



2020

# ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU



# ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

## FAALİYET RAPORU

### 2020

Erzurum/Şubat 2021

## İÇİNDEKİLER

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU	4
I- GENEL BİLGİLER	5
A- Misyon ve Vizyon	8
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar	9
C- İdareye İlişkin Bilgiler	21
1- Fiziksel Yapı	21
2-Teşkilat Yapısı	25
3- Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	28
4- İnsan Kaynakları	37
5- Sunulan Hizmetler	39
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	54
D-Diğer Hususlar	54
II- AMAÇLAR ve HEDEFLER	55
A- İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaçlar ve Hedefler	55
B- Diğer Hususlar	56
III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	58
A- Mali Bilgiler	58
1- Bütçe Uygulama Sonuçları	58
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	61
3- Mali Denetim Sonuçları	61
4-Diğer Husular	61

B- Performans Bilgileri	62
1- Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	62
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	69
i. Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	69
ii. Performans Denetim Sonuçları	72
3-Stratejik Planın Değerlendirilmesi	72
4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	90
5-Diğer Hususlar	90
IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	91
A- Stratejik Planda Öngörülemeyen Kurumsal Kapasite İhtiyaçları	91
B- Üstünlükler	91
C-Zayıflıklar	91
D-Değerlendirme	95
V- ÖNERİ VE TEDBİRLER	96



## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Sorunları çözülmüş, geleceğe doğru sağlam adımlarla ilerleyen hak ettiği şekilde huzurlu ve imrenilen; Öğretim üyeleri, öğrenciler ve diğer personel için diyaloga açık, kolektif ve liyakate dayalı bir şekilde yönetilen, bilim ve bilim adamı üreten ülkemizin 2023 hedefleri doğrultusunda üstüne düşeni fazlasıyla yerine getirmeye çalışan bir Atatürk Üniversitesi için çalışmaktayız. Üniversitemizde değişimden ziyade dönüşüme önem vererek yeni nesil üniversite olmayı hedeflemekteyiz.

Üniversitemizin 2020 yılı Faaliyet Raporu, kamuoyunu doğru bilgilendirmeyi topluma karşı sorumluluklarımızdan birisi olarak gören bir anlayışla hazırlanmış bulunmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu uyarınca üniversitemizle ilgili genel bilgiler, kullandığımız kaynaklar, Bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri, tüm faaliyetleri kapsayan mali bilgiler, performans bilgileri, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu ilkesi doğrultusunda derlenerek 2020 yılı Faaliyet Raporu hazırlanmış olup tüm kamuoyunun bilgilerine arz olunur.

**Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI**

**Rektör**

## ***I.GENEL BİLGİLER***

### **Atatürk Üniversitesi Tarihçesi**

Atatürk Üniversitesi'nin tarihçesi, Türkiye Cumhuriyeti'nin önemli projelerinden birinin gerçekleşme öyküsüdür. Cumhuriyetimizin kurucusu Mustafa Kemal Atatürk'ün 1 Kasım 1937 tarihinde Türkiye Büyük Millet Meclisi'nin yasama yılı açılış konuşmasında Doğu Anadolu'da büyük bir üniversite kurma gereğini ifade ederek, bu husustaki çalışmalarını başlatma talimatı vermişti. Atatürk'ün ölümünün ardından bu çalışmalara 12 yıl ara verildikten sonra 1950'de tekrar başlanılmış ve 1951 yılında TBMM'nde kurulan komisyon üniversitenin Erzurum'da kurulmasını önermiştir. 20 Mart 1954 tarihinde kabul edilen 6373 sayılı kanunla üniversitenin adının Atatürk Üniversitesi olması kararlaştırıldı. Aynı yıl Amerikan İktisadi Kalkınma Teşkilatı aracılığı sonucu Nebraska Üniversitesi ile işbirliği anlaşması imzalanarak hazırlık çalışmaları hızlandırıldı ve 6990 sayılı Atatürk Üniversitesi Kanunu'nun 07 Haziran 1957 tarihinde yürürlüğe girmesi ile kurulmuş oldu.

### **Atatürk Üniversitesinin Gelişimi**

Atatürk Üniversitesi, 17 Kasım 1958 tarihinde Erzurum'da tamir ve bakımı yapılan ilk idadi (lise) binasında (Şair Nef'i Ortaokulu) Ziraat ve Fen-Edebiyat Fakülteleri ile eğitime başlamıştır. Üçü misafir olmak üzere dört Öğretim üyesi, 23 Asistan ve 135 öğrencisiyle eğitime başlayan Atatürk Üniversitesi bu gün 511.154 öğrencisi, 2712 öğretim elemanı, 1619 idari personeli, 500.000'e yaklaşan mezunu ile nitelik ve nicelik bakımından ülkemizin en büyük Üniversitelerinden biri konumuna gelmiştir. Üniversitemiz merkez yerleşkesi ve ilçelerde bulunan toplam 71 akademik birimi ve çeşitli öğrenci destek birimleri (yemekhaneler, kültür merkezleri ve spor salonları vb.) eğitim ve araştırma hizmetleri ile gençlerimizi aydınlık yarınlara hazırlamaktadır. Doğu Anadolu Bölgesinin sosyal, ekonomik ve kültürel kalkınmasında önemli sorumluluklar üstlenen Atatürk Üniversitesi, eğitim-öğretim ve bilimsel etkinliklerinin yanı sıra yaklaşık 1418 yataklı Araştırma Hastanesi ve Diş Hekimliği Fakültesi ile bölgedeki milyonlarca insana sağlık hizmeti vermekte; tarım ve hayvancılık, mühendislik, temel bilimler ve sosyal bilimler alanlarında bölgeye önemli katkılar sağlamaktadır.

Atatürk Üniversitesi, topluma kazandırdığı 500.000'e yaklaşan mezunuyla, Atatürk İlkeleri doğrultusunda ulusal değerlerimizi bireysel özgürlüklerle birleştirerek evrensel düşünce ve davranışın geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

### **Fakülteler ve Kuruluşu**

1. Açık Öğretim Fakültesi (2010)
2. Diş Hekimliği Fakültesi (1970)
3. Eczacılık Fakültesi (1997)
4. Edebiyat Fakültesi (2008)
5. Fen Fakültesi (2008)
6. Güzel Sanatlar Fakültesi (1992)

7. Hukuk Fakültesi (2006)
8. Hemşirelik Fakültesi (2016)
9. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi (1964)
10. İlahiyat Fakültesi (1970)
11. İletişim Fakültesi (1997)
12. Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi (1982)
13. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi (2010)
14. Mühendislik Fakültesi (1982)
15. Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi (2015)
16. Uygulamalı Bilimler Fakültesi (2020)
17. Sağlık Bilimleri Fakültesi (2008)
18. Spor Bilimleri Fakültesi (2015)
19. Su Ürünleri Fakültesi (2010)
20. Tıp Fakültesi (1965)
21. Turizm Fakültesi (2011)
22. Veterinerlik Fakültesi (1997)
23. Ziraat Fakültesi (1957)

### **Enstitüler ve Kuruluşu;**

1. Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü (1977)
2. Eğitim Bilimleri Enstitüsü (2010)
3. Fen Bilimleri Enstitüsü (1982)
4. Güzel Sanatlar Enstitüsü (1992)
5. Kış Sporları ve Spor Bilimleri Enstitüsü (2016)
6. Sağlık Bilimleri Enstitüsü (1982)
7. Sosyal Bilimler Enstitüsü (1982)
8. Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü (1992)

### **Yüksek Okullar ve Kuruluşu;**

1. Yabancı Diller Yüksek Okulu (2006)
2. Türk Musikisi Devlet Konservatuvarı (2012)

### **Meslek Yüksek Okulları ve Kuruluşu;**

1. Sosyal Bilimler Meslek Yüksek Okulu (2020)
2. Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulu (2020)
3. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu (1991)
4. Aşkale Meslek Yüksek Okulu (1993)
5. Oltu Meslek Yüksek Okulu (1993)
6. Pasinler Meslek Yüksek Okulu (1993)

7. İspir Hamza Polat Meslek Yüksek Okulu (1995)
8. Narman Meslek Yüksek Okulu (1995)
9. Hınıs Meslek Yüksek Okulu (1998)
10. Horasan Meslek Yüksek Okulu (2009)
11. Şenkaya Meslek Yüksek Okulu (2012)
12. Tortum Meslek Yüksek Okulu (2009)
13. Adalet Meslek Yüksek Okulu (2010)

## **Araştırma ve Uygulama Merkezleri**

Akupunktur ve Tamamlayıcı Tıp Yöntemleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi, Avrasya İpekyolu Üniversiteleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi, Bitkisel Üretim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Biyoçeşitlilik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çevre Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çocuk ve Bilim Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, Çoklu Yetenek Tarama ve Yönlendirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Deprem Araştırma Merkezi, Doğu Anadolu Kentsel Projeler Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü, Engelli, Yaşlı ve Gazi Araştırma ve Mükemmeliyet Uygulama ve Araştırma Merkezi, Finans Uygulama ve Araştırma Merkezi, Gıda ve Hayvancılık Uygulama ve Araştırma Merkezi, Halı Kilim ve El Sanatları Uygulama ve Araştırma Merkezi, İnsani Değerler Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezi, İş Sağlığı ve İş Güvenliği Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kadın Sorunları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Klinik Araştırma, Geliştirme ve Tasarım Uygulama ve Araştırma Merkezi, Kudüs Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, Moda ve Tekstil Tasarım Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Nano Bilim ve Nano Mühendislik Araştırma ve Uygulama Merkezi, Oltu Havzası Araştırma ve Uygulama Merkezi, Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi, Orta Doğu Ve Orta Asya - Kafkaslar Araştırma Ve Uygulama Merkezi, Öğretme ve Öğrenmeyi Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Spor Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Tıbbi Aromatik Bitki ve İlaç Araştırma Merkezi, Tıbbi Deneysel Uygulama ve Araştırma Merkezi, Toplumsal Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi, Toplumsal Duyarlılık Projeleri Uygulama ve Araştırma Merkezi, Türk - Ermeni İlişkileri Araştırma Merkezi, Türkçe Öğretimi Araştırma ve Uygulama Merkezi, Ulaştırma Uygulama ve Araştırma Merkezi, Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üstün Yetenekliler Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi, Veterinerlikte Aşı ve Biyolojik Ürün Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Yüksek Başarımlı Hesaplama Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATAHEM)



## A-MİSYON VE VİZYONUMUZ

*Misyonumuz, Örgün ve uzaktan eğitim yoluyla nitelikli bireyler yetiştirmek, bilime ve sanata evrensel düzeyde değer katan araştırmalar yapmak, bölgenin ve ülkenin sürdürülebilir kalkınmasına katkı sağlamak*

*Vizyonumuz, İnsana ve doğaya hizmet etmek amacıyla eğitim ve araştırma alanlarında yakın iç ve dış coğrafyanın en saygın üniversitesi olmak*

*Değerlerimiz,*

- *Yaşam boyu öğrenme*
- *Bilimsellik*
- *Yenilikçilik ve girişimcilik*
- *Ulusal ve evrensel değerlere bağlılık*
- *Katılımcılık ve paylaşımcılık*
- *Toplumsal, kültürel, çevresel ve sanatsal duyarlılık*
- *Emeğe saygı gösterme ve başarıyı takdir etme*

## B-YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Üniversitelerin yetki, görev ve sorumlulukları; 18/02/1982 tarihinde yayımlanan “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliğine” göre belirlenmiştir.

### Üniversite

Bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, yüksek düzeyde eğitim öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve fakülte, enstitü, yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, ana sanat dalı, bilim dalı, sanat dalı, araştırma ve uygulama merkezlerinden oluşan bir yükseköğretim kurumudur. Üniversite, devlet kalkınma planları ilke ve hedefleri doğrultusunda ve yükseköğretim planlaması çerçevesinde, Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü veya önerisi üzerine kanunla kurulur.

### Rektör; Seçimi ve Atanması

Devlet üniversitelerinde rektör Yükseköğretim Kurulu tarafından önerilecek, profesör olarak en az üç yıl görev yapmış üç aday arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Bir aylık sürede önerilenlerden birisinin atanmaması ve Yükseköğretim Kurulu tarafından, iki hafta içinde yeni adaylar gösterilmemesi halinde Cumhurbaşkanınca doğrudan atama yapılır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak aynı Devlet üniversitesinde iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Vakıflarca kurulan üniversitelerde rektör, mütevelli heyetinin Yükseköğretim Kuruluna teklifi ve Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü üzerine Cumhurbaşkanı tarafından atanır.

Rektörlerin yaş haddi 67 yaştır. Ancak rektör olarak atanmış olanlarda görev süreleri bitinceye kadar yaş haddi aranmaz.

Rektör, çalışmalarında kendisine yardım etmek üzere, üniversitenin aylıklı profesörleri arasından en çok üç kişiyi kendi rektörlük görev süresiyle sınırlı olmak kaydıyla rektör yardımcısı olarak seçer. Ancak, merkezi açık öğretim yapmakla görevli üniversitelerde, gerekli hallerde rektör tarafından beş rektör yardımcısı seçilebilir.

Rektör yardımcıları, rektör tarafından (...) atanır.

Rektör, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarında birisini yerine vekil bırakır. Rektör görevi başından iki haftadan fazla uzaklaştığında Yükseköğretim Kuruluna bilgi verir. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse yeni bir rektör atanır.

### Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Üniversite kurullarına başkanlık etmek; yükseköğretim üst kuruluşlarının kararlarını uygulamak, üniversite kurullarının önerilerini inceleyerek karara bağlamak ve üniversiteye bağlı kuruluşlar arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her eğitim-öğretim yılı sonunda ve gerektiğinde üniversitenin eğitim öğretim bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri hakkında Üniversitelerarası Kurula bilgi vermek,
3. Üniversitenin yatırım programlarını, bütçesini ve kadro ihtiyaçlarını, bağlı birimlerinin ve üniversite yönetim kurulu ile senatosunun görüş ve önerilerini aldıktan sonra hazırlamak ve Yükseköğretim Kuruluna sunmak,
4. Gerekli gördüğü hallerde üniversiteyi oluşturan kuruluş ve birimlerde görevli öğretim elemanlarının ve diğer personelin görev yerlerini değiştirmek veya bunlara yeni görevler vermek,
5. Üniversitenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Rektör, üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin devlet kalkınma planı ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

## Senato

**a) Kuruluş ve İşleyişi:** Senato rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden, fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden oluşur.

Senato, her öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör, gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır.

**b) Görevleri:** Senato, üniversitenin akademik organı olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Üniversitenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak,
2. Üniversitenin bütününe ilgilendiren kanun ve yönetmelik taslaklarını hazırlamak veya görüş bildirmek,
3. Rektörün onayından sonra Resmi Gazete' de yayımlanarak yürürlüğe girecek olan üniversite veya üniversitenin birimleri ile ilgili yönetmelikleri hazırlamak,
4. Üniversitenin yıllık eğitim-öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak.
5. Bir sınava bağlı olmayan fahri akademik unvanları vermek ve fakülte kurullarının bu konudaki önerilerini karara bağlamak,
6. Fakülte kurulları ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek karara bağlamak,
7. Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek,
8. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır.

## Üniversite Yönetim Kurulu

**a) Kuruluş ve İşleyişi:** Üniversite yönetim kurulu, rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Rektör gerektiğinde yönetim kurulunu toplantıya çağırır. Rektör yardımcıları oy hakkı olmaksızın yönetim kurulu toplantılarına katılabilirler.

**b) Görevleri:** Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek,
2. Faaliyet plan ve programlarının uygulanmasını sağlamak, üniversiteye bağlı birimlerin önerilerini dikkate alarak yatırım programını, bütçe tasarısı taslağını incelemek ve kendi önerileri ile birlikte rektörlüğe sunmak,
3. Üniversite yönetimi ile ilgili olarak rektörün getireceği konularda karar almak,
4. Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak,
5. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

## Fakülteler

Fakülte; yüksek düzeyde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın yapan ve kendisine enstitü, yüksekokul ve benzeri kuruluşlar bağlanabilen bir yükseköğretim kurumudur ve kanunla kurulur. Fakülte, genellikle her biri en az ayrı bir eğitim programı yürüten bölümlerden oluşur. Bir eğitim programı uygulayan fakültelerde bir bölüm bulunur.

## Dekan

**a) Atanması:** Fakültenin ve birimlerinin temsilcisi olan dekan, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulunca üç yıl süre ile seçilir ve normal usul ile atanır. Süresi biten dekan yeniden atanabilir.

Dekan kendisine çalışmalarında yardımcı olmak üzere fakültenin aylıklı öğretim üyeleri arasından en çok iki kişiyi dekan yardımcısı olarak seçer. Dekan yardımcıları dekan tarafından en çok üç yıl için atanır. Dekan gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Dekanın görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevi de sona erer.

Dekana, görevi başında olmadığı zaman yardımcılarından biri vekalet eder. Göreve vekalet altı aydan fazla sürerse, yeni bir dekan atanır.

## b) Görev, yetki ve sorumlulukları:

1. Fakülte kurullarına başkanlık etmek, fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,

2. Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
3. Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile birlikte rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
4. Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini sürdürmek,
5. Kanun ve yönetmeliklerle kendisine verilen diğer görevleri yapmaktır. Dekan; fakültenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasıyla, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesinde, bütün faaliyetlerin gözetim ve denetiminin yapılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

### **Fakülte Kurulu**

**Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte kurulu, dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile varsa fakülteye bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden ve üç yıl için fakülte'deki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur.

Fakülte kurulu olağan toplantılarını her yarıyıl başında ve sonunda yapar.

Dekan, gerekli gördüğü hallerde fakülte kurulunu toplantıya çağırır.

**Görevleri:** Fakülte kurulu, akademik bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
2. Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
3. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

### **Fakülte Yönetim Kurulu**

**Kuruluş ve işleyişi:** Fakülte yönetim kurulu, dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur.

Fakülte yönetim kurulu dekanın çağrısı üzerine toplanır. Yönetim kurulu gerekli gördüğü hallerde geçici çalışma grupları, eğitim-öğretim koordinatörlükleri kurabilir ve bunların görevlerini düzenler.

**Görevleri:** Fakülte yönetim kurulu, idari faaliyetlerde dekana yardımcı bir organ olup aşağıdaki görevleri yapar:

1. Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
2. Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile akademik takvimin uygulanmasını sağlamak,

3. Fakültenin yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
4. Dekanın, fakülte yönetimi ile ilgili olarak getireceği bütün işlerde karar almak,
5. Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
6. Kanun ve yönetmeliklerle verilen diğer görevleri yapmaktır.

## **Enstitüler**

Üniversite ve fakültelerde kurulan enstitüler, birden fazla benzer ve ilgili bilim dallarında lisansüstü eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve uygulama yapan birimlerdir ve kanunla kurulurlar. Enstitüler, ana bilim dallarından oluşur. Üniversite ve fakültelerde lisansüstü eğitim bu maksatla kurulan enstitüler tarafından düzenlenir.

Lisansüstü eğitimi düzenleyecek enstitüleri henüz kurulmamış bulunan üniversitelerde, lisansüstü eğitim programları senatolarınca yapılacak yönerge esaslarına göre yürütülür. Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığı mevzuatı hükümleri uyarınca yürütülecek uzmanlık eğitimi tıp fakültelerince uygulanır. Enstitünün organları; enstitü müdürü, enstitü kurulu ve enstitü yönetim kuruludur.

Enstitü müdürü, ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından üç yıl için atanır. Rektörlüğe bağlı enstitülerde bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Rektör ve dekan öneri ve atamalarda ilgili öğretim üyeleri ile gereken istişarelerde bulunurlar.

Müdürün, enstitüde görevli, aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki yardımcısı bulunur. Müdür gerektiğinde yardımcıları değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer. Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Enstitü müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri enstitü bakımından yerine getirir. Enstitü Kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve enstitüdeki ana bilim dalı başkanlarından oluşur. Enstitü yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdür tarafından gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü kurulu ve enstitü yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri enstitü bakımından yerine getirirler.

## **Yüksekokullar**

Yüksekokullar; ön lisans veya lisans düzeyinde belirli bir mesleğe yönelik eğitim-öğretime ağırlık veren yükseköğretim kurumlarıdır. Yüksekokullar her biri ayrı bir eğitim-öğretim programı yürüten bölümlerden veya anabilim veya ana sanat dallarından oluşur ve kanunla kurulurlar. Yüksekokulların organları, yüksekokul müdürü, yüksekokul kurulu, yüksekokul yönetim kuruludur.

Yüksekokul müdürü, üç yıl için ilgili fakülte dekanının önerisi üzerine rektör tarafından atanır. Rektörlüğe bağlı yüksekokullarda bu atama doğrudan rektör tarafından yapılır. Süresi biten müdür yeniden atanabilir. Müdürün okulda görevli aylıklı öğretim elemanları arasından üç yıl için atayacağı en çok iki

yardımcısı bulunur. Müdür gerekli gördüğü hallerde yardımcılarını değiştirebilir. Müdürün görevi sona erdiğinde yardımcıların görevleri de sona erer. Müdüre vekalet etmede veya müdürlüğün boşalmasında yapılacak işlem, dekanlarda olduğu gibidir. Yüksekokul müdürü, 2547 sayılı Kanun ile dekanlara verilmiş olan görevleri yüksekokul bakımından yerine getirir. Yüksekokul kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ve okuldaki bölüm, anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşur. Yüksekokul yönetim kurulu; müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları ile müdürün göstereceği altı aday arasından yüksekokul kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Yüksekokul kurulu ve yüksekokul yönetim kurulu, 2547 sayılı Kanun'la fakülte kurulu ve fakülte kurulu yönetim kuruluna verilmiş görevleri yüksekokul bakımından yerine getirirler.

Bölümler; fakülte ve yüksekokulların amaç, kapsam ve nitelik yönünden bir bütün oluşturan ve lisans düzeyini de içeren en az bir eğitim-öğretim, bilim ve sanat dallarında araştırma ve uygulama yapan birimlerdir. Ancak, Tıp, Dış Hekimliği, Eczacılık, Veteriner, Hukuk ve İlahiyat gibi geleneksel olarak lisans düzeyinde bir eğitim-öğretim programı uygulayarak tek tür diploma veren yükseköğretim kurumlarında en çok üç bölüm kurulabilir. Yükseköğretim kurumları içinde bölüm açılmasına, birleştirilmesine veya kapatılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Bir diplomaya yönelik eğitim programı uygulamayan, Türkçe, yabancı diller, inkılap tarihi, plastik sanatlar, müzik ve beden eğitimi bölümleri rektörlüğe bağlı olarak da kurulabilir. Bölümler, birbirini tamamlayan veya birbirine yakın anabilim veya ana sanat dallarından oluşur. Bir fakültede veya yüksekokulda aynı veya benzer nitelikte eğitim-öğretim yapan birden fazla bölüm bulunamaz.

Bir bölümlü fakültelerde dekan aynı zamanda bölüm başkanıdır. Bölüm başkanı, o bölümün aylıklı profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, doçent de bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri arasından o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalı başkanlarının 15 gün içinde verecekleri yazılı görüşlerini dikkate alarak bir hafta içinde fakültelerde, dekanca; fakülteye bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine dekanca; rektörlüğe bağlı yüksekokullar ve konservatuvarlarda müdürün önerisi üzerine rektörce atanır. Dekan atamaları rektörlüğe bildirir.

Bölüm başkanı, bölümündeki öğretim üyelerinden iki kişiyi üç yıl için başkan yardımcısı olarak atayabilir. Bölüm başkanı gerekli gördüğünde yardımcılarını değiştirebilir. Bölüm başkanının görevi sona erdiğinde yardımcılarının görevleri de sona erer.

Bölüm başkanı, bölümün her düzeydeki eğitim-öğretim ve araştırmalarından ve bölümle ilgili her türlü faaliyetin düzenli ve verimli olarak yürütülmesinden, kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamaktan sorumludur. Bölüm başkanı fakülte veya yüksekokul kuruluna atılır ve bölümü temsil eder. Bölümde görevli öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları bölüm başkanı tarafından izlenir ve denetlenir. Bölüm başkanı, her öğretim yılı sonunda bölümün geçmiş yıldaki eğitim-öğretim ve araştırma faaliyeti ile gelecek yıldaki çalışma planını açıklayan raporu bağlı bulunduğu rektör, dekan veya yüksekokul müdürüne sunar. Bölüm Kurulu; bölüm başkanının başkanlığında, varsa yardımcıları, o bölümü oluşturan anabilim veya anasanat dalları başkanlarından oluşur. Bölüm kurulu, bölüm ile bölüme bağlı anabilim veya anasanat dallarının eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin, programlarının, araç, gereç ve fiziksel

imkanlarından en etkin biçimde yararlanmak için gerekli planların ve işbirliği esaslarının hazırlanması hususunda görüş bildirir. Bölüm kurulunun bu konularda hazırlayacağı öneriler, bölüm başkanının onayından sonra uygulanır.

### **Anabilim veya Anasanat Dalı**

Anabilim veya anasanat dalı, bölümü oluşturan ve en az bir bilim veya sanat dalını kapsayan eğitim-öğretim uygulama ve araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü akademik bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarının kurulmasına, birleştirilmesine veya kaldırılmasına doğrudan veya üniversitelerden gelecek önerilere göre Yükseköğretim Kurulu karar verir. Anabilim veya anasanat dalı başkanı, o anabilim veya anasanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o anabilim veya anasanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Anabilim veya anasanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde, başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Anabilim veya anasanat dalı kurulu, bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşur. Anabilim veya anasanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda, anabilim veya anasanat dalı kurulu bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşur. Anabilim veya anasanat dalı kurulu, ilgili anabilim veya anasanat dalı programlarının planlanması ve uygulanmasında anabilim veya anasanat dalı başkanına görüş bildirir.

### **Bilim veya Sanat Dalı**

Bilim veya sanat dalı, anabilim veya anasanat dalı içinde eğitim-öğretim, araştırma ve uygulama yapan bir birimdir. Anabilim veya anasanat dallarına bağlı olarak bilim veya sanat dalı kurulmasına ilgili anabilim veya anasanat dalı başkanı, bölüm başkanı ve dekanın ortak önerileri üzerine Yükseköğretim Kurulunun olumlu görüşü alınarak üniversite senatosunca karar verilir.

Bilim veya sanat dalı başkanı, o bilim veya sanat dalının profesörleri, bulunmadığı takdirde doçentleri, bulunmadığı takdirde yardımcı doçentleri, yardımcı doçent de bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından, o bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerince seçilir ve bir hafta içinde yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından atanır. Bilim veya sanat dalı başkanı olarak atanabilecek öğretim üyesi veya öğretim görevlisi sayısının en çok iki olması halinde başkan, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan tarafından doğrudan atanır. Atamalar rektörlüğe bildirilir.

Bilim veya sanat dalı kurulu, o bilim veya sanat dalında görevli profesör, doçent, yardımcı doçent ile öğretim görevlilerinden oluşur. Bilim veya sanat dalı kurulu, ders programlarının, araştırmaların hazırlanma ve uygulamaları ile ilgili önerilerini bilim veya sanat dalı başkanına sunar.



## Yöneticilerle İlgili Ortak Hükümler

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanlarının görev süreleri üç yıldır. Süresi biten başkan yeniden aynı usullerle atanabilir. Bölüm başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi oldukları mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri arasından bu Yönetmeliğin 14; anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalları başkanları ile yardımcıları devamlı statüde veya devlet memurlarının tâbi olduğu mesai saatlerine ve süresine tâbi olmak şartıyla kısmi statüde olan öğretim üyeleri, bulunmadığı takdirde öğretim görevlileri arasından Yönetmeliğin 16. ve 17. Maddelerinde belirtilen esaslara göre seçilir. Gerektiğinde, bir kişide birden fazla yöneticilik görevi, ancak rektörün onayı ile toplanabilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar. Ancak birden fazla anabilim dalının kapsandığı bölümlerde bölüm başkanı bir anabilim dalı başkanlığını, birden fazla bilim dalının kapsandığı anabilim dallarında, anabilim dalı başkanı bir bilim dalı başkanlığını üstlenebilir. Dekan gerekli gördüğü hallerde değişik eğitim birimlerinin koordinatörlüğünü yapar.

Başkanlık görevinde bir doçentin bulunması halinde bir profesörün, bir yardımcı doçentin bulunması halinde profesör veya doçentin, bir öğretim görevlisinin bulunması halinde ise bir öğretim üyesinin aynı birimde görevlendirilmesi ile başkanlık görevi sona erer. Boşalan başkanlık görevine usulüne göre yeni başkan atanır. Bir birimde başkanlık yapan yardımcı doçentin veya öğretim görevlisinin görev sürelerinin bitiminde başkanlık görevleri de sona erer.

Bölüm, anabilim, anasanat, bilim ve sanat dalı başkanları görevi başında bulunamayacağı süreler için yardımcıları veya öğretim üyelerinden birini vekil olarak bırakırlar. Herhangi bir nedenle altı aydan fazla ayrılmalarda kalan süreyi tamamlamak üzere aynı yöntemle yeni bir başkan atanır.

