



## **KALİTE EYLEM PLANI**

### **Kalite Çalışmalarının Hedefleri**

Üniversitemiz yeni nesil üniversite vizyonu kapsamında **eğitim, araştırma ve topluma katkı faaliyetlerini** ayrı ayrı değil de bir bütün olarak ele almakta, yürütülecek ilgili tüm faaliyetlerin hazırlanması, sürdürülmesi ve sonuçlandırılması aşamalarının her birinde belirli standartların göz önünde bulundurulması ve uygulanması hedeflenmektedir. Bu bağlamda Atatürk Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ile İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu (İHP MYO) Yönetiminin ortak öneri ve yönlendirmeleri ile tespit edilmiş ve/ya tespit edilecek faaliyet ve iyileştirmelerin hayata geçirilebilmesi için İHP MYO Kalite Komisyonu olarak “Toplam Kalite Yönetimi (TKY)” yaklaşımı benimsenmiştir. Kalite yönetiminin bu sistematik yaklaşımı ile kurumumuzda bulunan tüm birim ve çalışanların katılımı ile sürdürülecek tüm yönetsel ve eğitsel süreçlerin iyiliğe, doğruya ve arzu edilir sonuçlara hızlı bir şekilde ulaştırması beklenmektedir.

İHP MYO olarak yürütülecek kalite çalışmaları sonucunda verilen ön lisans eğitim niteliğinin artırılması, topluma katkı çalışmalarının yüksek etki sağlayacak şekilde yürütülmesini, başta öğrenci ve çalışanlar olmak üzere tüm iç ve dış paydaşlarımızın memnuniyetinin üst seviyelere çıkarılmasını ve son olarak da üniversitemiz tarafından verilen yükümlülük ve standartlara uyumun sağlanması hedeflenmektedir.

Bu hedefler doğrultusunda, sürdürülecek tüm çalışmaların iç ve dış paydaşların aktif katılımı ve iş birliğiyle yürütülmesi, sürekli iyileştirme prensibiyle sürdürülecek tüm faaliyetler sonucunda elde edilecek sonuçların denetime açık, şeffaf ve paylaşılr olması büyük önem arz etmektedir.

Bu bağlamda yapılmasına karar verilen kısa orta ve uzun dönemli faaliyetler ve faaliyetleri kanıtlayan çıktılar aşağıdaki gibi olması beklenmektedir.

2020-2021 akademik yılı için İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu Kalite Birim Komisyonu Őu Şekilde oluŐturulmuŐtur.

Dr. Öğr. Üyesi Haluk Kemal NARMANLIOĞLU Kalite Birim Komisyon Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Tuba ÇAKICI Kalite Birim Komisyon Üyesi

Öğr. Gör. Dr. Emre HARORLI Kalite Birim Komisyon Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi Aytaç LEVET Kalite Birim Komisyon Üyesi

Öğrenci Gizem AKSU



# Atatürk Üniversitesi

## İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu

### **A 2.1.1 Her bir birim yöneticisi tarafından, kendi birimleri ile ilgili stratejik planda yer alan hedefler ve hedeflerin gerçekleşme oranı hakkında her yıl rapor hazırlanarak üst yönetime sunum yapılması**

2020-2021 akademik yılı itibariyle İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu için bir stratejik plan oluşturulmasına ve gerekli planlamaların 2021-2022 akademik yılından itibaren faaliyetlerin başlatılmasına ve sürdürülmesine karar verilmiş ve buna yönelik çalışmalara başlanmıştır. Bu doğrultuda 2020-2021 yılından geçerli olmak üzere her yılın Nisan ayının dördüncü haftası cuma gününe kadar bir raporun hazırlanarak üst yönetime sunulmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 1.1.1 İç ve dış paydaşların programlar ile ilgili görüşlerinin anket, görüşme vb. tekniklerle belli periyotlarda alınması ve raporlanması**

2020-2021 akademik yılı itibariyle İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu olarak kurumsal amaç ve planlar doğrultusunda yapılacak faaliyetlerin desteklenmesi ve yürütülmesi için iç ve dış paydaşlarının ve her bir bölümün özelliklerine bağlı olarak iç ve dış paydaşlarının tespit edilmesi için 30 Temmuz 2021 tarihine kadar belirlenmesine yönelik karar alınmıştır.

