

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

DERS MUAFİYETİ VE İNTİBAK İŞLEMLERİ UYGULAMA ESASLARI*

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Uygulama Esaslarının amacı; Açıköğretim ve Uzaktan Eğitim Programları dışındaki ön lisans ve lisans programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başardığı ders ya da derslerin muafiyet işlemleri ve yarıyıl/yıl intibak esasları ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Uygulama Esasları;

- Üniversiteye yatay veya dikey geçiş yolu ile kayıt yaptıran,
- Af kanunlarından yararlanarak öğrenimlerine yeniden devam etmek isteyen,
- Daha önce herhangi bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci veya mezun iken Üniversiteye yeniden kayıt yaptıran,
- Yukarıda belirlenen benzer durumda olup öğrenimlerini sürdürmek isteyen öğrencilerin daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyet ve intibak işlemleri ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Uygulama Esasları 17.07.2017 tarih ve 30126 sayılı *Resmî Gazete*'de yayımlanan *Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği* ve konu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- (1) Bu uygulama esaslarında geçen;

- Birim: Fakülte, Yüksekokul, Konservatuvar veya Meslek Yüksekokulunu,
 - İntibak İşlemi: Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı ve muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,
 - Komisyon: İlgili dekanlıkça/müdürlükçe oluşturulan muafiyet ve intibak taleplerini inceleyen ve/veya muafiyet sınavını bölüm/ana bilim/ana sanat veya program başkanlığının görüşlerini de dikkate alarak yürüten ve en az üç kişiden oluşan çalışma grubunu,
 - Muafiyet: Daha önce alınmış ve başarılı ders/derslerin yerine, AKTS değeri ve içerik uyumuna göre öğretim planında bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumu,
 - Üniversite: Atatürk Üniversitesini
 - Senato: Atatürk Üniversitesi Senatosunu
 - Rektör: Atatürk Üniversitesi Rektörünü
- ifade eder.

Başvuru esasları ve süresi

MADDE 5- (1) Başvurular, her yarıyıl/yıl için akademik takvimde yer alan ders kayıt tarihleri içerisinde yapılır. Ek kontenjanla kayıt yaptıran öğrenciler, ders kaydı yaptırdıkları tarihi takip eden ilk hafta içerisinde muafiyet talebinde bulunabilirler.

(2) Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin, daha önce devam ettikleri açıköğretim ve uzaktan eğitim dâhil diğer yükseköğretim kurumlarından alıp başarmış oldukları ders/derslerin geçer notlarının muaf olarak değerlendirilebilmesi için, daha önce aldıkları ders/derslerin karşılığında hangi ders ya da derslerden muaf olmak istediklerini belirten bir dilekçe ve ekinde Not Döküm Belgesi ile ders içeriklerini kapsayan onaylı belgelerle kayıtlı oldukları dekanlığa/müdürlüğe birinci fıkrada belirtilen tarihler içerisinde başvurularını gerekir.

(3) Öğrenciler, daha önce almış ve başarmış oldukları birden fazla derse karşılık muadil ders/derslerden muafiyet isteğinde bulunabilirler.

(4) Üniversitede öğrenimine devam ederken eş zamanlı olarak başka bir yükseköğretim kurumunda içerik ve AKTS değeri yönünden uyumlu olan dersi/dersleri almış ve başarmış olan öğrenciler, o ders/dersler için birinci fıkrada belirtilen tarihler içerisinde müracaat etmeleri hâlinde birim yönetim kurulu kararı ile ilgili dersten/derslerden muaf olabilirler.

(5) Muafiyet sınavı yapılacak dersler ile ilgili başvurular Üniversiteye kayıt işlemleri sırasında ve/veya ilgili birimce belirlenen tarihte yapılır.

(6) Daha önceki yarıyıl/yıllarda ders kaydı yaptırılmış ve başarısızlık nedeniyle tekrar alınan dersler ile daha önce muafiyet talebinde bulunulmuş ve karara bağlanmış dersler için muafiyet talebinde bulunulmaz.

(7) Herhangi bir dersten muafiyet talebi kabul edilen öğrenci daha sonra bu derse kayıt yaptırmaya talebinde bulunursa konu ile ilgili mali mevzuat hükümlerine bağlı olarak ders kaydı yaptırabilir.

(8) Üniversitede öğrenimine devam ederken ÖSYM tarafından merkezî olarak yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı'nda (YDS) 50 veya YÖK tarafından kabul edilen diğer yabancı dil sınavlarından eş değer puan alan öğrenciler, ortak zorunlu ders statüsündeki yabancı dil ve/veya mesleki yabancı dil statüsündeki ders/dersler için başarılı olduğu sınavı takip eden dönemin ders kayıt süresi içinde müracaat etmesi hâlinde ilgili birim yönetim kurulu kararı ile ilgili dersten/derslerden muaf olabilirler. Ancak, öğrenciler, mesleki yabancı dil dersleri için yıllık eğitim-öğretim uygulayan programlarda bir dersten, yarıyıllık eğitim-öğretim uygulayan programlarda en fazla iki dersten muaf tutulabilirler.

