim dalından bir kişi olacak şekilde sekiz kişiden oluşmuştur. Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu rehberliğinde mevcutta olan klinik uygulama değerlendirme formları ve beceri listeleri güncellenmiş; yapılandırılmış ölçme değerlendirme sistemi için gerekli olan formlarla birlikte uzaktan eğitim değerlendirme formları da oluşturulmuştur. Güncellenen ve hazırlanan bu formlar [Eğitim Komisyonu](#) ve Fakülte Kurulunda değerlendirilerek uygulamaya geçirilmiştir. Ölçme Değerlendirme Komisyonu bundan sonraki süreç için iyileştirme çalışmalarını PUKO'yu kullanarak yürütecektir.

Sınav öncesinde yapılan belirtke tabloları ile soruların dersin hedeflerine uygun olarak seçilmesi, öğrenme alanlarına göre sınıflandırılması ve sınavın kapsam geçerliliğinin uygun şekilde sağlanması hedeflenerek yapılmaktadır. Sınav sonrasında Ders Bilgi Sistemi üzerinden sınav analizlerine ulaşılmaktadır. Sınav sonrasında sınav analizine göre soruların ayırt ediciliğinin güçlendirilerek soru bankasına kaydı veya soru bankasından çıkarılması gibi düzeltici faaliyetler planlanmaktadır.

Uygulamalı derslerin uygulama kısmını değerlendirmek için anabilim dallarına özel olarak oluşturulmuş, Ölçme Değerlendirme Komisyonu tarafından revize edilmiş, Eğitim Komisyonu ve Fakülte kurulu onayı almış uygulama değerlendirme formları ve beceri listeleri kullanılmaktadır. Uzaktan eğitim sürecinde uygulamalara özel her bir anabilim dalına spesifik oluşturulan uygulama değerlendirme formları kullanılmıştır. Zenginleştirilmiş öğretim yöntemlerinin objektif değerlendirilmesi için düzeltici faaliyetler kapsamında her bir yönetime özgü rubriklerin oluşturulması planlanmaktadır.

Süreç değerlendirmesi için verilen ödevler, sunumlar, raporların nasıl değerlendirileceğine ilişkin formlar oluşturulmuştur, ayrıca Ders Bilgi Sisteminde yapılan değerlendirmelere ilişkin öğrencilere geri bildirimler verilmiştir.

Eğitim programını değerlendirmede öğrencilerin derslere ilişkin değerlendirme formları, dönem başı ve dönem sonu yapılan değerlendirme toplantıları, bu toplantılarda öğretim elemanlarının verdikleri derslere yönelik sundukları öneriler, eğitim komisyonu kararları ve fakülte kurulu kararları eğitim programına ilişkin iç ve dış paydaş görüşleri, öğrencilerin ders başarıları, öğrencilerin aldıkları derslere ilişkin memnuniyet anket sonuçları, öğretim elemanı memnuniyet anket sonuçları, mezuniyet aşamasına gelen öğrencilerin hemşirelik eğitim programını değerlendirmeleri, öğrencilerin program çıktılarını değerlendirmeleri, öğretim elemanlarının program amaçlarını değerlendirmeleri ve mezun memnuniyeti esas alınmıştır. Bu bağlamda [iç ve dış paydaş önerileri alınarak](#) lisans eğitim amaçları ve program çıktıları güncellendi. İç ve dış paydaş önerilerinin her yıl düzenli olarak alınması ve değerlendirilmesi planlandı. Fakülte öğrencilerinden program çıktılarını değerlendirmeleri istendi ve sonuçları raporlandı. Fakülte öğretim elemanları lisans eğitim amaçlarını ve program amaçlarını değerlendirdi ve sonuçları raporlandı. Öğretim elemanlarından yürütülen eğitim programını yeterli bulma düzeylerini değerlendirmeleri istendi ve öğretim elemanlarının çoğunluğunun eğitim programını yeterli bulduğu tespit edildi. Öğrencilerin uzaktan eğitim sürecini değerlendirmeleri OBS üzerinden [Ön lisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü'nün](#) hazırladığı soru formu ile değerlendirdi ve memnuniyet düzeyleri yüksek bulundu. Ancak bu süreçte öğrencilerden her ders için değerlendirme elde edilemedi. İyileştirme çalışmaları kapsamında ders değerlendirme formları oluşturulup öğrencilerin OBS üzerinden her ders için bu formları doldurması planlandı. Elde edilen ders değerlendirme sonuçlarının program değerlendirmede kullanılması planlandı. Mezun İzlem Anketi oluşturularak mezunların yeterlilikleri ve memnuniyetleri değerlendirildi. İyileştirme çalışmaları kapsamında İşveren Mezun Değerlendirme Anketi oluşturuldu ve uygulanması planlandı.

Fakültede Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu oluşturuldu. İyileştirme çalışmaları kapsamında Eğitim Komisyonu, Öğrenmeyi Mükemmelleştirme Program Geliştirme Karar Koordinasyon Çalışma Grubu ve Akreditasyon Komisyonunun çalışmalarıyla bu konuda eğitim alınarak program değerlendirme sisteminin oluşturulması ve program değerlendirme sürecinin uygun bir model doğrultusunda yürütülmesi planlandı.

Öğrencilere ilişkin faaliyetler

Öğrenci Standardı oluşturulduktan sonra iş tanımı belirlenip durum değerlendirmesi yapılmıştır. Öğrenci standardı "Rehberlik, Danışmanlık ve Burs Komisyonu" ile rehberlik, danışmanlık ve burs konularında iyileştirmeler sağlamak amacıyla beraber çalışmıştır. Bu süreçte Danışmanlık Uygulama Esasları oluşturulmuş ve fakültenin web sayfasında yayımlanmıştır. Danışmanlık sürecinin standardizasyonunu sağlamak amacıyla danışmanlık rehberi düzenlenecektir. Bu süreçte danışmanlık faaliyetlerinin iletişim sürecinin aksaksız olarak yürütülmesini sağlamak için danışmanlık saatlerinin her dönem ders programına yerleştirilmesi ile ilgili düzenlemeler yapılacaktır. Öğrencilerin fakültedeki karar mekanizmalarında yer almasını sağlamak amacıyla kurulan komisyonlarda öğrenci temsilcileri görev almıştır. Öğrencilerin bu süreçte çeşitli konulardaki görüşlerini belirlemek amacıyla anketler uygulanmıştır. Derslerin AKTS iş yükünün öğrenciye uygun olarak belirlenmesi amacıyla AKTS iş yükü anketleri uygulanmış olup bunların sonucuna göre gerekli durumlarda ders bazında düzenleyici faaliyetler planlanmıştır. Fakültede öğrenim hayatına başlayan birinci sınıf öğrencilerin okula öğretim sürecine ve üniversite yaşamına uyumunu sağlamak için pandemi öncesinde her yıl oryantasyon programı düzenlenmekteydi. Pandemi sürecinde ise çevrim içi olarak Atatürk Üniversitesi tarafından düzenlenen oryantasyon programına öğrenciler katılmıştır. Oryantasyon programının yanı sıra fakülteye yeni başlayan öğrencilerin üniversite yaşamına uyumunu kolaylaştırmak için "Üniversite Yaşamına Geçiş" seçmeli dersi zorunlu ders olarak verilmeye başlanmıştır. Bundan sonraki dönemlerde de oryantasyon programın düzenlenmeye devam edilecektir ve her yıl birinci sınıf danışmanları tarafından bu süreç organize edilecektir. Atatürk üniversitesinde öğrencileri farklı yönlerden desteklemek için çeşitli bölümler vardır. Öğrencilerinin sosyal, duygusal, bilişsel ve akademik gelişimlerini desteklemek; kişisel/toplumsal uyum düzeylerini ve problem çözme becerilerini geliştirmek, gizli güçlerini keşfetmelerine yardım etmek amacıyla önleyici ve gelişimsel psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunan Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi hizmet vermektedir. Öğrencilerin iş dünyasına, farklı sektörleri ve bu sektörlerin gereksinimlerini tanımasını sağlayarak; iş dünyasına hazırlık sürecinde kariyer planı yapabilmeleri ve ihtiyaç duydukları nitelikleri kazanabilmeleri için kurulan Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Öğrencilerimizin bireysel yeteneklerini geliştirmek ve öğrenim hayatları boyunca yaptığı çeşitli etkinliklere katkı sağlamak amacıyla oluşturulmuş öğrenci kulüpleri yer almaktadır. Fakültede de "merhamet sokağı" kulübü vardır. ÖHDER öğrenci temsilciliği bulunmaktadır. Öğrencilerin pandemi öncesinde sportif faaliyetlere katılımları sağlanmaktadır.

Öğretim elemanlarına ilişkin faaliyetler

Hemşirelik Fakültesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının bilimsel katkı oranlarının düzenli olarak güncellenmediği tespit edilmiştir. Hemşirelik Fakültesi öğretim elemanlarının yılda iki defa AVESİS ve BAPSİS bilgilerini güncellemeleri yönünde düzenlemeler sağlanmıştır. AVESİS ve BAPSİS verilerinin değerlendirme sonuçları öğretim elemanlarıyla paylaşılmıştır. Konu ile ilgili veri toplama ve analizine 2021-2022 öğretim yılında da devam edilecektir.

Öğretim elemanlarının her birinin yeterli düzeyde kongrelere katılım sayıları yetersiz olduğu belirlenmiştir. Bilimsel kongrelerin duyuruları öğretim elemanlarının her birine iletilmesi için planlamalar yapılmıştır. Ayrıca öğretim elemanlarına Bilimsel Etkinliklere Katılım Destekleme Programı ve Uygulama Esasları hakkında bilgi verilmiştir. AVESİS ve BAPSİS verilerinin değerlendirilmiştir. Diğer taraftan öğretim elemanlarının bilimsel kongrelere katılım belgeleri toplanmıştır. Her bir öğretim üyesinin kongrelere katılımını sağlamak için sonuçlar hakkında öğretim elemanlarına bilgi verilmiştir.

Öğretim elemanlarının görev tanımlarının açıklayıcı olmadığı saptanmıştır. Öğretim elemanlarının görev tanımları belirlenmesi planlanmıştır. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen görev tanımları incelenmiştir. Hemşirelik Fakültesinde görev yapan akademik personelin kuruma özgü görev tanımları düzenlenmiş ve görev tanımları fakülte sayfasında yayınlanmıştır. Kanunda yapılan değişiklikler incelenecektir ve olası bir değişiklikte görev tanımları tekrar yapılacaktır.

