

Dersin Adı : Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim

Dersin Amacı : “Din Hizmetlerinde İletişim ve Rehberlik” dersi ile hayatın olağan akışı içerisinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda oluşan dini rehberlik taleplerini din hizmetlerinde karşılamada ve insanların din hizmetleri alanındaki rehberlik ihtiyaçlarını gidermede uygun cevaplar verebilecek iletişim bilgi, beceri ve anlayışına sahip, din eğitimcilerinin yetiştirilmesinde farkındalık oluşturmak ve bu alanda yaşanan problemlerin çözümüne katkı sağlamak amaçlanmaktadır.

Dersin İçeriği : Psikolojik danışma ve rehberlik alanındaki tecrübelerin, ilke ve yöntemlerin din öğretiminde kullanılarak rehberlik edici bir din öğretimi yaklaşımının geliştirilmesiyle dini bilgilerin öğretiminde; mantıksal doğrulamayı, duygusal dinginliği ve kavramsal esnekliği esas alan teorik ve uygulama etkinliklerini de bünyesinde bulunduran bir derstir. Bu bağlamda derste din hizmetlerinde dini rehberliği gerekli kılan nedenler, tarihi gelişim, teorik temeller, dini danışmanlık ve irşat-tebliğ ilişkisi, dini rehberliğin kuram ve ilkeleri, bireysel ve toplumsal hayata dinin ve dindarlık olgusunun etkisi, rehberlik edici din eğitiminin problem çözümüne katkıları ele alınacaktır.

Haftalık Ders İçeriği:

- 1 Din Hizmetlerinde İletişim, Rehberlik, Tebliğ, İrşat Kavramları
- 2 İletişim Temel Kavramlar, İletişimin Süreçleri ve İletişim Çatışmaları
- 3 İletişim/Dini İletişim ve Dini İletişimde Engeller
- 4 Din Hizmetlerinde İletişimin Kullanılması: Yöntem ve Teknikler
- 5 Din Hizmetleri ve Rehberlik İlişkisi
- 6 Dini Rehberliğin: Tanımı, İlkeleri, Kapsamı, Alanları ve Konuları
- 7 Dini Rehberlik İlkeleri
- 8 Dini Rehberliğin Yöntem ve Teknikleri
- 9 Yaygın Din Eğitimi Kurumlarında Dini Rehberlik
- 10 Ceza İnfaz Kurumlarında Dini Rehberlik
- 11 Hastanelerde Dini Rehberlik
- 12 Sosyal Hizmet Kurumlarında Dini Rehberlik
- 13 Aile ve Dini Rehberlik Bürolarında Dini Rehberlik
- 14 Genel Tartışmalar/Dersin Genel Değerlendirilmesi

DİN HİZMETLERİNDE REHBERLİK VE İLETİŞİM DERS KAZANIMLARI

Kazanım No	Ders Kazanımı	Yeterlilik			Kazanım Yeri (Sınıf içi / sınıf dışı şeklinde yüzde oranı burada belirtilecek)	Sınıf Dışı Kazanımlar İçin Açıklama Yapılacak (Öğrencinin bu kazanımı hangi araç ve yöntemlerle elde edeceğine dair açıklamalar. Sözelimi kitap, ödev, sunum, proje, youtube linki, müze ziyareti, sivil toplum kuruluşu etkinlikleri, informal eğitim etkinlikleri, sempozyum, konferans, panel, kongre, TV programı izleme ve konuk olma, Radyo programı dinleme ve konuk olma vb.)	Ölçme ve Değerlendirme Aracı (Soru, ödev, proje, sunum vb.)	Ölçme ve Değerlendirmenin Öğrenci Merkezli Olup Olmaması	Sınıf Dışı Kazanımlar İçin Öğrenci İş Yüğü
		Bilgi	Beceri	Yetkinlik					
K1	İletişimle ilgili temel kavramlar ve iletişim süreci ve iletişimin unsurları hakkında bilgi sahibi olur.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Değil	2 saat
K2	Din-iletişim ilişkisini, dinî iletişimi ve dinî iletişim engellerini ve çözüm yollarını bilir.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Değil	2 saat
K3	Etkili dinî iletişim becerisi sahibi olarak bu konuda edindiği bilgi ve becerileri ilgili kişi ve kurumlara aktarabilme yeteneğine sahip olur.			Yetkinlik	Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Öğrenci Merkezli	2 saat
K4	Etkili dini iletişim yöntemlerini ve tekniklerini bilir.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Değil	2 saat
K5	Rehberlikle ilgili temel kavramlar ve rehberliğin unsurlarını bilir.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Değil	2 saat
K6	Din-rehberlik ilişkisini, dinî rehberlik ve dinî rehberlik engellerini ve çözüm yollarını bilir.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Değil	2 saat
K7	Dini rehberlik alanını kurumsal ve uygulama boyutlarını bilir.	Bilgi			Sınıf İçi ve Sınıf Dışı	Ders Bilgi Sistemi üzerinden her hafta verilen ödevler	Sınav sorusu ve ödev	Öğrenci Merkezli	2 saat