(9) Bu uygulama esasları kapsamında yapılan işlemlerin sonuçlarına yönelik itirazlar, işlemlerin kesinleşip öğrenciye bildirildiği/ilan edildiği tarihten itibaren beş iş günü içinde ilgili Dekanlığa/Müdürlüğe yapılır.

Muafiyet esasları

MADDE 6- (1) Komisyon tarafından, bölüm/ana bilim/ana sanat veya program başkanlığının görüşleri de dikkate alınarak hazırlanacak öğrencilerin muafiyet talepleri ile ilgili rapor, birim yönetim kurulunca değerlendirilerek karara bağlanır. Muafiyet durumu göz önünde bulundurularak öğrencilerin intibakları ilgili yarıyıla/yıla yapılır ve bu durum öğrenciye yazılı olarak bildirilir. Bu süreçte, öğrenciler muafiyet talebinde buldukları derse/derslere devam ederler.

(2) Öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumlarından aldıkları ders/dersler ile yaz okulu ve benzeri yollarla diğer yükseköğretim kurumlarından aldıkları derslerin başarı notları Üniversitede uygulanan harf notlarına çevrilerek not döküm belgelerine işlenir.

(3) Öğretim programlarında başarılı veya G (Geçer) ya da M (Muaf) olarak değerlendirilen ders/dersler not döküm belgesine CC harf notu olarak işlenir.

(4) Dikey geçiş yolu ile kayıt yaptıran öğrencilerin;

a) İlgili yönetim kurullarınca muafiyetleri uygun görülen derslerine ait harf notları öğrencinin not döküm belgesine işlenir.

b) Diploma programlarından mezuniyet koşullarını sağlamaları hâlinde lisans not ortalamaları, ön lisans programında alarak, lisans programında intibakı yapılan derslerin harf notları ile lisans eğitimi sırasında aldığı derslerin harf notları dikkate alınarak hesaplanır.

(5) Ortak zorunlu ders olarak verilen Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi, Türk Dili, Yabancı Dil ve İş Sağlığı ve Güvenliği derslerinin muafiyet işlemlerinde AKTS ve ders içeriği dikkate alınmaksızın muafiyet işlemi yapılır. Açıköğretim Programlarında yıllık olarak okutulan ortak zorunlu dersleri alıp başaran öğrenciler, ortak zorunlu derslerden her iki yarıyıl için muaf sayılırlar.

(6) Her eğitim-öğretim yılı başında Üniversiteye yeni kaydolan öğrencilere Bilgi İletişim Teknolojisi, Temel Bilgisayar Kullanımı gibi temel bilgisayar içerikli dersler için muafiyet sınavı uygulanır. Bu sınav eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren ilk iki hafta içinde ilgili birim yönetim kurulu tarafından belirlenecek esaslar çerçevesinde yönetim kurulunca oluşturulan komisyon tarafından yapılır. Bu sınavlardan 100 puan üzerinden en az 50 puan alan öğrenciler bu dersten muaf sayılır. Öğrencilerin harf notları aşağıdaki tabloya göre belirlenir.

100 Puan Üzerinden Alınan	Harf
88,00 -100,00	AA
81,00 - 87,99	BA
74,00 – 80,99	BB
67,00 -73,99	CB
60,00 - 66,99	CC
53,00 - 59,99	DC
50,00 - 52,99	DD

(7) Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan bölüm/programlarda yapılan yabancı dil hazırlık sınıfı muafiyet sınavında başarılı olan veya yabancı dil hazırlık sınıfını başarı ile tamamlayan öğrenciler, ders programlarında bulunan ortak zorunlu yabancı dil derslerinden de muaf sayılırlar.

İntibak esasları

MADDE 7- (1) Öğrenciler için yapılacak intibakta, öğrencinin muaf olduğu derslerin *AKTS* değerleri toplanıp her yarıyılıda **30 AKTS**'lik ders olacağı dikkate alınarak muaf tutulan derslerin karşılık geldiği yarıyıl sayısı hesaplanır. Öğrencinin intibakı, izleyen yarıyıla yapılır.

(2) İntibakı yapılan öğrenci öncelikle alt yarıyıldardan muaf olmadığı derslere kayıt yaptırarak öğrenimine devam eder.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8- (1) Bu Uygulama Esaslarında hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak şartı ile karar almaya birim yönetim kurulları yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Uygulama Esasları, 2023-2024 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı'nda uygulanmak üzere Senatoda kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - (1) Bu Uygulama Esasları hükümlerini Atatürk Üniversitesi Rektörü yürütür.

* 15.03.2024 tarihli Senato kararı ile kabul edilmiştir.