



ANKET KOMİSYONU UYGULAMA ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

AMAÇ

MADDE 1- (1) Bu uygulama esaslarının amacı; Bölümlerin iç değerlendirme, akreditasyon ve kalite kontrol, sürekli izleme ve geliştirme süreçleri kapsamında yapılacak olan anket çalışma faaliyetleri kapsamında yeni öğrenci anketi, yeni mezun anketi, danışman memnuniyeti anketi, eski mezun anketi ile ilgili usul ve esasları düzenlemektir.

KAPSAM

MADDE 2- (1) Bu uygulama esasları; Mühendislik Fakültesi Anket Komisyonu'nun kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve uygulama esaslarına ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

DAYANAK

MADDE 3- (1) Bu Usul ve Esaslar; 23.11.2018 tarihli ve 30604 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 4-(1) Bu uygulama esasların da geçen;

- a) **Üniversite:** Atatürk Üniversitesi'ni,
- b) **Fakülte:** Mühendislik Fakültesi'ni
- c) **Dekan:** Mühendislik Fakültesi Dekanını,
- d) **Bölüm:** Mühendislik Fakültesi bünyesinde lisans eğitim veren Bölümlerini
- e) **Komisyon:** Mühendislik Fakültesi Anket Komisyonu'nu,
- f) **Üye:** Mühendislik Fakültesi Anket Komisyonu Öğretim Üyeleri'ni,
- g) **Başkan:** Mühendislik Fakültesi Anket Komisyonu Başkanı'nı
- h) **Yeni Mezun:** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinde Dördüncü Sınıfta olup bahar dönemi sonunda mezun olabilecek öğrenciyi,
- i) **Yeni Öğrenci:** Mühendislik Fakültesi Bölümlerine yeni kayıt yaptıran Birinci Sınıf öğrencisini,
- j) **Danışman Memnuniyet Anketi:** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinde kayıtlı mevcut öğrencilere Danışmanları tarafından uygulanan anketi,



- k) **Eski Mezun Anketi:** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinden son 2 (iki) yıl içerisinde mezunlara yapılan anketi,
 - l) **Öğrenci Memnuniyet Anketi,** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinde kayıtlı aktif öğrencilere eğitim öğretim sürecini değerlendirmek amacıyla yapılan anketi,
 - m) **Öğrenci Ders Değerlendirmesi Anketi,** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinde kayıtlı aktif öğrencilere Eğitim Öğretim Döneminin sonunda tüm dersler için yapılan anketi,
 - n) **Öğrenci İş Yüğü Anketi,** Mühendislik Fakültesi Bölümlerinde kayıtlı aktif öğrencilere Eğitim Öğretim yılının sonunda uygulanan anketi,
- ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşturulması, Görev Süreleri, Genel İlkeler ve Uygulama İlkeleri, Görev ve Sorumluluklar

Komisyonun Oluşturulması

MADDE 5-

- a) Anket Komisyonu'nun oluşturulması için tüm görevlendirilmeler Fakülte Dekanı tarafından yapılır.
- b) Anket Komisyonu; bir Başkan, Bölüm Anket Komisyon Başkanı öğretim üyeleri ve Fakülte öğrenci temsilcisinden oluşur.
- c) Öğretim üyesi komisyon üyeleri 3 yıl, öğrenciler 1 yıl için seçilir. Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.
- d) Öğretim üyesi ve öğrencinin komisyon üyeliğinden çekilme isteği, Komisyon Başkanı'nın Fakülteye bildirimi ile yürürlüğe girer.
- e) Komisyon Başkanı Araştırma ve Geliştirmeden sorumlu ilgili Dekan Yardımcısı olarak belirlenir.
- f) Komisyon görev dağılımı başkan tarafından yapılır.

Genel İlkeler ve Uygulama İlkeleri

MADDE 6-(1)

- a) **Anketler,** (Yeni Öğrenci Anketi, Yeni Mezun Anketi, Danışman Memnuniyet Anketi) öğrenci memnuniyetini ölçmek, eğitim öğretim sürecini değerlendirmek amacıyla Bölüm Anket Komisyonları ve Fakülte Anket Komisyonu koordineli



olarak ayrıca **Üniversite Kalite Koordinatörlüğü** ile işbirliği yapılarak elektronik ortamda hazırlanır.