DİN HİZMETLERİNDE REHBERLİK VE İLETİŞİM DERS KAZANIMLARI İLE PROGRAM ÇIKTILARININ EŞLEŞTİRMELERİ

İlahiyat Fakültesi Program Çıktıları (Güncel)

PC1. İlahiyat alanında (Temel İslam, İslam tarihi ve sanatları ile Felsefe ve din bilimleri ile ilgili) temel kavramları bilir. Kavramlar arası ilişkilere yönelik sağlam alt yapıya sahip olur. Alanında edindiği teorik ve pratik bilgileri eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında kullanır. (Bilgi: Kuramsal- Olgusal- Beceri: Bilişsel- Uygulamalı)

PC2. İlahiyat alanındaki sorunları dinî temel kaynaklardan hareketle tanımlar. (Bilgi: Kuramsal- Olgusal)

PC3. Gerektiğinde bireysel ve ekip halinde çalışarak çağdaş sorunlara bilimsel ve objektif alternatif çözümler üretebilir. (Yetkinlik: Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme)

PC4. İlahiyat alanında toplumun ihtiyaç duyduğu konularda bilimsel, sosyal ve kültürel ulusal/uluslararası faaliyetlere katılır ve ilgili konularda elde ettiği bilgileri kullanma, geliştirme ve aktarma becerisini kazanır. (Yetkinlik: İletişim ve Sosyal)

PC5. İlahiyat alanındaki verileri toplama, proje üretme, strateji geliştirme, etkinlik planlama, gerçekleştirme ve topluma sunma becerisine sahip olur. (Yetkinlik: İletişim ve Sosyal)

PC6. Mesleki dil ve terminolojiye hâkim olur. Ulusal ve uluslararası düzeyde alan literatüründeki bilgileri izleyebilme ve meslektaşlarıyla iletişim kurabilme yetkinliğine sahiptir. (Yetkinlik: İletişim ve Sosyal)

PC7. Sistematik, tutarlı, eleştirel ve yaratıcı düşünme yetenek ve kapasitesini geliştirir. (Yetkinlik: Öğrenme)

PC8. Yazılı ve sözlü sunum, takım çalışması, ilahiyat alt dalları ve diğer bilim dallarıyla ilişki kurarak disiplinler arası araştırma-inceleme yorum ve analiz becerilerine sahiptir. (Beceri: Bilişsel)

PC9. Demokrasi, insan hakları, toplumsal, bilimsel, kültürel, dinî değerler ve mesleki etik ilkelere uygun davranır, ilgili alanlardaki gelişmelerden haberdardır. (Yetkinlik: Alana Özgü)

PC10. Yaşam boyu öğrenme, öğretme ve kendini geliştirme alışkanlığı kazanır. (Yetkinlik: Öğrenme)

PC11. Dini konularda ilgili kişi ve kurumları bilgilendirme, sorunlara yazılı ve sözlü olarak çözüm önerileri sunma becerisi kazanır. (Yetkinlik: İletişim ve Sosyal)

PC12. Alanında kendisini daha iyi geliştirmeye yardımcı olacak bilgisayar, internet gibi bilgi teknolojilerini kullanma becerisine sahip olur ve bunları etkin bir şekilde kullanır. (Yetkinlik: İletişim ve Sosyal)

PC13. Bilgi birikimini uygulama ve eğitim-öğretim alanına taşıyabilir ve farklı ölçme ve değerlendirme yöntem ve teknikleri kullanabilir. (Beceri: Bilişsel- Uygulamalı)

Dersin Adı: Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim (seç.)									Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
									115D1	5	2	2	4
Ders Kazanımları/Program Çıktıları	PÇ1	PÇ2	PÇ3	PÇ4	PÇ5	PÇ6	PÇ7	PÇ8	PÇ9	PÇ10	PÇ11	PÇ12	PÇ13
DK1. İletişimle ilgili temel kavramlar ve iletişim süreci ve iletişimin unsurları hakkında bilgi sahibi olur.	4	3	4	1	2	3	2	4	2	2	1	1	2
DK2. Din-iletişim ilişkisini, dinî iletişimi ve dinî iletişim engellerini ve çözüm yollarını bilir.	4	3	2	1	2	3	2	4	2	2	1	1	2
DK3. Etkili dinî iletişim becerisi sahibi olarak bu konuda edindiği bilgi ve becerileri ilgili kişi ve kurumlara aktarabilme yeteneğine sahip olur.	3	3	4	1	4	2	3	5	2	3	3	3	2
DK4. Etkili dini iletişim yöntemlerini ve tekniklerini bilir.	2	4	4	1	5	1	5	4	3	4	3	2	3
DK5. Rehberlikle ilgili temel kavramlar ve rehberliğin unsurlarını bilir.	3	3	5	2	3	3	4	4	2	4	4	2	4
DK6. Din-rehberlik ilişkisini, dinî rehberlik ve dinî rehberlik engellerini ve çözüm yollarını bilir.	3	4	3	2	2	4	3	4	2	3	4	3	3
DK7. Dini rehberlik alanını kurumsal ve uygulama boyutlarını bilir.	3	4	3	3	2	4	3	4	2	3	4	3	3