Öğretim Elemanı uyum eğitim kitapçığının ve uyum eğitiminin yetersiz olduğu saptanmıştır. Ayrıca öğretim elemanı uyum eğitiminin anabilim dalı bazında yapıldığı belirlenmiştir. Uyum eğitiminden memnuniyet düzeylerinin nicel verilerle ölçülmediği, eğitime katılan öğretim elemanlarına katılım belgelerinin, eğitimi sunan eğitmenlere teşekkür belgelerinin verilmediği tespit edilmiştir. Bu doğrultuda; eğitim kitapçığı oluşturulmuştur. 12 eğitmenin katkılarıyla 1 toplantı ve 3 oturumla uyum eğitiminin gerçekleştirilmiştir. Uyum eğitimi anabilim dalı bazından çıkartılarak fakülte bazında gerçekleştirilmiştir. Eğitim sonunda eğitimden memnuniyet düzeyleri nicel verilerle ölçülmüştür. Eğitime katılan öğretim elemanlarına katılım belgeleri, eğitimi sunan eğitmenlere teşekkür belgeleri verilmiştir. İyileştirme yapılan uyum eğitiminden Öğretim Elemanı Değerlendirme Sonuç Formundan elde edilen veriler sonucunda öğretim elemanlarının memnuniyet düzeyi 4.89 olarak belirlenmiştir. Öğretim elemanı uyum eğitiminin göreve başlayan her öğretim elemanı için ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmalarının yapılması

önerileri elde edilmiştir. Kurumda göreve başlayan her öğretim elemanına uyum eğitimi verildikçe konu ile ilgili veri toplama ve analizine devam edilecektir. Veri analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik yeni planlamalar yapılacaktır.

Öğretim elemanlarının bilimsel etkinliklere katılımları ve katılımlarına ilişkin sağlanan idari ve ekonomik desteğin artırılması konusunda iyileştirme ihtiyacı bulunduğu belirlenmiştir. Her bir öğretim elemanı başına yılda en az bir ulusal ve bir uluslararası bilimsel etkinliğe katılım istenmesi ve bu konuda idari ve ekonomik destek alınacağı yönünde planlamalar yapılmıştır. Düzenli iç ve dış paydaş görüşü alınmasına karar verilmiştir. Strateji komisyonu ile iş birliği sağlanmıştır. Stratejik hedefler oluşturulurken bilimsel etkinliklerin ve alından desteğin artırılmasına ilişkin performans göstergeleri oluşturulmuştur. Kalite komisyonu her yıl dönem sonunda bir sonraki yılın iyileştirme çalışmalarını yapmak için dış paydaşların görüşünün alınması kararına bağlanmıştır. Dış paydaş toplantısı 03.06.2021'de çevrim içi yapılmıştır. Kalite komisyonu her yıl dönem başında ve sonunda iç paydaşların görüşünün alınmasına . 02.06.2021 de iç paydaş toplantısı çevrim içi yapılmıştır. Komisyonlar iş tanımları çerçevesinde faaliyetlerini yürütecek ve her dönem başı ve sonunda Kalite Komisyonuna rapor sunacaktır.

Öğretim elemanlarının katıldıkları "eğitici eğitimi" programlarına her bir öğretim elemanının yeterli düzeyde katılımlarının sağlanmadığı belirlenmiştir. Öğretim elemanlarının katıldıkları "eğitici eğitimi" programlarına katılımlarının artırılması yönünde planlamalar yapılmıştır. Ayrıca fakülte stratejik planında yer alması, Anabilim dalı başkanlarının bu konuda bölümlerine bilgi vermeleri ve "Eğitici eğitimi" programlarının öğretim elemanlarına duyurulması planlanmıştır. Anabilim dallarında yıl sonunda değerlendirme toplantıları yapılması sağlanmıştır. Öğretim elemanlarına "eğitici eğitimi" programlarına Katılım Destekleme Programı ve Uygulama Esasları hakkında bilgi verilmiştir. Eğitici eğitimi programının içeriği, katılan öğretim elemanlarının tarihli, imzalı listesi ve katılıma ilişkin belgeleri toplanmıştır. Sonuçlar hakkında öğretim elemanlarına bilgi verilmiştir.

Kurumda istihdam eden klinik rehber hemşireler ile öğretim elemanlarının yeterli düzeyde iletişim ve etkileşim halinde olmadığı saptanmıştır. Fakülte kapsamında her dönem başında öğretim elemanları ve klinik rehber hemşireler ile birlikte toplantı yapılması planlanmıştır. Öğretim elemanı eğitici eğitimi programı standardı iş akışında olması planlanmıştır. Ayrıca; klinik rehber hemşireler ile gerçekleştirilecek toplantının fakülte'deki öğretim elemanlarına duyurulması yönünde düzenlemeler yapılmıştır. Klinik uygulamalarda görevlendirilen rehber hemşirelere 2019-2020 eğitim öğretim yılı güz döneminde "Rehber Hemşire Oryantasyon Eğitimi" yapılmıştır. Veri analiz sonuçlarına göre iyileştirilmesi gereken alanlara yönelik yeni planlamalar yapılacaktır.

Eğitimin yönetimine ilişkin faaliyetler

Hemşirelik Fakültesi'nin 2019-2023 stratejik planında ve 2019,2020 faaliyet raporunda yer alan organizasyon şemasının Atatürk Üniversitesi'nin uyguladığı Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde olmadığı ve organizasyon şemasında kurul ve komisyonların yer almadığı tespit edilmiştir. Hemşirelik Fakültesi'nin organizasyon şeması Atatürk Üniversitesi Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde oluşturulmuştur. Kurul, komite/komisyonlar organizasyon şeması üzerinde gösterilmiştir. Hemşirelik Fakültesi'nde oluşturulan yeni birim veya komisyonlar organizasyon şemasına konularak güncelliği sağlanacaktır.

Hemşirelik Fakültesinde görev yapan akademik ve idari personelin kuruma özgü yetki, görev ve sorumluluklarını içeren iş tanımları düzenlenmiş ve akademik idari personele duyurulmuştur.

Eğitim programında uygulama alanlarında (beceri laboratuvarı, hastane klinikleri, birinci basamak sağlık hizmetleri) sistemli bir risk yönetim programının olmadığı tespit edilmiştir. Risk yönetim programının içeriğinde olması gereken bazı alanlarda iyileştirme çalışması başlatılmıştır. Bu kapsamda beceri laboratuvarında riskleri azaltmak için beceri laboratuvarında uyulması gereken kurallar yazılı olarak belirlenerek Fakülte Kurulu onayından geçirilmiştir. Fakülte Kurulunda onaylanan Beceri Laboratuvarında Uyulması Gereken Kurallar laboratuvara asıldı ve web sitesine konuldu. Beceri laboratuvarında uygulama yapacak öğrencilerin bu kuralları okuması sağlanacak, öğrencilere konu ile ilgili bilgilendirme yapılacaktır. Öğrencilerin uygulama alanlarında karşılaştıkları kazaları nereye nasıl bildireceklerine dair yazılı bir dokümanın olmadığı tespit edilmiştir. Öğrencilerin uygulama alanlarında karşılaştıkları kazaları bildirme sırasında izlenecek yolu gösteren olay bildirim şeması oluşturuldu. Olay bildirimlerinin yapılırken yazılı kanıt sağlanması ve kök neden analizinin yapılabilmesi için Hemşirelik Fakültesi'ne özgü standart olay bildirim formu hazırlandı. Olay bildirim formu ile istenmeyen bir olayın raporlanması durumunda olayın kök neden analizinin yapılacağı, düzeltici önleyici faaliyetlerin gerçekleştirilecek ve ve ilgililere geri bildirimde bulunulacaktır. 2021-2022 öğretim yılı güz döneminde risk yönetimi, hasta ve çalışan güvenliğini tehdit eden olayların bildirimleri ve analiz teknikleri konusunda hem öğrencilere hem de çalışanlara eğitim verilmesi planlanmaktadır.

Eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturma üzerine yapılan çalışmalarda Hemşirelik Fakültesi'nin Düzeltici Önleyici Ve İyileştirici Faaliyet (DOİF) Formu'nun olmadığı belirlenmiştir. Bunun üzerine sürekli iyileştirme döngüsünü yürütebilmek için Düzeltici Önleyici ve İyileştirici Faaliyet (DOİF) Formu oluşturulmuştur. Temmuz 2021'den sonraki süreçte uygunsuzluk veya risk teşkil eden durumların bildirim ve bu durumların kök neden analizi ve çözümü için yapılan faaliyetlerin belirlenerek uygulanmasının takibi bu form üzerinden yapılacaktır. Bu form PUKO döngüsünün planla, uygula, kontrol et, önlem al basamaklarını içermektedir. Düzeltici, önleyici ve iyileştirici faaliyetlerin bir sistem ve düzen içerisinde olması sağlanacaktır.

Fiziksel alt yapıya ilişkin faaliyetler

Fakültenin fiziki ortamına ilişkin iyileştirilmesi gereken alanlar Sürekli İyileştirme Planı kullanılarak değerlendirilmektedir. Atatürk Üniversitesinin yaptığı memnuniyet anketlerinde fiziki ortam değerlendirilmektedir ve bu sonuçlar doğrultusunda gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Fakülte binası Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrenci ve öğretim Elemanları ile ortak olarak kullanılmaktaydı. Sağlık Bilimleri Fakültesi Rektörlük onayıyla farklı bir binaya taşınmıştır ve Hemşirelik Fakültesi için yeterli fiziksel alan oluşturulmuştur. Fakültenin tadilat gereksinimi de rektörlüğe bildirilmiştir ve fakülte binasına gerekli tadilat yapılmıştır. Uygunsuzlukların sebeplerinin giderilmesi ve tekrarının önlenmesi amacıyla Düzeltici Faaliyet İstek ve Takip Formu oluşturulacak ve fiziksel alt yapıyla ilgili uygunsuzlukların sebepleri bu form aracılığı ile değerlendirilecektir. Ayrıca öğrencilerin ve akademisyenlerin eğitim ortamının fiziksel altyapısına ilişkin istek, öneri ve taleplerini web yoluyla bildirebilmesi sağlanacaktır.

Hemşirelik Fakültesinde simülasyon laboratuvarı bulunmamaktadır. Öğrencilerin temel hemşirelik uygulama becerilerini geliştirmek için simülasyon laboratuvarı yapılması planlanmış ve BAP projesi yapılmıştır. Hemşirelik Fakültesi Simülasyon Laboratuvarının Kurulumu projesi BAP tarafından kabul edilmiştir (TSG -2019-6728) ve proje devam etmektedir. Alınan bütçe

ile simülasyon laboratuvarı kurulma çalışmalarına başlanmıştır. 2021- 2022 öğretim yılında öğretim elamanlarına da simülasyon laboratuvarının kullanımı konusunda eğitim verilmesi planlanmaktadır.

Üniversitemizde yıllık olarak yerli ve yabancı kitap kaynaklarına ilişkin gereksinimler Atatürk Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nın oluşturduğu "Kitap İstek Formu" doldurularak ilgili birime iletilmektedir. Öğrenciler ve akademik personel sanal kütüphane ve elektronik kaynaklara uzaktan erişim sağlayabilmektedir. Kütüphanenin basılı ve elektronik kaynak çeşidi ve sayısı, üye olunan süreli yayınların sayısı program amaç ve çıktılarını ulaştırmayı sağlayacak şekilde sürekli güncellenmektedir. Kütüphanenin basılı ve elektronik kaynakları ile üye olunan süreli yayınların listesi ya da kütüphane hizmetleri ile ilgili güncellemeler kullanıcılara iletilmektedir.

ARA RAPOR

Düzeltilici, Önleyici ve İyileştirici Faaliyet formu 2021 yılında kullanılmaya başlanmıştır. Temel Standartlardan ve Fakülte komisyonlarından formun kullanımı ile ilgili bilgi istenmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Eğitim programında HEPDAK standartları ve eğitim programı süreçlerinde iyileştirmeye alınacak konuları ortaya koyan izlem sistemini gösterir belge.

Standartlarla ilişkili sürekli iyileştirme alanlarını gösteren izlem çizelgesi; başarımlar göstergeleri, sorumlu kişiler, izlenecek ve iyileştirmeye alınacak durumları gösteren kanıtlar (son iki yıl)

- [Sürekli İyileştirme Alanlarını Gösteren İzlem Çizelgesi](#) oluşturulmuştur ve 2023-2024 Eğitim Öğretim yılı için uygulanacaktır.

8.2 Sürekli iyileştirme programının yürütülmesi ve sonuçlarının duyurulması

TS 8.2 İyileştirme çalışmaları planlanan şekilde gerçekleştirilmeli, izlenmeli, sonuçları değerlendirilmeli ve ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.

İyileştirmeye alınacak öncelikli alanlarla ilgili [Program amaçları \(EK TS 8.2.1\)](#), [Program çıktıları \(EK TS 8.2.2\)](#), [Eğitim programı \(EK TS 8.2.3\)](#), [Öğrenciler \(EK TS 8.2.4\)](#), [Öğretim elemanları \(EK TS 8.2.5\)](#), [Eğitim yönetim \(EK TS 8.2.6\)](#) ve [Fiziksel alt yapı \(EK TS 8.2.7\)](#) standartlarının PUKO tabloları oluşturulmuştur.

Program amacı ve program çıktılarına planlı şekilde ulaşmak için yapılan bazı çalışmalar [Ek Kanıt TS 8.2.1, 8.2.2](#) olarak sisteme yüklenmiştir.

Akreditasyon alt komisyonları tarafından ÖDR hazırlığı sırasında standartlarla ilgili yapılan değerlendirmelerde "Öğretim elemanı standardı" hariç, diğer standartlarda geçmiş yıllara ait tanımlanmış süreç içinde nicel veri kanıtları oluşturulamamış bu nedenle Tablo 8.2'de iyileştirme alanlarında geleceğe dönük hedefler ve izlem sıklığı verilmiştir ([EK TS 8.2.8](#)). "Öğretim elemanı" standardının geriye dönük ölçülebilen verileri ise ayrı bir tabloda sunulmuştur ([EK TS 8.2.9](#)).

ARA RAPOR

Fakülte planlanan iyileştirme çalışmalarını yapmakta ve sonuçlarını takip etmektedir. Program amaçları ile ilgili mezun izlem komisyonunun çalışmaları, program çıktılarına ulaşmayı gösterir matrislerin oluşturularak Ders Bilgi Paketine entegrasyonu, Hemşirelik eğitiminde [ölçme değerlendirme çalıştayının](#) düzenlenmesi, [Öğrencilerin değerlendirilmesi sempozyumu](#), [Klinik rehber hemşirelik sempozyumu](#), [Öğrenme ve öğretme süreçleri politikasının oluşturulması](#), [Eğitim programı için müfredat güncelleme çalışmaları](#) ve [alan dışı seçmeli derslerin eklenmesi](#), [öğretim elamanlarına yönelik oryantasyon çalışmalarının](#) sürdürülmesi planlanan ve iyileştirilmesi yapılan çalışmalardır.

ÖN İNCELEME SONRASI EK KANITLAR

Akreditasyon başvurusu ile başlatılan sürekli iyileştirme PUKO döngüsü doğrultusunda hazırlanarak kanıtlar oluşturulmuştur. Planlanan iyileştirme çalışmalarının sonuçları [web sayfası aracılığı ile paydaşlara duyurulmuştur.](#)

EK I. PROGRAMA İLİŞKİN EK BİLGİLER

a. Ders İçerikleri

Öğrencilere, kanıta dayalı bilgi ve uygulamalar doğrultusunda kazandırılması istenen bilgi ve beceriler ders bilgi paketinde yer almaktadır. Ders bilgi paketlerinde 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 ve 2020-2021 akademik yıllarına ait tarihsel süreç içerisinde [ders içeriklerine](#) ulaşılabilmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Üniversitemiz web sayfasında Ders bilgi paketi içerisinde 2021-2022, 2022-2023 akademik yıllarına ait [Müfredat Dersleri ve AKTS Kredileri](#) sekmesinde 8 yarıyıl için her dersin içerik, Dersin program yeterliliklerine katkı seviyesi, Dersin kurumsal yeterliliklerine katkı seviyesi, Planlanan öğretim faaliyetleri, öğretme metodları ve AKTS iş yükü, Değerlendirme yöntemleri ve kriterler, Önerilen veya zorunlu okuma materyallerine ilişkin bilgilere ulaşılabilmektedir.

b. Öğretim Üyelerinin Özgeçmişleri

Fakülte'deki öğretim elemanlarının özgeçmişleri ekte verilmiştir. ([EK I. b.](#))

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakülte'deki öğretim elemanlarının güncellenmiş özgeçmişleri ek olarak verilmiştir ([EK AD ÖİS EK I.b.](#))

c. Teçhizat

Atatürk Üniversitesi'nde finansal kaynakların yönetimine ilişki süreçler; kamu mali yönetiminin yapısı ve işleyişi, kamu kaynaklarının etkili kullanımı kamu bütçelerinin hazırlanması, uygulanması, tüm mali işlemlerin kayıt altına alınması, kontrol edilmesi ve sonuçların hesap verebilirlik ve mali saydamlık açısından kamuoyuyla paylaşılması başlıklarını ele alan [5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu](#)'na göre işlemektedir.

Üniversitelerinin tüm bölümlerinde olduğu gibi Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin de finansal kaynak yönetimi, eğitim faaliyetleri ile ilgili tüm gelir ve giderleri bu kanun kapsamında yürütülmektedir. Kanunun 30. Maddesinde; "Genel yönetim kapsamındaki idareler bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan mali durumu temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklar." denilmektedir. Bunun gereği olarak düzenli olarak hesaplar kayıt altına alınmaktadır).

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde mal ve hizmet alım talepleri ilgili kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) kullanılarak ilgili departmana iletilmektedir. Talepler; bina bakımı, onarım, restorasyon, periyodik bakım onarım hizmet alımı, bina alt yapı ve tesisat ile ilgili ise Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı'na, bilgisayar donanımı, internet ağı kurulumu, alt yapı çalışmaları, görüntüleme sistemleri, kayıt sistemleri, ofis program alımları, teknik destek hizmet alımları ile ilgili ise Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'na, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları her türlü kitap, bilimsel çalışmaları destekleyici kapsamlı ve gerekli veri tabanı ve e-kaynaklar ile ilgili ise Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı'na, bilimsel ve sosyal etkinlikler için gerekli malzemeler, iş yeri ve iş sağlığı güvenliği hizmet alımı, görsel duyuru ve tanıtım malzemesi alımı, tören organizasyonu hizmetleri, ulaşım hizmetleri gibi konularla ilgili ise Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na, ofis malzemeleri, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, demirbaş malzeme alımı ile ilgili ise İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) üzerinden iletilmektedir. Program amaç ve çıktılarını gerçekleştirmek amacıyla üniversite bünyesinde tüm derslik, laboratuvar, kütüphane; araç ve gereçleri öğrenci ve öğretim üye/elemanlarının geribildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

- Hemşirelik Fakültesi'nde 2'si 130 kişilik (Derslik 1, Derslik 2), 4'ü 91 kişilik (H1, H2, H3, H4), 2'si 60 kişilik (Teknoloji 1, Teknoloji 2) olmak üzere toplam 8 derslik bulunmaktadır.
- Fakülte 22 kişilik kapasiteye sahip, 42 metrekairelik kullanım alanı olan 1 adet okuma salonu bulunmaktadır ([Fakülteye ait bazı resimler](#)). 22 kişilik oturma imkanı olan okuma salonunda görevli memurun kullandığı bir adet bilgisayar, 4200 den fazla kitap, dergi, tez vb. materyal bulunmaktadır. Ayrıca fakülte tarafından çıkarılan [Anadolu Hemşirelik ve Sağlık Bilimleri Dergisi](#)'nin de arşivi yer almaktadır.
- Fakülte bilgisayar laboratuvarı 80 metrekaire, [beceri laboratuvarı](#) 193.75 metrekairedir.
- Fakülte öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullandığı, toplantıların, lisansüstü derslerinin yapıldığı 85.80 metrekairelik "Mavi Salon", 51.50 metrekairelik "Bordo Salon", 42 metrekairelik "Yeşil Salon", 42 metrekairelik "Seminer Salonu" bulunmaktadır.
- Fakülte büyüklüğü 189 metrekaire olan 1 adet konferans salonu yer almaktadır.
- Öğrencilerin staj kıyafetlerini giyinmesi için 106 adet dolap olan kız ve erkek öğrencilere ait 2 giyinme odası bulunmaktadır.
- Fakülte öğretim elemanlarının kullanabileceği 9 adet, memurların kullanabileceği 3 adet ve öğrencilerin kullanabileceği 12 adet lavabo bulunmaktadır.
- Fakülte öğretim elemanlarının kullanımına açılmış fotokopi ve soru çoğaltmak için 1 adet fotokopi odası bulunmaktadır.
- Dokümanları saklamak için 3 adet arşiv ve 1 adet mescit bulunmaktadır.
- Her bir derslikte bir bilgisayar, sunumların ekrana yansıtılmasını sağlayan 1 adet projeksiyon aleti, sunum yapılırken sınıfın karartılması için kalın perdeler, yeterli sayıda pencere ve kalorifer sistemi mevcuttur.
- Öğrenci sayısının beklenenden daha fazla artması sonucu amfiler de ek olarak kullanılmaktadır. Amfiler kalabalık olduğu için ses sistemi ve mikrofon bulunmaktadır.
- Çeşitli duyuruların ve derslerle ilgili bilgilerle asılacağı mantar pano, güneş ışığından yararlanmayı ve havalanmayı sağlayan camlar, perdeler, internet erişimi, aydınlatma ve ısıtma sistemi mevcuttur.
- Derslikler, bilgisayar laboratuvarı, öğretim üye/elemanları ve memurların ofislerinde kullandığı toplam 130 adet bilgisayar (PC-Laptop); 89 adet bilgisayar kasası ve monitörü, 16'sı dersliklerde, 7'si toplantıların ve lisansüstü derslerin yapıldığı odalarda, 1'i konferans salonunda kullanılan 24 adet hareketsiz projeksiyon aleti ve 4 adet de öğretim elemanları tarafınca kullanılan toplam 27 adet projeksiyon aleti mevcuttur.
- Bilgisayar laboratuvarında 22 tane bilgisayar bulunmaktadır.
- Fakültenin kantini, araba park alanı, engelli park alanı, yangın merdiveni, öğrencinin ve öğretim elemanlarının vakit geçirebileceği bahçe bulunmaktadır.
- Fakülte bulunan [teçhizat ek olarak verilmiştir](#).
- Hemşirelik Fakültesi tarafından yapılan ve yürütülmekte olan [Bilimsel Araştırma Projeleri](#) ekte verilmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakülte Teçhizatına ilişkin olan değişiklikler aşağıda belirtilmiştir.