Anabilim veya ana sanat dalı, bilim veya sanat dalı başkanlıkları boşaldığında, yüksekokul müdürü, konservatuvar müdürü veya dekan, o anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalında görevli öğretim üyelerini ve öğretim görevlilerini, boşalmış olan dal başkanını seçmek üzere bir hafta içinde toplantıya çağırır. Seçimler üye tam sayısının yarısından bir fazlasının katılımı ile gizli oyla yapılır. Başkan katılan üye sayısının salt çoğunluğu ile seçilir. Anabilim veya ana sanat, bilim veya sanat dalı başkanlarının seçiminde ikinci tur sonunda salt çoğunluğun sağlanmaması halinde, üçüncü turda en çok oy alan aday seçilmiş olur.

## Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri

Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı ve Görevleri, Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07/10/1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Karamamenin yedinci bölümde belirtilmiştir.

Üniversite İdari Teşkilatı aşağıdaki birimlerden oluşur:

- a) Genel Sekreterlik,
- b) Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı,
- c) Personel Daire Başkanlığı,

- d) İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı
- e) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı,
- f) Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı,
- g) Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı,
- h) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı,
- i) Hukuk Müşavirliği,
- j) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

### **Genel Sekreterlik**

1. Genel Sekreterlik, bir Genel Sekreter ile en çok iki Genel Sekreter Yardımcısından ve bağlı birimlerden oluşur.
2. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.
3. Genel Sekreter, üniversite idari teşkilatının başı olarak yapacağı görevler dışında, kendisi ve kendisine bağlı birimler aracılığı ile aşağıdaki görevleri yerine getirir.
  - a) Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
  - b) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak,
  - c) Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
  - d) Üniversite idari teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında rektöre öneride bulunmak,
  - e) Basın ve halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak,
  - f) Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
  - g) Rektörlüğün protokol, ziyaret ve tören işlerini düzenlemek,
  - h) Rektör tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

### **Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı**

Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite bina ve tesislerinin projelerini yapmak, ihale dosyalarını hazırlamak, yapı ve onarımla ilgili ihaleleri yürütmek, inşaatları kontrol etmek ve teslim almak, bakım ve onarım işlerini yapmak,
- b) Kalorifer, kazan dairesi, soğuk oda, jeneratör, havalandırma sistemleri ile telefon santralı, çevre düzenleme ve araç işletme, asansör bakım ve onarımı ile benzer işleri yürütmek.

**Personel Daire Başkanlığı**

Personel Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin insan gücü planlaması ve personel politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak,
- b) Üniversite personelinin atama, özlük ve emeklilik işleriyle ilgili işlemleri yapmak,
- c) İdari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitimi programlarını düzenlemek ve uygulamak,
- d) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

**İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı**

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Araç, gereç ve malzemenin temini ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- b) Temizlik, aydınlatma, ısıtma, bakım, onarım ve benzeri işleri yapmak.
- c) Basın ve grafik işleri ile evrak, yazı, teksir hizmetlerini yerine getirmek.
- d) Sivil savunma, güvenlik ve çevre kontrolü işlerini yürütmek.
- e) Verilecek benzeri görevleri yapmak.

**Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı**

Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin yeni kayıt,kabul ve ders durumları ile ilgili gerekli işleri yapmak,
- b) Mezuniyet,kimlik,burs,mezunların izlenmesi işlemlerini yürütmek,
- c) Verilecek diğer benzeri görevleri yerine getirmek.

**Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Öğrencilerin ve personelin, sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- b) Öğrencilerin ve personelin barınma, yemek ve benzeri ihtiyaçlarını karşılamak,
- c) Öğrencilerin ve personelin, spor, kültürel ve sosyal ihtiyaçlarını karşılayacak faaliyetleri düzenlemek.

**Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı**

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversite kütüphanelerinin gerekli her türlü hizmetlerini karşılamak,
- b) Baskı, film, video bant, mikrofilm gibi kayıt katalogları ve hizmete sunma işlemleri ile bibliyografik tarama çalışmalarını yapmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### **Bilgi İşlem Daire Başkanlığı**

Bilgi İşlem Daire Başkanlığının görevleri şunlardır:

- a) Üniversitedeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- b) Üniversitenin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

### **Hukuk Müşavirliği**

Hukuk Müşavirliğinin görevleri şunlardır:

- a) Üniversitenin öğrencileri, diğer kişi ve kurumlarla olan anlaşmazlık ve uyuşmazlıklarında adli ve idari mercilerde üniversitenin haklarını savunmak,
- b) Üniversitenin tasarruflarının yürürlükteki kanunlara uygun olarak icrasında, idareye yardımcı olmak,
- c) Verilecek benzeri diğer görevleri yerine getirmek.

### **Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, 24.12.2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60.maddesi ile 24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 5436 sayılı Kamu Malî Yönetimi Ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun Ve Kanun Hükmünde Kararnemelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15/c maddesine istinaden 01.01.2006 tarihinde kurulmuştur.

Görevleri ;

1. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek.
2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
6. Genel bütçe kapsamı dışında kalan idarelerde muhasebe hizmetlerini yürütmek.
7. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
8. İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
9. İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak.
10. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
11. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
12. Ön malî kontrol faaliyetini yürütmek.
13. İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
14. Malî konularda üst yönetici tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

### **Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğü**

Hastane bulunan üniversitelerde, Hastane Başmüdürlüğünün görevleri şunlardır:

1. Hastanenin düzenli işlemlerini ve iyi hizmet vermesini sağlamak.
2. Kayıtların düzgün tutulmasını ve benzeri hizmetlerin görülmesini sağlamak.

### **Fakülte ve Yüksekokul İdari Teşkilatı ve Görevleri**

Bir yerleşke yapısı içerisinde yer alan fakülte ve yüksekokullarda, fakülte ve yüksekokul sekreterine bağlı yeteri kadar uzman ve personelden oluşan sekreterlik, fakültenin veya yüksekokulun idari işlerini yürütür.

Merkezi olmayan bir yerleşim düzenindeki fakülte ve yüksekokullar ile üniversite rektörlüğünün bulunduğu şehirden başka şehirlerdeki fakülte ve yüksekokullarda idari yapı aşağıdaki şekilde düzenlenir.

#### **a) Fakülte İdari Teşkilatı ve Görevleri**

1. Fakülte idari teşkilatı, fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane, mali işler, yayın ve destek hizmetleri biriminden oluşur.
2. Bir fakültede 1.inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

3. Fakülte sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler,fakültenin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

### **b) Yükseköğretim İdari Teşkilatı ve Görevleri**

1. Yükseköğretim İdari teşkilatı,yükseköğretim sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri, personel, kütüphane,mali işler ve destek hizmetler biriminden oluşur.

2. Bir yükseköğretimde, 1`inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına,ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir.

3. Yükseköğretim sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler,yükseköğretilimin idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludurlar.

### **c)Enstitü İdari Teşkilatı Görevleri**

Enstitü idari teşkilatı,enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosundan ve ihtiyaca göre kurulacak öğrenci işleri ve destek hizmetleri biriminden oluşur.

Bir enstitüde, 1`inci fıkrada sayılan birimlerin kurulmasına ilgili üniversitenin önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca karar verilir. Enstitü sekreteri ile sekreterlik bürosu ve varsa bağlı birimler,enstitünün idari hizmetlerinin yürütülmesinden sorumludur.

## **C-İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER**

### **1-FİZİKSEL YAPI**

Üniversitemiz 6.500 dekar yerleşke alanı, 5.242 dekar tarım alanı, 10.958 dekar ağaçlık alan, 2.300 dekar tarıma uygun olmayan alan olmak üzere toplam 25.000 dekar alana sahip merkez yerleşkesi olup, içerisinde 1 milyon m<sup>2</sup> yi aşkın kapalı alan bulunmaktadır.

Üniversitemiz alt yapı, derslik ve laboratuvarların teknolojik donanımları açısından oldukça iyi durumdadır. Bireysel çalışma odaları, derslikler ve bilgisayar laboratuvarları öğrenci merkezli eğitime daha uygun hale getirmek için gerekli teknolojik araç-gereçlerle donatılmıştır.

#### **Atatürk Üniversitesi Yerleşkeleri ;**

Üniversite, yaklaşık 1 milyon m<sup>2</sup> kapalı alan olmak üzere, toplam 25.000 dekar alana yayılmıştır. Üniversite merkez yerleşkesinde; Tıp Fakültesi, Diş Hekimliği Fakültesi, Ziraat Fakültesi, Mühendislik Fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi, İlahiyat Fakültesi, Güzel Sanatlar Fakültesi, İletişim Fakültesi, Eczacılık Fakültesi, Veterinerlik Fakültesi, Fen Fakültesi, Edebiyat Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Hukuk Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi ve Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Turizm Fakültesi, Spor Bilimleri Fakültesi, Hemşirelik Fakültesi bulunmaktadır. Merkez yerleşkede ayrıca Yabancı Diller Yüksek Okulu, Türk Musikisi Devlet Konservatuvarı, Sosyal ve Teknik Bilimler Meslek Yüksek Okulları, Araştırma Hastanesi, Enstitüler ve Araştırma Merkezleri bulunmaktadır.

Erzurum’da merkez yerleşkede dışında Eğitim Fakültesi Yoncalık Yerleşkesi ile Halıcılık Eğitim Merkezi yer almaktadır. Ayrıca Oltu’da 2 fakülte ve yüksekokul, Aşkale, İspir, Pasinler, Narman, Şenkaya, Tortum, Horasan ve Hınıs İlçelerinde de meslek yüksekokulları yerleşkeleri bulunmaktadır.

### **Konukevi 1**

Büyük çaplı onarımdan geçirilen konukevi 3 katlı olup 4 süit (2’si kral dairesi), 6 çift, 20 tek olmak üzere 30 oda, 50 yatak kapasitesine sahiptir. Ayrıca havuz ve sauna ile birlikte 120 kişi kapasiteli restoran, 45 kişi kapasiteli kahvaltı salonu ile misafirlerimizin gazete okuyup televizyon izleyebilecekleri bir dinlenme salonu bulunmaktadır.

Konukevimizde 24 saat sıcak su verilmektedir. Tüm odalarda duş, balkon, kablo TV ve Türksat uydu yayını, telefon, mini buzdolabı, kablolu ve kablosuz erişim imkânı sunan internet hizmeti ve 24 saat oda servisi bulunmaktadır. Konukevimizden yılda yaklaşık 3 bin 500 kişi faydalanmaktadır.

### **Konukevi 2**

Büyük çaplı onarımdan geçirilen konukevinde 21 oda ve 32 yataklı olup 2 süit, 6 çift, 13 tek oda bulunmaktadır. Konukevimizden yılda ortalama 4 bin 500 kişi faydalanmakta; ayrıca 24 saat sıcak su verilmekte olup, tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, çalışma masası, kablosuz internet bulunmaktadır. Konukevinde 200 kişi kapasiteli bir restoran da mevcuttur.

### **Konukevi 3**

2015 yılında hizmete giren konukevi 5 katlı 54 odalı 78 yataklı olan konukevimizde 5 süit, 25 çift, 24 tek oda bulunmaktadır. Konukevimizden yılda ortalama 7 bin 500 kişi faydalanmaktadır. Konukevimizde 24 saat sıcak su verilmekte olup, tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, çalışma masası, kablosuz internet bulunmaktadır.

Ayrıca 120 araç kapasiteli bir kapalı otoparkımız, 45 kişilik kahvaltılık salonumuz ile misafirlerimize hizmet vermektedir.

### **Konukevi 4 (Atatürk Üniversitesi Başkent Konukevi)**

2016 yılında faaliyete geçen konukevi 6 katlı, 33 oda ve 45 yataklı olan birimimizde 18 çift, 15 tek oda bulunmakta olup, 24 saat sıcak su verilmektedir. Konukevimizin tüm odalarında kablo TV yayını, dâhili ve harici telefon, mini buzdolabı, kablosuz internet bulunmaktadır. Ayrıca dinlenmek, kitap okumak ve TV izlemek için lobi alanı mevcuttur.

### **Sağlıklı Yaşam Merkezi**

584 m2 alandaki Sağlıklı Yaşam Merkezinde (Fitness Center) 15 adet kondisyon aleti mevcuttur. Ayrıca buhar banyosu, sauna, şok duş ve vitamin bar bulunmaktadır. Spor eğitmenleri nezaretinde plates, telebant, step dansı ve aerobik sporları yapılmaktadır.

**Akademik ve İdari Personel Dinlenme Salonları**

3048 m2 alana sahip, dinlenme salonlarımız 2 katlı olup, akademik lokalimizde üç salonumuz bulunmaktadır. İdari personel lokalimiz ise iki ayrı salon olarak hizmet vermektedir. Bina içerisinde 2016 yılında Sanat Evi oluşturulmuştur.

**Bovling Salonu**

2270 m2 alana kurulu olan 2 katlı Bovling Salonumuzda 8 adet bovlng makinesi bulunmaktadır. Salonumuzun 1. katında, 1 adet snack bar, bekleme salonu, çocuklar için oyun salonu, kafe; 2. katında 1 adet air hokey masası,

1 adet langırt oyunu, 6 adet Amerikan bılardo masası, 3 adet üç top bılardo masası, ayrıca 1 adet Vitamin Bar bulunmaktadır.

**Kortlar**

2709 m2 alanındaki bölgede 3 futbol, 2 basketbol sahası ve 5 tenis kortu bulunmaktadır. Ayrıca yaz aylarında hizmet veren bir de Kort Kafesi mevcuttur. Kortlarımızda turnuva maçları ve çeşitli etkinlikler düzenlenebilmektedir. 2008 yılına kadar 1 futbol, 1 basketbol sahası, 2 tenis kortu ve 1 kafeteryası olan tesisimizin, 2014 yılında kapasitesi 3 futbol ve 2 basketbol sahası, 5 tenis kortu ve 2 kafeye çıkarılmıştır.

**Erzurumevi**

Daha önceden 479 m2'lik alana kurulan ve otantik Erzurum evlerini andıran "Erzurumevi", büyük çaplı onarım ve yenileme çalışmalarının ardından düzenlenip daha kullanışlı bir hale getirilmiştir. İki katlı olan Erzurumevi özellikle protokol yemekleri ve gezi amaçlı etkinlikler için kullanılmaktadır.

**Çay Bahçesi**

Çay bahçesi 240 kişi kapasiteli, açık ve kapalı alanıyla personel, öğrenci ve halka açık bir işletmedir. 2014 yılı itibarıyla tamamen yenilenmiştir.

**Lojmanlar**

Atatürk Üniversitesinde şu an itibarıyla bulunan lojman sayısı bin 128 adet olup, 40 m2, 70 m2, 80 m2, 100 m2, 115 m2, 130 m2 ve 150 m2'lik daireler bulunmaktadır.

**Kampüste hizmet veren kurum ve kuruluşlar**

1 adet Postane

2 adet Banka Şubesi

Tüm Bankalara Ait Atm'ler

3 adet Market

1 adet Mini Market

1 adet Manav



1 adet Süt ve Süt Ürünleri Satış Noktası

3 adet Büfe

4 adet Lokanta

6 adet Kafe

40 adet Kantin

1 adet Çiçekçi

1 adet Medikal Market

1 adet Kadın ve Erkek Kuaförleri

### **Kültür ve Gösteri Salonları**

850 kişilik Kültür Merkezi (A Salonu)

510 kişilik Nenehatun Kültür ve Gösteri Merkezi 250 kişilik Kültür Merkezi

300 kişilik Gösteri Sanatları Merkezi

70'er kişilik 3 adet cep salonu

1 adet Kültür Merkezi Sergi Salonu

1 adet Kültür ve Gösteri Merkezi Fuaye Sergi Salonu 1 adet Tiyatro Sahnesi

3 adet Güzel Sanatlar Sergi alanları

Güzel Sanatlar Müzesi

Tüm Akademik Birimlerde 70-150 Kişilik

Konferans Salonları

Spor Salonları ve Alanları

2 Adet Futbol Çim Saha

4 Adet Futbol Halı Saha

5 Adet Basketbol Sahası

5 Adet Tenis Kortu

1 Adet Olimpik Atletizm Sahası

1 Adet Voleybol Salonu

1 Adet Hentbol Salonu

1 Adet Uzak Doğu Spor Salonları Salonu 1 Adet Halk Oyunları Salonu

1 Adet Güreş Salonu

1 Adet Jimnastik Salonu

1 Adet Yarı Olimpik Yüzme Havuzu

1 Adet Sağlıklı Yaşam Merkezi

2 Çok Amaçlı Spor Salonu

### **Yemekhaneler**

Öğrenci Yemekhane Sayısı : 4 Adet

Öğrenci Yemekhane Alanı : 8.000 m<sup>2</sup>

Öğrenci Yemekhane Kapasitesi : 7.000 Kişi

Personel Yemekhane Sayısı : 2 Adet

Personel Yemekhane Alanı : 1.000 m<sup>2</sup>

Personel Yemekhane Kapasitesi : 1500 Kişi

### **Öğrenci Yurtları**

Merkez yerleşkede ve şehrin muhtelif yerlerinde açılan Kredi ve Yurtlar Kurumuna bağlı yurtlar barınma ihtiyacını büyük ölçüde karşılamaktadır. Yurtlarda öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler yapabilecekleri ortak kullanım alanları mevcuttur.

### **Okul Öncesi ve İlköğretim Okulu Alanları**

Anaokulu Sayısı :2

Anaokulu Alanı :300m<sup>2</sup>

Anaokulu Kapasitesi :150 Kişi

İlköğretim Okulu Sayısı : 2

İlköğretim Okulu Alanı :18.091m<sup>2</sup>

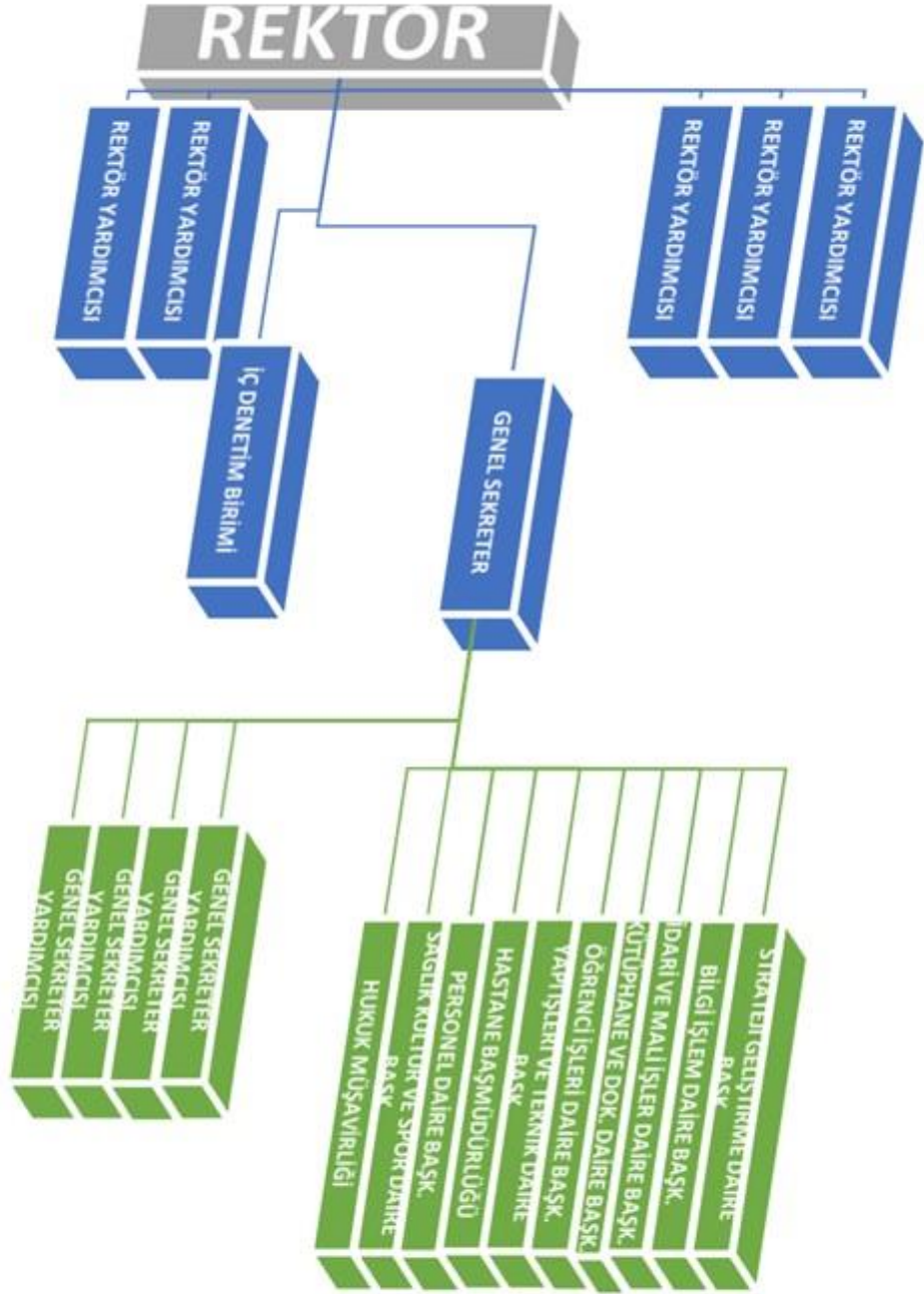
İlköğretim Okulu Kapasitesi:2.600 Kişi

### **Sağlık Merkezleri**

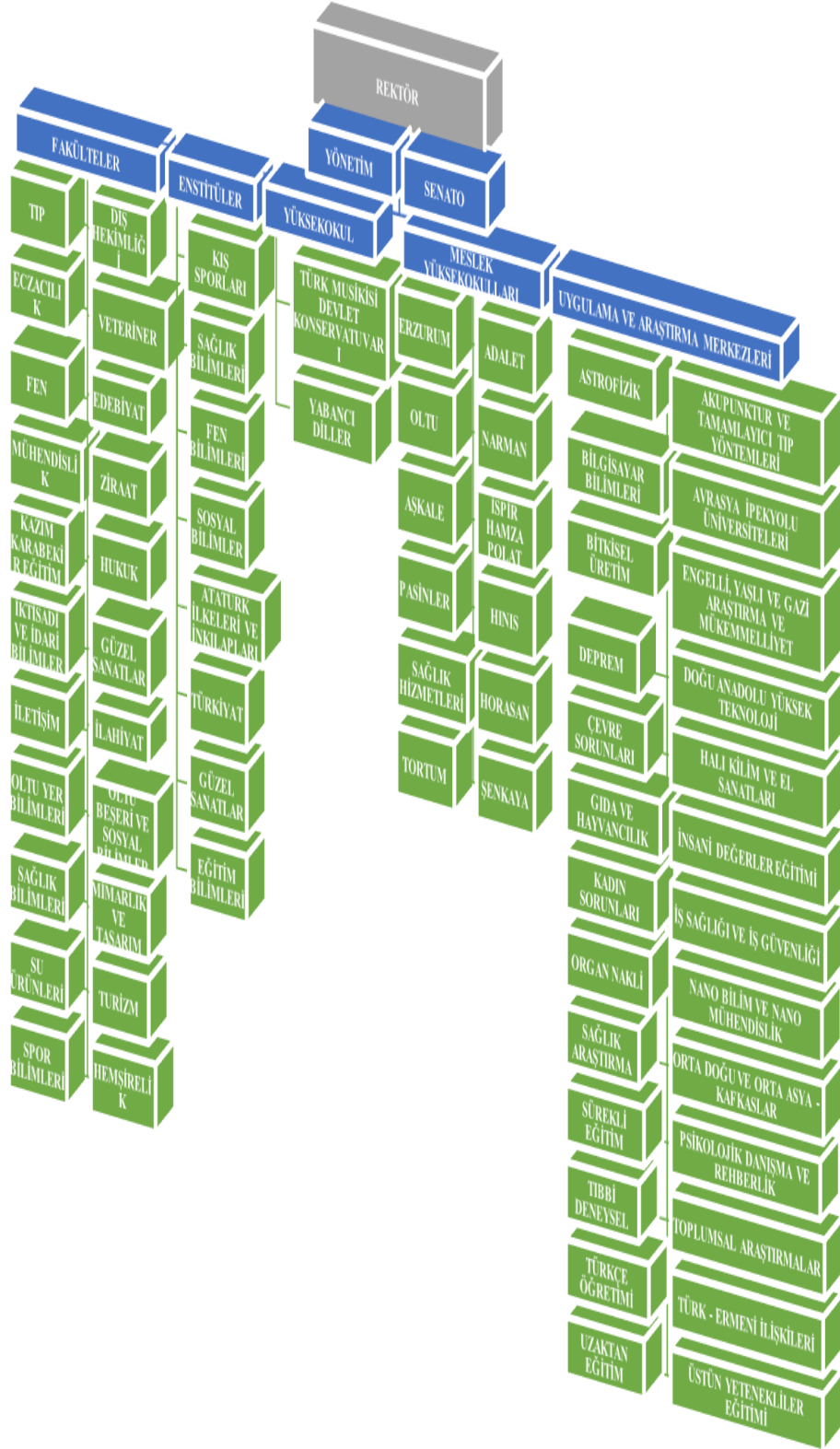
Merkez yerleşkede Araştırma Hastanesi, sağlık hizmeti ve uygulamalı tıp eğitimi verilmektedir. Toplam 1418 yatak kapasiteli olan bu hastanelerimizde yataklı ve ayaktan tanı-tedavi hizmeti sunulmaktadır. Hastanemizde toplam 22 odalı ameliyathane, 25 yetişkin, 8 yenidoğan yatağı olan yoğun bakım, 15 yataklı yanık, 14 yataklı transplantasyon ve 20 yataklı ayaktan hemodiyaliz ünitesi hizmet vermektedir.

## **2-TEŞKİLAT YAPISI**

Atatürk Üniversitesi idari ve akademik teşkilat organizasyon şemaları aşağıda çıkarılmıştır.



Şema 1:İdari teşkilat organizasyon şeması



Şema 2: Akademik teşkilat organizasyon şeması

### 3-TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

#### 3.1 Bilgi İşlem Kaynakları

Üniversitemizin bilgi işlem alt yapısının kuruluşu, idamesi ve işletiminin yanı sıra bilgisayar bilimleri alanında uygulama ve araştırma faaliyetlerini icra etmek üzere Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Merkez üniversitemizin geneline hizmet vermekte olup sunulan hizmetler aşağıda çıkarılmıştır.

##### a- Yazılımlar

- 1- Microsoft Masaüstü ve Sunucu İşletim Sistemleri
- 2- Microsoft Ofis Yazılımları
- 3- Antivirus yazılımları
- 4- Veri Tabanı Yazılımları (Oracle, MySql, MsSql)
- 5- Network Kontrol Yönetim Yazılımı
- 6- Autocad
- 7- Solidworks
- 8- Labview
- 9- Chemcad
- 10- Netcad
- 11- Matlab
- 12- Ansys
- 13- IBM Statistics
- 14- Creo
- 15- Eviews
- 16- Orcad
- 17- Solidcam
- 18- Arcgis
- 19- Esetendpoint Security
- 20- Kaspersky
- 21- Microsoft Ürünleri
- 22- Symantec
- 23- Trendmicro

##### b. Donanımlar

- 1- Aktif Cihazlar
  - a. HP10512 Omurga 2 Adet
  - b. Switchler 22 Adet
  - c. Acces Point 11 Adet
- 2- PaloAlto 5220 Güvenlik Duvarı
- 3- Sentilog 5651 Log Kayıt Cihazı
- 4- Citrix Netscaler 7500, Citrix Netscaler 15030
- 5- Kamera Sistemi Cihazları
- 6- Sunucular
  - a. 24 Adet Fiziksel Sunucu
  - b. 480 Adet Sanal Sunucu
- 7- Depolama Üniteleri
  - a. 2 Adet HP 3 PAR

- b. 1 Adet EMC 5200 Hukuk Fakültesi
  - c. 1 Adet Huawei OceanStore Hukuk Fakültesi
  - d. 2 Adet EMC 5500, 5300 ATABAUM
  - e. 4 Adet NAS Depolama Birimi ATABAUM
- 8- UPS'ler
- a. ATABAUM Sistem Odası 2 Adet 120 kVA
  - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet 60 kVA
- 9- Klima ve Soğutma Üniteleri
- a. ATABAUM Sistem Odası 3 Adet Sanayi Tipi Klima
  - b. Hukuk Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
  - c. Dış Hekimli Fakültesi Sistem Odası 2 Adet Sanayi Tipi Klima
  - d. ATABAUM Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
  - e. Hukuk Fakültesi Güç Odası 2 Adet Salon Tipi Klima
  - f. Dış Hekimliği Fakültesi 1 Adet

### c-sunulan hizmetler

2020 yılı içerisinde ATA-BAUM bünyesinde yapılan faaliyetler aşağıda ana başlıklar halinde verilmiştir:

#### 5.1. Web Tabanlı Yazılım Geliştirme Birimi

1. Öğrencilerimiz, akademik ve idari personellerimiz üniversitemiz ile ilgili kurumsal işlemlerini gerçekleştirmek için e-devlet entegrasyonu sağlandı.
2. Atatürk Üniversitesi Kurumsal İletişim Direktörlüğü (KİD) bünyesinde yer alan Dijital Mecralar Yönetim Müdürlüğü, Etkinlik ve Organizasyon Müdürlüğü, Medya İlişkileri Yönetim Müdürlüğü, Marka ve Web Tasarım Müdürlüğü birimlerinin kendi içinde yaptığı çalışmaların organize edilmesini, takip edilmesini ve birimlerin birbirleri ile koordineli çalışmasını dijital ortamda sağlamak amacı ile Kurumsal İletişim Bilgi Sistemi (KİDSİS) geliştirildi.
3. Bitkisel Üretim Araştırma ve Uygulama Merkezi için Bitkisel Üretim Sistemi hazırlandı.
4. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama Ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü tarafından talep edilen Mezun Bilgi Sistemi hazırlanmıştır. Sistem Atatürk Üniversitesi mezunlarını bir çatı altında toplamaktadır. Sisteme 2019-2020 eğitim öğretim yılının sonuna kadar 1255 mezun öğrenci kayıt olmuştur.
5. Stok takip sistemi hazırlandı. Atatürk Üniversitesinde yapılan satın alma iş süreçleri sonrası mevcut var olan ürünlerin takibini ve kontrolünü sağlayan, birimler arası transfere olanak tanıyan bir sistemdir.
6. PDRUYAM (Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi) Psikolojik danışmanlık almak isteyen Atatürk Üniversitesi personeli veya öğrencilerinin kayıtlarının alındığı, randevu taleplerinin oluşturulduğu, randevu süreçlerinin kontrollü yapıldığı, danışmanın notlarının kayıt edildiği, danışanın ölçeklerinin dijital ortamda cevaplayabildiği ve raporlamaların dijital ortamdan alınabildiği yazılım hizmete sunuldu.
7. Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesinin personel ilanlarını duyurduğu ve bu ilanlarda istenen belgelerin adaylar tarafından yüklenildiği Hastane İlan Takip Sistemi hizmete sunuldu.
8. E-kitap sayfası hizmete sunuldu. Atatürk Üniversitesi Yayınevi, Dijital Dönüşüm Ofisi, Bilgisayar Bilimleri Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Kurumsal İletişim birimlerinin ortak çalışmasıyla hazırlanan E-kitap projesi için web sayfası hizmet vermeye başlamıştır. Bu proje ile üniversite bünyesinde hazırlanan lisansüstü tezlerinin, araştırma raporlarının, üniversite yayınları tarafından basılmış kitapların, konferans ve bildiri kitapçıklarının online kitap haline getirilmesi, Atatürk Üniversitesi çalışmalarının dijital ortamdaki varlığının sağlanması ve açık erişim politikası kapsamında üniversitemiz yayınevi tarafından dünyaya açılması hedeflenmektedir.
9. Açık bilim yazıları platformu hizmete sunuldu.