KATKI DÜZEYİ				
1	2	3	4	5
Çok Düşük	Düşük	Orta	Yüksek	Çok Yüksek

DİN HİZMETLERİNDE REHBERLİK VE İLETİŞİM DERS KAZANIMLARI İLE DİSİPLİNE ÖZGÜ ÇIKTILARIN EŞLEŞTİRMELERİ

İlahiyat Fakültesi Disipline Özgü Çıktılar (Güncel)

DÖÇ1. Kur'an-ı Kerim bilgisine, doğru tilavet becerisine ve yeterli ezbere sahip olma.

DÖÇ2. Arapça temel kaynakları okuma ve anlama yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ3. İtikat, ibadet, ahlak ve muamelata dair usul ve esasları kavrama ve dayandığı temelleri bilme.

DÖÇ4. Kur'an ve sünneti birlikte ve bütünlüklü bir yaklaşımla ele alma yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ5. Zaman ve mekâna göre ortaya çıkan farklı dini yaklaşımları doğru anlama ve tutarlı değerlendirme yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ6. Din istismarı, şiddet, İslamofobi gibi dine ve topluma zararlı eğilimlere karşı söylem ve tutum geliştirebilme yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ7. Felsefi ve entelektüel bir tutumla farklı düşünce ve yorumları objektif olarak değerlendirme yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ8. Din ve düşüncede aslolanın ilke ve değerler olduğunu bilip kişi ve kurumları eleştirebilme becerisine sahip olma.

DÖÇ9. İlahiyat eğitiminin temelini oluşturduğu ilmi bir yaklaşım çerçevesinde din eğitimi ve din hizmetleri (dini danışmanlık ve rehberlik) verme yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ10. Toplumun inanç, ibadet, ahlak, örf ve adetlerini İslam'ın temel kaynakları ışığında yorumlama ve toplumu aydınlatma yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ11. Din hizmeti gerçekleştirirken bireyin psikolojik durumunu ve toplumun yapısını analiz etme becerisine ve buna uygun çözümler sunma yetkinliğine sahip olma.

DÖÇ12. İslam tarihi, kültürü ve sanatı hakkında temel ve bütüncül bilgilere sahip olma.

DÖÇ13. Sosyal bilimler kavram, konu, metot ve yöntem bilgisine sahip olma, ayrıca BAP TÜBİTAK vb. kapsamda hazırlanan proje çalışmalarını planlayacak ve yürütecek yetkinliğe sahip olma.

Dersin Adı: Din Hizmetlerinde Rehberlik ve İletişim (seç.)									Kodu	Yarıyıl	T+U Saat	Kredi	AKTS
									115D1	5	2	2	4
Ders Kazanımları/Disipline Özgü Çıktılar	DÖÇ 1	DÖÇ 2	DÖÇ 3	DÖÇ 4	DÖÇ 5	DÖÇ 6	DÖÇ 7	DÖÇ 8	DÖÇ 9	DÖÇ 10	DÖÇ 11	DÖÇ 12	DÖÇ 13
DK1. İletişimle ilgili temel kavramlar ve iletişim süreci ve iletişimin unsurları hakkında bilgi sahibi olur.	1	1	1	1	3	3	2	2	5	1	3	1	1
DK2. Din-iletişim ilişkisini, dinî iletişimi ve dinî iletişim engellerini ve çözüm yollarını bilir.	1	1	1	1	1	2	2	2	5	1	4	1	1
DK3. Etkili dinî iletişim becerisi sahibi olarak bu konuda edindiği bilgi ve becerileri ilgili kişi ve kurumlara aktarabilme yeteneğine sahip olur.	1	1	1	3	3	4	4	3	5	1	5	1	1
DK4. Etkili dini iletişim yöntemlerini ve tekniklerini bilir.	1	1	1	3	2	3	4	3	5	3	5	1	2
DK5. Rehberlikle ilgili temel kavramlar ve rehberliğin unsurlarını bilir.	1	1	1	1	2	3	4	2	5	2	5	1	2
DK6. Din-rehberlik ilişkisini, dinî rehberlik ve dinî rehberlik engellerini ve çözüm yollarını bilir.	1	1	1	4	1	3	4	3	5	2	5	1	2

DK7. Dini rehberlik alanını kurumsal ve uygulama boyutlarını bilir.	1	1	1	1	2	3	4	2	5	2	5	1	2
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

KATKI DÜZEYİ				
1	2	3	4	5
Çok Düşük	Düşük	Orta	Yüksek	Çok Yüksek