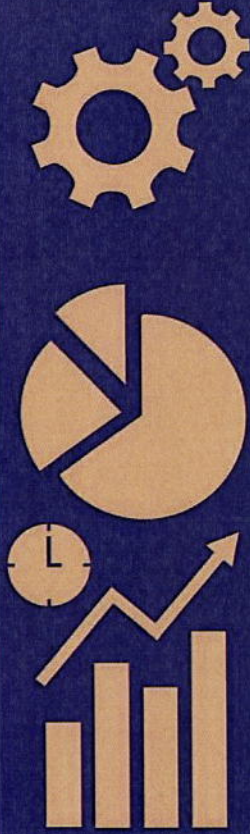




**Yükseköğretim Kurumlarında  
Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş  
Öğretim Üyelerinin Atatürk Üniversitesinde  
Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslar**



## İÇİNDEKİLER

- A. Amaç
- B. Kapsam
- C. Dayanak
- D. Genel İlkeler
- E. Başvuru Koşulları
- F. Süre Sonunda Sözleşmenin Yenilenmesi
- G. Başvuru Değerlendirme Komisyonları ve Görevleri
- H. İtiraz Kurulu ve Görevleri
- I. İtiraz Usulu
- J. Özel Durumlar
- K. Başvuru, Değerlendirme ve Sözleşme Süreci
- L. Yürürlük
- M. Yürütme
- N. Geçisi Madde

### **Ek-1 İş Süreci**

Doküman No REK: FRM-01	Revizyon No: Revizyon Tarihi:
Sayfa Sayısı: 7	Uygulama Tarihi: 01.04.2022

T.C.  
ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA  
EMEKLİLİK YAŞ HADDİNİ DOLDURMUŞ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN SÖZLEŞMELİ  
OLARAK ÇALIŞTIRILMASINDA UYGULANACAK ESASLARA İLİŞKİN YÖNERGE

I. BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE GENEL İLKELER

**A. AMAÇ**

**MADDE 1-** (1) Bu yönergenin amacı, Devlet Yükseköğretim kurumlarında emeklilik yaş haddini doldurmuş öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmasına ilişkin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca belirlenen usul ve esasların üçüncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca Atatürk Üniversitesi Senatosu tarafından bu hususlara ilişkin nesnel ve objektif kriterlerin belirlenmesidir.

**B. KAPSAM**

**MADDE 2-** (1) Bu yönerge, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı birimlerde emeklilik yaş haddini doldurmuş öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmasına ilişkin usul ve esasları belirler.

**C. DAYANAK**

**MADDE 3-** (1) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 30 uncu maddesinin ikinci fıkrasına dayanılarak belirlenen, Yükseköğretim Kurumlarında Emeklilik Yaş Haddini Doldurmuş Öğretim Üyelerinin Sözleşmeli Olarak Çalıştırılmasına İlişkin Usul ve Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

**D. GENEL İLKELER**

**MADDE 4-** Yükseköğretim Kurumlarında emeklilik yaş haddini doldurmuş olan öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmasına ilişkin genel ilkeler şunlardır;

1. Yükseköğretim Kurumlarında görev yapan öğretim üyeleri, sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaatlarını, yaş hadlerini doldurmadan en az üç ay önce kadrosunun bulunduğu bölüm başkanlığına, dekanlığa veya enstitü/yüksekokul/konservatuvar müdürlüğüne yapması gerekir.
2. Atatürk Üniversitesinde, sözleşmeli olarak görev yapan öğretim üyeleri müracaatlarını, sözleşme süresini doldurmadan en az üç ay önce sözleşmeli olarak çalıştığı bölüm başkanlığına, dekanlığa veya enstitü/yüksekokul/konservatuvar müdürlüğüne yapması gerekir.
3. Puanlamaya esas teşkil edecek her bir gösterge için kanıtlayıcı belge sunulmalıdır.
4. Başvuru sahiplerinin sadece kendi alanı ile ilgili yapmış olduğu faaliyetler müracaat kapsamında değerlendirilir.

5. Doktor öğretim üyesi müracaatlarında adayın doktora, doçent ve profesör başvurularında ise adayın doçentlik alanı dikkate alınır.
6. Atatürk Üniversitesi Senatosu tarafından belirlenen kriterlerin sağlanması halinde, sözleşmeli öğretim üyesi çalıştırılmak istenilenler hakkında, kurullardaki oylamalar gizli yapılır.

## II. BÖLÜM BAŞVURU KOŞULLARI

### E. BAŞVURU KOŞULLARI

**MADDE 5-** Yükseköğretim Kurumlarında emeklilik yaş haddini doldurmuş olan öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmasına ilişkin olarak aşağıdaki şartların tamamını sağlamış olması gerekir.

1. İlk müracaat esnasında, öğretim üyelerinin yaş hadlerini doldurmaları tarihi öncesi, Cari Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esas alınarak yayınlardan en az 30 puan almak kaydıyla toplamda en az 60 puan toplamış olmak gerekir.
2. Bölüm/Program (Örgün Öğretim/İkinci Öğretim) bazında lisansüstü programların açılabilmesi veya devam ettirilebilmesi için gerekli öğretim üyesi sayısına ihtiyaç duyulması gerekir.
3. Bölüm Programında, dönemlik öğretim yapılan birimlerde her iki dönemde (yarıyılıda), yıllık öğretim yapılan birimlerde ise yıl boyunca, danışmanlık ve uzmanlık alan dersleri hariç, öğretim üyesi başına düşen zorunlu ders yükünden fazla teorik ders olması ve her öğretim üyesine düşen lisans öğrenci sayısının en az 20 (yirmi) olması şartı gerekir.