### **B 1.1.2 Rapor ve değerlendirme sonuçlarına göre programlarda/derslerde güncelleme yapılması**

Her bir bölüm, ders müfredatlarının yenilenmesinde ve/ya bölüm ile ilgili alınacak kritik kararlar da iç ve dış paydaşlarla görüşerek ve gerektiğinde anket yaparak sonuçlarını dikkate alarak program müfredatlarında ve/ya ders içeriklerinde güncelleme yapmak için ilgili yılın Bahar Yarıyılı'nın bitiş tarihini takip eden 1 hafta içerisinde İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bir rapor olarak sunulmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 1.2.3 Program çıktılarının Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)ye göre güncellenmesi**

Her bir bölüm altında yer alan programlara ait **Program Çıktılarının, AKTS ve Düzey Tanımlarının** TYYÇ'ye uygun olarak yapılması için ilgili çalışmaların 16 Temmuz 2021 tarihine kadar İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne bir rapor olarak sunulmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 2.1. Programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarına ulaşılmasının güvence altına alınması ve izlenmesi amacıyla gerekli mekanizmaların oluşturulması**

Bölgümlere ait programların değerlendirilmesine yönelik olarak Değerlendirme Komisyonun kurulmasına ve bu doğrultuda bölüm başkanlarının Değerlendirme Komisyonlarına doğal üye olarak seçilmesine yönelik karar alınmıştır.

**B 2.1.1 Her dönem sonunda her bir ders için yapılan sınav sorularının ve örnek öğrenci sınav sonuçlarının (iyi, orta, zayıf) seçilerek birim/bölmeler tarafından oluşturulacak komisyonlar aracılığıyla değerlendirmesinin yapılması ve raporlanması**

Her dönem sonunda ÖBS de yer alan anket sonuçlarının değerlendirilerek rapor edilmesi Değerlendirme Komisyonun görüşüne bırakılmasına yönelik karar alınmıştır.

**B 2.1.2 Ders ve program çıktıları ile hazırlanan sınavların uyumluluğuna yönelik belirtke tablolarının oluşturulması ve bölüm komisyonlarınca değerlendirilmesi**

Sınav sorularının ders ve program çıktılarını ölçecek nitelikte olmasına dikkat edilmesi hususunda tüm öğretim elemanları bilgilendirilmiştir. Sınav sorularının ders ve program çıktıları ile uyumlu olması amacıyla ilgili dersin öğretim elemanları bölüm başkanı bilgisinde belirtke tablolarını oluşturması istenecektir. Bu faaliyetin 2021-2022 güz dönemi ile bahar dönemi başında iki aşamada bitirilmesi yükümlülüğü bölüm başkanlarına verilmesine yönelik karar alınmıştır.

**B 2.1.3 Akademisyenlerin yazılı sınavlarında klasik ve çoktan seçmeli testlerin yanında alternatif soru tiplerini kullanmalarının teşvik edilmesi, usul ve esasların senato tarafından belirlenmesi**

Öğretim elemanlarının alternatif soru tiplerini sınavlarında uygulamalarını teşvik etmek amacıyla sorumatik sisteminin kurulması için gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.

**B 2.1.4 Her eğitim öğretim yılı başında programların gözden geçirilmesi ve güncellenmesi**

Her akademik yıla ait güz ve bahar dönemi başlarında ve sonlarında bölümler bazında toplantılar hali hazırda yapılmaktadır. Her akademik yıl sonunda Değerlendirme Komisyonu, B 1.1.2 maddesi göz önünde tutularak program müfredatlarının gözden geçirilmesi sağlanacaktır. Bu değerlendirmede ihtiyaç duyulursa iç ve dış paydaşların görüşlerinin tekrar ele alınması sağlanacaktır.