10. Ev sahipliğini üniversitemizin yaptığı Doğu Anadolu Bölgesel Kariyer Fuarı için tanıtım, bilgilendirme ve kayıt işlemlerine yönelik web sayfası yapıldı.
11. Üniversitemiz bünyesinde kurulan öğrenci kulüplerinin tanıtımı, kulüpler hakkında duyuru ve faaliyetler için “Atatürk Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri” web sayfası hazırlandı.
12. Küresel salgın dolayısıyla Corona Covid19 virüsü ile ilgili genel bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
13. Pandemi döneminde üniversitemiz personel ve öğrencilerine uzaktan eğitim ile ilgili bilgilendirmelerin yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur. Web sayfasında duyurular, kılavuzlar, videolar gibi faaliyetler yer almaktadır.
14. Pandemi dönemi boyunca üniversitemizin yaptığı faaliyetlerin yer aldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
15. Üniversite tercihi yapacak olan aday öğrencilere yönelik üniversitemizin tanıtımının yapıldığı web sayfası hizmete sunulmuştur.
16. Tüm dünya genelinde görülen Covid-19 virüsü nedeniyle yaşanan pandemi döneminde üniversitemizde çeşitli çalışmalar yapmış ve uzaktan eğitim şeklinde eğitim dönemini tamamlamıştır. Bu dönem süresince destek personellerine, öğretim üyelerine ve öğrencilerimize sistemleri kullanırken herhangi bir sorun yaşamamaları için gerekli kullanım kılavuzları ve kullanım videoları oluşturulmuştur. Oluşturulan içerikler ilgili üniversite pandemi sayfalarında yayınlanmıştır.
17. Hastane Dr. ana sayfası yapıldı.
18. Radyo web sitesi yapıldı.
19. PDO (Proje Destek Ofisi) web sitesi yapıldı.
20. ATABAUM Bilgi güvenliği web sitesi oluşturuldu.
21. Giy Çık Alışveriş web sitesi
22. Dış Hastanesi web sitesi
23. Veteriner Fakültesi Hayvan hastanesi web sitesi
24. Kalite Performans Gösterge Sistemi'nin tasarım ve veri güncellemesi yapıldı.
25. OBS mobil uygulamanın tasarımları ve kodlamaları tamamlandı.

## 5.2. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Personel Yoğunluk ve Performans Analiz Sistemi hazırlandı. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi kapsamında hazırlanan sistem Atatürk Üniversitesinde bulunan personellerin performanslarına ait analiz raporu sunarken diğer taraftan da personellerin yoğunluk durumlarını da göstermektedir.
2. Üniversitemizde yeni göreve başlayan akademik ve idari personellerin e-postalarının tanımlanarak portal kayıtlarının oluşturulması UBYS'ye eklenen bu yeni modül sayesinde her birimdeki personel işlerinde çalışan personeller tarafından yapılabilmektedir. E-posta tanımla modülünde birimimiz tarafından standardize edilmiş e-posta adres listeleri arasından seçim yapılabilmektedir.
3. Üniversite Bilgi Yönetim Sistemine (ÜBYS) eklenen bir modüldür. Bu modül sayesinde üniversitemizde düzenlenecek olan etkinliklere yönelik başvuruların, etkinlik süreci takibinin ve etkinlik sonrası işlemlerin dijital ortamda gerçekleştirilmesine olanak sağlanmıştır.
4. Ega ile kamusm alt kök güncellemesi tamamlandı.
5. Personel bilgi yönetim sistemi (pbys) üzerinden yapılan işlemler sonucunda elektronik belge yönetim sistemi (ebys) üzerinde gerçekleşen pozisyon açma, silme işlemlerinin iptal edilmesi sağlandı.
6. Ders yükü ders olmayan haftalarda eklenen derslerin ders yüküne etki etmemesi sağlandı.
7. Etkinlik takip sistemindeki çeşitli hatalar giderildi.
8. Açık bilim yazıları web sayfası (aby.atauni.edu.tr) için servis tamamlandı.
9. Kurum dışı işlemlerde kullanılmak üzere kep adresleri sayfasına şirketler dâhil edildi.
10. KİDSİS için gerekli tüm faaliyetler tamamlandı. Örneğin;

- a. Kidsis tasarım sayfası için kayıt servisi yazıldı.



- b. Kidsis tasarım sayfası için tasarım listesi servisi yazıldı.
- c. Kidsis veritabanı tabloları için silinme bilgisinin tutulacağı alan eklendi.
- d. Kidsis mecrâ türleri sisteme eklendi.

### 5.3. Öğrenci Bilgi Yönetim Sistemi Birimi

1. Öğrenci Bilgi Sistemine portfolyo modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde öğrenciler online bir CV hazırlamış olacaklardır. Eğitim hayatları süresinde edindikleri yetkinlikleri bu modüle kaydeden öğrenciler danışmaları tarafından da takip edilebileceklerdir.
2. Öğrenci Bilgi sisteminde öğrencilerin YÖKSİS'te bulunan Atatürk Üniversitesi eğitim bilgilerine yönelik (mezun, ayrılmış ve devam ediyor) verilerin entegrasyonu sağlandı.
3. ÖBS üzerinden Eğitim/Öğretim menüsü içerisinde bulunan Ders Bilgi Paketine girilen ders içerikleri ile birlikte ilgili dersin öğretim üyesi kendi dersine yönelik ders izlencesi oluşturabilmektedir.
4. Üniversitemiz öğrencilerinin; kayıt dondurma, kendi isteği ile ilişik kesme, başka bir üniversiteye yatay geçiş yapmak için ilişik kesme taleplerinin Öğrenci Bilgi Sisteminden alınabilmesi için gerekli çalışmalar tamamlanmıştır.
5. Üniversitemiz bünyesinde yer alan programlara kayıtlı engelli öğrencilerimiz için yapılan çalışmalar kapsamında Öğrenci Bilgi Sistemine yer alan metinlerin daha büyük puntolarda görüntülenmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır.
6. Öğrenci disiplin işlemleri ile ilgili işlem birliği sağlanması amacıyla veri girişi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı bünyesine alınmış olup, birimlerde yürütülen ve sonuçlanan disiplin soruşturmalarına bağlı olarak verilen cezalar tek merkezden Öğrenci Bilgi Sistemine kaydedilmekte ve servisler aracılığı ile YÖKSİS'e gönderilmektedir.
7. Askerlik çağında olan erkek öğrencilerin askerlik sevk & tecil ve tehir işlemleri ile ilgili olarak askerlik erteleme (tecil & tehir) taleplerinin YÖKSİS servisleri aracılığı yapılması, bu taleplere bağlı olarak ilgili askerlik şubelerinden alınan sonuçların sayfada gösterimi sağlanmıştır.
8. Öğrenci Bilgi Sistemine öğrenci kulüplerinin oluşturulması ve faaliyetleri yürütebilmeleri için gerekli modül eklendi. Bu modül sayesinde öğrenciler öğrenci kulüpleri bilgilerine ulaşabilecek ve faaliyetlerini OBS üzerinden sürdürebileceklerdir.
9. Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinde ders birleştirme modülü eklenmiştir. Bu modül sayesinde farklı sınıflarda verilen dersler için yüklenen dokümanlar verilen ödevler kapsamında tek bir ders altında işlem yapılabilir.
10. Ders Bilgi Sistemine öğrencilerden istenen ödevlerin intihal raporuyla birlikte yüklenmesi sağlanmaktadır. Bu modül dersi veren öğretim üyesine değerlendirme yaparken daha sağlıklı bir bakiş açısı kazandıracaktır.

### 5.4. Sistem Yönetimi Birimi

1. Pandemi döneminin getirmiş olduğu yük dolayısıyla alt yapımızda var olan sunucuların yetersizliğinden dolayı yeni sunucular alınmıştır. 2 adeti ihale yöntemi ile tedarik edilen toplamda 4 adet sunucu satın alınmıştır.
2. Tüm sistemlerin güvenliği ve sürdürülebilirliği için yedekleme sisteminde kullanılmak üzere veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ayrıca DBS'nin pandemi dolayısıyla büyümesi neticesinde veri depolama ünitesine ihtiyaç duyulmuş ve satın alımı gerçekleştirilmiştir.
3. Dışarıya hizmet veren web tabanlı sistemlerin trafik yükünü dengelemek için pilot birçok farklı marka yük dengeleyici cihaz kullanılarak, üniversitemiz alt yapısına uygun bir model için satın almaya çıkılmıştır.
4. Genel Sekreterliğe alan adı tahsis edildi.
5. Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
6. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne alan adı tahsis edildi.
7. Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü (ATASAM)'a e-posta adresleri tanımlandı.
8. Sunucu & Storage ihalesi gerçekleştirildi.



9. OBS makinasının Lite Speed web sunucusunun kurulu olduğu bilgisayarın yeniden yapılandırılıp hizmete alınması sağlandı.
10. Lisans sunucusunun Backup ile geriye yüklenmesi yapıldı.
11. Açık öğretim fakültesi kitap satış sunucusu hazırlandı.
12. EMC'nin SPS modülü değiştirildi.
13. Sistem odalarının (Hukuk , Baum) Klima bakımları yapıldı.
14. Bazı sanal sunucuların disk kapasiteleri artırıldı.
15. Uzaktan eğitim derslerinin Online olması ile birlikte veri merkezimize takviye DELL EMC 5500 80 TB kapasiteli depolama ürünü takviyesi yapıldı.
16. Hukuk fakültesinde bulunan 2 Adet Lenovo marka sunuculara Toplamda 1 TB RAM takviyesi yapıldı.
17. Chemcad, Nvivo, Endnote, Autocad yazılımlarının lisansları yenilenerek, akademik personelin ve öğrencilerimize hizmet vermeye devam etmesi sağlandı.
18. Baum'da bulunan ve sistem odasına enerji sağlayan güç odasında gerekli yenilenme işlemleri yapılarak aküler değiştirildi.
19. UPS bakımları ve İklimlendirme cihazlarının rutin periyodik bakımları yapıldı.
20. Network birimi ile yapılan ortak çalışma ile 3 ISP router değiştirilerek kapasite ve güvenlik artımı yapıldı.
21. Sophos ve Eset antivirüs güncellemeleri yapılarak üniversitemiz tüm personeli ve öğrencilerin kullanımına sunuldu.
22. Uzaktan eğitim sürecinde kaliteli hizmet vermek amacı ile 20 adet sanal sınıf sunucusu oluşturuldu.
23. Açıköğretim fakültesi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve açık öğretim fakültesi ile toplantılar yapılmıştır.
24. Uzaktan Eğitim Merkezi online sınavları için gerekli olan alt yapı ve sunucu hizmetleri kontrol edilmiş, firma ve uzaktan eğitim merkezi ile toplantılar yapılmıştır.
25. Baumda bulunan 2 fiziksel sunucuya 500 GB RAM takviyesi yapılmıştır.

#### 5.5. Network ve Donanım Birimi

1. Üniversitemizde network yapısında kullanılan, Tubitak Ulakbim tarafından sağlanan Ulaknet internet alt yapısının altyapı vb. çalışmalardan kaynaklı üniversite genelinde yaşanan internet kesintilerini özellikle açık öğretim sınavlarında ve hastanede yaşanan problemleri gidermek adına koruyucu hat çalışması yapılmıştır. Bu koruyucu hat çalışması yedek hat olarak görev görerek ani yaşanan Ulaknet kesintilerinde devreye otomatik alınarak problemleri giderilmiştir. Bu hattın yapım ve aktif edilme aşaması 3 ay sürmüştür. Atatürk Üniversitesi 'nin ihtiyacı olan; Metro Ethernet alt yapısı ve Metro Ethernet ile Internet erişim hizmetinin sağlanmasını amaçlanmıştır. Bu hizmet sürekli aktif olacak ve ana hizmet olan ULAKBİM hattı kesildiği zaman devreye alınmaktadır. İstenildiği zaman kapasite artırımı yapılacak ve BGP konfigürasyonu bu hat üzerinden aktif edilmektedir. Koruyucu hat üzerinden üniversitemize 1000 MBPS internet hizmeti verilmektedir.
2. Turizm Fakültesi Uygulama Oteline 2 adet AP çalışır vaziyette teslim edildi.
3. Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi Müdürlüğü ATA50 Teleskop binası network bağlantısı sorunları giderildi.
4. Yeni Araç İşletme binası network alt yapısı devreye alındı.
5. Öğrencilere ve Kurum Personellerine Eduroam ve kuramadıkları programlara destek verildi.
6. Birimize gelen ADSL Modemlerin Kurulumu yapıldı.
7. Birime gelen bilgisayarlara Lisanslı yazılım yüklemeleri yapıldı.
8. Üniversitemize bağlı araştırma merkezleri, fakülteler, meslek yüksekokulları ve daire başkanlıkları başta olmak üzere çeşitli periyotlarda tüm birimlerinde bilgisayar bakım onarımları yapılarak gerekli program yüklemeleri tamamlandı.
9. Uzaktan bağlantı destek yöntemiyle öğretim görevlileri ve personellerin Elektronik İmza sorunları giderildi.

10. Merkezi sistem odamızda fiziksel kablo düzenlemesi için aynalama işlemi yapıldı.
11. Ulaknet Merkez switch değişikliği yapıldı.
12. ATA-AOF sınav binasına DMZ Switch kurulup aktif hale getirilip network yapıları genişletildi.
13. Sağlık Bilimleri Fakültesi yeni binasının network keşfi ve bu doğrultuda gerekli cihazların kurulup aktif hale getirildi.
14. Üniversitemi bünyesine eklenen Turkcell yedek hat router değişikliği yaptırıldı.
15. Bünyemizde bulunan Access Point kontrolcülerinin, ana hat ve yedek internet hatlarının routerlarına güncelleme işlemi yapıldı.
16. Üniversite lojmanlarına sağlanan internet hizmetinde büyümeye gidilerek mevcut DSLAM yapısına VDSL kartı takılarak daha hızlı hizmeti denemeleri başlatıldı.
17. Süreç içersinde üniversitemiz bünyesinde elektrik kesintisi vb. sebeplerden kaynaklı arızalanan switch, Access point ve network ekipmanları değiştirilerek aktif edildi.
18. Üniversite yerleşkesinde yapımı devam eden ısı santrali çalışmalarında lojmanlarda ve fakültelerdeki ısı santral cihazlarının network bağlantıları yapıp aktif hale getirildi.

#### 5.6. Eğitim Faaliyetleri

1. ATA-BAUM bünyesinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir BGYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
2. ATA-BAUM bünyesinde ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi süreçleri başlatılmıştır. Süreç doğrultusunda personellerimize eğitim verilmiş, iç ve dış denetimler yapılmıştır. Ayrıca bu sistem için bir KYS komitesi belirlenmiştir. Belirlenen komiteye iç tetkikçi eğitimi verilmiştir.
3. ATA-BAUM bünyesinde başlatılan ISO 27001 ve ISO 9001 süreçlerine ek olarak 6698 sayılı KVKK için de ek eğitim alınması uygun görülmüştür. Eğitimi BGYS ve KYS yönetim temsilcimiz almıştır.
4. Bilişim alt yapılarının güvenlik açıklarının tespit edilmesi için yapılan testlere penetrasyon yani sızma testleri denilmektedir. Bu açıklıklar bilinerek önceden tedbir alınması ve kötü niyetli kişilerin bilişim alt yapılarımıza zarar vermesi ve bilgilerimize erişmesini engellemek için Network, Web Yazılım Geliştirme, ÖBYS ve ÜBYS personellerimiz penetrasyon testi eğitimi almıştır. Eğitim sonrasında gerekli sızma testleri yapılmıştır.
5. Sunucu sanallaştırma çözümleri ile fiziksel sunucu kaynaklarının maksimum kullanımı sayesinde yapılan yatırımların hızlı geri dönüşü sağlanmaktadır. ATABAUM Network personelleri yüksek güvenli VMware sanallaştırma altyapılarını kurabilecek ve merkezi bir arabirimden tüm altyapıyı yönetebilecek seviyede bilgi donanımına sahip olmaları için VMware Sanallaştırmaya Giriş Eğitimi almışlardır.
6. Bilinen ve açıklanmayan güvenlik açıklarına karşı yüksek doğrulukta kapsamlı tehdit koruması için IPS çözümleri kullanılmaktadır. Tippingpoint Next Generation IPS Giriş eğitiminde IPS çözümünün ağ güvenliği analizi, kimlik avı, farklı tehditlere karşı önlemlerin nasıl yapıldığını anlatan eğitim yapılmıştır.
7. HPE firmasına ait altyapımızda gerek network gerekse sistem birimlerinde çok miktarda ürün bulunmaktadır. Bu ürünlerin doğru konfigürasyonlarının yapılması ve HPE firmasına ait yenileştirmeler, teknolojik gelişmeler ve yeni ürün bilgilendirmelerin sağlanması adına her yıl periyodik olarak düzenlenen yenileme ve geliştirme eğitimleri yapılmıştır. Bu eğitimleri sistem ve network personelleri katılmıştır.
8. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı adına ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikası almak için müracaat edilmiş ve bu yönde bir danışmanlık firmasından da hizmet alınmıştır. Süreç için gerekli hazırlıklar yapılmış

ve denetim için başvuru tamamlanmıştır. Denetim iki aşamada gerçekleştirilmiş ve 1. aşama denetiminde dokümanlarımız incelenmiştir. 2. aşama denetiminde ise detaylı doküman incelemesi yapılmış ve süreçler denetlenmiştir. Her iki aşamadan da denetimde minör hatalar çıkmış ve bunlar DÖF (Düzenleyici ve Önleyici Faaliyetler) açılarak giderilmiştir. Sertifika için gerekli şartlar sağlanmış ve TÜRKAK tarafından onaylanan ISO 27001 ve ISO 9001 sertifikaları kuruma kazandırılmıştır.

9. BAUM da bulunan 301 numaralı sınıf, uzaktan eğitim sırasında bilgisayarı ve interneti olmayan öğrenciler için sınav haftalarında kullanıma açılmış ve gerekli faaliyetler yürütülmüştür.

### 3.2 Kütüphane Kaynakları

Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı, ülkemizin sosyal, kültürel, bilimsel ve ekonomik yönden kalkınmasına katkı sağlayacak olan yetişmiş insan gücünü sağlamak amacıyla öğretim elemanları, öğrenciler, idari personel ve üniversite dışından gelen araştırmacıların eğitim öğretim ve araştırmalarında destek olmak için, basılı ve elektronik ortamdaki bilgiyi seçme, sağlama, düzenleme, hizmete sunma ve koruma işlemlerini yerine getirmektedir.

#### Fiziksel Yapı

##### a. Merkez Kütüphane

Alan Adı	Adedi	Metrekare	Kullanıcı Sayısı
Bilgi Kaynakları Salonu	6	3300	384
Çalışma Salonu	1	250	192
Kantin	1	350	-
İnternet Salonu	1	50	12
Cilt Atölyesi	1	60	-
İdari Hizmet Alanı	14	280	-
Depo Alanı	2	40	-
Arşiv Alanı	1	3000	-
<b>Toplam</b>	<b>27</b>	<b>7330</b>	<b>588</b>

## b. Çalışma Salonu (Ek Bina)

Yeni çalışma salonumuz 2017 yılında hizmete açılmış olup özellikleri aşağıdaki gibidir.

Alan Adı	Adedi	Metrekare	Kullanıcı Sayısı
Çalışma Salonu	12	6376	1137
İnternet Salonu	1	50	21
Kantin	2	200	-
İdari Hizmet Alanı	2	150	6
Depo Alanı	2	400	-
Fotokopi	1	4	1
Yayın Müdürlüğü	1	100	-
Dinlenme alanı, Mescitler, WC'ler v.b. alanları		720	-
<b>Toplam</b>	22	8000	1165

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar**

## 1. Yazılımlar ve Bilgi Erişim Sistemleri

Kullanım Alanları	Yazılım / Program
<b>Otomasyon (İşletim) Sistemi</b>	YORDAM Kütüphane Otomasyon Bilgi ve Belge Erişim Sistemi
<b>Veritabanları Toplu Tarama Motoru</b>	SUMMON Elektronik Kaynaklar Toplu Tarama
<b>Kurumsal Arşiv İşletim Sistemi</b>	Dspace Kurumsal Açık Erişim Platformu
<b>KİTS İşletim Sistemi</b>	KİTS Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi
<b>Belge Sağlama İşletim Sistemi</b>	TÜBESS Türkiye Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi
<b>Belge Yönetim Sistemi</b>	ÜBYS Üniversite Belge Sağlama ve Ödünç Verme Sistemi
<b>Toplam</b>	<b>6</b>

## 2. Kütüphane Kaynakları

<b>Basılı Kitap Sayısı</b>	207.279
<b>Yazma Eser Sayısı</b>	1.797
<b>Basılı Dergi</b>	4.400
<b>Elektronik Kitap Sayısı (Tam Metin)</b>	250.000
<b>Elektronik Dergi Sayısı (Tam Metin)</b>	64.696
<b>Elektronik Tez Sayısı (Tam Metin)</b>	5.000.000
<b>Abone Veri Tabanları</b>	18
<b>ULAKBİM Veri Tabanları</b>	49
<b>Toplam Veri Tabanı Sayısı</b>	67
<b>Atatürk Üniversitesi Tezleri</b>	15.267

## Mevcut Koleksiyonun Yazı Diline Göre Dağılımı

Türkçe Kitap Sayısı	Osmanlıca Kitap Sayısı	İngilizce Kitap Sayısı	Diğer Dillerdeki Kitap Sayısı
<b>134.612</b>	30.768	26.001	15.898

2020 yılında Ödünç kitap alan Kişi Sayısı: 5.261

2020 yılında Ödünç Verilen Kitap Sayısı: 21.813

## 4-İNSAN KAYNAKLARI

### 4.1 Akademik Personel

Üniversitemiz yetişmiş öğretim elemanı kadrosuyla ülkemizin sayılı üniversiteleri arasında yer almaktadır. Üniversitemizde, (627 ) profesör, (347) doçent, (597) doktor öğretim üyesi, (292) öğretim görevlisi, (849) araştırma görevlisi olmak üzere toplam (2712) öğretim elemanı bulunmaktadır.

AKADEMİK PERSONELİN SAYISAL DÖKÜM CETVELİ									
ÜNVANI	KADRO	1	2	3	4	5	6	7	TOPLAM
PROFESÖR	SERBEST	681							681
	DOLU	627							627
	BOŞ	54							54
DOÇENT	SERBEST	384	4						388
	DOLU	346	1						347
	BOŞ	38	3						41
DR. ÖĞRETİM ÜYESİ	SERBEST	624	60	75	4	3			766
	DOLU	511	38	47	1				597
	BOŞ	113	22	28	3	3			169
ÖĞR.GÖR.	SERBEST	128	34	34	49	107	20		372
	DOLU	117	30	23	39	77	6		292
	BOŞ	11	4	11	10	30	14		80
ARŞ.GÖR.	SERBEST				973	263	32	6	1274
	DOLU				621	216	9	3	849
	BOŞ				352	47	23	3	425
TOPLAM	SERBEST	1817	98	109	1026	373	52	6	3481
	DOLU	1601	69	70	661	293	15	3	2712
	BOŞ	216	29	39	365	80	37	3	769

### 4.2. İdari Personel

Üniversitemizde hizmet sınıfları itibariyle genel idare, teknik, sağlık, avukatlık, eğitim-öğretim, din ve yardımcı hizmetler sınıflarına göre toplam idari personel sayısı 1619 dir.