- b) **Yeni öğrenci anketi**, fakültemize yeni kayıt yaptıran öğrencilere, danışmanlar tarafından eğitim-öğretim döneminin **güz yarıyılıının ilk ayında** çevrimiçi olarak uygulanır, icrası Bölüm Anket Komisyonu tarafından takip edilir.
- c) **Yeni mezun anketi**, fakültemizde 4. Sınıfta olup mezun olabilecek öğrencilere bahar döneminin 10. haftasında ders esnasında uygulanır. İşletmede Mesleki Eğitim(İME) kapsamında işletmelerde bulunan öğrenciler için anket uygulaması İME mülakatından önce öğrenci danışmanları tarafından uygulanır, icrası Bölüm Anket Komisyonu tarafından takip edilir.
- d) **Danışman memnuniyeti anketi**, fakültemizde mevcut öğrencilere bahar döneminin 10. haftasında ders esnasında uygulanıp, icrası **Bölüm Anket Komisyonu** tarafından takip edilir.
- e) Bölümlerde yapılan anketlerin hazırlanması, uygulanması, raporlanması gibi süreçler **Bölüm Anket Komisyonları** tarafından programlanır ve takip edilir.
- f) **Eski mezun anketi**, kurumsal akreditasyon programı (YÖKAK) ve akreditasyon kuruluşları (MÜDEK) mezun geri bildirimlerinin mezuniyetten belirli bir süre sonra alınmasını beklemektedir. Yaygın olarak bu süre 1-3.yıl olmaktadır. Fakültemizden mezun olmuş ve mezuniyet tarihinden itibaren 2 (iki) yıl geçmiş eski mezunlara her yılın ocak ayında uygulanır.
- g) **Öğrenci memnuniyet anketi**, eğitim öğretim sürecini değerlendirmek amacıyla yapılır. Anketler yıl boyu uygulanır. Bu anket çalışması **Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü Önlisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü** tarafından gerçekleştirilir. Bu anketin icra edilmesinden önce öğretim üyelerine konu hakkında duyuru yapılması ve öğretim üyelerinin de ders süresi içinde öğrencileri bilgilendirip anketlerin doldurulması Bölüm Anket Komisyonları tarafından sağlanır.
- h) **Öğrenci ders değerlendirmesi anketi**, mevcut öğrencilere Eğitim Öğretim Döneminin sonunda tüm dersler için yapılır. Bu anket çalışması **Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü Önlisans ve Lisans Eğitim Koordinatörlüğü** tarafından gerçekleştirilir. Bu anketin icra edilmesinden önce öğretim üyelerine konu hakkında duyuru yapılması ve öğretim üyelerinin de ders süresi içinde öğrencileri bilgilendirip anketlerin doldurulması Bölüm Anket Komisyonları tarafından sağlanır.
- i) **Öğrenci iş yükü anketi**, mevcut öğrencilere Eğitim Öğretim yılının sonunda uygulanır. **Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı** tarafından gerçekleştirilir. Bu anketin icra edilmesinden önce öğretim üyelerine konu hakkında duyuru yapılması ve öğretim üyelerinin de ders süresi içinde öğrencileri bilgilendirip anketlerin doldurulması Bölüm Anket Komisyonları tarafından sağlanır.
- j) **Madde b-f** arasında belirtilen anketlere ait sorular ve Fakülte Anket Komisyonu Uygulama Esasları Fakülte Anket Komisyonu tarafından hazırlanır ve Fakülte



Kurulun onayından sonra uygulanır. Anketler Üniversite Kalite Koordinatörlüğü ile işbirliği yapılarak hazırlanır.

- k) **Madde g-i** arasında belirtilen anketler ise ilgili diğer birimler ve Fakülte Anket Komisyonu iş birliği ile gerçekleştirilir. Belirtilen anketlerin öğrencilere ve ilgili öğretim üyelerine duyurulması, Bölüm Anket Komisyonları tarafından takip edilir.
- l) **Bölüm Anket Komisyonu** her eğitim-öğretim yılı içerisinde yapılan anketlerin değerlendirme raporunu final sınavlarından sonra hazırlar. Yapılan bütün anket verilerinin analizi, değerlendirmesi, iyileştirme önerilerinin geliştirilmesini içeren raporu hazırlar.
- m) **Fakülte Anket Komisyonu** her eğitim öğretim yılı sonunda Bölüm Anket Komisyonlarının raporlarını değerlendirir ve kararlar alır. Daha sonraki eğitim öğretim döneminde alınan kararların izlenmesi ve geri bildirim süreçlerini takip eder.
- n) **Anket sonuçları**, final sınavlarından sonra Bölüm Anket Komisyonlarınca raporlanır ve ilgili rapor eğitim komisyonuna gönderilir. Eğitim komisyonu, gelişme ve iyileştirme süreçlerini çalıştırmak ve kararları almak üzere ilgili tavsiye ve tedbirleri Bölüm Akademik Kurula iletir. Bölüm Akademik Kurulda alınan kararlar Bölüm Başkanlığı aracılığı ile Fakülte Anket Komisyonuna iletilir.

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

MADDE 7-(1)

- a) Fakülte iç değerlendirme, kalite kontrol güvencesi ve sürekli izleme, geliştirme süreçleri kapsamında iç ve dış paydaş memnuniyet anketleri oluşturmak ve uygulamak
- b) Gerekli görülen durumlarda diğer komisyonlar, akademik birimler ve dış paydaşlarla iş birliği yapmak.
- c) Eğitim-öğretim süreçleri ile ilgili anketler oluşturmak ve uygulamak
- d) Akreditasyon sürecinde paydaş görüşüne başvurulacak her türlü anketi hazırlamak ve uygulamak
- e) Anketler aracılığıyla elde edilen verilere dair analiz ve değerlendirmelerde bulunarak rapor hazırlamayı Dekanlık Makamına sunmak
- f) Yıllık çalışma takvimine göre iş ve işlemleri takip etmek ve uygulamak



- g) Bölüm Anket Komisyonları, Fakülte Anket Komisyonu Uygulama Esaslarında belirtilen anketlerin yanısıra bölümlerin kendi ihtiyaçlarına yönelik anket geliştirebilirler. Ayrıca Bölüm Anket Komisyonu Uygulama Esaslarını oluşturabilirler.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 8-(1) Bu uygulama esasları Fakülte Kurulu tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9-(1) Bu uygulama esasları hükümlerini Mühendislik Fakültesi Dekanı yürütür.