- Fakülte tarafından çıkarılan [Anadolu Hemşirelik ve Sağlık Bilimleri Dergisi](#) isminde değişiklik yapılan [Journal of Nursology](#) dergisi sadece online olarak yayımlanmaya başladığından arşivde sadece basılı eski dergi arşivi korunmaktadır. Dergi ulusal ve uluslararası indeksler tarafından taranmaktadır (Scopus, EBSCO, DOAJ, CNKI, ULAKBİM TR Dizin, ERIC Plus)
- Fakülte öğrencilerin ve öğretim elemanlarının kullandığı, toplantıların, lisansüstü derslerinin yapıldığı 85.80 metrekairelik "Mavi Salon" adında değişiklik yapılmış olup "Prof. Dr. Duygu ARIKAN Salonu" olarak adlandırılmıştır.
- Personelin ve öğrencilerin kullandığı 1 adet mescit bulunmaktadır.
- Dokümanları saklamak için 3 adet arşiv bulunmaktadır.
- Fakülte temiz teçhizatına [yeni eklenen malzemelerin listesi](#) eklenmiştir.
- Hemşirelik Fakültesi tarafından yapılan ve yürütülmekte olan [Bilimsel Araştırma Projelerinin listesi](#) ve [BAPSIS'e kayıtlı güncel teçhizat](#) eklenmiştir.

d. Diğer Bilgiler

undefined

EK II. KURUM PROFİLİ

A-Kuruma İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

Atatürk Üniversitesi 1957 yılında Doğu Anadolu'yu temsil etmesi için Erzurum'da kurulmuştur. Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi, Atatürk Üniversitesi'nin 06 Kasım 1970 gün ve 5582 sayılı teklifi ve Başbakanlık Devlet Planlama Müsteşarlığı'nın 04.12.1970 sayılı olumlu görüşmeleri doğrultusunda Yüksek Hemşirelik Okulu adı ile kurulmuştur. Ancak 1977 yılına kadar fiilen açılmamıştır. 1977'den itibaren Araştırma Görevlisi alımı başlatılarak eğitimleri sürdürülmüştür. Bu arada öğretim elemanı kadrosunu oluşturan Yüksekokulun ismi 1982 yılında "Hemşirelik Yüksekokulu" olarak değiştirilmiş; lisans düzeyinde 1982-1983 öğretim yılından itibaren öğrenci alımına başlanmıştır. Yüksekokul 1990 yılında lisansüstü eğitime Yüksek Lisans programı ile başlamıştır. Yükseköğretim Yürütme Kurulu 02.08.1996'da 2547 sayılı Kanun'un 2880 sayılı Kanun ile değişen hükümleri ve 2809 sayılı Kanun'un 3. Maddesi uyarınca Yüksekokul 'da Yönetim Anabilim Dalı hariç 7 Anabilim Dalı kurulmasına karar vermiştir. Sonraki yıllarda Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı da kurulmuştur. 1998 yılından itibaren Hemşirelikte Yönetim Anabilim Dalı hariç tüm Anabilim Dallarında doktora eğitimine başlanmıştır.

Hemşirelik Yüksekokulu'nun Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne dönüşmesi 25 Şubat 2009 tarihli Bakanlar Kurulu Kararı ile onaylanmıştır. Daha sonra Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 11.06.2009 gün ve 2631- 17186 sayılı kararı ile Hemşirelik Yüksekokulu ve Erzurum Sağlık Yüksekokulu öğrencileri mevcut programlarıyla Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne aktarılmıştır. Sağlık Yüksekokulu'nun Hemşirelik Bölümü ve Hemşirelik Yüksekokulu, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü olarak ad değiştirmiştir. Hemşirelik Yüksekokulu ve Sağlık Yüksekokulu'nun akademik ve idari personeli de 02.09.2009 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesi'ne aktarılmıştır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümünün Bakanlar Kurulunun 16.02.2016 tarih ve 2016/8555 sayılı kararnamesi ile "Hemşirelik Fakültesi" olma kararı 8 Nisan 2016 tarihli ve 29678 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Hemşirelik Fakültesi'nde, Hemşirelik Esasları, İç Hastalıkları Hemşireliği, Cerrahi Hastalıkları Hemşireliği, Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Doğum, Kadın Sağlığı ve Hastalıkları Hemşireliği, Hemşirelikte Yönetim, Psikiyatri Hemşireliği ve Halk Sağlığı Hemşireliği olmak üzere sekiz anabilim dalı bulunmaktadır. Yönetim anabilim dalı dışında tüm anabilim dallarında lisansüstü eğitim de yürütülmektedir.

Hemşirelik Fakültesi'nin şu anki öğrenci sayısı 1126 olup, fakültenin akademik kadrosunda 12 profesör, 12 doçent, 20 doktor öğretim üyesi, 17 araştırma görevlisi, 3 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Üç öğretim üyesi kurum dışı görevlendirmelidir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı 29'dur. Hemşirelik Fakültesi MF-3 ile öğrenci almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi ana bilim dalları'na son 5 yıla ait yüksek lisans ve doktora öğrenci sayıları [Ek Kanıt I\(a\)'](#) da sunulmuştur.

Lisans eğitimi için Fakülte tarafından 2021-2022 Eğitim Öğretim yılı için talep edilen kontenjan sayısı 150, YÖK tarafından verilen öğrenci sayısı 250'dir. ([Ek Kanıt I \(b\)](#))

Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü iken 2015 yılında Türkiye'de ilk akreditasyon çalışmalarını başlatan üç hemşirelik programından biri olmuş ve 2016-2018 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından iki yıllığına akredite edilmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Hemşirelik Fakültesi'nin bir önceki başvuruda öğrenci sayısı 1126 olup, [2022 lisans öğrenci sayısı 1302](#), [2023 lisans öğrencisi sayısı 1248](#)'dir. [Fakültenin akademik kadrosunda 16 Profesör](#), 10 Doçent, 20 Doktor Öğretim Üyesi, 16 Araştırma Görevlisi (3'ü doktoralı olmak üzere), 2 öğretim görevlisi olmak üzere toplam 64 öğretim elemanı bulunmaktadır. Fakültenin iki öğretim üyesi kurum dışı görevlendirmelidir. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ortalama 28'dir. Hemşirelik Fakültesi Y-SAY puan türü ile öğrenci almaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Ana Bilim Dallarına ait yüksek lisans ve doktora programlarına ait son 5 yıla ait yüksek lisans ve doktora öğrenci sayısı daha önceki raporda [Ek Kanıt I \(a\)](#) olarak sisteme eklenmiştir. Son iki yıla ait [öğrenci sayısı ve mezun sayısına ait tablolar EK AD TS 4.1.1'de yer alan Tablo 4.1.2'de](#) verilmiştir.

Lisans eğitimi için fakülte tarafından 2021-2022 eğitim öğretim yılı için talep edilen öğrenci kontenjan sayısı 150 olup, YÖK tarafından verilen öğrenci sayısı 250'dir. [Ek Kanıt I \(b\)](#), 2022-2023 Eğitim-Öğretim Yılında Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ile Fakültemize kabul edilecek öğrenci kontenjan talebi ([EK AD.TS.7.1.1](#)) ve 2023- 2024 öğretim yılında Fakültemiz Hemşirelik ve Hemşirelik (İngilizce) programları için Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) ve Yabancı Uruklu Öğrenci Sınavı (YÖS) ile kabul edilecek öğrenci kontenjan talebine ([EK AD.TS.7.1.2](#)) ilişkin yazılar ek olarak verilmiştir. Ayrıca YÖK tarafından yayınlanan 2022 yılına ait kontenjanları ek olarak verilmiştir ([EK AD.TS.7.1.3](#)).

Hemşirelik Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi Hemşirelik Bölümü iken 2015 yılında Türkiye'de ilk akreditasyon çalışmalarını başlatan üç hemşirelik programından biri olmuş ve 2016-2018 tarihleri arasında geçerli olmak üzere Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (HEPDAK) tarafından iki yıllığına akredite edilmiştir. Son olarak 2021 yılında HEPDAK'a yapılan başvuruda iki yıllığına akredite edilmiş olup, bu bilgi [YÖK PROGRAM ATLASI'](#)nda [Fakültemiz web sayfasında](#) yer almaktadır.

Kurumun Türü

Hemşirelik Fakültesi lisans programı örgün öğretim şeklindedir. Öğretim yılı güz ve bahar olmak üzere iki yarıyıldır. Toplam sekiz yarıyıl ve dört yıldan oluşmaktadır. Her yarıyıldan 14 veya 15 hafta olarak senato tarafından belirlenmektedir.

Akreditasyon ve Değerlendirme Bilgisi

Üniversitedeki programların akreditasyon ve/veya değerlendirme aldığı kuruluşlar Üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü <http://atakalite.atauni.edu.tr/> tarafından yürütülmektedir. Akreditasyon çalışmaları kapsamında [Akreditasyon veren Kuruluşlar](#) bu sayfada yer almaktadır.