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİNİN İDARİ PERSONEL DOLU DURUMU							
BİRİMİ	GİH.	TH.	SH.	AH.	DH.	YH.	TOPLAM
Genel Sekreterlik	10						10
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	16						16
Personel Daire Başkanlığı	31						31
Öğrenci İşleri Dairesi Başkanlığı	18						18
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	20					1	21
Sağlık-Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	23		2			4	29
Hukuk Müşavirliği	2			6			8
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	46						46
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	15	99				11	125
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	50	1				30	81
Sivil Savunma Uzmanlığı	40						40
6360 Belediyeden Aktarılan Kadrolar	6						6
2828 Sosyal Hizmetler	16					12	28
3713 Şehit ve Gazi Yakınları	7		1			5	13
Dönersemayeler	2	1	95			8	106
Özelleştirme	5	1					6
Üniversite Hast.Başmüdürlüğü	91	29	302		2	69	493
Ziraat Fakültesi	32	13	1			14	60
Tıp Fakültesi	25		3			3	31
Fen Fakültesi	19	6				4	29
Edebiyat Fakültesi	21	2				3	26
Mühendislik Fakültesi	18	13				6	37
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	12	1				3	16
Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi	24	5				4	33
İlahiyat Fakültesi	20					3	23
Diş Hekimliği Fakültesi	15	1	10			4	30
Güzel Sanatlar Fakültesi	18					3	21
İletişim Fakültesi	10						10
Eczacılık Fakültesi	11					1	12
Veteriner Fakültesi	7	1	2				10
Hukuk Fakültesi	6						6
Sağlık Bilimleri Fakültesi	11					1	12
Uygulamalı Bilimler Fakültesi	10						10
Mimarlık ve Tasarım Fakültesi	5						5
Su Ürünleri Fakültesi	5						5
Açıköğretim Fakültesi	4						4
Turizm Fakültesi	10						10
Spor Bilimleri Fakültesi	11					2	13
Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi	4						4
Hemşirelik Fakültesi	3						3
Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	6	15				1	22
Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu	6	2				1	9
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	6					1	7
Aşkale Meslek Yüksekokulu	7					1	8
Pasinler Meslek Yüksekokulu	3					1	4
Oltu Meslek Yüksekokulu	7					2	9
Narman Meslek Yüksekokulu	3						3
İspir Hamza Polat Meslek Yüksekokulu	2						2
Hınıs Meslek Yüksekokulu	3						3
Yabancı Diller Yüksekokulu	8					1	9
Şenkaya Meslek Yüksekokulu	1						1
Tortum Meslek Yüksekokulu	3						3
Horasan Meslek Yüksekokulu	3						3
Adelet Meslek Yüksekokulu	3						3
Türk Musikisi Devlet Konservatuarı	5						5
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi Enstitüsü	3					2	5
Fen Bilimleri Enstitüsü	8						8
Sosyal Bilimler Enstitüsü	6						6
Sağlık Bilimleri Enstitüsü	6						6
Güzel Sanatlar Enstitüsü	3					1	4
Türkiyat Araştırmaları Enstitüsü	4						4
Eğitim Bilimleri Enstitüsü	6						6
Kış Sporları Enstitüsü	2						2
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>803</b>	<b>190</b>	<b>416</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>202</b>	<b>1619</b>

**5-SUNULAN HİZMETLER****5.1 Eğitim Hizmetleri**

Kayıtlı Öğrenci sayıları:

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI KAYITLI ÖĞRENCİ BİLGİLERİ																
	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlik			Doktora			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
<b>Toplam</b>	<b>166.859</b>	<b>198.792</b>	<b>365.651</b>	<b>67.189</b>	<b>70.461</b>	<b>137.650</b>	<b>2.891</b>	<b>2.535</b>	<b>5.426</b>	<b>33</b>	<b>26</b>	<b>59</b>	<b>1.360</b>	<b>1.008</b>	<b>2.368</b>	<b>511.154</b>
Açık Öğretim	158.140	192.415	350.555	43.629	46.057	89.686										440.241
İkinci Öğretim	1.996	741	2.737	6.691	4.530	11.221	1		1							13.959
Örgün Öğretim	6.723	5.636	12.359	15.033	16.890	31.923	2.584	2.350	4.934	33	26	59	1.360	1.008	2.368	51.643
Uzaktan Eğitim				1.836	2.984	4.820	306	185	491							5.311

Yeni Kayıt Öğrenci Sayıları:

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI YENİ KAYIT ÖĞRENCİ BİLGİLERİ																
ÖĞRETİM TÜRÜ & ÖĞRETİM SEVİYESİ & CİNSİYET																
	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlilik			Doktora			Toplam
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
<b>Toplam</b>	<b>49.177</b>	<b>59.498</b>	<b>108.675</b>	<b>21.036</b>	<b>26.273</b>	<b>47.309</b>	<b>851</b>	<b>711</b>	<b>1.562</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>175</b>	<b>137</b>	<b>312</b>	<b>157.865</b>
Açık Öğretim	46.883	57.167	104.050	16.516	20.888	37.404										141.454
İkinci Öğretim	412	221	633	922	663	1.585										2.218
Örgün Öğretim	1.882	2.110	3.992	3.225	3.940	7.165	727	604	1.331	3	4	7	175	137	312	12.807
Uzaktan Eğitim				373	782	1.155	124	107	231							1.386

Mezun Öğrenci Sayıları:

2020-2021 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI MEZUN ÖĞRENCİ İSTATİSTİKLERİ																
	Önlisans			Lisans			Yüksek Lisans			Sanatta Yeterlilik			Doktora			TOPLAM
	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	Erkek	Kız	Toplam	
<b>Toplam</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>64</b>	<b>24</b>	<b>88</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>4</b>				<b>4</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>103</b>
Açık Öğretim		1	1	3	1	4										5
İkinci Öğretim	1		1	21	4	25										26
Örgün Öğretim	1	1	2	40	19	59	2	1	3				4	3	7	71
Uzaktan Eğitim							1		1							1



Kuruluştan günümüze Kayıtlı-Mezun Öğrenci Sayıları:

<b>1958'DEN 2020'YE KAYITLI- MEZUN ÖĞRENCİ SAYILARI</b>					
<b>Kayıt Yaptıranlar</b>			<b>Mezun Olanlar</b>		
<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kız</b>	<b>Toplam</b>
527.629	543.290	1.070.919	220.081	252.312	472.393

Uluslararası Öğrenci Sayıları:

<b>ULUSLARARASI ÖĞRENCİ SAYILARI</b>		
<b>AÖF</b>	<b>Ö.Ö</b>	<b>Toplam</b>
<b>85 UYRUK</b>		
2.669	1.935	4.604

2020 İlk Yerleşme Analiz Bilgileri:

	<b>Örgün Öğretim</b>		<b>Açık Öğretim</b>			<b>Toplam</b>			<b>Yerleşme Oranı</b>
	<b>Kontenjan</b>	<b>Yerleşen</b>	<b>Yerleşme Oranı</b>	<b>Kontenjan</b>	<b>Yerleşen</b>	<b>Yerleşme Oranı</b>	<b>Kontenjan</b>	<b>Yerleşen</b>	
<b>Lisans</b>	6745	6644	98,50	13900	7555	54,35	20645	14199	68,78
<b>Ön Lisans</b>	4755	4533	95,33	32700	31727	97,02	37455	36260	96,81
<b>Toplam</b>	<b>11500</b>	<b>11177</b>	<b>97,19</b>	<b>46600</b>	<b>39282</b>	<b>84,30</b>	<b>58100</b>	<b>50459</b>	<b>86,85</b>

## 5.2 Sağlık Hizmetleri

Sağlık; Anne karnından ölüme kadar her yaş ve konumdaki insanımızı yakından ilgilendiren konuların başında gelmektedir. Bu bilinç ve sorumlulukla işlevlerini yerine getiren Atatürk Üniversitesi Araştırma Hastanesi; halkımıza hızlı, etkin ve kolay ulaşılabilir bir sağlık hizmeti sunmayı amaçlamakta ve bu yolda kendini sürekli yenileyerek önemli adımlar atmaktadır.

Gelişmiş bir tıp merkezi olarak, sağlık hizmetlerinin sunumunda popülist yaklaşımlar yerine, çağın gerektirdiği donanım ve yatırımları yaparak modern tıbbın tüm olanaklarını halka ulaştırmak ilk hedef olmuştur. Bu anlayıştan hareketle son yıllarda yeni bir yapılanmaya gidilmiş ve sağlık alanında insanımızın gereksinimlerine cevap veren bir sistem hayata geçirilmiştir.

Hastanemiz 13 Şubat 1966 tarihinde Devlet Hastanesi binasında (Sağlık Bakanlığı Numune Hastanesi'nde) hizmet vermeye başlamış, 1 Ocak 1978 tarihinde kampüs içerisindeki binada hizmetini başlanmış olup, 07.10.2009 tarihinde ek binanın tamamlanıp hizmete açılmasıyla dâhili klinikler ve tüm poliklinikler yeni binaya taşınmıştır.

2011 yılında Eski Yakutiye Araştırma Hastanesi binasının tadilatı tamamlanmış olup, Aziziye Araştırma Hastanesinde bulunan Cerrahi Kliniklerinin bu binaya taşınması sağlanmıştır. Ayrıca eski hemşire katı olarak kullanılan bina yıkılarak, alanı daha da genişletilmiş, buraya Kardiyoloji, Göğüs Cerrahi ve Kalp Damar Cerrahi Kliniklerinin içinde bulunduğu bir ek bina inşaatı tamamlanarak faaliyetlerine başlamıştır.

Hastanemiz 1418 yatak kapasiteli olup, 14 vilayete ve sağlık turizmi kapsamında komşu ülkelere sağlık hizmeti veren bir tıp merkezidir.

## Hastaneye İlişkin Bilgiler

### Fiziksel Yapı

**Hastane Alanları**

Birim	Sayı (Adet)	Alan (m <sup>2</sup> )
Acil Servis	2	2.450
Yoğun Bakım	7	2.310
Ameliyathane	1 Adet 25 Oda	1.050
Klinik	49	43.550
Laboratuvar	4	3.440
Eczane	1	440
Radyoloji Alanı	1	2.450
Nükleer Tıp Alanı	1	2.700
Sterilizasyon Alanı	1	600
Mutfak	1	1.010
Çamaşırhane	1	950
Teknik Servis (Atölyeler)	10	1.170
Arşiv	3	2.000
Ambarlar	15	2.010
Kütüphane-Toplantı salonu	1+1=2	700
Yemekhaneler	4	2.200
Asansör	24	60
Kalorifer Dairesi	3	770
Matbaa	1	50
Bahçe ve bina çevresi		110.000
Kapalı Garaj	1	700
<b>Kullanılan Alan</b>		<b>180.610</b>

**Hastane Oda Sayıları**

<b>Hastane Adı: Atatürk Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkez Müdürlüğü</b>	
<b>Adresi: Atatürk Üniversitesi Kampüsü Yakutiye/ERZURUM</b>	
Mevcut Tescilli Yatak Sayısı	1418
Toplam Hasta Oda Sayısı	673
Toplam Hasta Odası İçinde 1 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	249
Toplam Hasta Odası İçinde 2 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	248
Toplam Hasta Odası İçinde 3 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	149
Toplam Hasta Odası İçinde 4 Yataklı WC'li Duş'lu Oda Sayısı	14
Yoğun Bakım Oda Sayısı	13
Toplam Poliklinik Oda Sayısı	78
Toplam Arsa Alanı (m <sup>2</sup> )	110.000 m <sup>2</sup>
Toplam Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	180.000 m <sup>2</sup>
Toplam Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	55.456 m <sup>2</sup>

## Hastanemizdeki Teşhis Ve Tedavi Üniteleri

### Nitelikli Ünitelerimiz

#### Organ Nakli Ünitesi

Hastanemizde 2004 Tarihinde kurulan başta Doğu Anadolu Bölge Koordinasyon Merkezi olarak 13 il olmak üzere Türkiye'nin her yerinden hastalar ile yurt dışından gelenlere de hizmet verilen Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezimizde şu ana kadar müracaat eden hastalardan 712 böbrek ve karaciğer nakliyle hayata tutundu. Organ Nakli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezimizde, güçlü alt yapısı ve başarılı cerrahi ekibiyle hastaları hayata bağlamak için zamanla yarışan doktor ve sağlık personellerimizle hem canlıdan hem de kadavradan alınan organlar, yetişkinler ve çocuklar olmak üzere organ bekleyen hastalara dünya standartlarında naklediliyor. Son yıllarda ortalama 70 hastaya nakil yapılan merkezimizde, bugüne kadar 416 böbrek 296 de karaciğer olmak üzere toplam 712 hasta şifa buldu

Merkezimizde Kalp nakli yapılabilmesi için de çalışmalar yürütülüyor. Orta vadede kalp nakli işlemi gerçekleşecek ve bunun için hazırlıklarımızın büyük çoğunluğu tamamlanmak üzere.





Hastanemiz **Kemik İliği Nakil Ünitesi** 2012 yılında açılmış olup yetişkin hastalara; Otolog, Akrapadan, Akrapa Dışı Allogeneik ve Haploidentik kök hücre nakilleri olmak üzere farklı nakil yöntemleri deneyimli doktor ve hemşire kadrosu ile gerçekleştirilmektedir.

2012-2020 yılları arasında **119** hastaya Otolog, **41** hastaya Akrapa, Akrapa Dışı Allogeneik, **3** hastaya Haploidentik nakil olmak üzere toplam **163** hastaya hematopoietik kök hücre nakli yapılmıştır.

2020 yılında ise; 20 hasta otolog, 12 hasta Akrapa, Akrapa dışı allogeneik, nakil olmak üzere toplama 30 hematopoietik kök hücre nakli yapılmıştır.

#### 4.1.3.Göz Bankası Merkezi

Hastanemizde 2013 yılında kurulan **Göz Bankası Merkezimiz**'de Çeşitli sebeplerle görme yetisini kaybeden hastalara başarılı **kornea nakli** ile hem sağlığına hem de ışığa kavuşturuyoruz. Özellikle Doğu ve Güney Doğu Anadolu bölgeleri başta olmak üzere yurdun dört bir yanından hasta kabul eden Göz Bankası Merkezi Yılda ortalama **50** toplanda **387** civarında kornea nakli yapılmış, 2020 yılında nakil bekleyen hasta sayısı **14** nakil yapılan hasta sayısı **31** olarak gerçekleştirmiştir.

#### Sulaltı Hekimliği Ve Hiperbarik Merkezi

2013 yılında Hastanemizde kurulan **Sulaltı Hekimliği ve Hiperbarik Merkezimizde** yılda ortalama başta 500 diyabetik ayak tedavisi **300** civarında burger tedavisi ,**1500** işitme kaybı olmak üzere diyer tedavilerle beraber **3500** hastaya hizmet vermektedir





## Tüp Bebek

Doğu Anadolu doğu bölgesinin tek kamu IVF (**Tüp Bebek**) merkezi olan ünitemiz 2013 yılından itibaren bölgemiz insanına hizmet vermektedir. Yardımla üreme teknikleri merkezimizde 2020 yılında pandemi nedeniyle 6 ay poliklinik hizmeti verilmemesine rağmen **1180** hastaya poliklinik hizmeti, **263** hastaya yumurta toplama işlemi ve embriyo transferi yapılmış olup **34** gebelik elde etmiştir. Bu haliyle başarı oranımız tüm bu planda **%12.9** ile gerçekleşmiştir. 2021 yılındaki hedefimiz yenilenen laboratuvarımız ve büyük özveri ile çalışan deneyimli çalışanlarımız ile hizmet verilen hasta sayısı ve başarıyı artırmak olacaktır.



## Radyasyon Onkolojisi

1989 yılında kurulan **Radyasyon Onkolojisi Bölümümüzde**, Co 60 ve X-ray yüzeysel tedavi cihazı Simülör cihazı, Lineer Akselerör ve üç boyutlu konformal tedavi planlama sistemi ile 2016' da yenilenen merkezimizde tedavi planlama sistemi, bilgisayarlı tomografili Simülör cihazı, IMRT, IGRT, VMAT, SRS özellikli lineer akselerör cihazı ile modern teknolojinin son imkanları kullanılarak yılda **750** hastaya Radyoterapi uygulamaları yapılabilmektedir.



## KULAK BURUN BOĞAZ

2014 yılından itibaren Hastanemiz Kulak Burun Boğaz Anabilim Dalında, çeşitli nedenlerle işitme yetisini kaybeden veya doğuştan duymayan 4 yaş altındaki çocuklara 'biyonik kulak' olarak bilinen kohlear implant ameliyatı yapılmaktadır.

Hastanemizde, 62 'sı 2020 yılında olmak üzere toplamda 220 hastaya kohlear implant ameliyatı yapılarak duymaları sağlanmıştır.



Hastanemizdeki Teşhis ve Tedavi Ünitelerinde hekim ve yatak sayıları

SIRA NO	ANABİLİM DALI / DAL	YAN DAL	HEKİM SAYISILARI					YATAK / ODA SAYILARI						
			Profesör	Doçent	Uzman	Asistan	Toplam Hekim Sayısı	Tek Kişilik	Çift Kişilik	Üç Kişilik Wc-Duşlu	Dört Kişilik	Toplam Oda	Toplam Yatak	Poliklinik Oda
1	ACİL SERVİS		1	1	6	16	24	2	1	0		3	4	3
2	ALGOLOJİ KLİNİĞİ		0	0	0	0	0	3	1	0		4	5	1
3	ANESTEZİ		3	7	4	26	40	0	0	0		0	0	1
4	BEYİN CERRAHI		3	2	4	6	15	12	12	4		28	48	1
5	ÇENE CERRAHI		2	0	1	1	4	4	8	2		14	26	1
6	ÇOCUK ACİL		0	0	0	0	0	2	0	0		2	2	1
7	ÇOCUK CERRAHI		2	0	2	3	7	2	3	3		8	17	1
8	ÇOCUK ENDOKRİN		2	0	0	0	2	0	0	2		2	6	1
9	ÇOCUK GASTROLOJİ		0	0	0	0	0	0	0	1		1	3	
10	ÇOCUK HEMATOLOJİ		1	0	0	0	1	3	0	3		6	12	1
11	ÇOCUK İNTANIYE		0	0	0	0	0	5	2	7		14	30	
12	ÇOCUK KARDİYOLOJİ		1	0	1	0	2	0	0	2		2	6	1
13	ÇOCUK NEFROLOJİ		1	0	1	0	2	4	0	1		5	7	1
14	ÇOCUK NÖROLOJİ		1	0	1	1	3	0	0	2		2	6	1
15	ÇOCUK PSİKİYATRİ		0	0	2	8	10	0	0	0		0	0	3
16	DERMATOLOJİ		0	1	3	7	11	5	1	7		13	28	4
17	ENDOKRİNOLOJİ		3	0	4	0	7	4	1	8		13	30	3
18	FİZİK TEDAVİ		2	1	4	13	20	8	21	0		29	50	4
19	GASTROENTEROLOJİ		4	1	0	0	5	4	1	8		13	30	2
20	GENEL CERRAHI		2	1	1	8	12	12	12	4		28	48	3
21	GENEL CER GASTRO		2	1	1	0	4	6	6	2		14	24	
22	GENEL CER ENDOKRİN		1	0	1	0	2	6	6	2		14	24	
23	GENEL DAHİLİYE		0	1	6	38	45	1	0	4		5	13	3
24	GENEL PEDIATRİ		1	0	3	23	27	2	2	3		7	15	3
25	GERİ ATRİ							5	10			15	25	
26	GÖĞÜS CERRAHI		2	0	1	3	6	2	13	0		15	28	1
27	GÖĞÜS HASTALIKLARI		5	0	1	6	12	5	0	8		13	29	3
28	GÖZ		4	1	2	9	16	4	8	0	2	14	28	5
29	HEMATOLOJİ		2	0	3	0	5	5	0	8		13	29	1
30	İNTANIYE		4	1	2	7	14	5	17	0	3	25	51	1
31	KADIN DOĞUM		4	1	2	18	25	8	16	4		28	52	4
32	KALP DAMAR CERRAHI		4	4	1	4	13	13	11	2		26	41	1
33	KARDİYOLOJİ		6	0	3	8	17	4	46	0		50	96	3
34	KEMİK İLĞİ		0	0	0	0	0	12	2	0		14	16	
35	KBB		2	6	1	12	21	5	7	2		14	25	3
36	MEDİKAL ONKOLOJİ		2	0	2	0	4	7	0	15		22	52	3
37	NEFROLOJİ		1	1	1	0	3	5	5	3		13	24	2
38	NÖROLOJİ		0	1	5	6	12	11	4	11	1	27	56	2
39	NÜKLEER TIP		1	0	2	2	5	4	0	0		4	4	1
40	ORGAN NAKLİ		1	0	2	0	3	5	7	2		14	25	
41	ORTOPEDİ		3	1	5	18	27	8	16	4		28	52	2
42	PLASTİK CERRAHI		0	0	3	0	3	9	0	2		11	15	1
43	PSİKİYATRİ		0	1	4	14	19	6	2	10		18	40	5
44	RADYASYON ONKOLOJİ		0	0	3	2	5	1	7	0		8	15	2
45	RADYOLOJİ		6	5	3	17	31	0	0	0		0	0	
46	UYKU LABRATUVARI							3	0	0		3	3	
47	ÜROLOJİ		4	2	0	10	16	12	12	4		28	48	2
48	YENİ DOĞAN		0	2	0	1	3	0	0	0	0	0	0	1
49	EK SERVİS								1	8		9	26	
50	MAHKUM KOGUŞU							7				7	7	
51	DOĞUM SALONU							9				9	9	
	<b>TOPLAM SAYISI</b>		<b>83</b>	<b>42</b>	<b>91</b>	<b>287</b>	<b>503</b>	<b>240</b>	<b>261</b>	<b>148</b>	<b>6</b>	<b>655</b>	<b>1230</b>	<b>82</b>
	<b>TEMEL TIP BİLİMLERİ</b>							<b>YOĞUN BAKIM</b>						
52	TIBBİ PATOLOJİ		3	2	4	3	12							
53	ADLİ TIP		2	0	0	6	8	0	0	0		0	0	0
54	ÇOC VE ER RUH SAĞ VE HAST				2	8	10	0	0	0		0	0	0
55	AİLE HEKİMLİĞİ			2	2	48	52	0	0	0		0	0	1
56	TIBBİ FARMAKOLOJİ		4	1	2	3	10	0	0	0		0	0	0
57	HALK SAĞLIĞI		1	1	4	7	13	0	0	0		0	0	0
58	TIBBİ GENETİK		1		1	4	6	0	0	0		0	0	1
59	ANATOMİ		1		2	0	3	0	0	0		0	0	0
60	BIYO FİZİK			1			1	0	0	0		0	0	0
61	TIBBİ BİYOKİMYA		5	1	3	7	16	0	0	0		0	0	0
62	HİSTOLOJİ EMRİYOLOJİ			2	0	5	7	0	0	0		0	0	0
63	FİZYOLOJİ		1	1	3	2	7	0	0	0		0	0	0
64	TIBBİ MİKRO BİYOLOJİ		6		1	7	14	0	0	0		0	0	0
65	TIBBİ BİYOLOJİ		1	2	1	3	7	0	0	0		0	0	0
66	TIB EĞİTİMİ				1		1	0	0	0		0	0	0
67	BIYO İSTATİSTİK				1		1	0	0	0		0	0	0
	SUALTI HEKİMLİĞİ		0	0	1	0	1							
	<b>TOPLAM SAYISI</b>		<b>25</b>	<b>13</b>	<b>28</b>	<b>103</b>	<b>169</b>							
	<b>TOPLAM HEKİM SAYISI</b>		<b>108</b>	<b>55</b>	<b>119</b>	<b>390</b>	<b>672</b>							

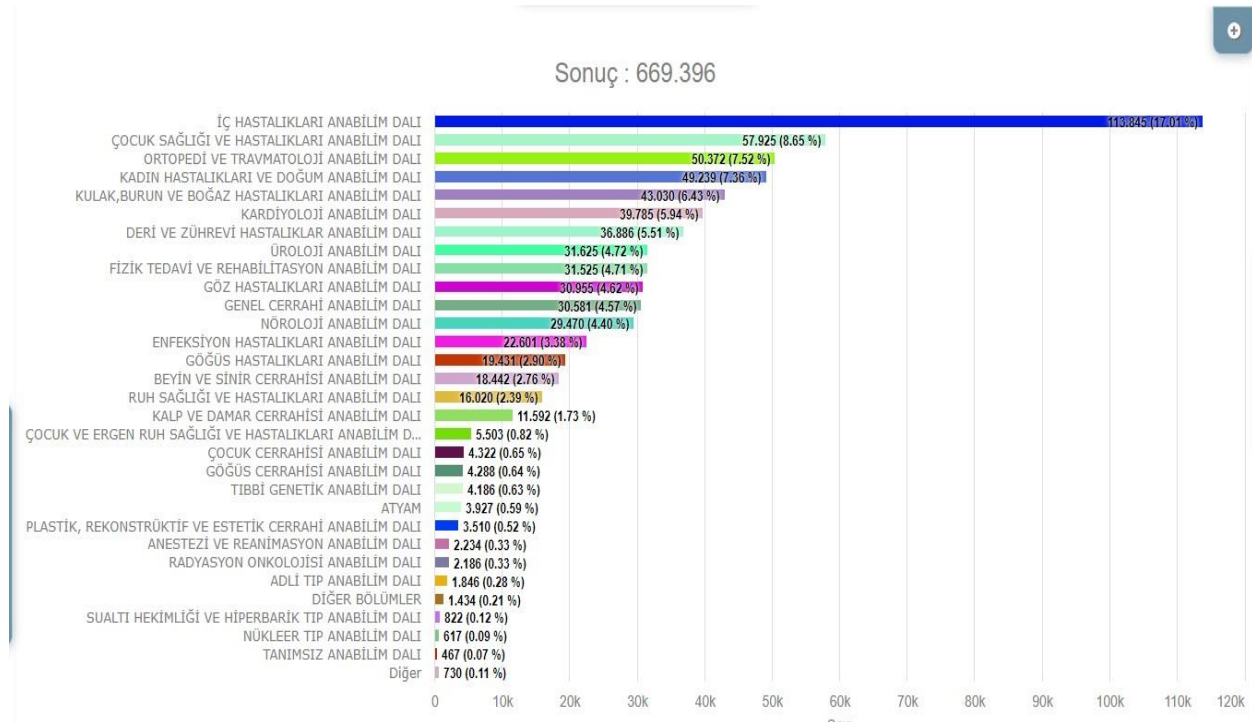
Web tabanlı otomasyon sistemine geçilmiş ve Java sistemi oturtulmuştur. Hasta kabul, Klinik ve polikliniklerce bilgisayar ortamında kayıtlar yapılarak teşhis ve tedavi hizmetleri yürütülmektedir.

Poliklinik ve klinik hastalarının, hastalık tanıları, yattıkları klinikler, yatış gün sayıları, yatak işgal oranları, laboratuvar bazında tahlil ve tetkiklerin dağılımı, gelirleri vb. tüm istatistikî bilgilere, yapılan Analiz modülüyle ulaşılmaktadır. Kurulan “Laboratuvar İnfomasyon Sistemi” sayesinde poliklinik hastaları için ilgili poliklinikte görevli doktorun kullandığı bilgisayar ekranına tüm tetkik sonuçları çıktığı zaman görüntülenebilmektedir.

Kliniklerde yatan hastalar için hemşire ve doktorlar tarafından tüm tetkik sonuçları çıktığı andan itibaren alınabilmektedir. PACS sistemi ile hastanemizde yatan ve ayaktan tedavi gören hastaların Radyoloji Ünitesinde çekilen görüntüleri anında doktorların ekranına düşmektedir. Ayrıca tüm laboratuvarlarda yapılan tetkik sonuçlarına İnternet üzerinden Atatürk Üniversitesinin Web sayfasından ulaşılmaktadır.

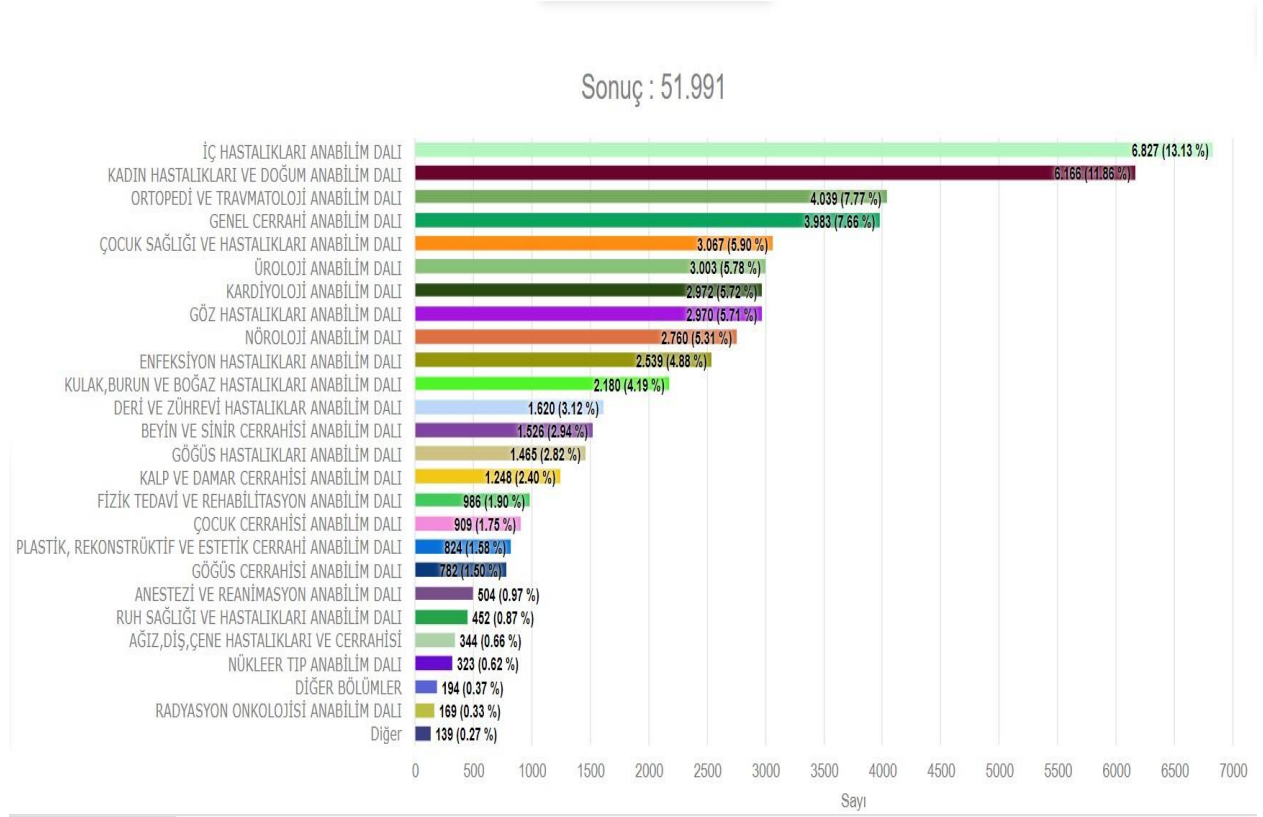
Hastanemizdeki Teşhis ve Tedavi Ünitelerinde 2020 yılı içerisinde müracaat eden Poliklinik hasta sayısı ,Yatan hasta sayısı, Ameliyat edilen hasta sayısı ,ve Yatak doluluk oranı alttaki tabloda belirtilmiştir.