### F. SÜRE SONUNDA SÖZLEŞMENİN YENİLENMESİ

**MADDE -6 (1).** Sözleşmenin yenilenmesinin talep edilmesi halinde, beşinci maddenin ikinci ve üçüncü fıkralarında belirtilen şartlardan herhangi birini sağlamak koşuluyla, sözleşmeli olarak çalıştığı yıl içerisinde Cari Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esas alınarak, akademik teşvik puanının toplamda en az 60 puan olması gerekir.

### III. BÖLÜM

#### BAŞVURULARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

##### G. BAŞVURU DEĞERLENDİRME KOMİSYONLARI VE GÖREVLERİ

**MADDE 7-** (1) Başvuru Değerlendirme Komisyonları, emeklilik yaş haddini dolduran ilgili öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalışmak ve süre sonunda sözleşmenin yenilenmesi için görev yaptıkları birime yapacakları başvuruları değerlendirip sonucunu ilgili dekanlık veya müdürlüğe bildirmek üzere, birim Yönetim Kurulunun onayı ile her bir bölüm ve/veya anabilim dalı için biri ilgili bölüm veya anabilim dalı başkanı olmak üzere birimdeki diğer profesör ünvanına sahip öğretim üyeleri arasından görevlendirilen toplam üç kişiden oluşur.

##### H. İTİRAZ KURULU VE GÖREVLERİ

**MADDE 8** -(1) İtiraz Kurulu, emeklilik yaş haddini dolduran ilgili öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalışmak ve süre sonunda sözleşmenin yenilenmesi için yaptıkları başvurunun ilgili başvuru değerlendirme komisyonunca reddedilmesine ilişkin yapacakları itirazları değerlendirmek üzere, birim Yönetim Kurulunun onayı ile, birisi ilgili birim Dekanı/Müdürü veya Dekan Yardımcısı/Müdür Yardımcısı başkanlığında olmak üzere, başvuru değerlendirme komisyonu üyeleri dışındaki diğer profesör ünvanına sahip öğretim üyeleri arasından görevlendirilen toplam üç kişiden oluşur.

##### I. İTİRAZ USULÜ

**MADDE 9-** (1). Başvuru sahipleri ilgili başvuru komisyon raporunun kendilerine tebliğ tarihinden en geç 7 (yedi) gün içerisinde itiraz kuruluna başvurabilirler. Süresi geçen başvurular değerlendirmeye alınmaz. İtiraz kurulu yapılan itirazı 7 (yedi) gün içerisinde karara bağlamak zorundadır. İtiraz sonrası ilave uzman görüşüne ihtiyaç duyulması durumunda karar süresi 21 güne kadar uzatılabilir. İtiraz komisyonun almış olduğu kararlar kesindir, itiraz edilemez.

##### J. ÖZEL DURUMLAR

**MADDE 10-** (1) Tıp ve Diş Hekimliği Fakültelerine yapılacak başvurularda, ilgili öğretim üyesinin görev alacağı Fakülte mezunu olması şartıyla, yaş haddinden emekli olması halinde anabilim dalı veya bilim dalında klinik hizmetlerinin tamamen durması veya söz konusu anabilim dalı ve/veya bilim dalında uzmanlık eğitiminin yapılamaması durumunda Üniversite Yönetim Kurulu kararı ve Rektörün uygun görmesiyle başvuru koşullarındaki şartlar (beşinci ve altıncı madde) aranmaz.

**IV. BÖLÜM**  
**BAŞVURU VE SÖZLEŞME SÜRECİ**

**K. BAŞVURU, DEĞERLENDİRME VE SÖZLEŞME SÜRECİ**

**MADDE 11-** (1) Emeklilik yaş haddini dolduran öğretim üyelerinin sözleşmeli olarak çalıştırılmak için yapacakları başvuru süreci, söz konusu başvuruya ilişkin ilgili komisyon ve kurulların yapacakları görevler ve sözleşmeye ilişkin diğer iş ve işlemler **Ek-1** de belirlenmiştir.

**V. BÖLÜM**  
**ÇEŞİTLİ VE SON HÜKÜMLER**

**L. YÜRÜRLÜK**

**MADDE 12.** Bu Yönerge, Atatürk Üniversitesi Senatosunca onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

**M. YÜRÜTME**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönerge hükümleri Atatürk Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

**N. GEÇİCİ MADDE**

**MADDE 14.** (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarih itibariyle yaş haddinden emekliliğe ve/veya sözleşmeli çalışıyor ise sözleşme süresinin bitimine üç aydan az kalan öğretim üyeleri, bu yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içinde kadrosunun bulunduğu birime sözleşmeli olarak çalıştırılmak için müracaat edebilir.

## EK-1

# EMEKLİLİK YAŞ HADDİNİ DOLDURMUŞ ÖĞRETİM ÜYELERİNİN SÖZLEŞMELİ OLARAK ÇALIŞTIRILMASINA İLİŞKİN İŞ SÜRECİ

