**DANIŞMAN DEĞİŞİKLİĞİ FORMU[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Öğrencinin Adı ve Soyadı |  |
| Öğrenci Numarası |  |
| Ana Bilim Dalı | Ana Bilim Dalı seçmek için tıklayınız  |
| Öğrencinin Kayıtlı Olduğu Program Türü | Program türünü seçmek için tıklayınız  |

**SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

 Yukarıda bilgileri yazılı olan öğrenciye ait danışman değişikliği teklifi, akademik ölçütler çerçevesinde belirlenmiş ve gerekçesi ile birlikte aşağıda sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim. Tarih girmek için burayı tıklatın

 Ana Bilim Dalı Başkanı

 İmza

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Unvan, Adı-Soyadı, Üniversite, Fakülte ve Bölüm | İmza |
| Mevcut Danışman Öğretim Üyesi | Danışman Unvan Ad ve Soyadı Üniversite Fakülte Bölüm |  |
| Önerilen Danışman Öğretim Üyesi | Danışman Unvan Ad ve Soyadı Üniversite Fakülte Bölüm |  |

|  |
| --- |
| Değişiklik Talebine ilişkin Ana Bilim Dalı Başkanlığı Görüşü: |

1. **ATATÜRKÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM VE ÖĞRETİM UYGULAMA ESASLARITez Danışmanı Atanması**

**MADDE 9 -** (3) Tez danışmanları, öğrencinin ders, seminer ve tez çalışmalarında her türlü danışmanlık görevini yürütür. Somut bilgi ve belgelere dayalı olarak bu faaliyetlerdeki aksaklıkların ilgili enstitü müdürlüğünce tespiti hâlinde ana bilim dalı başkanlığının görüşü alınarak öğrencinin tez danışmanı ilgili enstitü yönetim kurulu tarafından değiştirilebilir.

(4) Danışman değişikliği, danışmanın ve/veya öğrencinin gerekçeli talebi ve ana bilim dalı akademik kurulunun önerisi, enstitü yönetim kurulu kararı ile yapılabilir. Üniversite kadrosundan ayrılan, yer değiştiren ve emekliye ayrılan öğretim üyelerinin başlamış olan tez danışmanlıkları süreç tamamlanıncaya kadar devam eder. Ancak, Üniversite kadrosundan ayrılan, yer değiştiren ve emekliye ayrılan öğretim üyelerinin başlamış olan tez danışmanlığına devam etmek istememesi durumunda, ilgili öğrenciye ana bilim dalı akademik kurulunun önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile yeni bir danışman atanır. [↑](#footnote-ref-1)