## Poliklinik Hasta Sayısı

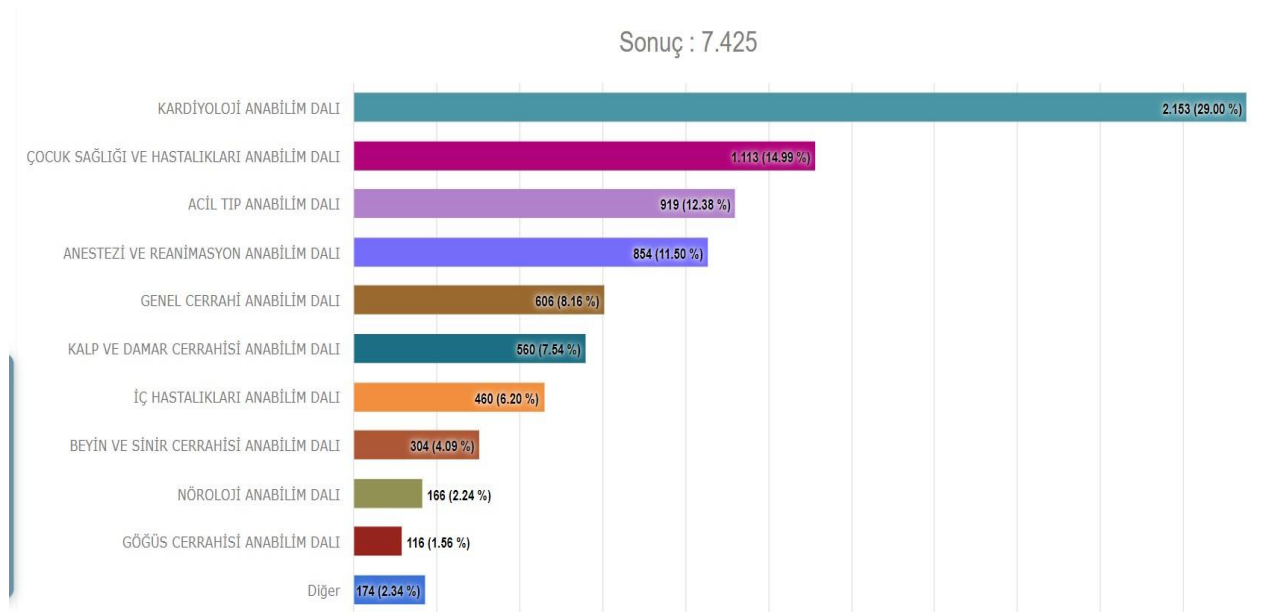




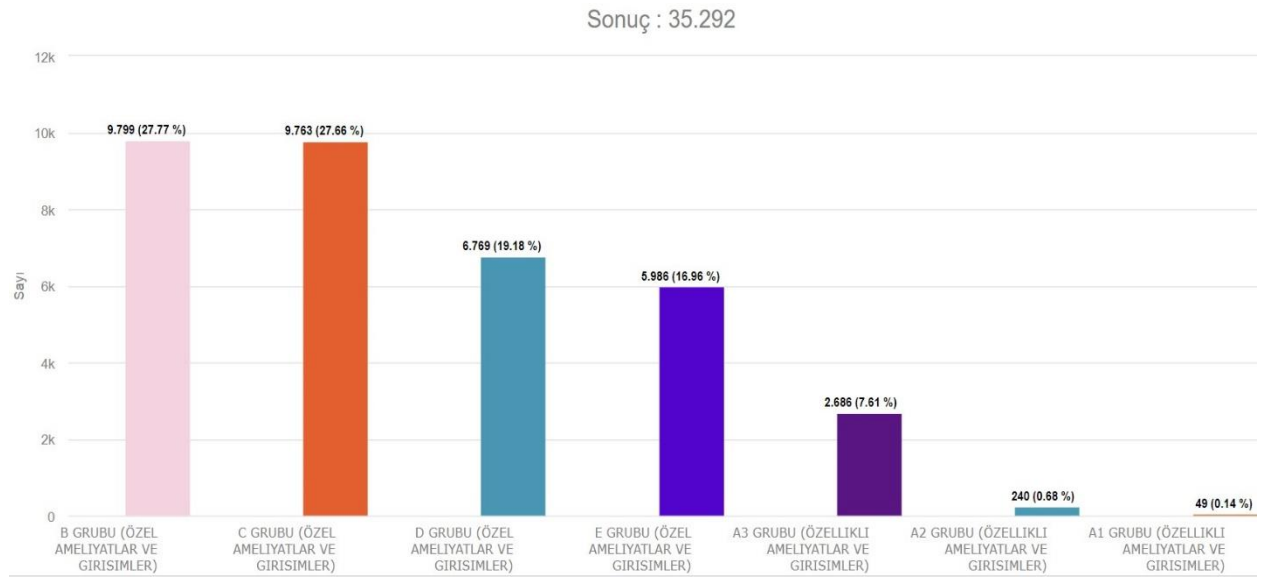
## Yatan Hasta Sayısı



## Yoğun Bakım Toplam Hasta Sayısı



## Yapılan Ameliyat Sayısı



## Laboratuvar Hizmetleri Hasta Ve Tetkik Sayıları

LABORATUVAR HİZMETLERİ HASTA ve TETKİK SAYILARI							
SIRA NO	LABORATUVARLAR	2018		2019		2020	
		HASTA	TETKİK	HASTA	TETKİK	HASTA	TETKİK
1	Biyokimya	356334	9002844	383394	9199239	153993	7563346
2	Tıbbi Biyoloji	156164	278829	161664	297815	1454	11274
3	Nükleer Tıp	10926	16961	12031	18963	954	17590
4	Hematoloji	297077	903861	310336	924052	137376	865459
5	Mikrobiyoloji	167786	892367	174318	907180	37513	204578
6	Patoloji	22093	62503	24341	70193	17384	81419
8	Radyoloji	277161	551626	276918	550536	137147	469929
9	Tıbbi Genetik	7779	10668	9756	13243	5864	11274
10	Kan Bankası	157970	29517	27036	129348	21076	201426

Görüntüleme Hizmetleri Hasta İşlem Sayısı

TIBBİ CİHAZ GÖRÜNTÜLEME			2019 YILI		2020 YILI	
SIRA NO	CİHAZ	CİHAZ SAYISI	TOPLAM HASTA SAYISI	TOPLAM İŞLEM SAYISI	TOPLAM HASTA SAYISI	TOPLAM İŞLEM SAYISI
1	DİJİTAL RÖNTGEN	7	283.088	283.088	124.889	212.043
2	USG	20	100.200	138.864	76.436	105.175
3	DOOPLER USG	21	23.848	38.456	15.373	26.235
4	EKO	11	43.892	44.740	26.371	28.189
5	BİLGİSAYARLI TOMOGRAFİ (BT)	2	45.820	88.876	46.059	94.618
6	MANYETİK REZONANS (MR)	2	55.784	122.408	37.695	83.473
7	KEMİK DANSİTOMETRE	2	3.076	3.140	1.827	1.846
8	MAMOGRAFİ	1	3.288	6.468	1.260	2.734
9	ANJİYOĞRAFİ (KORONER)	2	3.760	3.900	3.053	3.173
10	ANJİYOĞRAFİ (GÖZ)	1	392	392	145	145
11	ANJİYOĞRAFİ (DİĞER)		396	576	452	811
12	EEG	5	8.580	9.684	4.785	5.449
13	EFORLU EKG	3	5.028	5.028	2.978	2.978
14	TANSİYON HOLTER	8	1.104	1.104	745	745
15	RİTİM HOLTER	10	2.560	2.560	1.899	1.899
16	EMG	3	8.228	8.664	4.347	4.681
17	ERCP	10	784	844	652	740
18	ESWL	1	420	496	273	356
19	ESWT	1	244	272	170	356
20	FACO	4	2.048	2.048	713	713
21	LAPAROSKOPI	15	1.532	1.532	909	909
22	NST	5	5.524	5.524	5.038	5.038
23	ODİOMETRE	2	8.156	8.156	6.348	6.348
24	SPIROMETRE	3	15.220	15.220	8.434	8.434
25	ÜRODİNAMİ	1	1.264	1.264	938	938
26	KRİOTERAPİ CİHAZI	1	3.952	3.952	1.980	1.980
27	ARTROSKOPI	2	552	644	144	178
28	KOLPOSKOPI	1	60	60	44	44
29	GASTROSKOPI	22	8.160	9.472	5.078	6.410
30	KOLONOSKOPI	15	3.776	4.376	2.546	2.899
31	SİSTOSKOPI	1	752	756		556
32	BRONSKOSKOPI	8	916	1.080	622	683
33	PUVA	1	104	104	398	398
34	FOTOTERAPİ CİHAZ	10	1.728	1.728	1.597	1.597
35	LİNEER ACCELERATOR	1	60	60	1.611	15.535
36	CT SİMÜLATOR	1	1.552	1.552		48
37	GAMMA KAMERA	2	12.796	12.796		
38	SPECT-CT		8.256	8.296	6.494	6.494
39	PET-CT/PET	1	3.840	3.840	4.497	4.497
40	GAMMA PROP ÇALIŞMASI	1	1.140	1.288	12	12





Resim 3: Üniversite hastanesinden görünüm

### 5-3 Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATASEM)

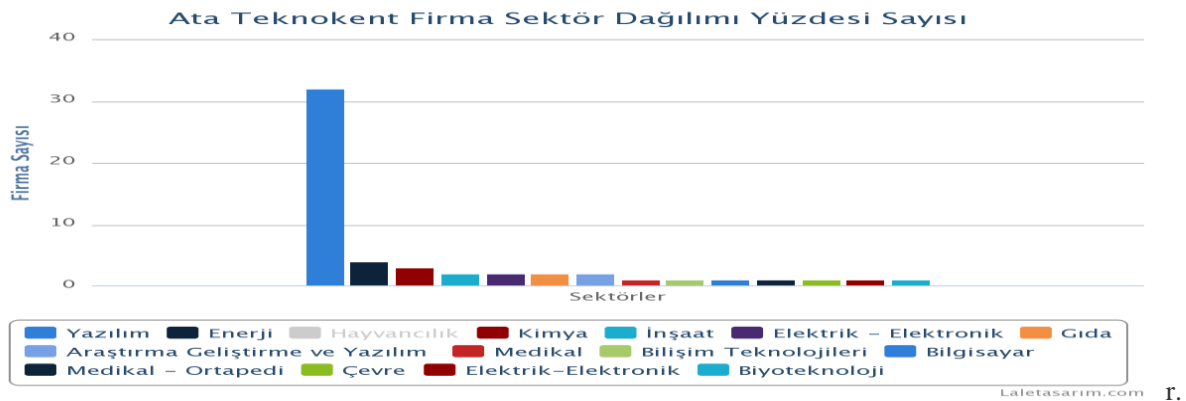
Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (ATASEM) Atatürk Üniversitesine bağlı sürekli ve yaygın eğitim faaliyetleri veren bir kamu kurumudur. 2010 yılında Erzurum’da üniversite yerleşkesi içinde kurulmuş olan Merkezimiz eğitim sektöründe 11 yıldır kesintisiz bir şekilde faaliyet göstermektedir. ATASEM gerçekleştirdiği eğitim faaliyetlerini (Rektörlüğün resmî görevlendirmesi suretiyle) Atatürk Üniversitesi bünyesinde görev yapmakta olan 2600’e yakın öğretim elemanı ile sürdürmektedir. Bunun yanı sıra faaliyetlerinde diğer kamu kurumlarındaki eğitmen ve uzmanlardan (resmî görevlendirme yaparak) faydalanabilmektedir. Merkezimiz birçok alanda ve düzeyde eğitim faaliyetleri yürütmekte olup bu kapsamda İş Sağlığı ve Güvenliği, Kamu İhale Eğitimleri, Turizm Sektörüne Yönelik Eğitimler (TUYUP), ulusal ve uluslararası sınavlara hazırlık eğitimleri gibi geniş bir yelpazede hizmet vermektedir.

### 5.4- Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Merkezi:

Kısa adı DAYTAM olan Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Merkezi 8 milyonu Kalkınma Bakanlığı, geri kalanı Üniversitemiz kaynaklı olmak üzere Ocak-2016 itibariyle yaklaşık 26 milyon TL yatırımla hizmete girmiştir. Doğu’nun en gelişmiş araştırma merkezi olan Doğu Anadolu Yüksek Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi başta Erzurum olmak üzere Doğu Anadolu Bölgesinde yer alan tüm illere hizmet verebilecek şekilde, katma değeri yüksek, üretim ve tasarım aşamalarında yüksek teknoloji gerektiren yeni ürün, süreç veya malzemelerin geliştirilmesinde, özellikle nanoteknoloji ve biyoteknoloji alanlarında disiplinler arası bilimsel araştırmalara altyapı desteği sunabilme misyonu ile kurulmuştur. Yaklaşık 4 bin m2 kullanım alanına sahip merkezimizde, muhtelif büyüklüklerde ve kullanıma hazır 17 adet laboratuvar, 12 adet sistem odası, 2 adet konferans salonu bulunmaktadır.

### 5.5. -ATA Teknokent:

ATA Teknokent 2005 yılında kurulmuş olup; 2010 tarihinde birinci blokta faaliyete başlamış, 2013 yılında ise ikinci blok faaliyete geçmiştir. 05 Mart 2005 tarihinde 25746 sayılı resmi gazete ile Erzurum ATA Teknokent Teknoloji Geliştirme Bölgesi ilan edildi. 26 Haziran 2006 tarihinde Ata Teknokent binalarının yapımına başlandı. İki blok halinde yapılan binaların bir bloğu 11.01.2010 tarihinde faaliyete geçti ve ATA Teknokentte firmalar yer almaya başladı. 2.Blok 21.11.2012 tarihinde tamamlanarak faaliyete geçti.



### 5.6 Açıköğretim Fakültesi

Fakültemiz 02.06.2010 tarih ve 27599 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 14.04.2010 tarih ve 342 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Kuruluşu ile birlikte idari, akademik ve fiziki teşkilatlanma çalışmalarına başlayan Fakültemiz bu çalışmalarını 01 Şubat 2012 tarihine kadar Üniversitemiz Bilgisayar Bilimleri Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü’nün 3. katında sürdürmüştür. Belirtilen tarihten itibaren eğitim-öğretim hizmetleri Fakültemizin kendi hizmet binasında yürütülmektedir. 2011 - 2012 eğitim - öğretim yılında 3 Lisans, 2 Önlisans ve 1 Lisans Tamamlama programı olmak üzere toplam 6 programla faaliyetlerine başlayan Fakültemiz bünyesinde bugün 13 Lisans, 29 Önlisans ve 4 Lisans Tamamlama programı olmak üzere toplam 46 program yürütülmektedir. İlk mezunlarını 2012-2013 eğitim - öğretim yılında vermiştir.

Fakültemiz Programları önlisans olarak; Acil Durum ve Afet Yönetimi, Adalet, Bankacılık ve Sigortacılık, Bilgi Yönetimi, Bilgisayar Programcılığı, Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı, Çağrı Merkezi Hizmetleri, Çocuk gelişimi, Dış Ticaret, Emlak Yönetimi, Fotoğrafçılık ve Kameramanlık, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İslami İlimler (İlahiyat), İş Sağlığı ve Güvenliği, İşletme Yönetimi, Laborant ve Veteriner Sağlık, Lojistik, Özel Güvenlik ve Koruma, Radyo ve Televizyon Programcılığı, Reklamcılık, Sağlık Kurumları İşletmeciliği, Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği, Sosyal Hizmetler, Spor Yönetimi, Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik, Turizm ve Otel İşletmeciliği, Turizm ve Seyahat Hizmetleri, Yeni Medya ve Gazetecilik, Yerel Yönetimler. Lisans olarak Çocuk Gelişimi, Egzersiz ve Spor Bilimleri, Grafik Sanatlar, Halkla İlişkiler ve Tanıtım, İşletme, Kamu Yönetimi, Reklamcılık, Rekreasyon, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet, Sosyoloji, Tarih, Tekstil ve Moda Tasarımı programları vardır. Lisans Tamamlama programları ise Acil ve Afet Yönetimi, İş Sağlığı ve Güvenliği, Sağlık Yönetimi, Sosyal Hizmet’ten oluşmaktadır.

### 5.7-Doğuanadolu Gözlemevi

DAG’ın kurulması için gözlemevi yerleşkesi olarak Erzurum’un Konaklı bölgesindeki Karakaya Tepeleri’nin zirvesi (3.170 m rakım, 2500 dönüm) tahsis edilmiş olup bu yerleşkenin korunması amacıyla da özellikle ışık, ısı, duman, elektromanyetik ve yapılaşma kirliliği ile toz üreten maden ve taş ocaklarından uzak tutulması çalışmaları bölgesel olarak başlatılmıştır.

Büyük teleskopların (4 m sınıfı ve daha büyük çaplı) bulunduğu gözlemevi yerleşkeleri arasında da Dünya’nın 3. en yüksek rakımlı gözlemevi yerleşkesi olan Konaklı - Karakaya Tepelerinin altyapı ihtiyaçlarının (zemin-yol ıslahı, jeolojik ve sismik etüdler, elektrik, fiber internet, su, teleferik, kar araçları gibi) yüzde 90’ı tamamlanmıştır.

DAG Projesi’nin diğer bir aşaması olan ve 2021 yılında faaliyete geçecek olan “Ayna Kaplama Sistemi” de hem DAG’ın kendisine, hem de ulusal ve uluslararası birçok gözlemevine ve uzay teknolojileri alanındaki kurumlara, ayna ve uydu parçaları kaplama hizmeti verebilecek yüksek teknolojiye sahip bir ünite olacaktır. DAG’ın bu birim Avrupa’daki en büyük ayna ve uydu ekipmanları kaplama ünitelerinden birisi olacaktır.



## 6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

Buna göre, Üniversitemizin yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar, Merkezler, Konservatuvar ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Üniversite Hastanesi Başmüdürlüğünden oluşmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01.01.2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girdiğinden, iç kontrol sistemi ilgili işlemler, bu Kanun hükümleri ve bu Kanuna dayanarak çıkartılan ikincil mevzuat çerçevesinde yürütülmüştür.

5018 sayılı Kanun ilgili hükümleri ile Maliye Bakanlığının 01.03.2006 tarihli ve B.07.0.BMK.026.(099) sayılı genel yazısında yapılan açıklamalar çerçevesinde;

- a) Fakülte Dekanları; Yüksekokul Müdürleri, Meslek yüksekokulu Müdürleri, Enstitü Müdürleri, Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürleri, Konservatuvar Müdürü,
- b) Rektörlük örgütünde ise, bütçeyle kendilerine tahsis edilen ödenek ve yürüttükleri hizmetlere göre, Genel Sekreter, Daire Başkanları, harcama yetkilileri olarak görevlendirilmişlerdir.

Ayrıca her harcama yetkilisi kendi biriminde bir veya birden fazla gerçekleştirme görevlisini belirlemiştir. İç kontrol sistemimiz 2016 yılında İç Denetim Birimi Başkanlığınca denetlenmiş yapılan denetimler sonucunda tespit edilen eksiklikler doğrultusunda İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulumuz yeniden oluşturulmuş, Yeni göreve gelen yönetimce İdare Risk koordinatörü görevlendirilmiştir. Tüm birimlerin Birim risk koordinatörlerinin tespit edilmesinden sonra Risk stratejisi ve Konsolide risk raporunun hazırlık çalışmalarına başlanılmıştır.

Tüm birimlerimizce görev tanımları, iş akış şemaları, teşkilat şemaları çalışmaları yapılmaya başlanmıştır.

## D-DİĞER HUSUSLAR

Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında, Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sistemi ve Yeni YÖK Vizyonu uyum çalışmaları esas alınarak Atatürk Üniversitesi Farklılaşma Stratejisi oluşturuldu. Bu bağlamda Atatürk Üniversitesinin konum tercihi olarak yeni nesil üniversite vizyonu çerçevesinde eğitim, araştırma ve topluma katkı işlevlerinin bütünleştirilmesi öngörüldü. Bu bütünleşmeyle Atatürk Üniversitesinin sahip olduğu üç misyon alanında çarpan etkisinin oluşturulması ve böylece üniversitenin etkisinin genişletilmesi hedeflendi. Söz konusu bütünleşmeyi gerçekleştirmek için 7 katmanlı bir yönetsel yaklaşım ile çok boyutlu bir proje yaklaşımı geliştirildi. Yönetim Sistemi oluşturuldu.

## ***II.-AMAÇLAR VE HEDEFLER***

### **A-İDARENİN STRATEJİK PLANINDA YER ALAN AMAÇLAR VE HEDEFLER**

S.A. 1 Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek

---

S.A. 2 Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak

---

S.A. 3 Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek

---

S.A. 4 Kurumsallaşmayı güçlendirmek

---



## B-DİĞER HUSUSLAR

Üniversitemizin Temel Politikası; Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye'nin Yükseköğretim Stratejisi”, Kalkınma Planları ve Yılı Programı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planında sayılan politika ve önceliklere ilave olarak kendi stratejik planında sunulan hedeflerine ulaşma sürecini hızlandırmaktır.

Çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarını izlemek, ülkemizin çağdaş uygarlık ve teknolojik gelişim düzeyini yakalayabilmesini sağlayacak bilimsel araştırmalar yapmak ve bu araştırmalar sonucunda uygulanabilir yeni projeler üretmek.

Sayısallaşan uluslararası ortamda Türk Dili, Kültürü ve Edebiyatı kaynaklarının elektronik ortamda değerlendirilmesi, veritabanının hazırlanması ve sunulması için çalışmalar yapmak ve internet üzerinden Türk Dilinin kullanım oranına katkıda bulunmak.

Eğitim ve öğretimde verimlilik ve kaliteyi arttırmak,

Üniversitenin araştırma ve eğitim stratejisini geliştirerek geleceğe yönelik araştırma alanları belirlemek,

Üniversitenin üretim ve finansman kaynaklarını geliştirmek ve gelirlerini arttırarak elde edilen gelirlerden yatırımlar ve projelere daha fazla kaynak sağlamak,

Son yıllarda önemi daha fazla anlaşılan ekolojik ürün yetiştiriciliğini bilimsel olarak başlatmak ve bölge çiftçisine öncülük ve danışmanlık etmek.

Düşünme, algılama ve problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, Atatürk ilkelerine bağlı, demokratik değerleri benimsemiş, milli kültürü özümsemiş, farklı kültürleri yorumlayabilen bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikasının temel amacıdır. Bu yönde başlatılmış olan yeniden düzenleme çalışmaları her kademede hızlandırılarak sürdürülecek, eğitimin niteliği arttırılacak ve eğitim hizmetlerine erişim yaygınlaştırılacaktır.

Bu çerçevede;

1. Kişilerin fiziksel, sosyal, zihinsel ve ruhsal gelişimlerinde önemli bir payı olan eğitim yaygınlaştırılacaktır.

2. Eğitim kalitesinin artırılması amacıyla yenilikçiliği, araştırmayı, takım çalışmasını, özgün ve girişimci düşünmeyi esas alan müfredat değişiklikleri yapılacak ve bu kapsamda eğitimciler ile yöneticilerin eğitimi gerçekleştirilecektir.

3. Kişilerin bireysel ve sosyal gelişimlerine katkıda bulunan ve hayata hazırlayan etkin bir rehberlik ve yönlendirme sistemi geliştirilecektir.

4. Eğitimde bilgi teknolojilerinin kullanımı yaygınlaştırılacak ve etkin hale getirilecektir.

5. Eğitimin her kademesinde fiziki mekan, donanım ve öğretmen ihtiyacı yerleşim yerleri arasındaki farklılıkları azaltacak şekilde giderilecek ve bu konuda yerel idarelerin inisiyatif almaları desteklenecektir.

6. Üniversitemizde, idari ve mali özerklikleri sağlanarak ihtisaslaşmayı esas alan rekabetçi bir yapıya oluşturulması teşvik edilecektir.

7. Üniversitemizde hizmet üreterek kaynak oluşturma faaliyetleri desteklenecek, öğrencilerin eğitimin finansmanına daha fazla katılımı sağlanacaktır.

8. Özel kesimin, eğitimin her kademesinde daha fazla faaliyet göstermesi teşvik edilecektir.

Kamu hizmetlerinin yerine getirilmesinde; sürekli gelişim, katılımcılık, saydamlık, hesap verebilirlik, öngörülebilirlik, yerindelik, beyana güvenine özen gösterilecektir.

Eğitim programlarını sürekli gözden geçirilerek güncelleştirilmesi sağlanacaktır.

Fakülte ve Yüksekokulların başarısının sürekliliğini sağlayabilmek için organizasyon, insan kaynağı, sistem ve süreçleri sürekli gözden geçirilecektir.

Her türlü düşünceye açık, aklın egemen olduğu özgür bir ortamda bilgiye ulaşan, bilginin kullanıldığı, bilginin üretildiği, yaratıcı ve katılımcı bir üniversite yaratmak olan ve sorgulayan, araştıran, çözüm üreten, sosyal becerileri gelişmiş, kendine güvenen, doğru kararlar verebilen, akılcı, yaratıcı, üretken, insan haklarına saygılı, evrensel değerlere açık, topluma ve toplumsal sorunlara duyarlı, demokrat, aydın gençler yetiştirmektir.

Üniversite-sanayi işbirliği ile bilgi ve teknoloji üreterek, toplumsal kalkınmaya katkıda bulunmak, ulusal ve evrensel kültür değerlerine sahip çıkarak, toplumla bütünleşerek, eğitim-öğretimde, araştırma ve uygulamada, toplam kaliteye ulaşmak için önce insan odaklı bir anlayışla mutlu bireylerden oluşan bir toplum yaratmaktır. Üniversitemiz üstlendiği bu sorumluluğu gerçekleştirecek gerekli her türlü alt yapı ve donanıma sahip bulunmaktadır. Üniversitemiz, gençleri 21'nci Yüzyıla hazırlayarak, değişen dünyada hak ettikleri konuma gelmelerini sağlayacak ve geleceğimizin gençliğini yetiştirecektir. Bu yöndeki çabalarımız artarak devam edecektir.

İdari faaliyetlerimizde ve bütçemizin hazırlık ve uygulamasında; Yüksek Öğretim Stratejisi, Kalkınma Planları, Yıllık Programlar, Orta Vadeli Programlar, Orta Vadeli Mali Planlar, Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı ile diğer mevzuatlarda belirlenen usul ve esaslara titizlikle uyulmaktadır.

Bilimsel Standartlar konusunda uluslararası normları yakalamak ve geçmek, tüm bilim dalları için paylaşılan önceliktir. Bilimsel Standartlar, öğrenci performansı, eğitim öğretim, araştırma ve yönetim önceliklerinde en yadsınamaz ortak payda olacaktır. Bilimsel Standartlar ve performans göstergeleri tüm birimlerce paylaşılan, şeffaf ve ödüllendirmeyi belirleyen en temel göstergedir.

**III-FALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER****A-MALİ BİLGİLER****1-BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI****BÜTÇE GERÇEKLEŞME TABLOSU  
(EKONOMİK İ.DÜZEY)**YIL : 2020  
KURUM : 38.24 - ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	2018			2019			2020		
		KBÖ	YIL SONU ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	YIL SONU ÖDENEK	HARCAMA	KBÖ	TOPLAM ÖDENEK	ARALIK HARCAMA
01	PERSONEL GİDERLERİ	357.116.000	399.665.071	400.630.356	492.931.000	498.608.224	493.886.078	534.215.000	571.748.009	565.088.739
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİ	50.015.000	57.084.104	57.698.346	71.126.000	73.991.901	73.964.406	80.641.000	84.750.535	84.603.061
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	80.156.000	107.045.385	85.682.024	66.080.000	101.042.654	95.924.932	71.822.000	106.628.977	92.437.558
04	FAİZ GİDERLERİ									
05	CARİ TRANSFERLER	15.613.000	21.050.800	19.332.469	20.020.000	23.808.450	21.931.543	21.966.000	26.714.350	25.961.528
06	SERMAYE GİDERLERİ	59.588.000	117.126.801	104.430.475	39.178.000	70.225.947	68.410.796	50.406.000	54.443.494	53.087.440
07	SERMAYE TRANSFERLERİ									
08	BORÇ VERME									
09	YEDEK ÖDENEKLER									
<b>GENEL TOPLAM</b>		<b>562.488.000</b>	<b>701.972.161</b>	<b>667.773.669</b>	<b>689.335.000</b>	<b>767.677.175</b>	<b>754.117.755</b>	<b>759.050.000</b>	<b>844.285.365</b>	<b>821.178.327</b>

**2020 YILI GELİR CETVELİ**  
**38.24 - ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ**

GELİR EKONOMİK KOD	PLANLANAN GELİR	GERÇEKLEŞEN	DURUM
03.1.1.01	11.000,00	22.700,00	11.700,00
03.1.2.03	0,00	7.630,57	7.630,57
03.1.2.29	2.282.000,00	4.815.094,50	2.533.094,50
03.1.2.31	17.189.000,00	10.847.949,80	-6.341.050,20
03.1.2.32	543.000,00	2.500.000,00	1.957.000,00
03.1.2.33	176.000,00	1.847.501,80	1.671.501,80
03.1.2.45	188.000,00	7.955.151,00	7.767.151,00
03.1.2.48	1.072.000,00	4.367.864,00	3.295.864,00
03.1.2.98	0,00	2.085.000,00	2.085.000,00
03.1.2.99	1.637.000,00	904.542,17	-732.457,83
03.6.1.01	2.854.000,00	8.590.155,49	5.736.155,49
03.6.1.99	970.000,00	2.549.235,16	1.579.235,16
04.2.1.01	666.783.000,00	680.246.000,00	13.463.000,00
04.2.2.01	42.484.000,00	46.342.000,00	3.858.000,00
04.5.1.02	0,00	180,52	180,52
04.5.1.11	0,00	10.752,00	10.752,00
04.5.1.13	0,00	4.041.450,00	4.041.450,00
05.1.9.01	4.000,00	39,96	-3.960,04
05.1.9.99	40.000,00	1.504.873,00	1.464.873,00
05.2.6.16	6.491.000,00	27.740.755,57	21.249.755,57
05.3.2.99	0,00	4.500,00	4.500,00
05.9.1.01	10.000,00	18.199,19	8.199,19
05.9.1.03	12.000,00	0,00	-12.000,00
05.9.1.06	40.000,00	336.240,83	296.240,83
05.9.1.19	15.634.000,00	32.509.623,60	16.875.623,60
05.9.1.99	630.000,00	3.145.238,92	2.515.238,92
	<b>759.050.000,00</b>	<b>842.392.678,08</b>	<b>83.342.678,08</b>

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ 2020 YILI ÖDENEK DURUM BİLGİSİ

Yıl	: 2020	
Kurumsal	: 38.24	ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
Fonksiyonel	:	
Finans	:	
Ekonomik	:	

Kanun	: 759.050.000	<b>Eklene</b>	: 108.910.829	
KBÖ	: 759.050.000	<b>Düşülen</b>	: 23.675.465	
Kesinti	: 0	<b>Ödenek</b>	: 844.285.365	
Kes. %	: 0	<b>Serbest</b>	: 844.285.365	
		<b>Bloke</b>	: 0	

Onaysız		Onaylı		Toplam	
Ö.Gönderme	: 0	Ö.Gönderme	: 890.401.830	Ö.Gönderme	: 890.401.830
Tenkis	: 0	Tenkis	: 49.960.343	Tenkis	: 49.960.343
Toplam	: 0	Toplam	: 840.441.488	Toplam	: 840.441.488
Ödeme Emri	: 0	Ödeme Emri	: 0	Ödeme Emri	: 0

Gerçekleşme		
Serbest	: 844.285.365	
Ö.Gönderme	: 840.441.488	
Harcama	: 821.178.327	
Kul.Ö.Gönderme	: 3.843.877	
Avans	:	

Ocak	Şubat	Mart	1. 3 Ay Toplamı
102.650.153	57.458.765	63.930.018	224.038.936
Nisan	Mayıs	Haziran	2. 3 Ay Toplamı
72.499.500	71.740.602	77.214.738	221.454.840
Temmuz	Ağustos	Eylül	3. 3 Ay Toplamı
65.346.291	69.682.332	67.729.169	202.757.791
Ekim	Kasım	Aralık	4. 3 Ay Toplamı
40.647.433	38.274.013	117.112.352	196.033.798
1. 6 Ay Toplamı	2. 6 Ay Toplamı		AHP Toplamı
445.493.776	398.791.589		844.285.365

## 2-TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Üniversitemize 2020 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 759.050.000 TL başlangıç ödeneği tahsis edilmiş, ihtiyaca göre yıl içinde yapılan aktarma, ekleme ve düşme işlemlerinden sonra serbest ödenek 844.285.365 TL olmuştur. Bu ödeneğin 821.178.327 TL si harcanmıştır. Gerçekleşme Oranı % 97,26 dır. 2020 yılı bütçesiyle 759.050.000 TL gelir hedeflenmiş, 842.392.678 TL gelir elde edilmiş, gelir hedefi % 111 oranında gerçekleşmiştir.