**B 2.2.2 Başarılı öğrencilere onur ve yüksek onur belgesi verilmek suretiyle ödüllendirilmesi**

Her dönem sonunda başarılı öğrenciler için derece panosu oluşturulacak ve her dönem onunda bu pano güncellenecektir.

**B 3.1.1. Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmesi, gerçekçi öğrenci iş yükünün tespit edilmesi ve kredilerin güncellenmesinde öğrenci geri bildirimlerinin alınması**

Programlarda yer alan derslerin iş yüküne dayalı kredi değerleri (AKTS) belirlenmesi için dersi veren öğretim elemanlarının öğrencilerin geri bildirimlerini almaları ve bu doğrultuda

ihtiyaç duyulduğu takdirde AKTS güncellemesi yapılması için Değerlendirme Komisyonuna başvuruda bulunması istenecektir. Bu doğrultuda ilk olarak Değerlendirme Komisyonu tarafından Ders İş Yükü Tespit Anketinin 2021-2022 güz dönemi sonuna kadar hazırlanmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 3.1.2 İş yükü anket sonuçlarına göre ders planlarının güncellenmesi**

B 3.1.1 doğrultusunda hazırlanan Ders İş Yükü Tespit Anketinin dersin öğretim elemanı tarafından yapılarak ve B 1.1.1 maddesi ile B 1.1.2 maddesi de göz önünde bulundurularak 2022-2023 akademik yarıyılı için tüm bölüm müfredatının gözden geçirilerek güncellenmesine yönelik karar alınmıştır.

### **B 3.2.1 Öğrencilere danışman değerlendirme anketi uygulanması**

Öğrencinin 3. döneminde danışmanları hakkında memnuniyet anketinin yapılması için danışman memnuniyet anketinin Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 3.2.2 Öğrenci başarı durum formlarının her dönem başında danışmanı tarafından hazırlanması ve onaylanması**

Değerlendirme Komisyonu tarafından Öğrenci Başarı Durum Formunun 31 Ocak 2022 tarihine kadar hazırlanarak danışmanlara ulaştırılması ve danışmanlar tarafından Başarı Durum Formlarının 2021-2022 akademik yarıyılından itibaren 2. 3. ve 4. dönem başlarında doldurulmasına yönelik karar alınmıştır.

### **B 3.4.1 Uygulama imkanlarının artırılarak ders programlarına dahil edilmesi ve seçmeli uygulama dersi olarak kabul edilmesi**

Öğrencilerin uygulama imkanlarının artırılmasına yönelik olarak yeni laboratuvarlar kurulmaktadır. Bu bağlamda hem üniversite içi hem de üniversite dışı fonlardan yararlanmak amacıyla projeler yapılmaktadır. 2020-2021 akademik yılı içerisinde Biyomedikal Teknoloji Laboratuvarı kurulmuştur. Uygulamalı bilgisayar eğitimlerinin desteklenmesi amacıyla da BAP Gündümlü Proje hazırlanmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

### **B 3.4.2 Öğrencilerin yaz dönemlerinde staj yapabilmeleri için gerekli çalışma yapılması**

Her sınıf için birer staj koordinatörü atanmıştır ve yapılan stajlar belirli periyotlarla takip edilmektedir.

### **B 4.2.1 Programlar arası yatay geçiş kontenjanlarının ve şartlarının belirlenmesi ve ilan edilerek öğrencilerin teşvik edilmesi**

Programlar arası geçiş yapmak isteyen öğrenciler için ilgili tarihler arasında  
yüksekokulumuzun web sayfasından gerekli bilgilendirmeler yapılacaktır.



# Atatürk Üniversitesi

## İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu