

	T.C. ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ		
	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ STRATEJİ KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI	Doküman No	HF.FSK.001.02
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2025
		Revizyon Tarihi	06.01.2025
		Revizyon No	1
		Sayfa	1 / 3

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ
STRATEJİ KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç:

Madde 1: Bu çalışma esasları, Hemşirelik Fakültesi Strateji Komisyonunun oluşturulması, işleyişi, görev ve sorumlulukları ile çalışma esaslarını belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam:

Madde 2: Çalışma esasları, stratejik planlama, uygulama, izleme ve değerlendirme süreçlerinde komisyonun yürüteceği tüm faaliyetleri kapsar.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşum ve Yapısı

Komisyon Üyeleri:

Madde 3: Dekan veya Dekan tarafından görevlendirilen bir akademik personel (Başkan), Fakülteden seçilecek iki temsilci, Fakülte Sekreteri, ihtiyaç durumunda Dekan tarafından atanacak ek akademik veya idari personellerden oluşmaktadır

Görev Süresi:

Madde 4: Komisyon üyelerinin görev süresi 3 yıldır. Görev süresi dolan üyeler tekrar atanabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

Stratejik Planlama:

Madde 5: Fakültenin misyon, vizyon ve temel değerlerine uygun stratejik hedeflerin belirlenmesi ve uzun, orta ve kısa vadeli planların oluşturulması.

	T.C. ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ		
	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ STRATEJİ KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI	Doküman No	HF.FSK.001.02
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2025
		Revizyon Tarihi	06.01.2025
		Revizyon No	1
		Sayfa	2 / 3

Uygulama:

Madde 6: Stratejik planın hayata geçirilmesi için gerekli çalışma ve faaliyetlerin koordinasyonu, yıllık eylem planlarının hazırlanması ve uygulanmasının takibi.

Değerlendirme:

Madde 7: Performans göstergelerinin izlenmesi ve yıllık değerlendirme raporlarının hazırlanması, stratejik planın hedeflerine ulaşım durumunun analiz edilmesi ve iyileştirme önerilerinin oluşturulması.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Çalışma Esasları

Toplantılar:

Madde 8: Komisyon, en az 6 ayda bir defa olmak üzere toplanır. Acil durumlarda Başkan çağrısıyla olağanüstü toplantı yapılabilir. Toplantı kararları oy çoğunluğu ile alınır. Eşitlik durumunda Başkanın oyu belirleyicidir.

Raporlama:

Madde 9: Komisyon, yılda bir defa faaliyet raporu hazırlayarak dekanlığa sunar.

Paydaş Katılımı:

Madde 10: Stratejik hedeflerin belirlenmesi ve uygulanması süreçlerinde öğrenciler, akademik personel ve paydaşlarla görüş alışverişi yapılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Değerlendirme ve Revizyon

Performans Analizi:

Madde 11: Komisyon, belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumunu analiz eder ve performans raporları hazırlar.

Stratejik Planın Güncellenmesi:

Madde 12: Değerlendirme sonuçları ışığında stratejik plan 2 yılda bir güncellenir.

Süreklilik:

	T.C. ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ		
	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ HEMŞİRELİK FAKÜLTESİ STRATEJİ KOMİSYONU ÇALIŞMA ESASLARI	Doküman No	HF.FSK.001.02
		İlk Yayın Tarihi	01.01.2025
		Revizyon Tarihi	06.01.2025
		Revizyon No	1
		Sayfa	3 / 3

Madde 13: Komisyon, stratejik planlama sürecinin fakülte faaliyetleriyle uyumlu bir şekilde sürekli olarak işlediğinden emin olur.

ALTINCI BÖLÜM

Yürütme

Madde 14: Bu çalışma esasları, dekanlığın onayı ile yürürlüğe girer. Komisyon başkanı çalışma esaslarının uygulanmasından sorumludur.