2020 yılında Kamuda uygulanan tasarruf politikalarına Üniversitemizce de azami dikkat edilmiş ödeneklerin kullanımında bu tasarruf tedbirleri sayesinde hedeflenen gerçekleşme rakamlarına yaklaşılmıştır.

Üniversitemizin bütçesinde yer alan gelir bütçesinde ise sapmalar olmamış ve hedeflenen gelir oranının fazlasına ulaşılmıştır.

## 3.MALİ DENETİM SONUÇLARI

Üniversitemizde 2020 yılı harcamalarına ait dış denetim Sayıştay Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Üniversitemiz bünyesinde İç Denetim Birimi Başkanlığınca iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir. Ön mali kontrol ve iç kontrol üniversitemiz bünyesindeki harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmış ve mevzuata uygun olmayan harcamalar yapılmamıştır.

1-5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 30 uncu maddesine göre 1 Temmuz 2020 itibariyle ilk altı aylık harcamalarımız çeşitli vasıtalar ile Kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

2-2020 yılı gelir-gider belgeleri Sayıştay denetimine sunulmuştur. Burada yapılacak denetim sonucunda hazırlanacak rapora göre işlemler yürürtülecektir.

3- 2020 Yılı İç Denetim Programında denetlenmesi öngörülen toplam 11 adet birim ve/veya süreçten, 5 adedinin denetimi tamamlanmış, 6 adedinin denetimi ise Covid-19 Pandemisi nedeniyle yapılamadığından, Rektörlük Makamının 30/12/2020 tarih ve E.2000328105 sayılı Onayları ile iptal edilmiştir. Denetlenen birim ve/veya süreçlere ilişkin olarak düzenlenen iç denetim raporları ilgili makamlara tevdi edilmiştir.

4-2020 yılına ait Yatırım Değerlendirme Raporu Hazırlanarak; YÖK, Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığının görüş ve önerilerine sunulacaktır.

5-Atatürk Üniversitesi 2019 Mali Yılı Kesin Hesap Kanun Tasarısı yasalaşmak üzere Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığına sunulmuştur.

## 4.DİĞER HUSULAR

Böylece mevzuatla üniversitemize verilen yetki ve yüklenen sorumluluklar çerçevesinde yapılan harcamalar ile yürütülen idari işlemlerin amacına uygun yürütülüp yürütülmediği açıklık, saydamlık, doğruluk ve hesap verilebilirlik ilkeleri gereği kamuoyu ve üst kurumların denetimine sunulmuştur.

## B-PERFORMANS BİLGİLERİ

## 1-PROGRAM, ALT PROGRAM, FAALİYET BİLGİLERİ

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK	ARAŞTIRMA ALTYAPILARI	Ülkemizin bilgi birikiminin artırılmasına ve teknolojik gelişiminde katkıda bulunmak üzere yükseköğretim kurumlarında araştırma altyapılarının kurulması ve kapasitelerini güçlendirilmesi	Yatırım Genelgesi ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberi doğrultusunda hazırlanmış olan "Doğuş Anadolu Gözlemevi" (DAG) Projesi öncelikle 2011 yılında etüdü gerçekleştirilmiştir. Proje esas proje olarak (2011)K.120230) Kalkınma Bakanlığı'na kabul edilmiştir. Üniversitemizde araştırma altyapılarının kurulması ve geliştirilmesi ve bilimsel araştırmaya katkıları için 2011 yılında Bakanlık tarafından "Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Atatürk Üniversitesi desteğiyle Atatürk Üniversitesi Astrofizik Araştırma ve Uygulama Merkezi (ATASAM, 2012) Müdürlüğü bünyesinde yürütülen DAG Projesi sayesinde, Türkiye'nin en büyük çaplı (4 m) hem görsel (VIS) hem de yakın kızılmsı (NIR, <3 micron) bölgede gözlem yapacak teleskobuyla, astronomi, astrofizik ve uzay bilimleri alanlarında uluslararası düzeyde projelerin ve ortak çalışmaların yürütüleceği büyük bir gözlemevinin altyapıları ve istasyonları (teleskop, kubbe, gözlemevi – enerji – hizmet binaları gibi) birlikte kurulması devam etmektedir. Uluslararası büyük çaplı projeler sayısında gökkâhın araştırmalarına ve bilim dünyasına açılması, ülkemizin uluslararası bilim dünyasında adan duyurulmasında büyük katkı sağlayacaktır.
ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME VE YENİLİK YÜKSEKÖĞRETİMDE BİLİMSEL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME		Yükseköğretim kurumlarında inovasyon amaçlı bilimsel çalışmaların artırılması	2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu , Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik ve Atatürk Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Uygulama Yönergesi doğrultusunda BAP Koordinasyon Birimi'nin temel amacı Üniversitemizin Ar-Ge potansiyelinin artırılmasını desteklemesidir. Bu kapsamda Ar-Ge'ye ayrılan kaynakların artırılması, kaynakların verimli ve etkin bir şekilde kullanılmasını ve nitelikli araştırmacı sayısının artırılması büyük önem arz etmektedir. Atatürk Üniversitesi mensubu bilim insanlarının, fen, sağlık, sosyal, eğitim bilimleri ve güzel sanatlar alanlarındaki seçkin araştırmacılarına ve hizmetlerini değerlendirecek kamuya açık araştırmacı ve teşvik unsurlarıyla Üniversitemiz Rektörlüğü tarafından her bir alan için bilimsel teşvik ödülleri verilmektedir. Bu ödülleri her yıl öncelikle kitap, makale, etkin makale, patent, atıf, proje, en iyi BAP projesi, en iyi doktora tezi ve takdir dâhilinde bilimsel niçinleri yürüten akademisyenlere verilen ödülleri kapsamaktadır. Verilen bu teşvik ve destekler sınırsız üniversitemizi bu alanda öncü üniversitelerden birisi olmaması sağlanacaktır.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
HAYAT BOYU ÖĞRENME	YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI SÜREKLİ EĞİTİM FAALİYETLERİ	<p>Toplumun tüm kesimlerine ihtiyaç duyduğu alanlarda eğitimler verilmesi, kamu kurum ve kuruluşları, özel sektör ve uluslararası</p>	<p>2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4. maddesine istinaden günümüz toplumlarının kurum ve kuruluşlardan beklentileri içerisinde yer alan sosyal sorumluluk ve topluma hizmet anlayışı gerek özel kurumlar gerekse kamu kurumlarında üzerinde durulan bir yönetim işlevi olarak karşınıza çıkmaktadır. Bu anlayış eğitim programları ile bireylere aktarılabilir ve böylelikle bir bilinç oluşturulmak istenmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde bulunan araştırma merkezleri aracılığıyla özellikle ATASEM aracılığıyla yürütülmektedir. ATASEM üniversitemin öğrencilerine, personeline, gerçek ve tüzel kişiler, kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektöre, ihtiyaç duydukları alanlarda ulusal ve uluslararası düzeyde kurslar, seminerler, konferanslar, hizmet içi eğitim programları, sertifikalı programları, mesleki eğitim ve gelişim kursları ile eğitim programlarını planlayıp düzenlemekte ve bu faaliyetlerin koordinasyonunu sağlamaktadır. Bu kapsamda üniversitede ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde sürekli eğitim ile ilgili ders, konferans ve seminerler verilmesini destekleyip katkıda bulunmaktadır.</p>



Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3 ve 4. maddelerine istinaden kurulan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmetlerinin verildiği Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi olarak, bilimsel çalışmalar ve araştırmalarda, ulusal ve uluslararası düzeyde kendini kabul ettirmiş, uluslararası nitelikte öğrenci ve öğretim elemanı yapısına sahip bir fakülte olmayı hedeflemekteyiz. Bir diğer hedefimiz, öğrenciler ve akademisyen adayları tarafından öncelikle tercih edilen bir fakülte olmaktır. Fakültemizde üst düzey eğitim verilerek yetişen diş hekimleri, uzmanlar ve akademisyenler her yerde aranan ve tercih edilen kişiler olmalıdır. Hasta tedavisi ve topluma verilen hizmetteki hedefimiz, etik değerlere saygılı, hasta haklarına duyarlı, hizmet kalitesine özen gösteren ve hasta memnuniyetini ön planda tutan, koruyucu hekimlik ve tedavi hizmetleri alanında ülkemizde lider bir kurum olmaktır. Atatürk Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi, tüm paydaşları ile karşılıklı etkileşim içerisinde olan, geri bildirim dayalı istekler doğrultusunda değişime açık, çalışanların memnuniyetini sağlayan bir kurum olmayı benimsemektedir. Bu kapsamda verilen ödenekler Diş Hekimliği Fakültemizin çeşitli giderlerinde kullanılacaktır.
TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK	TEDAVİ HİZMETLERİ	Tedavi edici sağlık hizmetinin erişilebilir ve etkili olarak sunulmasının sağlanması	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 3 ve 4. maddelerine istinaden kurulan Üniversite Hastanesi kuruluşundan buyana Erzurum ve çevresindeki iller (Kars, Iğdır, Ağrı, Ardahan, Erzincan, Bayburt, Artvin, Gümüşhane, Muş, Bingöl, Van) olmak üzere yaklaşık 12 il kapsamında 4,5 milyon nüfusa sağlık hizmeti vermektedir. Sağlık Merkezimiz tıp fakültesi ve uzmanlık öğrencileri eğitimlerinin yanı sıra, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Sağlık Meslek Yüksek Okulu'nda öğretim gören öğrencilerinin eğitim ve uygulamalarına da ev sahipliği yapmaktadır. Tüm paydaş ve çalışanlarımızın katılımıyla doğru, kaliteli, güvenilir sağlık hizmetlerini en son teknolojileri en üst seviyede ve en iyi şekilde kullanarak sunan; çalışanların, hastaların ve hasta yakınlarının memnuniyetine önem veren; sağlık alanındaki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip ederek bölgesinde ve komşu ülkelerde daima tercih edilen ve referans hastane olma özelliğini koruyan; standartlarını sürekli yükselten sağlık merkezi olarak sonu olmayan mükemmellik yolunda ilerlemek amaçlanmaktadır. Üniversite genel hastane hizmetleri kapsamında verilen ödenekler ile hastanemizin personel ve sosyal güvenlik ve mal ve hizmet alımı giderleri karşılanacaktır.

	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ DENETİM VE DAN. HİZMETLERİ	Hukuki işlemlerin yürütülmesi	<p>2577 İdari Yargılama Usulü Kanunu 2004 Sayılı İcra İflas Kanunu ve benzeri adli kanunlara istinaden İdarelerin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda temsil edilecek dava idarelerce hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemlerin koordine edilmesi, izlenmesi ve denetlenmesi; idare hizmetlerine ilişkin mevzuat, sözleşme, şartname ve uyuşmazlıklar ile ilgili hukuki mütalaa bildirilmesi; idarenin amaçlarının daha iyi gerçekleştirilmesine mevzuata, plan ve programa uygun çalışmaların temin edilmesi amacıyla gerekli hukuki tekliflerin hazırlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.</p>
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ DENETİM VE DAN. HİZMETLERİ	İç Denetim Faaliyetleri	<p>5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa göre kurulan İdarelerin yönetin ve kontrol yapılarının risk analizleri doğrultusunda değerlendirilmesi, kaynaklarını etkili, ekonomik ve verimli kullanıp kullanmadığı hususunda incelemeler yapılması ve önerilerde bulunulması, harcamaların ve mali işlemlerin mevzuat ve üst politika beğelerine uygunluğu ile mali yönetin ve kontrol süreçlerinin denetlenmesi ve raporlanması gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.</p>
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	Bilgi İşlem Faaliyetleri	<p>2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa istinaden Üniversitemizde akademik eğitim ve araştırma faaliyetleri ile idari iş yürütme ve geliştirme süreçlerine en gelişmiş teknolojileri, ağ, yazılım ve donanım gereksinimlerini uluslararası standartları da kullanmak suretiyle karşılamak, Uluslararası standartlarda sağlamak olabildiğince hızlı, kesintisiz ve kaliteli hizmet sunmak amacıyla bilgi ve teknolojik altyapıların kurulması, lisans ve yazılım hizmetlerinin sağlanmasında bu program altındaki ödenekler kullanılacaktır.</p>
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	İdari ve Mali İşlemler	<p>Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye istinaden kurulan idari birimler İdarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan temizlik, güvenlik, aydınlatma, ısıtma, onarım, taşıma ve benzeri mal ve hizmetlerin temini; fiziki çalışma ortamlarının düzenlenmesi, genel evrak ve arşiv hizmetlerinin yürütülmesi, sivil savunma ve seferberlik hizmetlerinin planlanması ve yürütülmesi gibi iş, işlem ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir. Üniversitemizde idari faaliyetlerin yürütülmesi amacıyla Genel Sekreterlik ve Destek Hizmeti Veren Daire Başkanlıkları tarafından yürütülecek hizmetler için verilen ödenekleri kapsamaktadır.</p>

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında 07.10.1983 tarih ve 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararnameye göre kurulan ve İdarelerin personel planlamasının yapılmasına personel atama, nakil, terfi, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi; insan kaynağı kapasitesinin artırılmasına yönelik eğitimlerin planlanması ve düzenlenmesi gibi iş, işlemler ve süreçlere yönelik giderleri bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	İnsaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Yatırım Geneli ve Yatırım Programı Hazırlama Rehberi doğrultusunda Hazine adına kayıtlı idarelere tahsis edilen veya idareler adına kayıtlı olan taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, kiralama, satın, işletme, bakım onarım ve benzeri iş, işlem ve süreçlerin yürütülmesine yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	Özel Kalem Hizmetleri	Üst yönetimin çalışma programının düzenlenmesi ile resmi ve özel yazışmalar, protokol, tören, ziyaret, davet, karşılama, ağılama gibi hizmetlerin yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilen iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	ÜST YÖNETİM İDARI VE MALİ İŞLEMLER	Malî Hizmetler	5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununa istinaden İdareler tarafından yürütülen ve idarelerin tüm programlarına hizmet eder nitelikte olan malî yönetimin ve kontrole ilişkin iş, işlem ve süreçlere yönelik giderler bu faaliyet altında izlenecektir.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Doktora ve Tıpta Uzmanlık Eğitimi	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 50. maddesi ve Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği kapsamında Üniversitemizde faaliyette bulunan 8 Enstitü tarafından yürütülen doktora ve tıp uzmanlık eğitimi faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla konulan ödeneklerdir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Açıköğretim	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Ekmadde 16 ya göre yapılan Açıköğretim faaliyetlerine istinaden Açıköğretim Fakültemiz 02.06.2010 tarih ve 27599 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren 14.04.2010 tarih ve 342 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuştur. Fakültemiz ilk mezunlarını 2012-2013 Eğitim - Öğretim yılında vermiştir. Vizyonumuz, eğitim-öğretim kalitesi ve kişi odaklı hizmet anlayışıyla, Üniversitemizin yarım asrı aşan bilgi ve birikiminden de yararlanarak, ulusal ve uluslararası alanda açıköğretim programları konusunda öncelikli ve tercih edilebilir, uluslararası standartlardaki eğitim ve öğretim metotları ile alanında gerekli bilgi ve beceriyle donatılmış, sosyal sorumluluk ve çevre bilincine sahip, her türlü rekabete açık öğrenciler yetiştiren, bir eğitim kurumu olmaktadır. Bu kapsamda yapılacak faaliyetler bu gider kodunda takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Birinci Öğretim	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa göre Üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik, çağdaş ve evrensel boyutta kütüphane hizmeti vermek amacıyla yerel ve uluslararası pek çok veritabanı aboneliği hizmetleri ve ve bu hizmetlerin idamesi için konulan ödeneklerdir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları İkinci Öğretim	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 43 maddesine göre üniversitemizde 23 Fakülte 12 Meslek Yüksekokulu ve 2 Yüksekokulda toplam 53591 öğrenci ile örgün öğretim faaliyeti yürütülmektedir. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetlerde kullanılmak üzere yapılan giderler bu faaliyetin altında yapılmaktadır.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Tezsiz Yüksek Lisans	3843 Sayılı Yükseköğretim Kurumlarında İkili Öğretim Yapılmasını Düzenleye Kanuna göre üniversitemizde 15 birimde toplam 14688 öğrenci ile eğitim öğretim faaliyeti devam etmektedir. Bu kapsamda yürütülen faaliyetlerin giderleri bu programdan ödenecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Uzaktan Eğitim	YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Eğitime İlişkin Usul ve Esaslar doğrultusunda Atatürk Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından Hemşirelik Lisans Tamamlama (HELİTAM) İlahiyat Lisans Tamamlama (İLİTAM) ve Güvenlik ve Adli Bilimler Tezsiz Yüksek Lisans (GAB) gibi çeşitli programlarda toplam 6662 öğrenciyle eğitim öğretim faaliyetleri devam etmektedir. Bu kapsamda yürütülecek eğitim faaliyetlerinin giderleri elde edilecek gelirler karşılığı konulacak ödeneklerle bu programdan karşılanacaktır.

Program	Alt Program	Faaliyet	Faaliyet Açıklamaları
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Bilgi ve Kültürel Kaynaklar ile Sportif Altyapının Geliştirilmesi Hizmetleri	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa göre Üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinin desteklenmesine yönelik, çağdaş ve evrensel boyutta kütüphane hizmeti vermek amacıyla yerel ve uluslararası pekçok veritabanı aboneliği hizmetleri ve ve bu hizmetlerin idamesi için konulan ödeneklerdir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretim Kurumları Yaz Okulları	YÖK tarafından yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yürütülen Yaz Okulları Programları Uygulama Esas Ve Usulleri doğrultusunda Üniversitemizin çeşitli birimlerinde yazokulu faaliyetleri sürdürülmektedir. Bu kapsamda elde edilen gelirlerden faaliyetin gerçekleşmesine göre ilgili birime konulacak ödenekler bu fasılda takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretimde Beslenme Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca üniversitemizde hizmet verdiği kesimin beslenme ihtiyaçlarını gidermek amacıyla yapılacak yemek giderleri bu faaliyet altında takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretimde Kültür ve Spor Hizmetleri	Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca üniversitemizde hizmet verdiği kesimin bütünü için sosyal, kültürel danışma ve rehberlik ile spor ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla konulan ödenekler bu fasılda takip edilecektir.
YÜKSEKÖĞRETİM	ÖN LİSANS, LİSANS VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM	Yükseköğretimde Öğrenci Yaşamına İlişkin D	Yükseköğretim Kurumları, Mediko-Sosyal Sağlık, Kültür Ve Spor İşleri Dairesi Uygulama Yönetmeliği çerçevesinde üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca ve diğer birimlerce öğrenci yaşamına ilişkin giderler bu programda takip edilecektir.





# ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ FAALİYET RAPORU

Yıl: 2020  
 Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM  
 Alt Program Adı: ÖĞRETİM ELEMANLARINA SAĞLANAN BURS VE DESTEKLER  
 Alt Program Hedefi: Alanında yetkin, araştırmacı, bilgi üreten ve aktaran akademisyenler yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Öncelki Dönem Grç		Hedeflen en Gösterge Değeri	Yısonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Yısonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu	
			Yılı	Değeri			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık				
1	SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Sayı	2018	0,3500	0,4500	0	0	0	0,0300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,1000	0,1000	0	Ulaşıldı
2	Araştırma bursundan yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2018	47	51	0	0	0	57	0	0	57	0	0	57	0	0	55	55	0	0	Aşıldı
3	YÖK tarafından öncelikli alanlarında sağlanan burslardan yararlanan doktora öğrenci sayısı	Sayı	2018	98	130	0	0	0	135	0	0	135	0	0	144	0	0	145	145	0	0	Aşıldı
4	YÖK tarafından sağlanan yurt dışında yabancı dil yeterliklerinin artırılmasına yönelik burslardan yararlanan sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Kısmen Ulaşıldı
5	Yükseköğretim Kurulu, Türkiye Bilimler Akademisi ve TÜBİTAK bilim, teşvik ve sanat ödülleri sayısı	Sayı	2018	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	150	Aşıldı

**DEĞERLENDİRME**  
 Dünya çapında başgösteren pandemi salgını akademik personelinizin yaptığı bilimsel çalışmalar etkilemiş ,kongre , seminer , çalıştay ,toplantı , panel gibi faaliyetler düzenlenememiştir.Gerek yurtici gerek yurtdışında yapılan faaliyetler Dünya çapında başgösteren pandemi salgını akademik personelinizin yaptığı bilimsel çalışmalar etkilemiş ,kongre , seminer , çalıştay ,toplantı , panel gibi faaliyetler düzenlenememiştir.Gerek yurtici gerek yurtdışında yapılan faaliyetler Dünya çapında başgösteren pandemi salgını nedeniyle Akademik personelinizin kongre,seminer ,çalıştay gibi yüz yüze faaliyetlerine ara verilmiş ancak bu konuda yapılan her türlü online faaliyetler desteklenmeye devam edilmiştir Dünya çapında başgösteren pandemi salgını nedeniyle Akademik personelinizin kongre,seminer ,çalıştay gibi yüz yüze faaliyetlerine ara verilmiş ancak bu konuda yapılan her türlü online faaliyetler desteklenmeye devam edilmiştir

Yıl: 2020  
 Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM  
 Alt Program Adı: ÖN LİSANS EĞİTİMİ, LİSANS EĞİTİMİ VE LİSANSÜSTÜ EĞİTİM  
 Alt Program Hedefi: Mesleki yeterlilik sahibi ve gelişime açık mezunlar yetiştirilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Öncelki Dönem Grç		Hedeflen en Gösterge Değeri	Yısonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Yısonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu	
			Yılı	Değeri			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık				
1	Doktora eğitimini tamamlayanların sayısı	Sayı	2018	231	284	0	0	0	70	0	0	50	0	0	70	0	0	95	285	0	0	Aşıldı
2	Eğitim bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2018	71	87	0	0	0	88	0	0	88	0	0	88	0	0	88	88	0	0	Aşıldı
3	Eğitimin program süresinde bitirme oranı	Oran	2018	79	97	0	0	0	93	0	0	93	0	0	94	0	0	94	94	0	0	Kısmen Ulaşıldı
4	Fen bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2018	71	87	0	0	0	88	0	0	88	0	0	87	0	0	87	87	0	0	Ulaşıldı
5	Kütüphanede bulunan basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2018	400.910	430.000	0	0	0	425.000	0	0	426.500	0	0	428.000	0	0	430.000	430.000	0	0	Ulaşıldı
6	Kütüphanede bulunan öğrenci başına düşen basılı ve elektronik kaynak sayısı	Sayı	2018	5,4800	5,8900	0	0	0	5,6700	0	0	5,6900	0	0	5,7100	0	0	5,7300	5,7300	0	0	Kısmen Ulaşıldı
7	Kütüphaneden yararlanan kişi sayısı	Sayı	2018	76.000	78.000	0	0	0	75.000	0	0	75.000	0	0	75.000	0	0	75.000	300.000	0	0	Ulaşıldı
8	Lisansüstü öğrencilerin toplam öğrenciler içindeki payı	Oran	2018	2,1800	2,1500	0	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	2	0	0	Ulaşıldı
9	Öğrenci başına düşen eğitim alanı	Metrekare	2018	0,3800	0,4100	0	0	0	0,4100	0	0	0	0	0	0,4100	0	0	0,4100	0,4100	0	0	Ulaşıldı
10	Öğrenci başına düşen kapalı alan	Metrekare	2018	2,1500	2,3000	0	0	0	2,3000	0	0	0	0	0	2,3000	0	0	2,3000	2,3000	0	0	Ulaşıldı
11	Öğrenci değişim programlarından yararlanan öğrencilerin oranı	Oran	2018	1	5	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0,4100	0,4100	0	0	Ulaşıldı
12	Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı	Sayı	2018	154,7400	148,400	0	0	0	159,8500	0	0	159,8500	0	0	159,8500	0	0	159,8500	159,8500	0	0	Aşıldı
13	Sağlık bilimleri kontenjan doluluk oranı	Oran	2018	82	83	0	0	0	88	0	0	88	0	0	88	0	0	88	88	0	0	Aşıldı
14	Sosyal bilimler kontenjan doluluk oranı	Oran	2018	72	89	0	0	0	84	0	0	84	0	0	85	0	0	85	85	0	0	Ulaşıldı
15	Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	Sayı	2018	1,621	2,200	0	0	0	16	0	0	4	0	0	0	0	0	4	4	420	0	Ulaşıldı
16	Uluslararası kuruluşlarla ortak uygulanan eğitim programı sayısı	Sayı	2018	1	8	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	4	4	0	0	Ulaşıldı
17	Yabancı dilde eğitim veren program sayısı	Sayı	2018	1	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	5	0	0	5	5	0	0	Aşıldı
18	Yabancı uyruklu akademisyen sayısı	Sayı	2018	27	26	0	0	0	21	0	0	25	0	0	25	0	0	25	25	0	0	Kısmen Ulaşıldı
19	Yabancı uyruklu öğrenci sayısı	Sayı	2018	2,458	4,801	0	0	0	3,313	0	0	3,290	0	0	4,462	0	0	4,603	4,603	0	0	Kısmen Ulaşıldı
20	Yan dal ve çift ana dal programından mezun olanların toplam mezun sayısına oranı	Oran	2018	0,0100	0,0100	0	0	0	0,0100	0	0	0,0100	0	0	0,0100	0	0	0,0100	0,0100	10	0	Ulaşıldı

**DEĞERLENDİRME**  
 Üniversitemizde öğrencilerimizin gelişimi için tüm imkanlarımızla öğrencilerimiz desteklenmekte olup,Üniversitemiz; kampus üniversitesi olması ,köklü bir üniversite olması,sağladığı barınma beslenme gibi birçok avantajı sebebi ile Üniversitemizde öğrencilerimizin gelişimi için tüm imkanlarımızla öğrencilerimiz desteklenmekte olup,Üniversitemiz; kampus üniversitesi olması ,köklü bir üniversite olması,sağladığı barınma beslenme gibi birçok avantajı sebebi ile Üniversitemiz; kampus üniversitesi olması ,ülkemizin en eski üniversitelerinden biri olması sebebiyle öğrencilerimiz içerisinde terah edilen bir üniversitedir.Üniversitemiz pandemi döneminde de öğrencilerimizin ve mezunlarımız Üniversitemizde öğrencilerimizin gelişimi için tüm imkanlarımızla öğrencilerimiz desteklenmekte olup,Üniversitemiz; kampus üniversitesi olması ,köklü bir üniversite olması,sağladığı barınma beslenme gibi birçok avantajı sebebi ile

Yıl: 2020  
 Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİM  
 Alt Program Adı: YÜKSEKÖĞRETİMDE ÖĞRENCİ YAŞAMI  
 Alt Program Hedefi: Yükseköğretim öğrencilerine sunulan beslenme ve barınma hizmetlerinin kalitesinin artırılması; öğrencilerin kişisel ve sosyal gelişimi desteklenerek yaşam kalitesinin yükseltilmesi

Sıra	Gösterge Adı	Ölçü Birimi	Öncelki Dönem Grç		Hedeflen en Gösterge Değeri	Yısonu Gerçekleşme Tahmini	Gerçekleşme												Yısonu Değeri	Gerçekleşme Oranı	Gerçekleşme Durumu		
			Yılı	Değeri			Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık					
1	Barınma hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
2	Beslenme hizmetlerinden yararlanan öğrenci sayısı	Sayı	2018	1.200.000	1.200.000	0	0	0	179.545	0	0	0	0	0	0	0	0	0	179.545	0	0	0	Ulaşıldı
3	Öğrenci başına düşen sosyal donatı alanı	Metrekare	2018	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	Ulaşıldı
4	Öğrenci kulüp ve topluluk sayısı	Sayı	2018	146	130	0	0	0	142	0	0	0	0	0	142	0	0	142	142	0	0	0	Ulaşıldı
5	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	Sayı	2018	136	140	0	0	0	47	0	0	0	0	0	0	0	0	47	47	0	0	0	Ulaşıldı
6	Yükseköğretimde öğrenci başına barınma harcaması	TL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı
7	Yükseköğretimde öğrenci başına beslenme harcaması	TL	2018	6,3800	10	0	0	0	10,0400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,0400	0	0	0	Kısmen Ulaşıldı
8	Yükseköğretimde öğrenci yaşamından memnuniyet oranı	Oran	2018	90	90	0	0	0	90	0	0	0	0	0	90	0	0	0	90	0	0	0	Ulaşıldı
9	Yükseköğretimde öğrencilere sunulan sağlık hizmetinden yararlanan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı	Oran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Ulaşıldı

**DEĞERLENDİRME**  
 Üniversitemiz öğrencilere sağladığı sosyal yaşam,kültürel faaliyetler,yesil alanlar ile bölgenin önde gelen üniversitelerinden biridir.Bir kampus üniversitesi olması nedeniyle kampus içinde beslenme, barınma ,spor sosyal faaliyet Üniversitemiz öğrencilere sağladığı sosyal yaşam,kültürel faaliyetler,yesil alanlar ile bölgenin önde gelen üniversitelerinden biridir.Bir kampus üniversitesi olması nedeniyle kampus içinde beslenme, barınma ,spor sosyal faaliyet Üniversitemiz öğrencilerimizin mesleki ,kişisel,bedenel,sosyal ve zihinsel gelişiminin desteklenmesi için öğrencilerimizi her türlü desteklemektedir.Pandemi sürecinde yüz yüze eğitimi olmasa da online olarak öğrencilerimize get Üniversitemiz öğrencilerimizin mesleki ,kişisel,bedenel,sosyal ve zihinsel gelişiminin desteklenmesi için öğrencilerimizi her türlü desteklemektedir.Pandemi sürecinde yüz yüze eğitimi olmasa da online olarak öğrencilerimize get



## ii. Performans Denetim sonuçları

Üniversitemiz bünyesinde İç Denetim Birimi Başkanlığınca iç denetim faaliyetleri yürütülmektedir. 2020 Yılı İç Denetim Programında denetlenmesi öngörülen toplam 11 adet birim ve/veya süreçten, 5 adedinin denetimi tamamlanmış, 6 adedinin denetimi ise Covid-19 Pandemisi nedeniyle yapılamadığından, Rektörlük Makamının 30/12/2020 tarih ve E.2000328105 sayılı Onayları ile iptal edilmiştir. Denetlenen birim ve/veya süreçlere ilişkin olarak düzenlenen iç denetim raporları ilgili makamlara tevdi edilmiştir.