[Üniversitemizde akredite olan Programlar](#), akredite eden kurumlar, akreditasyon başlangıç ve bitiş tarihlerine ulaşılabilir. Aynı zamanda [akreditasyon süreci devam eden programlara](#) da yer verilmiştir.

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından hazırlanan [Kurumsal Akreditasyon Programına](#) başvuran 54 üniversiteden Atatürk Üniversitesinin de içerisinde yer aldığı 11 üniversite akredite sürecine alınmaya hak kazandı.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yürütülen Kurumsal Akreditasyon Programına başvuran [Atatürk Üniversitesi iki yıllığına akredite olmuştur.](#)

Özgörev

[Hemşirelik Fakültesi'nin öz görevi](#) ;

"Hayatın Hizmetinde"

Toplumun bakım gereksinimlerini karşılayacak donanımda bilimsel, teknolojik ve sosyal becerilere sahip, etik ve insani değerlere duyarlı, evrensel ölçütlerde hemşireler yetiştirmek ve hemşirelik bilimine katkıda bulunmaktır.

Destek Birimleri

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde mal ve hizmet alım talepleri ilgili kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine \(UBYS\)](#) kullanılarak ilgili departmana iletilmektedir. Talepler; bina bakımı, onarım, restorasyon, periyodik bakım onarım hizmet alımı, bina alt yapı ve tesisat ile ilgili ise [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)'na, bilgisayar donanımı, internet ağı kurulumu, alt yapı çalışmaları, görüntüleme sistemleri, kayıt sistemleri, ofis program alımları, teknik destek hizmet alımları ile ilgili ise [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)'na, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları her türlü kitap, bilimsel çalışmaları destekleyici kapsamlı ve gerekli veri tabanı ve e-kaynaklar ile ilgili ise [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)'na, bilimsel ve sosyal etkinlikler için gerekli malzemeler, iş yeri ve iş sağlığı güvenliği hizmet alımı, görsel duyuru ve tanıtım malzemesi alımı, tören organizasyonu hizmetleri, ulaşım hizmetleri gibi konularla ilgili ise [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)'na, ofis malzemeleri, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, demirbaş malzeme alımı ile ilgili ise [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)'na Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) üzerinden iletilmektedir.

B-Fakülteye/Yüksekokula İlişkin Bilgiler

Genel Bilgi

1982 Yılında Hemşirelik Yüksekokulu olarak hizmete başlayan eğitim kurumu, bünyesine 2 farklı bölüm (Ebelik ve Beslenme-Diyetetik) katarak 2009 yılında Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüştür. Fakülte daha sonra 2016 yılında Hemşirelik Fakültesi olarak ayrılmıştır. Hemşirelik bölümü 8 anabilim dalı ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Hemşirelik Fakültesi Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olup dekan tarafından yönetilmektedir. Dekanın iki dekan yardımcısı bulunmaktadır. Fakültenin [yönetim kadrosu](#) dekan, iki dekan yardımcısı ve fakülte sekreterinden oluşmaktadır.

[Atatürk Üniversitesi'nin organizasyon şeması](#) ve [Hemşirelik Fakültesi'nin organizasyon şeması](#) web sitesinde yayınlanmaktadır. Hemşirelik Fakültesi'nin organizasyon şeması Atatürk Üniversitesi Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında üniversitenin Yedi Katmanlı Yönetişim Modeli çerçevesinde oluşturulmuştur. Kurul, komite/komisyon ya da çalışma gruplarının yapısı örgüt şeması üzerinde gösterilmiştir.

Özgörev

"Hayatın Hizmetinde"

Toplumun bakım gereksinimlerini karşılayacak donanımda bilimsel, teknolojik ve sosyal becerilere sahip, etik ve insani değerlere duyarlı, evrensel ölçütlerde hemşireler yetiştirmek ve hemşirelik bilimine katkıda bulunmaktır.

Fakülte'deki/Yüksekokul'daki Programlar ve Verilen Dereceler

Atatürk Üniversitesi [Hemşirelik Fakültesi'nde Hemşirelik Programı ve İngilizce Hemşirelik Programı](#) bulunmaktadır. Mezuniyet sonrası öğrencilere Hemşirelikte Lisans Diploması verilmektedir.

Yöneticilere İlişkin Bilgiler

ÖN İNCELEME Hemşirelik Fakültesi, Dekan tarafından Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'ne bağlı olarak yönetilmektedir. Fakültenin yönetim kadrosunda [Dekan, iki Dekan Yardımcısı ve Fakülte Sekreteri](#) bulunmaktadır.

Hemşirelik Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Mağfiret KAŞIKÇI hemşirelik lisans mezunu olup Hemşirelik Esasları doktora derecesine sahip Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı öğretim üyesidir. Fakülte'nin dekan yardımcısı hemşirelik lisans mezunu olup doktora derecesine sahiptir. Fakülte dekan yardımcısı Doç.Dr. Nuray DAYAPOĞLU İç Hastalıkları Hemşireliği öğretim üyesidir. Diğer dekan yardımcısı Dr. Öğr. Üyesi Eda AY__Psikiyatri Hemşireliği öğretim üyesidir. Hemşirelik Fakültesi Dekanının olmadığı durumlarda yerine Hemşirelik Fakültesi dekan yardımcısı vekalet etmektedir. _

[Prof.Dr. Mağfiret KAŞIKÇI](#) 15.12.2017 tarihinden itibaren Hemşirelik Fakültesi dekanı olarak görev yapmaktadır. Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı öğretim üyesi olan KAŞIKÇI hemşirelik lisans eğitimini 1994 yılında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi/Hemşirelik Bölümünde tamamlamıştır. Yüksek lisansını aynı üniversitenin Hemşirelik Esasları Anabilim Dalında 1994-1996 yılları arasında yapmış ve doktora eğitimini İstanbul Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsü Hemşirelik Esasları Anabilim Dalında 1998-2002'de tamamlamıştır. 2002 yılından itibaren Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Esasları Anabilim Dalı Başkanlığını yürütmekte olup 2009-2012 yılları arasında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan yardımcılığı görevinde bulunmuştur. Akademik süreci Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde Araştırma Görevlisi olarak başlayan Kaşıkçı 2011 yılında aynı üniversitede Profesör ünvanını almıştır. Hemşirelik Fakültesi'nin eğitim öğretim ve idari yönetim

konusundaki amaçlarının gerçekleştirilmesinde gerekli olan akademik ve mesleki yeterliğe, deneyime ve liderlik becerilerine sahiptir.

Hemşirelik Fakültesi'nin dekan yardımcısı [Doç. Dr. Nuray DAYAPOĞLU](#) hemşirelik alanında lisansını 1999 yılında Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Yüksekokulunda tamamlamış, Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde İç Hastalıkları Hemşireliği alanında yüksek lisans yapmıştır. Aynı enstitünün İç Hastalıkları Hemşireliği alanında doktora derecesini almıştır. Akademik yaşantısı 1999 yılında başlamış olup halen devam etmektedir.

Hemşirelik Fakültesi'nin diğer dekan yardımcısı [Dr. Öğr. Üyesi Eda AY](#) hemşirelik alanında Yüksek lisans eğitimini 2012-2014 yılları arasında Atatürk Üniversitesi Sağlık Bilimleri Enstitüsünde Psikiyatri Hemşireliği alanında yapmıştır. Aynı enstitünün Hemşirelik Esasları Anabilim Dalından doktora derecesini almıştır. Akademik yaşantısı 2012 yılında başlamış olup halen devam etmektedir.

Fakülte dekanı ve dekan yardımcıları, akademik ve idari personele liderlik yapabilecek hemşirelik yönetimi, eğitimi, araştırma ve uygulamalarında yeterli yetkinlik ve deneyime sahiptir. Hem kendi uzmanlık alanlarında eğitim, araştırma ve uygulama yapabilecek bilgi birikimi ve deneyime sahip, hem de hemşirelik yönetimi konusunda deneyime sahiptirler.

Fakülte idari yöneticisi olan Fakülte Sekteri [Naci Gürbulak](#) Hemşirelik Fakültesi'ne ilişkin yazışmaların yürütülmesinde görev almaktadır.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakültenin yönetim kadrosunda Dekan, iki Dekan Yardımcısı görev alan [Fakülte Sekreteri](#) 2023 yılında değişerek Kenan TUNÇ olmuştur. Hemşirelik Fakültesi'nin dekan yardımcısı [Nuray DAYAPOĞLU](#) Profesör ünvanı almıştır.

Destek Veren Bölümlere İlişkin Bilgiler

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde mal ve hizmet alım talepleri ilgili kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine \(UBYS\)](#) kullanılarak ilgili departmana iletilmektedir. Talepler; bina bakımı, onarım, restorasyon, periyodik bakım onarım hizmet alımı, bina alt yapı ve tesisat ile ilgili ise [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)'na, bilgisayar donanımı, internet ağı kurulumu, alt yapı çalışmaları, görüntüleme sistemleri, kayıt sistemleri, ofis program alımları, teknik destek hizmet alımları ile ilgili ise [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)'na, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları her türlü kitap, bilimsel çalışmaları destekleyici kapsamlı ve gerekli veri tabanı ve e-kaynaklar ile ilgili ise [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)'na, bilimsel ve sosyal etkinlikler için gerekli malzemeler, iş yeri ve iş sağlığı güvenliği hizmet alımı, görsel duyuru ve tanıtım malzemesi alımı, tören organizasyonu hizmetleri, ulaşım hizmetleri gibi konularla ilgili ise [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)'na, ofis malzemeleri, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, demirbaş malzeme alımı ile ilgili ise [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)'na Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) üzerinden iletilmektedir.

Fakültenin/Yüksekokulun Bütçesi

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinde mal ve hizmet alım talepleri ilgili kanun doğrultusunda Dekanlık makamı tarafından [Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine \(UBYS\)](#) kullanılarak ilgili departmana iletilmektedir. Talepler; bina bakımı, onarım, restorasyon, periyodik bakım onarım hizmet alımı, bina alt yapı ve tesisat ile ilgili ise [Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı](#)'na, bilgisayar donanımı, internet ağı kurulumu, alt yapı çalışmaları, görüntüleme sistemleri, kayıt sistemleri, ofis program alımları, teknik destek hizmet alımları ile ilgili ise [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)'na, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları her türlü kitap, bilimsel çalışmaları destekleyici kapsamlı ve gerekli veri tabanı ve e-kaynaklar ile ilgili ise [Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı](#)'na, bilimsel ve sosyal etkinlikler için gerekli malzemeler, iş yeri ve iş sağlığı güvenliği hizmet alımı, görsel duyuru ve tanıtım malzemesi alımı, tören organizasyonu hizmetleri, ulaşım hizmetleri gibi konularla ilgili ise [Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı](#)'na, ofis malzemeleri, temizlik malzemesi, kırtasiye malzemesi, demirbaş malzeme alımı ile ilgili ise [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)'na Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (UBYS) üzerinden iletilmektedir.

