

YAZILIM MÜHENDİSLİĞİ

**İME DEĞERLENDİRME FORMU**

Bu değerlendirme formu, stajyer öğrencimiz ile ilgili düşüncelerinizi öğrenmek amacı ile hazırlanmıştır. Geribildirimleriniz, öğrencimizin teknik ve kişisel eksikliklerini görüp uygulamalı eğitim programımızın geliştirilmesinde bizlere yol gösterici olacaktır. Form; ***Mesleki Yeterlilik*, *İş Tutumu*** ve ***Kişisel Yeterlilikler*** olmak üzere 3 bölümden oluşmaktadır. Her bölümdeki bütün soruları eksiksiz yanıtlamanızı, eğer herhangi bir soru stajyerin durumuyla örtüşmüyorsa, *“geçerli değil”* cevap şıkkını işaretlemenizi rica ederiz. Çok önem verdiğimiz bu değerlendirmelere ayıracağınız zaman ve vereceğiniz samimi cevaplar için şimdiden teşekkür ederiz.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **İŞ YERİ SORUMLU EĞİTMEN BİLGİLERİ** | | |
| **İSİM:** | | **Mesleği:** |
| **KURUM ADI:** | | **İLETİŞİM NUMARASI:** |
| **EMAIL ADRESİ:** | |  |
| **STAJYER BİLGİLERİ** | | |
| **ÖĞRENCİ ADI:** | | |
| **STAJ BAŞLAMA TARİHİ:** | **STAJ BİTİRME TARİHİ:** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MESLEKİ YETERLİLİK** | **Çok zayıf** | **Zayıf** | **Yeterli** | **Kuvvetli** | **Çok kuvvetli** | **Geçerli değil** |
| 1) Mesleki ekipmanları kullanma becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 2) Mesleki araç ve/veya bilgisayar programlarını kullanma becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 3) İşin gerekleri açısından yazılı/sözlü İngilizce bilgisi |  |  |  |  |  |  |
| 4) Görev tanımı doğrultusundaki işleri başarıyla tamamlama becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 5) Teorik bilgileri iş uygulamalarına dökme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 6) Farklı iş alanları hakkında sahip olduğu bilgi ve yetkinlik |  |  |  |  |  |  |
| 7) Mesleki problemleri tanımlama becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 8) Mesleki problemleri analiz etme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 9) Mesleki problemleri çözme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 10) Stajın ilk gününden son gününe kadar gösterdiği profesyonel gelişim |  |  |  |  |  |  |
| 11) Öğrencinin mezun olduktan sonra kurumunuzda çalışabilecek mesleki yeterliliklere sahip olma düzeyi |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İŞ TUTUMU** | **Çok zayıf** | **Zayıf** | **Yeterli** | **Kuvvetli** | **Çok kuvvetli** | **Geçerli değil** |
| 1) Görev sorumluluk ve bilinci |  |  |  |  |  |  |
| 2) Öğrenme gayreti |  |  |  |  |  |  |
| 3) İşe karşı ilgisi |  |  |  |  |  |  |
| 4) İşine gösterdiği özen |  |  |  |  |  |  |
| 5) İş başlangıç saatlerine gösterdiği titizlik |  |  |  |  |  |  |
| 6) İnisiyatif alma ve öneri getirme isteği |  |  |  |  |  |  |
| 7) Çalışma arkadaşları ile iletişimi |  |  |  |  |  |  |
| 8) Üstlerine ve çalışma arkadaşlarına karşı davranışlarında gösterdiği nezaket ve saygı |  |  |  |  |  |  |
| 9) Verilen görevleri zamanında yerine getirebilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 10) Kurum ve iş prosedürlerine uygun davranabilmesi |  |  |  |  |  |  |
| 11) Öğrencinin mezun olduktan sonra kurumunuzda çalışabilecek iş tutumuna sahip olma düzeyi |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KİŞİSEL YETERLİLİKLER** | **Çok zayıf** | **Zayıf** | **Yeterli** | **Kuvvetli** | **Çok kuvvetli** | **Geçerli değil** |
| 1. Organize olabilme ve zamanı etkin kullanabilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 1. Bağımsız karar verebilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 1. Fikir ve önerilerini savunabilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 1. Sözlü iletişim kurma becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 5) Yazılı iletişim kurma becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 6) Kendine güveni |  |  |  |  |  |  |
| 7) İşte öğrenimleri sonucu kendini geliştirme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 8) Takım çalışmasına yatkınlığı |  |  |  |  |  |  |
| 9) Yaratıcı düşünebilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 10) Eleştirel düşünebilme becerisi |  |  |  |  |  |  |
| 11) Öğrencinin mezun olduktan sonra kurumunuzda çalışabilecek kişisel yeterliliklere sahip olma düzeyi |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Stajyerin performansı kuruluşunuza nasıl fayda sağladı? | | | | | |
| 2. | Öğrencinin becerilerinde, bilgisinde, kişisel ve/veya profesyonel performansında nasıl bir gelişme gözlemlediniz? | | | | | |
| 3. | Stajyerin güçlü yönleri nelerdir? | | | | | |
| 4. | Stajyerin hangi alanlarda kendini geliştirmesi gerekiyor? | | | | | |
| 5. | Genel olarak, bu stajyerle olan deneyiminizi nasıl değerlendirirsiniz? | **Mükemmel** | | **İyi** | **Orta** | **Zayıf** |
| **İME STAJ DENEYİMİ HAKKINDA** | | | | | | |
| 1. | Atatürk Üniversitesi YAZILIM Mühendisliği İME programının iyileştirilmesine yönelik önerileriniz nelerdir? | | | | | |
| 2. | Tecrübelerinize dayanarak, diğer Atatürk Üniversitesi YAZILIM Mühendisliği stajyerlerini kabul eder misiniz veya İME programını başkalarına tavsiye eder misiniz? | | | | | |
| 3. | Bölüme ve öğrencilerimize yardımcı olacak başka yorumlarınız var mı? | | | | | |
| **İŞ YERİ SORUMLU EĞİTİCİ PERSONELİN İMZASI** | | | **TARİH**  **……./………/20…..** | | | |