Dış denetim ise Sayıştay Başkanlığı'na gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz 2019 Yılı Sayıştay Düzenlilik Denetim Raporu bulgularının 2020 yılı izleme sonuçları Sayıştay Başkanlığı'na bildirilmiştir.

## 3-STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Amaç (A1)		<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>			
Hedef (H1.1)	<i>Üniversite ölçeğinde akredite olan 10 lisans program sayısını, toplam lisans program sayısının % 10'una yükseltmek</i>				
Hedef (H1.1) Performansı	%75				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Akreditasyon dernekleri yapılan başvuruların değerlendirme sonuçlarını henüz açıklamamıştır. Bunun nedeni, akreditasyon değerlendirme ve karar verme süreçlerinin uzun olmasıdır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	Üniversitemizde 2020-2021 değerlendirme döneminde 13 program değerlendirme izleme aşamasındadır. Ayrıca 2021 yılında 33 programın başvurusu gerçekleştirilmiştir.				
Sorumlu Birim	Üst Yönetim (Rektörlük)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1: Akredite olan program sayısının toplam program sayısına oranı	%100	%5	%7	%7	% -75
Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme					
İlgililik	Akreditasyon yüzdesini artırmak için programlar akreditasyona teşvik edilecek ve akreditasyon sürecinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından rehberlik sağlanacaktır.				
Etkililik	Akreditasyon oranı hedeflenen düzeydedir.				
Etkinlik	Kalite Koordinatörlüğü tarafından akreditasyon bilgilendirme birim ziyaretleri düzenlenmektedir.				
Sürdürülebilirlik	Akredite olmuş programların akreditasyonlarının devam etmesi ve yeni programların akredite olması için teşvik ve rehberlik hizmetleri devam edecektir.				

<b>Amaç (A1)</b>		<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
<b>Hedef (H1.2)</b>	Uluslararası değişim programlarına katılım sağlayan öğrenci sayısını bir önceki yıla göre %10 arttırmak					
<b>Hedef (H1.2) Performansı</b>	<b>% 99</b>					
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	İzleme döneminde gerçekleşme hedefine ulaşılmıştır.					
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	COVID19 önlemleri kapsamında Fiziksel Eğitim yapılamaması ihtimali dahilinde online hareketliliklerin yapılması değerlendirilmektedir.					
<b>Sorumlu Birim</b>	Dış İlişkiler Ofisi					
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>	
<b>PG1.2.1:</b> Uluslararası değişim programlarına <u>katılan</u> öğrenci sayısı	<b>%80</b>	132	160	168	<b>%129</b>	
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>						
<b>İlgililik</b>	<p>Planın başlangıç döneminden itibaren küresel ölçekli mücbir sebepten (COVID-19) dolayı hareketlilik sayılarında ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Gerçekleştirilen hareketliliklerin önemli bir kısmı (126) 2019-2020 Eğitim-Öğretim Yılı Güz döneminde gerçekleştirilmiştir. Bahar Döneminde COVID-19 pandemisi nedeniyle ERASMUS+ Programı hariç diğer hiçbir değişim programında öğrenci hareketliliği gerçekleştirilememiştir. 2020 Yılı içerisinde planlanan Yaz/Kış Okulu hareketlilikleri de iptal edilmiştir.</p> <p>Pandemi öncesi hareketlilik programına katılan ve yurtdışında bulunan öğrencilerimizin önemli bir kısmı gittikleri ülkelerin pandemi önlemleri çerçevesinde Türkiye'ye geri dönüş yapmış, bir kısmı ise buldukları ülkede kalarak online eğitimle hareketliliklerini tamamlamışlardır. Bu beklenmeyen olgu mevcut durumda uluslararası hareketliliklerimizi durma noktasına getirmiştir.</p> <p>Andemi sürecinin seyrine göre performans göstergelerinde önümüzdeki yıldan itibaren bir değişiklik ihtiyacı olabilir. Ancak şuan için performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.</p>					
<b>Etkililik</b>	<p>Performans gösterge değerine izleme döneminde genel manada ulaşılmıştır. Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayısı (168) hedeflenen sayıdan (160) yüksektir. Buna karşılık uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayımız 42 olup, hedeflenen sayıdan (53) düşüktür.</p> <p>Performans göstergesine ulaşma düzeyi bir önceki yıla göre beklentilerimizin altında gerçekleşmiştir.</p> <p>Performans göstergelerinde gelen öğrenci sayısı bakımından istenilen düzeye ulaşılmaması beklenen bir durum değildir. Gerçekleşme durumu doğrudan Covid19 önlemleri kapsamında hareketliliklerin kısıtlanması ile ilgilidir. Gösterge genelinde her ne kadar hedeflenen değere ulaşılmış olsa da, 2020 yılında değişim programlarına katılan (gelen+giden) öğrenci sayımızın 200 civarında olması hedeflenmekteydi. Bu durumda gösterge değerlerine ilişkin geçen yıl çok yüksek oranda sağlanan gerçekleştirme durumu 2020 yılı ile birlikte</p>					

	<p>değerlendirilerek (hedeflenen değerlerin 2 ardışık yıldaki gerçekleştirme durumuna göre) stratejik planının son 3 yılı için güncelleme yapılması planlanmaktaydı. Ancak bu durum gerçekleştirilememiştir.</p> <p>Performans göstergesi gerçekleştirmeleri, kalkınma planında YÖK tarafından uluslararasılaşmada öncelikli 20 üniversite içerisinde yer alan Üniversitemizin uluslararasılara politikalarını doğrudan ilgilendirmektedir.</p>				
<b>Etkinlik</b>	<p>Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen maliyetler (pandemi nedeniyle Üniversitemizden ayrılamayan yaklaşık 30 uluslararası öğrencinin konaklama ve iaae giderleri Koordinatörlüğümüz tarafından karşılanmıştır) ortaya çıkmış olmakla birlikte, sorunsuz çözülmüştür.</p> <p>Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.</p> <p>İlave maliyetlere rağmen hedefte ve performans göstergesi değerlerinde değişiklik ihtiyacı olmamıştır.</p>				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	<p>Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından andemi seyrine göre önümüzdeki dönemler için riskler oluşabilir, ancak mevcut durumda herhangi bir sorun görülmemektedir.</p> <p>Bu riskleri ortadan kaldırmak ve sürdürülebilirliği sağlamak için online veya duruma göre karma (blender) hareketlilik programlarının uygulanma olanağı değerlendirilmektedir.</p>				
<b>PG1.2.2:</b> Uluslararası değişim programlarından <u>gelen</u> öğrenci sayısı	<b>%20</b>	44	53	42	<b>%-22</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	<p>Uluslararası değişim programlarından gelen öğrenci sayımız 42 olup, 2020 Yılı için hedeflenen gösterge değerine (53) ulaşamamıştır. Performans göstergelerinde gelen öğrenci sayısı bakımından istenilen düzeye ulaşılmaması beklenen bir durum değildir. Gerçekleşmeme durumu doğrudan Covid19 önlemleri kapsamında hareketliliklerin kısıtlanması ile ilgilidir. Oysa pandemi öncesi normal startlarda Üniversite ölçeğinde İngilizce Ders Havuzlarının oluşturulması ve staj alanlarının belirlenmesi ile gelen öğrenci talebinde önemli bir artmış izlenmiş, fakat andemi döneminde hareketliliklerin durdurulması nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.</p>				
<b>Etkinlik</b>	Gelen öğrenci sayısının artırılması ile ilgili tanıtım sureçleri andemi süreç gelişimine bağlı olarak ilk fırsatta aktive edilecektir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Yerinde uluslararasılaşmayı hedefleyen yönetim anlayışıyla gelen öğrenci sayısının artırılması için yeni olanaklar (online veya karma hareketlilik) sunulacaktır.				

<b>Amaç (A1)</b>	<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
<b>Hedef (H1.3)</b>	<i>Çift ana dal eğitimi alma imkânı sunan program sayısını, toplam program sayısının % 5'i oranına yükseltmek</i>				
<b>Hedef (H1.3) Performansı</b>	% 37				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Konuyla ilgili farkındalık oluşturulamaması, Öğrenciler tarafından yeterli seviyede talepte bulunulmaması,				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	Konu ile ilgili birim ve öğrencilere yönelik olarak farkındalık çalışması				
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG1.3.1: Çift anadal program sayısı</b>	<b>%50</b>	5	20	<b>9</b>	<b>% 27</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Planın başlangıç döneminden itibaren iç ve dış çevrede ciddi değişiklikler meydana gelmemiş olup, hedef ve performans göstergelerinde bir değişiklik ihtiyacı doğurmamıştır.				
<b>Etkililik</b>	Gösterge değerlerine ulaşamamıştır. Hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı duyulmaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans gösterge değerlerine ulaşmaya çalışılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
<b>PG1.3.2: Çift anadal programına katılan öğrenci sayısı</b>	<b>%50</b>	40	80	<b>59</b>	<b>% 48</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Programa katılan öğrenci sayısı farkındalık oluşturma adına iç ve dış çevrede değişiklikler meydana getirmeye başlamıştır.				
<b>Etkililik</b>	Hedeflenen değere ulaşabilmek için yıllar itibarıyla gerçekleşmesi öngörülen hedef ve göstergelere ilişkin güncelleme ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeden maliyetler ortaya çıkmamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

<b>Amaç (A1)</b>	<i>Tüm birimlerinde nitelikli eğitim ve öğretim faaliyetleri sunarak bilimsel erki yüksek, yenilikçi, girişimci ve rekabetçi mezunlar vermek</i>				
<b>Hedef (H1.4)</b>	<i>Fiziksel ve teknolojik altyapısı iyileştirilmiş akademik birim sayısını %30 oranında artırmak</i>				
<b>Hedef (H1.4) Performansı</b>	<b>% 38</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>Kamuda tasarruf tedbirleri kapsamında Kurumumuza ayrılan bütçede azalmaya gidilmesi</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<i>Gerekçeler ile desteklenen optimum koşullarda hazırlanan projeler oluşturmak</i>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG1.4.1:</b> Öğrenci başına düşen fiziksel derslik alanı m2	<b>%50</b>	13,1	14,6	<b>13,1</b>	<b>% 0</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Planın başlangıç döneminden itibaren dünyayı etkisi altına alan pandemi nedeniyle inşaat yatırım bütçesi sağlık harcamalarına yönelmiştir.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşılması için Kurumumuz elindeki bütçe ile en temel ihtiyaçları eksiksiz bir şekilde gerçekleştirmemiz için gerekli tüm kolaylıkları sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşmaya çalışırken köklü Üniversitemizin kimi eski yapılarında ortaya çıkan muhtelif onarım maliyetleri neticesinde hedefte ve performans göstergesi değerlerinde artış gerçekleşemedi.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				
<b>PG1.4.2:</b> Teknolojik altyapının yenilenme oranı	<b>%50</b>	%35	%39	<b>%38</b>	<b>% 75</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Planın başlangıç döneminden itibaren dünyayı etkisi altına alan pandemi nedeniyle inşaat yatırım bütçesi sağlık harcamalarına yönelmiştir.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşılması için Kurumumuz elindeki bütçe ile en temel ihtiyaçları eksiksiz bir şekilde gerçekleştirmemiz için gerekli tüm kolaylıkları sağlamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşmaya çalışırken köklü Üniversitemizin kimi eski yapılarında ortaya çıkan muhtelif onarım maliyetleri neticesinde hedefte ve performans göstergesi değerlerinde artış gerçekleşemedi.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından risk bulunmamaktadır.				

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak</b>				
<b>Hedef (H2.1)</b>	<i>SCI, SCI-Exp., SSCI, SSCI-Exp ve AHCI indekslerine giren yayın sayısı/ öğretim üyesi oranını 0,75'e yükseltmek</i>				
<b>Hedef (H2.1) Performansı</b>	<b>% 267</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>Olumsuz bir sapma olmamıştır. Pozitif bir sapma olmuştur.</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>	Üst Yönetim (Rektörlük)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.1.1:</b> AHCI,SSCI,SCI,SCI-Exp.İndekslerine giren yayın sayısı/öğretim üyesi oranını 0,75'e yükseltmek	<b>%100</b>	0,59	0,65	<b>0,75</b>	<b>% 267</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	<i>2019 yılında Üniversitemiz Senatosu 'ndan geçirilen atama kriterlerinde yapılan değişiklikler ve aynı zamanda YÖK sayfasında da yayımlanan kriterler doğrultusunda bilimsel çalışmalarda ciddi değişiklikler meydana gelmiştir. Hedeflenen değer üzerinde performans gösterilmiştir.</i>				
<b>Etkililik</b>	<i>Üniversitemiz bünyesinde Akademik Teşvik Sistemi geliştirilerek, araştırma kültürü ve buna bağlı olarak yayın sayısı artırılmış ve hedeflenen performans değerine ulaşılmıştır.</i>				
<b>Etkinlik</b>	<i>Enflasyondaki ve kurdaki artışlardan dolayı öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmıştır.</i>				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	<i>Tasarruf tedbirleri kapsamında kütüphane bütçelerinin azaltılması, buna bağlı olarak üniversitemizdeki uluslararası veri tabanlarına üyeliklerin ve erişimin kısıtlanması. Tasarruf tedbirleri nedeniyle akademisyenlerin uluslararası katılımlı konferanslara katılımın desteklenmesinin sınırlanması ve buna bağlı olarak potansiyel işbirliklerinin azalması. Var olan risklerin ortadan kaldırılması amacıyla dış kaynaklı fonlarla desteklenen projelere üniversitemiz akademisyenlerinin katılımını destekleyen çalışmalar yürütmek.</i>				

Amaç (A2)	<b>Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak</b>				
Hedef (H2.2)	<b>Kurum dışı (ulusal ve uluslararası kaynaklı ) proje sayısını yıllık % 10 ve Bilimsel Araştırma Proje sayısını yıllık % 20 oranında artırmak % 100</b>				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	Dünya genelinde yaşanan covid-19 salgını nedeniyle hedef oranda düşüş yaşanmıştır.				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler	<b>Proje süreçleri hızlandırılarak araştırmacılar teşvik edilecektir.</b>				
Sorumlu Birim	Rektörlük Proje Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP)				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1: Bap Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin sayısı	<b>%50</b>	310	446	<b>291</b>	<b>% -14</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
İlgililik	Dünya genelinde yaşanan salgın hastalık etkili olmuştur. Atama kriterleri değişmiştir. Covid-19 sebebi ile proje sayıları azaldı. Ancak daha sonra yürürlüğe giren akademik yükselme kriteri hem proje sayısını hemde ortalama bütçe sayısını artırdı. Atama kriterleri değişikliğinden dolayı proje sayıları ve desteklenen proje bütçelerinin bir miktar artırılması gerektiği izlenimi oluştu.				
Etkililik	Performans göstergesi değerlerine 2020 yılında yaşanan salgın hastalık ve buna bağlı olarak uzaktan eğitime dönüşüm sonucu 2019 yılındaki proje sayısına göre düşüş olsa da 2020 yılında talep edilen projeler büyük oranda desteklenmiş ve bu projeler sonuçlandırılmış veya yürütülme aşamasındadır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı. 2020 yılında serbest piyasa döviz kurundaki hareketlilik olumsuz yansıdı. Tedarik sürecinde aksaklıklar meydana geldi. Kurdaki dalgalanma ve piyasa fiyatlarının artması sonucu tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç olmuştur. Kur artışı ve piyasa fiyatlarının artması nedeniyle bazı projeler tamamlanamamıştır.				
Sürdürülebilirlik	6554 sayılı bakanlar kurulu kararı ile bap birimlerini uyacağı satın alma mevzuatı güncellenmeli veya EKAP üzerinden yapılmalı. Hem tedarik sürecinde hem de proje yürütülmesi sırasında oluşacak aksaklıklar için maksimum düzeydeki şeffaflık ve mevzuata uygunluk ilkeleri ile ilgili gerekli tedbirler alınarak iç yönerge ve uygulama esasları güncellenmiştir.				
PG2.2.2:	<b>%50</b>	116	140	<b>215</b>	<b>% 413</b>

Kurum Dışı (AB, SAN-TEZ, TÜBİTAK vb.) proje sayısı					
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Sanayi ile işbirliğinin artırılması neticesinde proje sayılarında artış yaşanmıştır. İç ve dış çevrede ciddi bir değişiklik meydana gelmediği için performans göstergesinde değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	%269 performans göstergesi ile hedeflenen gösterge değerinin üzerinde bir başarı sergilenmiştir. Gerçekleştirilen bu performans ile Üniversitenin proje geliştirme ve girişimci yenilikçi üniversite olma hedefine ciddi bir destek verilmiş ve Kalkınma planında yer alan amaç hedef ve politikalara pozitif katkı sağlanmıştır.				
<b>Etkinlik</b>	TÜBİTAK 1513 projesi kapsamında edinilen bütçe ile proje yazma eğitimlerine yönelik maliyetler karşılanmıştır. Öngörülmeven herhangi bir maliyet oluşmamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Proje destek ofisinde yürütülen faaliyetlerin devam ettirilebilmesi için var olan kültürün yeni ve kalıcı personellere aktarılmasının sağlanması gerekmektedir.				



<b>Amaç (A2)</b>	<b>Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak</b>				
<b>Hedef (H2.3)</b>	<i>Üniversite kaynaklı patent sayısını 2 katına çıkarma</i>				
<b>Hedef (H2.3) Performansı</b>	<b>% 160</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>2019 yılında 41 ulusal 16 uluslararası olmak üzere toplam 57 patent başvurusu yapılmıştır. 2020 yılında ise 31 ulusal 35 uluslararası ve 3 ulusal, 2 uluslararası olmak üzere toplam 71 patent 7 tescil başvurusu yapılmıştır.</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<i>Her ne kadar nicelik olarak hedef yakalanmış olsa da, elimizdeki geçmiş veriler temelinde analizler yapılarak daha doğru hedef kitle belirleme çalışmaları yapılarak nitelik olarak da aynı oranda artış yapılması planlanmaktadır.</i>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.3.1:</b> Üniversite kaynaklı toplam patent başvuru / tescil sayısı	<b>%30</b>	32	38	<b>71</b> <b>(66 patent başvuru / 5 tescil)</b>	<b>% 650</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Performans değişiklik göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi iki kat olarak değil de belirli bir sayı olarak belirlenmelidir. Örneğin bir dahaki yıl hedef 116 patent başvurusu olarak belirlenmiş olacaktır. Bu ulaşılabılır hedef değildir.				
<b>Etkinlik</b>	Beklenen hedef gerçekleşmiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Düzenli olarak patent kurulu toplantıları yapılmaktadır.				
<b>PG2.3.2:</b> Üniversite kaynaklı ticarileşen patent sayısı	<b>%70</b>	1	3	<b>0</b>	<b>%-50</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Performans değişiklik göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Gösterge değerine ulaşamamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Patentlerin ticarileştirilme faaliyetleri ile ilgili etkinliklere yeteri kadar katılım sağlanamamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	3 ayda bir patent başvurusu olan öğretim üyeleri ile ticarileşme hususunda çalışmalar yapmak üzere toplanma kararı alınmıştır.				

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak</b>				
<b>Hedef (H2.4)</b>	<i>Ulusal ve Uluslararası ölçekte ödül alan 2 araştırmacı sayısını % 0,15'ten % 0,5'e yükseltmek.</i>				
<b>Hedef (H2.4) Performansı</b>	<b>0</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>					
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>					
<b>Sorumlu Birim</b>	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.4.1: Ödül alan araştırmacı sayısı</b>	<b>%100</b>	0,15	0,25	<b>0,15</b>	<b>0</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Planın başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerinde ciddi değişiklik olmamıştır.				
<b>Etkililik</b>	Tahmin edilen izleme dönemindeki performans değerine ulaşamamıştır. Performans düzeyiyle ulaşılmak istenen ihtiyaçlar karşılanamamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans göstergelerine ulaşamadığından maliyetlerde artış meydana gelmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>					

<b>Amaç (A2)</b>	<b>Bölge ve ülke ekonomisine katma değer oluşturacak ve evrensel bilime katkı sağlayacak Araştırma ve Girişimcilik faaliyetlerini en yüksek düzeye çıkarmak</b>				
<b>Hedef (H2.5)</b>	<b>Laboratuvarların % 30'unda altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirmek ve uygulamalı birimlerdeki laboratuvarların tamamını akredite etmek</b>				
<b>Hedef (H2.5) Performansı</b>	<b>% 0</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>Dünya genelinde yaşanan covid-19 salgını nedeniyle hedef oranda düşüş yaşanmıştır.</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<i>Proje süreçleri hızlandırılarak araştırmacılar teşvik edilecektir.</i>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Araştırmalardan Sorumlu Üst Yönetim (Rektörlük)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG2.5.1:</b> Altyapı olanakları ve teknik donanımı iyileştirilen laboratuvar sayısı	<b>%50</b>	5	31	<b>5</b>	<b>% 0</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Dünya genelinde yaşanan salgın hastalık etkili olmuştur. Atama kriterleri değişmiştir. Covid-19 sebebi ile proje sayıları azaldı. Ancak daha sonra yürürlüğe giren akademik yükselme kriteri hem proje sayısını hemze ortalama bütçe sayısını artırdı. Atama kriterleri değişikliğinden dolayı proje sayıları ve desteklenen proje bütçelerinin bir miktar artırılması gerektiği izlenimi oluştu.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi değerlerine 2020 yılında yaşanan salgın hastalık ve buna bağlı olarak uzaktan eğitime dönüşüm sonucu 2019 yılındaki proje sayısına göre düşüş olsa da 2020 yılında talep edilen projeler büyük oranda desteklenmiş ve bu projeler sonuçlandırılmış veya yürütülme aşamasındadır.				
<b>Etkinlik</b>	Öngörülemeyen maliyetler ortaya çıktı. 2020 yılında serbest piyasa döviz kurundaki hareketlilik olumsuz yansıdı. Tedarik sürecinde aksaklıklar meydana geldi. Kurdaki dalgalanma ve piyasa fiyatlarının artması sonucu tahmini maliyet tablosunda değişikliğe ihtiyaç olmuştur. Kur artışı ve piyasa fiyatlarının artması nedeniyle bazı projeler tamamlanamamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	6554 sayılı bakanlar kurulu kararı ile bap birimlerini uyacağı satın alma mevzuatı güncellenmeli veya EKAP üzerinden yapılmalı. Hem tedarik sürecinde hem de proje yürütülmesi sırasında oluşacak aksaklıklar için maksimum düzeydeki şeffaflık ve mevzuata uygunluk ilkeleri ile ilgili gerekli tedbirler alınarak iç yönerge ve uygulama esasları güncellenmiştir.				
<b>PG2.5.2:</b> Akredite olan laboratuvar sayısı	<b>%50</b>	0	100	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Planın başlangıç döneminden itibaren performans göstergelerinde ciddi değişiklik olmamıştır.				

<b>Etkililik</b>	Tahmin edilen izleme dönemindeki performans değerine ulaşamamıştır. Performans düzeyiyle ulaşılmak istenen ihtiyaçlar karşılanamamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Performans göstergelerine ulaşamadığından maliyetlerde artış meydana gelmemiştir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>					
<b>Amaç (A3)</b>	Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek				
<b>Hedef (H3.1)</b>	<i>Üniversite hastaneleri ve sağlık merkezlerine yeni birim ve teknolojiler kazandırmak</i>				
<b>Hedef (H3.1) Performansı</b>	<b>% -63</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>Hastanemizdeki fiziki mekân yetersizliği yeni birim oluşturulmasında en büyük engeldir.</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<i>Ekonomik kaynak yetersizliği kısa vadede yeni bir hastane yapımına engeldir. Ancak orta vadede üniversitemizin yeni bir hastaneye ihtiyacı kaçınılmazdır.</i>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi, Diş Hekimliği Fakültesi)				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ©</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.1.1:</b> Mevcut üniversite Hastaneleri ve sağlık merkezlerinde açılan yeni birim sayısı	<b>%50</b>	2	6	<b>2</b>	<b>% 0</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Kurulan iki birim önceden beri süregelen hizmetlerin daha sistematik hale getirilmesi ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla kurulmuştur.				
<b>Etkililik</b>	Hastanemizdeki fiziki mekân yetersizliği nedeniyle hedeflere ulaşamadı.				
<b>Etkinlik</b>	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Bu birimlerde görevli personellerin kurumdan ayrılmaları durumunda yerlerine aynı nitelikte personel görevlendirilmesi konusunda riskler mevcuttur.				
<b>PG3.1.2:</b> Tıbbi cihazların yenilenme oranı	<b>%50</b>	% 10	% 14	<b>%5</b>	<b>% -125</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Hastane envanterine yeni cihazlar kazandırılmasına rağmen öngörülen hedefe ulaşamamıştır.				
<b>Etkililik</b>	Hedefe ulaşamamasına rağmen tıbbi cihaz noksanlığı nedeniyle aksayan sağlık hizmeti bulunmamaktadır.				
<b>Etkinlik</b>	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Dünyanın içinde bulunduğu ekonomik daralma nedeniyle hedefleri aynı düzeyde yakalama konusunda riskler mevcuttur.				

Amaç (A3)	<i>Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek</i>				
Hedef (H3.2)	<i>Ulusal ve uluslararası ölçekte sağlık turizmi destinasyonu sağlamak</i>				
Hedef (H3.2) Performansı	<b>% 1.032</b>				
Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni	<i>Hedefte olumlu yönde gelişme olmuştur.</i>				
Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler					
Sorumlu Birim	Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi				
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A	İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG3.2.1: Sağlık turizmi kapsamındaki ulusal ölçekte hasta başvuru sayısı	<b>%70</b>	50.000	60.000	<b>210.684</b>	<b>% 1607</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
İlgililik	Tüm dünyada ve ülkemizde meydana gelen Covid-19 salgını nedeniyle ülkemizdeki hemen hemen tüm hastaneler salgın hastalıkla mücadele ederken, Hastanemiz hem Covid-19 hastalarına hem de diğer hastalara hizmet verdiği için hedef fazlasıyla aşılmıştır.				
Etkililik	Hedeflenen değer çok üzerinde bir gerçekleşme sağlanmıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Hizmetin aynı ölçekte sürdürülmesi açısından herhangi bir risk bulunmamaktadır.				
PG3.2.2: Sağlık turizmi kapsamındaki uluslararası ölçekte hasta başvuru sayısı	<b>%30</b>	1.500	1.800	<b>575</b>	<b>% -308</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
İlgililik	Covid-19 salgını nedeniyle getirilen seyahat sınırlamaları hedefe ulaşılmasını imkânsız kılmıştır.				
Etkililik	Covid-19 salgını nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.				
Etkinlik	Öngörülemeyen bir maliyet artışı olmamıştır.				
Sürdürülebilirlik	Bu kapsamda gelecek hastalara daha kaliteli hizmet verebilmek için fiziki mekânların iyileştirilmesi gerekmektedir.				