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesinin 2019 yılında toplam gider kalemi olarak personel giderleri kapsamında; maaş ödemeleri, SGK ödemeleri ek ders ödemeleri, personel eğitim giderleri vb. giderlerin toplamı 8.727.596.26 TL olarak gerçekleşmiştir. 2020 yılı içinde personel 2.166.143 TL'dir. (EK II B.1).

Üniversitenin tüm hizmet alımları, demirbaş alımları, tüketim mali ve malzeme alımları İdari ve Mali İşler Departmanı tarafından yürütülmektedir. Bölümleri talepleri ve yönetimin onayıyla İdari ve Mali İşler Departmanı mal ve hizmet alım süreçlerini yürütmektedir.

Atatürk Üniversitesi mali kaynaklarının konsolidasyon işlemleri ve takibi [Strateji Geliştirme Başkanlığı](#) tarafından yürütülmektedir. Üniversitesi'nin [5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu](#) hükümleri çerçevesinde mali kaynaklarının en büyük payını Hazine yardımları oluşturmaktadır. Hazine yardımları, devletin mali kaynaklarından bütçe kanunu çerçevesinde kesinleşen tutarları belirli aralıklarla Üniversite mali hesaplarına aktarmasıyla gerçekleştirilmektedir. Hazine yardımlarını, ağırlıklı olarak örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler, çeşitli kira ve hizmet gelirlerinden oluşan teşebbüs ve mülkiyet gelirleri izlemektedir. Hemşirelik Fakültesi'nin finansal kaynaklar ve harcamaları [Tablo I](#)'de verilmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi mali kaynaklarının konsolidasyon işlemleri ve takibi [Strateji Geliştirme Başkanlığı](#) tarafından yürütülmektedir. [2022 yılı](#), [2023 yılı](#) Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu Teklifi ve Bağlı Cetveller verilmiştir. Hemşirelik Fakültesi'nin güncel finansal kaynaklar ve harcamaları [Bütçe Tertibi](#) verilmiştir.

C- Personel ve Personel Politikaları

Ücretler ve Personel Politikaları

Atatürk Üniversitesi'nde atama, yükseltme ve görevlendirme hususlarında tanımlanmıştır. Atatürk Üniversitesi tarafından öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanmalarda aranacak asgari koşullar belirlenmiştir. Bu kriterler öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adayların yetkinliğinin yeterli düzeyde olmasını ve ilan edilen kadrolara başvurularda nesnellığı sağlamayı amaçlar. Yine adayların kendilerini hazırlamalarında ve durumlarını değerlendirmelerinde ölçüt oluşturmayı;

bilimsel çalışmalarını teşvik etmeyi ve öğretim elemanlarının kendilerini bilimsel rekabet ortamı içerisinde yer almaya hazır hissetmelerini sağlamayı hedefler. Bu ölçütler, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 23, 24 ve 26. maddeleri gereğince aynı Kanunun 65. Maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendine dayanılarak hazırlanmış olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nin ilgili maddelerinde belirtilen öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme ve atanma işlemlerinde gerekli koşullara ilaveten, Atatürk Üniversitesi tarafından ayrıca aranacak asgari koşulları kapsar. "Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik" hükümleri uyarınca, ilgili birimin bölüm başkanı, bölüm kurulu kararı alarak Dekanlığa gereksinim duyulan kadro isteğini iletir. Uygun görülen kadrolar Rektörlük tarafından ilan edilir. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar, 2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği'nce öngörülen bilgi ve belgeler ile birlikte, [Atatürk Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri](#) kapsamında istenen bilgi ve belgeleri ilgili birime sunar. Atanma ölçütlerinde istenen puan, araştırmaya dayalı yayınlar, bilimsel faaliyetler, araştırma ve proje çalışmaları ile eğitim ve öğretim çalışmaları ile hesaplanır. Puanlamada araştırmaya dayalı ve indekslerde yer alan yayınlar, kongre bildirimleri, indekslerde tanımlanmış atıflar, araştırma projeleri, dergi editörlükleri ve hakemlikleri ile kongre etkinlikleri dikkate alınır. Eğitim-öğretim çalışmaları içinde ise doktora ve yüksek lisans tez yönetimi başlıca etkinlikler olarak kabul edilir. Ayrıca verilen lisans ve lisansüstü dersler de etkinlikler içinde yer alır. Ayrıca, [Akademik Verilerin Değerlendirilmesi Sistemi \(AVESİS\)](#) ile araştırmacıların performansları aylık ve yıllık olarak izlenebilmektedir. Yeniden atamalarda (Araştırma Görevliliği, Dr. Öğretim Üyeliği gibi kadrolar) nitelikli bilimsel yayın, atıf, bilimsel proje, kitap gibi performans ölçütleri istenmektedir. Yeniden atanma dönemlerinde (aynı kadroya yeniden atanmalar dâhil) personelden o döneme ait faaliyet raporu istenmektedir. Görev yaptığı birime özgü yetkinliğinin değerlendirilmesi için konuyla ilgili kurum içi veya dışı yetkin bilim adamlarının görüşlerine başvurulmaktadır. Araştırma kadrosunun akademik performansı; yayın sayısı, proje sayısı, atıf sayısı, bildiri sayısı, yüksek lisans ve doktora öğrencilerinin tez çalışmalarından üretilen yayın sayısı, yapılan bilimsel-sanatsal etkinlikler gibi göstergelerle ölçülmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi [Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma kriterleri 2023](#) yılında değişmiştir. Ayrıca Rektörlük tarafından akademik personeli teşvik etmek için Q1 ve Q2 dergilerde yayımlanan makaleler için teşvik ödülü düzenli olarak verilmektedir. [Fakültemiz akademik personeli](#) de bu teşviklerden yararlanmaktadır.

D- Öğretim Üyelerinin Yükleri

Atatürk Üniversitesi Hemşirelik Fakültesi'nde öğretim elemanı istihdamı mümkün olduğunca uygun yapılmaya çalışılmaktadır. Uygulama alanlarında ve bazı anabilim dallarında öğretim elemanı sayısı yetersiz olmakla birlikte yeni açılan kadrolarda öğretim elemanının eksik olduğu anabilim dallarına öncelik verilerek eksikler giderilmeye çalışılmaktadır. Fakültede öğretim elemanı kadro istihdamı yapılırken öğretim elemanlarının eğitim, araştırma ve diğer yükleri göz önüne alınmaktadır ([EK II D.1](#)). Ayrıca kadro planlanmasında 30583 sayılı Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik dikkate alınmaktadır ([EK II D.2](#)). Bu yönetmeliğe bağlı olarak önce Anabilim dalı kurulları karar almakta, daha sonra bölüm kurulu ve yönetim kurulu kararlarıyla kadro ihtiyaçları planlanmakta ve talep edilmektedir. Bu şekilde tüm öğretim üyeleri düzeyinde kadro planlamasında görüş verebilmektedir ([EK TS 5.1.4](#)). Fakültede mevcut öğretim elemanı kadrosu; sayı, anabilim dallarına dağılım, unvan ve kıdem özellikleri bakımından kurumun amaçlarına göre eğitim, araştırma ve diğer yükleri karşılayacak şekilde dağıtılmaktadır. Ancak çeşitli nedenlere (başka bir üniversiteye geçme, bazı bölümlerde doktora eğitiminin yapılmaması, üniversitenin doğuda olması nedeniyle kadro açılma bile tercih edilmemesi gibi) bağlı olarak anabilim dallarındaki sayı, kıdem ve unvan dağılımında eşitlik sağlanamamakta ve bütün bu özellikler bakımından farklı dağılımlar bulunmaktadır. Ayrıca uygulama alanında programın amaç ve çıktılarını ulaştırmak için öğretim elemanlarına destek amacıyla klinik/saha hemşireleri de görev alabilmektedir, destek alınan hemşirelerin özgeçmişleri ekte sunulmuştur ([EK II D.3](#)). Öğretim elemanı kadrosunun anabilim dalları ve akademik derecelerine göre son beş yıldaki dağılımını gösteren tablolar aşağıda yer almaktadır. [Tablo 1'](#)'de öğretim elemanlarının yük özeti verilmekte olup, [Tablo 2'](#)'de öğretim kadrosunun analizi yapılmıştır. [Tablo 5.3'](#)'de ise öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları yer almaktadır.

Öğretim elemanları kendi uzmanlık alanları ile ilgili dersler vermekte, akademik çalışmaları ile ilgili kongre, kurs, sempozyum gibi etkinliklere ve uzmanlıkları ile ilgili mesleki ve sosyal faaliyetlere katılmaktadır ([EK II D.3](#)). Fakültedeki öğretim elemanlarının özgeçmişleri ekte verilmiştir ([EK II D.4](#)). Bölümümüzde son iki yıl için teorik ders ve uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları [Tablo 5'](#) te verilmiştir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Son iki yıldaki öğretim elemanlarının [Ders Yükü Özeti Tablo 1'de](#) verilmekte olup, [Tablo 2'de öğretim kadrosunun analizi](#) yapılmıştır. [Tablo 5.3'de ise öğretim elemanlarının anabilim dallarına göre son beş yıldaki sayıları](#) yer almaktadır. Bölümümüzde son iki yıl için teorik ders ve uygulamalarda öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayıları [Tablo 5'te](#) verilmiştir.

E-Yarı Zamanlı ve Ek Görevli Öğretim Elemanlarının İzlenmesi

Hemşirelik Fakültesi'nde yarı-zamanlı öğretim elemanı bulunmamaktadır. Fakültede açılan bazı zorunlu, mesleki seçmeli ve seçmeli dersleri vermek üzere diğer yükseköğretim kurumlarında çalışan öğretim elemanları görevlendirilmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakültemizde görev yapan iki öğretim üyesi [Erzincan Binali Yıldırım Üniversitesi](#) ve [Erzurum Teknik Üniversitesinde Sağlık Bilimleri Fakültesi](#) Dekanı olarak yeniden görevlendirilmiştir.