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek</b>				
<b>Hedef (H3.4)</b>	<b>Hayvan Hastanesinin teknolojik donanımını artırmak, hizmet alanlarını çeşitlendirmek ve hizmet kalitesini yükseltmek</b>				
<b>Hedef (H3.4) Performansı</b>	<b>% 1330</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Salgının getirdiği aksaklıklar Personel sayısındaki yetersizlik				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	Yeni personel alımı				
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner Fakültesi				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.4.1: Hayvan hastanesinde hizmet verilen hayvan sayısı</b>	<b>%50</b>	784	948	<b>5145</b>	<b>% 2659</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Salgına bağlı olarak bazı hizmetlerin geçici süreyle askıya alınması gerekti. Bu duruma bağlı olarak hospitalizasyon hizmeti 3 hafta süresince verilemedi. Acil hizmeti verilemediğinden hasta sayısında azalma görüldü. Hedef ve performans göstergelerinde değişiklik ihtiyacı olmadı.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans düzeyinde tespit edilen ihtiyaçlardan personel eksikliği azaltıldı.				
<b>Etkinlik</b>	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmadı. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				
<b>PG3.4.2: Hayvan sahiplerinin memnuniyet derecesi</b>	<b>%50</b>	vy	80	<b>90</b>	<b>Vy</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Salgına bağlı olarak bazı hizmetlerin geçici süreyle askıya alınması sonucunda 3 haftalık hospitalizasyon hizmeti verilemedi.				
<b>Etkililik</b>	Performans göstergesi değerlerine ulaşıldı. Performans düzeyinde tespit edilen ihtiyaçlardan personel eksikliği azaltıldı.				
<b>Etkinlik</b>	Performans gösterge değerlerine ulaşılırken öngörülemeyen bir maliyet ortaya çıkmadı. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik ihtiyacı yoktur.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin devam ettirilmesinde kurumsal, yasal, çevresel vb. unsurlar açısından riskler bulunmamaktadır.				

<b>Amaç (A3)</b>	<b>Toplumsal taleplere karşı duyarlı olmak ve bu taleplere yön vermek</b>				
<b>Hedef (H3.5)</b>	<b><i>Sportif etkinliklerin sayısı artırılarak özellikle kış sporlarının çeşitlendirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak</i></b>				
<b>Hedef (H3.5) Performansı</b>	<b>% -813</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Covid – 19 salgını, Üniversite bünyesinde rekreasyon lideri ve spor branşlarına özgü antrenör istihdamı olmaması, Fiziksel imkânsızlıklar				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<b><i>Üniversite bünyesinde rekreasyon lideri ve antrenör istihdam edilmesi Kamu – özel kurumlarla iş birliği yapılması</i></b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Spor Bilimleri Fakültesi, Kış Sporları Enstitüsü, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri ©</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG3.5.1: Gerçekleştirilen sportif etkinlik sayısı</b>	<b>%50</b>	250	270	<b>10</b>	<b>% -1200</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	2020 Yılı içinde Dünya’da ve Türkiye’de ortaya çıkan covid – 19 salgınından dolayı sokağa çıkma yasakları, kapanmalar, sportif etkinliklerin uzun süreli ertelenmesi gibi durumlar hasıl olduğu için bütün kurumların çalışmaları büyük ölçüde sekteye uğramıştır. Bu yüzden hedeflere ulaşmak için neredeyse hiç faaliyet yapılamamıştır. Sportif etkinlikler insanların fiziksel olarak bir araya gelmesiyle organize edildiği için, pandemi döneminde böyle bir imkân olmadığı için söz konusu organizasyonların tamamı iptal edilmiştir.				
<b>Etkililik</b>	Covid – 19 salgınından dolayı performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Dolayısıyla tespit edilen ihtiyaçlar karşılanamamıştır. Covid – 19’un geçici bir problem olduğu düşünüldüğünde gelecek süreçte aşı – ilaç geliştirilmesiyle hedeflere kolaylıkla ulaşılacağı düşünülmektedir. Performans göstergeleri gerçekleştirilemediği için stratejik planda yer alan amaç, hedef ve politikalara katkı sağlanamamıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Salgından dolayı etkinlik yapılamadığı için öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır. Salgın dolayısıyla üretimde daralma olduğundan enflasyon beklenenden fazla oranda arttığı için tahmini maliyetlerin revize edilmesi gerekmektedir.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin gerçekleştirilebilmesi için daha fazla kamu – özel kurumla iş birliği yapılması gerekmektedir. Rektörlük düzeyinde çeşitli kuruluşlarla anlaşmalar yapıldığında bürokratik engellerin büyük ölçüde aşılabileceğine inanıyoruz.				
<b>PG3.5.2: Kış sporları etkinliklerine katılan öğrenci sayısı</b>	<b>%50</b>	1.000	1.200	<b>150</b>	<b>% -475</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	2020 Yılı içinde Dünya’da ve Türkiye’de ortaya çıkan covid – 19 salgınından dolayı sokağa çıkma yasakları, kapanmalar, sportif etkinliklerin uzun süreli ertelenmesi gibi durumlar hasıl olduğu için bütün kurumların çalışmaları büyük ölçüde sekteye uğramıştır. Bu yüzden hedeflere ulaşmak için neredeyse hiç faaliyet yapılamamıştır. Sportif etkinlikler insanların fiziksel olarak bir araya				

	gelmesiyle organize edildiği için, pandemi döneminde böyle bir imkân olmadığı için söz konusu organizasyonların tamamı iptal edilmiştir.
<b>Etkililik</b>	Covid – 19 salgınından dolayı performans göstergesi değerlerine ulaşamamıştır. Dolayısıyla tespit edilen ihtiyaçlar karşılanamamıştır. Covid – 19'un geçici bir problem olduğu düşünüldüğünde gelecek süreçte aşı – ilaç geliştirilmesiyle hedeflere kolaylıkla ulaşılacağı düşünülmektedir. Performans göstergeleri gerçekleştirilemediği için stratejik planda yer alan amaç, hedef ve politikalara katkı sağlanamamıştır.
<b>Etkinlik</b>	Salgından dolayı etkinlik yapılamadığı için öngörülemeyen maliyet ortaya çıkmamıştır. Salgın dolayısıyla üretimde daralma olduğundan enflasyon beklenenden fazla oranda arttığı için tahmini maliyetlerin revize edilmesi gerekmektedir.
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergelerinin gerçekleştirilebilmesi için daha fazla kamu – özel kurumla iş birliği yapılması gerekmektedir. Rektörlük düzeyinde çeşitli kuruluşlarla anlaşmalar yapıldığında bürokratik engellerin büyük ölçüde aşılabileceğine inanıyoruz.

<b>Amaç (A4)</b>	<b>Kurumsallaştırmayı güçlendirmek</b>				
<b>Hedef (H4.1)</b>	<i>İç ve dış paydaşların memnuniyet düzeyini artırmak için periyodik ölçümler yapmak ve paydaşların memnuniyet düzeylerini her yıl bir önceki yıla göre % 2 oranında artırmak</i>				
<b>Hedef (H4.1) Performansı</b>	<b>% 218</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	<i>Paydaşlardan akademik personelin anket sonuçları beklenenden düşükken, idari personel ve işverenlerin memnuniyet oranları beklenenin üzerindedir.</i>				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<i>Üst yönetim ve diğer ilgili birimlere anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılarak geliştirmeye açık yönleri iyileştirme amacıyla çalışmalar yapılacaktır.</i>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Genel Sekreterlik				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri* A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yılsonu Hedeflenen Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.1.1: Öğrenci memnuniyet oranı</b>	<b>%40</b>	<b>%59</b>	<b>%63</b>	<b>%68</b>	<b>% 225</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim, dekanlıklar, bölüm başkanlıkları ve öğretim üyeleri ile paylaşılmış ve öğrencilerin memnuniyetlerinin düşük olduğu alanlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
<b>Etkinlik</b>	Her akademik dönem sonunda öğrenci memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Her akademik dönem sonunda idari personel memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				



<b>PG4.1.2:</b> Akademik personel memnuniyet oranı	<b>%20</b>	%68	%72	<b>%84</b>	<b>% 400</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Akademik personelin memnuniyet oranı kurumsallığın bir göstergesi olup performans göstergesinde bir değişiklik ihtiyacı bulunmamaktadır.				
<b>Etkililik</b>	Akademik personel memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden biraz düşüktür.				
<b>Etkinlik</b>	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim, dekanlıklar ve bölüm başkanlıkları ile anket sonuçları paylaşılmış ve akademik personelin memnuniyetleri hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Her akademik dönem sonunda akademik personel memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
<b>PG4.1.3:</b> İdari personel memnuniyet oranı	<b>%20</b>	%65	%69	<b>%70</b>	<b>% 125</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	İdari personelin memnuniyet oranını daha da artırmak amacıyla faaliyetlerin planlanması gerekmektedir.				
<b>Etkililik</b>	İdari personel memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden yüksektir.				
<b>Etkinlik</b>	Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim ve dekanlıklar ile anket sonuçları paylaşılmış ve idari personelin memnuniyetlerinin düşük olduğu alanlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Her akademik dönem sonunda idari personel memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				
<b>PG4.1.4:</b> Dış paydaşlar memnuniyet oranı	<b>%20</b>	vy	%65	<b>%75</b>	<b>% 115</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin Değerlendirme</b>					
<b>İlgililik</b>	Dış paydaş memnuniyet oranını artırmak amacıyla dış paydaşlara ulaşılabilme yolları aranmalı, fakülte ve meslek yüksekokulları daha fazla işbirliği yapmalıdır.				
<b>Etkililik</b>	Dış paydaş memnuniyet oranları hedeflenen düzeyden düşüktür.				
<b>Etkinlik</b>	Atatürk Üniversitesi mezun sayısı göz önüne alındığında bu mezunlara istihdam sağlayan dış paydaşlara yeteri kadar ulaşamamaktadır. Bir önceki dönemde yapılan anket sonuçları üst yönetim ve dekanlıklar ile anket sonuçları paylaşılmış ve dış paydaş memnuniyetlerinin düşük olduğu alanlar hakkında bilgilendirmeler yapılmıştır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Her akademik dönem sonunda dış paydaş memnuniyet anketleri güncellenerek yeniden uygulanmaktadır.				

<b>Amaç (A4) Kurumsallaşmayı güçlendirmek</b>					
<b>Hedef (H4.2)</b>	<b>Mezun takip sistemini kurmak ve mezunlarla ilişkileri güçlendirmek</b>				
<b>Hedef (H4.2) Performansı</b>	<b>% 35.482</b>				
<b>Hedefe İlişkin Sapmanın Nedeni</b>	Mezun Bilgi Sistemi Ekim-2020 tarihinde faaliyete geçmiştir. Pandemi dönemi nedeniyle yeterince tanıtım yapılamaması, bu tarihe kadar mezunlara ulaşılamaması ve takip edilememesi ve MBS'nin olmaması				
<b>Hedefe İlişkin Alınacak Önlemler</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Mezun Bilgi Sistemi Yazılımının (MBS) tüm mezunlara etkin bir şekilde duyurulması</b></li> <li>2. <b>İlk mezundan itibaren tüm mezunların sisteme dahil edilmesi</b></li> <li>3. <b>Yapılacak etkinlikler vasıtasıyla sistemin tüm mezunlara duyurulması</b></li> <li>4. <b>Mesaj sistemi kurularak etkinlik ve kutlamaların duyurulması</b></li> <li>5. <b>Mezunların facebook, linkedin gibi sosyal medya hesaplarına ulaşılarak MBS'ye kayıt sayısının artırılması</b></li> </ol> <b>Üniversitemize sosyal sermaye anlamında katkılarının maksimum düzeyde alınması</b>				
<b>Sorumlu Birim</b>	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, <b>Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Uygulama ve Araştırma Merkezi</b>				
<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Hedefe Etkisi (%)</b>	<b>Plan Dönemi Başlangıç Değeri*A</b>	<b>İzleme Dönemindeki Yıllık Ortalama Değer (B)</b>	<b>İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)</b>	<b>Performans (%) (C-A)/(B-A)</b>
<b>PG4.2.1: Mezunlar derneği (ERATÜN) üye sayısı</b>	<b>%50</b>	228	275	<b>33.393</b>	<b>% 70.564</b>
<b>Performans Göstergelerine İlişkin değerlendirmeler</b>					
<b>İlgililik</b>	Mezunların takibinde hedeflenen sayıya ulaşılarak bağlılık ve üniversitemize katkıları artacaktır.				
<b>Etkililik</b>	Sosyal sermaye anlamında üniversitemizin Türkiye'nin güçlü bir kurumu haline gelmesi sağlanacaktır.				
<b>Etkinlik</b>	Oluşturulan MBS yazılımının devamlı kullanılacağı, etkinlik duyuruları ve gerçekleştirilecek mezun buluşmaları ile iletişim açık tutulacağı için etkin bir iş birliği sağlanacaktır.				
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Yazılımın Kariyer Planlama ve Mezun İzleme ve Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından kullanılması sürdürülebilirliğini sağlayacaktır				
<b>PG4.2.2: Mezunlarla düzenlenen ortak faaliyet sayısı</b>	<b>%50</b>	2	4	<b>10</b>	<b>% 400</b>

**Performans Göstergelerine İlişkin değerlendirmeler**

<b>İlgililik</b>	Mezunlarla ortak toplantılar düzenlendi. MBS faaliyete geçirildi ve mezunlara ulaşım sağlanmaya başladı. Hedef ve performans göstergelerinde kısmen değişiklik meydana gelmeye başladı.
<b>Etkililik</b>	Pandeminin etkisi ve yazılımın geç faaliyete geçmesi nedeniyle Performans göstergesi değerlerine ulaşılmadı.
<b>Etkinlik</b>	Performans göstergeleriyle ilgili öngörülemeyen maliyetler ortaya çıkmadı. Tahmini maliyet tablosunda değişiklik olmadı.
<b>Sürdürülebilirlik</b>	Performans göstergeleriyle ilgili riskler oluşmamıştır.

**4- PERFORMANS BİLGİ SİSTEMİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

Üniversitemiz Performans Bilgi Sistemi; Veri Yönetim Ofisi tarafından oluşturulmuştur. Yeni Nesil Üniversite Tasarım ve Dönüşüm Projesi kapsamında kurulan Veri Yönetim Ofisi aracılığıyla öngörülen hedef ve gösterge verilerinin toplanması sağlanmakta ve bu veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığımızca kamuoyuna raporlanmaktadır.

**5- DİĞER HUSUSLAR**

2020 Yılı Performans bilgileri Stratejik Plan esas alınarak hazırlanmış, programda yer alan bilgilerin doğru olmasına, faaliyetlerin tüm yönleriyle açıklanmasına, sonuç odaklı bir anlayışla Üniversitemizin amaç ve hedeflerinin gerçekleştirilme aşamalarını ve yöntemlerini ifade etmesine büyük önem verilmiştir.

## **IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ**

### **A-STRATEJİK PLANDA ÖNGÖRÜLEMİYEN KURUMSAL KAPASİTE İHTİYAÇLARI**

### **B-ÜSTÜNLÜKLER**

### **C-ZAYIFLIKLAR**

Atatürk Üniversitesi'nin güçlü ve zayıf yönleri ile etkili olabilecek fırsat ve tehditler faaliyet alanlarına göre gruplandırılarak aşağıdaki gibi belirlenmiştir.

## **EĞİTİM**

### **GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ**

- **GÜÇLÜ AKADEMİK KÜLTÜR VE KURUMSAL KİMLİK**
- **DENEYİMLİ VE NİTELİKLİ AKADEMİK PERSONELİMİZİN VARLIĞI**
- **FİZİKİ ALTYAPISI, TEKNOLOJİK DONANIMI, ZENGİN BİLGİ KAYNAKLARINA SAHİP KÜTÜPHANESİ VE LABORATUVARLARI İLE EĞİTİM İÇİN ELVERİŞLİ ORTAM OLUŞTURMUŞ OLMASI**
- **ULUSAL VE ULUSLARARASI AKREDİTASYONLARA SAHİP BİRİMLERİNİN VARLIĞI**
- **ETKİN DEĞİŞİM VE İŞBİRLİĞİ PROGRAMLARININ VARLIĞI**
- **ÜNİVERSİTEMİZDE AÇIK ÖĞRETİM FAKÜLTESİ İLE UZAKTAN EĞİTİM MERKEZİNİN VARLIĞI**

### **ZAYIF YÖNLERİMİZ**

- **BAZI PROGRAMLARDA ÖĞRENCİ SAYISININ FAZLALIĞI**
- **BAZI ALANLARDA AKADEMİK VE İDARİ KADROLARIN YETERSİZLİĞİ**
- **ÖĞRETİM ELEMANLARININ AKADEMİK BİRİMLERE GÖRE DENGESİZ DAĞILIMI**
- **MEZUNLARLA ETKİLEŞİM VE İLETİŞİMİN YETERSİZLİĞİ**
- **YABANCI DİL EĞİTİMİNİN YETERSİZLİĞİ**
- **GÜNCEL OLMAYAN EĞİTİM SİSTEMİ**
- **AKADEMİK PERSONELİN BÜYÜK ORANDA ÜNİVERSİTE İÇERİSİNDEN BESLENMESİ**
- **AKREDİTASYON ÇALIŞMALARININ İSTENEN DÜZEYDE OLMAMASI**

## FIRSATLARIMIZ

- **YAKLAŞIK BİN YILLIK EĞİTİM-KÜLTÜR MERKEZİ VE ÜNİVERSİTE GELENEĞİNE SAHİP OLAN BİR ŞEHİRDE KURULMUŞ OLMASI**
- **COĞRAFI KONUMUYLA KAFKASYA VE ORTA ASYA ÜLKELERİNE YAKIN OLAN EN GELİŞMİŞ TÜRK ÜNİVERSİTESİ OLARAK BÜTÜN AVRASYA’NIN EĞİTİM MERKEZİ OLABİLME POTANSİYELİNE SAHİP OLMASI**
- **60 YILI AŞAN BİR DENEYİME SAHİP OLMASI**

## TEHDİTLERİMİZ

- **ÜNİVERSİTE SAYISININ ARTMASI**
- **ÖĞRENCİ SEÇME SINAVINDA YÜKSEK PUAN ALAN ÖĞRENCİLERİN ÜNİVERSİTEMİZİ İLK SIRALARDA TERCİH ETMEMELERİ**
- **ÜLKEMİZDEKİ EKONOMİK KOŞULLAR NEDENİYLE MEZUNLARIMIZIN YETERİNCE İŞ BULAMAMASI**
- **COĞRAFI KONUM VE İKLİM KOŞULLARININ ELVERİŞSİZLİĞİ**
- **DEĞİŞİME VE YENİLİĞE KARŞI DİRENÇ**

## ARAŞTIRMA VE GİRİŞİMCİLİK

### GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- **ARAŞTIRMA POTANSİYELİ YÜKSEK AKADEMİK PERSONELİN MEVCUDİYETİ**
- **BİLİMSEL YAYIN PERFORMANSI**
- **BİLİMSEL ARAŞTIRMA PROJELERİ İÇİN GÜÇLÜ VE KURUMSAL BİR FON YAPISINA SAHİP OLMASI**
- **ARAŞTIRMA MERKEZLERİNİN VARLIĞI**
- **ARAŞTIRMA ALTYAPISININ GÜÇLÜ OLMASI**

### ZAYIF YÖNLERİMİZ

- **YETERSİZ VERİ YÖNETİMİ**
- **ÖNCELİKLİ İHTİSAS ALANLARININ BELİRLENMEMİŞ OLMASI**
- **KURUM DIŞI KAYNAKLARIN (TÜBİTAK, KALKINMA BAKANLIĞI VE AB FONLARI GİBİ) YETERİNCE KULLANILAMAMASI**
- **MULTİDİSİPLİNLER ARAŞTIRMALARIN AZLIĞI**
- **PATENT VE FAYDALI MODEL TESCİL SAYISI İLE TİCARİLEŞMİŞ PROJELERİN AZLIĞI**

- **AKADEMİK PERSONELİN BÜYÜK ORANDA ÜNİVERSİTE İÇERİSİNDEN BESLENMESİ**
- 

## FIRSATLARIMIZ

- **BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİNDEKİ HIZLI GELİŞMELER**
- **ERZURUM VE ÇEVRESİNDE, ALANINDA UZMAN TEDARİKÇİLERİN BULUNMASI**

## TEHDİTLERİMİZ

- **ÜNİVERSİTELERE SAĞLANAN MALİ KAYNAKLARIN YETERLİ OLMAMASI**
- **ÜNİVERSİTEMİZİN ENDÜSTRİ VE TİCARETİN YOĞUN OLDUĞU MERKEZLERE UZAK OLMASI**
- **BEYİN GÖÇÜ**

## HİZMETLER

## GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

- **BİRÇOK ALANDAKİ ÖNCÜ KONUMUYLA TOPLUMSAL TALEPLERE BİLİMSEL ÇÖZÜM ÜRETEN BİR VİZYONA SAHİP OLMASI**
- **ÖNEMLİ KIŞ SPORLARI MERKEZLERİNDEN BİRİNE SAHİP OLAN BİR ŞEHİRDE YER ALMASI VE TÜRKİYE DE İLK KIŞ SPORLARI VE SPOR BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜNE SAHİP OLMASI**
- **DOĞU ANADOLU BÖLGESİNİN EN GELİŞMİŞ VE MODERN HASTANELERİNE SAHİP OLMASI (TIP FAKÜLTESİ ARAŞTIRMA HASTANESİ, DIŞ HASTANESİ VE HAYVAN HASTANESİ)**
- **TÜRKİYE’NİN VE DÜNYA’NIN DÖRT BİR YANINA DAĞILMIŞ, HER BİRİ KENDİ ALANINDA GELİŞMEYE KATKIDA BULUNAN ÇOK SAYIDA (GÜNCEL 300.582) MEZUNUNUN BULUNMASI**
- **ÜNİVERSİTEMİZDE YETİŞMİŞ ÇOK SAYIDA ÖĞRETİM ÜYESİNİN ÇEŞİTLİ ÜNİVERSİTELERDE GÖREV YAPIYOR OLMASI (ÜNİVERSİTE KURAN ÜNİVERSİTE UNVANI)**
- **SOSYAL, SPORTİF VE SANATSAL ETKİNLİKLERE ÖNEM VERİLMESİ (ÜNİVERSİTELER ARASI SPOR LİGİNDE SON İKİ YILDA KAZANILAN TÜRKİYE BİRİNCİLİĞİ)**

## ZAYIF YÖNLERİMİZ

- **ÜNİVERSİTEYLE KENTİN ETKİLEŞİMİNİN SAĞLIKLI YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAYACAK KURUMSAL ALTYAPININ KURULAMAMIŞ OLMASI**
- **SOSYAL, KÜLTÜREL, SPORTİF VE SANATSAL ETKİNLİKLERE KATILIMIN YETERSİZLİĞİ**

## FIRSATLARIMIZ

- **BÖLGEDEKİ ÜNİVERSİTE TARAFINDAN SUNULAN HİZMETLERE (SAĞLIK, EĞİTİM, DANIŞMANLIK VB.) OLAN TALEBİN YÜKSEKLİĞİ**
- **BÖLGEDEKİ TURİZM POTANSİYELİNİN YÜKSEKLİĞİ**
- **BÖLGEDEKİ TARIM VE HAYVANCILIK POTANSİYELİNİN YÜKSEKLİĞİ**
- **DÜNYADA MEVCUT OTUZDÖRT BİTKİ BİYOÇEŞİTLİLİK MERKEZLERİNDEN BİRİSİNİN ÜZERİNDE KURULU OLMASI**

## TEHDİTLERİMİZ

- **KÜRESELLEŞME VE BİLGİ TEKNOLOJİSİNDEKİ GELİŞMENİN REKABETİ ULUSLARARASI BOYUTA TAŞIMASI**
- **BÖLGENİN EKONOMİK GÖSTERGELERİNİN OLUMSUZLUĞU**

## D- DEĞERLENDİRME

Yükseköğretimde stratejik planlama yapılırken kuşkusuz ilk ve orta öğrenimin yapısı da değerlendirilmesi gereken önemli bir etkidir. Bu çerçevede yapılan değerlendirmelerde son yıllarda sürekli değiştirilen seçme sınavları kurgusu eğitim ve öğretim hedeflerinin saptanmasında sağlıklı bir planlama yapılmasını güçleştirmektedir. Bu olgu, genel anlamda dünyada ulaşılan teknolojik gelişmeler ışığında yeni iş gücü gereksiniminin de saptanması ve geliştirilebilmesinde ciddi aksamalara yol açabilmektedir. Şöyle ki; yeni istihdam alanlarının oluştuğu, bazı uygulama alanlarının oluşturulmasında yükseköğretim kurumları geleceğe yönelik alt yapı ve eğitmen oluşturabilme konusunda karar verememe durumunda kalabilmektedirler. Bu nedenle; ulusal eğitim politikalarımızın gelişen dünya standartları da göz önüne alınarak güncel beklentileri karşılayacak şekilde yapılandırılması için yapılan çalışmaların sonuçlandırılması büyük yarar sağlayacaktır. Böylece yükseköğretim kurumları da meslek edindirmeye yönelik lisans programlarını gerek türleri gerekse de içerikleri bakımından yeniden yapılandırabilirler. Değişen ve değiştiren üniversite yapısı ile örtüşen değerlerimiz; Akademik ve bilimsel özgürlük, toplumsal yararlılık, çağdaşlık, yenilikçilik ve yaratıcılık, katılımcılık, güvenilirlik, şeffaflık hizmet ve kalite anlayışı çerçevesinde oluşturulmuştur. İlkeler bildiri üniversitemizin temel değerlerinin bir ifadesi olarak yer almakta olup; bunlar aşağıda belirtilmiştir.

- İdari çalışmaların liyakat ve başarısına önem vermek,
- Evrensel değerlere ve insan haklarına saygılı olmak,
  - Etik anlayışa sahip olmak,
  - Gelişime açık bir yönetim politikası izlemek,
  - Kaynakları etkin kullanmak,
  - Özgürlük ile disiplini birlikte gözetmek,
  - Kurumsal iletişime açık olmak,
  - Teknolojik gelişmelere açık olmak ve süreklilik.



## V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

Üniversite bütçelerinde hazine yardımlarından karşılanacak ödenekler belirlenirken, üniversitelerin gerçek ihtiyaçları göz önünde bulundurulmamakta, bu durum ise eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Üniversiteler için ön görülen hazine yardımının gerçek ihtiyaca göre belirlenmesi, eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin zamanında yerine getirilmesini ve istenilen düzeye ulaşmasını sağlayacaktır.

Özellikle bölgemizde yaşanan yoğun kış şartları ve inşaat mevsiminin kısa olması sebebiyle yatırım ödeneklerinin inşaat sezonu göz önüne alınarak Serbest bırakılması ve yılı itibari ile planlanan ve yayımlanan bütçe ödenekleri üzerinde yıl içerisinde bildirimsiz ani kesintilere gidilmesi özellikle yıllık ihalelerde sıkıntılar yaratmaktadır.

Maliye Bakanlığınca yılsonlarında son üç aylık ödeneklerin bloke tutulması, yapılan programların aksamasına neden olmaktadır. Yılı itibari ile planlanan ve yayımlanan bütçe ödenekleri üzerinde yıl içerisinde bildirimsiz kesintiye gidilmemesi zorunlu kesintilerde idarelere önceden bildirilmesi özellikle yıl içi ihaleler için kısıtlamaya gidilmemesi hukuki olayları ortadan kaldıracaktır.

Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulamaması, öğrenci kontenjanlarının kurum inisiyatifi dışında belirlenmesi ve bölümlere alınan öğrenci sayısının çok fazla olması, sınavsız geçiş gibi faktörler Üniversitemize kabul edilen veya mezun olan öğrencilerimizin niteliğine de yansımaktadır. Ortaöğretim ve yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulması, öğrenci kontenjanlarının kurum inisiyatifi ile belirlenmesi bu sorunun giderilmesine yardımcı olacaktır.

Eğitim, sağlık, mali vb. konularda mevzuatın sık sık değişmesi üniversiteler tarafından sunulan hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini güçleştirmektedir. Mali Mevzuatın çağın ihtiyaçlarını karşılayacak ve gelecekte çıkabilecek sorunlara çözüm üretebilecek şekilde düzenlenmesi, uzun süre yürürlükte kalması bu sorunu çözeceğine inanmaktayız.

## MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2019 yılı Faaliyet Raporunun “III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. Erzurum Şubat 2021

  
Seyfullah KIRMIZIBİBER  
Daire Başkanı

## İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI


Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. Erzurum Şubat 2021

  
Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI  
Rektör