F-Kredi Tanımı

[Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans eğitim-öğretim sınav yönetmeliği'ne göre;](#)

Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ders kredi saatini, haftada bir saat teorik ders, yarıyıl sisteminde bir kredi saati, yıl sisteminde iki kredi saati; uygulama, laboratuvar, bitirme çalışması, seminer, klinik, atölye ve benzeri çalışmaların iki saati, yarıyıl sisteminde bir kredi saati; yıl sisteminde ise iki kredi saatini tanımlar. AKTS: Öğrencinin,

beklenen öğrenme çıktılarını kazanabilmesi için ihtiyaç duyduğu iş yükünü esas alan, Avrupa Kredi Transfer Sistemine dayalı krediyi tanımlar.

G- Kabul, Yatay ve Dikey Geçiş ve Mezuniyet Koşulları

Denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen kurumlardan öğrenci kabul edilebilir. Dikey geçiş sınavından başarılı olan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu mezunları da lisans derecesi almak üzere eğitimlerine devam edebilmeleri için kabul edilebilirler. Bu öğrencilerin alacağı dersler ilgili bölüm tarafından daha önce mezun olduğu meslek yüksek okulundan aldığı ve başardığı dersler dikkate alınmak suretiyle belirlenerek itibak yapılır. Türkiye'deki yükseköğretim kurumlarında önceki formal olmayan ve formal eğitimin tanınması henüz başlangıç aşamasındadır. Atatürk Üniversitesi ve dolayısıyla bölüm bu durumdan istisna değildir. Buna rağmen, İngilizce dil seviyesi için her dönem sınav yapılmakta ve bu şekilde önceki yabancı dil eğitimi tanınmaktadır. Öğrenciler geçer not aldıkları takdirde müfredattaki bu derslerden muaf olabilmektedir. Mezuniyet koşullarının sağlanabilmesi için [Atatürk Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)nde açıklandığı gibi, öğrenciler uygulamalar dahil bütün ders birimlerinden geçer not alarak başarılı olmalıdır.

Öğretim programı, fakülte/konservatuvar/yüksekokul/meslek yüksekokullarının niteliklerine göre teorik dersler ve/veya uygulamalar, seminer, atölye, laboratuvar, klinik çalışmaları, arazi uygulaması, staj ve diğer etkinliklerden oluşur. Öğretim programlarının özelliklerine göre staj, uygulama ve benzeri çalışmalarla ilgili esaslar Senato tarafından belirlenir. Fakülte/konservatuvar/yüksekokul/meslek yüksekokulları, her bölüm/anabilim/anasanat dalı/programından mezuniyet için gerekli toplam kredi saatleri ile AKTS'lerini aşağıda yer alan miktarlar dâhilinde kendi eğitim-öğretim ve sınav uygulama esaslarında belirlerler:

Öğrenim Seviyesi Kredi AKTS

Ön Lisans 80 ± 20 120

Lisans (4 Yıllık) 150 ± 30 240

Lisans (5 Yıllık) 200 ± 50 300

Öğrenci Kabulü

ÖN İNCELEME SONRASI Fakülte yatay dikey geçiş ve çift anadal öğrenci kabul süreci aşağıdaki şekilde gerçekleştirilmektedir:

1. Atatürk Üniversitesi uygulama esaslarıncı şartları uygun olan öğrencilerden başvuru için geldikleri okulun ders içerikleri ve öğrencinin transkriptleri alınmaktadır.

2. Toplanan tüm belgeler Hemşirelik Fakültesi tarafından görevlendirilen iki öğretim elemanı tarafından tek tek incelenmekte, ders uyumsuzluğu, kredi sorunu gibi kayıt olmaya engel teşkil edecek durumlar belirlenerek her bir öğrenci için not tutulmaktadır.

3. Tüm başvuru belgeleri [fakültenin resmi eğitim komisyonu](#) tarafından toplantıda incelenmekte, sorunlar tartışılmakta, kayıt için engel olabilecek durumlara oy birliği ile karar verilmektedir. Ayrıca öğrencinin muaf olabileceği derslere de ilgili anabilim dalının öğretim elemanlarından da fikir alınarak bu toplantıda karar verilmektedir. Öğrencinin kaydıyla ilgili nihai karar ise fakülte yönetim kurulu tarafından verilmektedir.

4. Eğitim komisyonu tarafından belirlenen sorunlar ve muaf edilmesine karar verilen tüm öğrenciler için yönetim kurulu toplanmakta ve başvurusu uygun olan öğrenciler onaylanmaktadır.

5. Yatay ve dikey olarak başvurusu uygun görülen öğrencilerin kaydı gerçekleştirilmektedir. Kaydı gerçekleşen öğrenciler için sınıflarına göre fakülte devam etmekte olan iki uygulama esası bulunmaktadır. Fakültemizin 1., 2., 3. ve 4. Sınıfına geçişi yapılan öğrenciler için "[Hemşirelik Fakültesi lisans eğitim-Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)"na tabidirler. **Son 5 yıl içerisinde fakülteye 121 yatay geçiş öğrencisi, 61 dikey geçiş öğrencisi başvurmuştur.**

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Fakülteye [son iki yılda 66 yatay geçiş ve 30 dikey geçiş öğrencisi](#) alınmıştır.

Yatay ve Dikey Geçiş ve Çift Anadal Öğrenci Kabulü

Kurumda, eğitim programına yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabulü, başka programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde uygulanan politikalar bulunmaktadır. Yatay ve dikey geçiş öğrenci kabulü, kurumlar arası geçiş, çift ana dal, yan dal ve kredi transferi, ile ilgili politikalar, YÖK tarafından belirlenen yönetmelikler ve Kurumun uygulama esasları, dahilinde yürütülmektedir. Kurum ve öğrencilere Atatürk Üniversitesi resmi sayfasında duyurulmaktadır. Diğer üniversitelerden yatay ve dikey olarak başvuru yapacak öğrencilerde [Atatürk Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Düzeyinde Kurum İçi ve Kurumlar Arası Yatay Geçişler ve Kredi Transferi Yapılması ile İlgili](#) baz alınarak başvuru gerçekleştirilmektedir.

Kurumlar arasında yan dal, çift ana dal ya da kredi transferi yapılacak öğrenciler içinde "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" esas alınmaktadır. Ayrıca ilgili yönetmelikte yatay geçiş işlemlerinde güz ve bahar dönemi için yükseköğretim kurumları tarafından yürütülecek işlemlere ilişkin usul ve esaslar ek madde ile belirlenmiştir (Merkezi Yerleştirme Puanıyla Yatay Geçiş) ([EK II. 1](#)). Yönetmelik Ek Madde 1 uyarınca yapılacak yatay geçiş işlemlerinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu toplantısında görüşülen usul ve esaslara göre işlem yapılmasına karar verilmiştir ([EK II. 2](#)). Uygulama esasları açısından uygunluğu belirlenen öğrenciler başvurularını yaptıktan sonra geldikleri okuldan transkriptlerini ve ders içeriklerini Hemşirelik Fakültesi öğrenci işlerine teslim etmek durumundadırlar.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Hemşirelik Fakültesi eğitim programına yatay ve dikey geçiş ile öğrenci kabulü ile ilgili değişiklik yapılmamıştır. Atatürk Üniversitesi Kurumlar arasında yan dal, çift ana dal ya da kredi transferi yapılacak öğrenciler için "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi

Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” esas alınmaktadır. Fakültemizde yatay ve dikey geçiş için öğrenci kabulü yapılmakta ancak çift ana dal yapılması uygun olmadığından yapılmamaktadır.

Mezuniyet Koşulları

[Öğrencilerin lisans programından mezun olabilmeleri için](#) müfredatta var olan toplam 240 AKTS kredi dersi birimini başarıyla bitirmesi ve genel not ortalamasının 2,0 veya üzerinde olması gerekmektedir. Mezuniyet kriterlerini de tamamlamaları gerekmektedir.

ÖN İNCELEME SONRASI ARA RAPOR

Atatürk Üniversitesi Müfredat güncelleme çalışmaları kapsamında güncellenen Hemşirelik Programı Müfredat Dersleri ve AKTS bilgileri Ders Bilgi Paketinde güncellenmiştir. Öğrencilerin lisans programından mezun olabilmeleri için toplam 240 AKTS kredi dersi başarı ile bitirmesi ve AGNO (genel not ortalamasının) 2,0 veya üzerinde olması gerekmektedir.

EK III. HEPDAK PROGRAM DEĞERLENDİRME ÇİZELGESİ

1. PROGRAM AMAÇLARI	
TS.1..Eğitim programının, mezunlarının yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini, çalışma alanlarını ve bu alanlarda üstlenecekleri rolleri belirten ve mesleki beklentileri tanımlayan amaçları olmalıdır.	YOK
T.S.1.2(a). Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak oluşturulmalıdır.	YOK
T.S.1.2(b). Programın amaçları, programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri göz önüne alınarak güncellenmelidir.	YOK
T.S.1.2(c). Programın amaçları, tüm paydaşların kolayca erişebileceği şekilde yayımlanmış olmalıdır.	YOK
TS.1.3(a). Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	YOK
TS.1.3(b). Eğitim programının amaçlarına ulaşmayı ve başarı göstergelerini sağlamayı garanti altına almak üzere, iç ve dış paydaşlardan alınan veriye dayalı bir ölçme-değerlendirme sistemi işletilmelidir.	YOK
TS.1.3(c). Eğitim amaçlarına ulaşıldığı kanıtlanmalıdır.	YOK
2. PROGRAM ÇIKTILARI	
TS.2.1. Eğitim programının, öğrencilerin programdan mezun oluncaya kadar kazanmaları gereken bilgi, beceri ve davranış bileşenlerini tanımlayan ve HEPDAK çıktılarını kapsayan program çıktıları olmalıdır.	YOK
1.Mesleki rol ve işlevleriyle ilgili temel bilgi, tutum ve beceriye sahiptir.	YOK
2. Hemşirelikle ilgili bilimsel ve güncel bilgiye ulaşır ve kullanır.	null
3.Hemşirelik bakımını, kanıta dayalı olarak hemşirelik süreci doğrultusunda uygular.	YOK
4.Hemşirelik uygulamalarını etik ilkeler ve yasal düzenlemeler doğrultusunda gerçekleştirir.	YOK
5.Bilişim ve bakım teknolojilerini hemşirelik uygulamalarında kullanır.	YOK
6.Birey/aile/toplum ve sağlık bakım ekibi üyeleriyle etkili iletişim kurar ve işbirliği içinde çalışır.	YOK
7.Hemşirelik alanına ilişkin bilimsel araştırma, proje ve etkinliklerde sorumluluk alır.	YOK
8.Hemşirelik uygulamalarında sorun çözmeye ve eleştirel düşünme becerilerini kullanır.	YOK
9.En az bir yabancı dili kullanarak alanındaki gelişmeleri izler ve meslektaşlarıyla paylaşır.	KAYGI
10.Yaşam boyu öğrenmeyi benimseyerek sürekli mesleki ve bireysel gelişimini sürdürür.	YOK
T.S.2.2(a). Program çıktıları değerlendirmek üzere oluşturulan ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	YOK
T.S.2.2(b). Program çıktıları değerlendirmek üzere oluşturulan ölçme-değerlendirme sistemi işletilmelidir.	YOK
T.S. 2.3. Mezuniyet aşamasına gelmiş olan öğrencilerin bütün program çıktıları sağladıkları kanıtlanmalıdır.	YOK
3. EĞİTİM PROGRAMI	
TS. 3.1(a). Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının öz görevini desteklemelidir.	YOK
TS. 3.1(b). Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının amaçlarını desteklemelidir.	YOK
TS.3.1(c).Eğitim programının içeriği, hemşirelik lisans programının program çıktıları desteklemelidir.	YOK
T.S.3.2.Eğitim programı, kanıta dayalı hemşirelik uygulamalarına temellendirilmelidir.	KAYGI
T.S.3.3(a). Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yapılmış olmalıdır.	YOK
T.S.3.3(b). Eğitim programının, Ulusal ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi'nde (AKTS) belirtilen kredi tanımları yayımlanmış olmalıdır.	YOK
T.S.3.4. Kullanılan eğitim programı modeli tanımlanmış olmalıdır.	YOK
T.S.3.5.Eğitim-öğretim sürecinde kullanılan yöntemler, araç ve gereçler öğrencilerin program çıktıları (bilgi, beceri ve yetkinlikler) kazanmalarını sağlayabilecek nitelikte olmalıdır.	YOK
T.S.3.6.Eğitim programının uygulanmasında öğrenci merkezli aktif öğrenme yöntemleri kullanılmalıdır.	KAYGI
T.S.3.7.Eğitim programında yaşam boyu öğrenme etkinlikleri tanımlanmış olmalıdır.	YOK
T.S.3.8. Eğitim programının içeriğinde toplumun öncelikli sağlık sorunlarına ve gereksinimlerine yer verilmelidir.	YOK
T.S.3.9. Eğitim programının içeriğinde üniversite mezunu niteliklerini kazandıracak konulara yer verilmelidir.	YOK
T.S.3.10.Eğitim programı, Hemşirelik Ulusal Çekirdek Eğitim Programı (HUÇEP-güncel versiyon) ile uyumlu olmalıdır.	YOK
T.S.3.11. Hemşirelik beceri laboratuvarları öğrenciyi güvenli bakımı vermeye hazırlayabilecek nitelikte olmalıdır.	YOK
T.S.3.12.Uygulamalar, öğrencinin bilgisini uygulamaya aktarabileceği ve güvenli bakımı verebileceği klinikler, toplum sağlığı merkezleri ve farklı birimler olmak üzere 1.,2. ve 3. basamak sağlık hizmeti veren kurumlarda yapılmalıdır.	YOK
T.S.3.13(a). Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri kurulmalıdır.	YOK
T.S.3.13(b). Eğitim kurumunda ölçme değerlendirme birimleri işletilmelidir.	YOK
TS 3.14.Öğrencilerin, dersler, laboratuvar ve uygulama alanındaki öğrenme etkinlikleri geçerli ve güvenilir yöntemlerle ölçülmeli ve değerlendirilmelidir.	YOK
TS 3.15.Kurumun, eğitim süreçlerine, program çıktılarına ve eğitim programında yapılan	ZAYIFLIK

değişikliklere/iyileştirmelere odaklanan bir program değerlendirme sistemi olmalıdır.	
G.S.3.1.Öğrencilerin program dışındaki öğrenmelerinin tanınması için tanımlı süreçler bulunmalıdır.	ZAYIFLIK
4. ÖĞRENCİLER	
TS.4.1. Programın, öğrenci sayısını gösteren belgeleri olmalıdır.	YOK
TS.4.2 (a).Değişim programlarında izlenen politikalar ayrıntılı olarak tanımlanmış ve uygulanıyor olmalıdır.	YOK
TS.4.2(b).Kurum ve/veya program tarafından başka kurumlarla yapılacak anlaşmalar ve kurulacak ortaklıklar ile hareketliliği teşvik edecek ve sağlayacak önlemler alınmalıdır.	YOK
TS.4.3(a). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi oluşturulmalıdır.	YOK
TS.4.3(b). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi işletilmelidir.	YOK
TS.4.3(c). Öğrenciler için akademik ve kariyer danışmanlık sistemi düzenli olarak raporlanmalı ve sonuçları değerlendirilmelidir.	KAYGI
TS.4.4. Öğrencilerin üniversitenin/kurumun ilgili biriminin yürüttüğü psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetinden yararlanmaları sağlanmalıdır.	YOK
TS.4.5. Eğitim programının planlama, uygulama ve değerlendirme süreçlerine eğitimin önemli paydaşlarından olan öğrencilerin katılımı sağlanmalıdır.	YOK
TS.4.6. Birinci sınıf öğrencileri için uyum programı olmalıdır.	YOK
T.S.4.7. Öğrencilerin bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılmaları için her türlü destek sürekli ve düzenli olarak sağlanmalıdır.	YOK
G.S.4.1. Öğrenciler için akran yönderlik sistemi kurulmalıdır.	KAYGI
5. ÖĞRETİM ELEMANLARI	
TS.5.1(a). Eğitim programının özelliğine uygun öğretim elemanı kadrosu olmalıdır.	YOK
TS.5.1(b). Eğitim programının özelliğine uygun kadro geliştirmeye yönelik politikası tanımlanmış olmalıdır.	YOK
TS.5.1(c). Eğitim programının kadro geliştirmeye yönelik politikası yayımlanmış olmalıdır.	YOK
TS.5.2 (a). Göreve yeni başlayan öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.	YOK
TS.5.2 (b). Yeni görev üstlenen öğretim elemanı için uyum programı düzenlenmelidir.	YOK
TS.5.3 (a). Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler idari açıdan desteklenmelidir.	YOK
TS.5.3(b). Öğretim elemanlarının profesyonel gelişimine yönelik ulusal ve/veya uluslararası bilimsel etkinlikler ekonomik açıdan desteklenmelidir.	YOK
TS.5.4(a). Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi oluşturulmalıdır.	YOK
TS.5.4(b). Öğretim elemanı performans değerlendirme sistemi işletilmelidir.	YOK
TS.5.5. Öğretim elemanlarının eğitim becerilerini geliştirmeye yönelik belirli aralıklarla uygulanan eğitici eğitimi programları olmalıdır.	YOK
6. EĞİTİM YÖNETİMİ	
T.S.6.1. Eğitim kurumunun yönetim ve idari birimlerinin yapısı, bağlı bulunduğu üniversite içindeki yeri, öğretim faaliyetleri ile destek hizmetler arasındaki ilişkiler örgüt şeması üzerinde gösterilmiş ve tanımlanmış olmalıdır.	YOK
TS.6.2(a). Eğitim programının üst yöneticisi, yönetim ve liderlik becerilerine sahip hemşirelik lisans mezunu ve en az doktora derecesi almış bir hemşire öğretim üyesi olmalıdır.	YOK
TS.6.2(b). Akademik ve idari bölümler, alanlarında yetkin olan yardımcı yöneticiler tarafından yönetilmelidir.	YOK
TS.6.3(a). Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları gerçekçi biçimde planlamalıdır.	YOK
TS.6.3(b). Eğitim programının üst yöneticisi, eğitim programının amaç ve çıktılarının gerçekleşmesini sağlayacak finansal kaynakları etkili ve verimli biçimde yönetmelidir.	YOK
TS.6.4. Eğitim programı ile uygulama yapılan kuruluşlar arasında resmi bir iş birliği protokolü olmalıdır.	YOK
TS.6.5.Eğitim kurumunda/programında yöneticilerin, çalışanların, öğrencilerin ve diğer ilgili kişilerin bilgi gereksinimlerini karşılayacak doküman ve/veya bilgi yönetim sistemi olmalıdır.	YOK
TS.6.6(a). Eğitim-programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı geliştirmelidir.	KAYGI
TS.6.6(b). Eğitim-programı yönetimi tarafından, risk yönetimi programı uygulanmalıdır.	KAYGI
GS.6.1. Program yönetimi, öğretim elemanlarının öğretme ve öğrencilerin öğrenme becerilerini geliştirmelerine destek olmak üzere bir sistem oluşturmalıdır.	YOK
7. FİZİKSEL ALTYAPI	
TS.7.1. Eğitim programının yürütüldüğü eğitim ortamının/binanın mimari yapısı eğitime uygun, fiziksel mekanları (derslikler, laboratuvarlar, ofisler, kütüphane, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşacak nitelikte olmalıdır.	YOK
TS.7.2 (a). Eğitim ortamında bulunan araç-gereçler, program amaç ve çıktılarına ulaşacak sayıda ve nitelikte olmalıdır.	YOK
TS.7.2 (b). Eğitim ortamında bulunan araç-gereçlerin kontrolleri yapılmalı ve gerekli düzenlemeler yapılarak güncellenmelidir.	YOK
TS.7.3 (a). Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin tüm öğrenci ve öğretim elemanları tarafından kullanılabilir ve elektronik ortamda erişilebilir bir kütüphanesi olmalıdır.	YOK
TS.7.3 (b). Eğitim programının bağlı bulunduğu üniversitenin kütüphanesi yeni bilgi kaynakları ile güncellenmelidir.	YOK
TS.7.4. Öğrencilerin uygulamalarını gerçekleştirdikleri sağlık kuruluşları (hastane, aile sağlık merkezi, vb) program amaç ve çıktılarına ulaşmayı sağlayacak alt yapıya sahip olmalıdır.	YOK
GS.7.1.Birimin bağlı bulunduğu üniversitede, akademik ve idari personelin ve öğrencilerin sosyalleşmelerini geliştirici mekanlar (spor salonu, yüzme havuzu, fitness merkezi, kantin ve kafeteryalar, vb.) bulunmalıdır	YOK
8. SÜREKLİ İYİLEŞTİRME	
TS.8.1. Tüm standartları ve eğitim programının tüm süreçlerini kapsayan sistematik bir değerlendirme ve sürekli iyileştirme sistemi oluşturulmalıdır.	YOK
TS.8.2(a). İyileştirme çalışmaları planlanan şekilde gerçekleştirilmeli, izlenmeli, sonuçları değerlendirilmelidir.	KAYGI
TS.8.2(b). İyileştirme çalışmalarının sonuçları ilgili kişi ve kuruluşlarla paylaşılmalıdır.	YOK